

**LITGRID AB perdavimo tinklo objektų apsaugos, priešgaisrinės, įeigos kontrolės ir vaizdo stebėjimo  
įrangos aptarnavimo paslaugų  
PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS**

Vilnius, 2019 m. rugsėjo \_\_\_\_ d., Nr. \_\_\_\_\_

**LITGRID AB** (toliau - „**Pirkėjas**“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama ITT ir administravimo departamento direktoriaus Apolinaro Škikūno, veikiančio pagal 2019 m. vasario 19 d. prokurą, ir Finansų departamento direktoriaus Vytauto Tauro, veikiančio pagal 2019 m. kovo 8 d. prokurą, ir

**UAB „FIMA“** (toliau - „**Pardavėjas**“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 121289694, kurios registruota buveinė yra Žirmūnų g. 139, LT-09120 Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Serviso centro direktoriaus Justino Grigaliūno, veikiančio pagal 2019 m. rugsėjo 2 d. įgaliojimą Nr. 3.5-TED19-146,

toliau kiekviena atskirai vadinama „**Šalimi**“, o abi kartu - „**Šalimis**“, atsižvelgdamos į tai, kad Pardavėjas laimėjo Pirkėjo skelbtą LITGRID AB perdavimo tinklo objektų apsaugos, priešgaisrinės, įeigos kontrolės ir vaizdo stebėjimo įrangos aptarnavimo paslaugų pirkimą skelbiamų derybų būdu (paskelbtas 2019-05-28, pirkimo Nr. 437407), sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - „**Sutartis**“) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų:

## **1. SUTARTIES DALYKAS**

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui suteikti LITGRID AB perdavimo tinklo objektų apsaugos, priešgaisrinės, įeigos kontrolės, ir vaizdo stebėjimo įrangos aptarnavimo paslaugas, atitinkančias Sutarties 2 priede nurodytus reikalavimus (toliau - „Paslaugos“).
- 1.2. Pardavėjas Pirkėjui Paslaugas suteiks Sutarties 2 priede nurodytais adresais.
- 1.3. Paslaugos bus laikomos suteiktomis, kai abi šalys pasirašys suteiktų Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą.
- 1.4. Suteikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti Sutarties 2 priede nustatytus reikalavimus ir užtikrinti patikimą objektų apsaugos, priešgaisrinės, įeigos kontrolės ir vaizdo stebėjimo įrangos darbą.

## **2. UŽSAKYMAI**

- 2.1. Paslaugos bus parduodamos pagal atskirus Pirkėjo užsakymus, kurie bus teikiami ir tvirtinami elektroniniu paštu.
- 2.2. Teikiant užsakymus Šalys suderins Paslaugų kiekius. Užsakymai bus laikomi suderintais, kai abi Šalys juos patvirtins.
- 2.3. Atskirų užsakymų įvykdymo terminai derinami kiekvieno užsakymo pateikimo metu.
- 2.4. Užsakymas bus laikomas įvykdytu, kai Pardavėjas Pirkėjui suteiks visas jame nurodytas Paslaugas.
- 2.5. Užsakymai gali būti keičiami ir atšaukiami abipusiu Šalių atstovų sutarimu. Vienašališkai užsakymai gali būti atšaukti tokiais pačiais kaip Sutarties nutraukimo pagrindais ir tvarka, apie tai įspėjus kitą Šalį ne mažiau kaip prieš 5 dienas.

## **3. TERMINAI**

- 3.1. Pardavėjas Paslaugas turi teikti 24 (dvidešimt keturis) mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 3.2. Pardavėjui laiku nesuteikus Paslaugų, Pirkėjas turi teisę reikalauti 0,04% dydžio delspinigių nuo užsakymo kainos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

## **4. KAINA IR APMOKĖJIMAS**

- 4.1. Bendra Sutarties kaina yra:
  - 4.1.1. Sutarties kaina be PVM: **267 368,94 Eur** (du šimtai šešiasdešimt septyni tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt aštuoni eurai 94 ct);
  - 4.1.2. Pridėtinės vertės mokestis (PVM): **56 147,48 Eur** (penkiasdešimt šeši tūkstančiai šimtas keturiasdešimt septyni eurai 48 ct);
  - 4.1.3. Sutarties kaina su PVM: **323 516,42 Eur** (trys šimtai dvidešimt trys tūkstančiai penki šimtai šešiolika eurų 42 ct).

- 4.2. Aukščiau nurodyta Sutarties kaina yra maksimali suma, už kurią Pirkėjas įsigys Paslaugų. Pirkėjas neprivalo įsigyti Paslaugų už visą Sutarties kainą, o Pardavėjui bus mokama tik už faktiškai suteiktas Paslaugas, kurių įkainiai yra nurodyti Sutarties 4 priede (toliau - „Paslaugų kaina“).
- 4.3. Už faktiškai per praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas, pasirašius Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą, Pirkėjas sumokės per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita faktūra ir kiti su mokėjimu susiję dokumentai pateikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 dienos.
- 4.4. Tiekiamų Prekių kaina turi atitikti Pardavėjo galutiniame pasiūlyme nurodytas Prekių kainas (Sutarties 4 priedas). Įrangos keitimui ir remontui reikalingoms Prekėms, kurių nėra Galutiniame pasiūlyme, Pardavėjas pritaiko nuolaidą nuo viešai skelbiamų kainų internetiniame portale.
- 4.5. Už Paslaugas, kurias Pardavėjas atlieka savavališkai, nukrypdamas nuo Sutarties sąlygų, neapmokama.

## 5. ATSAKINGI ASMENYS

- 5.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:

- 5.2. Už Sutarties viešinimą atsakingas asmuo:

## 6. KITOS SĄLYGOS

- 6.1. Pardavėjo sutartiniai įsipareigojimai užtikrinami 10 000 Eur dydžio Banko garantija, kurią Pardavėjas pateikė iki Sutarties sudarymo dienos.
- 6.2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovausis aukščiau nurodytomis Sutarties sąlygomis ir LITGRID AB generalinio direktoriaus 2017 m. spalio 18 d. įsakymu Nr. IS- 140 patvirtintomis LITGRID AB bendrosiomis pirkimo - pardavimo sutarties sąlygomis PPS:2017, kurios yra neatsiejama Sutarties dalis. Jeigu tarp Sutarties sąlygų ir bendrųjų pirkimo - pardavimo sutarties sąlygų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, bus remiamasi šiomis Sutarties sąlygomis.
- 6.3. Ne vėliau kaip per penkias darbo dienas nuo Sutarties sudarymo datos Pardavėjas privalo:
  - 6.3.1. Pateikti sąrašą asmenų, įgaliotų pasirašyti darbų saugos atsakomybės ribų aktą ir pateikti darbų paraišką;
  - 6.3.2. Suderinti procedūras, pagal kurias Pardavėjas savarankiškai pateks į Pirkėjo objektus.
- 6.4. Pardavėjas įsipareigoja:
  - 7.4.1 Organizuoti ir užtikrinti, kad prieš darbų pradžią visas Pardavėjo personalas, kuris vykdys Sutartyje nurodytus darbus, būtų instruktuojamas LITGRID AB generalinio direktoriaus 2017 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. 38 patvirtintame Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos apraše (Sutarties 5 priedas ) numatytais klausimais. Pardavėjas privalo savo sąskaita ir priemonėmis užtikrinti, kad darbuotojams, nesuprantantiems lietuvių kalbos, instruktažas būtų tinkamai išverstas į šioms asmenims suprantamą kalbą;
  - 7.4.2 Prieš pradėdant vykdyti planinius aptarnavimus iš anksto suderinti su Pirkėju aptarnavimo datas ir turėti Paslaugoms suteikti reikalingą įrangą;
  - 7.4.3 Atlyginti Pirkėjui tiesioginius nuostolius, patirtus dėl netinkamo Sutarties vykdymo ir/arba Pardavėjo ar subtiekėjo(-ų) (jei bus samdomi subtiekėjai) veiksmais sukulto gaisro, sugadintų įrenginių, įtaisų, gaminių, kitos įrangos, aplinkos užteršimo, tretiesiems asmenims padarytos žalos ir pan.;
  - 7.4.4 Suteikiant Paslaugas, laikytis įstatymų, kitų teisės norminių aktų ir norminių aktų nustatytų aplinkos apsaugos, priešgaisrinės apsaugos, sanitarijos, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų, LITGRID AB generalinio direktoriaus 2017 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. 38 patvirtintame Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos apraše (Sutarties 5 priedas) nustatytų reikalavimų, užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą, aplinkosaugą bei nepažeisti trečiųjų asmenų interesų ir nepadaryti jiems žalos;

- 7.4.5 Skirti komisijos vadovo prašymu kompetentingą asmenį darbui komisijoje, tiriančioje įvykčius nelaimingus atsitikimus;
- 7.4.6 Vadovaudamasis LITGRID AB generalinio direktoriaus 2017 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. 38 patvirtintame Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos apraše (Sutarties 5 priedas) nustatytais reikalavimais, suderinti su Pirkėju darbų saugos procedūras ir dokumentus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo ir dokumentų pateikimo arba per tą patį terminą pateikti argumentuotas pastabas.
- 7.5 Pirkėjas įsipareigoja:
- 7.5.1 Per 5 darbo dienas nuo Sutarties 7.4.8 punkte nurodyto prašymo gavimo išduoti leidimą Pardavėjui dirbti perdavimo tinklo veikiančiuose elektros įrenginiuose ir pasirašyti darbuotojų saugos darbe atsakomybės ribų aktą;
- 7.5.2 Vykdyti suteikiamų Paslaugų kontrolę ir techninę priežiūrą;
- 7.5.3 Priimti Pardavėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas;
- 7.5.4 Už kokybiškai suteiktas Paslaugas atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka ir per nurodytą terminą;
- 7.5.5 Pareikalauti Pardavėjo pašalinti pastebėtus darbo trūkumus (defektus).
- 7.6 Sutartyje nurodytų suteiktų Paslaugų priėmimą atlieka Pirkėjo techninis prižiūrėtojas, dalyvaujant Pardavėjo atsakingam asmeniui.
- 7.7 Pardavėjas, Paslaugų suteikimo metu sukėles objektų apsaugos, priešgaisrinės, įeigos kontrolės ir vaizdo stebėjimo įrangos gedimus, moka Pirkėjui 1000 (vieno tūkstančio) eurų baudą už kiekvieną tokį atvejį ir atlygina dėl to Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius.
- 7.8 Pirkėjas, nustatęs Pardavėjo darbuotojų saugos ir priešgaisrinės apsaugos reikalavimų pažeidimus, turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą iki pažeidimo pašalinimo. Paslaugų teikimo sustabdymo pradžia ir pabaiga fiksuojama Pirkėjo Sistemos valdymo centro tinklo valdymo grupės operatyviniame žurnale.
- 7.9 Pardavėjas už kiekvieną darbų saugos ir priešgaisrinės apsaugos reikalavimų pažeidimą, užfiksuotą sustabdant darbus, atvejį moka Pirkėjui 3000 (trijų tūkstančių) eurų baudą.

#### Sutarties priedai:

- 1) LITGRID AB bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos;
- 2) Techninė specifikacija;
- 3) Pirkimo dokumentai, jų paaiškinimai ir patikslinimai;
- 4) Pardavėjo pasiūlymas;
- 5) Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos aprašas;
- 6) LITGRID AB priimtinių bankų sąrašas.

Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

#### Pirkėjas:

LITGRID AB  
Įmonės kodas 302564383  
A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311 Vilnius  
Tel. +370 707 02171;  
Faksas +370 5 272 3986  
A. s. LT242150051000021766  
OP Corporate Bank plc Lietuvos filialas  
(banko kodas 21500)  
PVM mokėtojo kodas LT100005748413  
  
ITT ir administravimo departamento  
direktorius Apolinaras Štikūnas

(parašas)

Finansų departamento direktorius  
Vytautas Tauras

(parašas)

#### Pardavėjas:

UAB „FIMA“  
Įmonės kodas 121289694  
Žirmūnų g. 139, LT-09120 Vilnius  
Tel. +370 5 236 3535  
Faksas +370 5 236 3536  
A. s. LT907300010000090101  
„Swedbank“, AB  
(banko kodas 73000)  
PVM mokėtojo kodas LT212896917  
  
Serviso centro direktorius  
Justinas Grigaliūnas

(parašas)