

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. S-2019-155 / 8-147

2019 m. liepos 5 d. Vilnius

Vilj Nacionalinis kraujo centras, įstaigos kodas 126413338, atstovaujamas Teisės ir valdymo skyriaus vedėjos-juristės, laikinai vykdančios direktoriaus funkcijas, Ignės Klangauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau vadinama – **Klientas**) iš vienos pusės ir

Vilj Vilniaus rotušė, įstaigos kodas 224191690, atstovaujama valdytojos Oksanos Treščenko veikiančios pagal įstatus ir steigėjo įgaliojimus, (toliau vadinama – **Paslaugų teikėjas**), iš kitos pusės, kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai vadinamos Šalimi, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama – **Sutartis**):

I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laiku ir kokybiškai suteikti paslaugas, nurodytas Sutarties 1 priede (toliau – Paslaugos), o Klientas įsipareigoja priimti suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Paslaugų apimtis ir kaina:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Pasiūlymo kaina, Eur be PVM	PVM tarifas, proc.	PVM suma, Eur	Pasiūlymo kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5	6
1.	Vilniaus rotušės patalpų „Garbės kraujo donorų apdovanojimai 2019“ nuomos paslaugos	1404,96	21	295,04	1700,00
2.	Paruošiamieji (sutvarkymo) darbai prieš ir po renginio	82,65	21	17,36	100,00
Bendra kaina Eur su PVM					1800,00

II SKYRIUS
ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1. teikti Paslaugas tinkamai, kokybiškai ir laiku pagal šios Sutarties sąlygas bei teisės aktų reikalavimus tokio pobūdžio Paslaugų teikimui, laikydamasis savo profesijos standartų, pagal Kliento nurodymus, labiausiai Kliento interesus atitinkančiu būdu;

3.2. kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

3.3. jeigu vykdant Sutartį pasitelkiami subteikėjai, sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas Klientą privalės informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos Paslaugų teikėjas ketina pasitelkti vėliau. Nurodytus subteikėjus galima keisti tik raštu informavus apie tai Klientą ir gavus jo raštišką sutikimą. Subteikėjai gali būti keičiami šiais atvejais: subteikėjas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija, subteikėjas dėl objektyvių priežasčių negali vykdyti Paslaugų teikėjo jam pavestų prievolių. Subteikėjo pakeitimas

įforminamas Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis. Paslaugų teikėjas bet kokių atveju atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.4. Jeigu keičiamas subtiekęjas, kurio pajėgumais tiekėjas rėmėsi pasiūlymų vertinimo metu, Paslaugų teikėjas privalo pateikti Klientui naujo subtiekęjo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus. Subtiekęjo pakeitimas įforminamas šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tik tuomet, jeigu pasiūlyme Paslaugų teikėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subtiekęjus.

4. Klientas:

4.1. įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju už kokybiškai suteiktas Paslaugas šios Sutarties nustatyta tvarka ir terminais;

4.2. turi teisę reikšti pretenzijas dėl nekokybiškų ar reikalavimų neatitinkančių Paslaugų per visą Sutarties galiojimo terminą.

4.3. turi ir visas kitas teises ir pareigas, numatytas šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

III SKYRIUS

PASLAUGŲ ĮKAINIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

5. Paslaugų pavadinimas, apimtis bei įkainiai nurodyti Sutarties 2 punkte. Į Sutarties kainą įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos, įskaitant (bet neapsiribojant) teisės aktuose numatytus mokesčius bei papildomas išlaidas dėl šių paslaugų vykdymo.

6. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara: Sutartyje nustatoma fiksuota pirkimo objekto kaina, nurodyta Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Kaina yra galutinė ir Sutarties galiojimo laikotarpiu nebus keičiama.

7. Apmokėjimas už Paslaugas vykdomas dalimis. Pirmas mokėjimas: esant poreikiui, Klientas po Sutarties pasirašymo per 5 dienas pagal Paslaugų teikėjo pateiktą išankstinio apmokėjimo sąskaitą Paslaugų teikėjui sumoka 30 procentų Sutarties kainos avansą. Likusią sumą (arba visą sumą, jeigu nebuvo mokamas avansas) Klientas sumoka Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius Pirkimo objekto techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus atitinkančias Paslaugas bei Sutarties šalims pasirašius paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, pervesdama pinigines lėšas į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą banke mokestiniu pavedimu ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

8. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą Klientui privalės pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir Kliento nurodytu el. paštu (nesant objektyvių galimybių PVM sąskaitą faktūrą pateikti naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“, ją Paslaugų teikėjas pateikia tik nurodytu el. pašto adresu).

9. Apmokėjimas vykdomas iš „Neatlygintinos kraujo donorystės propagavimo programos 2016–2020 m.“ skirtų lėšų.

IV SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR *FORCE MAJEURE*

10. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Sutartyje nustatytus įsipareigojimus privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.

11. Nevykdant Sutartyje numatytų reikalavimų, juos vykdant netinkamai, vienašališkai nutraukus Sutarties vykdymą ne šioje Sutartyje numatyta tvarka, Paslaugų teikėjas ne ginčo tvarka įsipareigoja sumokėti 10 proc. dydžio baudą nuo neįvykdytos įsipareigojimų sumos.

12. Klientui vėluojant laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjui pareikalavus raštu, Klientas ne ginčo tvarka įsipareigoja mokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo

pradelstos sumokėti Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

13. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

14. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo nedelsiant pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą bei jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tas aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesiams. Jei pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių išlieka ilgiau nei 2 mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį.

V SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

15. Visi ginčai, susiję su šia Sutartimi ar jos vykdymu, sprendžiami derybų būdu. Nepavykus taikiai išspręsti ginčo per 14 dienų, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ginčas perduodamas spręsti kompetentingam Lietuvos Respublikos teismui.

16. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PABAIGA

17. Sutartis galioja iki visiško Sutarties šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2020 m. sausio 15 d. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo prievolių, atsiradusių iki sutarties nutraukimo, įvykdymo ir teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bei netesybas.

18. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Sutarties sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

19. Sutartis gali būti nutraukta:

19.1. Šalių susitarimu bet kurios iš Šalių iniciatyva, įspėjus vienai kitą raštiškai ne vėliau kaip prieš 90 kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties galiojimo pabaigos;

19.2. Šaliai nevykdant arba netinkamai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, nesikreipiant į teismą raštu įspėjus kitą Šalį ir nurodžius Sutarties nutraukimo motyvus. Šalis, ketinanti nutraukti Sutartį, ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų raštu informuoja kitą Šalį ir nustato ne trumpesnę kaip 2 darbo dienų terminą trūkumams ištaisyti. Jei kita Šalis, gavusi pranešimą apie Sutarties nutraukimą, per rašte nurodytą terminą nepašalina trūkumų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino trūkumams ištaisyti pasibaigimo dienos;

19.3. kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatose numatytais atvejais.

VII SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

20. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis gali teikti Paslaugas, numatytas Sutartyje. Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį, jos viena kitai atskleidė visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarčiai sudaryti, susipažino su Sutarties ir priedų turiniu, Sutarties ir priedų turinys yra joms žinomas, aiškus ir suprastas.

21. Šalys privalo nedelsiant informuoti viena kitą apie faktus, kurie gali turėti įtakos šios Sutarties tinkamam vykdymui.

22. Visi dokumentai, susiję su šia Sutartimi ar jos vykdymu, turi būti siunčiami registruotu paštu arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai. Pasikeitus Sutartį pasirašiusių Šalių adresams, banko sąskaitų numeriams ir (ar) kitiems rekvizitams, Šalys privalo apie tai informuoti viena kitą ne vėliau kaip per 2 darbo dienas. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų, jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal pateiktus rekvizitus.

23. Nei viena Šalis negali perduoti savo teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

24. Sutarties Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims jokių šios Sutarties sąlygų ir jokios su šia Sutartimi susijusios informacijos, išskyrus valstybines ir kitas institucijas, turinčias teisę gauti šią informaciją *ex officio* ir kai tai privaloma pagal teisės aktų reikalavimus, saugoti ją tinkamai ir protingai, naudoti šią informaciją tikrai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, dauginti šią informaciją tokia apimtimi, kiek to reikia ir būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį. Konfidencialumo reikalavimai netaikomi informacijai, kuri yra ar Sutarties galiojimo laikotarpiu tapo viešai žinoma, arba turi būti atskleista pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus.

25. Kliento kontaktinis asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Irma Pimpickaitė, tel. 8 64046994, el. p. i.pimpickaite@kraujodonoryste.lt.

26. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Dovilė Dargė, tel. 863136440, el. p. dovile@vilniausrotuse.lt

27. Sutartis sudaroma 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba po vieną kiekvienai Šaliai.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VšĮ Vilniaus rotušė

Įstaigos kodas 224191690

PVM mok. k. LT241916917

Didžioji g. 31, 01128 Vilnius

Tel. 8 5 261 80 07

El. p. info@vilniausrotuse.lt

A/s Nr. LT564010049500776409

KLIENTAS

VšĮ Nacionalinis kraujo centras

Įstaigos kodas 126413338

Žolyno g. 34, LT-10210 Vilnius

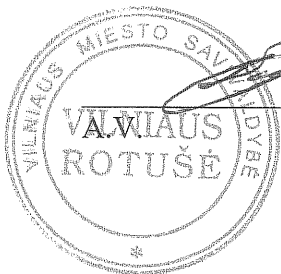
Tel. (8-5) 239 24 44

El. p. nkadministracija@kraujodonoryste.lt

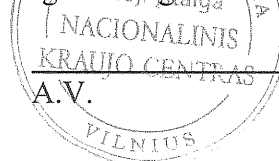
A/s Nr. LT147300010120486802

AB Swedbank, banko kodas 73000

Valdytoja Oksana Treščenko



Teisės ir valdymo skyriaus vedėja-juristė,
laikinai vykdanti direktorės funkcijas,
Ignė Klangauskienė



Juristė
Agnė Kaminskienė

Vyriausioji finansininkė
Zita Badoškienė

PIRKIMO OBJEKTO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Perkančioji organizacija – VšĮ Nacionalinis kraujo centras.

2. Pirkimo objektas – patalpų renginiui „Lietuvos Garbės kraujo donorų apdovanojimai 2019“ nuomos paslaugos (toliau – ir paslaugos). Renginys „Lietuvos Garbės kraujo donorų apdovanojimai 2019“ toliau – renginys.

3. Renginio data ir laikas: 2019 m. gruodžio 13 d., durys atidaromos 18.00 val., renginio pradžia – 19.00 val., renginio pabaiga – apie 22.00 val.

4. Renginio dalyvių skaičius: 250 ± 50 . Tikslų renginio dalyvių skaičių Perkančioji organizacija nurodys ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki renginio.

5. Renginio dalyviai – neatlygintini kraujo donorai, jų šeimų nariai, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos atstovai, neatlygintinos kraujo donorystės skatintojai ir savanoriai, Perkančiosios organizacijos darbuotojai, svečiai (rajonų merai, savivaldybių gydytojai, ligoninių vadovai, kraujo bankų darbuotojai, kraujo donorystės akcijų organizatoriai ir kiti).

6. Reikalavimai renginio patalpoms:

6.1. Patalpose turi būti: salė, atskira erdvė svečių priėmimui ir vaišėms, patalpa persirengimui bei daiktų pasidėjimui, rūbinė svečiams. Visa tai, kas išvardyta, turi būti viename pastate.

6.2. Patalpos turi būti Vilniaus miesto centrinėje dalyje, nutolusios ne daugiau kaip 3 km spindulio atstumu nuo Vilniaus centrinio pašto.

6.3. Salė bei erdvė svečių priėmimui turi būti reprezentatyvios.

6.4. Tiek salėje, tiek svečių priėmimo erdvėje turi tilpti ne mažiau kaip 300 žmonių.

6.5. Salė turi būti pritaikyta iškilmingiems renginiams.

6.6. Salėje turi būti užtikrinta galimybė svečiams sėdėti teatro stiliumi.

6.7. Salėje turi būti:

6.7.1. Scena arba pakyla, kurioje pakaktų vietos orkestrui bei 1–3 solistams (iki 20 žmonių ant scenos arba pakyls vienu metu) ir apdovanojimų teikimui (5–6 žmonės ant scenos arba pakyls vienu metu);

6.7.2. Renginio dalyviams reikalingas kėdžių kiekis. Kėdės turi būti paruoštos renginiui ir sustatytos eilėmis, teatro stiliumi, taip, kad svečiai galėtų matyti sceną.

6.8. Atskira erdvė turi būti tinkama renginio dalyvių priėmimui ir vaišėms.

6.9. Atskiroje erdvėje turi būti reprezentatyvios kėdės muzikantams, atliksiantiems muzikinius kūrinius svečių priėmimo metu (ne daugiau kaip 3 kėdės). Tikslų reikiamą kėdžių kiekį Perkančioji organizacija nurodys iki renginio likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai.

6.10. Patalpose turi būti įrengta infrastruktūra, pritaikyta šioje Pirkimo objekto techninėje specifikacijoje (toliau – Techninė specifikacija) nurodytam asmenų skaičiui ir patalpų paskirčiai, pagal Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas normas (šildymas, vėdinimas, sanitariniai reikalavimai, priešgaisriniai reikalavimai ir pan.).

6.11. Visos renginiui reikalingos patalpos Perkančiosios organizacijos naudojimui (pasiruošimo darbams, pačiam renginiui bei susitvarkymo darbams) turi būti laisvos nuo 2019 m. gruodžio 13 d. 9.00 val. iki 23.00 val.

7. Reikalavimai Tiekėjui:



7.1. Tiekėjas atsakingas už visų renginiui reikalingų patalpų švarą bei patalpų sutvarkymą prieš ir po renginio.

7.2. Tiekėjas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją apie visas žinomas aplinkybes (numatomą remontą, infrastruktūrinės rekonstrukcijos, plėtrą, statybos darbus ir pan.), kurios gali turėti įtakos patalpų kokybei renginio arba pasiruošimo jam metu.

7.3. Visus su renginiu susijusius klausimus Tiekėjas derina su Perkančiąja organizacija.

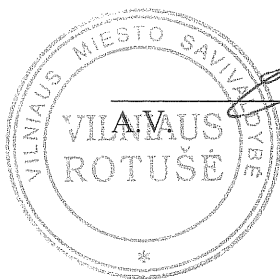
7.4. Perkančioji organizacija pastabas ir pasiūlymus Tiekėjui dėl paslaugų teikimo teikia nedelsdama.

7.5. Apie paslaugų teikimo metu susidariusias nenumatytas aplinkybes Tiekėjas Perkančiąją organizaciją nedelsdamas informuoja žodžiu ir ne vėliau kaip per 1 dieną raštu bei derina su ja tolesnius veiksmus.

7.6. Tiekėjas turi nurodyti siūlomų patalpų vietą, jų adresą.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Valdytoja Oksana Treščenko



KLIENTAS

Teisės ir valdymo skyriaus vedėja-juristė,
laikinais vykdanti direktoriaus funkcijas,
Ignė Klangauskienė



Juristė
Agnė Kaminskienė

Rinkodaros ir komunikacijos grupės

lininkė
Irena Pampulskaitė