

BUITINIŲ NUOTEKŲ TINKLŲ SB „TABAKAS“ STATYBOS DARBŲ SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

2019-____-____, Nr. _____

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“, juridinio asmens kodas 120545849, buveinės adresas Spaudos g. 8-1, 01517 Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama Gamybos tarnybos direktoriaus Tado Kazlausko, veikiančio pagal 2018 m. lapkričio 5 d. įgaliojimą Nr. IG-144 (toliau – „**Užsakovas**“), iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „AVADI“, juridinio asmens kodas 300008288, registruotos buveinės adresas M. Krupavičiaus g. 71, 46146 Kaunas, Lietuvos Respublika, atstovaujama direktoriaus Valdo Eiduko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „**Rangovas**“), iš kitos pusės,

toliau abi kartu vadinamos „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai „**Šalimi**“, sudarė šią sutartį (toliau – „**Sutarties SD**“) ir susitarė:

Sutarties objektas	Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlikti buitinių nuotekų tinklų SB „Tabakas“ statybos Darbus (įskaitant ir jų rezultato perdavimą), kurie detalizuoti ir atitinka Techninėje specifikacijoje (Sutarties SD priedas Nr. 1). Jeigu Rangovas pradėjęs vykdyti Darbus nustato, kad Darbų apimtys yra didesnės ar mažesnės nei nustatyta Techninėje specifikacijoje, Rangovas privalo informuoti Užsakovą raštu per 2 d. d. nuo tokių aplinkybių paaiškėjimo. Tuo atveju, jeigu tinkamam sutarties atlikimui reikalinga atlikti ir darbus, kurių Rangovas nebuvo numatęs, nors pagrįstai galėjo ir privalėjo juos numatyti siekiant tinkamai ir kokybiškai atlikti Darbus, tokie darbai turi būti atlikti Rangovo sąskaita. Užsakovo suteiktas investicinio projekto kodas/numeris: 21833110154.
Sutarties vertė ir mokėjimo tvarka	Bendra Sutarties vertė: (1) Darbų kaina be PVM 172.228,00 EUR (vienas šimtas septyniasdešimt du tūkstančiai du šimtai dvidešimt aštuoni eurai 00 centų); (2) PVM 36.167,88 EUR (trisdešimt šeši tūkstančiai vienas šimtas šešiasdešimt septyni eurai 88 centai); (3) Darbų kaina su PVM 208.395,88 EUR (du šimtai aštuoni tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt penki eurai 88 centai). Darbų kainos (be PVM) apskaičiavimo būdas: fiksuotas įkainis. Atsiskaitymas su Rangovu: Už tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus Užsakovas atsiskaito su Rangovu pagal jo pateiktas ir Užsakovo priimtas Sąskaitas. Su Rangovu atsiskaitoma už tas darbų žiniaraščio pozicijas, kuriose pilnai užbaigti darbai. Darbų apmokėjimas bus vykdomas sekančiais: statybos-montavimo darbai – 80 %, aplinkos ir dangų atstatymas 20 %. Sąskaitos ir Rangovo tinkamai patvirtinto ir fiziniiais ar elektroniniais parašais pasirašyto Akto pateikimo Užsakovui terminas: iki einamojo mėnesio 25 d. Teikiant paskutinį atliktų darbų aktą Rangovas turės užpildyti pastatyto materialaus turto suvestinę lentelę, kurioje galutinė bendra objekto kaina bus išskaidyta į atskirus objektus: tinklai, statiniai, įrengimai; Užsakovas pateiks formą. Sąskaitos pateikimo būdas: Tiekėjas teikia sąskaitą kartu su abiejų šalių pasirašytais aktais (ir kitus privalomus dokumentus) per „E. sąskaita“ informacinę sistemą^[1]. Sąskaitos apmokėjimo terminas: per 30 k. d. po Sąskaitos išrašymo dienos.
Darbų atlikimo terminai, Darbų vieta	Darbų atlikimo pradžia ir terminai: nurodyta Techninės specifikacijos 4.3 punkte. Darbai bus atliekami Techninėje specifikacijoje nurodytose vietose.

^{[1][1]} Daugiau informacijos: <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita>

Darbų perdavimas–priėmimas	Darbai bus laikomi atliktais ir perduotais, kai Užsakovas pasirašo Aktus. Aktai pasirašomi toms darbų žiniaraščių pozicijoms, kuriose pilnai užbaigti darbai. (teikiant Aktus, Darbai pozicijoms, kurioms teikiami Aktai, turi būti visiškai užbaigti) (Sutarties BD 9 d.). Rangovo pasirašytas Aktas (originalas) Užsakovui pateikiamas kartu su Sąskaita. Akto išrašymo data turi sutapti su Sąskaitos išrašymo ir data. Užsakovo ir Rangovo pasirašytas Aktas Užsakovui pateikiamas kartu su sąskaita „E. sąskaita“ informacinėje sistemoje.		
Asmenys (atstovai, Subrangovai)	Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:		
	Užsakovo atstovas:		Rangovo atstovas:
	Darbų atlikimui Rangovas pasitelkia Subrangovus:		
	Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas
	1.	MB „Palaimos projektai“	Projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros darbai
	2.	UAB „Geoaplinka“	Inžineriniai geologiniai (geotechniniai) tyrimai
	Rangovas Subrangovą gali pakeisti tik tai darbų daliai, kuri yra nurodyta Rangovo Pasiūlyme.		
Sutarties įvykdymo užtikrinimas, draudimas, garantija, trūkumų šalinimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimas: taikomas. Sutartiniai įsipareigojimai užtikrinami: banko garantija arba Užsakovui pervedamu užstatu. Užtikrinimo dydis 5 proc. Sutarties kainos. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas: galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.		
	Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir Darbus, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, bei pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki Darbų pabaigos datos. Laikas, per kurį Rangovas turi pateikti įrodymus, įskaitomas į Darbų atlikimo trukmę.		
	Jei dėl Rangovo vykdomų Darbų ir (ar) veiksmų, naudojamų medžiagų, įrangos, Rangovo pasitelktų subrangovų veiksmų bus padaryta žala gamtai, Užsakovo įrenginiams ir (ar) tretiesiems asmenims, ir (ar) bus pažeisti teisės aktų reikalavimai, Rangovas turės atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, taip pat nuostolius tretiesiems asmenims ir (ar) žalą gamtai (aplinkai).		
	Garantija: Darbams (įskaitant jų rezultatus), paslėptiems statinio elementams, medžiagoms suteikiama Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose nustatyta garantija.		
	Trūkumų šalinimo terminas: ne ilgiau nei 5 d. d. nuo Užsakovo pranešimo apie nustatytus trūkumus pateikimo Rangovui dienos.		
Atsakomybė	Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Rangovo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Rangovas Užsakovui moka: - 0,02 proc. Sutarties kainos dydžio delspinigius už vėlavimą atlikti Darbus ar jų dalį, arba už kiekvieną uždelstą dieną vėluojant pašalinti Darbų trūkumus (Darbų trūkumais bus laikomi Darbų ir (ar) panaudotų medžiagų ar kitų dalių neatitikimai Techninės specifikacijos, Lietuvos Respublikos teisės aktams, statybos techniniams reglamentams, standartams reikalavimams, Darbų ir (ar) jų rezultatų gedimai, deformacijos, atsiradę iki garantinio laikotarpio pabaigos). Už vėlavimą apmokėti Rangovo pateiktą sąskaitą už tinkamai ir laiku atliktus darbus Užsakovas Rangovo reikalavimu moka 0,02 proc. vėluojamos apmokėti sąskaitos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.		
Sutarties galiojimas, pratęsimas, vykdymas	Sutartis įsigalioja nuo Sutarties SD pasirašymo momento ir galioja 8 mėn. Sutarties SD sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną)		

	egzempliorių kiekvienai Šaliai. Šalių įsipareigojimų vykdymas gali būti atidedamas Nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 5 d. d.	
Priedai	Kiekvienas Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių: 1. Techninė specifikacija; 2. Atsakymai į tiekėjų klausimus, Pirkimo dokumentų paaiškinimai; 3. Rangovo pasiūlymas.	
Šalių rekvizitai ir parašai	Užsakovas: Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“ Adresas Spaudos g. 8-1, 01517 Vilnius Adresas korespondencijai Spaudos g. 8-1, 01517 Vilnius Juridinio asmens kodas 120545849 PVM mok. kodas LT205458414 Tel. 1889 El. paštas info@vv.lt A. s. Nr. LT89 7044 0600 0026 4955 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 Gamybos tarnybos direktorius Tadas Kazlauskas _____ <i>(parašas)</i>	Rangovas: Uždaroji akcinė bendrovė „AVADI“ Adresas M. Krupavičiaus g. 71, 46146 Kaunas Adresas korespondencijai M. Krupavičiaus g. 71, 46146 Kaunas Juridinio asmens kodas 300008288 PVM mok. kodas LT100000882019 Tel. +370 37 552405 El. paštas info@avadi.lt A.s. nr. LT66 7044 0600 0398 5901 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 Direktorius Valdas Eidukas _____ <i>(parašas)</i>

RANGOS DARBŲ SUTARTIES BENDROJI DALIS

1. Sutartyje naudojamos sąvokos

1.1. Sutarties BD didžiąja raide rašomos sąvokos turės žemiau apibrėžtas reikšmes, jei Sutarties BD nenurodyta arba iš konteksto nėra aišku kitaip:

- 1.1.1. Aktas** – perdavimo–priėmimo aktas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame nurodomi Rangovo faktiškai atlikti ir Užsakovui perduodami Darbai (ar jų dalys).
- 1.1.2. Darbai** – visi Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus atitinkantys darbai (ar jų dalys), kurie patenka į Sutarties BD 4 dalyje nurodytą Darbų apimtį, įskaitant, tačiau ne tik jiems atlikti Rangovo naudojamas Medžiagas, Įrenginius ir atliktų Darbų rezultatą.
- 1.1.3. Darbų atlikimo terminas** – Sutarties SD nurodytas terminas per kurį turi būti atlikti, užbaigti ir Užsakovui perduoti visi Sutartyje nurodyti Darbai.
- 1.1.4. Darbų įkainiai** – Sutarties SD nurodyti įkainiai (jei nurodyti), pagal kuriuos Užsakovas moka Rangovui už atliktus Darbus, įskaitant visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas ir mokesčius. Į Darbų įkainius PVM nėra įskaitomas.
- 1.1.5. Darbų kaina** – Sutarties SD nurodyta kaina, kuri negali būti viršyta Sutarties galiojimo laikotarpiu (išskyrus atvejus, kai numatomas Darbų kainos perskaičiavimas) ir kurią Užsakovas moka Rangovui už atliktus Darbus, įskaitant visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas ir mokesčius. Į Darbų kainą PVM nėra įskaitomas.
- 1.1.6. Darbų vieta** – Užsakovo Rangovui Sutarties nustatyta tvarka perduota Darbų vykdymo vieta, kurioje atliekami Darbai.
- 1.1.7. Įrenginiai** – Rangovo Pasiūlyme ir (ar) Pirkimo sąlygose detalizuoti (jei nurodomi) bet kokie įrenginiai, įranga, prietaisai, mechanizmai, programos, produktai, kurių kaina yra įskaičiuota į Darbų kainą ir kuriuos Rangovas naudoja Darbams atlikti, ir (ar) kurie turi būti perduoti Užsakovui pagal Sutartį, ir (ar) kurie naudojami Darbuose (įskaitant, tačiau ne tik statybos produktus).
- 1.1.8. Nenugalima jėga** – aplinkybės, kurių Šalis negali kontroliuoti, protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, negali užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui bei nėra prisiėmusi rizikos dėl tokių aplinkybių atsiradimo.
- 1.1.9. Pasiūlymas** – dokumentai, kurie suprantami taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygose.
- 1.1.10. Medžiagos** – Rangovo Pasiūlyme ir (ar) Pirkimo sąlygose detalizuotos įvairios medžiagos, gaminiai ir kitos priemonės, kurių kaina yra įskaičiuota į Darbų kainą ir kurias Rangovas naudoja Darbams atlikti, ir (ar) kurias Rangovas perduoda Užsakovui pagal Sutartį, ir (ar) kurios naudojamos Darbuose (įskaitant, tačiau ne tik statybos produktus), ir kurios nėra laikomos Įrenginiais.
- 1.1.11. Pirkimo dokumentai** – dokumentai, kurie suprantami taip, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme (toliau – **PAVETPPSPSJ**) ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.
- 1.1.12. Pirkimo sąlygos** – Užsakovo vykdytų viešojo pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Rangovas pateikė Pasiūlymą.
- 1.1.13. Rangovas** – Sutarties Šalis, kuri įsipareigoja atlikti ir užbaigti Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Rangovo sąvoka taip pat apima ir Rangovo Subrangovus, darbuotojus ir kitus teisėtais pagrindais Rangovo Darbų atlikimui pasitelktus asmenis, jei Sutartyje nėra numatyta kitaip.
- 1.1.14. Sąskaita** – pagal Aktus (jei pasirašomi) Rangovo išrašoma ir Užsakovui pateikiama PVM sąskaita faktūra ar sąskaita faktūra (jeigu Rangovas nėra PVM mokėtojas) už Rangovo tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus.
- 1.1.15. Subrangovas** – ūkio subjektas, nurodytas Rangovo pasiūlyme ir (ar) Sutarties SD, kuris pagal rašytinį ir galiojantį sandorį su Rangovu yra Rangovo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytus Darbus.

- 1.1.16. Sutarties BD** – Sutarties bendroji dalis, kuri yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti bendrąsias Sutarties nuostatas.
- 1.1.17. Sutarties SD** – Sutarties specialioji dalis, kuri yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti specialiąsias Sutarties nuostatas.
- 1.1.18. Sutartis** – tarp Šalių sudaryta sutartis dėl Darbų atlikimo, susidedanti iš Sutarties BD 2.1 punkte nurodytų dokumentų.
- 1.1.19. Šalis** – Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai, o **Šalys** – Rangovas ir Užsakovas abu kartu.
- 1.1.20. Techninė specifikacija** – dokumentas, kuris suprantamas taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygose.
- 1.1.21. Užsakymas** – Užsakovo Rangovui pateikiamas dokumentas (jei sudaromas) ar el. laiškas, ar kita Sutarties SD nustatyta forma Rangovui teikiamas Darbų užsakymas, o Sutarties SD nurodytais atvejais – ir žodinis nurodymas, pagal kurį Rangovas turi vykdyti Darbus. Užsakymo gavimo data laikoma jo pristatymo data (jei Užsakymas perduodamas tiesiogiai), arba Užsakymo išsiuntimo data ir tikslus išsiuntimo laikas (jei Užsakymas pateikiamas el. paštu), arba 3 (trečia) kalendorinė diena po Užsakymo išsiuntimo paštu dienos, o Rangovui duodant žodinį nurodymą – tokio veiksmo atlikimo momentas.
- 1.1.22. Užsakovas** – uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“.

2. Sutarties struktūra ir aiškinimas

- 2.1.** Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų (su priedais, jei pridedami) prioriteto tvarka: (1) Sutarties SD; (2) Techninė specifikacija; (3) Sutarties BD; (4) Rangovo galutinis pasiūlymas; (5) kiti Pirkimo dokumentai. Tuo atveju, jei tarp šiame Sutarties BD punkte nurodytų dokumentų būtų neatitikimų ar prieštaračių, dokumentai bus aiškinami pagal jų pirmumą, pagal kurį jie yra išvardinti.
- 2.2.** Jei šioje Sutarties BD nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaita, taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir bet kurios kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai, reiškiantys asmenį, apima tiek juridinius, tiek ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia nuorodą ir į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu, o „raštu“ reiškia visas Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (ar) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus dokumentus.

3. Sutarties objektas

- 3.1.** Rangovas įsipareigoja savo rizika, sąskaita ir atsakomybe, Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais atlikti Sutarties SD nurodytus Darbus, kurie detalizuoti Techninėje specifikacijoje, ir perduoti šių Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus ir sumokėti Darbų kainą Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.
- 3.2.** Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir joje galiojančių Europos Sąjungos (toliau – **ES**) ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimų.
- 3.3.** Rangovas bus laikomas įvykdęs Sutartį (taip pat Grafiką, Užsakymą, kai jie teikiami), kai Užsakovui laiku ir tinkamai atliks statybos užbaigimo procedūras (jei pagal Sutartį jos turi būti atliekamos) ir atliks bei perduos visus pagal Sutartį privalomus atlikti Darbus (įskaitant Darbų rezultato perdavimą).

4. Darbų apimtys ir Darbų pakeitimai

- 4.1.** Visi Sutarties SD nurodyti Darbai, kuriuos Rangovas turi atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui, detalizuojami Techninėje specifikacijoje. Darbai atliekami pagal Sutarties BD, Sutarties SD ir Techninėje specifikacijoje nustatytą tvarką ir sąlygas.
- 4.2.** Į Rangovo atliekamų Darbų apimtį įeina visų Darbams atlikti bei Sutartyje nurodytiems įsipareigojimams įvykdyti reikalingų Medžiagų, Įrenginių, dokumentų, draudimo, personalo, transporto ir kitų priemonių, prekių bei paslaugų, leidimų, sutikimų, pritarimų ar kitų Darbams vykdyti būtinų dokumentų ar prekių

įsigijimas ir apmokėjimas, išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta, kad juos savo sąskaita įsigyja Užsakovas.

- 4.3. Rangovas privalo atlikti ir Sutartyje nenurodytus darbus, kurie yra būtini tinkamam Sutarties vykdymui, t. y. tam, kad visi Darbai būtų užbaigti ir atlikti tinkamai bei laiku ir kuriuos Rangovas objektyviai turėjo ir galėjo numatyti iki Sutarties sudarymo, susipažinęs su visais Sutarties dokumentais, teisės aktų reikalavimais ir (ar) situacija rinkoje.
- 4.4. Darbus Rangovas turi atlikti pagal Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus, o jei tokie reikalavimai nenurodyti – pagal visuotinai pripažįstamus profesinius standartus bei praktiką.
- 4.5. Išlaidos, susijusios su Sutarties BD 4.2 ir 4.3 punktuose minėtų Rangovo veiksmų atlikimu, yra įskaičiuotos į Darbų, Medžiagų, Įrenginių kainą, t. y. Užsakovas šių išlaidų Rangovui nekompensuoja.
- 4.6. Jeigu Rangovas pradėjęs vykdyti Darbus nustatys, kad Darbų apimtys yra didesnės ar mažesnės nei nustatyta Techninėje specifikacijoje, Rangovas privalo Sutarties SD nustatyta tvarka ir terminu informuoti Užsakovą.
- 4.7. Darbai, kurie nėra numatyti Techninėje specifikacijoje, galės būti vykdomi ir apmokami tik Šalims sudarius rašytinį susitarimą dėl papildomų darbų atlikimo, kuris laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Šiuo atveju, kai Darbų apimtys yra didesnės nei nustatyta Techninėje specifikacijoje, t. y. reikalingas Techninėje specifikacijoje nenumatytų darbų atlikimas, Rangovas patvirtina ir garantuoja, jog Užsakovo nustatyta tvarka ir terminais Užsakovui pateiks visus ir bet kokius Užsakovo iš Rangovo reikalaujamus dokumentus, kurie susiję su papildomų darbų atlikimu ir kuriais remiantis Užsakovas įvertins papildomų darbų reikalingumą.
- 4.8. Tuo atveju, jei Darbų apimtys yra mažesnės nei nustatyta Techninėje specifikacijoje, Darbų gali būti atsisakoma tik Šalims sudarius rašytinį susitarimą dėl Darbų atsisakymo arba tik tuo atveju, jei Užsakovas Rangovui pateikia rašytinį nurodymą dėl Darbų atsisakymo (jų nevykdymo).
- 4.9. Sutarties BD 4.6-4.8 punktuose numatytas ar kitoks Darbų pakeitimas gali būti atliekamas bet kuriuo metu iki Darbų užbaigimo be atskiro Sutarties keitimo. Šiuo atveju Šalys, nustatydamos šiame punkte minėtų Darbų kainą ir (ar) kitus su tokių Darbų pakeitimu, atlikimu ir (ar) kitus susijusius įsipareigojimus, privalo vadovautis Sutartyje, teisės aktuose, įskaitant, tačiau ne tik Metodikoje¹ nustatytais įpareigojimais.

5. Darbų vieta ir Darbų sauga

- 5.1. Užsakovas suteikia teisę nustatytu terminu Rangovui naudotis Darbų atlikimui reikalinga Darbų vieta, t. y. žemės sklypu (ar jo dalimi), kuris priklauso Užsakovui nuosavybės teise ar Užsakovo yra valdomas nuomos teise ar kitu teisėtu pagrindu. Rangovui Darbų vieta perduodama Šalims pasirašant Darbų vietos perdavimo–priėmimo aktą (po 1 (vieną) vienodą teisinę galią turintį egzempliorių kiekvienai Šaliai). Jei Sutartyje Darbų vietos naudojimo sąlygų Rangovui nepakanka Darbams atlikti, Darbų atlikimui trūkstanti vieta Rangovas pasirūpina pats savo lėšomis.
- 5.2. Užbaigus Darbus Rangovas privalo grąžinti Darbų vietą į iki Darbų atlikimo buvusią būklę, išskyrus atvejus, kai dėl objektyvių priežasčių to negalima padaryti. Darbų vieta grąžinama Šalims pasirašant Darbų vietos perdavimo–priėmimo (grąžinimo) aktą (po 1 (vieną) vienodą teisinę galią turintį egzempliorių kiekvienai Šaliai).
- 5.3. **Sauga Darbų vietoje ir kitoje Darbų vykdymo teritorijoje:**
 - 5.3.1. Rangovas, prieš pradėdamas vykdyti Darbus, susipažįsta su Užsakovo patvirtintomis ir viešai Užsakovo interneto svetainėje skelbiamomis darbų saugos taisyklėmis² ir privalo jų laikytis visu Darbų vykdymo metu. Rangovas užtikrina, kad šių taisyklių laikysis jo darbuotojai, Subrangovai (jo darbuotojai), kiti asmenys, už kurių veiksmus atsako Rangovas.
- 5.4. **Darbų vykdymo metu Rangovas Darbų vietoje ar kitoje Darbų vykdymo teritorijoje privalo:**

¹ Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (su visais vėlesniais papildymais ir pakeitimais).

² <http://www.vv.lt/lt/partneriams/>.

- 5.4.1.** Užtikrinti Darbų vietas (ar kitos Darbų vykdymo teritorijos) tinkamą būklę, ją naudoti tik Darbų atlikimui, užtikrinti ir garantuoti – darbuotojų ir darbų saugos, gaisrinės saugos, techninės saugos, civilinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų (toliau – **Sauga**) laikymąsi (Rangovas užtikrina, kad šių reikalavimų laikysis jo darbuotojai, Subrangovai (jo darbuotojai), kiti asmenys, už kurių veiksmus atsako Rangovas), Darbų vietas (ar kitos Darbų vykdymo teritorijos) bei joje esančio, Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims priklausančio turto saugumą, teisėtą ir saugų darbą, įskaitant, tačiau ne tik teisės aktų reikalaujamų ženklų, aptvėrimų įrengimą, bet kokių nereikalingų ir Darbų vykdymui trukdančių medžiagų, įrenginių, atliekų ar kitų bet kokių kliuvinių pašalinimą bei vykdyti kitus Sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatytus saugos reikalavimus;
- 5.4.2.** Užtikrinti laisvą Užsakovo atstovo ir (ar) kitų jo nurodytų asmenų patekimą į Darbų vietą (ar kitą Darbų vykdymo teritoriją), sudaryti tinkamas sąlygas Užsakovui ar jo nurodytiems asmenims atlikti kitus Darbų vietoje reikalingus atlikti darbus, kurių Rangovas neatlieka.

5.5. Darbų vykdymo metu Darbų vietoje Rangovas turi teisę:

- 5.5.1.** Pateikti, iškrauti, priimti ir sandėliuoti bei saugoti Darbams reikalingus įrenginius, Medžiagas ir techniką, taip pat įrengti laikinus statinius (prieš tai gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą), kurie reikalingi Darbams atlikti ir įrenginiams, Medžiagoms saugoti ar Darbams organizuoti (už šio turto praradimą, sugadinimą, sunaikinimą ir (ar) bet kokią kitą neigiamą poveikį atsakomybė tenka Rangovui).

6. Darbų atlikimo terminai ir Darbų vykdymas

- 6.1.** Rangovas visus Darbus turi atlikti ir užbaigti per Darbų atlikimo terminą, kuris nurodytas Techninėje specifikacijoje ir (ar) Sutarties SD.
- 6.2.** Darbai turi būti atliekami pagal Šalių patvirtintą grafiką (etapais) (toliau – **Grafikas**) arba pagal Užsakymą, jei taip nurodyta Sutarties SD. Grafike nustatyti terminai gali būti keičiami rašytiniu Šalių susitarimu, tačiau nekeičiant Sutarties BD 6.1 punkte nustatyto termino. Grafiką Rangovas turi parengti ir pateikti Užsakovui suderinimui (jei Sutarties SD nėra nustatyta kitaip) per Sutarties SD nustatytą terminą.
- 6.3.** Tuo atveju, jei Sutarties SD nurodyta, kad Darbai turi būti atliekami pagal Grafiką (etapais), Rangovas Darbus turi organizuoti taip, kad jie būtų atlikti atitinkamais Grafike nurodytais terminais. Jei atitinkamo etapo įvykdymo terminas nenurodytas, bus laikoma, kad etapą Rangovas turi užbaigti per Darbų atlikimo terminą.
- 6.4.** Grafikas gali būti keičiamas (tikslinimas), įskaitant, tačiau ne tik jame nurodytų Darbų vykdymo eigą (Darbų eiliškumą), tik Šalims raštu patvirtinus Grafiko pakeitimus. Grafiko keitimas jokiais atvejais nėra laikomas Sutarties sąlygų pakeitimu. Grafiko keitimas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už Sutarties sąlygų laikymąsi.
- 6.5.** Darbų atlikimo terminas gali būti pakeistas rašytiniu Šalių susitarimu, jeigu: (1) Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir Rangovas dėl to negali vykdyti Darbų; ar (2) valstybės ar savivaldos institucijų veiksmai trukdo Rangovui laiku atlikti Darbus; (3) Sutarties galiojimo laikotarpiu, vykdant Darbus pagal Šalių Sutartyje nustatyta tvarka patvirtintą Grafiką, buvo nepalankios meteorologinės sąlygos arba kitos nuo Rangovo nepriklausančios sąlygos, dėl kurių nebuvo galima atlikti Sutartyje numatytų Darbų, Rangovui pateikus patvirtinančius dokumentus ir Užsakovui patvirtinus jų pagrįstumą, Darbų trukmė pratęsiama tiek, kiek truko tokios meteorologinės sąlygos.
- 6.6.** Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti viena kitą apie Sutarties BD 6.5 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą. Tokiu atveju Darbų atlikimo terminai gali būti keičiami (pratęsiami) ne ilgiau nei tęsiasi minėtame punkte nurodytos aplinkybės.

7. Darbų kokybė, Rangovo kvalifikacija

- 7.1.** Darbai, jų kokybė, Rangovo personalas turi atitikti kokybės ir (ar) atitinkamus kvalifikacinius reikalavimus, kurie nurodyti Techninėje specifikacijoje ir kituose prie Sutarties pridedamuose

dokumentuose. Medžiagų, įrenginių ir (ar) bet kokių kitų Darbų atlikimui naudojamų gaminių kokybė turi atitikti galiojančių teisės aktų reikalavimus ir turėti galiojančius sertifikatus (jei taikomi).

- 7.2.** Rangovas Užsakovui kartu su Sutarties BD 2.1 punkte nurodytais atitinkamais dokumentais turi pateikti Rangovo ir jo personalo kvalifikaciją patvirtinančius duomenis (jei Pirkimo metu kvalifikacija buvo tikrinama). Rangovas privalo užtikrinti, kad lygiavertė jo ir (ar) jo personalo kvalifikacija būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Rangovas, Užsakovui pareikalavus, per Užsakovo nustatytą terminą privalo pateikti Užsakovui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Darbų atlikimui leidimus, atestatus, licencijas ir (ar) kitus teisės aktų nustatytus dokumentus.
- 7.3.** Rangovas garantuoja, jog Darbų perdavimo–priėmimo metu ir bet kuriuo metu po to (visą kokybės garantijos terminą, jei taikomas) Darbai atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jie bus atlikti kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Darbų ar jų rezultato tinkamumą įprastam naudojimui. Tuo atveju, jei Užsakovui pradėjus naudoti Darbo rezultatus paaiškėja, kad šiame punkte nurodyta Rangovo pareikšta garantija neatitinka tikrovės, Rangovas įsipareigoja atlyginti visą Užsakovo ar trečiųjų asmenų patirtą žalą. Rangovas bet kuriuo Sutarties vykdymo metu ar per kokybės garantijos terminą atsiradusius trūkumus privalo neatlygintinai pašalinti ne vėliau kaip per Sutarties SD numatytą terminą.
- 7.4.** Jei Darbų trūkumai pastebimi po perdavimo–priėmimo momento, Užsakovas raštu apie tai informuoja Rangovą.
- 7.5.** Rangovui per nustatytą terminą nepašalinus nustatytų Darbų trūkumų ar nekokybiškus įrenginius ir (ar) Medžiagas nepakeitus kokybiškais: (1) Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui Sutarties SD nustatyto dydžio netesybas bei atlygina Užsakovo dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos; (2) Užsakovas turi teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis ar pasitelkdamas trečiuosius asmenis, o Rangovas tokiu atveju apmoka Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas bei, Užsakovui pareikalavus, sumoka Sutarties SD nurodyto dydžio netesybas; (3) Užsakovas turi teisę naudotis kitomis Sutarties ir (ar) teisės aktų nustatytais teisinės gynybos priemonėmis.
- 7.6.** Rangovas, atlikdamas Darbus, užtikrina darbuotojų ir darbų, gaisrinės, techninės, civilinės saugos ir aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų atliekant Darbus, laikymąsi.
- 7.7.** Rangovas yra atsakingas už visus atliktų Darbų trūkumus nepriklausomai nuo to, ar jie buvo aptarti Darbų priėmimo metu, ar ne (t. y. tiek už akivaizdžius trūkumus, tiek už paslėptus trūkumus).

8. Darbų organizavimas (atstovai)

- 8.1.** Visi svarbiausi Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami per Sutarties SD nurodytus Šalių paskirtus atstovus arba šių atstovų nurodytus asmenis. Šalys patvirtina ir garantuoja, kad jų paskirti atstovai yra ir visą Sutarties galiojimo laiką bus įgalioti spręsti visus su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, priimti sprendimus, išskyrus sprendimus dėl Sutarties pakeitimo ir (ar) nutraukimo. Šalis turi teisę pakeisti Sutarties SD nurodytus atstovus (įskaitant jų kontaktinę informaciją), apie tai ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu informuodama kitą Šalį.

9. Darbų perdavimo–priėmimo tvarka

- 9.1.** Darbų (įskaitant jų dalį) atlikimas (užbaigimas) ir jų perdavimas fiksuojamas Rangovui ir Užsakovui pasirašant Aktą. Akte turi būti nurodyta Darbų pabaigos (jų atlikimo) data, laikas, įvardijami konkretūs atlikti (užbaigti) Darbai (jų pavadinimai) ir kita Darbus apibūdinanti informacija, kuri nėra nurodyta Sąskaitoje. Rangovas prieš pateikdamas Akto originalą Užsakovui, privalo Aktą suderinti su Užsakovu. Kartu su Aktu Rangovas Užsakovui pateikia visą atliktų Darbų dokumentaciją (jei ji turi būti rengiama). Aktas Šalių pasirašomas 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.
- 9.2.** Užsakovas Aktą pasirašo per 5 (penkias) darbo dienas (jei Sutarties SD nėra nustatytas kitas terminas) nuo jo gavimo dienos arba per minėtą terminą (jei Sutarties SD nėra nustatytas kitas terminas) atsisako pasirašyti Aktą raštu nuroydamas Akto atmetimo argumentus. Užsakovas, atsisakydamas

pasirašyti Aktą, grąžina Rangovui jo išrašytą ir Užsakovui pateiktą Sąskaitą, jei ji Užsakovui buvo pateikta. Akte nurodytus atliktų Darbų trūkumus Rangovas privalo pašalinti per Sutarties SD nurodytus terminus, jei Šalys nesusitaria kitaip. Užsakovas, pasirašydamas Aktą patvirtina, jog Darbai atlikti tinkamai (nėra akivaizdžių trūkumų) ir laiku, tačiau tai neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės dėl vėliau paaiškėjusių trūkumų.

- 9.3.** Darbų, t. y. jų rezultato nuosavybės teisė bei atsitiktinio žuvimo rizika Užsakovui pereina nuo visų Darbų perdavimo Užsakovui pagal Sutartį momento.

10. Darbų kaina ir mokėjimo tvarka, Darbų kainos perskaičiavimas

- 10.1.** Darbų kaina (taip pat Darbų įkainiai, jei taikomi) nurodyta Sutarties SD. Darbų kainą už visus tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus Užsakovas Rangovui arba Subteikėjo (jei pirkimo pobūdis leidžia ir tai numatyta SD) sumoka pagal Sutarties SD nurodyta tvarka ir terminais išrašytas Sąskaitas. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurai, jei Sutarties SD nenumatyta kitaip.
- 10.2.** Darbų kaina yra fiksuota ir galutinė suma (jei Sutarties SD nėra nurodoma kitaip), į kurią įskaičiuotos visos su Darbų atlikimu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, mokesčiai ir rinkliavos (neįskaitant PVM), įskaitant, tačiau ne tik Įrenginių, Medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų, reikalingų Sutarties vykdymui, įsigijimo išlaidas, išlaidas, susijusias su Sutartyje nurodytų ar Sutartimi susijusių dokumentų rengimu, derinimu, pateikimu, Sutarties sudarymu ir vykdymu ir visas kitas tiesiogines bei netiesiogines išlaidas, susijusias su Darbų atlikimu, bei bet kokių darbų, reikalingų Darbams atlikti ir Sutarčiai vykdyti, atlikimu, išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta kitaip. Už Darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai nukrypdamas nuo Sutarties sąlygų, neapmokama. Rangovas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Rangovo išlaidos ir Rangovui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (jam padidės įsipareigojimų vykdymo kaštai), tačiau tai Rangovui nesuteikia teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar šiuo pagrindu atsakyti Sutarties.
- 10.3.** PVM bus apskaičiuojamas ir sumokamas prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo metu galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Pasikeitęs PVM tarifas turės įtakos tik už Darbus, kurie nebuvo atlikti Užsakovui ir už kuriuos nebuvo išrašyta Sąskaita.
- 10.4.** Užsakovas turi teisę sulaikyti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei: (1) nustatomi bet kokie atliktų Darbų trūkumai, kurių objektyviai nebuvo įmanoma pastebėti Darbų perdavimo–priėmimo metu; (2) po Darbų perdavimo–priėmimo paaiškėja, kad Užsakovui dėl Rangovo kaltės padaryti nuostoliai; (3) Rangovas nevykdo kitų savo įsipareigojimų arba tampa akivaizdu, kad tinkami neįvykdys bet kurio Sutartyje nurodyto įsipareigojimo.
- 10.5.** Darbų kainos perskaičiavimas atliekamas tik dėl Užsakovo ir Rangovo derybų rezultato. Darbų kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties SD pakeitimu, pasirašomu tarp Užsakovo ir Rangovo. Darbų kaina dėl kitų mokesčių ir (ar) kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

11. Kitos Šalių teisės ir pareigos

11.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 11.1.1.** Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Rangovu, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją;
- 11.1.2.** Rangovui tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, priimti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais tinkamai atliktus Darbus ir už juos sumokėti Darbų kainą;
- 11.1.3.** Suteikti reikiamus įgaliojimus Rangovui veikti Užsakovo vardu (jei tokie įgaliojimai yra reikalingi Darbų atlikimui);
- 11.1.4.** Tinkamai ir sąžiningai vykdyti visu kitus Sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, pareigas.

11.2. Užsakovas turi teisę:

- 11.2.1.** Be atskiro Rangovo informavimo tikrinti ir vertinti kaip atliekami Darbai;

- 11.2.2.** Raštu reikalauti Rangovo, t. y. jo personalo ar kito Rangovo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal Sutartį ir (ar) teisės aktus ar yra pagrindo manyti, kad minėti įsipareigojimai ateityje nebus vykdomi;
- 11.2.3.** Atsisakyti Darbų, jeigu jie tapo nebereikalingi ir atsisakyti priimti tuos Darbus, kurių Užsakovas neužsakė.

11.3. Rangovas įsipareigoja:

- 11.3.1.** Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį, atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Užsakovo pateiktas pastabas, papildomą informaciją;
- 11.3.2.** Darbus atlikti profesionaliai, rūpestingai, efektyviai, kokybiškai, savo rizika ir sąskaita, laikantis Sutarties ir (ar) teisės aktų nustatytų reikalavimų, o jei tokie reikalavimai nenurodyti – pagal visuotinai pripažįstamus profesinius standartus bei praktiką;
- 11.3.3.** Darbus atlikti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais (įskaitant, kai Darbai atliekami etapais, pagal Grafiką), perduoti Užsakovui Sutarties ir teisės aktų reikalavimus atitinkančius, užbaigtus Darbus, ištaisyti visus ir bet kokius trūkumus, nustatytus bet kuriuo Sutarties vykdymo metu ar per kokybės garantijos terminą;
- 11.3.4.** Pateikti visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje, taip pat, Užsakovo reikalavimu, pateikti visą informaciją ir dokumentaciją, susijusią su Darbų atlikimu (jų rezultatais), Darbų progresu ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi, konsultuoti Užsakovą visais su Darbų atlikimu susijusiais klausimais;
- 11.3.5.** Užtikrinti, kad Darbus Užsakovui atliktų asmenys, turintys Darbų atlikimui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią Sutartyje nurodytus reikalavimus (įskaitant, Subrangovus);
- 11.3.6.** Savo sąskaita apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių pretenzijų, nuostolių, atsirandančių dėl Rangovo veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį bei atlyginti dėl savo veiksmų padarytą žalą, įskaitant, tačiau ne tik žalą dėl bet kokių teisės aktų pažeidimų, neteisėto patentų, prekių ženklų, kitų intelektinės nuosavybės objektų panaudojimo ar bet kokių asmenų teisių pažeidimo;
- 11.3.7.** Nukrypti nuo Grafiko, Užsakymo (jei sudaromas) tik pagal Sutartį Šalims sudarius rašytinį susitarimą dėl minėtų dokumentų keitimo (tikslinimo);
- 11.3.8.** Prieš pradedant vykdyti Darbus, Užsakovui pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad Rangovo (arba Subrangovo) personalas turi teisę vykdyti Darbus;
- 11.3.9.** Pasitelkti tik tuos Subrangovus, kurie nurodyti Pasiūlyme ir (ar) Sutarties SD ir atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;
- 11.3.10.** Nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykusius nelaimingus atsitikimus ar avarijas ar bet kokias kitas kliūtis ir (ar) bet kokias kitas aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti atlikti Darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka, vykdyti Sutartį;
- 11.3.11.** Gauti visus Darbų vykdymui ir Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui reikiamus ir galiojančius leidimus, licencijas, sutikimus, pritarimus ir (ar) kitus būtinus dokumentus;
- 11.3.12.** Baigus Darbus ir (ar) pasibaigus Sutarčiai bet kokiais pagrindais, savo sąskaita sutvarkyti Darbų vietą ir aplinką, taip pat Užsakovui paprašius raštu, grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 11.3.13.** Naudoti Darbų vietą tik pagal tiesioginę paskirtį, netrukdyti Užsakovui ir jo atstovams patekti į Darbų vietą (ar kitą Darbų vykdymo vietą) ir sudaryti visas sąlygas patikrinti, kaip atliekami Darbai bei ar laikomasi kitų Sutarties sąlygų bei teisės aktų reikalavimų;
- 11.3.14.** Vykdydamas Sutartį, vadovautis galiojančiu Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatomis ir tinkamai jį vykdyti. Atsakomybė už minėto įstatymo nevykdymą ar jo netinkamą vykdymą tenka Rangovui ir jis įsipareigoja atlyginti Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims visą dėl tokio pažeidimo atsiradusią žalą;
- 11.3.15.** Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir teisės aktuose bei užtikrinti, jog visų Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatytų įsipareigojimų laikytųsi Rangovo personalas (įskaitant, tačiau ne tik Subrangovus) bei kiti asmenys, už kurių veiksmus atsako Rangovas.

11.4. Rangovas turi teisę:

- 11.4.1.** Prašyti Užsakovo, jog jis suteiktų informaciją ir (ar) dokumentus, kurie reikalingi vykdant Sutartį;
- 11.4.2.** Reikalauti, jog Užsakovas priimtų Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus atitinkančius, tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus.

12. Pareiškimai ir garantijos

12.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja, jog:

- 12.1.1.** Turi teisę, įgaliojimus, kompetenciją ir atliko visus būtinus veiksmus, reikalingus sudaryti ir vykdyti Sutartį. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims Sutarties sąlygos yra aiškios ir vykdytinos;
- 12.1.2.** Yra tinkamai gauti ir galioja visi Šalies organų, valstybės institucijų ar kiti leidimai, sutikimai ir pritarimai, reikalingi šiai Sutarčiai sudaryti bei pagal ją priimtiems įsipareigojimams vykdyti;
- 12.1.3.** Nei šios Sutarties sudarymas, nei šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia: (1) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo; (2) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra bet kuri iš Šalių; ar (3) jokio bet kuriai iš Šalių taikomo įstatymo ar kito teisės akto nuostatų;
- 12.1.4.** Nėra gresiančių ar nėra pateikta jokių ieškinų, nagrinėjama jokių bylų ar pradėta procesinių veiksmų prieš Šalį, nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie gali turėti įtakos Sutarties galiojimui ar Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymui. Šalis yra moki ir finansiškai pajėgi įvykdyti Sutartį, jos veikla nėra apribota, jai neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl bankroto, restruktūrizavimo ar likvidavimo, ji nėra sustabdyta ar apribojusi savo veiklos.

12.2. Rangovas pareiškia ir garantuoja, jog:

- 12.2.1.** Jis bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdantys ir Darbų atlikime dalyvaujantys asmenys turi ir turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Darbams atlikti ir Sutartyje bei teisės aktuose nustatytiems įsipareigojimams vykdyti. Jis turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes, savybes bei išteklius, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią atliekamų Darbų kokybę;
- 12.2.2.** Visiškai susipažino su Sutartimi, Pirkimo dokumentais ir visa kita informacija bei dokumentacija, susijusia su Sutartimi, kuri yra reikalinga Sutartimi priimtiems įsipareigojimams vykdyti ir Darbams atlikti, ir šie minėti dokumentai Rangovui yra aiškūs ir visiškai pakankami tam, kad Rangovas galėtų užtikrinti tinkamą ir visiškai visų Sutartimi priimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę bei įsipareigoja tinkamai juos vykdyti;
- 12.2.3.** Suteikia Užsakovui teisę iš Rangovo gautus Darbus (įskaitant jų rezultatus) naudoti savo nuožiūra, perduoti tretiesiems asmenims, taip pat skelbti Darbų rezultato duomenis be atskiro Rangovo sutikimo;
- 12.2.4.** Perskaitė ir visiškai susipažino su Užsakovo patvirtintomis ir viešai Užsakovo interneto svetainėje skelbiamomis darbų saugos taisyklėmis³ ir visu Darbų vykdymo metu Rangovas, jo darbuotojai, Subrangovai (jo darbuotojai), kiti asmenys, už kurių veiksmus atsako Rangovas jų laikysis.

13. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 13.1.** Sutarties BD 13 dalies nuostatos taikomos tuomet, jei Sutarties SD ir (ar) Pirkimo sąlygose numatyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas atitinkamu prievolės įvykdymo užtikrinimo būdu.
- 13.2.** Rangovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) turi pateikti Užsakovui Pirkimo sąlygose ir (ar) Sutarties SD nurodyto dydžio neatšaukiamą, besąlyginį pirmojo pareikalavimo Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją arba užstatą, nurodytą Sutarties SD, bei visus lydinčius dokumentus (originalus). Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti pateiktas eurais, jei Sutarties SD nenustato kitaip. Jei Rangovas per šiame punkte nustatytą terminą nepateikia nustatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė pasirašyti Sutartį.

³ <http://www.vv.lt/lt/partneriams/>.

- 13.3.** Sutarties įvykdymo užtikrinime (banko garantijoje) turi būti nurodyta, kad jį išdavęs subjektas (bankas) įsipareigoja neatšaukiamai ir besąlygiškai sumokėti Užsakovui Sutarties SD nurodytą sumą per 5 (penkias) darbo dienas (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) po Užsakovo pirmojo rašytinio reikalavimo apie sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar jų netinkamą vykdymą pateikimo dienos. Rangovas ir (ar) minėtą užtikrinimą išdavęs subjektas neturi teisės reikalauti, jog Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą, t. y. Užsakovas rašytiniame reikalavime tik nurodo, kokių sutartinių įsipareigojimų Rangovas neįvykdė ar juos įvykdė netinkamai, ir jokie papildomi įrodymai nėra pateikiami. Užsakovas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Rangovas pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą pareiškia ir garantuoja, jog Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma, nurodyta Sutarties SD, laikytina minimaliais Užsakovo nuostoliais, kurių atskirai nereikia įrodinėti.
- 13.4.** Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį, jeigu Sutarties SD sąlygose nenurodyta kitaip.
- 13.5.** Užsakovas turi teisę prašyti Rangovo, jog prieš pateikiant Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją), Užsakovas galėtų įvertinti ir patvirtinti, kad Rangovo siūlomą ir šiame punkte minėtą Sutarties įvykdymo užtikrinimą Užsakovas sutinka priimti. Jei minėtas Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų, Užsakovas turi teisę jo nepriimti ir (ar) laikyti jį negaliojančiu, ir (ar) kreiptis į Rangovą dėl naujo užtikrinimo pateikimo Užsakovui, o Rangovas privalo tokį užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą. Rangovui laiku nepateikus naujo šiame punkte minėto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą užtikrinimą ir (ar) sulaikyti mokėjimus Rangovui (atitinkame Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytai sumai). Tokiu atveju sulaikytos sumos Rangovui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateiktas naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas (arba kitaip išnyks įsipareigojimas jį pateikti).
- 13.6.** Užsakovas grąžina Rangovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją užstatą) ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) nuo Rangovo Sutartimi priimtųjų įsipareigojimų įvykdymo dienos.
- 13.7.** Kita su Sutarties įvykdymo užtikrinimu susijusi informacija (pvz., dydis ir kita), kuri nėra įtvirtinta Sutarties BD 13 dalyje, yra nurodyta Sutarties SD.

14. Draudimas

- 14.1.** Sutarties BD 14 dalies nuostatos taikomos tuomet, jei Sutarties SD numatyta Rangovo pareiga būti apsidraudusiam nurodytu draudimu.
- 14.2.** Rangovas privalo būti apsidraudęs civilinės atsakomybės draudimu ne mažesnei nei Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytai sumai visam Sutarties galiojimo laikotarpiui (jei Sutarties SD nėra nurodytas kitas terminas). Rangovas minėtu draudimu turi būti apsidraudęs ir turi pateikti draudimo liudijimą (polisą) Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas (jei Sutarties SD nėra nurodytas kitas terminas) nuo pirkimo laimėtojo paskelbimo.
- 14.3.** Rangovas iki Sutarties įsigaliojimo momento privalo apdrausti arba būti apdraudęs savo atsakomybę Sutarties SD nurodytu draudimu ne mažesnei nei Sutarties SD nurodyta suma visam Sutarties galiojimo laikotarpiui bei pateikti Užsakovui tai patvirtinančią draudimo liudijimo (poliso) patvirtintą kopiją.
- 14.4.** Jeigu Rangovas laiku nesudaro draudimo sutarties, jos nepratęsia arba nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratęsimą ar galiojimą (esminis sutarties pažeidimas), Užsakovas turi teisę sustabdyti Rangovui priklausančias mokėti sumas tol, kol Rangovas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numatytus šios Sutarties BD dalyje, arba vienašališkai Sutarties BD nustatyta tvarka nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Rangovas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Užsakovo sutikimo.

15. Atsakomybė

15.1. Šalių atsakomybė

- 15.1.1.** Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Sutarties SD ir teisės aktuose nustatyta tvarka. Sutarties SD nurodomi konkretūs įsipareigojimai, už kurių nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą Šalis privalo sumokėti netesybas bei jų konkretus dydis. Šalys pareiškia, kad nustatytos netesybos yra teisingo bei protingo dydžio ir yra laikomos minimaliais nuostoliais, kurių nereikia atskirai įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadengia. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.
- 15.1.2.** Užsakovas turi teisę be atskiro išankstinio Rangovo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Rangovui pagal Sutartį ar kitą su Rangovu sudarytą viešųjų pirkimų sutartį mokamų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Rangovo mokėtinas Užsakovui, t. y. Užsakovui vienašališkai įskaitant vienaarūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai.
- 15.1.3.** Šalis nėra atleidžiama nuo atsakomybės, jei jos įsipareigojimų nevykdymui turėjo įtakos jos pačios, jos Subrangovų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų, valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.

15.2. Kokybės garantija

- 15.2.1.** Rangovo atliktiems Darbams taikomi galiojančiuose teisės aktuose nustatyti kokybės garantijos terminai, jei Sutarties SD nenustatyta kitaip (t. y. teisės aktuose nustatyta tvarka Šalys savo susitarimu garantijos terminą gali pratęsti arba, jei terminas galiojančiuose teisės aktuose nėra nustatytas, – vadovaujasi Sutarties SD nurodytu terminu). Rangovas negali suteikti trumpesnių nei teisės aktuose nustatytų garantinių terminų.
- 15.2.2.** Įrenginiams ir Medžiagoms, taip pat kitai įrangai, kuri yra montuojama statinyje ir (ar) yra statinio dalis, garantinis terminas suteikiamas vadovaujantis galiojančiu Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, kitais galiojančiais teisės aktais.
- 15.2.3.** Kokybės garantijos terminai skaičiuojami nuo Darbų perdavimo Užsakovui momento, bet ne anksčiau nei teisės aktų nustatyta tvarka įforminamas statybos užbaigimas (jei Darbai buvo susiję su statyba ir jei toks užbaigimas turi būti įforminamas). Sutarties nutraukimo atveju, kokybės garantijos terminai skaičiuojami nuo Sutarties nutraukimo momento, jei Sutarties SD nėra nustatyta kitaip. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Darbai (jų rezultatas) negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Rangovas.
- 15.2.4.** Per kokybės garantijos terminą atsiradusius Darbų defektus (trūkumus) Rangovas privalo savo sąskaita neatlygintinai pašalinti arba nekokybiškus Įrenginius ir (ar) Medžiagas pakeisti kokybiškais per Sutarties SD nurodytą terminą (nuo rašytinio Užsakovo reikalavimo gavimo dienos) ar per kitą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui ir Šalys jį suderina raštu. Rangovas taip pat turi pareigą savo sąskaita atlyginti Užsakovui dėl trūkumų šalinimo (ir (ar) Įrenginių, Medžiagų pakeitimo kokybiškomis) patirtą žalą.

15.3. Atsakomybė Saugos reikalavimų pažeidimus:

- 15.3.1.** Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbus, jeigu nustato grubius Saugos reikalavimų pažeidimus iki jų pašalinimo. Užsakovas turi teisę tikrinti ir konsultuoti Rangovą.
- 15.3.2.** Darbai gali būti stabdomi už grubius Saugos pažeidimus šiais atvejais: (1) Rangovas neturi būtinos kvalifikacijos, reikalingos Sutartyje numatytiems Darbams atlikti; (2) Darbų vietoje (ar kitoje Darbų vykdymo teritorijoje) nėra Rangovo paskirtų atsakingų už darbuotojų saugą asmenų; (3) neįvykdytos techninės priemonės Darbams Užsakovo objektuose arba jų nepakanka darbuotojų saugai ir sveikatai užtikrinti; (4) Rangovas neturi asmeninių apsaugos priemonių arba jomis nesinaudoja. Darbai gali būti stabdomi ir dėl kitų Saugos reikalavimų pažeidimų, jeigu jie kelia grėsmę žmonių sveikatai ir gyvybei.
- 15.3.3.** Sustabdžius Darbus dėl Sutarties BD 15.3.2 papunktyje numatytų atvejų, Darbų terminas jokiais atvejais negali būti pratęstas. Darbai gali būti sustabdyti ne ilgesniam laikui, negu tęsiasi minėti Rangovo pažeidimai. Sustabdžius Darbus dėl Sutarties BD 15.3.2 papunktyje numatytų atvejų, apie tai informuojamas Rangovo darbų vadovas. Rangovui surašomas įpareigojimas / darbų

stabdymo aktas pašalinti saugos ir sveikatos teisės aktų, gaisrinės saugos, Užsakovo saugos ir sveikatos norminių dokumentų reikalavimų pažeidimus. Pašalinus pažeidimus Rangovas raštu informuoja Užsakovo darbuotoją, parašiusį įpareigojimą / darbų stabdymo aktą.

- 15.3.4.** Jei Darbų vykdymo metu išaiškinamas Rangovo neblaivus ar apsvaigęs nuo narkotinių, psichotropinių ir toksinių medžiagų darbuotojas (įskaitant Rangovo darbuotoją ar kitą Darbų atlikime dalyvaujantį asmenį) nepriklausomai nuo to, ar buvo sustabdyti Darbai, tokiu atveju Rangovui taikoma Sutarties BD 15.3.7 papunktyje nustatyta bauda už kiekvieną nustatytą atvejį ar darbuotoją.
- 15.3.5.** Asmuo pripažįstamas neblaiviu, kai alkoholio koncentracija biologinėse organizmo terpėse viršija 0,00 promilės.
- 15.3.6.** Jei Rangovas pažeidžia Saugos reikalavimus ir dėl tokio pažeidimo įvyksta sunkus nelaimingas atsitikimas, Rangovui taikoma 2 000 EUR (dviejų tūkstančių eurų) bauda už kiekvieną atvejį, jeigu įvyksta lengvas nelaimingas atsitikimas – 1 000 EUR (vieno tūkstančio eurų) bauda už kiekvieną atvejį.
- 15.3.7.** Jei Užsakovas, vykdamas Darbų priežiūrą ir kontrolę, nustato arba nustatė Sutarties vykdymo metu Rangovo padarytus Sutarties BD 15.3.2 ir 15.3.4 papunkčiuose nurodytus pažeidimus ar Darbų vykdymo technologijos pažeidimus, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti 300 EUR (trijų šimtų eurų) baudą už kiekvieną atvejį.
- 15.4. Rizikos tarp Šalių paskirstymas:**
- 15.4.1.** Įrengimų, Medžiagų, Darbų ir jų rezultatų atsitiktinio sunaikinimo, sugadinimo bei žuvimo rizika tenka Rangovui iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos.
- 15.4.2.** Rangovui tenka rizika už eismo įvykius, nelaimingus atsitikimus (įskaitant, tačiau ne tik nelaimingus atsitikimus Rangovo, Užsakovo, trečiųjų asmenų turtui (jo atsitiktinį sunaikinimą, sugadinimą, žuvimą) ir (ar) asmenims) iki Darbų užbaigimo arba Darbų vietos perdavimo Užsakovui dienos, jei Šalys raštu nesusitaria kitaip.

16. Konfidenciali informacija

- 16.1.** Rangovas įsipareigoja be Užsakovo rašytinio sutikimo neatskleisti, neperduoti ar kitoku būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Užsakovo gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį (nepriklausomai nuo informacijos formos), taip pat Sutarties sąlygų (išskyrus atvejus, kai Sutarties sąlygos viešojo pirkimo procedūrų metu skelbiamos viešai) (toliau – **Konfidenciali informacija**). Pareiga neatskleisti Konfidencialios informacijos galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir 3 (trejus) metus po jos pasibaigimo. Šio straipsnio nuostatos netaikomos informacijai, kuri: (1) yra ar tampa viešai prieinama; (2) pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia arba turi būti atskleista; (3) kitos Šalies raštu yra nurodyta kaip nekonfidenciali. Tuo atveju, jei Šaliai kyla abejonių, ar informacija yra konfidenciali, Šalis turi elgtis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.
- 16.2.** Rangovas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (Subrangovams, teisiniams, finansiniams, verslo ir kt. konsultantams) tik tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti. Rangovas garantuoja, jog minėti asmenys Sutartyje nustatyta tvarka laikysis konfidencialumo įsipareigojimų.
- 16.3.** Rangovas, pažeidęs konfidencialumo įsipareigojimus, Užsakovui moka 3 000 EUR (trijų tūkstančių eurų) (be PVM) baudą ir atlygina visus Užsakovo patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda.

17. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės

- 17.1.** Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei Sutartis nevykdoma dėl Nenugalimos jėgos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį

privalo informuoti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie Nenugalimos jėgos aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindų ir ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

- 17.2.** Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas Nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip Sutarties SD nustatytam terminui. Jei Nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau už Sutarties SD nustatytą terminą, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Tokiu atveju Užsakovas atlygina Rangovui už iki to laiko tinkamai atliktus Darbus. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams. Nenugalimos jėgos aplinkybės išnykus, Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.

18. Sutarties galiojimas, nutraukimas ir jos keitimas

Galiojimas

- 18.1.** Sutartis įsigalioja nuo bei galioja iki momento, numatyto Sutarties SD. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo, neįvykdytų finansinių įsipareigojimų ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo, galioja ir po Sutarties pasibaigimo (įvykdymo, nutraukimo).
- 18.2.** Bet kurios Sutarties nuostatos negaliojimas neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šalys susitaria, vadovaujantis PAVETPPSPSĮ reikalavimais, pakeisti negaliojančią Sutarties nuostatą kita, kuri labiausiai atitiktų ankstesnės nuostatos tikslą.

Nutraukimas

- 18.3.** Sutartis gali būti nutraukta: rašytiniu abiejų Šalių sutarimu arba vienašališkai Sutarties BD nustatytais pagrindais ir tvarka.
- 18.4.** Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdamas Rangovui šiais atvejais (esminis Sutarties pažeidimas):
- 18.4.1.** Rangovas laiku nepateikia Grafiko, arba Grafikas nesuderinamas dėl Rangovo kaltės;
 - 18.4.2.** Darbai neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Rangovas neištaiso bet kokių Darbų atlikimo trūkumų per Sutartyje nustatytą terminą;
 - 18.4.3.** Rangovas nesilaiko Sutartyje nustatyto Darbų atlikimo termino (įskaitant, tačiau ne tik, kai Darbai atliekami etapais), t. y. Rangovas nustatytu laiku neatlieka Darbų;
 - 18.4.4.** Rangovo kvalifikacija nebeatitinka Sutartyje nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos ir (ar) Rangovas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;
 - 18.4.5.** Rangovas Sutarties BD nustatyta tvarka ir terminais Užsakovui nepateikia Sutarties vykdymo užtikrinimo;
 - 18.4.6.** Rangovas nesilaiko Sutarties BD 14 ir 19 dalių nuostatų.
- 18.5.** Užsakovas turi teisę vienašališkai prieš 30 (trisdešimt) Dienų raštu apie tai pranešus Rangovui nutraukti Sutartį esant PAVETPPSPSĮ 98 straipsnio 1 dalies aplinkybėms.
- 18.6.** Užsakovas taip pat turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai, nesant Rangovo kaltės, nesikreipiant į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai pranešus Rangovui. Tokiu atveju Rangovui yra sumokama tik už faktiškai tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos atliktus Darbus. Rangovas, gavęs Užsakovo pranešimą apie šios Sutarties nutraukimą, privalo nutraukti visus Darbus, vykdomus pagal šią Sutartį, išskyrus tuos, kurie būtini užtikrinti saugų jau atliktų Darbų rezultato naudojimą.
- 18.7.** Rangovas taip pat turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai, nesant Užsakovo kaltės, nesikreipiant į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 3 (tris) mėnesius raštu apie tai pranešus Užsakovui. Tokiu atveju Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlyginti visus jo dėl tokio nutraukimo patirtus nuostolius.

- 18.8.** Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį apie tai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešant kitai Šaliai, jei kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija pagal Šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.
- 18.9.** Sutarties nutraukimas ar pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo atsakomybės, kuri kilo dėl Šalies įsipareigojimų, kurie buvo priimti iki Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, Šalys privalo atsiskaityti viena su kita ir įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus, imtis visų priemonių, siekdamas sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jų patiriamus nuostolius, pateikti kitai Šaliai visus dokumentus, būtinus galutiniam atsiskaitymui pagal šią Sutartį (Aktus, Sąskaitas, ir pan.).

Keitimas

- 18.10.** Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik PAVETPPSPSJ 97 straipsnyje numatytais atvejais. Šalių sutarimu gali būti keičiamos Sutarties nuostatos dėl: (1) PVM tarifo keitimo (Sutarties BD 10.3 punktą); (2) Sutarties BD numatytam Subrangos ar jungtinės veiklos partnerių keitimo; (3) Šalių rašytiniame susitarime nustatytam sutartinių prievolių įvykdymo termino (Užsakymo keitimo (tikslinimo) ir (ar) atšaukimo taikoma Sutarties SD nustatyta tvarka); (4) Darbų kainos perskaičiavimo dėl valiutos pakeitimo ar Darbų kainos sumažinimo; (5) Šalių kontaktinių duomenų pakeitimo.
- 18.11.** Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus (jei pagal Sutartį būtini). Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą rašytinį atsakymą (išskyrus atvejį dėl PVM tarifo keitimo bei Užsakymo keitimo (tikslinimo) ir (ar) atšaukimo). Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui. Šalių sutarimo atveju, šie keitimai įforminami Sutarties pakeitimu ar kitu rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

19. Subranga ir jungtinė veikla

- 19.1.** Atskirų Darbų atlikimui Rangovas gali samdyti pašalinimo pagrindų neatitinkančius ir (ar) reikiamą kvalifikaciją turinčius Subrangovus, tačiau Rangovas Subrangovams gali perduoti tik Sutarties SD nurodytus Darbus. Rangovas Subrangovą gali pakeisti tik tai darbų daliai, kuri yra nurodyta Rangovo Pasiūlyme.
- 19.2.** Subrangovai, kuriuos Rangovas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Rangovo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai, t. y. Rangovas visiškai atsako už bet kokius Subrangovo veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas Subrangovas (ar pakeistas kitu, jei pagal Sutartį tai leidžiama), neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo.
- 19.3.** Rangovas Sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti Subrangovus, jei tai nurodė Pasiūlyme ir tik tuos Subrangovus, kurie numatyti Rangovo Pasiūlyme ir Sutarties SD. Jeigu Rangovas Darbams atlikti nori samdyti kitą Subrangovą nei nurodyta Pasiūlyme ir Sutarties SD, jis privalo prieš tai Užsakovui įrodyti jų patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti rašytinį Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto Subrangovo bei pateikti Subrangovo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą Pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams (jei Subrangovams buvo taikomi kvalifikaciniai reikalavimai). Subrangovo keitimas įforminamas Sutarties SD keitimu, pasirašomu tarp Rangovo ir Užsakovo (jei Užsakovas aukščiau nustatyta tvarka sutinka keisti Subrangovą).
- 19.4.** Už Subrangovų atliekamų Darbų kokybę Užsakovui atsako Rangovas ir užtikrina, kad Sutartyje nurodytų reikalavimų ir įsipareigojimų laikytųsi Rangovo bei Darbams atlikti Rangovo pasitelktų trečiųjų asmenų (Subrangovų) darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Rangovas. Rangovas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant, tačiau ne tik Rangovo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Jei

Rangovas pasamdo Subrangovą be Užsakovo raštiško sutikimo, Rangovas privalo Užsakovui sumokėti 5 (penkių) procentų nuo bendros Darbų kainos dydžio baudą.

- 19.5.** Rangovas neturi teisės pasitelkti šios Sutarties vykdymui Užsakovo auditorių, patarėjų, konsultantų, atstovų, brokerių ar kitų nepriklausomų specialistų, kuriems dėl to kiltų interesų konfliktas, būtų pažeistos tokių specialistų profesinės etikos normos arba gerosios verslo praktikos standartai, taip pat Užsakovo darbuotojų.
- 19.6.** Rangovas turi teisę Sutartį vykdyti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, jei tai nurodė Pasiūlyme ir Sutarties SD.
- 19.7.** Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Darbai atliekami pagal jungtinės veiklos sutartį), jungtinės veiklos partneriai ir Rangovas privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:
- 19.7.1.** Rangovas Užsakovui pateikia šiuos dokumentus:
- 19.7.1.1. pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) rašytinį prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;
 - 19.7.1.2. pasitraukiančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam(-iems)/pasiliekančiam(-iams) jungtinės veiklos partneriui(-iams);
 - 19.7.1.3. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) jungtinės veiklos partnerį(-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų)/pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma).
- 19.7.2.** Rangovas įrodo Užsakovui naujojo(-ų)/pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;
- 19.7.3.** Rangovas gauna Užsakovo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;
- 19.7.4.** Rangovas pateikia Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išlieka tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji)/pasiliekančias(-ys) jungtinės veiklos partneris(-iai) perima visus pasitraukiančiojo(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

20. Taikytina teisė ir ginčų sprendimo tvarka

- 20.1.** Sutartis sudaryta, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, ir bus aiškinama taikant Lietuvos Respublikos teisę.
- 20.2.** Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties, bus sprendžiamas tarpusavio konsultacijų ir derybų keliu. Atveju, jei ginčo nepavyktų išspręsti tarpusavio derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, teismuose Vilniuje.

21. Teisių perleidimas

- 21.1.** Užsakovas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (ar) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Rangovo sutikimo. Apie teisių ir (ar) pareigų perleidimą Rangovas informuojamas rašytiniu pranešimu.
- 21.2.** Rangovas neturi teisės perleisti savo teisių ir (ar) įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be rašytinio Užsakovo sutikimo. Jei Rangovas nesilaiko šio reikalavimo, Rangovas ir teisių bei pareigų perėmėjas prieš Užsakovą atsako solidariai.

22. Baigiamosios nuostatos

- 22.1.** Dėl to, kas neaptarta Sutartyje, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 22.2.** Šalys įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas, informuoti viena kitą apie rekvizitų, nurodytų Sutarties SD, pasikeitimą. Iki informavimo apie adreso pasikeitimą, visi šioje Sutartyje nurodytu adresu išsiųsti pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais tinkamai.
- 22.3.** Bet kokie vienos Šalies dokumentai kitai Šaliai pagal šią Sutartį yra laikomi gautais: (1) jų gavimo ar perdavimo dieną (kai įteikiama per pasiuntinį ar asmeniškai); (2) išsiunčiami el. paštu Sutarties SD

nurodytais adresais ir nurodytiems adresatams; ar (3) po 3 (trijų) kalendorinių dienų nuo išsiuntimo, siunčiant paštu iš anksto apmokėjus pašto išlaidas.

22.4. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

Buitinių nuotekų tinklų SB „Tabakas“ statybos darbai.

2. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS/ CHARAKTERISTIKA

2.1. Apimtys:

- a) Nuotekų šalinimo rinktuvai D250 mm ~ 433 m;
- b) Nuotekų šalinimo rinktuvai D200 mm ~ 860 m;
- c) Nuotekų šalinimo atšakos D160mm ~ 163 m;
- d) Slėginiai nuotekų tinklai D63 mm ~ 298 m;
- e) Slėginės nuotekų atšakos D40 mm ~ 101 m.

2.2. Charakteristika: Savitakinių ir slėginių buitinių nuotekų tinklų projektavimas ir statyba.

3. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

Grūdų Sodų g., Garsioji g., Grūdų Sodų 3-oji g., Z. Gulevič g., Vilniaus m..

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

4.1. Esamos situacijos aprašymas

Šiuo metu Grūdų Sodų, Garsioji, Grūdų Sodų 3-oji, Z. Gulevič Vilniaus m. gatvėse nėra nuotekų surinkimo sistemos.

4.2. Pirkimo objekto aprašymas

SB „Tabakas“ 2016-08-16 m. išduotas statybos leidimas Nr. LSNS-01-160816-00245. Versijos Nr. 3. kvartalinio nuotekų tinklų statybai Grūdų Sodų, Garsioji, Grūdų Sodų 3-oji, Z. Gulevič Vilniaus m. gatvėse.

Projektuojamas kvartalinis buitinių nuotekų tinklas Grūdų Sodų, Garsioji, Grūdų Sodų 3-oji, Z. Gulevič gatvėse, esamiems sodo namams numatomas prijungti prie sodo bendrijos „Švietimas“ anksčiau suprojektuotų ir įrengtų nuotekų tinklų, pasijungiant į prie gyvenamo namo Garsioji g. 44 sklypo esantį šulinį. Nuotekų tinklai projektuojami iš PVC/PE d250, d200 ir slėginių PE100 PN10 d63, d40 vamzdžių. Nuotekų tinklų išvadaai projektuojami iki sklypų ribų iš PVC d160 vamzdžių su pasijungimo d315 šulinėliu. Sklypams Z. Gulevič g. 51, 49, 47, 45, 43 ir Grūdų Sodų 2-oji g. 1, bei Grūdų Sodų 3-oji g. 3, 22, 24, 33 projektuojamas slėginis vamzdynas su uždarymo sklendėmis ir atbuliniais vožtuvais, kadangi savitakiniu būdu tinklų pakloti nėra galimybių dėl žemės reljefo. Projektuojamų atšakų vietos derinamos su gyventojais.

Parengti laidą „A“ su bendraisiais statinio rodikliais bei pakoreguoti medžiagų kiekių žiniaraštį pagal suprojektuotų nuotekų tinklų ilgius.

Nuotekų tinklai projektuojami iš vamzdžių, armatūros, fasoninių dalių turinčių atitikties deklaracijas ir medžiagų atitinkančių UAB „Vilniaus vandenys“ techninių reikalavimų sąrašą. Projektuojant vandentiekio ir nuotekų tinklus, vadovautis pirkimo dokumentais.

Parengtame techniniame projekte nėra numatytų nuotekų atšakų penkiems gyvenamiems namų ūkiams, todėl projekto korektūroje suprojektuojamos nuotekų atšakos prijungiant nuo suprojektuotų kvartalinio nuotekų tinklų pagal prisijungiančių gyv. namų ūkių sąrašą (Priedas Nr. 6).

Parengtame techniniame projekte dalis suprojektuoto kvartalinio nuotekų tinklo patenka į 2 privačius suformuotus sklypus adresais Garsioji g. 44 ir Grūdų Sodų 3-oji g. 32. Projekto korektūroje numatyti kvartalinio nuotekų tinklo dalies iškėlimą iš privačių sklypų, suprojektuojant valstybinėje žemėje.

Rangovas turės:

- 4.2.1. Gauti visus reikiamus privalomuosius dokumentus inžinerinių statinių projektavimui ir statybos darbams;
- 4.2.2. Atlikti reikiamus topografinius, geologinius tyrinėjimus;
- 4.2.3. Parengti statinio projektą vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projektavimo ekspertizė“ (aktualią redakciją) bei kitų statinio projektavimą ir statybą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais, tyrinėjimų duomenimis, technine specifikacija bei prisijungimo sąlygomis;
- 4.2.4. Užsakovui patvirtinusį projektą, pateikti pilnai sukomplektuotus 3 (tris) projekto egzempliorius popierinėje formoje bei kompiuterinėje laikmenoje. Kompiuterinėje laikmenoje įrašomos projektų kopijos, minimalus raiškos reikalavimas – 200 dpi. Kompiuterinėje laikmenoje brėžiniai turi būti pateikti DWG bei PDF formatuose;
- 4.2.5. Prieš pradedant darbus pateikti informaciją www.planuojustatyti.lt apie numatomą statybos pradžią, rangovo, statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo, statinio statybos vadovo bei statinio statybos techninės priežiūros vadovo paskyrimą ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną iki statybos pradžios;
- 4.2.6. Atlikti visus darbus pagal parengtą statinio projektą;
- 4.2.7. Atlikti statinio projekto vykdymo priežiūros organizavimą ir vykdymą statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ (aktualią redakciją) nustatyta tvarka;
- 4.2.8. Išbandyti pastatytas (įrengtas) sistemas, tinklus;
- 4.2.9. Atlikti vamzdinių TV diagnostiką;
- 4.2.10. Parengti požeminių inžinerinių tinklų kontrolines geodezines nuotraukas pagal GKTR 2.01.01:1999 (aktualią redakciją) tvarką;
- 4.2.11. Parengti statinio projekto paskutinės versijos brėžinius ir technines specifikacijas su žyma „Taip pastatyta“;
- 4.2.12. Parengti statinio kadastro duomenų bylą, kurios turi būti pateiktos su išankstine VĮ „Registrų centras“ patikra;
- 4.2.13. Pagal Užsakovo pateiktą formą, parengti suvestinę lentelę joje išskaidant galutinę objekto kainą į atskirų statinių, tinklų, įrengimų, medžiagų statybos – montavimo kainas;
- 4.2.14. Atlikti statybos užbaigimo procedūras, kurios nustatytos Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros įstatyme, pateikti visus reikiamus dokumentus per IS „Infostatybą“, statybos užbaigimo dokumento gavimui arba pateikti užpildytą deklaraciją (pagal įgaliojimą).

4.3. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo tvarka ir terminai

- 4.1.1. Rangovas vykdyti sutartį pradeda nuo sutarties pasirašymo datos. Sutarties galiojimo terminas, įskaitant apmokėjimo terminą yra 8 mėn. nuo sutarties pasirašymo datos.
- 4.3.1. Darbų pabaigos terminas galės būti pratęstas, esant šioms sąlygoms:
 - Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Rangos sutartį ir Rangovas negali vykdyti Darbų;
 - Užsakovo pateikiami papildomi nurodymai Rangovui turi įtakos Rangovo Darbų atlikimo terminams;
 - Valstybės ar savivaldos institucijų veiksmai arba bet kokios kitos kliūtys, priskirtinos Užsakovui ir (arba) Užsakovo samdomiems tretiesiems asmenims, trukdo Rangovui laiku atlikti Darbus;
 - Vykdamas Darbus paaiškėja šios Sutarties pasirašymo metu nenumatytos aplinkybės (nenumatytas projekto keitimas, trečiųjų asmenų (valstybinių ir savivaldybės institucijų bei įstaigų, vyriausybinių ir nevyriausybinių organizacijų), veiksmai ar neveikimas, ikiteismine ar teismine tvarka vykstantys ginčai, su Sutarties vykdymu susijusių teisės aktų nuostatų pasikeitimas, žemės savininkų, kurių sklypuose pagal projektą ir šią Sutartį turi būti vykdomi darbai, delsimas ar nesutikimas Užsakovo nustatytomis sąlygomis derinti projektą);
 - Rangovo Darbų atlikimo terminus lemia ypač nepalankios meteorologinės sąlygos (ši sąlyga taikoma tik tuo atveju, jei Darbai vykdomi pagal Sutartimi nustatytą darbų atlikimo Grafiką,

kuriame aiškiai nurodyta, kokiais terminais atliekami konkretūs darbai (įskaitant žemės darbus) ir tik žiemos metu (nuo gruodžio 1 d. iki balandžio 15 d.).

- 4.3.2. Statybos darbams taikomas garantinis terminas pradedamas skaičiuoti pilnai atlikus Rangos sutartyje numatytus darbus ir juos perdavus Perkančiajam subjektui, kaip tai numatyta Rangos sutartyje.

4.4. Sutarties vykdymo metu pateikiama dokumentacija

- 4.4.1. Rangovas privalės pateikti su Užsakovu suderintą statinio projektą, numatyta tvarka užpildytą statybos darbų žurnalą, darbų atlikimo grafiką, išpildomąją dokumentaciją, kadastrinių matavimų bylas su išankstine VĮ „Registru centras“ patikra, atliktų darbų aktus.
- 4.4.2. Rangovas (pagal įgaliojimą) turės atlikti statinių statybos užbaigimo procedūras, pateikti visus reikiamus dokumentus per Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinės sistemos IS „Infostatyba“ išorinę svetainę statybos užbaigimo dokumento gavimui arba pateikti užpildytą deklaraciją.

5. PAPILDOMA INFORMACIJA

- 5.1. Visos projekto metu naudojamos medžiagos turi atitikti <http://www.vv.lt/lt/partneriams/> patvirtintas technines specifikacijas. Rangovas privalės naudoti, bet kurią medžiagą iš 2019-03-29 „Medžiagų, atitinkančių UAB „Vilniaus vandenys“ techninių reikalavimus, sąrašas“. Tuo atveju, jeigu Rangovo siūlomos medžiagos nėra 2019-03-29 sąraše, siūloma medžiaga turi atitikti priedo „Medžiagų, gaminių technines specifikacijas ir jų atitikimas (Priedas Nr.7) reikalavimus.

6. PRIEDAI

Priedas Nr. 1 SB Tabakas TP, 1 byla (pateikiama atskirame dokumente);
Priedas Nr. 2 Medžiagų atitinkančių TR sąrašas (2019-03-29), 4 lapai;
Priedas Nr. 3 Darbų kiekių žiniaraštis, 2 lapai (pateikiama su Rangovo pasiūlymu);
Priedas Nr. 4 Projektavimo užduotis, 4 lapai (pateikiama atskirame dokumente);
Priedas Nr. 5 Statybos leidimo kopija, 3 lapai;
Priedas Nr. 6 Prisijungiančių būstų sąrašas, 1 lapas;
Priedas Nr. 7 Medžiagų, gaminių techninės specifikacijos ir jų atitikimas, 18 lapų (pateikiama su Rangovo pasiūlymu);
Priedas Nr.8 Konkrečiai siūlomos medžiagos, 1 lapas (pateikiama su Rangovo pasiūlymu).

*Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Leidimą išdavusio subjekto pavadinimas*

LEIDIMAS

2016 m. rugpjūčio 16 d. Nr. LSNS-01-160816-00245, Versijos Nr. 3

ŠIUO DOKUMENTU SUTEIKIAMA TEISĖ:

Statyti naują (-us) statinį (-ius):

Paskirtis Nuotekų rinktuvai (Inžineriniai tinklai; Nuotekų šalinimo tinklų; Nuotekų surinkimo tinklai)

Kategorija Neypatingas

Žemės sklypo kad. Nr. 0101/0075:1166

Adresas (-ai) *(jei suteiktas)* Vilnius Grūdų Sodų g.; Vilnius Grūdų Sodų 3-ioji g.; Vilnius Garsioji g.; Vilnius Zofijos Gulevič g.

Laikinas statinys Ne

Nugriovimo termino pabaiga Nėra

Saugoma teritorija Ne

Kultūros paveldo objekto teritorija Ne

Kultūros paveldo vietovė Ne

Statyti naują (-us) statinį (-ius):

Paskirtis Nuotekų išvadai (Inžineriniai tinklai; Nuotekų šalinimo tinklų; Nuotekų surinkimo tinklai)

Kategorija Nesudėtingas

Žemės sklypo kad. Nr. 0101/0075:1166

Adresas (-ai) *(jei suteiktas)* Vilnius Grūdų Sodų 3-ioji g.; Vilnius Zofijos Gulevič g.; Vilnius Garsioji g.; Vilnius Grūdų Sodų g.

Laikinas statinys Ne

Nugriovimo termino pabaiga Nėra

Saugoma teritorija Ne

Kultūros paveldo objekto teritorija Ne

Kultūros paveldo vietovė Ne

DUOMENYS APIE STATINIO PROJEKTĄ

Pavadinimas Nuotekų gatvių tinklai Grūdų Sodų g., Garsioji g., Grūdų Sodų 3-ioji g., Zofijos Gulevič g., Vilniuje. Statybos projektas

Numeris PR26-00TP-LN Parengimo metai 2016

Duomenys apie statytoją

Juridinio asmens teisinė forma, pavadinimas, kodas Sodininkų bendrija "Tabakas", 125059687

Duomenys apie statinio projektuotoją

Fizinio asmens vardas, pavardė

Raimundas Umbrasas

Dokumento, suteikiančio teisę užsiimti atitinkama veikla, duomenys

Pavadinimas Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažyma

Numeris 587525

Galioja nuo 2013-06-26 Galioja iki Nėra

Duomenys apie statinio projekto vadovą

Vardas, pavardė Raimundas Umbrasas

Dokumento, suteikiančio teisę užsiimti atitinkama veikla, duomenys

Pavadinimas Kvalifikacijos atestatas

Numeris 26046

Galioja nuo 2015-06-25 Galioja iki Nėra

Leidimą išdavė

pareigos A. V.

parašas

vardas, pavardė

Vadovaujantis Statybos įstatymo 12 straipsnio 1 dalies 12 punktu, statytojas (užsakovas) informaciją apie statybos pradžią, rangovo pasamdymą, taip pat statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo, statinio statybos vadovo bei statinio statybos techninės priežiūros vadovo pasamdymą ar paskyrimą per 3 darbo dienas nuo jų pasamdymo ar paskyrimo arba nuo statybos pradžios privalo paskelbti IS „Infostatyba“. Šis reikalavimas netaikomas atliekant statinio remontą ar statant nesudėtingą statinį.

Elektroninio dokumento metaduomenys

Pagrindinio dokumento metaduomenys

Dokumento metaduomenys

Dokumento pavadinimas: Leidimas statyti naują (- us) statinį (- ius)

Dokumento rūšis: Leidimas

Turinio rinkmena

Rinkmenos pavadinimas: pagrindinis_dokumentas.pdf

Rinkmenos tipas: application/pdf

Priedai

Nėra

Priedami dokumentai

Nėra

Pasirašomieji metaduomenys

Sukūrimo data: Nėra

Autoriai

Fizinis asmuo: Ne

Juridinio asmens kodas: 188710061

Pavadinimas: Vilniaus miesto savivaldybės administracija

Adresas: Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Konstitucijos pr. 3

Ribojimai

Nėra

Registravimo metaduomenys

Registravimo data: 2016-08-16

Dokumento registracijos Nr.: LSNS-01-160816-00245

Dokumentą užregistravęs darbuotojas: Angelija Petrauskienė; Skyriaus vedėja Angelija Petrauskienė; Vilniaus miesto savivaldybės administracija

Dokumentą užregistravusios įmonės (įstaigos) kodas: 188710061

Gauto dokumento metaduomenys

Nėra

Parašai

El. parašo identifikacinis numeris: META-INF/signatures/signatures0.xml#SignatureElem_0

Pasirašymo data: 2016-09-08

El. parašo paskirtis: pasirašymas

Pasirašęs asmuo: Angelija Petrauskienė; Skyriaus vedėja Angelija Petrauskienė; Statybos dokumentų skyrius

El. parašo identifikacinis numeris: META-INF/signatures/signatures1.xml#SignatureElem_0

Pasirašymo data: 2016-09-08

El. parašo paskirtis: tvirtinimas

Pasirašęs asmuo: Angelija Petrauskienė; Skyriaus vedėja Angelija Petrauskienė; Statybos dokumentų skyrius

El. parašo identifikacinis numeris: META-INF/signatures/signatures2.xml#SignatureElem_0

Pasirašymo data: 2016-09-08

El. parašo paskirtis: registravimas

Pasirašęs asmuo: Angelija Petrauskienė; Skyriaus vedėja Angelija Petrauskienė; Statybos dokumentų skyrius

Nepasirašomieji metaduomenys

Nėra

Prisijungiančių būstų sąrašas

Grūdų Sodų g. 39, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g., 8, Vilnius
Grūdų Sodų 3-ioji g.9, Vilnius	Garsioji g. 54, Vilnius
Grūdų Sodų g. 32, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g. 14, Vilnius
Grūdų Sodų 3-ioji g. 27 Vilnius	Zofijos Gulevič g. 37, Vilnius
Grūdų Sodų 3-ioji g. 29, Vilnius	Garsioji g. 69, Vilnius
Grūdų Sodų g. 30, Vilnius	Zofijos Gulevič g. 29, Vilnius
Garsioji g. 59, Vilnius	Zofijos Gulevič g. 47, Vilnius
Garsioji g. 55, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g. 20, Vilnius
Grūdų Sodų g. 37, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g. 22, Vilnius
Zofijos Gulevič g. 39, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g. 13, Vilnius
Zofijos Gulevič g. 43, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g. 7, Vilnius
Grūdų Sodų g. 34, Vilnius	Garsioji g. 57, Vilnius
Garsioji g. 44, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g. 35, Vilnius
Grūdų Sodų g. 3-ioji 33, Vilnius	Grūdų sodų g. 40, Vilnius
Grūdų Sodų 3-ioji g. 6A, Vilnius	Zofijos Gulevič g. 25 Vilnius
Zofijos Gulevič g. 35, Vilnius	Zofijos Gulevič g. 49, Vilnius
Zofijos Gulevič g., 31, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g. 5, Vilnius
Garsioji g. 46, Vilnius	Grūdų Sodų g. 33, Vilnius
Garsioji g., 48, Vilnius	Zofijos Gulevič g. 45, Vilnius
Garsioji g. 67. Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g. 24, Vilnius
Grūdų Sodų 3-ioji g. 21, Vilnius	Garsioji g. 63, Vilnius
Grūdų Sodų 2-oji g. 3, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g. 4, Vilnius
Zofijos Gulevič g., 33, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g. 6, Vilnius
Grūdų Sodų 3-ioji g. 11, Vilnius	Grūdų sodų 3-ioji g. 23, Vilnius
Garsioji g. 61, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g. 12, Vilnius
Zofijos Gulevič g. 51, Vilnius	Zofijos Gulevič g., 27, Vilnius
Garsioji g. 53, Vilnius	Grūdų Sodų g., 38, Vilnius
Grūdų Sodų 3-ioji g. 10, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g., 16, Vilnius
Grūdų Sodų 3-ioji g. 19, Vilnius	Grūdų Sodų g., 35, Vilnius
Grūdų Sodų 3-ioji g. 25, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g., 31, Vilnius
Garsioji g., 52, Vilnius	Grūdų Sodų 3-ioji g., 18, Vilnius
Garsioji g., 56, Vilnius	Garsioji g., 65, Vilnius
Grūdų Sodų g. 36, Vilnius	Grūdų Sodų 2-oji g., 1, Vilnius
Grūdų Sodų g., 31, Vilnius	Garsioji g., 50, Vilnius
	Zofijos Gulevič g., 41, Vilnius

ATSAKYMAI Į TIEKĖJŲ KLAUSIMUS, PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI

Tiekėjams (pagal sąrašą)
CVP IS priemonėmis

2019 m. gegužės 29 d.

DĖL ATSAKymo Į TIEKĖJO KLAUSIMĄ

Siunčiame Jums atsakymą į tiekėjo klausimą, vykdant supaprastintą skelbiamą ***Buitinių nuotekų tinklų SB „Tabakas“ statybos darbu*** pirkimą (Pirkimo sąlygos patvirtintos 2019 m. gegužės 24 d. Komisijos protokolu Nr. VP-301-2) (pirkimo numeris – 437225) (toliau – Pirkimas).

Klausimas Nr. 1:

Prašome nurodyti, ar galima keisti vamzdynų klojimo būdą.

Atsakymas:

Rengiant projektą Rangovas gali keisti nuotekų klojimo būdą iš numatyto atviro į betranšėjinį, bei vietoj nurodytų PVC vamzdžių naudoti PE RC vamzdžius.

RANGOVO PASIŪLYMAS

PASIŪLYMAS

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „VILNIAUS VANDENYS“ BUITINIŲ NUOTEKŲ TINKLŲ SB „TABAKAS“ STATYBOS DARBŲ PIRKIMUI

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas / Ūkio subjektų grupės Tiekėjų pavadinimai	UAB „Avadi“
Ūkio subjektų grupės atsakingas partneris (pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	-
Tiekėjo adresas(-ai) ¹ (jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)	M. Krupavičiaus g. 71, Kaunas
Juridinio asmens kodas(-ai) (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	300008288
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai)	LT100000882019
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris, banko pavadinimas ir banko kodas	LT66 7044 0600 0398 5901 AB SEB bankas, banko kodas 70440
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio telefono numeris	8 699 60115
Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės partnerio įgalioto asmens vardas, pavardė	Direktorius Valdas Eidukas
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Valdas Eidukas
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas	
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės kolegialaus priežiūros organo (Stebėtojų tarybos) ir (ar) kolegialaus valdymo organo (Valdybos) narių sąrašas ²	

2. INFORMACIJA APIE PASIŪLYMĄ PATEIKUSIO TIEKĖJO / ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS ATSAKINGOJO PARTNERIO (KONTAKTINĮ) ASMENĮ

Vardas, Pavardė
Telefono numeris / Mobilus telefono numeris
Elektroninio pašto adresas

3. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS

Pažymime, kad pateikdami savo Pasiūlymą, sutinkame su PAVETPPSPSĮ ir Pirkimo sąlygose (kaip jos apibrėžtos Bendrosiose pirkimo sąlygose) nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties sąlygomis (tiek bendrąja, tiek specialiąja dalimis).

¹ Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, pateikiama informacija apie visus ūkio subjektų grupės narius.

² Tiekėjas kartu su Pasiūlymu pateikia įrodančius dokumentus (Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registrų išplėstinį išrašą) dėl kolegialaus priežiūros organo ir (ar) kolegialaus valdymo organo narių sąrašo ar jų nebuvimo. Jeigu bendrovėje nėra sudarytas kolegialus priežiūros organas ir (ar) kolegialus valdymo organas, šioje dalyje Tiekėjas nurodo, jog nėra sudarytas kolegialus priežiūros organas ir (ar) kolegialus valdymo organas. Pašalinimo pagrindų nebuvimą pagrindžiančius dokumentus dėl nurodytų narių SPS 3.1. punkte (Lentelė Nr. 1. 1 punktas) bus prašoma tik iš Tiekėjo, kurio ekonominis naudingumas (pagal mažiausią kainą) po Galutinių pasiūlymų pateikimo prieš sudarant pasiūlymų eilę, bus didžiausias. Visa informacija prašoma atsižvelgiant į Viešųjų pirkimų tarnybos išaiškinimą: <https://klausk.vpt.lt/hc/lt/articles/360002340919-Kam-taikoma-VP%C4%AE-46-str-1-dalis-visiems-2-dalyje-nurodytiems-asmenims-ar-tik-vienam-i%C5%A1-j%C5%B3>

PASIŪLYMAS
UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „VILNIAUS VANDENYS“ BUITINIŲ NUOTEKŲ TINKLŲ SB „TABAKAS“
STATYBOS DARBŲ PIRKIMUI

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas / Ūkio subjektų grupės Tiekėjų pavadinimai	UAB „Avadi“
Ūkio subjektų grupės atsakingas partneris (pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	-
Tiekėjo adresas(-ai) ¹ (jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)	M. Krupavičiaus g. 71, Kaunas
Juridinio asmens kodas(-ai) (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	300008288
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai)	LT100000882019
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris, banko pavadinimas ir banko kodas	LT66 7044 0600 0398 5901 AB SEB bankas, banko kodas 70440
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio telefono numeris	8 699 60115
Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės partnerio įgalioto asmens vardas, pavardė	Direktorius Valdas Eidukas
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Valdas Eidukas
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas	
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės kolegialaus priežiūros organo (Stebėtojų tarybos) ir (ar) kolegialaus valdymo organo (Valdybos) narių sąrašas ²	

2. INFORMACIJA APIE PASIŪLYMĄ PATEIKUSIO TIEKĖJO / ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS ATSAKINGOJO PARTNERIO (KONTAKTINĮ) ASMENĮ

Vardas, Pavardė	
Telefono numeris / Mobilusis telefono numeris	
Elektroninio pašto adresas	

3. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS

Pažymime, kad pateikdami savo Pasiūlymą, sutinkame su PAVETPPSPSĮ ir Pirkimo sąlygose (kaip jos apibrėžtos Bendrosiose pirkimo sąlygose) nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties sąlygomis (tik bendrąja, tiek specialiąja dalimis).

¹ Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, pateikiama informacija apie visus ūkio subjektų grupės narius.

² Tiekėjas kartu su Paraiška pateikia įrodančius dokumentus (Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registrų išplėstinį išrašą) dėl kolegialaus priežiūros organo ir (ar) kolegialaus valdymo organo narių sąrašo ar jų nebuvimo. Jeigu bendrovėje nėra sudarytas kolegialus priežiūros organas ir (ar) kolegialus valdymo organas, šioje dalyje Tiekėjas nurodo, jog nėra sudarytas kolegialus priežiūros organas ir (ar) kolegialus valdymo organas. Pašalinimo pagrindų nebuvimą pagrindžiančius dokumentus dėl nurodytų narių SPS 3.1. punkte (Lentelė Nr. 1. 1 punktas) bus prašoma tik iš Tiekėjo, kurio ekonominis naudingumas (pagal mažiausią kainą) po Galutinių pasiūlymų pateikimo prieš sudarant pasiūlymų eilę, bus didžiausias. Visa informacija prašoma atsižvelgiant į Viešųjų pirkimų tarnybos išaiškinimą: <https://klausk.vpt.lt/hc/lt/articles/360002340919-Kam-taikoma-VP%C4%AE-46-str-1-dalis-visiems-2-dalyje-nurodytiems-asmenims-ar-tik-vienam-i%C5%A1-j%C5%B3>

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, taip pat Techninės specifikacijos reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus.

4. INFORMACIJA APIE PLANUOJAMUS PASITELKTI SUBTIEKĖJUS

Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie subtiekJai:

Eil. Nr.	SubtiekJo pavadinimas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekJui, aprašymas ³	Nurodyti, ar subtiekJas yra pasitelkiamas kvalifikacijos atitikimui ar sutarties įgyvendinimui
1.	MB "Palaimos projektai"	Projektas, projekto vykdymo priežiūra	kvalifikacijos atitikimui ir sutarties įgyvendinimui
2.	UAB „Geoaplinka“	Inžineriniai geologiniai (geotechniniai) tyrimai	kvalifikacijos atitikimui ir sutarties įgyvendinimui

Kartu su savo pasiūlymu pateikiame subtiekJų deklaraciją, užpildytą pagal šios Pasiūlymo formos Priede Nr. 2 pateiktą formą, skaitmenines kopijas, patvirtinančiais sutikimą būti TiekJo subtieKju Pirkėjo atliekamame Pirkime, ir kiekvieno subtiekJo atskirai užpildytą ir pasirašytą EBVPD.

Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie ūkio subjektai (specialistai), kurie nėra TiekJo darbuotojai:

Eil. Nr.	TieKėjo siūlomų specialistų vardas, pavardė	Siūloma specialisto kvalifikacija	Teisinis santykis su TieKju (ketinamas įdarbinti)
1.		Matininkas, geodezininkas	Ketinamas įdarbinti

Kartu su savo pasiūlymu pateikiame subjektų (specialistų) deklaraciją, užpildytą pagal šios Pasiūlymo formos Priede Nr. 3 pateiktą formą, skaitmenines kopijas, patvirtinančiais sutikimą būti TieKju subjektu (specialistu) Pirkėjo atliekamame Pirkime. TieKėjas, pateikdamas užpildytą ir pasirašytą EBVPD, deklaruoja, kad jo pasitelkti specialistai atitinka specialistui keliamus reikalavimus.

Jeigu pasitelkiamo subtiekJo bendrovėje yra sudarytas kolegialus priežiūros organas (Stebėtojų taryba) ir (ar) kolegialus valdymo organas (Valdyba), subtieKėjas kartu su Paraiška pateikia įrodančius dokumentus (Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registrų išplėstinį išrašą) dėl kolegialaus priežiūros organo ir (ar) kolegialaus valdymo organo narių sąrašo ar jų nebuvimo. Pašalinimo pagrindų nebuvimą pagrindžiančius dokumentus dėl nurodytų narių SPS 3.1. punkte (Lentelė Nr. 1. 1 punktas) bus prašoma tik iš TieKėjo, kurio ekonominis naudingumas (pagal mažiausią kainą) po Galutinių pasiūlymų pateikimo prieš sudarant pasiūlymų eilę, bus didžiausias.

5. PASIŪLYMO KAINA

5.1. Pasiūlymo kaina nurodoma eurai.

5.2. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kaina EUR be PVM*
1.	Buitinių nuotekų tinklų SB „Tabakas“ statybos darbai	172 228.00
	PVM	36 167.88
	Pasiūlymo kaina EUR su PVM ⁴	208 395.88

³ Toks perdavimas nekeičia pagrindinio TieKėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo.

⁴ Pasiūlymo kaina EUR su PVM turi apimti visas išlaidas, visus mokesčius ir apmokestinimus, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

* Kaina turi būti pateikiama ne daugiau kaip dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

6. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

Pasiūlymas galioja 3 (tris) mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Lentelėje žemiau pateikiama informacija apie Pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumą. Tuo atveju, jei lentelė ar jos dalis nėra užpildoma, laikoma, kad visa Pasiūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia.

Eil. Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija ⁵	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne)
1.	Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus pasiūlymo Darbų kainų žiniaraštyje nurodytus įkainius* ir bendrą kainą, kuri bet kokių atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija)	Taip
2.	Subrangovų deklaracijos (jei pasitelkiami subtiekejai)	Taip
3.	Specialistų deklaracijos dėl sutikimo būti įdarbintais (jeigu numatoma pasitelkti)	Taip
4.	Užpildytas Techninės specifikacijos priedas Nr. 8	Taip
5.	Užpildytas Darbų kainų žiniaraštis	Taip
6.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas	Ne
7.	Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registrų išplėstinis išrašas(-ai)	Ne

* Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos išaiškinimu⁶, Tiekėjo, su kuriuo bus sudaroma sutartis šiame pirkime, **pasiūlymo įkainiai bus viešiniami**.

Su laimėjusiu Tiekėju sudarytoje sutartyje įkainiai nebus viešiniami tik esant **visoms** žemiau nurodytoms aplinkybėms:

1. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, ne formaliai, bet realiai (laikantis tai sričiai taikomos praktikos) pagrindžia būtinybę išsaugoti tokios informacijos slaptumą;
2. Įkainiai sudaro Tiekėjo komercinę (gamybinę) paslaptį Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 1.116 straipsnio 1 dalies prasme⁷ ir Tiekėjas tai pagrindžia;
3. Įkainių atskleidimas yra siejamas su galimos žalos grėsme ir Tiekėjas pateikia pagrindimą⁸.

Pasirašydamas šį Pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su Pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

Direktorius Valdas Eidukas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

Jei Tiekėjas nėra PVM mokėtojas arba darbai yra neapmokestinami PVM pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, grafoje „PVM (21 proc.)“ rašoma – 0, o grafoje „Pasiūlymo kaina EUR su PVM“ įrašoma ta pati suma kaip ir grafoje „Pasiūlymo kaina EUR be PVM“.

⁵ Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą.

⁶ <https://klausk.vpt.lt/hc/lt/articles/115005730625-Kaip-turi-b%C5%ABti-suprantamas-konfidencialumas-vie%C5%A1uosiuose-pirkimuose->

⁷ Lietuvos Aukščiausiojo Teismo Civilinių bylų skyriaus 2018 m. sausio 4 d. nutartis civilinėje byloje Nr. e3K-3-16-378/2018.

⁸ Lietuvos Aukščiausiojo Teismo Civilinių bylų skyriaus 2017 m. lapkričio 30 d. nutartis civilinėje byloje Nr. e3K-3-354-690/2017.

⁹ Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie Pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

KONKREČIAI SIŪLOMOS MEDŽIAGOS, GAMINIAI IR JŲ GAMINTOJAI

Eil. Nr.	Medžiagos, gaminio tipas ir paskirtis	Medžiagos, gaminio modelis, kodas, identifikavimo numeris ar pan.	Gamintojas ir kilmės šalis
1.	Šulinių liukai su dangčiais	PL-40B (D400), L-12.5A (B125)	Mūsų amatai (Lietuva)
2.	Apžiūros šulinėliai	Tegra sistema (Tegra 315, Tegra 425, Tegra 600, Tegra 1000) Diamir sistema (315, 425, 600, 1000)	Wavin (Lenkija) Kaczmarek (Lenkija)
3.	G/b šuliniai	ŽL7, ŽL10, ŽL15, ŽL20 (su lipynėmis) Ž7, Ž10, Ž15, Ž20 (su lipynėmis)	Kauno gelžbetonis (Lietuva) INHUS Prefab (Lietuva)
4.	Polietileniniai PE slėginių nuotekų vamzdžių atviru (transėjiniu) klojimo būdu techniniai reikalavimai	PE100, PN10, PN16, DN20 - DN800 PE100, PN10, PN16, DN63 - DN630	Kaczmarek (Lenkija) HAKA plast (Estija)
5.	Polietileniniai (PE RC) slėginiai nuotekų vamzdžiai skirti uždarui (betransėjiniui) klojimo būdui	Tytan PE/PE PE100-RC (žalios spalvos), PN10/16, DN25 - DN630 SafeTech PE100-RC (žalios spalvos), PN10/16, DN90 - DN630	Kaczmarek (Lenkija) Wavin (Vokietija)
6.	Polivinilchlorido (PVC) nuotekų vamzdžiai skirti atviram (transėjiniui) klojimo būdui	PVC-U DN110 - DN500, SN4, SN8 KGEM DN110 - DN400, SN4, SN8	Kaczmarek (Lenkija) Magnaplast (Lenkija)
7.	Polietileninių (PE) nuotekų vamzdžių movinio suvirinimo jungiamosios dalys	PE100 DN20 - 315, SDR11	Fox fittings (Lenkija)
8.	Polietileniniams (PE) nuotekų vamzdžiams tempimui atsparūs adapteriai	GFIX System DN50/40 - DN400/400, PN16 Tipas 9103 DN50 - DN400, PN16	Fucoli (Portugalija) Jafar (Lenkija)
9.	Flanšai ir flanšinės fasoninės dalys nuotekų tinklams	Trišakis T - DN80 - DN400, PN10/16 Keturišakis TT - DN80 - DN400, PN10/16 Alkūnė 90° Q - DN80 - DN400, PN10/16 Alkūnė su atrama 90° N - DN80 - DN400, PN10/16 Alkūnė 45° FFK - DN80 - DN400, PN10/16 Perėjimas FFR - DN80 - DN400, PN10/16	Keulahutte (Vokietija)
10.	Polivinilchlorido (PVC) vamzdyno fasoninės dalys	Trišakis - PVC-U DN200 - DN500 Alkūnė 90o, 45o, 30o, 15o - PVC-U DN160 - DN 500 Dviguba mova - PVC-U DN160 - DN500 Trišakis - KG serija DN110 - DN 500 Alkūnė 90°, 45°, 30°, 15° - KG serija DN110 - DN 500 Dviguba mova - KG serija DN110 - DN 250	Kaczmarek (Lenkija) Magnaplast (Lenkija)
11.	Nuotekų rutulinio tipo atbulinių vožtuvų techniniai reikalavimai	VAG KRV (KAT-A 2449) DN50 - 150 PN16, flanšai PN10	VAG (Vokietija)
12.	Nuotekų peilinių sklendžių techniniai reikalavimai	ZETA (KAT-A 2410), flanšai PN10 DN50 - 300, PN10 DN350 - DN400, PN8 DN500 - DN600, PN6	VAG (Vokietija)
13.	Srieginių ir flanšinių balnų (su kieta apkaba) techniniai reikalavimai	V5-07, PN10/16 KAT-A 1885-507, PN16	MIV (Kroatija) VAG (Vokietija)
14.	Srieginių ir flanšinių balnų (su minkšta apkaba) techniniai reikalavimai	V5-12E, PN10/16 Nr. 1400, PN10/16	MIV (Kroatija) Belgicast Internacional, S.L. (Ispanija)

PASTABA: tiekėjas gali pasiūlyti ne daugiau 2 medžiagų kiekvienai pozicijai, kurias be papildomo derinimo turės naudoti sutarties įgyvendinimo metu, jeigu jos atitiks keliamus reikalavimus nurodytus medžiagų techninės specifikacijos Priede Nr. 1



Darbų žiniaraštis					
Eil. Nr.	Pozicijos	Mato vnt.	Pagal sutartį		
			Kiekis	Vnt. kaina be PVM, Eur	Suma, Eur
1.	Bendroji dalis				
1.1.	Statinio projekto parengimas	kompl.	1	6000	6000,00
1.2.	Išpildomieji brėžiniai ir kadastriniai matavimai	kompl.	1	2000	2000,00
	Viso (Bendroji dalis):				8000,00
2.	Nuotekų šalinimo tinklų plėtra Grūdų Sodų g., Garsioji g., Grūdų Sodų 3-oji g., Z. Gulevič g.				
2.1.	Savitakinių nuotekų tinklų F1 statyba Grūdų Sodų g., Garsioji g., Grūdų Sodų 3-oji g., Z. Gulevič g.				
2.1.1	Savitakinių d250 nuotekų tinklų įrengimas atviru ir/ ar uždaru būdu, įskaitant tai technologijai tinkančius nuotekų vamzdžius su sujungimo detalėmis, su visa uždaramąja, apsaugine ir kita tinklui priklausančia armatūra bei atramomis jai įrengimas, gerbūvio, dangų išardymo ir atstatymo, visus žemės darbus, grunto sutankinimą, tranšėjų išramstymą, esamų komunikacijų pakabinimą, gruntinio vandens pažeminimą, smėlio pagrindo po vamzdžiais įrengimą bei pirminį užpylimą smėliu, apsauginių dėklų sankirtose su kitais tinklais, atšakų iki sklypų ribų su pasijungimo šuliniais įrengimą, vamzdynų patikrinimą tv diagnostiką ir kt.	m	433	67	29011,00
2.1.2	Savitakinių d200 nuotekų tinklų įrengimas atviru ir/ ar uždaru būdu, įskaitant tai technologijai tinkančius nuotekų vamzdžius su sujungimo detalėmis, su visa uždaramąja, apsaugine ir kita tinklui priklausančia armatūra bei atramomis jai įrengimas, gerbūvio, dangų išardymo ir atstatymo, visus žemės darbus, grunto sutankinimą, tranšėjų išramstymą, esamų komunikacijų pakabinimą, gruntinio vandens pažeminimą, smėlio pagrindo po vamzdžiais įrengimą bei pirminį užpylimą smėliu, apsauginių dėklų sankirtose su kitais tinklais, atšakų iki sklypų ribų su pasijungimo šuliniais įrengimą, vamzdynų patikrinimą tv diagnostiką ir kt..	m	860	65	55900,00
2.1.3	Savitakinių d160 nuotekų tinklų įrengimas atviru ir/ ar uždaru būdu įskaitant nuotekų vamzdžius su sujungimo detalėmis, su visa uždaramąja, apsaugine ir kita tinklui priklausančia armatūra bei atramomis jai įrengimas, gerbūvio, dangų išardymo ir atstatymo, visus žemės darbus, grunto sutankinimą, tranšėjų išramstymą, esamų komunikacijų pakabinimą, gruntinio vandens pažeminimą, smėlio pagrindo po vamzdžiais įrengimą bei pirminį užpylimą smėliu, apsauginių dėklų sankirtose su kitais tinklais, atšakų iki sklypų ribų su pasijungimo šuliniais įrengimą, vamzdynų patikrinimą tv diagnostiką ir kt..	m	163	62	10106,00
	Viso (Savitakinių nuotekų tinklų F1 statyba):				95017,00
2.2	Slėginių nuotekų tinklų F1S statyba Grūdų Sodų g., Garsioji g., Grūdų Sodų 3-oji g., Z. Gulevič g.				
2.2.1	Slėginių d63 nuotekų tinklų įrengimas atviru ir/ar uždaru būdu , įskaitant tai technologijai skirtus nuotekų vamzdžius su sujungimo detalėmis, šulinių/slėgio slopinimo šulinių su visa uždaramąja,	m	298	44	13112,00

	apsaugine ir kita tinklui priklausančia armatūra bei atramomis jai įrengimas, aplinkos, dangų išardymo ir atstatymo, visus žemės darbus, grunto sutankinimą, tranšėjų išramstymą, esamų komunikacijų pakabinimą, gruntinio vandens pažeminimą, smėlio pagrindo po vamzdžiais įrengimą bei pirminį užpylimą smėliu, apsauginių dėklų sankirtose su kitais tinklais, įrengimą, vamzdynų išbandymą tv diagnostiką ir kt.				
2.2.2	Slėginių d40 nuotekų tinklų įrengimas atviru ir / ar uždaru būdu įskaitant tai technologijai skirtus nuotekų vamzdžius su sujungimo detalėmis, šulinių/slėgio slopinimo šulinių su visa uždaromąja, apsaugine ir kita tinklui priklausančia armatūra bei atramomis jai įrengimas, aplinkos, dangų išardymo ir atstatymo, visus žemės darbus, grunto sutankinimą, tranšėjų išramstymą, esamų komunikacijų pakabinimą, gruntinio vandens pažeminimą, smėlio pagrindo po vamzdžiais įrengimą bei pirminį užpylimą smėliu, apsauginių dėklų sankirtose su kitais tinklais, įrengimą, vamzdynų išbandymą tv diagnostiką ir kt.	m	101	42	4242,00
	Viso (Slėginių nuotekų tinklų F1S statyba):				17354,00
2.3	Nuotekų šulinių statyba F1 ir F1S nuotekų tinklams Grūdų Sodų g., Garsioji g., Grūdų Sodų 3-oji g., Z. Gulevič g.				
2.3.1	Pilnos komplektacijos buitinės nuotekynės PP/PE valymo ir tikrinimo šulinys D315, su plastikiniu gofruotu vamzdžiu šachtai, su ketiniu dangčiu, (įskaitant grunto kasimą, gruntinio vandens pažeminimą, užpylimą, sutankinimą, smėlio pagrindą, dangų atstatymą, komunikacijų nužymėjimo ženklų įrengimą ir kt.). H=1,0 ÷ 5,0 m	kompl.	95	255	24225,00
2.3.2	G/b nuotekynės Ø 1,0m šulinys su lipynėmis, komplekte su „sunkaus“ tipo ketiniu dangčiu, protarpiniais , įskaitant grunto kasimą, gruntinio vandens pažeminimą, užpylimą, sutankinimą, smėlio pagrindą, dangų atstatymą, komunikacijų nužymėjimo ženklų įrengimą, šulinio hidroizoliacijos darbus ir kt.. H=1,0 ÷ 3,0 m	kompl.	32	690	22080,00
2.3.3	G/b nuotekynės Ø 1,5m šulinys su lipynėmis, komplekte su „sunkaus“ tipo ketiniu dangčiu,protarpiniais , įskaitant grunto kasimą, gruntinio vandens pažeminimą, užpylimą, sutankinimą, smėlio pagrindą, dangų atstatymą, komunikacijų nužymėjimo ženklų įrengimą, šulinio hidroizoliacijos darbus ir kt... H=3,0 ÷ 6,0 m	kompl.	7	780	5460,00
3.1.5	Pasijungimas į esamus g/b šulinius: angų frezavimas D250 nuotekų vamzdžiams, kritimo stovų įrengimas ir kt..	kompl.	1	92	92,00
	Viso (Nuotekų šulinių statyba):				51857,00
	Viso (Nuotekų šalinimo tinklų statyba Grūdų Sodų g., Garsioji g., Grūdų Sodų 3-oji g., Z. Gulevič g.s):				172228,00
	VISO DARBAMS:				172228,00
	PVM:				36167,88
	VISO su PVM:				208395,88

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus vandenys UAB, Spaudos g. 8, LT-01517 Vilnius, Lietuva (2019-09-03 13:32:01)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Buitinių nuotekų tinklų SB „Tabakas“ statybos darbai
Dokumento registracijos data ir numeris	2019-07-25T08:32:43.06+03:00 Nr. SUT19-P-325
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Kazlauskas, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-08-28T08:32:01.2038267+03:00
Parašo formatas	Xades-C
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-07-23 13:46:28–2023-07-22 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valdas Eidukas, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-08-30T10:47:19.468Z
Parašo formatas	Xades-EPES
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-21 08:33:53–2020-06-20 08:33:53
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v11.0.0.0
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	