

UAB „Dussmann Service“ (toliau - „Paslaugų teikėjas“), juridinio asmens kodas 111617783, kurios registruota buveinė yra Ukmergės g. 223, LT-07156 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Andrej Trušakov, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir **Jasiuliškių socialinės globos namai** (toliau – „Paslaugos gavėjas“), juridinio asmens kodas 190792884, kurios registruota buveinė yra Jasiuliškių k. Vidiškių sen. Ukmergės r. sav., atstovaujama direktoriaus Viliaus Petrausko, veikiančio pagal nuostatus,

toliau Paslaugų teikėjas ir Paslaugų gavėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu - „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau - Sutartis), vadovaujantis viešojo pirkimo, skelbto 2019 m. gegužės 1 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS) (pirkimo numeris 432883), rezultatais ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pirkimo objektas – Jasiuliškių socialinės globos namų gyventojų maitinimo paslaugos (toliau – paslaugos). Paslaugų matavimo vienetas yra vieno gyventojų maitinimas per parą. Vidutinis maitinamų gyventojų skaičius per parą 275 asmenų, esant maitinimo režimui 4-5 kartai per parą. Tiektėjas atsakingas už pusryčių, pietų, pavakarių, vakarienės ir naktpiečių išdalinimą porcijomis gyventojams. Preliminarus paslaugų kiekis – 100 375 (275 gyventojų x 365 paros) gyventojų maitinimų per metus. Priklausomai nuo gyventojų skaičiaus paslaugų kiekis gali didėti ar mažėti iki 30 procentų.

1.2. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti paslaugas pagal Sutarties priede Nr. 1 pateiktus reikalavimus.

1.3. Paslaugų teikimo vieta – Jasiuliškių socialinės globos namai, esantys adresu Jasiuliškių k. Vidiškių sen. Ukmergės r. sav.

1.4. Paslaugų gavėjas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti užsakytas Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sudaroma fiksuotų įkainių Sutartis:

2.1.1. Bendras vieno gyventojų vienos paros maitinimo paslaugos įkainis yra 4,95 Eur su PVM.

2.1.2. Sutarties suma metams – 496856,25 Eur. su PVM. 410625, 00 Eur. be PVM.

2.2. Į Paslaugų įkainį įskaitomi visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su Paslaugų vykdymu susijusios išlaidos.

2.2.1. Sutartyje nurodyti įkainiai keičiami pasikeitus Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įsakymui dėl maitinimo socialinės globos įstaigose paros finansinių normatyvų patvirtinimo.

2.3. Perskaičiuotos paslaugų kainos įforminamos Sutarties Šalims pasirašant raštišką susitarimą, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis. Perskaičiuotos paslaugų kainos taikomos paslaugoms, suteiktoms po Šalių pasirašyto raštiško susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.4. Paslaugų teikėjas moka Paslaugos gavėjui už apšildomų virtuvės patalpų nuomą (Sutarties priedas Nr. 2) 190,67 Eur bei už valgyklos inventorių (Sutarties priedas Nr. 3) 992,61 Eur per mėnesį.

2.5. Paslaugų teikėjas, raštu suderinęs su Paslaugos gavėjui, turi teisę atsisakyti nenaudojamų virtuvės patalpų, įrangos ar inventoriaus.

3. APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Paslaugų gavėjas už suteiktas paslaugas (faktiškai pateiktų porcijų skaičių) su paslaugų teikėju atsiskaito pagal sąskaitą–faktūrą, pateiktą per E-sąskaitą. Sąskaitos pateikiamos kas mėnesį. Mokėjimai atliekami eurai, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos–faktūros gavimo dienos, pavedimu į paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą.

3.2. Paslaugų teikėjas moka nuompinigius kas mėnesį iki einamojo mėnesio 10 d. pagal Paslaugų gavėjo pateiktą sąskaitą. Paslaugos gavėjas kiekvieną mėnesį Paslaugos teikėjui išrašo sąskaitą–faktūrą už patalpų nuomą bei įrangos nuomą.

3.3. Jei mokėjimai per nurodytą terminą negali būti atlikti dėl objektyvių, nuo Paslaugos gavėjo nepriklausančių aplinkybių, apmokėjimo terminas gali būti pratęsimas abipusiu Šalių susitarimu.

4. SUSIRAŠINĖJIMAS

4.1. Paslaugos gavėjo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti rašytiniai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutartyje Šalių nurodytais adresais paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

4.2. Jei šaliai, siunčiančiai pranešimą, reikia gavimo patvirtinimo, ji nurodo tokį reikalavimą pranešime. Bet kuriuo atveju šalis, siunčianti pranešimą, imasi priemonių, būtinų pranešimo gavimui užtikrinti.

4.3. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

5. PASLAUGOS GAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja paslaugos teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms teikti.

5.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja mokėti Paslaugos teikėjui už suteiktas paslaugas pagal sutarties sąlygas.

5.3. Informuoti subtiekęjus/subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas / subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe.

6. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Savo sąskaita bei rizika teikti Paslaugų gavėjui kokybiškas paslaugas, tinkamai vykdant sutarties ir jos priedų sąlygas pagal Paslaugų gavėjui pasiūlytą teikiamos paslaugos įkainį.



6.2. Užtikrinti pasiūlyme nurodyto siūlomą maisto patiekalų įvairumą ir ekologiškų patiekalų tiekimo dažnumą. Bet koks šio įsipareigojimo pažeidimas yra laikytinas esminiu sutarties pažeidimu.

6.3. Laiku atsiskaityti už patalpų ir įrangos nuomą ir sumokėti komunalinius mokesčius, susijusius su nuomojamomis patalpomis;

6.4. Paslaugas teikti pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius ir žinias. Paslaugos teikiamos pagal paslaugų teikimo metodiką, nurodytą tiekėjo pasiūlyme. Paslaugų teikėjo pasiūlytas dietinio maitinimo paslaugų teikimo proceso aprašymas yra privalomas Paslaugų teikėjui vykdant savo įsipareigojimus visą sutarties laikotarpį. Bet koks šios tvarkos pažeidimas yra laikytinas esminiu sutarties pažeidimu.

6.5. Užtikrinti tinkamą procese dalyvaujančių darbuotojų kiekį, kad paslaugos būtų teikiamos sklandžiai ir laiku;

6.6. Nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti paslaugų teikėjui tinkamai vykdyti šios Sutarties sąlygas;

6.7. Užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę ir jų atitikimą Paslaugų gavėjo reikalavimams. Nedelsiant po rašytinio reikalavimo gavimo ar tiekėjo iniciatyva, nušalinti nuo paslaugų teikimo kiekvieną tiekėją atstovaujantį asmenį, kuris, dėl netinkamos kvalifikacijos ir (ar) kitu būdu savo veiksmais sąlygoja arba realiai gali sąlygoti žalos užsakovui atsiradimą, arba sukelia ar realiai gali sukelti kitas neigiamas pasekmes Paslaugų gavėjui ir (ar) tretiesiems asmenims;

6.8. Užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

6.9. Paslaugų tiekėjas patvirtina, kad Sutarties sudarymo metu jis, įskaitant jo darbuotojus, turi teisę verstis šių paslaugų teikimu, ir užtikrina, kad tai patvirtinantys dokumentai galios visą sutarties galiojimo laikotarpį. Jeigu Paslaugų tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Paslaugų gavėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

6.10. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.11. Paslaugų tiekėjas Sutarčiai vykdyti privalo pasitelkti tik tuos specialistus, kurie numatyti Paslaugų tiekėjo pasiūlyme. Paslaugų tiekėjo pasiūlytas personalas sutarties vykdymo metu negali būti keičiamas, išskyrus pagrįstus atvejus (pvz. mirtis, nepagydoma liga). Bet koks paslaugų teikimas kitų asmenų negu nurodyta tiekėjo pasiūlyme yra laikomas esminiu sutarties pažeidimu.

6.12. Paslaugos tiekėjas privalo skirti atsakingą asmenį(-is), kuris(-ie) galėtų nedelsiant, kompetentingai spręsti problemas, galimai įvyksiančias sutarties vykdymo laikotarpiu. Toks asmuo privalo būti pasiekiamas telefonu nuo 8:00 iki 19:00 visomis darbo, išveginėmis ir šventinėmis dienomis.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Sutartinių prievolių įvykdymas užtikrinamas netesybomis:

7.1.1. Paslaugų teikimo metu, Paslaugų gavėjas pastebėtus teikiamų paslaugų neatitikimus ir/ar nusižengimus kokybės bei kiekybės reikalavimams, fiksuoja ir pateikia pastabas žodžiu arba raštu Paslaugų teikėjui. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja pašalinti nustatytus neatitikimus savo jėgomis ir lėšomis per 1 valandą;

7.1.2. Paslaugų teikėjas, laiku nesuteikęs paslaugų ar suteikęs paslaugas neatitinkančias techninės specifikacijos reikalavimų (pirkimo sąlygų priedas Nr. 1) ir nepašalinęs pažeidimo per 1 (vieną) valandą, Paslaugų gavėjui raštu pareikalavus, moka Paslaugų gavėjui baudą lygią 100 proc. laiku nepateiktos paslaugos vertės;

7.1.3. Paslaugų gavėjui per 12 mėnesių laikotarpį, raštu užfiksavus ne mažiau kaip 3 teikiamų paslaugų neatitikimus (nors jie ir buvo pašalinti) ir/ar nusižengimus kokybės bei kiekybės reikalavimams, jei Paslaugų tiekėjas nesilaiko pagal ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus jo pasiūlyme pateiktą aprašymą, Paslaugų gavėjas pareikalauja Paslaugų teikėjo sumokėti baudą lygią 10000 (dešimt tūkstančių) eurų ir tokia situacija yra traktuojama kaip esminis sutarties pažeidimas;

7.1.4. Apie faktą, kad sutartis nutraukta dėl esminio sutarties pažeidimo Viešųjų pirkimo įstatymo nustatyta tvarka, Paslaugų gavėjas informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą, kuri įtraukia Paslaugų teikėją į nepatikimų tiekėjų sąrašą. Paslaugų teikėjas baudą sumoka per 5 darbo dienas, arba atitinkama suma išskaičiuojama iš mokėtinės sumos už faktiškai suteiktas paslaugas;

7.1.5. Paslaugų gavėjas nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas paslaugas nustatytu laiku, moka, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, 0,02 proc. (dvi šimtąsias procento) dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Šalys įsipareigoja 7.1 punkte nurodytas netesybas (baudas ir delspinigius) sumokėti per 15 kalendorinių dienų nuo raštu pateikto reikalavimo sumokėti baudą dienos.

7.3. Maitinimo paslaugos teikimo (maisto kokybę patvirtinančius dokumentus, valgiaraščius, technologines korteles ir kita) turi teisę tikrinti Paslaugų gavėjo direktoriaus įgalioti darbuotojai ar iš šių darbuotojų sudarytos komisijos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka turinčios teisę kontroliuoti įstaigos ar institucijos.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis sudaroma 12 kalendorinių mėnesių laikotarpiui ir įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

8.2. Paslaugos pradedamos teikti nuo 2019 m. rugpjūčio 1 d. t.y. ne vėliau nei per 10 dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugos teikiamos kiekvieną kalendorinę dieną (taip pat ir nedarbo bei švenčių dienomis).

8.3. Sutartis gali būti pratęsta dar du kartus po 12 mėnesių, bet bendras sutarties laikotarpis negali būti ilgesnis kaip 36 mėnesiai.

8.4. Sutarties nutraukimo tvarka ir atvejai:

8.4.1. raštišku abiejų šalių susitarimu;

8.4.2. Paslaugų gavėjui įspėjus paslaugų teikėją prieš 60 kalendorinių dienų

8.4.3. Paslaugų teikėjui padarius esminį sutarties pažeidimą, Paslaugų gavėjas gali nutraukti sutartį nedelsiant;

8.4.4. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, kitų įstatymų numatytais atvejais.

8.4.5. kai tiekėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su

kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

8.4.6. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Sutarties nuostatas;

8.4.7. paaiškėjo, kad tiekėjas su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

8.4.8. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

9. NEPAPRASTOS APLINKYBĖS

9.1. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir atitinkamuose jį konkretizuojančiuose poįstatyminiuose teisės aktuose.

9.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, kai tik sužinojo arba privalėjo sužinoti apie atitinkamas nenugalimą jėgą (force majeure) sudarančias aplinkybes, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį, pažymėdama tas prievoles, kurių ji yra arba bus priversta nevykdyti. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu 30 kalendotrinų dienų, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

10. KITOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis sudaryta dviem vienodos juridinės galios egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

10.2. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.3. Visi kilę ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

10.4. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

10.5. Jei sutarčiai vykdyti bus pasitelkiami subtiekejai sutikimas dėl jų keitimo gali būti duodamas tik dėl tų paslaugų dėl kurių buvo sudaroma subtiekimu sutartis. Subtiekejų, nenumatytų pasiūlyme kandidatūras ir jų teikiamas paslaugas tiekėjas privalo iš anksto suderinti su Paslaugų gavėju. Tiekėjas yra atsakingas už subtiekejo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

10.6. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

10.6.1. Paslaugos gavėjo atstovas – vyriausioji slaugytoja Nijolė Vitkauskienė;




10.6.2. Paslaugos tiekėjo atstovas – maitinimo paslaugų direktorius Arūnas Karpus.

11. SUTARTIES PRIEDAI

- 11.1. Sutarties priedas Nr. 1 (Jasiuliškių socialinės globos namų gyventojų maitinimo paslaugų pirkimo techninė specifikacija).
- 11.2. Sutarties priedas Nr. 2 (Virtuvės išnuomojamos patalpos)
- 11.3. Sutarties priedas Nr. 3 (Valgyklos inventorius).

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Dussmann Service“

Ukmergės g. 223, LT-07156 Vilnius

Įmonės kodas: 111617783

PVM kodas: LT116177811

Sąskaita: LT847044060001239798

Bankas: AB bankas SEB

Banko kodas: 70440

Tel.: (8 5) 2339425

Faks.: (8 5) 2339402

El. p. info@dussmann.lt

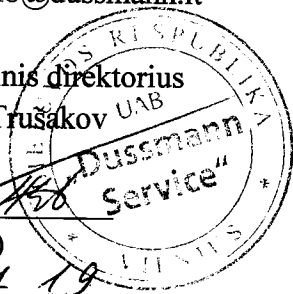
Generalinis direktorius

Andrej Trušakov

(parašas)

25.07.19

(data)



PASLAUGOS GAVĖJAS

Jasiuliškių socialinės globos namai

Jasiuliškių k. Vidiškių sen. Ukmergės r. sav.,

Juridinio asmens kodas 190792884

Tel.: (8 340) 44875

Faks.: (8 340) 44888

El. p. jasiuliskiu.sgn@zebra.lt

Direktorius

Vilius Petrauskas

(parašas)

25.07.19

(data)



JASIULIŠKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ GYVENTOJŲ MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Jasiuliškių socialinės globos namų gyventojų maitinimo paslaugos (toliau tekste – paslaugos) turi būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-675 (su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V-1026 atliktais pakeitimais), Lietuvos higienos norma HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V-946, Lietuvos medicinos normos MN 30:1998 „Dietinio gydymo organizavimas asmens sveikatos priežiūros ir socialinės globos įstaigose tvarka“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1998 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 760, reikalavimais ir specialistų (gydytojo dietologo, dietisto, dietikos technologo ir dietinių patiekalų virėjo) darbą reglamentuojančių Lietuvos medicinos normų reikalavimais ir kitais teisės aktais, į kuriuos šioje higienos normoje pateikiamos nuorodos, 2007 m. gruodžio 29 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-1090 „Dėl rekomenduojamų maisto produktų paros normų socialinę globą gaunantiems asmenims patvirtinimo“ reikalavimais, Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ (Žin., 1999, Nr. 102-2936; Nr. V-836, 2016-06-23), Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) 852-2004 „Dėl maisto produktų higienos“, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. rugpjūčio 08 d. įsakymu Nr. A1-426 „Dėl maitinimo ir medikamentų išlaidų socialinės globos įstaigose paros finansinių normatyvų 2019 metams patvirtinimo“.

2. Maisto ruošimas ir išdalinimas vykdomas Perkančiosios organizacijos patalpose, esančiose Dvaro 1. Jasiuliškių k. Vidiškių sen. Ukmergės r.sav. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad maistas gyventojams būtų patiektas ne žemesnės kaip 68 C temperatūros.

3. **Taikomos dietos:** Sveikų žmonių mityba (P1), pagrindinė pagyvenusių žmonių dieta (P3), cukriniu diabetu sergančių žmonių dieta (CD), vegetarinė dieta (P4), pusiau tiršto trinto maisto dieta (Ptm), tiršto trinto maisto dieta (Tm), enterinis zondinis maitinimas (Z), o taip pat pagrindinių dietų modifikacijų atmainos.

4. Jasiuliškių socialinės globos namų virtuvės patalpos ir jose esanti maisto ruošimo įranga išnuomojama pagal Pirkimo sąlygų priede Nr.2 ir Nr.3 pateiktą aprašą.

4.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu paslaugų teikėjas, esant būtinybei, privalės savo lėšomis remontuoti išnuomotas patalpas, savo lėšomis remontuoti esamą maisto ruošimo įrangą arba ją pakeisti nauja, taip pat pirkti papildomą įrangą ir inventorių bei kitus virtuvės reikmenis siekiant garantuoti kokybišką paslaugos teikimą.

4.2. Pasibaigus sutarčiai paslaugų teikėjas iš karto ir neatlygintinai perduoda nuomotojui patalpas, įrangą, inventorių bei reikmenis neprastesnės kokybės, išskyrus įprastą įrangos nusidėvėjimą, negu buvo perėmęs įsigaliojus sutarčiai. Pasibaigus sutarčiai visos paslaugų teikėjo atliktos investicijos (įskaitant įrangą ir inventorių) lieka Perkančiosios organizacijos nuosavybe.

5. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti (dietinio) maisto gamybą iš kokybiškų maisto produktų ir kasdieninį, nepertraukiamą 4-5 kartus per parą vidutiniškai 275 gyventojų maitinimą, pagaminant ir išdalinant maistą porcijomis.

6. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti kokybiškų maisto produktų išdavimą vidutiniškai 20 globos namų gyventojų, kurie maistą gaminasi savarankiškai. Pagrindinės produktų grupės pateiktos Pirkimo sąlygų priede Nr. 9.

7. Papildomas maitinimas (šventiškai serviruotos maitinimo patalpos, su perkančiosios organizacijos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu suderintas meniu) numatomas preliminariai 10 kartų per metus (Šv. Kūčios, Kalėdos, Velykos, o taip pat Naujieji metai bei kitos socialinės globos namų



šventės bei išvykos). Papildomas maitinimas – tai valgiaraščio koregavimas maisto produktams skiriamų lėšų ribose.

8. Maisto produktus (žaliavas), naudojamus maisto gamybai, privaloma įsigyti tik iš tų įmonių, kurios veiklą vykdo turėdamos maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą, išduotą vadovaujantis Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimais, patvirtintais Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 „Dėl Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimų patvirtinimo“ (2008-10-25, Nr. 123-4693 redakcija) ir (ar) iš gyvūninio maisto tvarkymo subjektų, patvirtintų vadovaujantis Gyvūninio maisto tvarkymo subjektų veterinarinio patvirtinimo ir registravimo tvarkos aprašu, patvirtintu Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. B1-738 „Dėl Gyvūninio maisto tvarkymo subjektų veterinarinio patvirtinimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Nr. B1-1068, 2015-12-03 redakcija) ir kuriems suteiktas veterinarinio patvirtinimo numeris, skelbiamas viešai VMVT interneto svetainėje adresu <http://vetlrl.vet.lt/vepras/>.

9. Maisto produktui (žaliavos) naudojamus maisto gamybai, privaloma įsigyti tik iš tų maisto produktų (žaliavų) gamintojų ar tiekėjų, kurie nėra įtraukti į Nepatikimų maisto tvarkymo subjektų sąrašą, kuris sudaromas remiantis VMVT teritorinių padalinių pateiktais valstybinės maisto ir veterinarinės kontrolės duomenimis bei skelbiamas viešai VMVT interneto svetainėje adresu <http://vmvt.lt/lt/as/verslininkas/patikimi.ir.nepatikimi.subjektai/>.

10. Naudojami maisto produktai atitiktų teisės aktų reikalavimus (t. y. **varškė ir varškės** gaminiai turi atitikti Varškės ir varškės gaminių kokybės reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. 488 „Dėl Varškės ir varškės gaminių kokybės reikalavimų patvirtinimo“; **sūriai** turi atitikti Sūrių kokybės reikalavimų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. birželio 13 d. įsakymu Nr. 3D-335 „Dėl Sūrių kokybės reikalavimų aprašo patvirtinimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų, susijusių su privalomaisiais kokybės reikalavimais, pakeitimo“, nustatytus reikalavimus; **bulvės** turi atitikti maistinių bulvių I klasės kokybės reikalavimus, nustatytus Maistinių bulvių kokybės reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. 193 „Dėl Maistinių bulvių kokybės reikalavimų patvirtinimo“; **švieži vaisiai ir daržovės** turi atitikti tiekiamų rinkai šviežių vaisių ir daržovių prekybos standartus, nustatytus 2011 m. birželio 7 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) Nr. 543/2011, kuriuo nustatomos išsamios Tarybos reglamento (EB) Nr. 1234/2007 taikymo vaisių bei daržovių ir perdirbtų vaisių bei daržovių sektoriuose taisyklės (OL 2011 L 157, p. 1); **mėsos gaminiai** turi atitikti privalomo Lietuvos standarto LST 1919:2003 „Mėsos gaminiai“ nustatytus rūšies mėsos gaminių kokybės reikalavimus; **alyvuogių aliejus** turi atitikti 2012 m. sausio 13 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) Nr. 29/2012 dėl prekybos alyvuogių aliejumi standartų (OL 2012 L 12, p. 14) nustatytus standartus; **žuvininkystės produktai** turi atitikti sveikumo standartus, išdėstytus 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr. 853/2004, nustatančiame konkrečius gyvūninės kilmės maisto produktų higienos reikalavimus (OL 2004 m. *specialusis leidimas*, 3 skyrius, 45 tomas, p. 14); **rauginti pieno gaminiai** turi atitikti Raugintų pieno gaminių kokybės reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2005 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. 3D-335 „Dėl Raugintų pieno gaminių kokybės reikalavimų patvirtinimo bei kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“).

11. Perkančioji organizacija turi teisę paslaugos tiekėjo reikalauti pateikti maisto produktų (žaliavų) pavyzdžius ir kviesti ekspertus jiems įvertinti.

12. Maistas turi būti išdalinamas (šalių susitarimu laikas gali būti patikslintas):

- 12.1. Pusryčiai nuo 8-30 val. iki 9-30 val.;
- 12.2. Pietūs nuo 12-30 val. iki 13-30 val.;
- 12.3. Pavakariai nuo 15-30 val. iki 16-00 val.;
- 12.4. Vakarienė nuo 17-30 val. iki 18-30 val.;
- 12.5. Naktiečiai pateikiami kartu su vakariene.

13. Valgiaraštis, atitinkantis teisės aktų reikalavimus, Jasiuliškių socialinės globos namų gyventojams sudaromas pagal dietų specifikacijas 7 arba 14 dienų, kasdieniniai valgiaraščiai

pakabinami gyventojams matomoje vietoje. Valgiaraštyje P1 ir P3 dietoms turi būti numatyta pasirinkimo galimybė iš ne mažiau kaip 2 variantų. Valgiaraštis turi būti suderinamas su Jasiuliškių socialinės globos namų direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu. Valgiaraščiai sudaryti, atsižvelgiant į rekomenduojamas paros energijos ir maistinių medžiagų normas ir sveikos mitybos principus ir taisykles, kelis kartus per dieną numatyti įvairių, dažniau šviežių daržovių ir vaisių, atsižvelgiant į metų sezonui būdingą siūlymą.

14. Patiekalų gaminimui naudojami šie maisto produktai: daržovės, bulvės, vaisiai, uogos (ypač vietiniai), sultys (ypač šviežios); grūdiniai (duonos gaminiai, kruopų produktai) ir ankštiniai produktai; pienas ir pieno produktai (rauginti pieno produktai, po rauginimo termiškai neapdoroti); nemalta liesa mėsa, liesos mėsos produktai (ypač švieži, atšaldyti); žuvis ir jos produktai (ypač švieži); geriamasis vanduo ir natūralus mineralinis bei šaltinio vanduo (negazuoti).

15. Maitinimui nevartoti: subproduktų (inkstų, smegenų, plaučių); nealkoholinių gėrimų su maisto priedais (dažikliais, konservantais, saldikliais); kitų teisės aktais neleistinų vartoti maisto produktų ir patiekalų.

16. Patiekalai neturi būti gaminami naudojant maisto produktus, kuriuose natūraliai esantys komponentai arba įprastai naudojamos sudedamosios dalys yra pakeistos kitais komponentais ar kitomis sudedamosiomis dalimis, pavyzdžiui, sūrio produktai (45 % riebumo), kuriuose pusė pieno riebalų pakeisti augaliniais riebalais, taip pat tepieji riebalų mišiniai ir pan.

17. Patiekalų gaminimui neturi būti naudojami maisto produktai, kurie pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau - GMO), arba į kurių sudėtį įeina GMO.

18. Sutartimi paslaugų teikėjas įsipareigoja perimti visas su gyventojų maitinimu susijusias išlaidas: maisto produktų įsigijimo, maisto pagaminimo, tiekimo indų, įrankių ir įrangos įsigijimo bei saugojimo, maisto pagaminimo, tiekimo indų, įrankių ir įrangos plovimo-dezinfekavimo išlaidas, virtuvės personalo darbo užmokesčio, patalpų bei įrangos nuomos, elektros energijos, patalpų šildymo, vandens, buitinių atliekų utilizavimo, kitas ūkinės išlaidas (patalpų švaros palaikymas ir dezinfekcija, maisto ruošimo įrangos įsigijimo, priežiūros, remonto ir atnaujinimo, patalpų einamojo remonto ir kitas išlaidas), taip pat visus mokesčius (įskaitant PVM) ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas, kurias paslaugų teikėjas gali patirti.

19. Išlaidos maisto gamybai turi būti nustatomos taip, kad:

19.1. Užtikrintų pakankamą darbuotojų, vykdančių maisto pagaminimą ir išdalinimą skaičių, atsižvelgiant į globos įstaigoje nustatytą režimą, maisto ir darbuotojų higieną;

19.2. Užtikrintų nuomojamų virtuvės, pagalbinių ir kitų, su maitinimo paslauga susijusių, patalpų, o taip pat įrangos ir inventoriaus atitikimą dietinį maitinimą reglamentuojančioms higienos bei medicinos normoms, o taip pat ir laiku atliekamą patalpų, įrangos ir inventoriaus atnaujinimą bei remontą;

19.3. Užtikrintų nuomojamų virtuvės, pagalbinių ir kitų, su maitinimo paslauga susijusių, patalpų, o taip pat įrangos ir inventoriaus tinkamo švaros lygio palaikymą;

19.4. Užtikrintų apmokėjimą laiku už komunalines paslaugas;

19.5. Užtikrintų kitų, su maisto pagaminimu susijusių, funkcijų atlikimą laiku (pvz. indų ir įrankių atnaujinimas, maisto pristatymas, jei vykdomos maisto transportavimo paslaugos ir t.t.).

20. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad maitinimo paslaugas teikiantys darbuotojai, prieš pradėdami dirbti ir vėliau, tęsdami darbą, pasitikrintų sveikatą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimo Nr.544 „Dėl darbų ir veiklos sričių, kuriose leidžiama dirbti darbuotojams, tik iš anksto pasitikrinus ir vėliau periodiškai besitikrinantiems, ar neserga užkrečiamosiomis ligomis, sąrašo ir šių darbuotojų sveikatos tikrinimosi tvarkos patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. liepos 16 d. nutarimo Nr. 1145 ir 2010 m. birželio 21 d. nutarimo Nr. 865 redakcijoje) nustatyta tvarka.

21. Paslaugų teikėjas privalo sudaryti sąlygas perkančiosios organizacijos atstovams atlikti „Jasiuliškių socialinės globos namų gyventojų maitinimo paslaugų pirkimo techninėje specifikacijoje“ keliamų reikalavimų (toliau – Reikalavimai) kontrolę. Aptiktus Reikalavimų neatitikimus paslaugų teikėjas šalina nedelsiant, už nekokybiškai suteiktas paslaugas ar jų dalį paslaugų gavėjas paslaugų teikėjui nemoka. Už maisto produktų ir/ar maisto patiekalų laboratorinius

tyrimus esant neatitikimams ir/ar pažeidimams sumoka paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas, arba atitinkama suma išskaičiuojama iš mokėtinios sumos už suteiktas paslaugas.

22. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti valgyklos, išnuomotų patalpų ir įrangos tinkamą naudojimą, higieninę švarą, epidemiologinę saugą, gaisrinę saugą

23. Paslaugų teikėjas įsipareigoja maisto atliekas priduoti atliekų tvarkytojams.

24. Maistas ir gėrimai turi būti pateikiami, naudojant švarius, sausus daugkartinio naudojimo stalo įrankius, indus bei staltieses, kartu su įrankiais Paslaugų teikėjas pateikia ir vienkartinės servetėles.

25. Susidariusios atliekos (stiklas, popierius, plastikas, organinės atliekos) turi būti išrūšiuotos.

26. Laiku ir nustatyta tvarka apmoka perkančiajai organizacijai už patalpų nuomos, elektros energijos ir kt. su paslauga susijusias sąnaudas. Už šaltą vandenį, dujas ir komunalines atliekas Tiekėjas tiesiogiai atsiskaito su minėtų paslugų tiekėjais.

27. Paslaugų teikimo sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus, baigiasi ir patalpų nuomos sutartis, o paslaugos teikėjas privalo atlaisvinti patalpas ir priduoti paslaugos gavėjui. Patalpų perdavimas turi įvykti užtikrinant gyventojų maitinimo tęstinumą.

Generalinis direktorius
Andrej Trušakov



VIRTUVĖS IŠNUOMOJAMOS PATALPOS

Eil.Nr.	Pažymėjimas plane	Patalpos pavadinimas	Plotas m ²	Aukštis, m	Tūris m ³
1	1-1	Tambūras	2,19	2,5	5,475
2	1-2	Persirengimo patalpa	15,37	2,5	38,425
3	1-6	Koridorius	11,89	2,5	29,725
4	1-8	Koridorius	8,67	3,6	31,212
5	1-9	Indų plovykla	18,74	3,6	67,464
6	1-10	Indų plovykla	18,81	3,6	67,716
7	1-11	Virtuvė	82,81	3,6	298,116
8	1-12	Maisto produktų paruošimo patalpa	8,86	3,6	31,896
9	1-13	Maisto produktų paruošimo patalpa	10,83	2,7	29,241
10	1-14	Maisto produktų paruošimo patalpa	10,76	2,7	29,052
11	1-15	Maisto produktų paruošimo patalpa	10,43	2,7	28,161
12	1-16	Kabinetas	9,04	2,7	24,408
13	1-17	Kabinetas	8,42	2,7	22,734
14	1-18	Koridorius	26,43	2,50	66,075
15	1-19	Tambūras	3,25	2,70	8,775
16	1-20	Buitinė patalpa	8,18	2,7	22,086
17	1-21	Sanitarinis mazgas	5,58	2,7	15,066
18	1-22	Koridorius	3,24	2,7	8,748
19	1-23	Sanitarinis mazgas	5,28	2,7	14,256
20	1-24	Sandėlis	5,24	2,7	14,148
21	1-25	Sandėlis	5,22	2,7	14,094
22	1-26	Sandėlis	7,17	2,7	19,359
23	1-27	Sandėlis	8,85	2,7	23,895
24	1-28	Sandėlis	6,59	2,7	17,793
		Viso I aukšte:	301,85		
25	R-1	Koridorius	20,07	2,10	42,147
26	R-2	Sandėlis	15,18	1,80	27,324
27	R-3	Šaldytuvų patalpa	47,40	2,10	99,54
28	R-4	Koridorius	12,47	2,10	26,187
29	R-5	Sandėlis	15,99	2,10	33,579
30	R-6	Sandėlis	9,30	2,10	19,53
31	R-7	Plovimo patalpa	7,78	2,10	16,338
32	R-8	Rūsys	48,44	2,10	101,724

33	R-9	Rūsys	48,70	2,10	102,27
34	R-10	Rūsys	17,63	2,10	37,023
		Viso rūsyje :	242,96		
		Viso:	544,81		1433,58

Patalpų nuomos kaina mėnesiui - 190,67 Eur.

Generalinis direktorius
Andrej Trušakov





NUSIDĖVĖJUSIO VALGYKLOS INVENTORIAUS SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Inv. Nr.	Įsigijimo data	Kiekis	Kaina	Suma	Likutinė vertė
1.	Dujinė viryklė su elektrine orkaite	132686	2001.12.20	1	2792,81	2792,81	0
2.	Konvekinė krosnis	132703	2003.06.11	1	6452,15	6452,15	0
3.	Svarstyklės elektroninės	132713	2005.02.10	1	463,39	463,39	0
4.	Šaldiklis T400	132737	2006.06.13	1	358,84	358,84	0
5.	Šaldymo spinta SCH-1400	132740	2006.06.28	1	1196,53	1196,53	0
6.	Elektroninės svarstyklės	132741	2006.07.24	1	419,95	419,95	0
7.	Dujinė keptuvė	132745	2006.11.06	1	4921,22	4921,22	0
8.	Dujinė viryklė	132746	2006.11.06	1	2105,25	2105,25	0
9.	Elektrinė mėsmalė	132747	2006.11.06	1	872,34	872,34	0
10.	Elektrinė daržovių valymo mašina	132749	2006.11.06	1	2475,96	2475,96	0
11.	Vežimėlis - mamutas	132750	2006.11.06	1	731,29	731,29	0
12.	Vežimėlis - marmitas	132751	2006.11.06	1	731,29	731,29	0
13.	Vežimėlis - marmitas	132752	2006.11.06	1	731,29	731,29	0
14.	Vežimėlis - marmitas	132753	2006.11.06	1	731,29	731,29	0
15.	Vežimėlis - marmitas	132754	2006.11.06	1	731,29	731,29	0
16.	Vežimėlis - marmitas	132755	2006.11.06	1	731,29	731,29	0
17.	Vežimėlis - marmitas	132756	2006.11.06	1	731,29	731,29	0
18.	Šaldymo spinta	132765	2006.12.06	1	1559,89	1559,89	0
19.	Šaldymo spinta	132766	2006.12.06	1	1559,89	1559,89	0
20.	Šaldymo spinta	132767	2006.12.06	1	1559,89	1559,89	0
21.	Plovimo vonia	132770	2006.12.06	1	975,73	975,73	0
22.	Plovimo vonia	132771	2006.12.06	1	975,73	975,73	0
23.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132778	2006.12.06	1	368,98	368,98	0
24.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132779	2006.12.06	1	449,78	449,78	0
25.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132780	2006.12.06	1	332,48	332,48	0
26.	Surenkama šaldymo kamera	132786	2007.03.20	1	4059,31	4059,31	0
27.	Surenkama šaldymo kamera	132787	2007.03.20	1	4059,31	4059,31	0
28.	Surenkama šaldymo kamera	132788	2007.03.20	1	5132,36	5132,36	0
29.	Plovimo vonia	132792	2007.04.05	1	595,17	595,17	0
30.	Plovimo vonia	132793	2007.04.05	1	595,17	595,17	0
31.	Plovimo vonia	132794	2007.04.05	1	595,17	595,17	0
32.	Plovimo vonia	132795	2007.04.05	1	595,17	595,17	0
33.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132796	2007.04.05	1	316,27	316,27	0
34.	Darbo stalas su plautuve iš plieno	132800	2007.04.05	1	496,99	496,99	0
35.	Darbo stalas	132801	2007.04.05	1	292,81	292,81	0
36.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132805	2007.04.05	1	438,77	438,77	0

37.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132806	2007.04.05	1	438,77	438,77	0
38.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132807	2007.04.05	1	314,82	314,82	0
39.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132818	2007.04.05	1	377,09	377,09	0
40.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132819	2007.04.05	1	348,12	348,12	0
41.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132820	2007.04.05	1	348,12	348,12	0
42.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132821	2007.04.05	1	348,12	348,12	0
43.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132822	2007.04.05	1	348,12	348,12	0
44.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132823	2007.04.05	1	348,12	348,12	0
45.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132824	2007.04.05	1	348,12	348,12	0
46.	Šaldymo agregatas	132828	2007.04.05	1	2274,39	2274,39	0
47.	Šaldymo agregatas	132829	2007.04.05	1	2274,39	2274,39	0
48.	Šaldymo agregatas	132830	2007.04.05	1	2732,56	2732,56	0
49.	Šaldiklis horizontalus	132827	2007.04.05	1	795,88	795,88	0
50.	Stelažas iš nerūdijančio plieno	132831	2007.04.05	1	348,12	348,12	0
51.	Stalas prie indaplovės	132871	2009.11.02	1	292,81	292,81	0
52.	Valgomojo baldai (stalas su 16 kėdžių)	132874	2009.11.17	1	1181,36	1181,36	0
	Viso:					65255,25	

Nusidėvėjusios įrangos nuomos kaina mėnesiui - 815,69 Eur.

NENUSIDĖVĖJUSIO VALGYKLOS INVENTORIAUS SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Inv. Nr.	Įsigijimo data	Kie - kis	Kaina	Suma	Likutinė vertė
1.	Grindų plovimo mašina	132881	2010.02.20	1	4576,75	4576,75	1433,88
2.	Dujinis katilas	132784	2007.01.30	1	3077,50	3077,50	35,90
3.	Dujinis katilas	132785	2007.01.30	1	13155,70	13155,70	153,54
4.	Pjaustyklė	132907	2013.04.18	1	420,53	420,53	227,16
	Viso:					21230,48	1850,48

Nenusidėvėjusios įrangos nuomos kaina mėnesiui - 176,92 Eur.

Generalinis direktorius
Andrej Trušakov



