

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. (3.30)-ST(VP)09

2018 m. gegužės 14 d.
Prienai

Prienų kultūros ir laisvalaikio centras, kodas 301792028, Vytauto g. 35, 59123, Prienai, atstovaujamas direktorės Virginijos Naudžiūtės, veikiančios pagal Prienų kultūros ir laisvalaikio centro nuostatus, toliau vadinama užsakovu.

██████████, vykdanči veiklą pagal verslo liudijimą Nr. FX921348-1, toliau abu kartu užsakovas ir paslaugos teikėjas kiekvienas atskirai vadinamas šalimi, o abu kartu šalimis, sudarė šią sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Užsakovas, Prienų kultūros ir laisvalaikio centras, užsako savo organizuojamame renginyje Ašmintos seniūnijos vasaros šventėje „Kai tėviškės laukai gėlėm sumirga“, kuri skirta Lietuvos valstybės atkūrimo 100-mečiui ir Ašmintos mokyklos 95-mečiui, paslaugos teikėjas įsipareigoja paruošti ir atlikti grupės „E.G.O.“ 1 val. koncertinę programą (1-priedas kūrinių sąrašas).

1.2. Sutarties 1.1 punkte nurodytos koncertinės programos atlikimo vieta, data ir pradžios laikas: Ašmintos seniūnijos parkas, 2018 m. birželio 8 d., 20.00 val.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Bendra sutarties kaina, kuri negali būti viršyta viso Sutarties galiojimo laikotarpiu yra 700,00 Eur (septyni šimtai eurų, 00 ct), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) ir visas kitas, su paslaugos teikimu susijusias, išlaidas bei mokesčius.

2.2. Paslaugos teikėjas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios paslaugos teikėjo išlaidos ir paslaugos teikėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (paslaugos teikėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina) Sutarties kaina jokiais atvejais nebus didinama.

3. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. laiku, deramai ir numatytomis apimtimis atlikti sutartą pasirodymo programą;

3.1.2. nedelsiant informuoti užsakovą apie bet kokias aplinkybes galinčias turėti įtakos tinkamam šios Sutarties vykdymui.

3.1.3. užtikrinti, kad paslaugų teikimo metu atlikėjai, dalyvaujantys programoje, nebūtų apsvaigę nuo alkoholio ar kitų psichotropinių medžiagų;

3.1.4. Šalys įsipareigoja laikytis kooperacijos principo, savalaikiai viena kitai pateikti būtiną informaciją, geranoriškai sudaryti kuo palankesnes sąlygas Sutarčiai įvykdyti.

3.1.5. Šalys įsipareigoja tarpusavyje laikytis konfidencialumo principo: neatskleisti tretiesiems asmenims bet kokios techninės, komercinės ir kitos panašaus pobūdžio informacijos, kurią šalys pateikė viena kitai arba sužinojo vykdant Sutartį.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. suteikti tinkamas koncertuoti sąlygas: sceną, įgarsinimą, sceninį apšvietimą, patalpas artistų persirengimui, užtikrinti viešąją tvarką koncerto metu.

3.2.2. už tinkamai atliktas paslaugas atlyginti šios Sutarties 4.1.3. ir 4.1.4 punkte numatyta tvarka ir terminais;

3.2.3. suderinti su paslaugos teikėju užsakymo detales ir suteikti visą reikiamą informaciją.

4. PASLAUGŲ PRIĖMIMO IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Suteiktos paslaugos priimamos ir priėmimo dokumentai įforminami pagal teisės aktų nustatytą tvarką ir reikalavimus bei šios Sutarties sąlygas:

4.1.1. visas Sutartyje nurodytas paslaugas priima Užsakovo atstovas, dalyvaujant paslaugos teikėjo atsakingam asmeniui;

4.1.2. atliktų paslaugų priėmimas įforminamas aktu, kuriuo užsakovas patvirtina priėmęs, o paslaugos teikėjas – perdavęs atliktas paslaugas. Pastarasis surašomas dviem egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

4.1.3. pasirašius priėmimo ir perdavimo aktą, paslaugos teikėjas PVM sąskaitą faktūrą ar kitus atsiskaitymo dokumentus užsakovui turi pateikti naudodamiesi elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaitos“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Paslaugos teikėjui nepateikus sąskaitos faktūros per „E. sąskaita“, užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

4.1.4. už suteiktą paslaugą užsakovas sumoka paslaugos teikėjui per 15 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.1.5. Jei užsakovas laiku neatsiskaito už suteiktas paslaugas, paslaugos teikėjas pradeda skaičiuoti delspinigius – 0,02 proc. už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtos sumos.

5. NENUGALIMOS JĖGOS IR APLINKYBĖS

5.1. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka.

5.2. Sutarties šalys neatsako už šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu tai įvyko dėl Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų nenugalimos jėgos aplinkybių, atsiradusių po šios sutarties pasirašymo ir nepriklausančių nuo šių sutartį pasirašiusių šalių valios. Įvykus minėtoms aplinkybėms vadovaujamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652).

6. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR SĄLYGOS

6.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo,

6.2. Sutartis gali būti keičiama ir/arba papildoma tik joje numatytais atvejais (vadovaujanti Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis) ir tik raštišku Šalių susitarimu (išskyrus aiškiai Sutartyje nurodytus atvejus, kai sutartie nuostatos keičiamos ir be bendro raštiško Šalių susitarimo). Pasirašyti Sutarties pakeitimai ir papildymai tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

6.3. Jeigu numatytas koncertas neįvyks dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas apie tai Paslaugos tiekėją privalo įspėti raštu ne vėliau, kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki koncerto pradžios. Užsakovas padengia pusę sutartos sutarties sumos.

6.4. Jeigu Paslaugos tiekėjas atsisakys dalyvauti numatyta renginyje atlikti sutartyje numatytą programą, Paslaugos tiekėjas apie tai Užsakovui privalo įspėti raštu ne vėliau, kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki koncerto pradžios. Taip pat, atsižvelgiant į tai, jog Užsakovas Prienų kraštui reikšmingam renginiui programą planuoja iš anksto, Paslaugos tiekėjas padengia pusę sutartos sutarties sumos.

6.5. Abi šalys turi teisę reikalauti iki 100,00 Eur (vienas šimtas eurų, 00 ct) dydžio nuostolių atlyginimo, jei buvo pažeistos kitos šios sutarties sąlygos ir yra pateikti nuostolius įrodantys dokumentai.

6.6. Sutartis gali būti nutraukta tik raštišku Šalių susitarimu ir patvirtinta šalių parašais bei antspaudais.

6.7. Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

6.8. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra kultūrinių renginių organizatorė Rima Vilkieinė. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už pasiūlymo, sutarties ir jos priedų, pakeitimų, papildymų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, yra direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Linas Jankauskas.

6.9. Kontaktiniai asmenys:

6.9.1. Užsakovo, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Linas Jankauskas el. p. linasjankauskaspklc@gmail.com 8 690 82 726 – sutarčių ir kitų dokumentų suderinimo klausimais,

kultūrinių renginių organizatorė Rima Vilkienė 8 685 31 542 – repeticijų ir koncertinės programos atlikimo klausimais);

6.9.2. Atlikėjo kontaktinis asmuo - [redacted]

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

7.2. Visus ginčus dėl šios Sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis, kiek tai nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.

7.3. Sutartis surašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, kiekvienai šaliai po vieną.

8. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI:

UŽSAKOVAS

Prienų kultūros ir laisvalaikio centras
Tel. / faks. (8 319) 60 374
Vytauto g. 35, LT-59123 Prienai
El.p.prienaike@gmail.com
Įmonės kodas 301792028
A./S LT247300010153389507
AB Swedbank
banko kodas 73000

Prienų kultūros centro direktorė

Virginija Naudžiūtė



TIEKĖJAS

[redacted]
Vė. [redacted]
Adresas: [redacted]
Tel.: [redacted]
El. p. [redacted]
a/s LT [redacted]

[redacted]
A.V.