

**BŪSTO IR GYVENAMOSIOS APLINKOS PRITAIKYMO ŽMONĖMS SU NEGALIA  
SUTARTIS NR. (3,37) A4-140**

Du tūkstančiai devynioliktųjų metų rugsėjo mėnesio 3 diena  
Joniškis

Mes, **Joniškio rajono savivaldybės administracija**, įstaigos kodas 288712070, kurios registruota buveinė yra Livonijos g. 4, 84124 Joniškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktorės Valės Kulvinskienės, veikiančios pagal Joniškio rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, toliau vadinama **Užsakovu**, ir UAB VIEKŠNIŲ MALŪNAS, įmonės kodas 253250070, kurios registracijos buveinė yra Akmenės g. 24, 89490, Vieکشniai, Mažeikių r., duomenys apie bendrovę saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vytauto Petkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, vadinama **Rangovu**, toliau kartu šioje rangos sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymo žmonėms su negalia sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarėme dėl toliau išvardytų sąlygų.

### I. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties dalykas – Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymas žmonėms su negalia.
- 1.2. Sutarties objektas – šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti Sutarties darbus pagal Lokalinę sąmatą (parengtą pagal Darbų kiekių ir įrengimų žiniaraštį) (priedas) ir perduoti Sutarties darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.
- 1.3. Sutarties darbų atlikimo vieta – Joniškio m.
- 1.4. Finasavimo šaltinis – Valstybės biudžeto ir rajono savivaldybės biudžeto lėšos.
- 1.5. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, šios Sutarties nuostatomis, statybos techniniais reglamentais, kitais galiojančiais teisės aktais.
- 1.6. Rangovas Sutarties darbus atlieka savo jėgomis, medžiagomis ir darbo priemonėmis. Įrangos ir atliktų darbų atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui iki teisės aktų nustatyta tvarka statybos užbaigimo akto pasirašymo dienos.

### II. SUTARTIES DARBŲ KAINA

- 2.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara.
- 2.2. Sutarties darbų kaina nustatyta mažos vertės pirkimo, vykdomo skelbiamos apklausos būdu yra: 15855,01 Eur (penkiolika tūkstančių aštuoni šimtai penkiasdešimt penki Eur 01 ct.).
- 2.3. Į šią Sutarties darbų kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 1958,31 Eur (tūkstantį devynis šimtus penkiasdešimt aštuonis ~~eur~~ Eur 31 ct.).
- 2.4. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM, Sutarties darbų kaina turi būti peržiūrima ne vėliau kaip sekantį mėnesį nuo mokesčio įsigaliojimo. Peržiūrėjimas įforminamas kaip papildomas susitarimas prie Sutarties ir tampa neatsiejama jos dalimi.
- 2.5. Sutarties darbų kaina dėl kainų lygio ir kitų mokesčių (išskyrus PVM) pasikeitimo nebus peržiūrima.

### III. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAS IR SUTARTIES GALIOJIMAS

- 3.1. Sutarties darbų atlikimo terminas – iki 2019 m. gruodžio 15 d.
- 3.2. Sutarties darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas atsiradus nenumatytoms aplinkybėms dėl Sutarties darbų finansavimo sutrikimų priežasčių šalinimo laikotarpiui;
- 3.3. Sutartis įsigalioja sekantį dieną po Sutarties pasirašymo ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių.





#### IV. ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Atsiskaitymas atliekamas Rangovui pateikus tinkamai įformintą PVM sąskaitą faktūrą ir darbų atlikimo aktą.
- 4.2. Visus mokėjimus pagal Sutartį Užsakovas atlieka per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai iš Užsakovo buvo gauta tinkamai įforminta PVM sąskaita faktūra. PVM sąskaitos faktūros teikiamos elektroniniu būdu. Mokėjimai atliekami pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

#### V. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 5.1. Užsakovas turi teisę:
  - 5.1.1. tikrinti atliekamų Sutarties darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę;
  - 5.1.2. nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;
- 5.2. Užsakovas įsipareigoja:
  - 5.2.1. laiku priimti kokybiškai atliktus Sutarties darbus ir sumokėti Rangovui Sutartyje numatytomis kainomis, tvarka ir sąlygomis;
  - 5.2.2. nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlyginti Rangovui jo turėtas Sutarties darbų išlaidas bei nuostolius susijusius su Sutarties nutraukimu;
  - 5.2.3. sudaryti sąlygas Rangovui atlikti darbus pagal šią Sutartį, perduoti Rangovui statybvietai darbams pagal šią Sutartį atlikti.

#### VI. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 6.1. Rangovas turi teisę naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis rangovo teisėmis.
- 6.2. Rangovas įsipareigoja:
  - 6.2.1. Sutarties darbus atlikti kokybiškai, laikantis STR normų ir taisyklių, standartų;
  - 6.2.2. savarankiškai apsirūpinti Sutarties darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už medžiagų kokybę, sumokėti už sunaudotą elektros energiją ir vandenį;
  - 6.2.3. garantuoti ir atsakyti už darbo saugumą objekte, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, užtikrinti tinkamas darbo higienos sąlygas statybvietaje, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;
  - 6.2.4. Sutarties darbų metu pabloginės patalpų ar inžinerinių komunikacijų stovį, savo lėšomis pašalinti atsiradusius defektus;
  - 6.2.5. ne vėliau kaip per 10 dienų raštu pranešti apie visų Sutarties darbų užbaigimą, prašydamas organizuoti jų priėmimą;
  - 6.2.6. Sutarties vykdymo metu visus iškilusius klausimus derinti su Užsakovo Sutarties 9.9 punkte nurodytais asmenimis;
  - 6.2.7. kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
  - 6.2.8. vykdydamas Sutartį pasitelkti šiuos subtiekejus:
    - 6.2.8.1. UAB „Ginstar“, įmonės kodas 300913548, Butkų Juzės g. 31, LT-87373 Telšiai – visi santechnikos darbai;
    - 6.2.8.2. UAB „Erdmanas“, įmonės kodas 166895796, Skuodo g. 8C, LT-89100 Mažeikiai – visi elektros darbai;
  - 6.2.9. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis, jų atstovus; informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos ketinama pasitelkti vėliau;



6.2.10. užtikrinti, kad subtiekejai, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami, turėtų teisę vykdyti jiems pavestus įsipareigojimus;

6.2.11. keisti subtiekėją (-us), jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą ir tik tokiais atvejais, jei subtiekęjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija. Naujų subtiekėjų kvalifikacija turi atitikti pirkimo dokumentuose subteikėjams keltus reikalavimus;

6.2.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

## **VII. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMAS IR PRIĖMIMAS**

7.1. Sutarties darbai priimami pasirašant darbų perdavimo–priėmimo aktą.

7.2. Dėl esminių trūkumų atliktų darbų priėmimas gali būti atidėtas iki jų pašalinimo. Kaltoji pusė atlygina dėl to patirtus nuostolius.

## **VIII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

8.1. Už Sutarties neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą numatoma 10 proc. bauda nuo bendros Sutarties kainos, išskyrus Sutarties 4.2 papunktyje nurodytų įsipareigojimų nevykdymą.

8.2. Užsakovas laiku nesumokėjęs Rangovui už atliktus Sutarties darbus, moka Rangovui delspinigius lygius 0,04 proc. nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Reikalavimas sumokėti delspinigius pateikiamas raštu.

8.3. Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu jo atlikti Sutarties darbai atitiks Sutartyje nustatytas sąlygas, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam arba Sutartyje numatytam panaudojimui.

8.4. Sutarties darbams nustatomas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme reglamentuojamas atliktų darbų garantinis terminas.

8.5. Rangovas savo lėšomis ištaiso defektus, atsiradusius per garantinį laiką. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, Rangovas moka 5 proc. dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos ir atlygina išlaidas, susijusias su defektų šalinimu ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

## **IX. KITOS SĄLYGOS**

9.1. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.2. Jei viena iš Šalių neįvykdo arba netinkamai įvykdo šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji Šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai Šaliai jos patirtus nuostolius.

9.3. Netesybų sumokėjimas pagal Sutartį neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius ir nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

9.4. Sutarčiai ir visoms iš jos atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.5. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme.

9.6. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.



9.7. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

9.8. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakinga Teisės ir metrikacijos skyriaus Viešųjų pirkimų poskyrio vedėja Lina Uždavinė, nesant Linos Uždavinės, – Teisės ir metrikacijos skyriaus Viešųjų pirkimų poskyrio vyriausioji specialistė Vijoleta Skugarienė, nesant Vijoletos Skugarienės, – Viešųjų Teisės ir metrikacijos skyriaus Viešųjų pirkimų poskyrio specialistė Alma Kalninytė.

9.9. Už sutarties vykdymą Užsakovo vardu yra atsakingas Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus statybos inžinierius Algis Leitmanas, nesant Algio Leitmano, – Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyriausioji specialistė Rita Lelionienė, nesant Ritos Lelionienės, – Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vedėja Vilija Aleksienė.

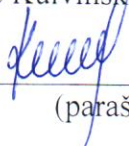
PRIDEDAMA. Lokalinė sąmata.

## X. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

### Užsakovo vardu

Livonijos g. 4, Joniškis  
Kodas 288712070  
Tel. (8 426) 69 142  
Faks. (8 426) 69 143  
A/s LT 097300010040247134  
AB bankas "Swedbank"  
Banko kodas 73000

Joniškio rajono savivaldybės  
administracijos direktorė  
Valė Kulvinskienė

  
(parašas)  
  
A.V.

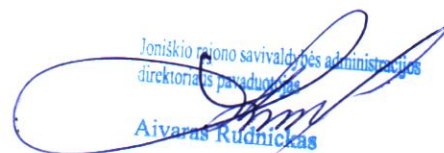
### Rangovo vardu

Akmenės g. 24, LT-89490, Viekšniai  
Kodas 253250070  
PVM kodas LT 532500716  
Tel. (8 687) 10233  
A/s LT84 4010043300030244  
AB Luminor bankas  
Banko kodas 40100

UAB VIEKŠNIŲ MALŪNAS  
direktorius  
Vytautas Petkevičius

  
(parašas)



  
Joniškio rajono savivaldybės administracijos  
direktorius pavaduotojas  
Aivaras Rudnickas  
2019-09-02

Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus  
statybos inžinierius

  
Algis Leitmanas  
2019-08-30

Ekonominės plėtros ir  
investicijų skyriaus vedėja

  
Vilija Aleksienė  
2019-08-30

Teisės ir metrikacijos skyriaus  
Viešųjų pirkimų poskyrio vedėja

  
Lina Uždavinė  
2019-09-02

Teisės ir metrikacijos skyriaus  
vyriausioji specialistė

  
Gerda Petrėnaitė  
2019-09-02