

RANGOS SUTARTIS

2019 m. liepos 12 d. Nr. 19-2095
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Gintaro Neniškio, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir **UAB „Pamario statyba“** (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Vytautas Ūselis, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas **sporto salių paprastojo remonto darbus** (toliau – darbai) supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos 2019 m. liepos 9 d. protokolą Nr. ADM-326.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – **sporto salių paprastojo remonto darbai**:

1.1. **I pirkimo dalis - sporto salės „Verdenės“ progimnazijoje Kretingos g. 22, Klaipėda, paprastojo remonto darbai** pagal pridedamą techninę specifikaciją (Sutarties priedas):

1.1.1. Paprastojo remonto darbai sporto salėje ir patalpose šalia sporto salės.

1.1.2. Sporto įranga ir jos sumontavimas.

1.1.3. Projekto viešinimas - laikinojo informacinio stendo gamyba bei pastatymas prieš pradėdamas remonto darbus bei jo demontavimas baigus darbus ir nuolatinio informacinio stendo gamyba bei pastatymas baigus remonto darbus.

Išsamesnė perkamų darbų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties priede).

2. Sutarties kaina:

2.1. **Fiksuota Sutarties kaina I pirkimo daliai** (taip pat ir pradinė Sutarties vertė) – **94 771,83 Eur** (devyniasdešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt vienas euras 83 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Darbų kaina, Eur be PVM	PVM (21 %), Eur	Darbų kaina, Eur su PVM
1.	Paprastojo remonto darbai sporto salėje ir patalpose šalia sporto salės	61 131,31	12 837,58	73 968,89
2.	Sporto įranga ir jos sumontavimas	17 092,52	3 589,42	20 681,94
3.	Projekto viešinimas	100,00	21,00	121,00
Fiksuota Sutarties kaina I pirkimo daliai, Eur su PVM (suma skaičiais):				94 771,83
Fiksuota Sutarties kaina I pirkimo daliai, Eur su PVM (suma žodžiais): devyniasdešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt vienas euras 83 ct				

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje nustatomas **fiksuotos kainos su peržiūra** apskaičiavimo būdas. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, kokiu pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota fiksuota kaina taikoma tiems



darbams, už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo (protokolo) įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo fiksuota kaina neperskaičiuojama.

3.2. Techninėje specifikacijoje nurodyti dydžiai – statybos produktų kiekis, įrenginių, mechanizmų skaičius ir statybos darbų (statinio, jo elementų baigtinių darbų ir jiems atlikti reikalingų resursų) apimtis (išreikšta statybos darbų vienetais) – yra apytikriai ir neturi būti laikomi faktiniu ir tikslu darbų, kuriuos darbų Rangovui reikia atlikti, kiekiu. Jei Rangovo įvykdytų darbų faktinis kiekis skiriasi nuo nurodyto perkamo kiekio (nurodyto techninėje specifikacijoje), laikoma, kad šie didesni ar mažesni darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų darbų kiekio Sutarties kaina negali būti keičiama. Jei nesikeičia darbų apimtys, didesni atliktų darbų kiekiai nelaikomi papildomais darbais, o mažesni – atsisakomais darbais. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir Sutartyje pirkimo vykdytojo nurodytų darbų kiekis ir darbų apimtis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria daugiau kaip 5 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės. Taikomos sąvokos nustatytos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. IS-95 aktuali redakcija, kuri galiojo skelbimo apie pirkimą paskelbimo metu).

3.3. Jeigu Rangovas atliko darbus ne pagal techninę specifikaciją, Sutarties šalys susitaria, kad tokie darbai nebus laikomi papildomais darbais ir už juos papildomai nebus sumokama. Bet kokie Užsakovo darbuotojų ar kitų įgaliotų asmenų pareiškimai, nurodymai, įrašai pasitarimų protokoluose nėra laikomi Užsakovo pritarimu papildomų darbų įsigijimui. Tinkamas Užsakovo pritarimas papildomų darbų įsigijimui yra tik Sutarties pakeitimas.

3.4. Jei dėl nenumatytų, nuo šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą. Darbų keitimas įforminamas papildomu susitarimu.

3.5. Apskaičiuojant atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas (keičiant darbus, jų kaina skaičiuojama kaip vieno darbų atsisakymas ir papildomų darbų įsigijimas) pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, taikomi žemiau nurodyti būdai prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

3.5.1. Pritaikant Rangovo sąmatose nurodytus darbų įkainius;

3.5.2. Jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sąmatose įkainotos atskiros pirkimo objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio, pavyzdžiui, tinkavimo įkainį išskaičiuojant iš sąmatose numatyto „Tinkavimas, glaistymas, dažymas“ darbo įkainio;

3.5.3. Pritaikant sąmatose numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas;

3.5.4. Įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtines, statybietės ir pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. IS-95 aktuali redakcija, kuri galiojo skelbimo apie pirkimą paskelbimo metu) priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

3.6. Visi darbai, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Užsakovu, Užsakovui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip per 4 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5. Darbų atlikimo terminas, nurodytas Sutarties 4 p., gali būti pratęstas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu ne ilgesniam kaip 2 mėn. laikotarpiui. Rangovui gali būti suteikiama teisė į termino pratęsimą, jeigu:

5.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba pilnai;

5.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams;

5.3. Atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subrangovai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

5.4. Pasiukeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai;

5.5. Netinkamos oro sąlygos trukdo tinkamai vykdyti prievoles.

5.6. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors Sutarties 5 p. nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokį nors termino pratęsimą, tai Rangovas privalo ne vėliau kaip likus 14 kalendorinių dienų iki darbų atlikimo termino pabaigos raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas nuo Rangovo nepriklausantį įvykį arba aplinkybę, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas gali įgyti teisę į termino pratęsimą atitinkamai atidedant prievolių įvykdymo pabaigos datą. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti prievolių įvykdymo terminą, jokia būdu negali priklausyti nuo Rangovo. Prievolių įvykdymo termino pratęsimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Pratęsus darbų atlikimo terminą, bendra Sutarties vertė nesikeičia.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

6. Mokėjimai už faktiškai atliktus darbus Rangovui atliekami per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių atliktus darbus (sąskaitos faktūros, atliktų darbų priėmimo–perdavimo akto), gavimo dienos. Rangovas sąskaitas faktūras bei atliktų darbų priėmimo–perdavimo aktus Užsakovui pateikia iki einamojo mėnesio 25 dienos.

7. Visos Rangovo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Užsakovui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimanamos ir apmokamos.

8. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu (-ais), jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

9. **Finansavimo šaltinis:** Ugdymo proceso užtikrinimo programos (Nr. 10) priemonė 02 01 02 „Modernių ugdymosi erdvių sukūrimas Klaipėdos miesto progimnazijose ir gimnazijose („Smeltės“, Liudviko Stulpino, Sendvario, Gedminų, „Verdenės“ progimnazijose ir „Vėtrungės“, „Varpo“ gimnazijose).

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

10. **Užsakovas įsipareigoja:**

10.1. Sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje ir jos prieduose numatytiems darbams atlikti.

10.2. Priimti ir įvertinti atliktus darbus bei pranešti Rangovui apie darbų priėmimą arba atsisakymą priimti, arba apie reikalavimą ištaisyti darbų vykdymo metu nustatytus defectus, kad darbai atitiktų techninėje specifikacijoje, Sutartyje numatytus Rangovo įsipareigojimus.

10.3. Sumokėti už tinkamai atliktus darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

11. **Užsakovas turi teisę:**

11.1. Kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekiai, kaina, medžiagų kokybė atitinka techninės specifikacijos, Sutarties reikalavimus, Rangovo pateikiamus atliktų darbų aktus, PVM sąskaitas-faktūras.

11.2. Reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal techninę specifikaciją, kalendorinį įkainotą darbų grafiką, Sutartį ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo techninės specifikacijos, Sutarties ar šalių patvirtinto kalendorinio įkainoto darbų grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

11.3. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų vykdymo eigoje sistemingai pažeidžiami techninėje specifikacijoje nurodyti kokybiniai reikalavimai, atsiliekama nuo kalendorinio įkainoto darbų grafiko.

11.4. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

11.5. Jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš Rangovui mokėtinų sumų, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti.

11.6. Reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą.

11.7. Stabdyti darbus, jei to reikia trūkumų pašalinimui, arba nesilaikoma techninės specifikacijos reikalavimų, kalendorinio darbų grafiko bei darbų atlikimo eiliškumo, suderinto su Užsakovu.

11.8. Nepriimti netinkamai, nekokybiškai atliktų darbų, iki kol bus ištaisyti nurodyti trūkumai.

12. Rangovas įsipareigoja:

12.1. Pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subrangovus.

12.2. **Per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo pateikti darbų vykdymo kalendorinį finansinį grafiką**, kuriame nurodyti pagrindinių sustambintų darbų grupes, atlikimo trukmę ir kainą. Grafiką suderinti su Užsakovu. Grafikas keičiamas tik dėl darbų pradžios datos pasikeitimo ir kitų nuo Rangovo nepriklausančių priežasčių. Vėlavimas atlikti darbus negali būti grafiko keitimo priežastis. **Taip pat po Sutarties pasirašymo per 10 darbo dienų pateikti objektines ir lokales sąmatas.** Pateiktos sąmatos negali būti keičiamos.

12.3. Jei Rangovas yra registruotas užsienio šalyje, užtikrinti, kad pateiktame pasiūlyme Rangovo pasiūlyti specialistai teisės pripažinimo pažymas pateiks iki Sutarties pasirašymo.

12.4. Gera išanalizuoti visus pirkimo dokumentus, numatyti ir įvertinti visus Sutartimi numatytus darbus, juos atlikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarties tinkačiai tinkamai įvykdyti yra būtina atlikti tam tikrus darbus, kuriuos, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas Rangovas, tačiau Rangovas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šiuos darbus Rangovas įsipareigoja atlikti savo sąskaita.

12.5. Vykdyti darbus pagal techninę specifikaciją, kalendorinį darbų grafiką, Sutartį, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu atlikti darbai atitiks techninėje specifikacijoje nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą techninėje specifikacijoje numatytam panaudojimui.

12.6. Sutartyje, kalendoriniame įkainotame darbų grafike nurodytais terminais pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir per garantinį laikotarpį.

12.7. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais techninėje specifikacijoje, Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius techninėje specifikacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą.

12.8. Sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis objekte bei susipažinti su visa darbų dokumentacija.

12.9. Savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys techninės specifikacijos, Sutarties sąlygų. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškęjusių ar atsiradusių pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau. Rangovo sutartyse su subrangovais turi būti nurodyta, kad subrangovo atliekamiems darbams suteikiami šios Sutarties 19 punkte nurodyti garantiniai terminai ir Užsakovas turi teisę reikalauti ištaisyti paaiškęjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą.

12.10. Darbo metu susidariusias atliekas tvarkyti laikantis visų galiojančių įstatymų, atliekų tvarkymo taisyklių, Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių.

12.11. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeltų pavojų.

12.12. Užtikrinti, kad pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

12.13. Užtikrinti, kad darbus atliks kvalifikuoti, atestuoti specialistai, nurodyti pateiktame konkursiniame pasiūlyme, atitinkantys konkurso sąlygų apraše nustatytus kvalifikacijos kriterijus, turintys galiojančius kvalifikacijos atestatus ar Teisės pripažinimo pažymą, leidžiančius vykdyti Sutartyje nurodytus darbus.

12.14. Užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

12.15. Nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui atlikti darbus nustatytais terminais.

12.16. Darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus, juos pažeidus – atkurti savo lėšomis ir jėgomis.

12.17. Atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

12.18. Atsakyti už subrangovų atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.

12.19. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

12.20. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti.

12.21. Jei Rangovas yra Rangovų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovui už Sutarties vykdymą.

12.22. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

12.23. Po darbų likusias senas medžiagas Rangovas naudoja ir jomis disponuoja savo nuožiūra. Šių senų statybinių medžiagų vertę Rangovas įsivertina teikdamas pasiūlymą.

12.24. Užsitikrinti energetinius išteklius darbų vykdymui ir padengti jų kaštus darbų vykdymo laikotarpiu.

13. Rangovas turi teisę:

13.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

13.2. Gauti Užsakovo apmokėjimą už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

14. Rangovui Sutartyje nustatoma 400 EUR vertės bauda I pirkimo daliai, už nekokybiškai atliktus darbus ir (ar) kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo/defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo/defektinis aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų/defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinų sumų. Jei darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

15. Rangovas, pradėjęs tarpinius darbų atlikimo terminus, moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo pradelstų darbų vertės. Tarpinis terminas delspinigių skaičiavimui yra 3 mėnesių kalendorinio-finansinio grafiko laikotarpis. Rangovas, pradėjęs galutinius darbų atlikimo terminus, moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo darbų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

16. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytus terminus, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėtiną dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

17. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

18. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

18.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

18.2. Pažeidimas, kai Rangovas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina darbų atlikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina darbų kokybės ar daugiau nei 30 kalendorinių dienų pažeidžia nustatytą prievolių vykdymo terminą (tarpinius ar galutinius).

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**19. Garantijos:**

19.1. Darbų garantinis terminas, skaičiuojant nuo visų Rangovo atliktų darbų perdavimo Užsakovui dienos yra:

19.1.1. 5 metai – atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

19.1.2. 10 metų – paslėptiems elementams (konstrukcijoms, vamzdynamics, laidams ir kt.);

19.1.3. 20 metų – esant tyčia paslėptų defektų.

19.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo procedūros metu jo atlikti darbai atitiks techninėje specifikacijoje numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

19.3. Rangovas Civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaikšėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

19.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę pats pašalinti nustatytus defektus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria

Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo ir pan.

20. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai: jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas techninėje specifikacijoje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

- 20.1. Nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;
- 20.2. Neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;
- 20.3. Neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;
- 20.4. Neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;
- 20.5. Atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

21. Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:

21.1. Rangovas privalo atlikti darbus laikydamasis techninės specifikacijos, Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai taip pat apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui. Atliktų darbų priėmimas vykdomas pagal kalendorinį įkainotą darbų atlikimo grafiką.

21.2. Atlikti darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi techninėje specifikacijoje, Sutartyje numatyti statybos darbai, ištaisyti defektai, užpildyti statybos darbų žurnalai, pateiktos išpildomosios nuotraukos, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, pasirašytas statybos užbaigimo aktas.

21.3. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka. Rangovas prieš 7 darbo dienas praneša Užsakovui raštu apie pasirėngimą galutinai perduoti darbus. Užsakovas organizuoja darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 2 darbo dienas pasirašo darbų perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas (jei yra). Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus darbus ar naudotas medžiagas, įrangą. Ištaisius darbų defektus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti. Rangovui neištaisant nustatytų defektų, taikomos Sutarties nuostatos dėl garantijų.

21.4. Rangovas privalo visus darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš 1 darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

21.5. Užsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

21.6. Rangovui užbaigus visus darbus, teisės aktų nustatyta tvarka pasirašius darbų perdavimo-priėmimo aktą Rangovas privalo Užsakovo vardu organizuoti statybos užbaigimo procedūrą, savo lėšomis parengti visus pagal statinį ir jo statybos rūšį privalomus dokumentus, kurie numatyti statybos techniniame reglamente STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, statybos užbaigimo procedūrai atlikti LR įstatymų ir poįstatyminių aktų nustatyta tvarka.

22. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

22.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

22.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.



22.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.1.3. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

22.1.4. Rangovas nevykdo bent vieno Sutartimi priimto įsipareigojimo.

22.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

22.2. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

22.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

22.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau atliktus darbus iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

22.5. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį, Rangovas privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 10 procentų baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

23. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

23.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

23.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

23.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

23.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darb. dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

23.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

23.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją

nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

23.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 40 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 20 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 20 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

24. Sutarties vykdymo sustabdymas:

24.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo (pvz. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių, paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis Sutarties vykdymas nebegalimas ir pan.), įvykus šioms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

24.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

24.3. Sutarties 24.1 ir 24.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus Sutarties 24.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

24.4. Jei darbų atlikimas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

25. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

26. Subrangovų, kitų ūkio subjektų ir specialistų keitimo/įtraukimo tvarka:

26.1. Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia subrangovą UAB „Georamas“, kuriam perduoda įsipareigojimus (kadastrinių matavimų atlikimas).

26.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us) ar kitą ūkio subjektą ir/ar įtraukti naują subrangovą ar ūkio subjektą. Jeigu Rangovas remiasi subrangovo ir/ar kito ūkio subjekto pajėgumais (kvalifikacija), turi būti pateikti subrangovo ar kito ūkio subjekto pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai ir naujo subrangovo ar kito ūkio subjekto kvalifikacija turi atitikti konkurso sąlygų apraše subrangovui ar kito ūkio subjektui keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Rangovas remiasi subrangovo ar kito ūkio subjekto pajėgumais, tačiau subrangovas ar kitas ūkio subjektas atitinka pašalinimo pagrindus ir/ar neatitinka keliamų kvalifikacijos reikalavimų, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą ar kitą ūkio subjektą reikalavimus atitinkančiu subrangovu ar ūkio subjektu, o Rangovui to nepadarius, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

26.3. Subrangovo ir/ar kito ūkio subjekto pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

26.4. Rangovas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdantį subrangovą ir/ar kitą ūkio subjektą, jei Užsakovo netenkins subrangovo ir/ar

kito ūkio subjekto vykdomų įsipareigojimų kokybė ar Užsakovas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subrangovo ir/ar kito ūkio subjekto veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

26.5. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais) Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, nei nurodyta konkurso sąlygų aprašo reikalavimuose. Rangovas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją ir patirtį patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir patirtis atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Rangovas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ar patirtimi, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

27. **Sutarties sąlygų keitimas:** Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas. Jei dėl ne nuo Rangovo priklausančių aplinkybių arba Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad techninėje specifikacijoje nurodyti įrenginiai/danga nebegaminami ir Rangovas pateikia gamintojo raštišką patvirtinimą, kad techninėje specifikacijoje nurodyti įrenginiai/danga nebegaminami ir Rangovas negali įrengti nurodyto įrenginio/dangos, kitoms Sutarties Šalims raštu išreiškus sutikimą, Rangovas vietoje techninėje specifikacijoje nurodyto įrenginio/dangos turi teisę įrengti kitą įrenginį/dangą, tačiau jie turi tenkinti techninėje specifikacijoje jiems nurodytus techninius parametrus arba būti lygiaverčiai, arba geresnės kokybės ir negali būti keičiama Sutartyje užfiksuota Sutarties kaina, keičiami prievolių terminai ir kitos Sutarties sąlygos.

28. **Kitos sutarties sąlygos:**

28.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.

28.2. Sutartis galioja iki visiško įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 5 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo terminas pratęsiamas, jei yra pratęsiamas darbų atlikimo terminas.

28.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

28.4. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdamas Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

28.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

28.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

28.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

28.8. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios paskelbia CVP IS.

28.9. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius Rangovus (Rangovų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarią atsakomybę už pirkimo Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos pirkimo

sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paskelbusi tokią informaciją, Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Rangovą.

28.10. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Rangovą, kuris pirkimo procedūrų metu nuspėdė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

29. Baigiamosios nuostatos:

29.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

29.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

29.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

30. **Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskirama Sutarties dalis**, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Užsakovą):

30.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr.AD2-600), techninė specifikacija ir jų paaiškinimai;

30.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma ir Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

31. **Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus Statybos ir infrastruktūros įgyvendinimo poskyrio vyr. specialistas Edmondas Gudavičius, tel. (8 46) 39 61 92, el. p. edmondas.gudavicius@klaipeda.lt; Projektų skyriaus Projektų valdymo poskyrio vyr. specialistė Daiva Šakinienė, tel. (8 46) 39 60 46, el. p. daiva.sakinienė@klaipeda.lt, kurie koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Užsakovo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir Konkurso sąlygų aprašo reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Jei Sutartis būtų keičiama, Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

32. **Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą** pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Gitana Marčienė, tel. (8 46) 39 61 18, el. paštas gitana.marciene@klaipeda.lt.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

33. Techninė specifikacija I pirkimo daliai, 4 lapai.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

**Klaipėdos miesto savivaldybės
administracija**

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47

Kodas 188710823

Bankas „Swedbank“, AB,

Banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1688

Klaipėdos miesto savivaldybės
administracijos direktorius

(parašas)

Gintaras Neniškis



RANGOVAS

UAB „Pamaro statyba“

Artojo g. 7E, Klaipėda

tel. (8 698) 84678

Kodas 300011658

PVM mokėtojo kodas LT 100001949715

„Swedbank“, AB, Banko kodas 73000

A. s. LT94 7300 0101 0014 6887

Direktorius

(parašas)

Vytautas Ūsas



Parengė

Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiuskė, tel. 39 61 04

2019-07-08

**SPORTO SALĖS „VERDENĖS“ PROGIMNAZIJOJE KRETINGOS G. 22, KLAIPĖDA,
PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
I PIRKIMO DALIS**

1. Bendri duomenys:		
1.1.	Statytojo (Užsakovo) pavadinimas, adresas, kontaktinis asmuo	Klaipėdos miesto savivaldybė, a.k. 111100775, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda. Kontaktinis asmuo: Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus Statybos ir infrastruktūros įgyvendinimo poskyrio vyriausiasis specialistas Edmondas Gudavičius, tel. (8 46) 39 61 92, el. p. edmondas.gudavicius@klaipeda.lt
1.2.	Statinys (pavadinimas, adresas)	Modernių ugdymosi erdvių sukūrimas - Sporto salės „Verdenės“ progimnazijoje Kretingos g. 22, Klaipėdoje paprastas remontas
1.3.	Statinių kategorija, ir naudojimo paskirtis	Statinio kategorija: Ypatingas (STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“). Naudojimo paskirtis: <i>Negyvenamieji pastatai</i> : mokslo paskirties pastatas.
1.4.	Statinio apibūdinimas, esama padėtis	Statinio savininkas – Klaipėdos miesto savivaldybė; Turto patikėjimo teisė – Klaipėdos „Verdenės“ progimnazija, a.k. 195472849 Pastatas – mokykla. Statybos pradžia ir pabaiga – 1968 metai. Modernizavimo pradžia – 2010 metai, pabaiga – 2011 metai. Klaipėdos „Verdenės“ progimnazijos sporto salės, persirengimo patalpų, prieškambarių, tualetų, dušų, laboratorijos, koridoriaus jungiančio sporto salę ir persirengimo patalpas, apdaila yra nusidėvėjusi.

2. Perkami darbai/paslaugos ir su jais susijusios paslaugos:		
2.1.	Perkamų darbų ir susijusių paslaugų apimtis	1. Rangos darbai: ✓ Atliekamas sporto salės, persirengimo patalpų, prieškambarių, tualetų, dušų, laboratorijos, koridoriaus jungiančio sporto salę ir persirengimo patalpas, remontas: - sporto salės remontas (schemoje pažymėta patalpa 1-56): • grindų pakeitimas (parketinių grindų, juodgrindžių, mūrinių stulpelių po gulėkšniais išardymas, medinių grindjuosčių nuardymas; paruošiamojo sluoksnio - smėlio ar žvyro 10÷40 cm storio sluoksnio įrengimas; apšiltinimo apie 20 cm storio sluoksnio įrengimas; išlyginamojo betoninio storio sluoksnio įrengimas (storis parenkamas atitinkant teisės aktų reikalavimus ir kitus dok.); pakloto įrengimas prieš sportinės dangos klojimą; amortizuojančios vinilinės sportinės dangos Tarkett Omnisports reference (ar lygiavertės dangos, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų) įrengimas; linijų ant grindų paviršiaus įvairiems žaidimams (pvz.: krepšinio, rankinio, teniso, tinklinio) nužymėjimas; nauja danga turi atitikti priešgaisrinius reikalavimus, dangos spalva derinama su užsakovu; sporto salės perimetru įrengiamos grindjuostės; danga turi atitikti visus EN-14904 reikalavimus, sertifikuota; (grindų plotas ~ 292 m²); • atliekamas lubų (plotas ~ 292 m²) bei sienų (plotas ~ 443 m²) apdailos atnaujinimas – paviršių valymas (plovimas, paviršių nuriebalinimas), glaistymas, kur reikalinga tinko remontas, dažymas 2 kartus dengiant sienas krūvį atlaikančiais, brėžimams atspariais bei plaunamais sienų

	<p>dažais, lubas – plaunamais dažais luboms; sienų dažai – atsparumas drėgnam valymui – 1 klasė, ISO 11998, 200 ciklų 1-5 mikronų, >10000 ciklų pagal SFS 3755;</p> <ul style="list-style-type: none"> • sporto salėje montuojama skiriamoji nuleidžiama/pakeliama pertvara per visą salės plotį (pertvara turi būti nors dalinai nepermatoma, elektros variklio pagalba nuleidžiama/pakeliama užtikrinanti saugų naudojimąsi ir stabdymą), leidžianti formuoti atskiras saugias aktyvių užsiėmimų zonas (1 komplektas). Pertvara pagaminta iš aukštos kokybės medžiagų (pageidautina iš dvigubo sluoksnio sintetinės odos) užtikrinančių ilgaamžiškumą; atitikti ISO standartus; UV apsauga; atsparumas ugniai nustatytiems teisės aktams; pertvaros svoris turi būti toks, kad užtikrintų jos stabilumą smūgiuojant kamuoliais ir pan.; garso izoliacija ne mažiau 22 dB; • radiatorių ir juos jungiančių vamzdžių aptaisymas, apsaugant juos nuo mechaninio poveikio; aptaisymo sprendinius (medžiagiškumą ir tvirtinimą) derinti su užsakovu; • salėje esančių piliastų (kolonų) apsaugų (minkštų) įrengimas, siekiant apsaugoti vaikus nuo atsitrengimų ir smūgių; • tokių pačių apsaugų (minkštų) įrengimas salės galinėse sienose po krepšinio lentomis (tolesnėje nuo įėjimo sienoje apsaugos išmatavimai 3 x 2 (h) m, kitoje sienoje 3 x 2 (h) m, aptaisant durų, patenkančių į apsaugos plotą, angokraščius); • sporto salės galuose esančių krepšinio lentų demontavimas ir naujų lentų įrengimas, laikančias metalines konstrukcijas sutrumpinti taip, kad lentos būtų arčiau sienos (2 vnt.); įrengiamos naujos krepšinio lentos (skaidraus akrilo, kaustyta aliuminio profiliu, rėmas iš plieno profilio, tvirtinimo taškai rėmo kampuose, matmenys 180x105 cm) ir krepšinio lankai su tinkleliais (pagaminti iš 18 mm kalibruoto plieno strypo, tinklelio tvirtinimas vamzdelinis, dažytas milteliniu būdu, amortizuojanti sistema (spyruoklės skirtos kamuolio vibracijai sugerti, matmenys standartiniai); • salės langų apsauginių grotelių pakeitimas; tinklas turi atlaikyti tiesioginius smūgius (kamuolių) ir apsaugoti langus (12 vnt, bendras plotas ~ 39 m²); • sporto salės šonuose įrengiamos naujos 4 krepšinio konstrukcijos (metalinio korpuso, su projekcija nuo sienos iki 1 m), 4 krepšinio lentos (skaidraus akrilo, kaustyta aliuminio profiliu, rėmas iš plieno profilio, tvirtinimo taškai rėmo kampuose, matmenys 150x100 cm) ir krepšinio lankai su tinkleliais (pagaminti iš 18 mm kalibruoto plieno strypo, tinklelio tvirtinimas vamzdelinis, dažytas milteliniu būdu, amortizuojanti sistema (spyruoklės skirtos kamuolio vibracijai sugerti, matmenys standartiniai); • įrengiamas 1 komplektas tinklinio kablių šoninėse sienose ir tinklas; • prieš sienų apdailą nuimamos 8 gimnastikos (švediškos) sienelės, iš jų 4 naujesnės sienelės, dabar esančios prie salės galinės sienos, po sienų remonto vėl sumontuojamos atgal; • įrengiamos 8 naujos gimnastikos (švediškos) sienelės (pagamintos iš pušies medienos, skersiniai iš ąžuolo medienos matmenys: aukštis 280 cm, plotis 80 cm, montavimas/gręžimas į sieną ir tvirtinimas į grindis); - laboratorijos, esančios šalia sporto salės, atnaujinimas (schemeje pažymėtos patalpos 1-57 ir 1-58):
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • išardoma nelaikanti pertvara esanti (~3,5 m ilgio ir 3,0 m aukščio) tarp patalpų 1-57 ir 1-58; vietoj jos įrengiama stumdoma (baldinė, keliomis durimis) pertvara. Prieš užsakant gaminį derinti su Užsakovu; • PVC homogeninės grindų dangos įrengimas (1 patalpos grindų plotas ~ 17 m², 2 patalpos grindų plotas ~ 5 m²); • atliekamas lubų apdailos atnaujinimas (1 patalpos lubų plotas ~ 17 m², 2 patalpos lubų plotas ~ 5 m²) - paviršių valymas, glaistymas, kur reikalinga, tinko remontas, dažymas 2 kartus dengiant lubas – plaunamais dažais luboms; • sienų apdailos atnaujinimas (1 patalpos sienų plotas ~ 38 m², 2 patalpos sienų plotas ~ 29 m²) - paviršių valymas, glaistymas, kur reikalinga, tinko remontas, dažymas 2 kartus dengiant sienas krūvį atlaikančiais, brėžimams atspariais bei plaunamais sienų dažais; sienų dažai – atsparumas drėgnam valymui – 1 klasė, ISO 11998, 200 ciklų 1-5 mikronų, >10000 ciklų pagal SFS 3755; - persirengimo patalpų, prieškambarių, tualetų, dušų, koridoriaus, jungiančio sporto salę ir persirengimo patalpas, atnaujinimas (scheme pažymėtos patalpos: 1-47, 1-48, 1-49, 1-50, 1-51, 1-52, 1-53, 1-54, 1-55): • grindų dangos įrengimas: akmens masės plytelių grindų danga (tualetų grindų plotas 4,58 m², dušų grindų plotas 10 m², koridoriaus grindų plotas 12 m²); PVC homogeninė grindų danga (persirengimo patalpų grindų plotas ~ 32 m², prieškambarių grindų plotas 5,1 m²); • atliekamas lubų apdailos atnaujinimas: persirengimo patalpų lubų plotas ~ 32 m², prieškambarių lubų plotas 5,1 m² koridoriaus lubų plotas 12 m² - paviršių valymas, glaistymas, kur reikalinga tinko remontas, dažymas 2 kartus dengiant lubas plaunamais dažais luboms; tualetų lubų plotas 4,58 m², dušų lubų plotas 10 m² – pakabinamų lubų keitimas į atsparias drėgmei plokštes; • sienų apdailos atnaujinimas: persirengimo patalpų sienų su dažais plotas ~ 36 m², prieškambarių sienų plotas ~ 25 m², koridoriaus sienų plotas ~ 37 m² - paviršių valymas, glaistymas, kur reikalinga tinko remontas, dažymas 2 kartus dengiant sienas krūvį atlaikančiais, brėžimams atspariais bei plaunamais sienų dažais; sienų dažai – atsparumas drėgnam valymui – 1 klasė, ISO 11998, 200 ciklų 1-5 mikronų, >10000 ciklų pagal SFS 3755; persirengimo patalpų sienų su keraminėmis plytelėmis ~ 50 m², tualetų sienų plotas ~ 30 m², dušų sienų plotas ~ 45 m²,) - keraminių plytelių dangos keitimas; • tarpdušinių pertvarų keitimas – 3,6 m²; • ventiliacijos ir apšildymo vamzdžių aptaisymas (gipso kartono plokštėmis ar kitomis dangomis su galutine apdailos sluoksniu) persirengimo patalpose, prieškambariuose ir dušo patalpose; - tualetų, dušų santechninės įrangos keitimas (scheme pažymėtos patalpos: 1-48, 1-49, 1-50, 1-51): • Vandentiekio ir kanalizacijos vamzdynų (stovai ir magistraliniai vamzdynai patalpose) keitimas; • Sanitarinių prietaisų keitimas (vandens maišytuvai, praustuvai, klozetai (pastatomi) – po 2 vnt, vandens maišytuvai su dušo galvute – 4 vnt); - apšvietimo atnaujinimas (vadovaujantis HN 21:2017 “Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos
--	--




		<p>reikalavimai" reikalavimais) persirengimo patalpose, prieškamabariuose, tualetuose, dušų, laboratorijos, koridoriaus jungiančio sporto salę ir persirengimo patalpas (scheme pažymėtos patalpos: 1-47, 1-48, 1-49, 1-50, 1-51, 1-52, 1-53, 1-54, 1-55, 1-57, 1-58):</p> <ul style="list-style-type: none"> - durų keitimas (rakinamos, pilnos komplektacijos su varčia, stakta ir apvadais. Apvadų, varčios ir staktos spalva ir raštas turi būti vienodi.) visose remontuojamo bloko patalpose: • 1 dvivėrės aliuminio durys sporto salėje tarp patalpų 1-55 ir 1-56 (plotas 3,9 m²); • 1 dvivėrės aliuminio durys su stiklais sporto salėje tarp patalpų 1-56 ir 1-57 (plotas 3,9 m²); • 1 dvivėrės PVC durys su stiklais tarp patalpų 1-31 ir 1-55 (plotas 3,9 m²); • 4 vienvėrės aliuminio durys su grotelėmis dušuose ir tualetuose (patalpos 1-48, 1-49, 1-50, 1-51) (plotas 6,45 m²); • 4 vienvėrės aliuminio durys (plotas 7,4 m²); - vėdinimo kanalų valymas; - langų nuvalymas ir jų atsidarančių mechanizmų sutvarkymas; - grindų, sienų bei durų spalvas derinti su Naudotoju; - langų palangių atnaujinimas; - veidrodžiai – 2 vnt (tualetuose). - statybinių šiukšlių išvežimas; <p>- statybietės, laikinų privažiavimo kelių įsirengimas, energetinių išteklių užsitikrinimas statybos darbų vykdymui ir jų kaštų padengimas statybos laikotarpiu;</p> <ul style="list-style-type: none"> - statybos darbų žurnalų įsigijimas ir pildymas; - aiškinamojo – informacinio stendo (po sutarties pasirašymo, prieš pradedant darbus) įrengimas statybos laikotarpiu. Stendo projektą ir jo pastatymo vietą derinti su užsakovu. Nuoroda viešinimui: http://www.esinvesticijos.lt/lt/2014-2020_ES_fondu_zenklas; - visos reikiamos dokumentacijos pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ sukomplektavimas ir pateikimas Statytojui; - užbaigus statybos rangos darbus visa rangos metu pažeistos (-i) / sugadintos (-i) konstrukcijos, inžineriniai tinklai, želdiniai ir kt. objektai/elementai privalo būti atstatyti į buvusią padėtį; - statybinių medžiagų, gaminių, paslėptų darbų kokybės tyrimai (rangovo savikontrolė), atitikties deklaracijos ir techninės charakteristikos, pateikiant Statytojui (jo atstovui) ataskaitas; - visa reikalinga išpildomoji dokumentacija objekto pridavimui įteikti (pagal poreikį); - Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylų parengimas/patikslinimas/papildymas/taisymas su kadastro tvarkytojo išankstine patikra ir suderinimas su Registro centru.
3. Kiti reikalavimai:		
3.1.	Papildomi reikalavimai	- Tiekėjas privalo netrukdyti dirbti specialistams, vykdančioms techninę, valstybinę priežiūrą bei atsižvelgti į jų teikiamas pastabas ir reikalavimus;

		<ul style="list-style-type: none"> - laikytis darbo saugos reikalavimų, užtikrinti saugumą žmonių sveikatai ir aplinkai, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų; - darbų vykdymo eigoje susidariusias atliekas tvarkyti prisilaikant visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2011-11-24 sprendimu Nr. T2-370 (Nuoroda – Klaipėdos miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklės).
3.2.	Kiti	Papildoma informacija teikiama Klaipėdos miesto savivaldybėje, Liepų g. 11, Klaipėdoje, 110 kab. Kontaktinis asmuo: Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus Statybos ir infrastruktūros įgyvendinimo poskyrio vyriausiasis specialistas Edmondas Gudavičius, tel. (8 46) 39 61 92, el. p. edmondas.gudavicius@klaipeda.lt

PARENGĖ:

Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus
 Statybos ir infrastruktūros įgyvendinimo poskyrio
 vyriausiasis specialistas

Edmondas Gudavičius

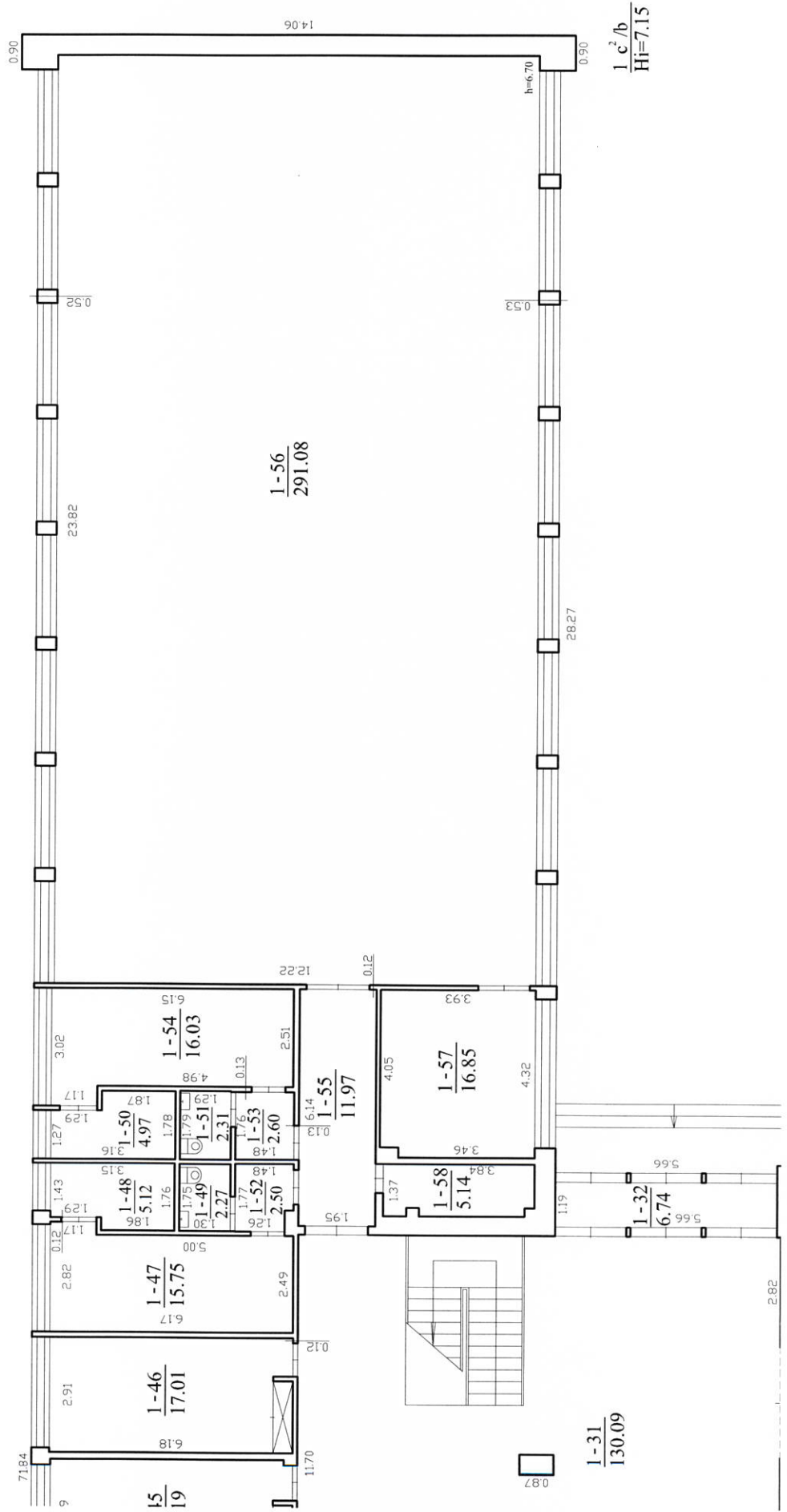
SUDERINTA:

Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus vedėjas

Valdas Švedas





$$\frac{1}{H} = \frac{c^2/b}{H} = 7.15$$

