

VANDENS KOLONĖLIŲ NUOMOS VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. liepos 23 d. Nr. 5-ST2- 289
Vilnius

Nuomininkas – Policijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos, juridinio asmens kodas 188785847, kurios registruota buveinė yra Saltoniškių g. 19, Vilnius, LT-08105, Lietuva, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas vyriausiojo patarėjo Romualdo Voišnio, veikiančio pagal teisės aktais suteiktus įgaliojimus.

Nuomotojas – UAB „Osama“, juridinio asmens kodas 134993481, registruota adresu Energetikų g. 29, LT-52485 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vėding vadybininko Donato Pipiro, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. 19/01/04-04.

Toliau Pirkėjas ir tiekėjas kartu vadinami „Šalimis“ arba atskirai „Šalimi“.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra vandens kolonėlių „Ovio OHC-500U“ nuoma. Vandens kolonėlių techninė specifikacija pateikiama Sutarties priede Nr. 1.

1.2. Nuomotojas įsipareigoja šios sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka išnuomoti iki 25 vnt. vandens kolonėlių (toliau – Prekės), o Nuomininkas įsipareigoja priimti tinkamas Prekes, eksploatuoti jas, sumokėti už ją nustatytais sąlygomis bei tvarka.

2. Prekių suteikimo vieta ir terminas

2.1. Prekės turi būti pristatytos adresais – Saltoniškių g. 19, Vilnius, Liepyno g. 7 Vilnius, Mėnulio g. 11 Vilnius, Vitebsko g. 19 Vilnius, Kosčiuškos g. 7 Vilnius.

2.2. Prekės turi būti pristatytos, sumontuotos ir pajungtos – ne vėliau kaip per 45 dienų nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

2.3. Atsiradus nenumatytais, nuo Šalių valios nepriklausančioms aplinkybėms (Prekė tapo nebegaminama, netinkamos oro sąlygos Prekei pristatyti ir t. t.), kurių Šalys negalėjo numatyti pasirašydamos Sutartį, Sutarties 2.2. papunktyje numatytas bendras Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas Šalių rašytiniu sutikimu gali būti pratęstas ne ilgiau nei 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

3. Sutarties kaina ir mokėjimo tvarka

3.1. Vienos vandens kolonėlės vieno mėnesio mokestis yra 15,00 eurų be PVM arba 18,15 Eur su PVM.

Bendras visų vandens kolonėlių 12 (dvylika) mėnesių nuomos mokestis yra 4 500,00 Eur (keturi tūkstančiai penki šimtai Eur 00 ct) be PVM arba 5 445,00 Eur (penki tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt penki Eur 00 ct) su PVM.

3.2. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui Prekių kaina perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

S_S - bendra Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (pristatytų Prekių) kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

3.3. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

3.4. Sutarties kaina apima visas Nuomotojo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu (pvz., transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, tikrinimo, draudimo, pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir (arba) paleidimo, diegimo ir (arba) šių darbų priežiūros išlaidas; aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (arba) priežiūrai, išlaidas; naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėse specifikacijose, pateikimo išlaidas; Prekių garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui).

3.5. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Nuomininkas pats turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą ar sąnaudas įskaitytas šis mokestis sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

3.6. Nuomininkas už už tinkamai pristatytas, kokybiškas Prekes sumoka Nuomotojui ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Mokėjimo pavedimas atliekamas į šioje Sutartyje Nuomotojo nurodytą banko sąskaitą.

3.7. Nuomotojas PVM sąskaitoje – faktūroje atskirai nurodo PVM tarifą ir PVM apmokestinimo sąlygą pagal Standartinės apskaitos duomenų rinkmenos techninės specifikacijos ir techninių reikalavimų aprašo, patvirtinto Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2015 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. VA-49 „Dėl Standartinės apskaitos duomenų rinkmenos techninės specifikacijos ir techninių reikalavimų aprašo patvirtinimo“, 2 priedą – PVM klasifikatorių.

3.8. PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Nuomotojas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

4. Prekių priėmimas-perdavimas

4.1. Pristatytų Prekių kiekį ir kokybę Nuomotojas įsipareigoja nurodyti paruoštuose Prekių priėmimo-perdavimo aktuose (Sutarties priede Nr. 2).

4.2. Nuomininkas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Nuomotojo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos privalo priimti pristatytas Prekes ir pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą arba pateikti Nuomotojui raštiškas pastabas, nurodydamas pašalinti Prekių trūkumus per 3 darbo dienas nuo raštiškų pastabų gavimo dienos.

4.3. Prekių priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais.

5. Šalių teisės ir pareigos

5.1. Nuomotojas įsipareigoja:

5.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

5.1.2. nustatytu terminu pristatyti, sumontuoti, pajungti Prekes, atitinkančias Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nurodytus techninius reikalavimus, į vietą, numatytą Sutarties 2.1. papunktyje;

5.1.3. apmokyti Nuomininką naudotis vandens kolonėle;

5.1.4. pasirūpinti įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

5.1.5. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Nuomotojo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Nuomotojas garantuoja Nuomininkui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Nuomotojas ar jo darbuotojai / atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Nuomininkui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Nuomotojas turi teisę:

5.2.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;

5.2.2. gauti už Prekes nustatytą sumą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;

5.2.3. turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose;

5.2.3. turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose;

5.3. Nuomininkas įsipareigoja:

5.3.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

5.3.2. sumokėti už faktiškai ir tinkamai pristatytas ir sumontuotas kokybiškas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

5.3.3. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nurodytus techninius reikalavimus;

5.3.4. suteikti Nuomotojui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.3.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.4. Nuomininkas turi teisę:

5.4.1. priimdamas Prekes prašyti Nuomotojo pateikti visus Prekių atitiktį techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.

5.4.2. nepriimti nekokybiškų Prekių ir (arba) Prekių, neatitinkančių Sutarties priede nurodytų Pirkimo techninių specifikacijų ir Nuomotojo pasiūlyme nurodytą Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, arba Prekių, pristatytų nesilaikant Sutartyje nurodytų reikalavimų.

6. Vandens kolonėlių kokybė

6.1. Prekių kokybė turi atitikti šios sutarties priede Nr. 1 numatytus reikalavimus ir technines charakteristikas.

6.2. Laikoma, kad Prekės neatitinka sutarties reikalavimų, jeigu perduodama Prekių kokybė, kiekis ar asortimentas neatitinka šios sutarties priede Nr. 1 numatytų reikalavimų.

7. Sutarties sąlygų keitimas

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje, ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą, kurios nesutinka keisti, kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

8. Sutartinių terminų nesilaikymas

8.1. Jeigu Sutarties vykdymo metu Nuomotojas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku ir (ar) nustatyta tvarka įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, jis nedelsdamas raštu praneša Nuomininkui apie minėtas aplinkybes bei numatomą vėlavimo trukmę. Gavęs nurodytą pranešimą, Nuomininkas gali nustatyti protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, bet ne ilgiau nei iki datos, nurodytos Sutarties 2 punkte, ir apie tai raštu pranešti Nuomotojui. Nustatęs protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, Nuomininkas gali šiam terminui sustabdyti savo prievolių vykdymą ir pareikalauti atlyginti nuostolius.

8.2. Jei Nuomotojas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Nuomininkas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprasidamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties su PVM kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

8.3. Jei ne dėl Nuomotojo kaltės Nuomininkas vėluoja sumokėti Nuomotojui, Nuomotojas nuo Sutarties 3 punkte nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

9. Sutarties vykdymo sustabdymas

9.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Nuomotojui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį arba atsiradus svarbioms priežastims, Nuomininkas gali sustabdyti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tol, kol Nuomotojas pašalins Sutarties vykdymo trūkumus arba kol išnyks šiame punkte

nurodytos atsiradusios svarbios priežastys per Nuomininko nustatytą terminą. Jei Nuomotojas per Nuomininko nustatytą terminą trūkumų nepašalina, Nuomininkas turi teisę nutraukti Sutartį.

9.2. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Nuomotojo kaltės, Nuomotojas gali rašytiniu pranešimu Nuomininkui reikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų nuo Nuomotojo pranešimo gavimo dienos. Jei Nuomininkas per nurodytą terminą Sutarties vykdymo neatnaujina, Nuomotojas turi teisę Sutartį nutraukti Sutarties 11 punkte numatyta tvarka.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

10.2. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš keturiolika (14) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

10.2.1. kai Tiekėjas be pateisinamų priežasčių nesilaiko Šalių suderintų Paslaugų suteikimo terminų;

10.2.2. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų;

10.2.3. Prekės neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Tiekėjas neištaiso trūkumų per Užsakovo nurodytą terminą;

10.2.4. kai Tiekėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši, kai Tiekėjui iškeliamas restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

10.2.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

10.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbių, nuo jo nepriklausančių, priežasčių. Tokiu atveju Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui už pastarojo iki Sutarties nutraukimo dienos faktiškai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

10.4. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

10.4.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymų nuostatas;

10.4.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

10.5. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) dienų įspėjęs Pirkėją, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas arba yra priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Pirkėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Esminiu sutarties pažeidimu laikytini tokie pažeidimai, kurie yra laikomi esminiais pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, bei Tiekėjui nustatytų sutartinių terminų nesilaikymas, netinkamas Prekių pristatymas, sumontavimas, ir esminių Sutarties sąlygų (įskaitant Sutarties kainą, sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą) nesilaikymas.

10.6. Tiekėjas, įspėjęs Pirkėją prieš 14 (keturiolika) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbių nuo Pirkėjo nepriklausančių priežasčių. Tiekėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius.

10.7. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Pirkėjui pristatytas Prekes, Tiekėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

10.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, konfidencialumo reikalavimais bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

11. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. Ginčų sprendimo tvarka

12.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

12.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per trisdešimt (30) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Nuomininko buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

12.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

13. Sutarties įsigaliojimas ir pabaiga

13.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

13.2. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

14. Kitos sąlygos

14.1 Šalių įgaliotieji asmenys, kurie stebi, prižiūri, koordinuoja, kontroliuoja Sutarties vykdymą, atsiskaito už su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, ir palaiko ryšį tarp Tiekėjo ir Pirkėjo, taip pat perduoda ir priima prekes bei pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktus:

	Nuomininkas	Nuomotojas
Vardas, pavardė, pareigos	Rita Valčiukė, Aptarnavimo skyriaus Ūkio poskyrio vyriausioji specialistė	Donatas Pipiras Vending vadybininkas
Adresas	Saltoniškių g. 19, Vilnius	Kovaliuko 2A, Vilnius
Telefonas	8 5 271 9835	+37065544764
El. paštas	rita.valciuke@policija.lt	vilnius.vending2@osama.lt

14.2. Asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Edita Dagienė, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, el.p. edita.dagiene@policija.lt, tel. 8 5 271 9964.

14.3. Sutartis pasirašoma lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

14.4. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies įgaliotimus turinčių asmenų parašais.

15. Priedai

15.1. Priedas Nr. 1: Techninė specifikacija;

15.2. Priedas Nr. 2: Prekių priėmimo–perdavimo aktų formos.

NUOMININKAS

Policijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos

Saltoniškių g. 19, LT-08105 Vilnius

Tel. (8 5) 271 9731, faks. (8 5) 271 9978

El. paštas: info@policija.lt

Įstaigos kodas 188785847

PVM mokėtojo kodas LT100005428413

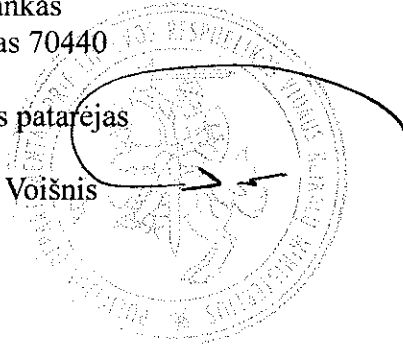
A. s. Nr. LT51 7044 0600 0782 1066

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Vyriausiasis patarėjas

Romualdas Voišnis



NUOMOTOJAS

UAB „Osama“

Adresas: Energetikų g. 29, LT-52485 Kaunas

Tel.: +37065544764, Faks.: 8 37 451 828

Įmonės kodas: 134993481

vilnius.vending2@osama.lt

PVM kodas: LT349934811

A/s nr. LT787044060005162683

AB SEB bankas,

Banko kodas 70440

Vending vadybininkas

Donatas Pipiras



**VANDENS KOLONĖLIŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Pastatoma ant grindų
Pajungimas prie vandentiekio, šalto vandens
Karšto ir šalto vandens čiaupai
Ne mažiau kaip 4 etapų filtravimo sistema
Apsaugos nuo nusideginimo ir nuo prietaiso perkaitinimo
Sanitarinė vandens angų ir antibakterinė išleidimo čiaupų apsauga
Nerūdijančio plieno vandens talpa
Nerūdijančio plieno čiaupai ir vandens padavimo anga
Karšto vandens talpa ne mažiau 1,5 l
Šalto vandens talpa ne mažiau 3,0 l
Modernus dizainas, led indikatorius, reguliuojamas aukštis
Techninė priežiūra, dezinfekcija
Filtrai keičiami ne rečiau kaip kas 6 mėn.
Sugedus kolonėlei, pakeisti per 2 darbo dienas

PREKIŲ PRIĖMIMO–PERDAVIMO AKTO FORMA

GALUTINIS PREKIŲ PRIĖMIMO–PERDAVIMO AKTAS Nr. _____

(Data ir numeris)

(Sudarymo vieta)

Perkančioji organizacija (Pirkėjas):
Tiekėjas : (jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: (jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą),
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Visos Prekės, nurodytos Tiekiamų prekių sąraše, buvo pristatytos (įrašyti datą (datas).

Visi Sutarties 1.1 papunktyje numatyti Tiekėjo įsipareigojimai įvykdyti (įrašyti datą).

Pateikti visi reikalingi dokumentai (sąskaitos, sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos).

Pirkėjas pristatytas Prekes priėmė ir patvirtina, kad pristatytos Prekės atitinka Sutarties sąlygas ir yra tinkamos naudoti, visos Sutartyje numatytos sąlygos įvykdytos.

(Laikantis Sutarties nuostatų, buvo pateikti garantiniai pažymėjimai (pasai)) (nurodyti, jei tai numatyta Sutartyje).

Šiuo aktu Pirkėjas patvirtina, kad Prekės priimtos (įrašyti datą), ir ši data yra laikoma Prekių garantinio laikotarpio pradžia.