

4.1. Tiekėjas įsipareigoja kokybiškai ir laiku, taip, kaip numatyta Sutartyje, Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, Pirkimo dokumentuose, Pasiūlymo A dalyje, vadovaujantis teisės aktais teikti Paslaugas.

4.2. Tiekėjas įsipareigoja gamindamas maistą naudoti Pasiūlymo A dalyje deklaruotą ekologiškų produktų kiekį.

4.3. Tiekėjas Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikia – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko, kredito unijos garantiją, Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (pateikiant jį kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija). Užtikrinimo vertė – 1000 Eur. Garantija arba laidavimo raštas turi būti pateikiamas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo dienos ir turi galioti per visą pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį. Garantija arba laidavimo raštas, Tiekėjui paprašius, grąžinamas pasibaigus jo galiojimo laikui.

4.4. Raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti.

4.5. Paslaugas turi teikti kvalifikuotas specialistas, nurodytas Pasiūlymo A dalyje arba ne mažesnės kvalifikacijos specialistas.

4.6. Pateikti Užsakovui maitinimo paslaugų teikimo kontrolę vykdančių institucijų patikrų dokumentų (aktų, pažymų ar kt.) kopijas.

4.7. Esant poreikiui, dalyvauti susitikimuose su bendruomenių atstovais, atsakyti į Jiems rūpimus klausimus apie Paslaugų teikimą ir maisto kokybę.

4.8. Tiekėjas turi teisę gauti Sutartyje nurodyto dydžio užmokestį už laiku, tinkamai ir kokybiškai Užsakovui suteiktas Paslaugas.

4.9. Prašyti, kad Užsakovas pateiktų su tinkamu Sutarties vykdymu susijusią informaciją ar dokumentus, kurių pateikimo būtinybė atsirado Sutarties vykdymo metu.

4.10. Reikalauti, kad Užsakovas tinkamai ir laiku vykdytų kitus Sutartinius įsipareigojimus.

5. Užsakovo įsipareigojimai ir teisės

5.1. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas taip kaip numatyta Sutartyje.

5.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Tiekėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu.

5.3. Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai suteiktų Paslaugų ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas iki nustatytų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Tiekėjo sąskaita.

5.4. Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei Tiekėjas nevykdo savo Sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, tame tarpe, jeigu pažeidžia Pasiūlymo A dalyje nurodytą informaciją.

6. Šalių garantijos ir atsakomybė

6.1. Perkančiajai organizacijai, nesant Tiekėjo kaltės, praleidus sutarties 3.2 punkte nurodytą apmokėjimo terminą, ji, Tiekėjui reikalaujant, privalo sumokėti tiekėjui 0,02 % delspinigių nuo laiku nesumokėtos paslaugų kainos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

6.2. Už kiekvieną Sutarties priedo Nr. 1 „Techninė specifikacija“ pažeidimą, Užsakovas turi teisę Tiekėjui skirti 300 eurų baudą. Jeigu bauda yra taikoma, Užsakovas apie tai per 7 darbo dienas praneša Tiekėjui ir jis turi pareigą ją sumokėti. Bauda gali būti įskaityta į apmokėjimą už Paslaugas.

7. Subtiekėjų keitimo tvarka

7.1. Jeigu vykdam sutartį Tiekėjas ketina pasitelkti naujus subtiekėjus, apie tokį ketinimą jis turi pranešti Užsakovui.