

DARBŲ ATLIKIMO (RANGOS) SUTARTIS

2019 m. rugpjūčio 21 d. Nr. 40-ST2- 44- (132)
Šiauliai

Šiaulių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, įstaigos kodas 190521648, registruotas Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, adresu Aušros al. 19, LT-76299 Šiauliai, atstovaujamas viršininko pavaduotojo, atliekančio viršininko funkcijas Mariaus Jablonsko, veikiančio pagal Šiaulių apskrities vyriausiojo policijos komisariato nuostatus, patvirtintus Lietuvos policijos generalinio komisaro 2008 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. 5-V-300 (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Stitis“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 275830930, kurios registruota buveinė, adresu Ragainės g. 82G, LT – 78109 Šiauliai, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Arvydo Pilipausko, veikiančio pagal įstatus (toliau – Rangovas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią darbų atlikimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šioje Sutartyje Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti *lauko laiptų remonto darbus pagal techninę specifikaciją, Sutarties Priedas Nr. 1.* (toliau - Darbai) ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti darbų rezultatą ir sumokėti sutartyje nustatytą kainą.

1.2. Darbų atlikimo vieta, adresu Medžiotojų g. 1, Joniškis.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Bendra Sutarties kaina **11.007,70** EUR (vienuolika tūkstančių septyni eurai, 70 ct.) su visais mokesčiais. Sutarties kaina atitinka Rangovo pasiūlymą, pateiktą pirkimo metu. Sutarties kaina dėl kainų lygio ir pasikeitusių mokesčių neperskaičiuojama.

2.2. Už šią kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 1.1. punkte. Į Sutarties kainą įeina visų reikalingų medžiagų ir gaminių kainos, darbų organizavimo išlaidos, darbo jėgos, mechanizmų, draudimo, statybinių šiukšlių išvežimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Užsakovas turi teisę:

3.1.1. Tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, medžiagų naudojimą.

3.1.2. Reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Sutartyje numatytus darbus ir akivaizdu, kad jų neatliks Sutartyje numatytu laiku, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. Sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

3.2.2. Tiekti neatlygintinai statybos objektui elektros energiją ir vandenį.

3.2.3. Priimti iš Rangovo tinkamai atliktus darbus.

3.3. Rangovas turi teisę:

3.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo 15 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis.

3.4. Rangovas įsipareigoja:

3.4.1. Nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.

3.4.2. Darbus atlikti laikantis statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus.

3.4.3. Darbų vykdymui naudoti naujas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, atitinkančius jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius.

3.4.4. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis Užsakovo nurodymus.

4. DARBŲ ATLIKIMAS IR PERDAVIMAS

4.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų.

4.2. Rangovas atsako už saugų darbų vykdymą.

4.3. Darbų garantinis terminas yra 5 metai, paslėptų elementų – 10 metų. Darbų garantiniu termino metu Rangovas defektus ištaiso per 5 (penkias) darbo dienas nuo žodžiu ar raštu pranešimo gavimo apie atsiradusius atliktų Darbų defektus.

4.4. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas darbų perdavimo-priėmimo aktu perduoda Darbus, o Užsakovas juos priima.

5. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR APMOKĖJIMAS

5.1. Darbai turi būti baigti per 2 (du) mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos. Dėl nenumatytų aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti ir dėl kurių negalima užbaigti sutarties vykdymo (dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių - darbams reikalingų gaminių pagaminimo, trečiųjų asmenų vykdomų apšiltinimo modernizavimo darbų užtrukimo) sutarties terminas gali būti pratęstas vieną kartą 1 (vienam) mėnesiui.

5.2. Apmokėjimas atliekamas per 30 (trisdešimt) dienų nuo Rangovo pateiktos informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis PVM sąskaitos – faktūros ir darbų perdavimo- priėmimo akto.

5.3. Už 5.1 punkte nurodytą terminų nesilaikymą, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigių nuo Sutartyje nurodytos Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas gali minėtą delspinigių sumą išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinos sumos už Darbus.

5.4. Už 5.2. punkte nurodytą terminų nesilaikymą, Rangovas turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigių nuo sąskaitoje nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.5. Už vienašališką Sutarties nutraukimą Rangovo iniciatyva nesant Užsakovo kaltės ar Užsakovui nutraukus Sutartį, kai kita šalis nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus arba jeigu iš konkrečių aplinkybių galima numatyti, kad kita šalis pažeis sutartį iš esmės, Rangovas privalo sumokėti netesybas – 1.200,00 eurų baudą.

6. SUTARTIES KIEKIO (APIMTIES) KEITIMO SĄLYGOS

6.1. Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. bei 2019 m. sausio 24 d. Viešųjų pirkimų tarnybos

direktorius įsakymu Nr. 1S-13 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika).

6.2. Jeigu dėl ne nuo Sutarties Šalių priklausančių aplinkybių reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti iki 15 proc., skaičiuojant nuo Pradinės Sutarties vertės, Sutartyje nurodytų Darbų apimties (vertės), Darbų turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijama taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas šioje Sutartyje ir (ar) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.

6.3. Darbų kiekio (apimties) pakeitimai gali būti atliekami Šalims pasirašant susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, kai atsiranda būtinybė dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis, arba vykdant Darbus paaiškėja naujos aplinkybės dėl objekto būklės ir pateikti sprendiniai tampa sunkiai įgyvendinami.

6.4. Užsakovas, apskaičiuodamas atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas (keičiant darbus, jų kaina skaičiuojama kaip vieno darbų atsisakymas ir papildomų darbų įsigijimas) pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, taiko žemiau pateikiamus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

6.4.1. pritaikant Sutarties pasirašymo metu Rangovo pasiūlyme nurodytus darbų įkainius;

6.4.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio;

6.4.3. pritaikant Sutarties pasirašymo metu Rangovo pateiktame pasiūlyme numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.

6.5. Pakeitimų įforminimo tvarka:

6.5.1. jei kiekio (apimties) (dėl kurio pradinės Sutarties vertė keičiasi iki 15 proc.) keitimo būtinybė atsirado dėl nenumatytų aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina (tikslinga) **atsisakyti** atskiro darbo,

ar būtina (tikslinga) mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos bei suderinamos su Užsakovu ir patvirtinamos Rangovo parašu aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Rangovo iki Sutarties pasirašymo Užsakovui pateiktose lokalinėse sąmatose esančius įkainius;

6.5.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį dėl kurio pradinės Sutarties vertė keičiasi iki 15 proc.) būtina **keisti** kitu darbu, raštu pagrindžiamos bei suderinamos su Užsakovu ir patvirtinamos Rangovo parašais aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 6.4 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 6.4 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama pradinės Sutarties vertė (jei reikia). Jei taikant kiekio (apimties) keitimą Darbai keičiami kitais Darbais, tokie Darbų pakeitimai neturi pabloginti Sutarties rezultato;

6.5.3. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina (tikslinga) atlikti **papildomus** Darbus, tiesiogiai susijusius su Sutartyje numatytais Darbais ir būtinus Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), tokių Darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais, patvirtintais Rangovo parašu, bei raštu suderinamas su Užsakovu. Papildomais Darbais laikomi Darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje ir (ar) pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų darbų apimtys, jeigu jos neviršija 15 proc. pradinės Sutarties vertės. Rangovas pateikia papildomų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo papildomų darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 6.4 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama pradinės Sutarties vertė.

6.6. Pakeitimas įforminamas raštišku susitarimu. Toks susitarimas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Sutartis sudaryta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso pagrindu. Visiems ginčams kilusiems dėl Sutarties vykdymo, spręsti taikomi Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktai.

7.2. Visi ginčai dėl Sutarties nevykdymo arba netinkamo vykdymo sprendžiami derybų būdu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu; Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

8.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

8.3. Pirkimo sutarties vykdymo metu, kai pasitelkti subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti subteikėjus. Apie tai jis turi informuoti perkančiąją organizaciją, nurodydamas subteikėjo pakeitimo priežastis. Gavusi tokį pranešimą, perkančioji organizacija kartu su Rangovu įformina susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Rangovas nurodo, kad ketina pasitelkti subteikėjus.

8.4. Sutartis gali būti papildyta ar pakeista tik abiejų Šalių rašytiniu susitarimu. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios. Visi Sutarties priedai, papildymai ir pakeitimai yra neatskiriami nuo Sutarties ir turi tokią pačią teisinę galią, kai juos savo parašais ir antspaudais patvirtina įgalioti abiejų Šalių atstovai.

8.5. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu.

8.6. Visos Sutarties nuostatos galioja ir Šalių teisių bei pareigų perėmėjams. Šalis gali perduoti savo teises ir pareigas, kylančias iš Sutarties, teisių bei pareigų perėmėjams tik esant rašytiniam kitos Šalies sutikimui.

8.7. Rangovas sutarčiai vykdyti numato pasitelkti subteikėjus (nurodytus pasiūlyme):

(subteikėjai, adresai, kontaktai)

8.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

8.9. Rangovas už suteiktas Paslaugas PVM sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu). Nesant objektyvių galimybių sąskaitos – faktūros pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas Rangovas pateikia elektroniniu paštu jolanta.simkiene@policija.lt.

8.10. Už šios sutarties vykdymą ir kontrolę Užsakovo atsakingas asmuo yra Šiaulių apskrities vyriausiojo policijos komisariato Aptarnavimo skyriaus vyriausioji specialistė Jolanta Šimkienė, tel. 8 700 64511, el. p. jolanta.simkiene@policija.lt.

8.11. Rangovo atsakingas asmuo už šios sutarties vykdymą yra direktorius Arvydas Pilipauskas.

8.12. Pasikeitus Sutartyje nurodytiems atsakingiems asmenims ar kitiems juridinių šalių rekvizitams, per 5 (penkias) dienas informuoti kitą sutarties šalį. Jei šalis neinformuoja apie rekvizitų pasikeitimą, ji neturi teisės į pretenziją dėl informacijos negavimo.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

**Šiaulių apskrities vyriausiasis
policijos komisariatas**

Aušros al. 19, LT-76299, Šiauliai
Tel. (8 700) 60 000
El. paštas: info@policija.lt
Įstaigos kodas 190521648
A. s. LT 87 7044 0600 0783 1864
Bankas: AB SEB bankas

Rangovas

UAB „Stitis“

Įmonės kodas: 275830930
Įmonės PVM kodas: LT758309314
Adresas: Ragainės g. 82G, LT-78109 Šiauliai
Tel. (8 698) 35237
El. paštas: direktorius@stitis.lt
A.s. LT61 7044 0600 0223 9506
AB SEB bankas

Viršininko pavaduotojas,
atliekantis viršininko funkcijas

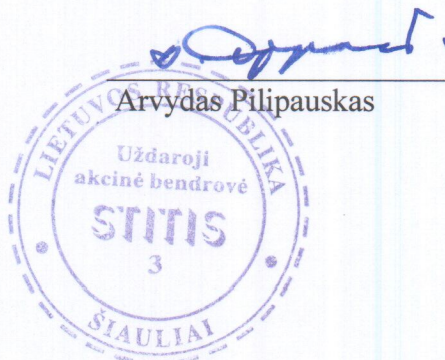
Marius Jablonskas

A.V.

Direktorius

Arvydas Pilipauskas

A.V.



Sudėriūta

Šiaulių aps. VPK
Valdymo organizavimo skyriaus
vyriausiasis specialistas

Saulius Urbonas

Šiaulių apskr.
Aptarnavimo skyriaus
vyriausioji specialistė
Birutė Gulbė