

SUTARTIS Nr. 19/2

Molėtai, 2019 m. vasario 7 d.

UAB „NEST Baltija“ (toliau vadinama – **Rangovu**), direktoriaus Vygando Labanausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus.

UAB „Molėtų šiluma“, (toliau vadinama – **Užsakovu**), atstovaujama direktoriaus Juozo Kuliešiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

Užsakovas ir Rangovas toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai „**Šalimi**“, susitarė ir sudarė šią sutartį žemiau nustatytais sąlygomis.

1. Sąvokos ir apibrėžimai

1.1. Sutartyje naudojamos sąvokos turės šiame Sutarties punkte apibrėžtą reikšmę: „**Sutartis**“ reiškia šį dokumentą, pasirašytą tarp susitariančiųjų šalių, įskaitant visus pakeitimus, priedus, specifikacijas, brėžinius ir kitus dokumentus, kurie arba pridedami prie šio dokumento, arba yra įtraukti į jį, taip pat sudaryti vykdam jį.

„**Įranga ir medžiagos**“ reiškia visus prietaisus, įrangą, įrenginius, įrengimus, medžiagas ar jų dalis, kurias Rangovas tiekia Užsakovui pagal Sutarties sąlygas, kurios reikalingos pagal šią Sutartį atlikti..

„**Įrengimai**“ reiškia visus prietaisus, įrangą, įrenginius ir įrengimus, kuriuos Rangovas naudoja.

„**Konfidenciali informacija**“ reiškia informaciją, susijusią su šia Sutartimi (įskaitant Sutarties turinį), kurią viena Šalis (ar jos vardu – kitas asmuo) bet koku būdu pateikė kitai Šaliai (nepriklausomai nuo to, kada ta informacija buvo pateikta).

„**Projektinė dokumentacija**“ arba „**Užsakovo užduotis**“ reiškia projektą arba brėžinius su visais susijusiais dokumentais, kuris yra laikomas šios Sutarties priedu ir kurio pagrindu tiekama Įranga.

„**Sąmatos**“ reiškia Įrangos ir medžiagų sąmatą (ar jų keletą), nurodytą šios Sutarties priede.

1.2. Sutartyje, kur tinka pagal kontekstą, šiame skyriuje numatytų sąvokų vienaskaitos linksniai taip pat reiškia daugiskaitos linksnius ir atvirkščiai.

1.3. Šiame skyriuje išdėstytos sąvokos turi būti taikomos sudarant bei aiškinant kiekvieną dokumentą, susijusį su Sutartimi ir vykdam bei aiškinant kiekvieną papildomą sandorį, susijusį su Sutartimi.

2. Šalių pareiškimai ir garantijos

2.1. Kiekviena Šalis pareiškia kitai ir garantuoja, kad:

2.1.1. ji yra asmuo, turintis visus būtinus įgaliojimus ir teises sudaryti ir vykdyti šią Sutartį bei pagal ją priimtus įsipareigojimus ir prievoles, bei laikytis joje nustatytų sąlygų;

2.1.2. buvo atlikti visi reikalingi veiksmai, būtini tinkamam ir teisėtam šios Sutarties pasirašymui ir įsipareigojimų pagal ją vykdymui, ir ši Sutartis yra galiojantis ir teisiškai saistantis tokios Šalies susitarimas, kurį galima įgyvendinti priverstine tvarka pagal jo sąlygas;

2.1.3. turi visas reikalingas teises, įgaliojimus, leidimus (licencijas), pakankamas organizacines, finansines ir kitokias galimybes bei priemones pilnai ir tinkamai vykdyti visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

2.1.4. Sutartis nepažeidžia Šalies kreditorių interesų; ji yra moki ir jai nėra pradėta likvidavimo procedūra ar iškelta bankroto byla;

2.1.5. nėra jokių neišspręstų ar gresiančių reikalavimų jai, ieškinių, procesų, arbitražo procesų, tyrimo ar bylos nagrinėjimo teisme, valstybiniame ar administraciniame organe, institucijoje ar arbitraže, kurie galėtų turėti reikšmingą neigiamą poveikį Šalies galimybei laikytis šioje Sutartyje priimtų įsipareigojimų bei juos tinkamai vykdyti;

2.1.6. ji nėra pažeidusi ar nepažeidžia jokių teisės aktų ar susitarimų (sutarčių), kurių įgyvendinimas reikšmingai paveiktų Šalies įsipareigojimų įvykdymą pagal Sutartį;

2.1.7. kiekvienas iš Sutarties punktuose pateiktų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas visais esminiais aspektais, ir kad nei viename šių pareiškimų nėra nutylėta ar praleista jokia aplinkybė, daranti Šalies pareiškimą klaidinančiu ar turinčiu kitą prasmę. Šalys įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai apie aplinkybes, sąlygojančias Šalių pareiškimuose nurodytos informacijos pasikeitimą.

3. Sutarties objektas

3.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Rangovas įsipareigoja pagal Užsakovo užduotį pateikti grandiklinio transporterio grandinę pagal suderintus brėžinius, o Užsakovas įsipareigoja priimti Įrangą ir sumokėti Rangovui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

4. Sutarties kaina

- 4.1. Įrangos kaina yra **3032,64 Eur** PVM sudaro **636,85 Eur** Bendra Sutarties kaina yra **3669,49 Eur**.
- 4.2. Detalūs Rangovo tiekiamos Įrangos ir medžiagų apimtys ir kiekiai pateikiami Šamotoje, kuri pridedama prie šios Sutarties kaip priedas Nr. 1.
- 4.3. Šalys susitaria, kad bendra Sutarties ir Įrangos ir medžiagų kaina gali būti keičiama (didinama): (1) jei Užsakovas keičia Projektinę dokumentaciją, jeigu dėl tokių pakeitimų padidėja Įrangos ir medžiagų apimtys; (2) jei pateikus Įrangą ir medžiagas paaiškėja, kad esami Užsakovo įrengimai, įranga ar jų dalys yra netinkami eksploatacijai, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl komplektacijos trūkumų, funkcinų savybių praradimo ir pan.; (3) atsiradus papildomos Įrangos ir medžiagos poreikiui dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo; (4) taip pat dėl kitų svarbių priežasčių, kurių nebuvo galima numatyti šios Sutarties sudarymo metu; (5) Rangovui Užsakovo pageidavimu atliekant papildomą tiekimą, neįeinančius į tiekimo apimtį pagal šią Sutartį, jei Šalys susitaria dėl tokių papildomo tiekimo. Atsiradus šiame punkte nurodytoms aplinkybėms, Rangovas raštu informuos apie jas Užsakovą nurodydamas numatomą Sutarties kainos pasikeitimą. Jeigu Užsakovas nesutinka pakeisti Sutarties kainą, Rangovas turi teisę atsisakyti Sutarties ir ją nutraukti. Šiame punkte numatytas Sutarties nutraukimas Rangovo iniciatyva yra laikomas Sutarties nutraukimu ne dėl Rangovo kaltės.
- 4.4. Šalys už papildomą kainą gali raštu susitarti dėl papildomos Įrangos ir medžiagos tiekimo. Tokios Įrangos bei medžiagų kainos ir atlikimo terminai nustatomi rašytiniu Šalių susitarimu, prieš pradėdant atlikti tuos papildomus darbus.
- 4.5. Rangovas pateikia Įrangą ir medžiagas pagal šios Sutarties sąlygas.

5. Terminai

- 5.1 Rangovas pateikia Įrangą ir medžiagas iki 2019 m vasario mėn. 15 d.
- 5.2 Įrangos ir medžiagų tiekimo terminai pratęsimi jei dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, Rangovas negali laiku pradėti ar vykdyti savo įsipareigojimų, tiekimo terminas pratęsiamas tiek dienų, kiek faktiškai Rangovas negalėjo vykdyti savo įsipareigojimų ne dėl Rangovo kaltės;
- 5.3. Įrangos ir medžiagų tiekimo terminai pratęsimi Šalių raštu sutartu dienų skaičiumi, kai Užsakovas keičia Projektinę dokumentaciją Jeigu Užsakovas nesutinka pakeisti Sutarties atlikimo terminų, Rangovas turi teisę atsisakyti Sutarties ir ją nutraukti. Šiame punkte numatytas Sutarties nutraukimas Rangovo iniciatyva yra laikomas Sutarties nutraukimu ne dėl Rangovo kaltės.
- 5.4. Jei atliekami Papildomi darbai, Sutarties įvykdymo terminai nustatomi Šalių susitarimu.

6. Apmokėjimo tvarka

- 6.1 Užsakovas atsiskaito su Rangovu pagal Rangovo PVM sąskaitas – faktūras, išrašytas priimtų Įrangos ir medžiagų atžvilgiu pagal atitinkamus priėmimo aktus.
- 6.2 PVM sąskaita – faktūra apmokama per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.
- 6.3 Pagal šią Sutartį priklausančias sumokėti pinigų sumas Užsakovas sumoka Rangovui mokėjimo pavedimu. Laikoma, kad pinigai sumokėti tą dieną, kurią jie buvo įskaityti į Rangovo banko sąskaitą.

7. Rangovo teisės ir pareigos

- 7.1. Rangovas įsipareigoja įvykdyti savo įsipareigojimus numatytais terminais pagal Sutarties sąlygas (Jeigu toks grafikas pateikiamas).
- 7.2. Rangovas įsipareigoja raštiškai įspėti Užsakovą dėl aplinkybių, kurios kliudo tinkamai vykdyti Sutartį ar kelia grėsmę tiekiamos Įrangos ir medžiagų kokybei bei terminams.
- 7.3. Rangovas įsipareigoja tinkamai vykdyti visus šia Sutartimi prisiimtus ir Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų nustatytus įsipareigojimus ir tinkamai naudotis teisėmis.

8. Rangovo atsakomybė

- 8.1. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, pagal rašytinį reikalavimą Rangovas moka Užsakovui 5% nuo Sutarties kainos baudą.
- 8.2. Pavėlavęs pateikti Įrangą ir medžiagas pagal rašytinį reikalavimą Rangovas moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigių nuo nepateiktos Įrangos ir medžiagų dalies kainos už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 5% nuo Sutarties kainos.
- 8.3. Bendra pagal šią Sutartį Rangovo mokamų nuostolių atlyginimo ir netesybų (baudų ir delspinigių) suma negali viršyti 10% bendros Sutarties kainos. Šiame punkte nustatytas ribojimas netaikomas Užsakovo

nuostolių, kuriuos Užsakovas patyrė dėl Rangovo tyčios ar didelio neatsargumo atlikto Sutarties pažeidimo, atlyginimui.

9. Užsakovo teisės ir pareigos

9. Užsakovas įsipareigoja priimti iš Rangovo pateiktą Įrangą ir medžiagas pagal priėmimo-perdavimo aktus šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

9.1. Užsakovas turi teisę tikrinti Rangovo Įrangos ir tiekiamų medžiagų kokybę, suderinus laiką su Rangovu ir nesikišant į Rangovo ūkinę komercinę veiklą.

9.2. Užsakovas įsipareigoja tinkamai vykdyti visus šia Sutartimi priisimtus ir Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų nustatytus įsipareigojimus ir tinkamai naudotis teisėmis.

10. Užsakovo atsakomybė

10.1. Nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, Užsakovas priima ir sumoka už faktiškai Rangovo patiektą ir/ar užsakytą Įrangą bei medžiagas, taip pat sumoka Rangovui baudą, lygią 5 % bendros Sutarties kainos ir atlygina tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia bauda.

10.2. Pavėlavęs laiku sumokėti Rangovui šioje Sutartyje numatytas pinigų sumas, pagal rašytinį reikalavimą Užsakovas moka Rangovui 0,02% už kiekvieną pavėluotą dieną nuo nesumokėtos pinigų sumos, bet ne daugiau nei 5% nuo Sutarties kainos.

10.3. Bendra pagal šią Sutartį Užsakovo mokamų nuostolių atlyginimo ir netesybų (baudų ir delspinigių) suma negali viršyti 10 % bendros Sutarties kainos. Šiame punkte nustatytas ribojimas netaikomas Užsakovo nuostolių, kuriuos Rangovas patyrė dėl Užsakovo tyčios ar didelio neatsargumo atlikto Sutarties pažeidimo, atlyginimui.

11. Įrangos ir medžiagų priėmimo tvarka

11.1. Įrangos ir medžiagų dalį Rangovas perduoda Užsakovui, o Užsakovas priima pasirašydami priėmimo – perdavimo aktą arba sąskaitą faktūrą. Pateikta Įranga ir medžiagos perduodami vadovaujantis Sąmata ir/ar vienetinais įkainiais.

11.2. Įranga ir medžiagos turi būti priimti Užsakovo per tris darbo dienas nuo Rangovo priėmimo-perdavimo akto arba sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui arba per šį terminą turi būti pateikiamas pagrįstas ir motyvuotas atsisakymas priimti Įrangą ir medžiagas ar jų dalį. Jei per šį terminą Užsakovas nepriima Įrangos ir medžiagų ar jų dalies, t.y. nepasirašo pateikto priėmimo-perdavimo akto arba sąskaitos, ir nepateikia motyvuoto ir pagrįsto atsisakymo, laikoma, kad Įranga ir medžiagos tinkamos ir priimti/os Užsakovo paskutinę nurodyto termino dieną.

11.3. Užsakovas, pastebėjęs Įrangos ir medžiagų trūkumų priimant atliktą Įrangą ir medžiagas, gali jais remtis tik tuo atveju, jeigu priėmimo – perdavimo akte tie trūkumai buvo aptarti.

11.4. Užsakovas, nustatęs Įrangos ir medžiagų trūkumų ar kitokių nukrypimų nuo Sutarties (Užsakovo užduoties) sąlygų po Įrangos ir medžiagų priėmimo, kai tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti normaliai priimant Įrangą ir medžiagas (paslėpti trūkumai), taip pat kai jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos pranešti Rangovui per 3 (tris) darbo dienas po jų nustatymo. Šiais atvejais Užsakovas turi teisę pareikšti pretenziją dėl Įrangos ir medžiagų trūkumų.

11.5. Įrangos ir medžiagos atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Užsakovui nuo įrangos priėmimo pagal šios Sutarties nuostatas.

12. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

12.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

12.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui.

12.3. Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai Šaliai apie 12.1 punkte nurodytos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius tiesioginius nuostolius.

13. Konfidenciali informacija

13.1. Konfidencialią informaciją gavusi Šalis privalo ją naudoti tik vykdydama Sutartį ir užtikrinti, kad gauta Konfidenciali informacija nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai. Šalys gali sudaryti atskirą rašytinį susitarimą dėl Konfidencialios informacijos saugojimo.

13.2. Konfidenciali informacija negali būti atskleista tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio to informaciją perdavusios Šalies sutikimo. Konfidencialumo reikalavimas netaikomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus privalomiems informacijos atskleidimo atvejams, taip pat, kai Konfidenciali informacija turi būti atskleista tam, kad tinkamai įvykdyti savo įsipareigojimus, kai Konfidenciali informacija atskleidžiama Šalies konsultantams ir patarėjams, įskaitant teisės konsultantus, bei subrangovams. Tiek teisėto ar neteisėto konfidencialios informacijos atskleidimo atveju Šalis įsipareigoja nedelsiant informuoti kitą Šalį.

13.3.

14. Informacija ir korespondencija

14.1. Sutarties vykdymo metu iškilusių klausimų sprendimui Šalys paskiria savo atstovus:

14.1.1. Rangovas – Vygandas Labanauskas, telefonas 8-69ū 13543, faksas 8 - 37 406678, el.p. info@nest-group.eu;

14.1.2. Užsakovas - Rimantas Grainys, telefonas 8-698-32650, faksas 8-383-51698; el.p. rimas@moletusiluma.lt

14.2. Savo įgaliotą atstovą Šalis gali pakeisti be kitos Šalies sutikimo. Šalis, kuri ruošiasi pakeisti savo įgaliotą atstovą, kuo skubiau privalo apie tai raštu pranešti kitai Šaliai ir kartu pateikti naujai skiriamo savo atstovo duomenis bei įgaliojimą tokiam asmeniui. Laikoma, kad kita Šalis sužinojo (ar turėjo sužinoti) apie kitos Šalies atstovo pakeitimą nuo to momento, kai buvo gautas Šalies, keičiančios atstovą, pranešimas dėl atstovo pakeitimo.

14.3. Visi Šalių viena kitai perduodami pranešimai turi būti siunčiami registruotu laišku, elektroniniu paštu, faksu (po to nedelsiant tokį pranešimą išsiunčiant registruotu paštu), įteikiami asmeniškai šioje Sutartyje nurodytais adresais, arba, jeigu Šalys yra raštu informavusios viena kitos apie tų adresų pasikeitimus, kitais Šalių viena kitai nurodytais adresais.

14.4. Šalys įsipareigoja nedelsiant viena kitai pranešti apie jų buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų, ar kitų šioje Sutartyje numatytų duomenų pasikeitimus.

14.5. Pranešimo išsiuntimas paskutiniu Šaliai žinomu kitos Šalies adresu ir pan. laikomas tinkamu, jeigu gaunančioji Pranešimą Šalis neinformavo pranešančios Šalies apie savo adreso pasikeitimą. Pasiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną.

15. Ginčų sprendimas

15.1. Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl šios Sutarties vykdymo, taikymo ir aiškinimo, būtų sprendžiami derybų būdu, tarpusavio supratimo ir bendradarbiavimo pagrindais.

15.2. Nepavykus ginčo ar kito nesutarimo išspręsti derybomis, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

15.3.

16. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

16.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų, kylančių iš Sutarties, įvykdymo momento.

16.2. Jei dėl kokių nors priežasčių įstatymo nustatyta tvarka būtų pripažinta negaliojančia tam tikros šios Sutarties nuostatos, likusi Sutarties dalis Šalims lieka galioja ir turi būti vykdoma. Tokiu atveju Šalys gera valia, derybų būdu turi susitarti dėl pripažintų negaliojančiomis Sutarties nuostatų pakeitimo kitomis Šalims priimtinomis nuostatomis.

16.3. Šalys neturi teisės perleisti kitiems asmenims teisių, kylančių iš šios Sutarties be kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo. Ši nuostata netaikoma Užsakovui nevykdant savo piniginių įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir tokiu atveju Rangovas turi teisę be išankstinio Užsakovo sutikimo perleisti skolų (piniginių įsipareigojimų) išieškojimą tretiesiems asmenims, įskaitant ir skolų išieškojimo įmones. Tokiu atveju Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui ar tretiesiems asmenims visas ir bet kokias pinigų sumas, susijusias su tokiu skolų išieškojimu, įskaitant, bet neapsiribojant netesybas (baudas, delspinigius) ar kitas išlaidas.

16.4. Sutartis gali būti papildyta ar pakeista tik abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

16.5. Sutartis gali būti nutraukta:

16.5.1. rašytiniu abiejų Šalių susitarimu;

16.5.2. Užsakovo iniciatyva, kaip numatyta šios Sutarties 16.6 punkte. Prieš nutraukdamas Sutartį dėl Rangovo kaltės Užsakovas įsipareigoja pareikšti pretenziją raštu, nurodydamas ne trumpesnę negu 5 (penkių) kalendorinių dienų terminą, per kurį Rangovas įpareigojamas imtis priemonių pašalinti Sutarties pažeidimą.

17.5.3. Rangovo iniciatyva, kaip numatyta šios Sutarties 16.7 punkte. Prieš nutraukdamas Sutartį dėl Užsakovo kaltės Užsakovas įsipareigoja pareikšti pretenziją raštu, nurodydamas ne trumpesnę negu 5 (penkių)

(parašas)

A. V.

Priedas Nr. 1
Prie Sutarties Nr. _____

Molėtai, 2019 m. sausio 21 d.

SAMATA

Eil Nr	Pavadinimas	Charakteristikos	Kiekis	Kaina, Euro be PVM	Suma, Euro be PVM
1	Grandinė su plokšte	M112, tik grandinė apvirinta su privirinta plokšte	108m	28,08	3032.64
2	pristatymas		1 vnt	160,00	160,00
				Viso:	3192.64
				PVM 21%	670.45
				Iš viso	3863.09

Užsakovas:

UAB „Molėtų šiluma“

Įmonės kodas 167610175

Mechanizatorių 7, LT-33114 Molėtai

A/s LT924010045500070222

AB DNB bankas

PVM mokėtojo kodas LT676101716

Tel: 8-383-51962 Faksas 8-383-51698

El. paštas ms@moletusiluma.lt

Registro tvarkytojas VĮ „Registų centras“ Utenos fil.

Direktorius *Direktoriaus pavaduotojas-
vyr. inžinierius*

Rimantas Grainys

Juozas Kuliešius

(parašas)

Rangovas:

UAB „NEST Baltija“

Įm. kodas 301560706

Piliakalnio g. 5A, LT-46224, Kaunas

A.s. Nr. LT52 7044 0600 0753 9942

AB SEB bankas

PVM kodas LT100004037912

Tel.: 8 37 212081, faksas: 8 37 406678

El. paštas: info@nest-group.eu

Registro tvarkytojas VĮ „Registų centras“,

Direktorius

Vygandas Labanauskas

(parašas)

