

UKMERGĖS MIESTO GATVIŲ SU ASFALTBETONIO DANGA PLYŠIŲ UŽTAISYMO DARBŲ SUTARTIS NR.

2019 m. liepos 16 d. 20-534

Ukmergė

Ukmergės rajono savivaldybės administracija (toliau – **Užsakovas**), juridinio asmens kodas 188752174, kurios registruota buveinė yra Kęstučio a. 3, 20114, Ukmergė, atstovaujama administracijos direktoriaus Dariaus Varno, veikiančios pagal tarnybinių padėtį,

ir **UAB „Construction Trade“** (toliau – **Rangovas**), juridinio asmens kodas 302487182, kurios buveinės adresas Technikos g. 9, Kaunas, atstovaujamos bendrovės direktoriaus Aurimo Petrošiaus, veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau kartu vadinami – Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarome šią Sutartį (toliau – Sutartis), kurioje susitariame:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, remiantis *Ukmergės miesto gatvių su asfaltbetonio danga plyšių užtaisymo darbų* viešojo mažos vertės pirkimo, atlikto skelbiamos apklausos būdu, dokumentais.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti Ukmergės miesto gatvių su asfaltbetonio danga plyšių užtaisymo darbus pagal fiksuotą įkainį (toliau – Darbai).

2.2. Darbus Rangovas atlieka vadovaudamasis Technine specifikacija (Sutarties 1 priedas).

2.3. Preliminarus Darbų kiekis pateiktas Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas). Užsakovas pasilieka teisę neišpirkti viso numatyto preliminarus Darbų kiekio. Darbai bus užsakomi pagal poreikį, o atsiskaitoma pagal įkainį.

2.4. Rangovas įsipareigoja atlikti 2.1. punkte nurodytus Darbus ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.5. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus, Sutartyje numatytus Darbus.



2.6. Darbų atlikimo vieta – Ukmergės miesto gatvės.

III. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

3.1. Sudaroma fiksuoto įkainio Sutartis. Sutartyje nustatytas fiksuotas įkainis **4,00 Eur** (keturi eurai, 00 ct) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM), kuris pagal bendro kainų lygio kitimą ar darbų grupių kainų bei mokesčių pokyčius perskaičiuojamas nebus. Sutarties kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

3.2. Atsižvelgiant į perkamų darbų pasirinkimo galimybes, pagal sudarytą pirkimo sutartį Darbų bus įsigyjama neviršijant pradinės sutarties vertės – **6 000,00 Eur** (šeši tūkstančiai eurų, 00 ct). Iš jų 21 proc. PVM sudaro - 1 041,32 Eur (vienas tūkstantis keturiasdešimt vienas euras, 32 ct.).

3.3. Užsakovas apmoka Rangovui už atliktus Darbus faktiškai atliktų darbų kiekį padauginus iš Sutarties priede nurodyto įkainio ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos - faktūros ir Sutarties Šalių pasirašyto Darbų perdavimo – priėmimo akto (3 egz.) gavimo dienos. Rangovo pateiktoje sąskaitoje - faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data, numeris, faktiškai atliktų darbų kiekis, darbų įkainis ir bendra kaina. Mokėtina už Darbus suma pervedama į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

3.4. Rangovas PVM sąskaitą – faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Jei sąskaita – faktūra bus pateikta ne per E. sąskaitą, Užsakovas laikys, kad sąskaita - faktūra nėra gauta, o apmokėjimo terminai bus skaičiuojami tik nuo to momento, kai sąskaita - faktūra bus gauta per E. sąskaitą.

IV. SUTARTIES TERMINAI

4.1. Darbų atlikimo terminas – iki **2019 m. rugpjūčio 31 d.**

4.2. Sutarties galiojimo terminas – Sutartis įsigalioja po to, kai Šalys pasirašo Sutartį ir galioja iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos, tačiau ne ilgiau kaip iki **2019 m. rugsėjo 30 d.** arba, kai Sutarties Šalys sutaria ją nutraukti, arba ji nutraukiama Sutartyje nustatytais atvejais.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, laikoma, kad ji pažeidžia Sutartį.

5.2. Už neatliktus nustatytu laiku arba netinkamai atliktus Darbus Rangovas moka 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo pradinės sutarties vertės.

5.3. Nustatytu laiku su Rangovu neatsiskaitęs Užsakovas moka 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo uždelstos sumokėti sumos.

5.4. Atliktiems Darbams taikomi Lietuvos Respublikos įstatymų numatyti garantiniai terminai.

5.5. Rangovas neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant sunkiomis oro sąlygomis, esant nepalankioms kitoms sąlygoms, vykstant darbams, tačiau kokių pagrįstai ir protingai galima tikėtis.

VI. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

- 6.1. Sutartis gali būti nutraukta šiais atvejais:
- 6.1.1. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 dienų;
 - 6.1.2. kai yra nustatomi esminiai Sutarties pažeidimai, kurie gali turėti neigiamų pasekmių pagrįstiems Užsakovo interesams ar lūkesčiams;
 - 6.1.3. kai Rangovas perleidžia Sutartį be Užsakovo raštiško sutikimo;
 - 6.1.4. kai Rangovui pradedamos bankroto procedūros arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 6.1.5. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti neigiamos įtakos tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;
 - 6.1.6. kai Darbai Užsakovui tapo nereikalingi.
- 6.2. Užsakovas stabdo Darbų ar jų dalies atlikimą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Rangovo kaltės atsiradusių priežasčių.
- 6.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo dienos atliktus Darbus, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktus Darbus.
- 6.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

VII. GINČŲ SPRENDIMAS

- 7.1. Šalių teisės ir pareigos aiškinamos pagal šios Sutarties nuostatas bei Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 7.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, pirmiausia turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 8.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, laikoma, kad ji pažeidžia Sutartį.
- 8.2. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Pakeitimai gali būti atliekami: esant aiškiai įrodomiems praleidimams, netikslumams, klaidoms ar kitiems neatitikimams Užsakovo pateiktoje Techninėje specifikacijoje, dėl kurių nebereikia atlikti Darbų arba reikia juos įsigyti papildomai; esant būtinybei / tikslingumui atsisakyti atskiros Darbo ar mažinti apimtį dėl to, kad Darbai ar jų dalis tapo nereikalingi, t. y. išnyko jų poreikis Užsakovui, ir (ar) siekiant racionaliai naudoti Sutarties

finansavimo lėšas; esant nepakankamam finansavimui Sutarčiai užbaigti. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

8.3. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už priimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

8.4. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Statybos ir infrastruktūros skyriaus vyriausioji specialistė Rasa Šepetienė, tel. 8 340 63 840, el. p. rasa.sepetiene@ukmerge.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir pirkimo dokumentų reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties peržiūrą, pakeitimus ir pratęsimą, kaip tai numatyta, kontroliuoja kaip Rangovas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus).

8.5. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Bet kokie Sutarties pakeitimai ir / ar papildymai galioja, tik jeigu yra padaryti raštu ir Šalių pasirašyti. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama jos dalis.

IX. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis ir laikomi vienas kitą paaiškinančiais bei papildančiais:

9.1.1. Techninė specifikacija – Sutarties 1 priedas, 4 lapai.

9.1.2. Atliktų darbų ir išlaidų pažyma F3 – 2 priedas, 1 lapas.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Ukmergės rajono savivaldybės
administracija
Kęstučio a. 3, Ukmergė
Įm./k. 188752174
tel. (8 340) 60 302
faksas: (8 340) 63370
el.p. direktorius@ukmerge.lt
A.s. Nr. LT57 7182 4000 0113 0644
AB Šiaulių Bankas
Kodas 71824

Administracijos direktorius

Darius Vaitas



Statybos ir infrastruktūros skyriaus
vyriausioji specialistė
Rasa Šepetienė

Statybos ir infrastruktūros skyriaus
vyriausiasis specialistas
Vygintas Dubauskas

Rangovas

UAB „Construction Trade“

Technikos g. 9, Kaunas
Įm. k.: 302487182
PVM mokėtojo kodas 100005246415
Tel.: +370 698 46873
el.p. ct@bornit.lt
A.s. Nr. LT727230000008467208
UAB „Medicinos bankas“

Direktorius

Aurimas Petrošius



Ukmergės rajono savivaldybės administracijos
Strateginio planavimo ir biudžeto
skyriaus vedėja
Vida Butkevičienė

Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos
Turto valdymo apskaitos
skyriaus vedėja
Alsimanta Kestronaitienė

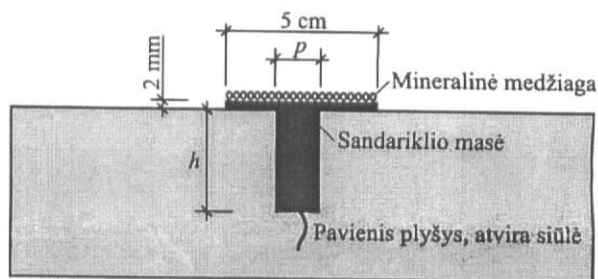
TECHININĖ SPECIFIKACIJA

UKMERGĖS MIESTO GATVIŲ PLYŠIŲ ASFALTBETONIO DANGOJE UŽTAISYMAS

1. Darbų aprašymas. Plyšiai, kaip ir siūlės bei prijungtys su defektais atsiranda dėl įvairių priežasčių. Jie sudaro sąlygas paviršiaus vandeniui ir kietosioms dalelėms patekti į važiuojamosios dalies konstrukciją. Plyšiai atsiranda dėl fizikinių procesų, transporto eismo apkrovų bei oro sąlygų. Plyšių tinklų priežastys yra per didelės dangos konstrukcijos deformacijos, sukeltos per didelių apkrovų ir / ar dėl senėjimo asfalto viršutinio sluoksnio rišikliui tapus trapiam. Siūlės su defektais atsiranda, kai klojant būdu „karštas prie šalto“ yra blogai sutankinama zona prie siūlės, kai atskirų sluoksnių siūlės nėra perstumtos viena kitos atžvilgiu, kai asfalto sluoksnių siūlės šonai nėra visu plotu ir pakankamu kiekiu padengiami tinkamu bituminiu rišikliu (mase).

Plyšių užtaisymui taikomas išfrezavimo ir sandarinimo metodas vadovaujantis „Asfalto dangų plyšių, siūlių ir prijungčių su defektais taisymo rekomendacijos“ R PT 11.

Išfrezavimo ir sandarinimo metodas yra pavaizduotas žemiau pateiktame paveiksle.



p/h – priklausomai nuo ertmės pločio

Taikant išfrezavimo ir sandarinimo metodą plyšys išfrezuojamas plyšių freza, išvalomas ir užsandarinamas karšta mastika (toliau – sandarikliu). Frezuojant plyšį yra gaunama didesnė užpildymo ertmė. Frezavimo plotis parenkamas atsižvelgiant į plyšio plotį.

Frezavimo gylis turi būti apie 1,5 karto didesnis už frezavimo plotį. Frezavimo pločio ir frezavimo gylio vertės priklausomai nuo plyšio pločio pateiktos lentelėje.

Plyšio plotis, mm	Frezavimo plotis, mm	Frezavimo gylis, mm
12–25	14–25	20–35

Užpildymo ertmė po frezavimo kruopščiai išvaloma ir prireikus džiovinama. Užpildymo ertmė turi būti apdorojama gruntu, jeigu to reikalauja sandariklio masės gamintojo nurodymai.

Panaudojant užpildymo įrenginį (katilą, siurblį, žarną) slėgiu plyšio ertmė nuo pat dugno užpildoma ir abiejose pusėse gretimai zona ne didesniu kaip 20 mm pločiu uždengiama sandariklio mase panaudojant specialią formą. Visas plotis neturėtų sudaryti daugiau kaip 50 mm. Sandariklio masės storis plyšio gretimose zonoje neturi viršyti 2 mm.

Siekiant gauti pakankamą paviršiaus atsparumą slydimui arba šliaužimui, plyšio uždengimo juostelė turi būti tolygiai ir visu plotu apdorota iš anksto rišikliu dengtomis smulkiąja mineraline medžiaga ar 1/3 frakcijos mineraline medžiaga, jeigu to reikalauja sandariklio masės gamintojo nurodymai. Atsižvelgiant į aplinkybes galima naudoti ir rišikliu nedengtą mineralinę medžiagą. Šios medžiagos su pertekliumi turi būti paskleidžiamos ir įspaudžiamos dar į karštą sandariklio masę. Neprikibusi mineralinė medžiaga prieš leidžiant eismą turi būti pašalinama.

Siekiant teisingai atlikti darbus, reikalingi šie įrenginiai:

- plyšių freza (prireikus pjovimo įrenginys), kuri gali kopijuoti plyšio formą;
- įrenginys, tinkamas visapusiškai išvalyti užpildymo ertmę (šlavimo mašina, suspausto oro kompresorius arba vakuuminė valymo mašina);
- karšto oro srovės pūtimo įrenginys su kompresoriumi;
- reguliuojamos temperatūros, netiesiogiai kaitinamas katilas;
- sandariklio masės tiekimo siurblys;
- speciali forma, tinkamų išmatavimų, skirta įrengti nustatyto pločio ir storio plyšio uždengimą;
- skaldelės (mineralinės medžiagos) skleistuvai;
- rankinis volas.

Naudojama įranga turi atitikti techninius ir saugos reikalavimus.

Dangos ženklavimas, esantis plyšių, siūlių ir prijungčių su defektais zonoje, turi būti pašalintas.

Plyšius reikia užpildyti karšta, elastinga N1 tipo siūlių sandariklio mase su CE atitiktis sertifikatu, atitinkančia standarto LST EN 14188-1 (arba lygiavertis) „Siūlių tarpikliai ir sandarikliai. 1 dalis. Karštųjų siūlių sandariklių techniniai reikalavimai“ reikalavimus.

2. Perkami Ukmergės miesto gatvių asfaltbetonio dangos plyšių užtaisymo darbai.

3. Atlikdamas darbus Rangovas atsako už eismo saugumą darbų vykdymo zonoje. Siekiant užtikrinti eismo saugumą, Rangovas privalo naudoti kelio darbams skirtus laikinus kilnojamus įspėjamuosius, draudžiamuosius ir nukreipiamuosius kelio ženklus, atitinkančius Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2012 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. 3-83 patvirtintų Kelio ženklų įrengimo ir vertikaliojo ženklavimo taisyklių bei Automobilių kelių darbo vietų aptvėrimo ir eismo reguliavimo taisyklių T DVAER 12 reikalavimus. Rangovo automašinos kelyje privalo dirbti su jungtais oranžinės spalvos švyturėliais, darbininkai privalo vilkėti spec. rūbus, skirtus dirbti keliuose. Automašinos, darbininkų apranga, atitvėrimai turi būti paženklinėti Rangovo atributais.

4. Konkreti darbų atlikimo vieta ir apimtis derinama su Užsakovu po sutarties pasirašymo pagal raštišką Užsakovo užsakymą.

5. Darbai numatomi Ukmergės miesto gatvėse.

6. Darbų atlikimo terminas – 2 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo terminas – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

7. Priežiūros darbų periodiškumas: pagal Ukmergės rajono savivaldybės Statybos ir infrastruktūros skyriaus nurodymus žodžiu arba raštu. Rangovas, gavęs nurodymą pradėti darbus, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas pradeda juos vykdyti. Darbai vykdomi taip, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas ir saugus eismas.

8. Techninėje specifikacijoje nurodyta 2 (dviejų) mėn. darbų apimtis yra preliminarinė, kuri pirkimo sutarties vykdymo metu gali kisti (gali būti įsigyta daugiau arba mažiau nurodytų darbų apimtys), neviršijant pradinės sutarties vertės, nurodytos pirkimo sutartyje. Užsakovas pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu neįsipareigoja įsigyti visos techninėje specifikacijoje nurodytos 2 (dviejų) mėn. preliminarinės darbų apimtys.

Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminari 2 mėn. darbų apimtis
1	2	3
Asfaltbetonio dangos plyšių užtaisyimas karštu hermetiku išfrezavimo sandarinimo metodu (ISM)	m	1500

9. Darbams turi būti suteikta ne trumpesnė kaip 2 metų garantija.

10. Rangovas turi pateikti medžiagų eksploatacinių savybių deklaracijas su tyrimų protokolais ir rezultatais arba garantinį raštą, nurodant iš kur bus jomis apsirūpinama, su išteklių turėtojo parašu

ir medžiagų eksploatacinių savybių deklaracijomis su tyrimų protokolais bei rezultatais. Darbus priduoti Statybos ir infrastruktūros skyriaus paskirtam techniniam prižiūrėtoji.

11. Pateikiama atsiskaitymo dokumentacija iki einamojo mėnesio 24 d.: sąskaita – faktūra, pažyma apie atliktus darbus F3 (3 vnt.), atliktų darbų aktai F2 (3 vnt.), naudotų medžiagų eksploatacinių savybių deklaracijos.

PASTABA. Visos kopijos turi būti patvirtintos rangovo arba jo įgalioto asmens parašu, antspaudu (jei turi), nurodant pareigų pavadinimą, vardą, pavardę ir datą.

Parengė:

Statybos ir infrastruktūros skyriaus vyr. specialistė



Rasa Šepetienė

Suderinta:

Statybos ir infrastruktūros skyriaus vyr. specialistas,
vykdantis skyriaus vedėjo pareigas



Vygintas Dubauskas

