

**NAUJAMIESČIO SEN. NAUJAMIESČIO K. NEVĖŽIO G.
KAPITALINIO REMONTO DARBAI, PARENGIANT KAPITALINIO
REMONTO APRAŠĄ**

2019-12-03

**RANGOS DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO
SUTARTIS Nr. S1-2020**

2020-09-03

2019-04-03

sudaryta tarp

**Panevėžio rajono savivaldybės administracijos ir
UAB „Pasvalio melioracija“**

2019- 07 -02

Panevėžys



TURINYS

1. ĮŽANGA	3
2. SUTARTIES SĄVOKOS, SUTARTIES STRUKTŪRA IR AIŠKINIMAS	3
3. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS	4
4. SUTARTIES OBJEKTAS	5
5. DARBŲ KAINA	6
6. SUTARTIES GALIOJIMO IR VYKDYMO TERMINAI	9
7. DARBŲ KOKYBĖ IR GARANTINIS TERMINAS	8
8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS	9
9. DARBŲ SUSTABDYMAS	12
10. SUBRANGA, SUBRANGOVŲ KEITIMAS	12
11. DARBŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA	14
12. MOKĖJIMŲ TVARKA	15
13. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS	16
14. DRAUDIMAS	16
15. SUTARTIES PAKEITIMAI	16
16. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	18
17. KONFIDENCIALI INFORMACIJA	19
18. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	19
19. GINČŲ SPRENDIMAS IR TEISMINGUMAS	20
20. SUSIRAŠINĖJIMAS	20
21. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS	20
22. PRIEDAI	20
23. ŠALIŲ REKVIZITAI	22

1. ĮŽANGA

Panevėžio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188774594, Vasario 16-osios g. 27, Panevėžys 35185, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Eugenijaus Lunsio, veikiančio pagal savivaldybės tarybos 2016 m. lapkričio 17 d. sprendimą Nr. T-186 „Dėl Panevėžio rajono savivaldybės administracijos nuostatų tvirtinimo“ (toliau – Užsakovas), ir UAB „Pasvalio melioracija“, juridinio asmens kodas 269100250, kurios registruota buveinė yra Taikos g. 41, Pasvalys 39125, atstovaujama generalinio direktoriaus Ramūno Stulgos, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Rangovas),

Toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

Atsižvelgdami į tai, jog:

- A. Užsakovas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų bei Pirkimo dokumentų nuostatomis, siekia įsigyti Pirkimo objektą;
- B. Užsakovas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų nuostatomis, parengė, patvirtino ir 2019-06-14 CVP IS (adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>) paskelbė mažos vertės pirkimą „Naujamiesčio sen. Naujamiesčio mstl. Nevėžio g. kapitalinio remonto darbai, parengiant kapitalinio remonto aprašą“ (pirkimo numerį Nr. 439921);
- C. Rangovas pateikė Pasiūlymą Pirkime, o Užsakovas, nustatyta tvarka atlikęs Pirkimo procedūras ir įvertinęs visus gautus pasiūlymus, pripažino jį Pirkimo laimėtoju.

Užsakovas iš vienos pusės, bei Rangovas iš kitos pusės, ketindami prisiimti sutartinius įsipareigojimus, laisva valia susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**):

2. SUTARTIES SĄVOKOS, SUTARTIES STRUKTŪRA IR AIŠKINIMAS

2.1. **Civilinis kodeksas** – Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.

2.2. **Darbai** – Sutarties 4 skyriuje nurodyti Darbai, kuriuos Rangovas įsipareigoja atlikti savo rizika bei perduoti atliktų Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.3. **Darbų kaina** – šios Sutarties 5.1 papunktyje nurodytos sumos, kurias Užsakovas moka Rangovui už atliekamus Darbus, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

2.4. **Diena** – jei šios Sutarties dokumentai nenustato kitaip, ši sąvoka reiškia kalendorinę dieną.

2.5. **Pasiūlymas** – Perkančiajai organizacijai, vykdant Pirkimo procedūras, Rangovo pateiktų dokumentų visuma Darbams pagal šią Sutartį atlikti.

2.6. **Perkančioji organizacija** – Panevėžio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188774594, Vasario 16-osios g. 27, Panevėžys 35185.

2.7. **Pirkimas** – Perkančiosios organizacijos organizuotas viešasis pirkimas, siekiant sudaryti Sutartį.

2.8. **Pirkimo sąlygos** – Perkančiosios organizacijos vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Rangovas pateikė Pasiūlymą.

2.9. **Rangovas** – asmuo ar asmenų grupė, atliekantis (-i) Sutartyje nurodytus Darbus Užsakovui.

2.10. **Subrangovas** – juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojančią tarpusavio sandorį su Rangovu, Rangovo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytus darbus.

2.11. **Sutarties įsigaliojimo diena** – diena, kai Šalys pasirašo Sutartį.

2.12. **Sutartis** – ši Sutartis, susidedanti iš Sutarties 2.17 papunktyje išvardintų dokumentų.

2.13. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuris yra Pirkimo sąlygų ir šios Sutarties sudedamoji dalis, ir kuriame nustatyti reikalavimai Darbams.

2.14. **Teisės aktai** – reiškia Lietuvos Respublikos teisės aktus ir tarptautines sutartis bei Europos Sąjungos teisės aktus ar bet kokios trečiosios šalies viešosios valdžios individualaus ar norminio pobūdžio potvarkius, kurie, nepriklausomai nuo jų teisinės galios ir (arba) jurisdikcijos, saisto bet kurią Šalį ir (arba) turi

įtakos šios Sutarties vykdymui, bei Užsakovo vidaus teisės aktus, su kuriais Rangovas buvo supažindintas. =

2.15. **Trečioji šalis** – bet kuris kitas fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Šalis.

2.16. **Viešųjų pirkimų įstatymas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

2.17. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:

2.17.1. Sutartis (su priedais);

2.17.2. Pirkimo sąlygos;

2.17.3. Rangovo Pasiūlymas.

2.18. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.19. Sutartis yra sudaryta, ji turi būti aiškinama ir taikoma pagal Lietuvos Respublikos teisę.

3. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

3.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

3.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

3.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

3.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių Teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

3.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių, ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

3.1.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie galėtų turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;

3.1.6. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas;

3.1.7. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;

3.1.8. nei šios Sutarties sudarymas, nei Užsakovo ar Rangovo šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia: (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis; (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.

3.2. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

3.3. Rangovas patvirtina, kad:

3.3.1. turi visus Teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, organizacines ir technines priemones, reikalingas Darbams atlikti;

3.3.2. Darbus atliks darbuotojai, turintys tinkamą Darbams atlikti kvalifikaciją, t. y. turintys valstybės institucijų išduotus dokumentus, suteikiančius teisę atlikti Darbus pagal išduotus ir galiojančius sertifikatus, patvirtinančius, kad darbuotojai yra apmokyti dirbti su Darbams naudojama gamintojo įranga;

3.3.3. susipažino su Darbais, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus atliekami Darbai, su Technine specifikacija ir neturi jokių pretenzijų ir (arba) pastabų dėl galimybės atlikti Darbus Sutartyje, jos prieduose nustatyta tvarka ir sąlygomis;

3.3.4. Darbai (tame tarpe – visos panaudotos medžiagos, įrengimai, priemonės) visiškai atitiks galiojančių Teisės aktų, Sutarties dokumentų reikalavimus. Bendrųjų statybos darbų dalies statybos technologiniams procesams minimalių kokybės reikalavimų lygis aprašytas www.statybostaisyklės.lt tinklapyje „Statybos taisyklės“ atitinkamuose skyriuose. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš Sutarties pažeidimą. Rangovas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Užsakovui yra reikalingi tik kokybiškai atlikti Darbai (medžiagos, įrengimai, priemonės) bei jų rezultatai;

3.3.5. Į Pasiūlymo kainą įskaičiavo visas išlaidas, būtinas Darbų pagal šią Sutartį atlikimui bei prisiima riziką dėl to, jei ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Rangovo išlaidos ir (arba) Rangovui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis;

3.3.6. Lokalinės sąmatos, kurios pateikiamos kaip Sutarties priedas Nr. 1, Rangovo nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto fiksuotas įkainis apima tai, kas numatyta Darbo aprašyme, įskaitant visus reikiamus Rangovo įrengimus bei mechanizmus tam Darbui atlikti, montavimą, Rangovo personalo darbą, medžiagas, priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pelną kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievoles ir įsipareigojimus, apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant;

3.3.7. gerai išanalizavo ir suprato Darbų pobūdį bei jų apimtį pagal Techninę specifikaciją, kitus Sutarties dokumentus bei kitus Rangovui pateiktus duomenis, Darbų objekto fizinius matmenis ir būklę, numatė ir įvertino visus sudėtinius darbus, medžiagas, įrangą, priemones, paslaugas ir kitus įsipareigojimus, o taip pat visus kaštus, būtinus Darbams atlikti. Rangovas pareiškia, kad, prieš pasirašant Sutartį, jis, būdamas savo srities profesionalu, išsamiai išanalizavo, patikrino Techninėje specifikacijoje nurodytus medžiagų ir Darbų kiekius bei apimtis, įvertino visus pagrindinius, tarpinius darbus, reikalingus pagal Sutartį numatytiems Darbams atlikti, turėjo galimybę raštu pateikti visas pastabas Užsakovui;

3.3.8. iki Sutarties pasirašymo gavo Darbams pradėti būtinus dokumentus, su kuriais jis išsamiai, kaip savo srities profesionalas, susipažino ir jokių klausimų ar neaiškumų dėl jų neturi;

3.3.9. atlikus Darbus, Darbų rezultatą bus galima naudoti pagal tikslinę jo paskirtį. Jeigu Darbai bus atlikti netinkamai ir (ar) jų rezultato nebus galima naudoti pagal tikslinę paskirtį, Rangovas savo rizika ir lėšomis atliks visus būtinus Darbus bei nupirks reikiamas medžiagas ar įrengimus, kad Darbų rezultatas būtų nepriekaištingas, ir nereikalaus iš Užsakovo padidinti Darbų kainos, nustatytos Sutarties 5 skyriuje;

3.3.10. Užsakovui ar jo paskirtam asmeniui atliekant bet kokius darbus, susijusius su Darbų rezultatu, nėra reikalingi jokie Rangovo ar bet kurio kito asmens papildomi sutikimai, leidimai ir kiti dokumentai, o šiame Sutarties papunktyje nurodytų veiksmų atlikimas nepanaikina Sutarties 7.9 papunktyje nurodytos garantijos;

3.3.11. yra susipažinęs arba įsipareigoja susipažinti su visais Užsakovo vidaus teisės aktais, reikšmingais tinkamam Rangovo įsipareigojimų vykdymui, ir įsipareigoja tinkamai juos vykdyti.

3.4. Užsakovas patvirtina, kad:

3.4.1. įvykdė šiai Sutarčiai sudaryti būtinus viešųjų pirkimų procedūras;

3.4.2. priims pagal šios Sutarties nuostatas kokybiškai atliktus Darbus ir už tokius Darbus atsiskaitys.

3.5. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir/ar pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir / ar klaidingas (-i), Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir/ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir / ar pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.

3.6. Sutarties sąlygos yra sudarytos remiantis Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų Teisės aktų nuostatomis. Esant situacijai, kuomet Sutarties sąlygos neatitinka Viešųjų pirkimų įstatyme išdėstytų reikalavimų, taikomos Viešųjų pirkimų įstatymo normos. Šalis konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos Pirkimo sąlygų nuostatomis neprieštarauja.

4. SUTARTIES OBJEKTAS

4.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika ir savo medžiagomis pagal Techninės specifikacijos reikalavimus, Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais atlikti Darbus: Naujamiesčio sen. Naujamiesčio mstl. Nevėžio g. kapitalinio remonto darbai, parengiant kapitalinio remonto aprašą (toliau – Darbai), ir perduoti

šių Darbų rezultatą Užsakovui.

4.2. Užsakovas įsipareigoja priimti atliktus Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

4.3. Konkretūs reikalavimai Darbams nurodyti Pirkimo sąlygose.

4.4. Darbų atlikimo vieta – Panevėžio r. Naujamiesčio sen. Naujamiesčio mstl.

5. DARBŲ KAINA

5.1. Darbų kainą sudaro 124 815,48 Eur (vienas šimtas dvidešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai penkiolika Eur 48 ct), įskaitant PVM:

Eil. Nr.	Darbų ir paslaugų pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	PVM dydis, Eur	Kaina su PVM, Eur
	Naujamiesčio sen. Naujamiesčio mstl. Nevėžio g. kapitalinio remonto darbai, parengiant kapitalinio remonto aprašą			
1.	Kapitalinio remonto aprašo parengimas	6 352,37	1 334,00	7 686,37
2.	Kapitalinio remonto darbai	95 800,92	20 118,19	115 919,11
3.	Išpildomosios (geodezinės) nuotraukos ir kadastrinių matavimų bylos parengimas	1 000,00	210,00	1 210,00
	IŠ VISO	103 153,29	21 662,19	124 815,48

5.2. Rangovas į Darbų kainą yra įskaičiavęs visas Rangovo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, visus mokesčius, įskaitant, bet neapsiribojant, PVM, taip pat, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu;

5.2.2. visas su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje, rengimu, derinimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.3. įsisteigimo Lietuvos Respublikoje išlaidas (jei tai reikalinga Darbų atlikimui užtikrinti) arba su laisvo prekių ir (ar) paslaugų (teikiamų kartu su Darbais) judėjimo teisės įgyvendinimu susijusias išlaidas (teisės pripažinimo dokumentų, patvirtinimų gavimo iš kompetentingų Lietuvos Respublikos institucijų ir (arba) profesinių bendrijų išlaidas ir kita);

5.2.4. šios Sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas, įskaitant išlaidas, susijusias su priverstiniu Sutarties vykdymu;

5.2.5. visų medžiagų, kurias numato naudoti atliekant Darbus (jeigu Darbai bus atliekami iš Rangovo medžiagų), išlaidas, transportavimo išlaidas, Rangovo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam Darbų atlikimui (jei taikoma), išlaidas;

5.2.6. visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Darbų vykdymu bei bet kokių darbų, reikalingų Darbams vykdyti, kuriuos Rangovas, būdamas savo srities specialistu, turėjo ir galėjo numatyti, jei būtų buvęs pakankamai rūpestingas ir tinkamai atsižvelgęs į aplinkybę, kad Užsakovas siekia, jog Rangovas Darbus vykdytų, kartu atlikdamas ir susijusius darbus, kainą;

5.2.7. kitas su tinkamu Darbų atlikimu susijusias išlaidas.

5.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus:

5.3.1. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

5.3.2. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl bendro kainų lygio kitimo. Perskaičiuojama tų Statybos darbų, kurie pagal Sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo, kaina. Statybos darbų kaina perskaičiuojama taikant statybos sąnaudų kainų indeksus (toliau – Indeksas), skelbiamus Statistikos departamento interneto svetainėje adresu <http://www.stat.gov.lt> ir publikuojamus Statistikos departamento informaciniame leidinyje „Mėnesinė informacija apie statybos sąnaudų pokyčius“.

5.3.2.1. Praėjus 12 (dvylikai) mėnesių po Sutarties įsigaliojimo, sekančio kalendorinio mėnesio pirmąją dieną likusių Darbų kaina perskaičiuojama pagal paskutinius Statistikos departamento paskelbtus Indeksus pagal statinių tipus, jeigu per praėjusius 12 (dvylika) mėnesių kelių ir gatvių statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 10 (dešimt) procentų.

5.3.2.2. Rangovas praranda teisę reikalauti perskaičiuoti tų Darbų, kuriuos jis dėl savo kaltės vėlavo atlikti Sutartyje numatytais terminais ir / ar juos netinkamai atliko, kainą.

5.3.2.3. Sutarties kaina perskaičiuojama pagal žemiau nurodytą formulę:

$$\text{Perskaičiuota sutarties kaina} = PD + ((SK - PD) * (IPb / IPr))$$

Pateiktoje formulėje:

PD – iki perskaičiavimo Užsakovo priimtų Darbų vertė su PVM;

SK – perskaičiavimo metu galiojanti Sutarties kaina;

IPr – Indeksavimo laikotarpio pradžios Indeksas;

IPb – Indeksavimo laikotarpio pabaigos Indeksas (nurodytas Šalies prašyme).

5.3.3. Sutarties kaina perskaičiuojama, kai prireikia iš Rangovo pirkti papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurie nebuvo įtraukti į pirminį Pirkimą, kai yra bent viena Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio sąlyga.

5.4. Kainos pakeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių aktu ir papildomu susitarimu prie Sutarties. Perskaičiuojama tų Darbų kaina, kurie pagal Sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo.

5.5. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi eurais.

5.6. Už papildomus darbus, kuriuos Rangovas atlieka be Užsakovo rašytinio sutikimo, Užsakovas Rangovui papildomai neapmoka.

5.7. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas privalo laikytis Sutarties dokumentuose išvardintų Darbų sudėties ir, Užsakovui pareikalavus, pridėti būtinus Darbų rūšį ir apimtį patvirtinančius skaičiavimus ir dokumentus.

6. SUTARTIES GALIOJIMO IR VYKDYMO TERMINAI

6.1. Sutartis įsigalioja, kai Šalys pasirašo Sutartį ir galioja iki visiško Sutarties sąlygų įvykdymo.

6.2. Darbai pradedami vykdyti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Rangovas turi vykdyti Darbus ir užbaigti juos, laikydamasis Sutarties 6.3 papunktyje nustatytų terminų.

6.3. Galutinis darbų atlikimo terminas: 5 mėn. nuo darbų pradžios. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas vieną kartą 9 (devyniems) mėnesiams dėl svarbių priežasčių, kurios negali priklausyti nuo tiekėjo:

6.3.1. negautas finansavimas;

6.3.2. išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos;

6.3.3. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

6.4. Darbų vykdymo termino pratęsimas atliekamas:

6.4.1. Jei Rangovas ketina pareikšti prašymą dėl termino pratęsimo, Rangovas turi pranešti Užsakovui (toliau – Pranešimas) apie tokį ketinimą kaip įmanoma greičiau, kai Rangovas sužino apie vėlavimą sukėlusį įvykį.

6.4.2. Jei reikalinga, Rangovas registruoja tokius naujausius dokumentus, kokie gali būti reikalingi pagrįsti bet kokiam pareiškimui, dėl teisės pratęsti terminą. Rangovas turi leisti Užsakovui tikrinti visus tokius dokumentus ir turi pateikti Užsakovui prašomas jų kopijas.

6.4.3. Per trumpiausią įmanomą terminą, tačiau ne vėliau nei per 5 (penkias) dienas nuo Rangovo pateikto Pranešimo arba per kitą su Užsakovu sutartą laikotarpį, Rangovas turi pateikti kitas savo Pranešimo (jei toks būtų) detales, kurios, jo manymu, yra būtinos, kad įrodytų savo teisę.

6.4.4. Užsakovas privalo įvertinti ar suderinti atitinkamą termino pratęsimą, kai tik gaunamas Pranešimas ir bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo bet kurio Pranešimo gavimo (nebent Šalys susitaria dėl kito laikotarpio). Jei Užsakovas nusprendžia, kad pratęsimo neturėtų būti, jis privalo nedelsiant informuoti apie tai Rangovą, kai tik priimamas toks sprendimas. Visais atvejais, Užsakovas turi konsultuotis su Rangovu apie pratęsimo teisę ir (ar) trukmę. Visais atvejais, Šalys turėtų siekti susitarti dėl Pranešimo baigties.

6.5. Rangovas turi teisę užbaigti Sutarties vykdymą anksčiau nustatytų terminų.

7. DARBŲ KOKYBĖ IR GARANTINIS TERMINAS

7.1. Atliekamiems Darbams, Darbų kokybei bei Rangovo personalui keliami kvalifikaciniai reikalavimai, apibrėžti Pirkimo sąlygose, Techninėje specifikacijoje bei Pasiūlyme. Rangovas, atlikdamas Darbus, turi laikytis Teisės aktų reikalavimų.

7.2. Leidimų, licencijų ir sertifikatų, reikalingų Sutarties tinkamam vykdymui, gavimas, reikalingos ir / arba naudingos vykdomosios dokumentacijos, įskaitant ir visus būtinus bandymus bei išpildomasias nuotraukas, įforminimas ir jos perdavimas Užsakovui, reikalingi ir / arba naudingi žymėjimo ir matavimo darbai taip pat yra priskiriami Darbams.

7.3. Rangovas privalo užtikrinti, kad tinkama (Pirkimo sąlygas atitinkanti) jo ir (arba) jo personalo kvalifikacija būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

7.4. Rangovas, Užsakovui pareikalavus, per Užsakovo nustatytą terminą privalo pateikti Užsakovui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal Teisės aktų reikalavimus būtinus Darbų atlikimui Lietuvos Respublikoje leidimus, atestatus, licencijas ir (arba) kitus Teisės aktų nustatytus dokumentus.

7.5. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar atliktus Darbus (jų dalį), privalo mažiausiai prieš 1 (vieną) dieną apie tai informuoti statinio statybos techninės priežiūros vadovą, su kuriuo pasirašomas paslėptų darbų aktas. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.

7.6. Šalys turi teisę užsakyti reikalingas ekspertizes atliktų Darbų kokybei nustatyti. Ekspertizės atlikimo išlaidas apmoka ekspertizę užsakiusi Šalis. Jei ekspertizės metu neišaiškinamos kitos Šalies klaidos, ekspertizės atlikimo išlaidas apmoka Šalis, padariusi klaidą (-as).

7.7. Jeigu Rangovui kiltų abejonių dėl Darbų vykdymo, dėl įvairių kitų, nuo Rangovo

nepriklausančių, aplinkybių, sudarančių grėsmę Darbų tinkamumui, saugumui, apie visas abejones Rangovas privalo pranešti Užsakovui iki Darbų vykdymo pradžios. Rangovas, pastebėjęs netikslumų Techninėje specifikacijoje, statinio techniniame, darbo ar kitame projekte ar jų neatitikimų Teisės aktams, privalo nedelsdamas apie tai informuoti Užsakovą ir Darbus pratęsti tik po Užsakovo nurodymo.

7.8. Rangovas garantuoja, jog Darbų rezultato perdavimo – priėmimo akto (-ų) pasirašymo metu Darbų rezultatas atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, jis yra be trūkumų, kurie panaikintų arba sumažintų Darbų rezultato vertę arba tinkamumą įprastam panaudojimui.

7.9. Rangovas atliktiems Darbams suteikia žemiau nurodytų terminų garantijas, kurios negali būti trumpesnės už nurodytas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Teisės aktuose, ir kurių terminas pradedamas skaičiuoti nuo galutinio Darbų perdavimo – priėmimo akto arba nuo statybos užbaigimo dokumento pasirašymo tarp Šalių dienos. Tuo atveju, jei įstatymai nustato ilgesnius garantinius terminus, taikomi įstatymo nustatyti garantiniai terminai. Rangovas suteikia šias garantijas:

7.9.1. Garantija atliktiems statinio, kuris yra Pirkimo objektas (toliau – statinys), darbams (atliktiems Darbams) – ne mažiau kaip 5 (penkeri) metai;

7.9.2. Garantija paslėptiems statinio elementams – 10 (dešimt) metų, o jeigu nustatoma šiuose elementuose tyčia paslėpti defektai – 20 (dvidešimt) metų;

7.9.3. Rangovo pateikiamai įrangai ir medžiagoms – ne mažiau kaip 2 (dvejį) metai.

7.10. Garantinis terminas stabdomas tokiam laikotarpiui, kiek Užsakovas negalėjo Darbų rezultato ar jo dalies naudoti dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Rangovas.

7.11. Apie pastebėtus per garantinį terminą Darbų trūkumus Užsakovas raštu informuoja Rangovą.

7.12. Garantinio termino metu nustatyti Darbų trūkumai fiksuojami atskiru Šalių surašytu aktu. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas įsipareigoja nemokamai ištaisyti garantiniu terminu atsiradusius trūkumus, kurie atsirado ne dėl Užsakovo kaltės / ne dėl trečiųjų asmenų kaltės (išskyrus Užsakovo samdomus Subrangovus) / ne dėl *force majeure* aplinkybių, jų ištaisymo būdas bei tvarka. Jei Rangovas pranešime nurodytu laiku neatvyksta apžiūrėti Darbų trūkumų bei nepasirašo akto, jį vienašališkai pasirašo Užsakovas.

7.13. Rangovui per susitarime su Užsakovu ar Užsakovo nurodyme nustatytą terminą nepašalinus nustatytų trūkumų, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 procento nuo Darbų atliktų su trūkumais dydžio delspinigius už kiekvieną dieną, kol neištaisyti trūkumai bei atlygina Užsakovo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai. Užsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, delspinigiai ir (ar) bauda įskaitomi į nuostolių atlyginimą.

7.14. Rangovas yra atsakingas už visus Darbų rezultato trūkumus nepriklausomai nuo to, ar jie buvo nurodyti Darbų perdavimo – priėmimo akte, ar ne (t. y. tiek už akivaizdžius, tiek už paslėptus trūkumus).

7.15. Jei dėl Rangovo netinkamai atliktų Darbų sugadinamas Užsakovo turimas turtas, neigiamai paveikiamos Užsakovo sistemos, įrenginiai, statiniai ar pablogėja jų veikimas, Rangovas atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su atsiradusių neigiamų pasekmių šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius. Užsakovo neginčijami ir papildomai nebeįrodinėtini bei šia Sutartimi Šalių pripažinti netiesioginiai nuostoliai, kuriuos Rangovas privalo atlyginti Užsakovui ne vėliau, kaip per Užsakovo nurodytą terminą, pervedami į Užsakovo banko sąskaitą, nurodytą Sutarties 23 skyriuje, ar bet kokią kitą Užsakovo raštu nurodytą banko sąskaitą.

7.16. Garantinio termino metu atsiradus Darbų defektams, garantinis terminas tai Darbų daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas. Kai Darbų, jiems panaudotų medžiagų, įrangos, priemonių komplektuojamoji detalė pakeičiama garantinio aptarnavimo būdu, naujai detalei taikomas toks pat garantinis terminas, koks šia Sutartimi yra nustatytas atitinkamiems Darbams (garantinis terminas tokiai detalei skaičiuojamas iš naujo nuo jos perdavimo Užsakovui dienos).

8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 8.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
- 8.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Rangovu, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;
- 8.1.3. organizuoti Darbų techninės priežiūros vykdymą;
- 8.1.4. Rangovui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti iš Rangovo atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka;
- 8.1.5. Rangovui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Rangovui už Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais tinkamai atliktus Darbus pagal Sutarties 5 skyriuje nustatytą kainą;
- 8.1.6. Sutarties vykdymo metu sudaryti Rangovui galimybę patekti į Užsakovo teritoriją (objektą, kuriame atliekami Darbai);
- 8.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie yra nustatyti Sutartyje ir Teisės aktuose.
- 8.2. Užsakovas turi teisę:
- 8.2.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė ir įrangos naudojimas atitinka Pirkimo dokumentų reikalavimus, techninius ir darbo projektus, Rangovo parengtas lokales sąmatas, aktus, PVM sąskaitas – faktūras, Teisės aktų reikalavimus;
- 8.2.2. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Užsakovui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Rangovas nesugebės laiku atlikti Darbų ar Darbai atliekami nekokybiškai, neprofesionaliai, pažeidžiant Teisės aktų, Techninės specifikacijos, Pasiūlymo reikalavimus;
- 8.2.3. raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;
- 8.2.4. Darbų vykdymo metu raštiško ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Rangovo darbuotojo / Rangovo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo netinkamai vykdo pareigas;
- 8.2.5. nutraukti Sutartį, esant Sutarties 16 skyriuje nustatytoms sąlygoms;
- 8.2.6. pakeisti Sutarties sąlygas Sutarties 15 skyriuje nustatyta tvarka.
- 8.3. Rangovas įsipareigoja:
- 8.3.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
- 8.3.2. per Sutartyje nurodytus terminus pateikti civilinės atsakomybės draudimus;
- 8.3.3. priimti statybvietai, pasirašant perdavimo ir priėmimo aktą;
- 8.3.4. paskirti už Darbų vykdymą atsakingus asmenis, kurių kvalifikacija atitinka Pirkimo sąlygų reikalavimus;
- 8.3.5. Sutartyje nustatytu laiku atlikti ir perduoti Užsakovui užbaigtus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti nustatytus trūkumus;
- 8.3.6. užtikrinti naudojamų medžiagų ir įrenginių gamintojų reikalavimų ir Sutartyje nurodytų reikalavimų bei Teisės aktų, reglamentuojančių vykdomų Darbų atlikimą, reikalavimų laikymąsi. Darbai, atlikti nesilaikant šių reikalavimų, nepriimami. Defektai (trūkumai), atsiradę dėl Rangovo kaltės, turės būti pašalinti per Užsakovo nustatytą terminą;
- 8.3.7. atliekant Darbus, laikytis saugos darbe, sveikatos, civilinės saugos, technologinių, aplinkos apsaugos (žemės, oro, vandens, gruntinių vandenų ir kt.), sanitarijos, gaisrinės saugos, techninių ir kitų reikalavimų bei susijusių Užsakovo nurodymų, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų ir užtikrinti, kad šiame punkte nurodytų reikalavimų laikytųsi Rangovo bei Darbams atlikti Rangovo pasitelktų trečiųjų asmenų (subrangovų) darbuotojai. Už šiame punkte nurodytų reikalavimų nesilaikymo kilusias pasekmes visais atvejais atsako Rangovas;
- 8.3.8. instrukuoti Darbus atliksiančius darbuotojus saugos darbe bei kitais Sutarties 8.3.7 punkte nurodytais klausimais, o taip pat užtikrinti jų tinkamą parengimą bei atestavimą pagal specializuotas mokymų

programas, jei tai yra reikalinga pagal atliekamų Darbų specifiką. Darbus atliksiantys darbuotojai privalo būti aprūpinti darbo rūbais ir kitomis asmeninėmis darbuotojų saugos ir sveikatos priemonėmis, o Rangovas privalo užtikrinti, kad šios priemonės būtų naudojamos atliekant Darbus;

8.3.9. pateikti visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje, bei konsultuoti Užsakovą kitais, su Rangovo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais, klausimais;

8.3.10. baigus Darbus, sutvarkyti darbo vietą ir aplinką;

8.3.11. atliekant Darbus, savo jėgomis darbo dienos pabaigoje pašalinti susidariusias šiukšles ir pan. Nuolat užtikrinti tvarką Darbo vietoje. Pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;

8.3.12. jeigu tai reikalinga, parengti statinio kadastrinių matavimų bylą ir kitus dokumentus, reikalingus statiniui eksploatuoti bei perduoti juos Užsakovui;

8.3.13. laikytis statybos priežiūros ir inspektavimo reikalavimų, vykdyti Užsakovo nurodymus, statybinių susirinkimų (rangovų susirinkimų) sprendimus;

8.3.14. organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas, Užsakovo ar Darbų objekto naudotojo turtas, ar daromas nepagrįstai didelis (viršijantis numatytą techninėje ir sutartinėje dokumentacijoje) poveikis aplinkai;

8.3.15. raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

8.3.16. iškilus nelaimingo atsitikimo ir (ar) avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Rangovas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas Teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes bei pranešti apie tai Užsakovui;

8.3.17. organizuoti ir apskaityti nelaimingų atsitikimų ir avarijų tyrimus;

8.3.18. Užsakovui pareikalavus, pateikti naudojamų medžiagų ir (ar) įrangos kokybės ir atitikties sertifikatus iki medžiagų ar įrangos pateikimo į statybietę;

8.3.19. vykdydamas Sutartį, vadovautis papildomais brėžiniais / paaiškinimais, kurie, be įprastos popierinės išraiškos, gali būti Užsakovo perduodami ir skaitmenine forma ir / arba telekomunikacinėmis priemonėmis;

8.3.20. esant būtinumui, Užsakovo reikalavimu, pateikti Rangovo valdomo triukšmo intensyvumo matavimų rezultatus, gyvenamosios aplinkos orą teršiančių medžiagų (dulkių) matavimų rezultatus, vykdyti Užsakovo nurodymus dėl triukšmo ir taršos lygio užtikrinimo statybietėje;

8.3.21. dalyvauti Darbų objekte rengiamuose rangovų susirinkimuose ir gamybinuose pasitarimuose (jei tokie bus rengiami). Jei Rangovas ar jo atstovas susirinkime / pasitarime nedalyvauja, nepaisant to, jis įsipareigoja vykdyti susirinkimo / pasitarimo metu priimtus sprendimus;

8.3.22. jeigu tai numatyta Pirkimo dokumentuose, savo sąskaita atlikti ir pateikti Užsakovui atliktų Darbų išpildomąją dokumentaciją, geodezines nuotraukas, bandymų protokolus, sumontuotų sistemų pasus;

8.3.23. tvarkyti Darbų vykdymo dokumentaciją, pildyti Darbų žurnalą;

8.3.24. vykdamas inžinerinių tinklų įrengimo darbus, įforminti paslėptų darbų aktus;

8.3.25. įforminti normatyvinius statybos dokumentus, nustatyta tvarka surašyti statybos atlikimo dokumentus, atlikti laboratorinius tyrimus ir jų rezultatus perduoti Užsakovui;

8.3.26. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminui, Užsakovui paprašius raštu, grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

8.3.27. saugoti atliktų Darbų rezultatą nuo sugadinimo ir vagystės ar kitų neigiamų veiksnių, taip pat nuo meteorologinių sąlygų daromos žalos iki atlikti Darbai bus perduoti Užsakovui. Visais atvejais Rangovo atliktų Darbų rezultatas tampa Užsakovo nuosavybe, o jų atsitiktinio sugedimo rizika pereina Užsakovui nuo statybos užbaigimo dokumento ir (arba) galutinio Darbų perdavimo – priėmimo akto

pasirašymo;

8.3.28. atlyginti visus Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamos kokybės Darbų atlikimo, susijusius su defektų šalinimu ir (ar) termino praleidimu;

8.3.29. užtikrinti, kad iki galutinio Darbų rezultato perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos arba statybos užbaigimo dokumento pasirašymo, iš Darbų atlikimo vietos būtų pašalinta visa Rangovui priklausanti ir Darbams atlikti naudota įranga, likusios atliekos, nepanaudotos medžiagos, o Darbų vieta būtų tvarkinga ir išvalyta;

8.3.30. Užsakovo prašymu teikti jam išsamias ataskaitas apie Darbų atlikimo eigą (įskaitant, bet neapsiribojant, išsamius pranešimus apie esamą Darbų stadiją, numatomus Darbų užbaigimo terminus, aplinkybes, galinčias daryti įtaką Darbų ar jų dalies užbaigimo terminams ir kt.);

8.3.31. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei techniniam prižiūrėtojų lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų vykdymo dokumentacija;

8.3.32. informuoti Užsakovą apie objekte dirbančius subrangovus;

8.3.33. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie numatyti Sutartyje ir galiojančiuose Teisės aktuose.

8.4. Rangovas turi teisę:

8.4.1. gauti Sutartyje nurodyto dydžio užmokestį už laiku, tinkamai ir kokybiškai Užsakovui atliktus Darbus;

8.4.2. prašyti, kad Užsakovas pateiktų su tinkamu Sutarties vykdymu susijusią informaciją ar dokumentus, kurių pateikimo būtinybė atsirado Sutarties vykdymo metu;

8.4.3. suderinęs su Užsakovu, įrengti statybos aikštelėje laikinus statinius, konstrukcijas ir įrenginius, sandėliuoti medžiagas, reikalingas Darbams atlikti;

8.4.4. naudoti Darbų objekte atributiką, reklamuojančią jį ir subrangovus, tik iš anksto raštu suderinęs tai su Užsakovu;

8.4.5. pateikti į Darbų objektą tiek, kiek tai būtina atlikti Darbus bei įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

8.4.6. užbaigti Darbus anksčiau Sutartyje numatyto termino;

8.4.7. reikalauti, kad Užsakovas tinkamai ir laiku vykdytų kitus sutartinius įsipareigojimus.

8.5. Kiti Užsakovo ir Rangovo įsipareigojimai, teisės ir pareigos apibrėžiami galiojančiuose Teisės aktuose.

9. DARBŲ SUSTABDYMAS

9.1. Darbų atlikimo terminai gali būti stabdomi šiais atvejais:

9.1.1. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo iniciatyva nusprendžiama keisti ar tikslinti Darbų Techninę specifikaciją arba jau parengtą ir suderintą techninį ir / ar darbo projektą. Tokie pakeitimai galimi tik išimtiniais atvejais, kurių nebuvo galima numatyti iki Sutarties pasirašymo;

9.1.2. Užsakovas neturi galimybės vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį (netenka finansinių galimybių apmokėti už atliekamus Darbus), ir Rangovas dėl šių priežasčių negali vykdyti savo įsipareigojimų;

9.1.3. Užsakovas neturi galimybės Sutartyje numatytais terminais pateikti dokumentų ir informacijos, kurie yra būtini Darbų vykdymui, ir Rangovas dėl šių priežasčių negali vykdyti savo įsipareigojimų.

10. SUBRANGA, SUBRANGOVŲ KEITIMAS

10.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Rangovas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Rangovu, yra laikomi asmenimis, veikiančiais

Rangovo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

10.2. Rangovo pasitelkiami Subrangovai:

10.2.1. UAB „Helanas“, juridinio asmens kodas 161284349, Žibuoklių g. 6, Kėdainiai,

10.2.2. UAB „Atamis“, juridinio asmens kodas 300564438, Žirmūnų g. 139, Vilnius.

10.3. Rangovas turi teisę pasitelkti Subrangovus, nenurodytus Pasiūlyme, jeigu šiems Subrangovams nebuvo keliami kvalifikacijos reikalavimai ir jų poreikio Rangovas negalėjo numatyti. Tokie Subrangovai turi turėti teisę verstis veikla, kuri reikalinga Darbų, kurie perduodami Subrangovams, atlikimui. Rangovas privalo pranešti Užsakovui apie pasitelkiamą Subrangovą bei pateikti teisę verstis veikla įrodančius dokumentus per 3 (tris) darbo dienas nuo Subrangovo pasitelkimo.

10.4. Už Subrangovo atliekamų Darbų kokybę Užsakovui atsako Rangovas ir užtikrina, kad Sutarties 8.3 papunktyje nurodytų reikalavimų laikytųsi Rangovo bei Darbams atlikti Rangovo pasitelktų trečiųjų asmenų (Subrangovų) darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Rangovas. Rangovas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Rangovo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

10.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Subrangovai gali būti pakeisti kitais:

10.5.1. dėl Subrangovų bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;

10.5.2. kai Subrangovai nebeatitinka subrangovams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;

10.5.3. kai su Subrangovais nutraukiama sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.

10.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi Subrangovai, kai:

10.6.1. paaiškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) Subrangovą, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėje specifikacijoje nenurodytiems darbams ar nenurodytoms paslaugoms, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyventi Sutarties nuostatų;

10.6.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį, būtina padidinti Darbų spartą dėl Darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų objektyvių aplinkybių.

10.7. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus Subrangovus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.

10.8. Rangovas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus Subrangovus, Užsakovui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias Subrangovo pakeitimo poreikį, jo kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. Subrangovai gali pradėti vykdyti Darbus tik Rangovui gavus Užsakovo sutikimą.

10.9. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo reikalavimu ar Rangovo prašymu gali būti keičiami specialistai, Rangovo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Užsakovas turi teisę Rangovo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju, Užsakovas raštu informuoja Rangovą apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Rangovas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą kitu specialistu, kuris atitinka Darbų Pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus. Rangovas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Rangovo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Rangovas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų ir Darbų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniams reikalavimams.

10.10. Jei Rangovas pasamdo Subrangovą be Užsakovo raštiško sutikimo, Rangovas privalo Užsakovui sumokėti 2 000,00 Eur baudą.

11. DARBŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA

11.1. Rangovas, tinkamai atlikęs Sutartyje numatytą Darbų dalį, nedelsiant, bet ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas apie tai informuoja Užsakovą raštu, kuris ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio pranešimo gavimo dienos organizuoja Darbų techninį įvertinimą, dalyvaujant Rangovo atsakingam asmeniui.

11.2. Darbų perdavimas – priėmimas vykdomas etapais, nustatant atliktų Darbų faktinį kiekį pagal Sutarties 1 priede nurodytus kiekius.

11.3. Atliktų Darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą (forma F2) ir bendrą suvestinę pažymą (forma F3).

11.4. Užsakovas, priimdamas Darbus, Darbų perdavimo – priėmimo akte (forma F2) turi teisę nurodyti, kad Darbai priimami su neesminiais neatitikimais, kuriuos Rangovas turės ištaisyti iki Užsakovo nurodyto termino, bet ne vėliau kaip iki galutinio Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos ir statybos užbaigimo dokumento pasirašymo / įregistravimo.

11.5. Jei Darbų kokybė atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, Užsakovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atliktų Darbų techninio įvertinimo turi pasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo aktą, kuris surašomas 4 (keturiais) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kuriuos pasirašo abiejų Šalių įgalioti asmenys. Atlikti Darbai priimami ir priėmimo dokumentai įforminami taip, kad Rangovas Užsakovui juos pateiktų iki einamojo mėnesio 25 (dvidešimt penktos) dienos, o jei ši diena yra ne darbo diena – kitą po jos einančią darbo dieną.

11.6. pagal Teisės aktų nustatytą tvarką bei reikalavimus. Darbų perdavimo – priėmimo akte nurodoma Darbų techninio įvertinimo data.

11.7. Jeigu Darbų techninio įvertinimo metu (iki Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo) nustatomi Darbų atlikimo trūkumai ar kitokie nukrypimai nuo Sutarties, Užsakovas turi teisę atsakyti pasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus (jei įmanoma, nurodydamas ir priemones, kurių Rangovas privalo imtis, kad Darbų rezultato kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Darbų perdavimo – priėmimo aktas būtų pasirašytas), o Rangovas privalo per Užsakovo nurodytą technologiškai reikalingą, protingą terminą savo jėgomis ir lėšomis pašalinti trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties.

11.8. Rangovui per Užsakovo nurodytą terminą nepašalinus nustatytų trūkumų ar kitų nukrypimų nuo Sutarties, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 procento nuo Darbų, atliktų su trūkumais, vertės dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną bei atlygina Užsakovo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai.

11.9. Nuosavybės teisė į atliktus Darbus Užsakovui pereina nuo Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos ir statybos užbaigimo dokumento įregistravimo.

11.10. Rangovui vėluojant užbaigti Darbus šioje Sutartyje nustatytais terminais dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Užsakovo, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 procento už kiekvieną dieną nuo Sutarties vertės dydžio delspinigius bei atlygina Užsakovo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai.

11.11. Šalys aiškiai supranta ir patvirtina, kad tarpinis atliktų darbų aktas nėra galutinis Darbų priėmimas – perdavimas. Šis Darbų priėmimas bei „aktavimas“ yra atliekamas tinkamo Sutarties vykdymo kontrolei užtikrinti. Rangovas turi imtis visų įmanomų ir racionalių priemonių, apsaugant atliktų darbų rezultatus nuo žalos.

11.12. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę, vykdomąją dokumentaciją bei pasirašius galutinį Rangovo užbaigtą statybos darbų perdavimo statytojui aktą.

11.13. Jei Užsakovas pastebi jau priimtų Darbų pagrįstus trūkumus ar kitus nukrypimus nuo Sutarties, kurių jis nepastebėjo priimdamas Darbus, jis privalo pranešti apie tokius trūkumus ir (ar) nukrypimus Rangovui per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų po jų pastebėjimo. Pranešus apie trūkumus ar kitus nukrypimus, Rangovas privalo savo lėšomis ištaisyti juos per Užsakovo nurodytą technologiškai reikalingą, protingą terminą. Jeigu Rangovas per nurodytą protingą terminą nepašalina atliktų Darbų trūkumų ar kitų

nukrypimų, apie kuriuos jį informavo Užsakovas, jis privalo atlyginti Užsakovui tiesioginius nuostolius, kuriuos šis patirs šalindamas trūkumus ar kitus nukrypimus savo iniciatyva, pasitelkdamas trečiuosius asmenis.

12. MOKĖJIMŲ TVARKA

12.1. Užsakovas sumoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus per 30 (trisdešimt) dienų po sąskaitos – faktūros gavimo, pasirašius atliktų darbų aktą (F-2) ir pažymą (F-3).

12.2. Užsakovas atlieka galutinį atsiskaitymą su Rangovu šiam atlikus visus Sutartyje numatytus Darbus įskaitant ir defektų, nustatytų priimant Darbus, pašalinimą per 30 (trisdešimt) dienų po galutinio Rangovo užbaigtų statybos darbų perdavimo statytojui akto pasirašymo.

12.3. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta pagal Sutarties 5.5 papunktyje reikalavimus.

12.4. Vykdam sutartį, PVM sąskaitos-faktūros, sąskaitos-faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai gali būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Rangovas įsipareigoja PVM sąskaitose-faktūrose nurodyti Sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

12.5. Šalys susitaria taikyti tokią Užsakovo mokėjimų, atliekamų pagal šią Sutartį, įskaitymo tvarką:

12.5.1. Pirmąja eile yra įskaitomi Rangovo reikalavimai, susiję su mokėjimo prievolių už pagal šią Sutartį atliktus Darbus įvykdymu;

12.5.2. Antrąja eile yra įskaitomi Rangovo reikalavimai, susiję su netesybų, palūkanų arba nuostolių pagal šią Sutartį atlyginimu;

12.5.3. Trečiąja eile yra įskaitomos kitos Užsakovo Rangovui mokėtinos sumos (jei tokių yra).

12.6. Jei mokėjimai pagal šią Sutartį yra tarptautiniai, taikoma SHA atsiskaitymų schema (mokančioji Šalis sumoka banko mokesčius už tarptautinį mokėjimo nurodymą, o užsienio bankų mokesčius sumoka mokėjamą priimanti Šalis).

12.7. Užsakovas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, nesumokėjęs Rangovui už atliktus Darbus per Sutarties 12.1-12.2 p. nurodytą terminą, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,02 procento už kiekvieną dieną nuo vėluojamų sumokėti sumų dydžio delspinigius.

12.8. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

12.8.1. po atliktų Darbų perdavimo – priėmimo akto (Darbų etapo ar visų Darbų) pasirašymo dienos paaiškėja atliktų Darbų trūkumai, jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Darbų perdavimo – priėmimo metu;

12.8.2. po atliktų Darbų perdavimo – priėmimo akto (Darbų etapo ar visų Darbų) pasirašymo dienos paaiškėja, kad Užsakovui padaryti nuostoliai dėl Rangovo kaltės (pvz. sugadinta įranga, pažeistos komunikacijos, tinklai ir pan.) – iki nurodytų aplinkybių pašalinimo momento. Šiuo atveju negali būti sulaikyta daugiau mokėtinų sumų, negu gali reikėti tiesioginiams Užsakovo nuostoliams padengti;

12.8.3. Rangovas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

12.9. Jei Rangovui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Užsakovo mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Užsakovas turi teisę priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš bet kokių Rangovui atliekamų mokėjimų, teisės aktų nustatyta tvarka pranešant apie tokių netesybų įskaitymą.

12.10. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka. Tai nekeičia pagrindinio rangovo atsakomybės dėl pirkimo sutarties įvykdymo.

13. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

13.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Užsakovo nuosavybė.

13.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Rangovas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar įtariamo jų pažeidimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

14. DRAUDIMAS

14.1. Rangovas ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo šios Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Užsakovui Rangovo ir Projektuotojo civilinės atsakomybės draudimo liudijimus pagal Teisės aktų reikalavimus.

14.2. Likus ne mažiau kaip 10 (dešimt) dienų iki Rangovo ir / ar projektuotojo civilinės atsakomybės draudimo galiojimo pabaigos, Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) Rangovo ir / ar civilinės atsakomybės privalomąją draudimo sutartį, jeigu draudimo sutartis pasibaigs šios Sutarties galiojimo metu bei pateikti Užsakovui tai įrodančius dokumentus.

14.3. Jeigu Rangovas nesudaro draudimo sutarties arba neužtikrina bet kurios draudimo sutarties sąlygų, kurių iš jo reikalaujama atlikti ir palaikyti pagal Sutartį, arba nepateikia pakankamo įrodymo ir draudimo liudijimų kopijų pagal Sutarties reikalavimus, tai Užsakovas turi teisę sustabdyti Rangovui priklausančias mokėti sumas už atliktus Darbus tol, kol Rangovas įvykdys visus savo įsipareigojimus. Patirtus nuostolius arba žalą, jeigu jų visai arba dalinai nekompensuoja draudikas, privalo padengti Rangovas.

14.4. Jei Rangovas nepateikia per Sutartyje nustatytą terminą Sutartyje nustatyto draudimo liudijimo (poliso) kopijos, laikoma, kad Rangovas atsisakė pasirašyti Sutartį.

15. SUTARTIES PAKEITIMAI

15.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus kaip tai numatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje.

15.2. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytomis aplinkybėmis:

15.2.1. Subrangovų keitimą reguliuoja Sutarties 10.5 papunktis;

15.2.2. Kainos perskaičiavimą reguliuoja Sutarties 5.3 papunktis;

15.2.3. Šalių kontaktinių duomenų pakeitimą reguliuoja Sutarties 20.4 papunktis.

15.3. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių, įskaitant:

15.3.1. nenumatytas fizines sąlygas, t. y. dėl išskirtinai nepalankių meteorologinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo meteorologinių sąlygų);

15.3.2. nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, kaip jos apibrėžtos Sutartyje;

15.3.3. praleidimai, netikslumai, kiti neatitikimai Techninėje specifikacijoje;

15.3.4. negalėjimas naudoti Sutartyje nurodytų medžiagų / įrangos dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių (rinkoje nebegaminamos / nebetiekiamos);

15.3.5. pagrįsti trečiųjų asmenų reikalavimai dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinerinių tinklų (vandentiekų, dujotiekų, elektros, telekomunikacijų, energijos ir / ar kitų tinklų), susisiektimo komunikacijų valdytojų ir pan.);

15.3.6. būtinybė / tikslingumas atsisakyti atskiro Darbo ar mažinti apimtį dėl to, jog Darbai ar jų dalis tapo nereikalingi Užsakovui;

15.3.7. dėl Teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindu vykdomi Darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistos Pirkimo sąlygos ir būtina pasikeitusių Teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;

15.3.8. dėl statybos normatyvinių dokumentų reikalavimų vykdymo;

15.4. Darbų pakeitimai gali apimti:

15.4.1. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą, taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakeitimus;

15.4.2. bet kurį papildomą Darbą, įrangą, medžiagas;

15.4.3. Sutarties galiojimo terminų pakeitimą / pratęsimą.

15.5. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techninėje specifikacijoje, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu ir tik tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techninei specifikacijai (Darbų apimčiai, Techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.

15.6. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

15.6.1. Motyvuotą siūlymą dėl Pakeitimo ir jį pagrindžiančius dokumentus techninę priežiūrą atliekančiam subjektui bei Užsakovui raštu pateikia Rangovas, t. y.:

15.6.1.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurios pagrindu koreguojama Sutarties kaina;

15.6.1.2. jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t. y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina keisti kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

15.6.1.3. papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo, techninę priežiūrą atliekančio subjekto ir projektuotojo parašais, bei raštu suderinamas su Užsakovu;

15.6.2. techninę priežiūrą atliekantis subjektas įvertina pateiktą siūlymą dėl Pakeitimo, jo vertę bei pateikia motyvuotą sprendimą Užsakovui;

15.6.3. Darbų pakeitimas patvirtinamas Užsakovo. Jei Užsakovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina juos tikslinti dokumentus pateikusiam techninę priežiūrą atliekančiam subjektui. Užsakovui jį patvirtinus, Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus. Darbų pakeitimas laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

15.7. Jei Sutartyje numatyti Darbai įsigyti pagal techninį projektą, parengtą vadovaujantis teisės aktų reikalavimais, ir techniniame projekte yra statinio statybos skaičiuojamosios kainos dalis, tai papildomų darbų pirkimas vykdomas tokia tvarka:

15.7.1. jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais neviršija Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. numatytų keitimo ribų, koreguojama Sutarties kaina Šalių susitarimu;

15.7.2. jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais viršija Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. numatytas keitimo ribas, papildomi darbai įsigijami vykdant atskirą pirkimą Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka;

15.8. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą Sutarties 15.6 p. tvarka.

16. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

16.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių sutarimu.

16.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 15 (penkiolika) dienų raštu apie tai įspėjęs Rangovą, nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas iš esmės pažeidė Sutartį. Rangovo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

16.2.1. atlikti Darbai neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų, ir Rangovas neištaiso Darbų atlikimo trūkumų per protingą Užsakovo, vadovaujantis Sutarties 11.7 papunkčiu, nustatytą terminą;

16.2.2. Rangovas daugiau kaip du kartus iš eilės praleido dalies Darbų atlikimo terminą, jei Darbai yra tęstinio pobūdžio;

16.2.3. Rangovas nesilaiko Sutarties 6.3 papunktyje numatyto Darbų atlikimo termino, ir vėlavimas nuo numatyto pabaigos termino yra daugiau nei 30 (trisdešimt) dienų;

16.2.4. Rangovo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;

16.2.5. Rangovui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Užsakovui tampa žinoma apie kitokį priverstinį Rangovo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Rangovo galimybėms toliau vykdyti Sutartį ir (ar) dėl Rangovo yra priimamas ir įsiteisėja apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2014/24/ES dėl viešųjų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/18/EB, 57 straipsnio 1 dalyje išvardintuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus;

16.2.6. Rangovas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

16.2.7. Rangovas pažeidžia Sutarties 8.3 papunkčio nuostatas;

16.2.8. yra kitos aplinkybės, numatytos Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

16.3. Nutraukus Sutartį dėl bent vienos Sutarties 16.2 papunktyje nurodytų priežasčių, moka 10 proc. Sutarties kainos dydžio baudą (išskyrus 16.2.5 papunktyje numatytu atveju) ir atlygina visus Užsakovo patirtus nuostolius, Rangovui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį.

16.4. Rangovas, nepagrįstai nutraukęs Sutartį, moka Užsakovui 10 procentų nuo Sutarties vertės baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Užsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

16.5. Sutartis nutraukiama nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis užtrukus ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų ir abejoms Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančio Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

16.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad ši Sutartis būtų visiškai įvykdyta.

16.7. Jei Sutartis nutraukiama anksčiau laiko, Rangovui tik iš dalies įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas ir Rangovas įsipareigoja sudaryti atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą pagal Sutarties nutraukimo dienai atliktus Darbus.

16.8. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

16.8.1. nutraukti visą tolesnį Darbų vykdymą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos reikalavimų;

16.8.2. imtis visų priemonių, siekdamas sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jo patiriamus nuostolius;

16.8.3. perduoti Užsakovui įrangą ir medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

16.8.4. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus, šiuos iš statyb vietės ir pats palikti

statybvietę.

16.9. Užsakovo naudai priskaičiuotos Rangovo netesybos yra išskaičiuojamos iš Užsakovo Rangovui mokėtinų lėšų ir (ar) išreikalaujamos kitokiu būdu.

16.10. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka.

17. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

17.1. Šalys susitaria laikyti Sutarties pagrindu viena kitai perduodamą informaciją paslapyje neterminuotai, neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu. Šalys susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiai šaliai be išankstinio raštiško ją pateikusios Šalies sutikimo, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, išskyrus atvejus, kai tokia informacija turi būti atskleista teisės, finansų ar kitos srities specialistui, ar patarėjui, ar paskolos davėjui.

17.2. Visa Užsakovo Rangovui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri yra skelbiama ar prieinama viešai, įskaitant informaciją, Perkančiosios organizacijos pateiktą Pirkimo procedūrų vykdymo metu.

17.3. Asmuo, kuriam Šalis atskleidžia konfidencialią informaciją, turi prisiimti konfidencialumo įsipareigojimus pagal šios Sutarties nuostatas ir naudoti tokią informaciją tik tam tikslui, kuriam ji buvo suteikta. Sutarties nuostatos dėl konfidencialios informacijos netaikomos informacijai, kuri yra ar tampa prieinama viešai arba gauta atskleidus ar turi būti atskleista pagal Teisės aktų reikalavimus. Kartu su Darbais patiekiamų prekių tiekimo ir naudojimo instrukcijos, kita panašaus pobūdžio informacija taip pat nelaikoma konfidencialia informacija. Šalis, pažeidusi šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus – saugoti konfidencialią informaciją ir jos neatskleisti, privalo atlyginti kitai Šaliai šios Sutarties pažeidimu padarytus nuostolius bei imtis visų protingų veiksmų, kad per trumpiausią laikotarpį ištaisytų tokio atskleidimo pasekmes.

17.4. Šalys žino, sutinka ir įsipareigoja neskleisti, negarsinti, neperduoti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos, šia informacija naudotis tik Sutarties įvykdymo tikslui.

17.5. Pasibaigus Sutarties galiojimui ar Sutartį nutraukus Rangovas įsipareigoja grąžinti konfidencialią informaciją Užsakovui per 30 dienų.

17.6. Šalis, pažeidusi Sutartyje numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 500,00 Eur baudą ir atlyginti visus kitos Šalies patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda.

18. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

18.1. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir Teisės aktuose nustatyta tvarka.

18.2. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų per garantinį terminą, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

18.3. Rangovas privalo atlyginti tretiesiems asmenims nuostolius, kuriuos jie patirs dėl Rangovo neveikimo ar netinkamo veikimo ar kitokio Sutarties pažeidimo. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Rangovo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo, įvykdymo.

18.4. Rangovas ir Užsakovas susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl neapmokėjimo už Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne daugiau kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo neapmokėtos sumos, kaip tai numato Civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalis.

18.5. Jei Rangovas per 3 (tris) darbo dienas nuo rašytinio Užsakovo nurodymo be pateisinamos priežasties nepradedą vykdyti Darbų, Rangovas moka Užsakovui 500 Eur baudą.

18.6. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareiškimo apie netesybas dienos.

18.7. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.

18.8. Šalis atleidžiama nuo civilinės atsakomybės, jei ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (nenugalimos jėgos aplinkybės). Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip jas reglamentuoja Civilinio kodekso 6.212 straipsnis. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.

19. GINČŲ SPRENDIMAS IR TEISMINGUMAS

19.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, šios Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu, turi būti sprendžiami derybų keliu.

19.2. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios ir nesusitarus dėl papildomo termino, ginčas galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

20. SUSIRAŠINĖJIMAS

20.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai yra siunčiami ar bet koks kitas susirašinėjimas tarp Šalių yra vykdomas elektroniniu paštu, įteikiant Užsakovo ar Rangovo atstovams asmeniškai ir pasirašytinai ar siunčiant registruotu ar kurjerių (pasiuntinių) paštu kiekvienam iš jų.

20.2. Užsakovo kontaktiniai asmenys, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą: Statybos ir infrastruktūros skyriaus vyr. specialistė Raimonda Čereškienė, tel. (8 45) 58 19 27, el. p. raimonda.cereskiene@panrs.lt.

20.3. Rangovo kontaktiniai asmenys, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą: gamybos direktorius Šarūnas Varna, tel. 8 663 60 920, el. p. sarunas.pasvaliomelioracija@gmail.com.

20.4. Jei pasikeičia nurodyti Šalies duomenys, ši Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

21. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

21.1. Rangovas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško Užsakovo sutikimo.

21.2. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Teisės aktai.

21.3. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.

21.4. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

22. PRIEDAI

22.1. Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

22.2. Prie Sutarties pridedami šie priedai:

22.2.1. Priedas Nr. 1 – Lokalinės sąmatos;

22.2.2. Priedas Nr. 2 – Pažyma apie atliktus darbus.

23. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

Panevėžio rajono savivaldybės administracija

Vasario 16-osios g. 27, Panevėžys

Tel. (8 45) 58 29 48; faks. (8 45) 58 29 75

A. s. LT214010041200050054

Luminor Bank AB

Banko kodas 40100

Juridinio asmens kodas 188774594

RANGOVAS:

UAB „Pasvalio melioracija“

Taikos g. 41, Pasvalys

Tel. (8 347) 41 526; faks. (8 451) 34 151

A. s. LT727044060005674757

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Juridinio asmens kodas 269100250

PVM mokėtojo kodas LT691002515

Šalys šią Sutartį perskaitė, suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Užsakovas:

Savivaldybės administracijos direktorius

Eugenijus Luskis

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Pasirašymo data 2019 m. liepos ____ d.

Rangovas:

Generalinis direktorius

Ramūnas Stulga

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V. PASVALYS

Pasirašymo data 2019 m. liepos ____ d.

Panevėžio rajono savivaldybės
administracijos Statybos ir
infrastruktūros skyriaus vedėjas
Rimas Samkus

2019-07-02

Apskaitos skyriaus
vedėja
Jolanta Michrevičienė
2019-07-03

21

Panevėžio rajono
savivaldybės administracija
Juridinio skyriaus vedėja
Ina Kulikauskienė

2019-07-03

Kopija tikra

Užsakovas:

Priedas Nr. 2

Rangovas:

F-3

**Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo
P A Ž Y M A Nr.**
201 m. mėn.

(eurais, ct)

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Sutarties su LAKD Nr.	Rangos sutarties Nr.	Objekto kaina	Atlikta darbų						
					Nuo statybos pradžios	Nuo metų pradžios			Per ataskaitinį laikotarpį		
						Darbų vertė	PVM	Iš viso	Darbų vertė	PVM	Iš viso
1											
2											
3											
4											

Techninis prižiūrėtojas:

Atestato Nr.

Užsakovas:

A. V.

201 m. mėn. d.

Lietuvos automobilių kelių direkcijos

VRKAS kontroliuojantis asmuo:

.....

2019 m. mėn. d.

Gen. direktorius
Ramūnas Stulga

Rangovas:

A. V.

201 m. mėn. d.

