

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 19-M21-02

2019 m. birželio mėn. 18 d.
Kaunas

Kauno lopšelis-darželis „Varpelis“ (toliau–Perkančioji organizacija), atstovaujama direktorės Lidijos Kasiulynienės, veikiančios pagal darželio nuostatus ir UAB „Maistulis“, juridinio asmens kodas 302920648, kurios registruota buveinė yra Savanorių pr. 65a-1, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vidmanto Baniulio, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau–Pardavėjas), toliau kartu šioje pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, atsižvelgdami į mažos vertės pirkimo apklausos būdu rezultatus, sudarė šią pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra maisto produktų, **vaikų maitinimui pieno produktų**, (toliau Prekės) tiekimas **adresu** S. Žukausko 17, Kaunas pagal Užsakovo Tiekėjui pateiktus užsakymus.

2. Prekių asortimentas, pavadinimai, kokybė, sudėtis, fasavimo ar pakavimo reikalavimai, kaina yra nurodyti Sutarties 1 priede.

3. Sutarties galiojimo metu planuojamas (preliminarus) pirkti kiekvienos Prekės kiekis yra nurodytas Sutarties 1 priede. Kiekvienos Prekės kiekis Sutarties galiojimo metu gali kisti didėti ar mažėti 30 procentų.

4. Užsakovas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš tiekėjo sutarties prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 procentų Tiekėjo pasiūlymo kainos. Užsakovas už tokias prekes apmoka Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2. SUTARTIES KAINA

5. Prekių kaina, savybės ir asortimentas nurodyti sutarties priede Nr.1, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis. Prekių kainos yra pasiūlytos Tiekėjo viešojo pirkimo metu. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Tiekėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį pristatyto Prekių kiekio.

6. Į prekių kainą įskaičiuotas PVM, kiti mokesčiai, transportavimo, pristatymo ir bet kokios kitos išlaidos, susijusios su prekėmis ir atsiradusios iki jų perdavimo Pirkėjui sutartyje nustatyta tvarka.

7. Prekių kaina per visą sutarties galiojimą išlieka pastovi ir nekintama, išskyrus Sutarties 8. punkte numatytą atvejį.

8. Šalys susitaria, kad Sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Sutarties galiojimo metu valstybės institucijų priimtų tesės aktų, keičiančių pridėtinės vertės mokesčio (toliau–PVM) dydį. Tokiu atveju Sutarties kaina Šalių susitarimu gali būti pakeista tiek, kiek pasikeičia mokestis, atitinkamai mažinant (didinant) Sutarties kainos dalį be PVM taip, kad bendra Sutarties kaina su PVM išliktų nepakitusi.



9. Sutarties 8. punkte nurodytu atveju perskaičiuotą Sutarties kainą Šalys įformina papildomu rašytiniu susitarimu. Jei toks susitarimas sudaromas, jis laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

3. ATSISKAITYMAS

10. Ataskaitinis laikotarpis atsiskaitymui už gautas Prekes yra vienas kalendorinis mėnuo.

11. Už prekes atsiskaitoma eurai. PVM sąskaitoje-faktūroje/sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą, Prekių partijos numerį (-ius), kiekvienos Prekės kiekį, kainą be PVM, kainą su PVM, galutinę realizacijos datą, sutampančią su duomenimis ant pateiktų Prekių ženklinimo pakuočių. PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos, E.sąskaita“ priemonėmis. Prekės pristatomos kartu su PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopija ir (ar) Krovinio važtaraščiu. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

12. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už pateiktas Prekes Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų pagal pateiktas PVM sąskaita-faktūras/sąskaitas-faktūras su sąlyga, kad Prekės pateiktos laiku ir yra tinkamos kokybės.

13. Uždelsus atsiskaityti už pateiktas Prekes Užsakovas, Tiekėjui reikalaujant, moka delspinigius – 0,02 (dvi šimtasias) procento nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

14. Visi atsiskaitymai vykdomi eurai, pavedimu į Sutartyje nurodytas Šalių atsiskaitomąsias banko sąskaitas. Pasikeitus banko sąskaitai, Šalis privalo informuoti apie šį pasikeitimą per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 7 (septynios) darbo dienos.

15. Sumokėjimo už Prekes diena yra laikoma diena, kai Užsakovas atliko pavedimą iš savo banko sąskaitos į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

16. Visos Prekės turi atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei kituose teisės aktuose tvirtintus reikalavimus.

17. Prekės visais atžvilgiais privalo atitikti produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, pirkimo dokumentuose pateiktose techninėse specifikacijose.

18. Tiekėjui pristačius nekokybišką Prekę arba Prekę, kurios tinkamumo naudoti terminas pasibaigęs, Užsakovas privalo reikalauti, kad Prekė būtų pakeista į tokią pat tinkamos kokybės Prekę, o Tiekėjas privalo ją pakeisti per Sutarties 24. punkte nurodytą terminą.

19. Užsakovui gavus netinkamos kokybės Prekes arba nustačius kitokius užsakymo ir pateiktų Prekių neatitikimus (Prekių kiekio, Prekių vartojimo termino, duomenų ant Prekių pakuotės ir pristatymo dokumentuose neatitikimus) Užsakovas surašo Prekių neatitikimo aktą ir nedelsiant (raštu) praneša Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą.

5. PREKIŲ PRISTATYMAS



20. Užsakovas pateikia Prekių užsakymą telefonu (tokio užsakymo atitikimą Užsakovas patvirtina pasirašydamas prekių pristatymo dokumentus) ar kt. priemonėmis ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas. Užsakymas gali būti tikslinamas ne vėliau kaip likus 1 d. d. iki Prekių pristatymo termino.

21. Užsakytos Prekės į Kauno lopšelių-darželių „Varpelis“, S. Žukausko 17, Kaunas, turi būti pristatytos:

I pirkimo dalis- mėsa ir mėsos gaminiai nuo 8 val. iki 13 val. du kartus per savaitę;

22. Tiekėjas Prekes Užsakovui pristato ir iškrauna Užsakovo nurodytoje vietoje.

23. Tiekėjas Prekes privalo pristatyti Sutarties 1 priede nurodytais kiekiais ir nurodytose pakuotėse, pasirūpina, kad Prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į Užsakovo nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė, suderina pristatymą su Užsakovu, kad jis galėtų įforminti Prekių priėmimą.

24. Užsakovui nustačius, kad užsakytos ir pateiktos Prekės netenkina nustatytų reikalavimų arba pristatytas mažesnis Prekių kiekis, Užsakovas žodžiu apie tai informuoja Tiekėją ir apie tai pažymi Prekių priėmimo dokumentuose. Jei Tiekėjas pateikia tinkamas Prekes arba trūkstamą Prekių kiekį ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas, toks užsakymo neatitikimas nebus laikomas Sutarties pažeidimu.

25. Kartu su pristatomomis Prekėmis Tiekėjas pateikia dokumentus, nurodytus Sutarties sąlygose: Krovinio važtaraštį ar PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopiją apmokėjimui už pristatytas prekes ir kitus dokumentus jei jie privalomi vykdant teisės aktų reikalavimus.

26. Tiekėjas Prekių tarą ir pakuotes išsiveža savo lėšomis.

6. PATIKRINIMAI

27. Užsakovas privalo apžiūrėti, patikrinti, suskaičiuoti užsakytas ir pateiktas Prekes ir pristatymo dokumentus, kad galėtų įsitikinti, jog visos pristatytos Prekės atitinka užsakymą, yra reikiamos kokybės ir apimtys. Visi minėtieji tikrinimai atliekami Prekių priėmimo vietoje.

28. Prekės nebus priimtoms, kol nebus pasirašyti Prekių priėmimo dokumentai.

29. Užsakovui Prekių priėmimo metu nustačius Prekių įpakavimo, tinkamumo vartoti terminų ar kitus pažeidimus (nesutampa duomenys ant Prekių etikečių ir pristatymo dokumentuose arba yra Prekių trūkumas, nepilnas asortimentas ir kt.) Užsakovas privalo Prekių nepriimti ir reikalauti ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas pakeisti nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis Prekėmis ar pateikti trūkstamą Prekių kiekį. Tiekėjui ištaisius nurodytus trūkumus apie tai pažymima Prekių priėmimo dokumentuose ir Prekės laikomos pateiktomis tinkamai. Jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties nepristato prekių per šiame punkte nustatytą terminą, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

7. PRISTATYMO TERMINŲ NESILAIKYMAS

30. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Užsakovo užsakyme nurodytas Prekes iki Prekių užsakyme numatyto pristatymo termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų

Sutartyje, skaičiuoti 30 % baudą, nuo vėluojamų pristatyti Prekių kainos be PVM, bet ne mažiau kaip 50 Eur. Tiekėjui vėluojamų pristatyti Prekių kaina mažinama priskaičiuotu pagal šį punktą baudos dydžiu. Jei tą dieną, kai buvo nurodytas Prekių pristatymo terminas, Prekė nebuvo pristatyta, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

31. Jei Tiekėjas laiku nepristato Prekių, kaip numatyta 30. punkte, Užsakovas gali raštu įspėti Tiekėją:

31.1. išskaičiuoti baudos sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

31.2. nutraukti Sutartį - šiuo atveju Tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija;

31.3. sudaryti Sutartį su trečiąja šalimi dėl nepristatytų Prekių tiekimo.

32. Tiekėjas, vėlavęs pateikti ar nepateikęs Prekių, privalo padengti dėl jo kaltės Užsakovo patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

8. PREKIŲ KOKYBĖ

33. Tiekėjas garantuoja, kad pristatytos Prekės yra tinkamos kokybės ir atitinka Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“, bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

34. Prekės visais atžvilgiais privalo atitikti produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, pirkimo dokumentuose.

9. TIEKĖJO PAREIGOS

35. Tiekėjas įsipareigoja nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į vietą, įskaitant nekokybiškų Prekių pakeitimą kokybiškomis. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų priežiūra ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

36. Tiekėjas turi vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Tiekėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Užsakovui per 5 dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos. Ginčas sprendžiamas Sutarties 57. punkto nustatyta tvarka.

37. Tiekėjas vykdydamas Sutartį laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

38. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Tiekėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu.

10. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

39. Užsakovas privalo laiku pateikti Tiekėjui Prekių užsakymus, nepriimti iš Tiekėjo nekokybiškų Prekių arba jeigu Prekės neatitinka užsakymo arba pristatymo dokumentų

(Krovinio važtaraščio ar PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopijos), ar Prekės nėra perkamų Prekių specifikacijoje.

40. Užsakovas privalo laikytis pateiktų Prekių laikymo, paruošimo ir vartojimo taisyklių, nepažeisti Prekių vartojimo termino.

41. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis, laiku apmokėti už tinkamai Tiekėjo pateiktas ir Užsakovo priimtas Prekes pagal Užsakovo atstovų pasirašytas PVM sąskaitas faktūras/sąskaitas - faktūras.

11. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

42. Jei kuri nors Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

43. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę :

43.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

43.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

43.3. reikalauti sumokėti Sutartyje numatytas neginčytinas baudas;

43.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

43.5. nutraukti Sutartį.

12. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

44. Sutartį netinkamai vykdanči Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus pastarosios dėl netinkamo Sutarties vykdymo patirtus nuostolius. Jei nuostoliai atsirado dėl abiejų Šalių kaltės, atlyginami nuostoliai sumažinami proporcingai kitos Šalies kaltei.

45. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtiną sumą, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį perleidimo laikytini niekiniais Užsakovo atžvilgiu ir jam netaikomi, nuo jų sudarymo momento.

46. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) dienų raštišku pranešimu, gali bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti šią Sutartį su Tiekėju ir turi teisę reikalauti iš Tiekėjo sumokėti baudą lygią 20 proc. nuo Sutarties kainos (be PVM), jei Tiekėjas padarė Sutarties esminį pažeidimą ir Tiekėjas nesiima priemonių pažeidimui pašalinti ar įsipareigojimams įvykdyti, arba šių įsipareigojimų Tiekėjas įvykdyti nebegali arba egzistuoja Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodyti Sutarties nutraukimo pagrindai.

47. Tuo atveju, jei dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu bus priverstas pirkti Prekes iš kitų šaltinių, Tiekėjas privalo atlyginti Užsakovui Sutartyje nustatytos ir iš kitų šaltinių perkamų Prekių kainos skirtumą, pristatymo ir kitas išlaidas, kurių Užsakovas nebūtų mokėjęs Tiekėjui.

48. Pasikeitus situacijai ir Prekėms tapus nebereikalingoms, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų. Nutraukus Sutartį, Šalys neatleidžiamos nuo įsipareigojimų iki Sutarties nutraukimo dienos pilnai atsiskaityti viena su kita už iki Sutarties nutraukimo pateiktas Prekes.

49. Nutraukiant Sutartį, parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Užsakovo skolą Tiekėjui ir Tiekėjo skolą Užsakovui.

50. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovo nuostoliai ar išlaidos gali būti išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

13. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

51. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

52. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

53. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

54. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti.

55. Jei, vykdydamas Užsakovo nurodymus arba naudodamas Užsakovo nurodytus alternatyvius būdus Tiekėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti Užsakovas.

56. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

14. GINČŲ SPRENDIMAS

57. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiamas derybų keliu, o nesusitarus, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai yra priskirta Užsakovo buveinė.

58. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už patiektas Prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metinės palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

59. Užsakovas ir Tiekėjas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

60. Sutartis su priedais, sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią-po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

61. **Sutartis įsigalioja nuo 2019 m. rugpjūčio 1 d. ir galioja iki 2020 m. sausio 31 d.** arba iki to momento, kol bus sudarytos ir įsigalios Kauno miesto savivaldybės administracijos vykdomo centralizuoto maisto produktų pirkimo sutartys. Tokiu atveju Sutartis nutraukiama 48. punkto numatyta tvarka ir Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti numatyto preki kiekio.

62. Sutarties priedas Nr.1

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno lopšelis-darželis „Varpelis“
Adresas S. Žukausko g.17, Kaunas

Kodas 191636824

Tel.: (8 37) 38 67 04

El. paštas: varpelisd@gmail.com

A/s

Direktorė Lidiya Kasiulynienė

A.V. (parašas)

Pasirašymo data



Tiekėjas

UAB „Maistulis“

Įm. k. 302920648

PVM kodas: LT100007638219

Adresas: Savanorių pr. 65A-1, Kaunas

Tel. 8-37 408419

A/s/ LT08 7300 0101 3365 1653

AB „Swedbank“ kodas 7300

Direktorius Vidmantas Baniulis

A.V. (parašas)

Pasirašymo data



Baniulis