

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 5-08

Du tūkstančiai aštuonioliktų metų birželio 21 d.

Kruonis

BĮ Kruonio kultūros centras, kurio registruota buveinė Darsūniškio g. 1, Kruonis, Kaišiadorių r. sav., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Daivos Mockuvienės, veikiančios pagal centro nuostatus (toliau – Pirkėjas),

ir

Diana Tomkuvienė, asmens kodas 46608311096, kurios registruota buveinė yra Ažuolyno g. 41, Kaišiadorys, veikianti pagal Individualios veiklos vykdymo pažymą Nr.674467, (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Tiekėjas įsipareigoja pasiūti prekes (toliau Prekės) ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teisę šioje Sutartyje nustatytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Tiekėjo pagal Sutartį parduodamos Prekės:

1.2.1. Sutarties dalykas yra šios Prekės pasiuvimas ir pristatymas:

Prekių pavadinimas		
Prekės Nr.	Prekės pavadinimas, modelis	Kiekis
1.	Juostos moteriškam kostiumui	10 vnt.
2.	Juostos vyriškam kostiumui	10 vnt.
3.	Vyriškos liemenės	9 vnt.
4.	Moteriškas tautinis kostiumas (marškiniai, sijonas, apatinis sijonas, liemenė, prijuostė, juosta, galvos apdangalas)	1 vnt.

PASTABA: Priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašytas Tiekėjui įvykdžius visus šiame skyriuje numatytus įsipareigojimus, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo fizinio prekių pristatymo.

1.2.2. Sutarties priedas Nr. 1 – Tiekėjo pasiūlymo dalys apibūdinančios teikiamas paslaugas (perkama prekė) ir kainą.

1.3. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Sutartyje nurodyti įkainiai yra fiksuoti ir nustatyti visam Sutarties galiojimo laikotarpiui. Sutarties įkainiai dėl rinkos kainų lygio pasikeitimo ar mokesčių pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

1.4. Šiame Sutarties skyriuje aptartos Prekės turi būti pristatytos:

Prekės Nr.	Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
1.	Darsūniškio g. 1, Kruonis, Kaišiadorių r. sav.	Iki 2018 m. lapkričio 10 d.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Į bendrą Sutarties kainą įskaityti visi Tiekėjo mokami mokesčiai, prekės pagaminimo, tiekimo, jų pristatymo bei kitos Tiekėjo išlaidos susijusios su šios Sutarties įvykdymu.

2.2. Sutarties kaina yra **1929** (tūkstantis devyni šimtai dvidešimt devyni eurai, 0 crt.) Eur. su PVM¹. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

2.3. Šiame Sutarties skyriuje nurodyta Sutarties kaina yra vienintelis Pirkėjo mokėtinas maksimalus atlyginimas Tiekėjui pagal Sutartį.

2.4. Už Prekes Pirkėjas atsiskaito pervesdamas pinigus į Tiekėjo nurodytą sąskaitą. Visa Sutarties kaina už Prekes (Sutarties 2.2 punktą) Tiekėjui yra pervadama per 20 darbo dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo, bet ne vėliau kaip iki 2018 m. gruodžio 31 d.

2.5. Mokėjimai atliekami eurai.

2.6. Pirkėjas visas mokėtinas lėšas moka pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Tiekėjo grąžintinos lėšos mokamos į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.7. Avansiniai mokėjimai nėra numatyti.

3. Pirkėjo teisės ir pareigos

3.1. Pirkėjas bendradarbiauja su Tiekėju ir suteikia jam informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties įvykdymui.

3.2. Pirkėjas turi teisę pateikti Tiekėjui papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui.

3.3. Pirkėjas privalo Tiekėjui Sutartyje nustatytais sąlygomis laiku sumokėti Sutarties kainą už suteiktas paslaugas ir pristatytas Prekes.

3.4. Pirkėjas turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui.

4. Tiekėjo teisės ir pareigos

4.1. Tiekėjas privalo nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į vietą.

4.2. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai ir pasitelkiami ūkio subjektai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas.

4.3. Tiekėjas laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai, jų pavaldiniai ir vietoje samdomi darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas, jo darbuotojai ar jų pavaldiniai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

4.4. Sutarties vykdymo metu Tiekėjo ir Pirkėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško kitos Šalies leidimo Tiekėjas ir Pirkėjas neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį, ginant pažeistas Šalių teises ir teisėtus interesus. Jei Tiekėjas ir Pirkėjas nesutaria, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, Šalis, kuri mano esant būtina kreiptis į teismines institucijas, informuoja prieš 5 dienas kitą Šalį apie tokius veiksmus.

4.5. Tiekėjas turi vykdyti Pirkėjo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Tiekėjas mano, kad Pirkėjo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Pirkėjui per 5 dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

¹ Jei Sutartis bus sudaroma su užsienio valstybės Tiekėju, Sutarties kaina bus įrašoma be PVM.

4.6. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, visi partneriai yra solidariai atsakingi Pirkėjui už Sutarties tinkamą įvykdymą bei Sutarties pažeidimus. Tiekėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Pirkėju. Jungtinės veiklos Sutartimi nustatytų partnerių keitimas be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo yra laikomas Sutarties pažeidimu.

4.7. Paslaugų teikėjas atsako už nuostolius, Paslaugų gavėjo patirtus dėl Paslaugų teikėjo veiksmų ar neveikimo pagal Sutartį.

4.8. Tiekėjas gali turėti ir kitų pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ir (ar) kyla iš Lietuvos Respublikos teisės aktų.

5. Sutarties kaina

5.1. Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas patvirtina, kad jo pasiūlymai yra teisingi ir apimantys viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui, įskaitant visų su prekėmis susijusių kaštų įskaičiavimą į įkainius ir pasiūlymo kainą.

5.2. Tiekėjas į kainas privalo įskaičiuoti visus su prekėmis susijusius kaštus, įskaitant:

5.2.1. audinius, kitų medžiagų išlaidas;

5.2.2. darbo jėgos sąnaudas;

5.2.3. matavimų ir transporto išlaidas;

5.2.4. transportavimo išlaidas;

5.2.5. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo ir kitas su prekėmis susijusias administracines išlaidas;

5.2.6. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.7. kitus, su prekėmis ir Sutarties vykdymu susijusius, kaštus.

6. Mokesčiai ir muitai

6.1. Jokie valstybėje gaminamų prekių gamybai taikomi vidaus fiskaliniai mokesčiai neatlyginami.

6.2. Jokie į Pirkėjo valstybę įvežamoms prekėms taikomi muito ir kiti importo mokesčiai neatlyginami.

7. Sutarties galiojimas

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Šalių Sutarties pasirašymo dienos.

7.2. Sutartis galioja iki 2018 m. lapkričio 30 d.

7.3. Sutartį nutraukus, Šalims lieka galioti pareigos susijusios su tarpusavio atsiskaitymu, pinigų gražinimu, baudų ir delspinigių sumokėjimu bei kitos sąlygos, kurios turi galioti pagal savo esmę.

7.4. Sutartis iš Tiekėjo pusės laikoma visiškai įvykdyta, kai yra pristatytos visos Prekės.

8. Prekių pristatymas

8.1. Tiekėjas pristato prekes pagal tarptautinių prekybos rūmų taisykles „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Iki prekių priėmimo visa atsakomybė dėl prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

8.2. Tiekėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderina su Pirkėju, kad jis galėtų įforminti prekių priėmimą.

8.3. Tiekėjas pasirūpina, kad prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į Sutartyje nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė. Po prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo pakuotė tampa Pirkėjo nuosavybe.

9. Patikrinimai

9.1. Pirkėjas turi teisę apžiūrėti, patikrinti, išmatuoti ir išbandyti prekes, jų dalis ir darbo kokybę, taip pat tikrinti bet kokių Sutartyje numatytų prekių paruošimą ir gamybą, kad galėtų įsitikinti, jog visos medžiagos, jų dalys ir darbo kokybė yra reikiamos kokybės ir apimties. Visi minėtieji tikrinimai atliekami prekių pristatymo vietoje.

9.2. Prekės nebus priimamos, kol nebus atlikti reikiami patikrinimai ir bandymai, kurie atliekami Tiekėjo sąskaita. Patikrinimai ir bandymai gali būti atlikti iki išsiuntimo, pristačius į pristatymo vietą ir (arba) į galutinę paskirties vietą.

9.3. Pirkėjas iki prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo turi teisę reikalauti:

- 9.3.1. iki nurodyto termino iš priėmimo vietos išgabenti prekes, kurios neatitinka Sutarties reikalavimų;
- 9.3.2. pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis pagal Sutarties reikalavimus;
- 9.3.3. Tiekėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus.
- 9.3.4. Šio straipsnio nuostatos neatleidžia Tiekėjo nuo garantinių ar kitų įsipareigojimų pagal Sutartį.

10. Prekių priėmimas

10.1. Pirkėjas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą, jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartiniai įsipareigojimai.

10.2. Jei dėl ypatingų aplinkybių per nustatytą laikotarpį prekių priimti neįmanoma, Pirkėjas, suderinęs su Tiekėju, surašo tai patvirtinantį aktą. Jei Pirkėjas per 30 dienų ar kitą Sutartyje nustatytą laikotarpį nepasirašo priėmimo-perdavimo akto arba nepateikia motyvuoto atsisakymo priimti prekes, laikoma, kad jis pasirašė priėmimo-perdavimo aktą paskutiniąją šio laikotarpio dieną.

10.3. Tiekėjas privalo garantuoti, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad visos pristatytos prekės yra be defektų..

11. Sutarties pakeitimai

11.1. Pirkimo Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai. Gali būti krepiamasi tik dėl tokių pirkimo Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Šalis negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, pirkimo Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nė viena iš Šalių.

11.2. Pirkimo Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo Sutarties sąlygų koregavimas Sutarties vykdymo laikotarpiu joje numatytomis aplinkybėmis, tai yra: dėl aplinkybių, kurių buvimas nebuvo žinomas nei Tiekėjui, nei Pirkėjui pasiūlymų pateikimo ir pirkimo Sutarties sudarymo metu; gali būti keičiami subtiekejai, jei subtiekejai atitinka tuos pačius reikalavimus; gali būti pratęsimas Sutarties vykdymo terminas dėl objektyvių priežasčių.

12. Sutarties pažeidimas

12.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę:

- 12.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti Sutartinius įsipareigojimus;
- 12.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 12.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius ir baudas;

12.2.4. nutraukti Sutartį;

12.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

13. Sutarties nutraukimas Pirkėjo iniciatyva

13.1. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 dienų (įspėjimo terminas netaikomas, kai Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį nedelsiant), gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.1.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

13.1.2. paaiškėjus, kad Tiekėjas nepajėgs laiku ir tinkami įvykdyti Sutartį visa apimtimi;

13.1.3. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus Sutartinius įsipareigojimus;

13.1.4. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo leidimo;

13.1.5. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.1.6. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

13.2. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, ar sukviėtęs juos į susirinkimą, inventorizuoja pristatytas prekes parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

13.3. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

13.4. Nutraukiant Sutartį Tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija.

14. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva

14.1. Tiekėjas, prieš 14 dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas nevykdo savo Sutartinių įsipareigojimų.

14.2. Jeigu Tiekėjas nevykdo ar netinkama vykdo savo sutartinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių, skaičiuoti 0,02% delspinigius nuo sutarties kainos. Pirkėjas priskaičiuotą delspinigių sumą turi teisę išskaičiuoti iš Pirkėjui mokėtinų sumų.

15. Nenugalima jėga

15.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

15.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

15.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

15.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Pirkėjas nenurodo jam to daryti.

15.5. Jei, vykdydamas Pirkėjo nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus Tiekėjas

patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti Pirkėjas.

15.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 60 dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Tiekėjui Suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 15 dienų. Jei pasibaigus šiam 15 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo

16. Ginčų sprendimas

16.1. Ginčai tarp Sutarties Šalių gali būti sprendžiami derybomis arba teismine tvarka.

16.2. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 5 darbo dienas. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 10 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

17. Kitos nuostatos

17.1. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

17.2. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

17.3. Pirkėjo asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, - direktorė Daiva Mockuvienė.

17.4. Tiekėjo asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, - vykdytoja Diana Tomkuvienė

17.5. Sutartį sudaro šie priedai:

17.5.1. Sutarties priedas Nr. 1 – Tiekėjo pasiūlymas.

18. Šalių rekvizitai ir parašai

Pirkėjas

Kruonio kultūros centras
Darsūniškio g. 1, Kruonis
56319 Kaišiadorių r. sav.
Įm. Kodas 302022532
kruoniokc@gmail.com
Tel. (8 346) 47 177

Direktorė
Daiva Mockuvienė



Tiekėjas

Diana Tomkuvienė
a.k. 46608311096
Ažuolyno g. 41, Kaišiadorys
Individualios veiklos vykdymo pažyma
Nr.674467
Mob.8 650 98 812
El.p. tokiadiana@gmail.com

Veiklos vykdytoja
Diana Tomkuvienė