



Vilniaus vandenys

PREKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

2019-____-____, Nr. _____

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“, juridinio asmens kodas 120545849, buveinės adresas Spaudos g. 8-1, 01517 Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama generalinio direktoriaus Mariaus Švaikausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „**Pirkėjas**“), iš vienos pusės, ir

UAB „Vilimeksas“, juridinio asmens kodas 122046752], registruotos buveinės adresas Visorių g. 8, Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama direktoriaus Arūno Daugirdo, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – „**Pardavėjas**“), iš kitos pusės,

toliau abi kartu vadinamos „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai „**Šalimi**“, sudarė šią sutartį (toliau – „**Sutarties SD**“) ir susitarė:

Sutarties objektas	Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui suteikti šalto vandens apskaitos prietaisus DN15, DN20 R100H, kurie detalizuoti ir atitinka Techninėje specifikacijoje (priedas Nr.1) nurodytus reikalavimus. Maksimalus Prekių kiekis nurodytas Sutarties SD priede Nr. 1.
Sutarties vertė ir mokėjimo tvarka	Bendra Sutarties vertė: (1) Prekių kaina be PVM 1.112.740,00 EUR (vienas milijonas vienas šimtas dvylika tūkstančių septyni šimtai keturiasdešimt eurų 00 centų); (2) PVM 233.675,40 EUR (du šimtai trisdešimt trys tūkstančiai šeši šimtai septyniasdešimt penki eurai 40 centų); (3) Prekių kaina su PVM 1.346.415,40 EUR (vienas milijonas trys šimtai keturiasdešimt šeši tūkstančiai keturi šimtai penkiolika eurų 40 centų). Kaina yra maksimali suma už kurią Pirkėjas pirs Prekes.
	Prekių kainos (be PVM) apskaičiavimo būdas: fiksuotas įkainis.
	Už tinkamai, laiku perduotas bei kokybiškas Prekes Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju pagal jo pateiktas ir Pirkėjo priimtas Sąskaitas. Sąskaita pateikiama Pirkėjui nedelsiant po Važtaraščio pasirašymo. Sąskaitos pateikimo būdas: Pardavėjas teikia Sąskaitas, Aktus (ir kitus privalomus dokumentus) per „E. sąskaita“ informacinę sistemą ^[1] .
	Sąskaitos apmokėjimo terminas: per 30 d. nuo Sąskaitos išrašymo dienos.
Užsakymas	Prekės perkamos pagal Pirkėjo Užsakymus. Užsakymai Pardavėjui teikiami ir tvirtinami (laikomi suderintais) el. paštu romas@vilimeksas.lt. Teikiant Užsakymus Šalys suderins užsakomas Prekes, jų kiekį, jų pristatymo (arba atsiėmimo) vietą, kitą reikalingą informaciją. Užsakymas turi būti įvykdytas per Techninės specifikacijos (priedas Nr. 1) 5.2 p. nurodytą terminą. Užsakymas Pirkėjo vienašališkai gali būti keičiamas (tikslinimas) ir (ar) atšaukiamas el. paštu per 2 d. d. nuo Užsakymo pateikimo (išsiuntimo) Pardavėjui dienos. Užsakymas taip pat gali būti keičiamas (tikslinamas) abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu. Pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu neįsipareigoja nupirkti viso maksimalaus Techninėje specifikacijoje nurodyto Prekių kiekio ar bet kokios jo dalies.
Prekių perdavimo terminai, vieta	Prekių perdavimo terminas: nurodytas Techninės specifikacijos (priedas Nr. 1) 5.2 p. Prekės bus perduodamos: Techninės specifikacijos (priedas Nr. 1) 3.1 p. nurodytoje vietoje.
Prekių perdavimas–priėmimas	Prekės bus laikomos perduotomis, kai Pirkėjas pasirašo Važtaraštį. Pardavėjas Prekių perdavimo dieną pateikia Pirkėjui Pardavėjo pasirašytą, originalų Važtaraštį. Pirkėjas, priimdamas Prekes, pasirašo Važtaraščio originalą. Važtaraštis pasirašomas 2 (dviem) originaliais egzemplioriais. Sąskaitoje (be teisės aktų reikalaujamų duomenų) turi būti nurodyta: Prekių perdavimo Pirkėjui data, laikas, įvardijamos konkrečios Prekės (pavadinimai), jų kiekis ir kita Prekes apibūdinanti informacija.
Asmenys (atstovai, Subtiekiejai)	Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

^{[1][1]} Daugiau informacijos: <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita>

	Pirkėjo atstovas:	Pardavėjo atstovas:
	Sutarties vykdymui Pardavėjas pasitelkia Subtiekėją: netaikoma.	
Sutarties vykdymo užtikrinimas, draudimas, garantija, trūkumų šalinimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimas: taikomas. Sutartiniai įsipareigojimai užtikrinami: banko garantija arba užstatu. Užtikrinimo dydis 2 proc. Sutarties kainos EUR be PVM. Kitos užtikrinimo sąlygos nurodytos Sutarties BD. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti ilgiau nei Sutartis.	
	Garantija: Pardavėjas Prekėms suteikia 24 mėnesių kokybės garantiją.	
	Trūkumų šalinimo terminas: 5 kalendorinių dienų nuo Pirkėjo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo gavimo dienos.	
Atsakomybė	Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Pardavėjo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Pardavėjas Pirkėjui moka: - 200,00 EUR dydžio delspinigius už laiku nepristatytas Prekes ar dalį Prekių, už kiekvieną uždelstą dieną; - 20,00 EUR baudą už kiekvieną nekokybišką Prekę, kurią reikia pakeisti į kokybišką, jeigu Prekės trūkumai yra nustatomi jos montavimo darbų metu arba eksploatuojant Prekę; - Pirkėjas turi teisę, gavęs pristatytą Užsakymą, per 15 darbo dienų patikrinti Prekių kokybę, iš pristatyto Užsakymo atsitiktinai pasirenkant 5 Prekių vienetus ir atliekant šių Prekių patikrą ir bandymus atestuotojo laboratorijoje Techninės specifikacijos 4.11 p. nustatyta tvarka. Tuo atveju, jei šios patikros metu nustatomas bent vienos Prekės neatitikimas, Pirkėjas gražina visas Prekes, pagal pristatytą Užsakymą ir Tiekėjui taikoma 200,00 EUR dydžio delspinigius už kiekvieną dieną, iki tol kol Tiekėjas pristato naują kokybišką Užsakymą. Pirkėjui vėluojant apmokėti Pardavėjo pateiktą ir Pirkėjo priimtą sąskaitą Pirkėjas, Pardavėjo reikalavimu, moka Pardavėjui 0,02 proc. vėluojamos apmokėti sąskaitos vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.	
Sutarties galiojimas, pratęsimas, vykdymas	Sutartis įsigalioja nuo Sutarties SD pasirašymo momento ir galioja 36 mėn. Sutarties SD sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai. Šalių įsipareigojimų vykdymas gali būti atidedamas Nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip Sutarties BD nurodytam terminui.	
Priedai	Kiekvienas Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių: 1. Techninė specifikacija; 2. Atsakymai į tiekėjų klausimus, Pirkimo dokumentų paaiškinimai; 3. Pardavėjo pasiūlymas.	
Šalių rekvizitai ir parašai	Pirkėjas: Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“ Adresas Spaudos g. 8-1, 01517 Vilnius Adresas korespondencijai Spaudos g. 8-1, 01517 Vilnius Juridinio asmens kodas 120545849 PVM mok. kodas LT205458414 Tel. 1889 El. paštas info@vv.lt A. s. Nr. LT89 7044 0600 0026 4955 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 Generalinis direktorius	Pardavėjas: UAB „Vilimeksas“ Adresas Visorių g. 8, 08300 Vilnius Adresas korespondencijai Visorių g. 8, 08300 Vilnius Juridinio asmens kodas 122046752 PVM mok. kodas LT220467515 Tel. 8 5 2796708 El. paštas info@vilimeksas.lt A. s. Nr. LT457044060000981607 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 Direktorius

	Marius Švaikauskas _____ <i>(parašas)</i>	Arūnas Daugirdas _____ <i>(parašas)</i>
--	---	---

PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES BENDROJI DALIS

1. Sutartyje naudojamos sąvokos

1.1. Sutarties BD didžiąja raide rašomos sąvokos turės žemiau apibrėžtas reikšmes, jei Sutarties BD nenurodyta arba iš konteksto nėra aišku kitaip:

- 1.1.1. **Aktas** – pagal Sutartį ir jos priedus pristatytų Prekių perdavimo–priėmimo aktas, pasirašomas fiziniiais ar elektroniniais parašais abiejų Sutarties Šalių atstovų, kuriame detalai nurodomos Pardavėjo Pirkėjui faktiškai perduotos Prekės ir (ar) atlikti darbai ar suteiktos paslaugos, susiję su Prekių parengimu tinkamai naudoti. Aktas pasirašomas tais atvejais, kai Pardavėjo patiektos prekės turi būti sumontuotos ar kitokiu būdu paruoštos tinkamam jų naudojimui.
- 1.1.2. **Pardavėjas** – Sutarties šalis, kuri parduoda Sutartyje nurodytas Prekes Pirkėjui.
- 1.1.3. **Pasiūlymas** – dokumentai, kurie suprantami taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygose.
- 1.1.4. **Pirkėjas** – uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“.
- 1.1.5. **Pirkimo dokumentai** – dokumentai, kurie suprantami taip, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme (toliau – **PAVETPPSPSJ**) ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.
- 1.1.6. **Pirkimo sąlygos** – Pirkėjo vykdytų viešojo pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Pardavėjas pateikė Pasiūlymą.
- 1.1.7. **Prekės** – Sutarties SD nurodyta įranga, dalys, medžiagos, ir bet kokie kiti daiktai (prekės), kuriuos Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui pagal Sutartį, taip pat Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje numatytos perkamų daiktų (prekių) pristatymo, montavimo, diegimo, įrengimo ir kitos su jų tinkamu parengimu naudoti susijusios paslaugos ir (ar) darbai, jei Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje nėra nustatyta kitaip.
- 1.1.8. **Prekių įkainiai** – Sutarties SD nurodyti įkainiai (jei nurodyti), pagal kuriuos Pirkėjas moka Pardavėjui už perduotas Prekes, įskaitant visas su Prekių pardavimu susijusias išlaidas ir mokesčius. Į Prekių įkainius PVM nėra įskaitomas.
- 1.1.9. **Prekių kaina** – Sutarties SD nurodyta suma, kuri negali būti viršyta Sutarties galiojimo laikotarpiu (išskyrus atvejus, kai numatomas Prekių kainos perskaičiavimas), ir kurią Pirkėjas moka Pardavėjui už parduotas ir perduotas Prekes, įskaitant, tačiau ne tik visas su Prekių pardavimu, perdavimu ir parengimu naudoti susijusių paslaugų ir (ar) darbų išlaidas ir mokesčius. Į Prekių kainą PVM nėra įskaitomas.
- 1.1.10. **Sąskaita** – Pardavėjo išrašoma ir Pirkėjui pateikiama PVM sąskaita faktūra ar sąskaita faktūra (jeigu Pardavėjas nėra PVM mokėtojas) už Pirkėjo tinkamas, kokybiškai ir Sutartyje nustatytais terminais perduotas Prekes.
- 1.1.11. **Subtiekęjas** – Pardavėjo Pasiūlyme, Sutarties SD nurodytas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Pardavėju, Pardavėjo pasitelkiamas Pirkėjui tiekti Sutartyje nurodytas Prekes ar atlikti tam tikras konkrečias su Prekių tiekimu susijusias funkcijas.
- 1.1.12. **Sutartis** – tarp Šalių sudaryta sutartis dėl Prekių pirkimo–pardavimo, susidedanti iš Sutarties BD 2.1 punkte nurodytų dokumentų.
- 1.1.13. **Sutarties BD** – Sutarties bendroji dalis, kuri yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti bendrąsias Sutarties nuostatas.
- 1.1.14. **Sutarties SD** – Sutarties specialioji dalis, kuri yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti specialiąsias Sutarties nuostatas.
- 1.1.15. **Šalis** – Pirkėjas ar Pardavėjas kiekvienas atskirai, **Šalys** – Pirkėjas ir Pardavėjas abu kartu.
- 1.1.16. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuris suprantamas taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygose.
- 1.1.17. **Užsakymas** – Pirkėjo Pardavėjui pagal Sutartį teikiamas dokumentas (jei sudaromas) ar el. laiškas ar kita Sutarties SD nustatyta forma Pardavėjui teikiamas Prekių užsakymas, kuriame nustatytas Prekių poreikis ir pagal kurį Pardavėjas turi perduoti ir parduoti Prekes Pirkėjui. Užsakymo gavimo data yra laikoma jo pristatymo data (jei Užsakymas Pardavėjui perduodamas tiesiogiai), arba Užsakymo išsiuntimo data ir tikslus išsiuntimo laikas (jei Užsakymas pateikiamas el. paštu), arba 3 (trečia) kalendorinė diena po Užsakymo išsiuntimo paštu dienos.
- 1.1.18. **Važtaraštis** – teisės aktų reikalavimus atitinkantis dokumentas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame nurodomos Pardavėjo Pirkėjui faktiškai perduotos Prekės ir kurį Pardavėjas Sutartyje nustatyta tvarka parduoda Pirkėjui kartu su Prekėmis. Važtaraštis pasirašomas tuo atveju, jeigu Pardavėjo patiektos Prekės nereikalauja sumontavimo ar kitokių papildomų veiksmų atlikimo, siekiant tinkamai naudoti įsigytas Prekes.

2. Sutarties struktūra ir aiškinimas

- 2.1.** Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų (su priedais, jei pridedami) prioriteto tvarka: (1) Sutarties SD; (2) Techninė specifikacija; (3) Sutarties BD; (4) Pardavėjo galutinis Pasiūlymas; (5) kiti Pirkimo dokumentai. Tuo atveju, jei tarp šiame Sutarties BD punkte nurodytų dokumentų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, dokumentai bus aiškinami pagal jų pirmumą, pagal kurį jie yra išvardinti.
- 2.2.** Jei šioje Sutarties BD nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaita, taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir bet kurios kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai, reiškiantys asmenį, apima tiek juridinius, tiek ir fizinius asmenis, nuoroda į visumą taip pat reiškia nuorodą ir į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu, o „raštu“ reiškia visas Sutarties dokumentuose nustatytas taisyklės, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (ar) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus dokumentus.

3. Sutarties objektas

- 3.1.** Pardavėjas įsipareigoja savo rizika ir sąskaita parduoti Sutarties SD nurodytas Prekes, kurios detalizuotos Techninėje specifikacijoje (joje taip pat nurodomos ir Prekių apimtys (kiekis)), o Pirkėjas įsipareigoja už Prekes sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 3.2.** Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir joje galiojančių Europos Sąjungos (toliau – **ES**) ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimų.
- 3.3.** Pardavėjas bus laikomas įvykdęs Sutartį, kai Pirkėjui laiku ir tinkamai perduos visas pagal Sutartį priklausančias perduoti Prekes.

4. Prekių kaina ir mokėjimo tvarka, Prekių kainos perskaičiavimas

- 4.1.** Prekių kaina (taip pat Prekių įkainiai, jei taikomi) nurodomi Pardavėjo Pasiūlyme, o Sutarties vertė ir mokėjimo tvarka – Sutarties SD. Prekių kainą už visas Sutartyje nurodytas tinkamai ir laiku perduotas Prekes Pirkėjas sumoka pagal Pardavėjo arba Subtiekėjo (jei pirkimo pobūdis leidžia ir tai numatyta SD) Sutarties SD nustatyta tvarka ir terminais išrašytas „E-sąskaita“ informacinėje sistemoje pateiktas Sąskaitas. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais, jei Sutarties SD nenumatyta kitaip.
- 4.2.** Prekių kaina yra fiksuota ir galutinė suma (jei Sutarties SD nėra nurodoma kitaip), į kurią įskaičiuotos visos su Prekių pardavimu ir perdavimu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, mokesčiai, rinkliavos (neįskaitant PVM), įskaitant, tačiau ne tik įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų, reikalingų Sutarties vykdymui, įsigijimo išlaidas, taip pat išlaidas, susijusias su Sutartyje nurodytų ar Sutartimi susijusių dokumentų rengimu, derinimu, pateikimu, Sutarties sudarymu ir vykdymu ir visas kitas tiesiogines bei netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių perdavimu, bei bet kokių darbų ir paslaugų, reikalingų Prekėms perduoti ir Sutarčiai vykdyti, atlikimu, išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta kitaip. Pardavėjas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Pardavėjo išlaidos ir Pardavėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (jam padidės įsipareigojimų vykdymo kaštai), tačiau tai Pardavėjui nesuteikia teisės sustabdyti Sutarties vykdymą ar šiuo pagrindu atsisakyti Sutarties.
- 4.3.** Pridėtinės vertės mokestis apskaičiuojamas ir sumokamas į biudžetą vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio tarifui, Sutarties suma nėra keičiama. PVM tarifo pasikeitimas turės įtakos tik toms Paslaugoms arba jų daliai, kurios buvo suteiktos po tos dienos, kai įsigaliojo naujai taikomo PVM tarifo dydis.
- 4.4.** Pirkėjas turi teisę sulaikyti Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei: (1) nustatomi bet kokie Prekių trūkumai (kurių objektyviai nebuvo įmanoma pastebėti perdavimo–priėmimo metu), įskaitant, tačiau ne tik, kai perduodamas netinkamas Prekių kiekis, ar Prekės neatitinka nustatyto asortimento ar kokybės; (2) po perdavimo–priėmimo paaiškėja, kad Pirkėjui dėl Pardavėjo kaltės padaryti nuostoliai; (3) Pardavėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų arba tampa akivaizdu, kad tinkamai neįvykdys bet kurio Sutartyje nurodyto įsipareigojimo.
- 4.5.** Prekių kainos perskaičiavimas atliekamas tik dėl Pirkėjo ir Pardavėjo derybų rezultato Šalių sutarimu bei tik esant PAVETPPSPSĮ 97 straipsnyje. įtvirtintiems pagrindams. Prekių kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties SD pakeitimu, pasirašomu tarp Pirkėjo ir Pardavėjo. Prekių kaina dėl kitų mokesčių ir (ar) kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

5. Prekių kokybė, Pardavėjo kvalifikacija

- 5.1. Prekės, jų kokybė, Pardavėjo personalas turi atitikti kokybės ir (ar) atitinkamus kvalifikacinius reikalavimus, kurie nurodyti Techninėje specifikacijoje ir kituose prie Sutarties pridedamuose dokumentuose.
- 5.2. Pardavėjas privalo užtikrinti, kad lygiavertė jo ir (ar) jo personalo kvalifikacija būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Pardavėjas, Pirkėjui pareikalavus, per Pirkėjo nustatytą terminą privalo pateikti Pirkėjui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Lietuvos Respublikos leidimus, atestatus, licencijas, taip pat visą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją ir (ar) kitus teisės aktų nustatytus dokumentus, taip pat atitikimą nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinančius dokumentus.
- 5.3. Pardavėjas turi perduoti Pirkėjui tokias Prekes, kurios atitinka Sutartyje ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus, o jei tokie reikalavimai nenurodyti – Prekės turi atitikti įprastus tokioms Prekėms taikomus reikalavimus.
- 5.4. Prekės turi būti kokybiškos (turi atitikti Sutarties, teisės aktų reikalavimus, rinkos praktiką, gamintojo nustatytus standartus), turi būti be akivaizdžių ar paslėptų trūkumų, naujos, tinkamos naudoti pagal jų tikslinę paskirtį, prekinės išvaizdos, paženklintos pagal Sutarties, teisės aktų reikalavimus, visiškai sukomplektuotos, tinkamo asortimento, jei Prekėms yra nustatytas tinkamumo naudoti terminas (galiojimo terminas), šis Prekių terminas neturi būti pasibaigęs (konkretūs reikalavimai tinkamumo naudoti terminui, jei jis taikomas, numatyti Pirkimo sąlygose).
- 5.5. Prekės turi būti perduodamos tinkamoje, saugioje ir atsparioje gamintojo pakuotėje (t. y. pakuotė turi būti atspari, įskaitant, tačiau ne tik, atliekant Prekių pakrovimo, iškrovimo darbus, ji turi tinkamai apsaugoti Prekes nuo meteorologinių ir kitokių aplinkos veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu), pakuotė negali būti pažeista, suplyšusi, šlapia ar kitaip išoriškai pažeista ar netinkama pagal Prekių paskirtį, išskyrus atvejus, kai Prekės pagal Sutartį neturi būti supakuotos. Ant Prekių (ir (ar) Prekių pakuotės) esantys užrašai, etiketės ir (ar) kiti kartu su Prekėmis pagal Sutartį ir (ar) teisės aktus perduodami dokumentai turi būti suprantami ir lengvai įskaitomi, atitikti Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus bei pateikiami Sutarties ir (ar) teisės aktų nustatyta kalba. Techninėje specifikacijoje gali būti numatyti kiti ar papildomi reikalavimai.
- 5.6. Kartu su Prekėmis, Pardavėjas turi pateikti visą dokumentaciją reikalingą įvertinti Prekių atitikimą Sutarties nuostatų reikalavimams, tinkamam Prekių naudojimui bei priežiūrai.
- 5.7. Pardavėjas garantuoja, jog Prekių perdavimo–priėmimo metu ir bet kuriuo metu po to (visą kokybės garantijos terminą, jei taikomas) Prekės atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jos bus kokybiškos, be trūkumų, kurie panaikintų ar sumažintų Prekių vertę ar jų tinkamumą įprastam naudojimui. Tuo atveju, jei Pirkėjui pradėjus naudoti Prekes paaiškėja, kad šiame punkte nurodyta Pardavėjo pareikšta garantija neatitinka tikrovės, Pardavėjas įsipareigoja atlyginti visą Pirkėjo ar trečiųjų asmenų patirtą žalą.
- 5.8. Pardavėjas bet kuriuo Sutarties vykdymo metu ar per kokybės garantijos terminą atsiradusius trūkumus privalo neatlygintinai pašalinti ne vėliau kaip per Sutarties SD numatytą terminą arba minėtu terminu privalo savo sąskaita, rizika ir atsakomybe netinkamas Prekes pakeisti kitomis analogiškomis, lygiavertėmis ir kokybiškomis ar Pirkėjo reikalavimu įvykdyti kitus Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nurodytus veiksmus. Prekes trūkumų šalinimui arba Prekių pakeitimui Pardavėjas atsiima iš Pirkėjo savo lėšomis ten, kur jos buvo arba turėjo būti perduotos Pirkėjui, jei Pirkėjas nenurodo kitaip.
- 5.9. Kai Sutartyje ir (ar) taikytinuose teisės aktuose Prekėms numatyta kokybės garantija, jos terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo–priėmimo momento, jei Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje nenustatyta kitaip. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Prekės negalėjo būti naudojamos dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Pardavėjas.
- 5.10. Jei bet kokie Prekių trūkumai pastebimi po perdavimo–priėmimo momento, Pirkėjas raštu apie tai informuoja Pardavėją.
- 5.11. Pardavėjui per nustatytą terminą nepašalinus nustatytų Prekių trūkumų ar Prekių nepakeitus kitomis taip, kaip nurodyta aukščiau: (1) Pardavėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui Sutarties SD nustatyto dydžio netesybas bei atlygina Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos; (2) Pirkėjas turi teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis (arba įsigyti naujas Prekes, jei Pardavėjas jų nepakeičia taip, kaip nurodyta aukščiau), o Pardavėjas tokiu atveju apmoka Pirkėjo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas (ar Prekės įsigijimo ir pristatymo bei sumontavimo kainą) bei, Pirkėjui pareikalavus, sumoka Sutarties SD nurodyto dydžio netesybas. Pardavėjui nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartį, Pirkėjas turi teisę taikyti ir kitas Sutarties ir (ar) teisės aktų nustatytas teises gynybos priemones.
- 5.12. Pardavėjas, parduodamas ir perduodamas Prekes, užtikrina darbuotojų darbų, gaisrinės, techninės, civilinės saugos ir aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų (jei taikomi), taikomų parduodant ir perduodant Prekes, laikymąsi.

- 5.13. Šalys susitaria, kad Pardavėjas yra atsakingas už visus Prekių trūkumus nepriklausomai nuo to, ar jie buvo aptarti Prekių priėmimo metu, ar ne (t. y. tiek už akivaizdžius trūkumus, tiek už paslėptus trūkumus).

6. Prekių apimtys (kiekis) ir Prekių užsakymas

- 6.1. Pirkėjo iš Pardavėjo perkamų Prekių apimtys (kiekis) nurodomos Techninėje specifikacijoje.
- 6.2. Į Prekių apimtį įeina visos Prekės perduoti reikalingos pristatymo, montavimo, diegimo, įrengimo ir kitos su jų tinkamų parengimu naudoti susijusios ir reikalingos paslaugos ir (ar) darbai bei išlaidos, taip pat visos kitos Sutartyje nurodytiems įsipareigojimams vykdyti reikalingos paslaugos ir (ar) darbai bei išlaidos, jei Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje nėra nustatyta kitaip.
- 6.3. Pardavėjas turi atlikti Sutartyje nenurodytus veiksmus, kurie yra būtini tinkamam Sutarties vykdymui, t. y. tam, kad visos Prekės būtų perduotos tinkamai ir laiku ir kuriuos Pardavėjas objektyviai turėjo ir galėjo numatyti iki Sutarties sudarymo, susipažinęs su visais Sutarties dokumentais, teisės aktų reikalavimais ir (ar) situacija rinkoje.
- 6.4. Išlaidos, susijusios su Sutarties BD 6.2 ir 6.3 punktais, yra įskaičiuotos į Prekių kainą, t. y. Pirkėjas šių išlaidų Pardavėjui nekompensuoja.
- 6.5. Prekės gali būti perkamos pagal Pirkėjo poreikį, išreikštą Pardavėjui teikiamuose atskiruose Užsakymuose, kuriuose nurodoma konkreti Prekių apimtis (kiekis) ir kiti Sutarties SD nurodyti duomenys.
- 6.6. Pirkėjas pateikia Užsakymą Pardavėjui Sutarties SD numatytais terminais ir tvarka (jei Prekės perkamos pagal Užsakymą). Sutarties galiojimo laikotarpiu Pardavėjas negali atsisakyti vykdyti Pirkėjo pateiktą Užsakymą arba vienašališkai jį keisti ir (ar) atšaukti (esminė Sutarties sąlyga).
- 6.7. Pirkėjas turi teisę keisti (tikslinti) ir (ar) atšaukti Pardavėjui pateiktą Užsakymą iki Sutarties SD nustatyto termino ir (ar) kito Šalių suderinto termino. Užsakymas gali būti keičiamas (tikslinamas) ir (ar) atšaukiamas tokia pačia Sutarties SD nustatyta tvarka (būdu), kokia buvo pateiktas. Šiuo atveju Šalys susitaria, kad Pardavėjas nepatiria jokių papildomų išlaidų ir Pirkėjas tokių išlaidų ir (ar) kitų sumų Pardavėjui neturi pareigos atlyginti ir (ar) sumokėti. Sutarties SD Šalys gali susitarti ir kitą Užsakymo keitimo (tikslinimo) ir (ar) atšaukimo tvarką.
- 6.8. Pardavėjas privalo vykdyti Užsakymą Sutarties SD nustatyta tvarka ir terminais. Pardavėjas, gavęs Užsakymą, privalo nedelsiant informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka tinkamai įvykdyti Užsakymą.

7. Prekių perdavimo terminai ir vieta

- 7.1. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui perduoti Prekes Techninėje specifikacijoje ir (ar) Sutarties SD nustatytu terminu (visų Prekių perdavimo terminas) ir joje nurodytoje vietoje.
- 7.2. Rašytiniu Šalių sutarimu Prekių pristatymo terminas gali būti keičiamas, jeigu: (1) Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir todėl Pardavėjas negali perduoti Prekių; ar (2) valstybės ar savivaldos institucijų veiksmai trukdo Pardavėjui laiku perduoti Prekes.
- 7.3. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti kitą Šalį apie Sutarties BD 7.2 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą. Tokiu atveju Prekių perdavimo terminai gali būti keičiami (pratęsiami) ne ilgiau nei tęsiasi minėtame punkte nurodytos aplinkybės.

8. Prekių perdavimas–priėmimas

- 8.1. Prekių perdavimas fiksuojamas vienu iš Sutarties SD Šalių pasirinktu būdu: Važtaraščio, Akto ar Sąskaitos pasirašymu Sutarties BD ir (ar) Sutarties SD nustatytais terminais ir tvarka.
- 8.2. Pirkėjas, pasirašydamas Važtaraštį, Aktą ar Sąskaitą, patvirtina, kad Prekės perduotos Pirkėjui tinkamai (nėra akivaizdžių trūkumų) ir laiku, tačiau tai neatleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės dėl vėliau paaiškėjusių trūkumų, nors Prekės Pirkėjo buvo priimtos.
- 8.3. Jei Prekių perdavimo–priėmimo metu nustatoma, kad, Prekės ar jų pakuotė neatitinka Sutartyje ir (arba) teisės aktuose nustatytų reikalavimų, Pirkėjas turi teisę atsisakyti pasirašyti bet kurį iš Sutarties BD 8.1 punkte nurodytų dokumentų ir atsisakyti priimti Prekes raštu nurodant atmetimo argumentus.
- 8.4. Tais atvejais, kai pagal Sutartį Pardavėjas perduodamas Prekes turi jas sumontuoti, suinstaliuoti ar atlikti kitus su Prekių perdavimo ir pardavimu susijusius darbus ir (ar) turi suteikti paslaugas, Prekės perduodamos kartu su atliktais darbais ir (ar) suteiktomis paslaugomis tą pačią dieną po šių veiksmų atlikimo Sutarties SD nustatyta tvarka.
- 8.5. Prekių nuosavybės teisė bei atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui pereina nuo atitinkamų Prekių perdavimo Pirkėjui pagal Sutartį momento.

9. Kitos Šalių teisės ir pareigos

9.1. Pirkėjas įsipareigoja:

- 9.1.1. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
- 9.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Pardavėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją;
- 9.1.3. Pardavėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais tinkamai perduotas Prekes ir sumokėti Prekių kainą;
- 9.1.4. Suteikti reikiamus įgaliojimus Pardavėjui veikti Pirkėjo vardu (jei tokie įgaliojimai yra reikalingi Sutarties vykdymui);
- 9.1.5. Konsultuoti Pardavėją visais su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais;
- 9.1.6. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir teisės aktuose.

9.2. Pirkėjas turi teisę:

- 9.2.1. Be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Pirkėjui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Pardavėjas nesugebės laiku pateikti Prekių ar Prekės neatitinka Sutarties ir (ar) teisės aktuose nustatytų reikalavimų, įsipareigojimai vykdomi neprofesionaliai (taikoma, kai Pardavėjas pagal Sutartį turi suteikti paslaugas ir (ar) atlikti darbus);
- 9.2.2. Raštu reikalauti Pardavėjo, t. y. jo personalo ar kito Pardavėjo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal Sutartį ir (ar) teisės aktus ar yra pagrindo manyti, kad minėti įsipareigojimai ateityje nebus vykdomi;
- 9.2.3. Atsisakyti Prekių, jei jos tapo nebereikalingos, ir atsisakyti priimti tas Prekes, kurių Pirkėjas neužsakė.

9.3. Pardavėjas įsipareigoja:

- 9.3.1. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį, atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Pirkėjo pateiktas pastabas, papildomą informaciją;
- 9.3.2. Pateikti visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje, taip pat, Pirkėjo reikalavimu, pateikti visą informaciją ir dokumentaciją, susijusią su Prekėmis ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymusi, konsultuoti Pirkėją visais su Prekėmis ir Sutarties vykdymu susijusiais klausimais;
- 9.3.3. Užtikrinti, kad Prekes perduotų ir Sutartį vykdytų asmenys, turintys Prekių perdavimui ir Sutarties vykdymui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią Sutartyje nurodytus reikalavimus (įskaitant, Subtiekėjus);
- 9.3.4. Nedelsiant informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui perduoti Prekes Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka, ir (ar) trukdo ar gali sutrukdyti vykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus;
- 9.3.5. Savo sąskaita apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių pretenzijų, nuostolių, atsirandančių dėl Pardavėjo veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį bei atlyginti dėl savo veiksmų padarytą žalą, įskaitant, tačiau ne tik žalą dėl bet kokių teisės aktų pažeidimų, neteisėto patentų, prekių ženklų, kitų intelektualės nuosavybės objektų panaudojimo ar bet kokių asmenų teisių pažeidimo;
- 9.3.6. Pasibaigus Sutarties galiojimo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 9.3.7. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir teisės aktuose, bei užtikrinti, jog visų Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatytų įsipareigojimų laikytųsi Pardavėjo personalas bei kiti asmenys už kurių veiksmus atsako Pardavėjas.

9.4. Pardavėjas turi teisę:

- 9.4.1. Prašyti Pirkėjo, jog jis suteiktų informaciją ir (ar) dokumentus, kurie reikalingi vykdant Sutartį;
- 9.4.2. Reikalauti, jog Pirkėjas priimtų Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus atitinkančias, tinkamai ir laiku pristatytas Prekes.

10. Pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja, kad:

- 10.1.1. Ji ar jos atstovai, dalyvaujantys Sutarties vykdyme, turi teisę, įgaliojimus, visus būtinus leidimus, licencijas, atestatus, kompetenciją, techninius, intelektinius, finansinius, fizinius ir bet kokius kitus būtinus išteklius ir galimybes bei atliko visus būtinus veiksmus, reikalingus sudaryti Sutartį ir tinkamai vykdyti joje numatytus įsipareigojimus. Pasiūlymo pateikimo dieną Šalims Sutarties, įskaitant visus Pirkimo dokumentus, sąlygos

yra aiškios ir nedviprasmiškos bei pakankamos tam, kad būtų tinkamai įvykdyti visi Sutartyje numatyti įsipareigojimai;

- 10.1.2.** Yra tinkamai gauti ir galioja visi Šalies organų, valstybės institucijų ar kiti leidimai, sutikimai ir pritarimai, reikalingi šiai Sutarčiai sudaryti bei pagal ją priimtiems įsipareigojimams vykdyti;
- 10.1.3.** Nei šios Sutarties sudarymas, nei šia Sutarimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia: (1) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo; (2) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra bet kuri iš Šalių; ar (3) jokio bet kuriai iš Šalių taikomo įstatymo ar kito teisės akto nuostatų;
- 10.1.4.** Nėra gresiančių ar nėra pateikta jokių ieškinių, nagrinėjama jokių bylų ar pradėta procesinių veiksmų prieš Šalį, nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie gali turėti įtakos Sutarties galiojimui ar Sutarimi priimtų įsipareigojimų vykdymui. Šalis yra moki ir finansiškai pajėgi įvykdyti Sutarį, jos veikla nėra apribota, jai neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl bankroto, restruktūrizavimo ar likvidavimo, ji nėra sustabdžiusi ar apribojusi savo veiklos.

11. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 11.1.** Sutarties BD 11 dalies nuostatos taikomos tuomet, jei Sutarties SD ir (ar) Pirkimo sąlygose numatyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas atitinkamu prievolės įvykdymo užtikrinimo būdu.
- 11.2.** Pardavėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) turi pateikti Pirkėjui Pirkimo sąlygose ir (ar) Sutarties SD nurodyto dydžio neatšaukiamą, besąlyginį pirmojo pareikalavimo Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją arba užstatą bei visus lydinčius dokumentus (originalus). Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti pateiktas eurais, jei Sutarties SD nenustato kitaip. Jei Pardavėjas per šiame punkte nustatytą terminą nepateikia nustatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė pasirašyti Sutarį.
- 11.3.** Sutarties įvykdymo užtikrinime (banko garantijoje) turi būti nurodyta, kad jį išdavęs subjektas (bankas) įsipareigoja neatšaukiamai ir besąlygiškai sumokėti Pirkėjui Sutarties SD nurodytą sumą per 5 (penkias) darbo dienas (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) po Pirkėjo pirmojo rašytinio reikalavimo apie sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar jų netinkamą vykdymą pateikimo dienos. Pardavėjas ir (ar) minėtą užtikrinimą išdavęs subjektas neturi teisės reikalauti, jog Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą, t. y. Pirkėjas rašytiniame reikalavime tik nurodo kokių sutartinių įsipareigojimų Pardavėjas neįvykdė ar juos įvykdė netinkamai ir jokie papildomi įrodymai nėra pateikiami. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Pardavėjas pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą pareiškia ir garantuoja, jog Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma, nurodyta Sutarties SD, laikytina minimaliais Pirkėjo nuostoliais, kurių atskirai nereikia įrodinėti.
- 11.4.** Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį, jeigu Sutarties SD sąlygose nenurodyta kitaip.
- 11.5.** Pirkėjas turi teisę prašyti Pardavėjo, jog prieš pateikiant Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją), Pirkėjas galėtų įvertinti ir patvirtinti, kad Pardavėjo siūlomą ir šiame punkte minėtą Sutarties įvykdymo užtikrinimą Pirkėjas sutinka priimti. Jei minėtas Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų, Pirkėjas turi teisę jo nepriimti ir (ar) laikyti jį negaliojančiu, ir (ar) kreiptis į Pardavėją dėl naujo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui, o Pardavėjas privalo tokį užtikrinimą pateikti ne vėliau, kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų. Pardavėjui laiku nepateikus naujo šiame punkte minėto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą užtikrinimą ir (ar) sulaukyti mokėjimus Pardavėjui (atitinkame Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytai sumai). Tokiu atveju sulaukytos sumos Pardavėjui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateiktas naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas (arba kitaip išnyks įsipareigojimas jį pateikti).
- 11.6.** Pirkėjas grąžina Pardavėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją arba užstatą) ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) nuo tinkamo Pardavėjo Sutarimi priimtų įsipareigojimų įvykdymo dienos.
- 11.7.** Kita su Sutarties įvykdymo užtikrinimu susijusi informacija (pvz., dydis ir kita), kuri nėra įtvirtinta Sutarties BD 11 dalyje, yra nurodyta Sutarties SD.

12. Draudimas

- 12.1.** Sutarties BD 12 dalies nuostatos taikomos tuomet, jei Sutarties SD numatyta Pardavėjo pareiga būti apsidraudusiam nurodytu draudimu.

- 12.2.** Pardavėjas iki Sutarties įsigaliojimo momento privalo apdrausti arba būti apdraudęs savo atsakomybę Sutarties SD nurodytu draudimu ne mažesne nei Sutarties SD nurodyta suma visam Sutarties galiojimo laikotarpiui bei pateikti Pirkėjui tai patvirtinančią draudimo liudijimo (poliso) patvirtintą kopiją.
- 12.3.** Jeigu Pardavėjas laiku nesudaro draudimo sutarties, jos nepratęsia arba nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratęsimą ar galiojimą (esminis sutarties pažeidimas), Pirkėjas turi teisę sustabdyti Pardavėjui priklausančias mokėti sumas tol, kol Pardavėjas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numatytus šios Sutarties BD dalyje, arba vienašališkai Sutarties BD nustatyta tvarka nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Pardavėjas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Pirkėjo sutikimo.

13. Atsakomybė

- 13.1.** Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalis atsako Sutarties SD ir teisės aktuose nustatyta tvarka. Sutarties SD nurodomi konkretūs įsipareigojimai, už kurių nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą Šalis privalo sumokėti netesybas bei jų konkretus dydis. Šalis pareiškia, kad nustatytos netesybos yra teisingo bei protingo dydžio ir yra laikomos minimaliais nuostoliais, kurių nereikia atskirai įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadengia. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.
- 13.2.** Pirkėjas, raštu pateikęs Pardavėjui atitinkamą pranešimą, turi teisę sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Pardavėjui pagal Sutartį ar kitą su Pardavėju sudarytą viešųjų pirkimų sutartį mokamų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Pardavėjo mokėtinas Pirkėjui, t. y. Pirkėjui vienašališkai įskaitant vienaarūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai.
- 13.3.** Šalis atleidžiama nuo civilinės atsakomybės, jei ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (toliau – **Nenugalimos jėgos aplinkybės**). Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie minėtas aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu ir ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 13.4.** Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas Nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų. Jei Nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau už nurodytą terminą, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Tokiu atveju Pirkėjas atlygina Pardavėjui už iki to laiko tinkamai perduotas Prekes. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams. Nenugalimos jėgos aplinkybėms išnykus, Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.
- 13.5.** Šalis nėra atleidžiama nuo atsakomybės, jei jos įsipareigojimų nevykdymui turėjo įtakos jos pačios, jos Subtiekėjų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų, valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.

14. Konfidenciali informacija

- 14.1.** Pardavėjas įsipareigoja be Pirkėjo rašytinio sutikimo neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Pirkėjo gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį (nepriklausomai nuo informacijos formos), taip pat Sutarties sąlygų (išskyrus atvejus, kai Sutarties sąlygos viešojo pirkimo procedūrų metu skelbiamos viešai) (toliau – **Konfidenciali informacija**). Konfidencialia informacija šios sutarties prasme yra laikoma informacija, nurodyta UAB „Vilniaus vandenys“ 2016-08-02 valdybos protokolu Nr. 2 patvirtintame Konfidencialios informacijos sąraše, skelbiamame Pirkėjo interneto svetainėje <http://www.vv.lt/lt/partneriams/>. Pareiga neatskleisti Konfidencialios informacijos galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir 3 (trejus) metus po jos pasibaigimo. Šio straipsnio nuostatos netaikomos informacijai, kuri: (1) yra ar tampa viešai prieinama; (2) pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia arba turi būti atskleista; (3) kitos Šalies raštu yra nurodyta kaip nekonfidenciali. Tuo atveju, jei Šaliai kyla abejonių, ar informacija yra konfidenciali, Šalis turi elgtis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.
- 14.2.** Pardavėjas privalo pasirašyti įsipareigojimą neatskleisti konfidencialios informacijos, kuris yra skelbiamas Pirkėjo interneto svetainėje <http://www.vv.lt/lt/partneriams/>.

- 14.3.** Pardavėjas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (Subtiekėjams, teisiniams, finansiniams, verslo ir kt. konsultantams) tik tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti. Pardavėjas garantuoja, jog minėti asmenys Sutartyje nustatyta tvarka laikysis konfidencialumo įsipareigojimų.
- 14.4.** Pardavėjas, pažeidęs konfidencialumo įsipareigojimus, Pirkėjui moka 3.000,00 EUR (trijų tūkstančių eurų) baudą ir atlygina visus Pirkėjo patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda.

15. Asmens duomenų apsauga

- 15.1 Kiekviena Šalis užtikrina, kad asmens duomenys, gauti šios Sutarties vykdymo metu (įskaitant ikisutartinius santykius), bus tvarkomi laikantis Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų taikytinų teisės aktų nuostatų.
- 15.2 Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu Šalis viena kitai perduoda reikiamų savo atstovų, fizinių asmenų, duomenis (vardą, pavardę, pareigas, kontaktinį darbo telefono numerį, darbo el. pašto adresą). Jei būtina sutarčiai vykdyti, atskirais atvejais gali būti perduodami ir kiti asmens duomenys. Šalis, perdavusi asmens duomenis, laikoma valdytoja, o gavusi duomenis Šalis – tvarkytoja, nebent Šalis raštu susitarė kitaip.
- 15.3 Kiekviena Šalis privalo informuoti asmenis, kurių duomenys perduodami, apie jų teises ir šių teisių įgyvendinimo procedūras. Pardavėjas turi informuoti šiuos asmenis, kad Pirkėjas jų asmens duomenis tvarko Pirkėjo Privatumo politikoje, kuri viešai skelbiama Pirkėjo interneto svetainėje <http://www.vv.lt/lt/apie/ad-apsauga/>, numatyta tvarka.
- 15.4 Sutarties 15.2 punkte nurodytus asmens duomenis kiekviena Šalis gali tvarkyti tik Sutarties 15.2 punkte nurodytu tikslu. Pasibaigus šiam tikslui, kiekviena Šalis privalo sunaikinti iš kitos Šalies ar tiesiogiai iš asmens duomenų subjektų gautus asmens duomenis.
- 15.5 Kiekviena Šalis ir jos darbuotojai užtikrina visų asmens duomenų, gautų vykdant šią Sutartį, konfidencialumą. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja neterminuotai, nepriklausomai nuo Sutarties galiojimo. Šis punktas taikomas ir visiems subtiekėjams.
- 15.6 Esant poreikiui, Šalis sudaro papildomą susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo. Papildomo susitarimo nuostatos nepaneigia šiame skyriuje išdėstytų Sutarties nuostatų.

16. Sutarties galiojimas, nutraukimas ir jos keitimas

Galiojimas

- 16.1. Sutartis įsigalioja nuo bei galioja iki momento, numatyto Sutarties SD. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo, neįvykdytų finansinių įsipareigojimų ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo, galioja ir po Sutarties pasibaigimo (įvykdymo, nutraukimo).
- 16.2. Bet kurios Sutarties nuostatos negaliojimas neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šalis susitaria, vadovaujantis PAVETPPSPSĮ reikalavimais, pakeisti negaliojančią Sutarties nuostatą kita, kuri labiausiai atitiktų ankstesnės nuostatos tikslą.

Nutraukimas

- 16.3. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu abiejų Šalių susitarimu arba vienašališkai žemiau Sutarties BD nustatytais pagrindais ir tvarka.
- 16.4. Pirkėjas turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdamas Pardavėjui šiais atvejais (esminis Sutarties pažeidimas):
- 16.4.1. Prekės neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Pardavėjas neištaiso bet kokių Prekių trūkumų per Sutarties SD nustatytą terminą ar per nustatytą terminą nepakeičia Prekių tinkamomis;
- 16.4.2. Pardavėjas nesilaiko Sutartyje nustatyto Prekių perdavimo termino, t. y. Pardavėjas nustatytu laiku neperduoda Prekių;
- 16.4.3. Pardavėjo kvalifikacija nebeatitinka Sutartyje nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos ir (ar) Pardavėjas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;
- 16.4.4. Pardavėjas Sutarties BD nustatyta tvarka ir terminais Pirkėjui nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo;
- 16.5. Pirkėjas taip pat turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai, nesant Pardavėjo kaltės, nesikreipiant į teismą nutraukti šią Sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai pranešus Pardavėjui. Tokiu atveju Pardavėjui yra sumokama tik už faktiškai tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos užsakytas ir perduotas Prekes.

- 16.6. Pardavėjas taip pat turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai, nesant Pirkėjo kaltės, nesikreipiant į teismą nutraukti šią Sutartį prieš 3 (tris) mėnesius raštu apie tai pranešus Pirkėjui. Tokiu atveju Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui atlyginti visus jo dėl tokio nutraukimo patirtus nuostolius.
- 16.7. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį apie tai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešant kitai Šaliai, jei kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija pagal Šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.

Keitimas

- 16.8. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik PAVETPPSPSĮ 97 straipsnyje numatytais atvejais. Šalių sutarimu gali būti keičiamos Sutarties nuostatos dėl: (1) Sutarties BD numatytam Subtiekėjų ar jungtinės veiklos partnerių keitimo (Sutarties BD 17 dalis); (2) Šalių rašytiniame susitarime nustatyto sutartinių prievolių įvykdymo termino; (3) Prekių kainos perskaičiavimo dėl valiutos pakeitimo ar Prekių kainos sumažinimo; (4) Šalių kontaktinių duomenų pakeitimo. Sutarties pakeitimai, nurodyti šiame punkte, atliekami pateikiant atitinkamą rašytinį pranešimą kitai Šaliai, išskyrus 3 papunktyje nurodytą keitimą, kuris atliekamas atskiru rašytiniu susitarimu suderinus Šalių valią.
- 16.9. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus (jei pagal Sutartį būtini). Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą rašytinį atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Šalių sutarimo atveju, keitimai, jeigu jie nepatenka į Sutarties BD 16.8. punkto taikymo apimtį, įforminami Sutarties pakeitimu ar kitu rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

17. Subtiekimas ir jungtinė veikla

- 17.1. Pardavėjas gali samdyti pašalinimo pagrindų neatitinkančius ir (ar) reikiamą kvalifikaciją turinčius Subtiekėjus, tačiau Pardavėjas Subtiekėjams gali perduoti vykdyti tik Sutarties SD nurodytus veiksmus. Pardavėjas Subtiekėją gali pakeisti tik tai darbų daliai, kuri yra nurodyta Pardavėjo Pasiūlyme.
- 17.2. Subtiekėjai, kuriuos Pardavėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Pardavėjo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Pardavėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai, t. y. Pardavėjas visiškai atsako už bet kokius Subtiekėjo veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas Subtiekėjas (ar pakeistas kitu, jei pagal Sutartį tai leidžiama), neatleidžia Pardavėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo.
- 17.3. Pardavėjas Sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti Subtiekėjus, jei tai nurodė Pasiūlyme ir tik tuos Subtiekėjus, kurie numatyti Pardavėjo Pasiūlyme ir Sutarties SD. Jeigu Pardavėjas Sutarčiai vykdyti nori samdyti kitą Subtiekėją, nei nurodyta Pasiūlyme ir Sutarties SD, jis privalo prieš tai Pirkėjui įrodyti jų patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Pirkėjo sutikimą dėl pasirinkto Subtiekėjo bei pateikti Subtiekėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą Pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams (jei Subtiekėjams buvo taikomi pašalinimo pagrindų nebuvimas ir (ar) kvalifikaciniai reikalavimai). Subtiekėjo keitimas įforminamas Sutarties SD keitimu, pasirašomu tarp Pirkėjo ir Pardavėjo (jei Pirkėjas aukščiau nustatyta tvarka sutinka keisti Subtiekėją).
- 17.4. Pardavėjas neturi teisės pasitelkti šios Sutarties vykdymui Pirkėjo auditorių, patarėjų, konsultantų, atstovų, brokerių ar kitų nepriklausomų specialistų, kuriems dėl to kiltų interesų konfliktas, būtų pažeistos tokių specialistų profesinės etikos normos arba gerosios verslo praktikos standartai, taip pat Pirkėjo darbuotojų.
- 17.5. Pardavėjas turi teisę Sutartį vykdyti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, jei tai nurodė Pasiūlyme ir Sutarties SD.
- 17.6. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Prekės perduodamos ir Sutartis vykdoma pagal jungtinės veiklos sutartį), jungtinės veiklos partneriai ir Pardavėjas privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:
- 17.6.1. Pardavėjas Pirkėjui pateikia šiuos dokumentus:
- 17.6.1.1. pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) rašytinį prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;
 - 17.6.1.2. pasitraukiančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam(-iems)/pasiliekančiam(-iams) jungtinės veiklos partneriui(-iams);
 - 17.6.1.3. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) jungtinės veiklos partnerį(-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio(-ių) jungtinės

veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų)/pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma).

- 17.6.2. Pardavėjas įrodo Pirkėjui naujojo(-ų)/pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas.
- 17.6.3. Pardavėjas gauna Pirkėjo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius.
- 17.6.4. Pardavėjas pateikia Pirkėjui naujos jungtinės veiklos sutarties kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išlieka tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji)/pasiliekančias(-ys) jungtinės veiklos partneris(-iai) perima visus pasitraukiančiojo(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

18. Taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 18.1. Sutartis sudaryta, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, ir bus aiškinama taikant Lietuvos Respublikos teisę. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties, bus sprendžiamas tarpusavio konsultacijų ir derybų keliu. Atveju, jei ginčo nepavyktų išspręsti tarpusavio derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, teismuose Vilniuje.

19. Teisių perleidimas

- 19.1. Pirkėjas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (ar) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Pardavėjo sutikimo. Apie teisių ir (ar) pareigų perleidimą Pardavėjas informuojamas rašytiniu pranešimu.
- 19.2. Pardavėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir (ar) įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be rašytinio Pirkėjo sutikimo.

20. Baigiamosios nuostatos

- 20.1. Visi svarbiausi Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami per Sutarties SD nurodytus Šalių paskirtus atstovus arba šių atstovų nurodytus asmenis. Šalys patvirtina ir garantuoja, kad jų paskirti atstovai yra ir visą Sutarties galiojimą laiką bus įgalioti spręsti visus su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, priimti sprendimus, išskyrus sprendimus dėl Sutarties pakeitimo ir (ar) nutraukimo. Šalis turi teisę pakeisti Sutarties SD nurodytus atstovus (įskaitant, jų kontaktinę informaciją), apie tai ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu informuodama kitą Šalį.
- 20.2. Bet kokie vienos Šalies dokumentai kitai Šaliai pagal šią Sutartį yra laikomi gautais: (1) jų gavimo ar perdavimo dieną (kai įteikiama per pasiuntinį ar asmeniškai); (2) jei išsiunčiami el. paštu Sutarties SD nurodytais adresais ir nurodytiems adresatams; ar (3) po 3 (trijų) kalendorinių dienų nuo išsiuntimo, siunčiant paštu iš anksto apmokėjus pašto išlaidas.
- 20.3. Šalys įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas, informuoti viena kitą apie rekvizitų, nurodytų Sutarties SD, pasikeitimą. Iki informavimo apie adreso pasikeitimą, visi šioje Sutartyje nurodytu adresu išsiųsti pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais tinkamai.
- 20.4. Dėl to, kas neaptarta Sutartyje, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 20.5. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Pirkėjas** – UAB „Vilniaus vandenys“.
- 1.2. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl pirkimo objekto.
- 1.4. **Užsakymas** – prekės bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį ir įkainius, nurodytus Tiekėjo pasiūlyme.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Buitiniai vienasraučiai ir įvadiniai šalto vandens apskaitos prietaisai.
- 2.3. Pirkimo objektas skaidomas į dalis:
 - 2.3.1. I pirkimo dalis - Šalto vandens apskaitos prietaisai DN15, DN20 R100H. Techniniai reikalavimai pateikiami 1 priede.
 - 2.3.2. II pirkimo dalis – Šalto vandens apskaitos prietaisai DN20 – DN50 R100H. Techniniai reikalavimai pateikiami 2 priede.

3. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

- 3.1. Prekių pristatymo vieta – Savanorių pr. 212, Vilnius.

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

Bendrieji techniniai reikalavimai perkamoms Prekėms:

- 4.1. Šalto vandens apskaitos prietaisai turi turėti galimybę atlikti rodmenų nuskaitymą nuotoliniu būdu, bei galimybę integruotis į nuotolines skaitiklių rodmenų nuskaitymo sistemas.
- 4.2. Vandens skaitikliai turi atitikti Matavimo priemonių teisinio metrologinio reglamentavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2014-10-24 įsakymu Nr. 4-761 ir Matavimo priemonių techninį reglamentą 2015-10-30 įsakymu Nr. 4-699.
- 4.3. Vandens skaitikliai turi būti įrašyti į Lietuvos Respublikos matavimo priemonių registrą arba atitikti Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2015/13/ES. Kartu su pasiūlymu Tiekėjas kiekvienam siūlomam šalto vandens skaitikliui turi pateikti galiojantį EB tipo sertifikatą ar CE atitikties deklaraciją ar kitą dokumentą lietuvių kalba / anglų, patvirtinantį matavimo priemonių atitiktį Matavimo priemonių techninio reglamento reikalavimams.
- 4.4. Skaičiavimo mechanizmas turi būti apsaugotas nuo kondensato rinkimosi. Apsaugos klasė ne žemesnė nei IP65. Pateikti kartu su pasiūlymu šį reikalavimą įrodantį gamintojo išduotą/patvirtintą dokumentą ir jo vertimą į lietuvių / anglų kalbą.
- 4.5. Tiekėjas turi nurodyti ar vandens skaitiklis yra skirtas matuoti atbulinį srautą. Jei apskaitos prietaisas neskirtas matuoti atbulinį srautą, bet jam esant, apskaitos prietaisas turi jį parodyti.
- 4.6. Pirkėjui kiekvienas skaitiklis turi būti supakuotas į atskirą dėžutę, kuri turi būti paženklinta grafiniu BAR ir/ar QR (Quick Response) kodu. Dėžutę ženklinančiame BAR/QR kode turi būti užkoduota skaitiklio gamyklinis numeris. Perduodant skaitiklius Pirkėjui, tiekėjas turi pateikti visų perduodamų vandens skaitiklių informaciją (skaitiklio gamyklinis numeris, Markė/Modelis, Gamintojas, skaitiklio diametras, metrologinės patikros data, skaitiklio rodmuo) **.txt arba lygiaverčiu formatu**. Tiekėjas rinkmeną su skaitiklių informacija privalo pateikti kartu su PVM sąskaita-faktūra ir/ar prekių priėmimo-perdavimo aktu.
- 4.7. Siūlomi skaitikliai turi būti apsaugoti, nuo galimybės keisti, daryti įtaką rodmenims, naudojant bet kokią išorinį suspaudimą. Apsauginis skaitiklio rodmenų dangtelis turi būti pagamintas iš trapios medžiagos tam, kad pažeidimai būtų akivaizdžiai matomi, t. y. kad kontrolieriai, tikrindami pas klientą sumontuotą skaitiklį, vizualiai jį apžiūrėję, be jokių papildomų įrankių ar priemonių galėtų nustatyti mechaninius

- pažeidimus, arba tiekėjo tiekiami apskaitos prietaisų konstrukcijoje turi būti numatytos priemonės, akivaizdžiai parodančios išorinio mechaninio suspaudimo panaudojimą.
- 4.8. Visiems apskaitos prietaisams turėtų būti suteikiama garantija ne trumpesnė nei 24 mėnesiai. Tiekėjai kartu su pasiūlymu turi pateikti dokumentus lietuvių / anglų kalba, įrodančius suteikiamos garantijos terminą.
 - 4.9. Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti skaitiklių techninių duomenų aprašymą (pasą) lietuvių / anglų kalba, įrodantį aukščiau šioje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.
 - 4.10. Kartu su Pirminių pasiūlymų tiekėjas turės pateikti po vieną pavyzdį 1 ir 2 prieduose nurodytus skaitiklius.
 - 4.11. Sutarties galiojimo laikotarpiu 1 ir 2 prieduose nurodyti skaitikliai (po vieną atsitiktinį skaitiklį) bus tikrinami ir išbandomi atestuotoje laboratorijoje, kad Pirkėjas įsitikintų, jog pateikti skaitiklių techniniai duomenys (ženklėjimas, plombavimas, išorinio magnetinio ir mechaninio poveikio apsauga, jautrumas, atsparumas dūžėjimui ir kt.) yra teisingi.
 - 4.12. Nustačius, kad tiekėjo pateikti skaitikliai neatitinka deklaruojamų techninių duomenų taikoma Pirkimo – Pardavimo sutarties specialios dalies punkto „Atsakomybė“ sankcijos.

5. SUTARTININIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

- 5.1. Sutarties galiojimo terminas: 36 mėn.
- 5.2. Prekės turi būti pristatomos ne vėliau kaip per 21 darbo dieną nuo pirkėjo užsakymo pateikimo Tiekėjui dienos.

6. PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 6.1. Suteikti Tiekėjui informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
- 6.2. Laiku atsiskaityti už Tiekėjo kokybiškas ir laiku pristatytas prekes.

7. TIEKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 7.1. Tiekti kokybiškas Prekes, atitinkančias Techninę specifikaciją.
- 7.2. Savo sąskaita ištaisyti visus Prekių trūkumus nuo rašytinio Pirkėjo pareikalavimo;
- 7.3. Tiekėjas atsako už tai, kad apskaitos prietaisų kokybė atitiktų Techninės specifikacijos reikalavimus.

ŠALTO VANDENS APSKAITOS PRIETAISŲ DN15, DN20 R100H

TECHNINIAI REIKALAVIMAI

Eil. Nr.	Techniniai parametrai ir reikalavimai	Dydis, sąlyga
1.	Standartai	LST EN ISO 4064-1:2017 arba lygiavertis
2.	Darbinė terpė	Geriamasis vanduo. Darbinėje terpėje galimi chloro junginiai.
3.	Darbinė aplinka	Oras/vanduo. Darbinėje aplinkoje galimi veiksniai, sukeliantys medžiagų koroziją.
4.	Leistina darbinės terpės temperatūra	Tarp 0,1 °C iki 30 °C (temperatūros klasė T30)
5.	Slėgio klasė (didžiausias leidžiamas slėgis)	MAP 16 (16 bar)
6.	Diametras	DN15, DN20
7.	Metrologinė klasė (Q3/Q1)	R=100 H
8.	Ilgis	DN15 L – 80 mm. DN15 L - 110 mm. DN20 L - 130 mm.
9.	Aukštis	Ne didesnis kaip 90 mm.
10.	Atgalinis srautas	Leidžiamas, parodomas, bet nematuojamas. Tiekėjas turi nurodyti ar vandens skaitiklis yra skirtas matuoti atbulinį srautą. Jei apskaitos prietaisas neskirtas matuoti atbulinį srautą, bet jam esant, apskaitos prietaisas turi jį parodyti.
11.	Apskaitos prietaiso montavimo pozicija	Apskaitos prietaisas gali būti montuojamas horizontaliai ir vertikalčiai (nurodant montavimo poziciją H ir V)
12.	Apsaugos klasė	Ne mažesnė kaip IP65
13.	Prijungimo prie tinklo būdas	Srieginis (išorinis)
14.	Ilgalaikio darbo srautas	DN15 $Q3 \leq 2.5 \text{ m}^3/\text{h}$, DN20 $Q3 \leq 4.0 \text{ m}^3/\text{h}$
15.	Skaičiavimo mechanizmo pasukimo kampas	360°
16.	Garantinis laikotarpis	24 mėn.
17.	Dokumentai	<u>Dokumentai pateikiami su pirminiu pasiūlymu:</u> - Nepriklausomos, akredituotos organizacijos išduotas ir Europos Sąjungoje galiojantis pažymėjimas, patvirtinantis, kad apskaitos prietaisas tinkamas naudoti geriamojo vandens tiekimo sistemose; - Apskaitos prietaisų techninė informacija. - Gamintojo, apskaitos prietaisų montavimo ir eksploatavimo, rekomendacijos.

		Apskaitos prietaisų įvertinimas bei patvirtinimas turi būti atliktas Europoje esančioje nepriklausomoje organizacijoje, kuri yra akredituota atlikti sertifikavimą pagal aktualią standartų redakciją. Organizacijai akreditaciją suteikęs biuras turi būti pilnavertis Europos akreditacijos organizacijos (angl. EA) narys. Pilnaverčių (angl. Full member) narių sąrašas: http://www.european-accreditation.org/ea-members. Pateikti galiojančio atitikties sertifikato kopiją. Jei sertifikatas išduotas ne lietuvių arba anglų kalbomis, pateikti jo vertimą į lietuvių kalbą.
18.	Kiekis	DN15 L-80 61.850vnt. DN15 L-110 110.150 vnt. DN20 L-130 2000 vnt.
19.	Rodmenų nuskaitymas	Vizualinis. Turi turėti nuotolinio nuskaitymo galimybę.

Atsakymai į tiekėjų klausimus, Pirkimo dokumentų paaiškinimai

Tiekėjams (pagal sąrašą)
CVP IS priemonėmis

2019 m. kovo 15 d.

DĖL ATSAKymo Į TIEKĖJO KLAUSIMĄ

Siunčiame Jums atsakymą į tiekėjo klausimą, vykdant skelbiamų derybų *Šalto vandens apskaitos prietaisų* pirkimą (Pirkimo sąlygos patvirtintos 2019 m. kovo 1 d. Komisijos protokolu Nr. VP-78-1) (pirkimo numeris – 424398) (toliau – Pirkimas).

Klausimas Nr. 1:

Techninės specifikacijos 1-2 priedų 4 punkte keliamas reikalavimas: *leistina darbinės terpės temperatūra - tarp 0,1 °C iki 30 °C (temperatūros klasė T30)*. Tiekėjo įsitikinimu, nustatyta temperatūros riba (ne daugiau 30 °C) turėtų būti patikslinta, kadangi:

- didžioji dauguma vandens skaitiklių gamintojų gamina T50 klasės skaitiklius (darbinės terpės temperatūra tarp 0,1 °C iki 50 °C), todėl ribojant darbinės terpės temperatūrą iki 30 °C, yra nepagrįstai varžoma sąžininga tiekėjų konkurencija;

- nustatytas reikalavimas neatitinka teisės aktuose pateikto reglamentavimo.

Techninės specifikacijos 4.2 punkte nurodyta, kad vandens skaitikliai turi atitikti Matavimo priemonių teisinio metrologinio reglamentavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2014-10-24 įsakymu Nr. 4-761 ir Matavimo priemonių techninį reglamentą 2015-10-30 įsakymu Nr. 4-699 (toliau – **Reglamentas**). Reglamentas, priimtas įgyvendinant 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/32/ES dėl valstybių narių įstatymų, susijusių su matavimo priemonių tiekimu rinkai, suderinimo (OL 2014 L 96, p. 149), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2014 m. spalio 31 d. Komisijos deleguotąja direktyva 2015/13/ES (OL 2015 L 3, p. 42) (toliau – **Direktyva**).

Reglamento 16 priedo „Vandens skaitikliai“ 3.2.1 punkte nurodyta, kad gamintojas techniniuose dokumentuose turi nurodyti matavimo priemonės normines veikimo sąlygas: <...> *vandens temperatūros sritį, kurios vertės turi atitikti šias sąlygas (vandens skaitiklis gali būti suprojektuotas veikti abiejų intervalų sąlygomis): 0,1 °C iki mažiausiai 30 °C*. Analogiška nuostata įtvirtinta ir Direktyvos 3 priedo „Vandens skaitikliai (MI-001)“ 2 punkte.

Taigi, atitinkamą sritį reglamentuojančiuose teisės aktuose aiškiai nurodoma, kad temperatūros sritis gali būti nuo 0,1 °C iki mažiausiai 30 °C. Tai reiškia, kad 30 °C yra mažiausia / privaloma temperatūros viršutinė riba, tačiau gamintojams leidžiama numatyti ir didesnius darbinės terpės temperatūros intervalus.

Pažymime, kad kuo didesnis darbinės terpės temperatūros intervalas, tuo skaitiklio kokybė yra aukštesnė (geresnis prietaiso funkcionalumas), todėl Tiekėjui nėra suprantama, kodėl Pirkime neleidžiama siūlyti geresnių techninių charakteristikų prietaisų.

Dar kartą akcentuojame, jog didžioji dauguma gamintojų gamina platesnio temperatūros intervalo prietaisus (pvz. kurių temperatūros klasė yra T50), o ne apsiriboja mažiausiomis privalomomis ribomis, todėl neleiddami siūlyti didesnio darbinės terpės temperatūros intervalo vandens apskaitos prietaisų, Jūs itin ribojate sąžiningą tiekėjų konkurenciją.

Dėl aukščiau nurodytų priežasčių, prašome patikslinti Techninės specifikacijos 1-2 priedų 4 punkte keliamą reikalavimą, numatant, kad leistina darbinės terpės temperatūra - nuo 0,1 °C iki mažiausiai 30 °C (temperatūros klasė T30 ar didesnė). Netenkinus šio prašymo, prašome pateikti objektyvias priežastis, dėl

kurių yra ribojama sąžininga tiekėjų konkurencija, nesivadovaujama teisiniu reglamentavimu ir neleidžiama siūlyti geresnių techninių charakteristikų vandens apskaitos prietaisų.

Atsižvelgiant į tai, kas išdėstyta, prašome patikslinti Techninės specifikacijos 1-2 priedų 4 punkte keliamą reikalavimą, numatant, kad leistina darbinės terpės temperatūra - nuo 0,1 °C iki mažiausiai 30 °C (temperatūros klasė T30 ar didesnė).

Atsakymas:

Perkančiojo subjekto tiekiamo vandens temperatūra yra apie 7 – 12 laipsnių, todėl Perkančiojo subjekto techniniuose reikalavimuose buvo nustatyta leistina temperatūros klasė T30. Paaiškiname, kad tiekėjai gali siūlyti ir aukštesnės temperatūros klasės skaitiklius, t. y. temperatūros klasė T30 yra minimalus reikalavimas, aukštesnės klasės (T50) – skaitikliai gali būti siūlomi.

Tiekėjams (pagal sąrašą)
CVP IS priemonėmis

2019 m. kovo 20 d.

DĖL ATSAKymo Į TIEKĖJO KLAUSIMĄ

Siunčiame Jums atsakymą į tiekėjo klausimą, vykdant skelbiamų derybų *Šalto vandens apskaitos prietaisų* pirkimą (Pirkimo sąlygos patvirtintos 2019 m. kovo 1 d. Komisijos protokolu Nr. VP-78-1) (pirkimo numeris – 424398) (toliau – Pirkimas).

Klausimas:

Susipažinę su Pirkimo dokumentų turiniu, maloniai prašome patikslinti, ar šalto vandens skaitikliai turi būti tik su galimybe pajungti (jungtimi) papildomą įrengimą ant skaitiklių nuotoliniam duomenų nuskaitymui, ar jau turi būti su pačiu įrenginiu.

Atsakymas:

Informuojame, kad I pirkimo objekto daliai šalto vandens apskaitos prietaisai tik turi turėti nuotolinio nuskaitymo galimybę, kaip tai nurodyta Techninės specifikacijos 1 priedo 18 punkte, tuo tarpu II pirkimo objekto daliai šalto vandens apskaitos prietaisai turi turėti ne tik nuotolinio nuskaitymo galimybę, bet ir impulsinį išėjimą (t. y. turi būti su pačiu įrenginiu), kaip tai nurodyta Techninės specifikacijos 2 priedo 11 punkte.

Pardavėjo pasiūlymas



PASIŪLYMAS

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „VILNIAUS VANDENYS“ ŠALTO VANDENS APSKAITOS PRIETAISŲ
 PIRKIMUI

I PIRKIMO OBJEKTO DALIAI (ŠALTO VANDENS APSKAITOS PRIETAISAI DN15, DN20 R100H)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas / Ūkio subjektų grupės Tiekėjų pavadinimai	UAB VILIMEKSAS
Ūkio subjektų grupės atsakingas partneris (pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	
Tiekėjo adresas(-ai) ¹ (jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)	VISORIŲ G. 8, LT-08300, VILNIUS
Juridinio asmens kodas(-ai) (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	122046752
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai)	LT220467515
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris ir banko pavadinimas	
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio telefono numeris	
Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės partnerio įgalioto asmens vardas, pavardė	
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Arūnas Daugirdas

2. INFORMACIJA APIE PASIŪLYMĄ PATEIKUSIO TIEKĖJO / ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS ATSAKINGOJO PARTNERIO (KONTAKTINĮ) ASMENĮ

Vardas, Pavardė	
Telefono numeris / Mobilaus telefono numeris	
Elektroninio pašto adresas	

3. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS

Pažymime, kad pateikdami savo Pasiūlymą, sutinkame su PAVETPPSPSĮ ir Pirkimo sąlygose (kaip jos apibrėžtos Bendrosiose pirkimo sąlygose) nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties sąlygomis (tiek bendrąja, tiek specialiąja dalimis).

¹ Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, pateikiama informacija apie visus ūkio subjektų grupės narius.

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, taip pat Techninės specifikacijos reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutartčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus.

4. PASIŪLYMO KAINA

4.1. Pasiūlymo kaina nurodoma eurai.

4.2. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Maksimalus kiekis Sutarties galiojimo laikotarpiu ²	Įkainis EUR be PVM už 1 vnt.*	Kaina EUR be PVM ³
1.	DN15L – 80 mm.	61 850 vnt.	6,38	394603,00
2.	DN15 L – 110 mm.	110 150 vnt.	6,38	702757,00
3.	DN20 L – 130 mm.	2 000 vnt.	7,69	15380,00
Pasiūlymo kaina EUR be PVM				1112740,00
PVM				233675,40
Pasiūlymo kaina EUR su PVM ⁴				1346415,40

* Įkainiai turi būti pateikiami ne daugiau kaip dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

5. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

Pasiūlymas galioja 3 (tris) mėnesius nuo pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Lentelėje žemiau pateikiama informacija apie Pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumą. Tuo atveju, jei lentelė ar jos dalis nėra užpildoma, laikoma, kad visa Pasiūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia.

² Nurodytas maksimalus Pirkimo objekto kiekis. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto kiekio.

³ Kaina EUR be PVM apskaičiuojama padauginant įkainį EUR be PVM už 1 vnt. iš maksimalaus kiekio.

⁴ Pasiūlymo kaina EUR su PVM turi apimti visas išlaidas, visus mokesčius ir apmokestinimus, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus. Tai nėra Pirkėjo įsipareigojimas Laimėjusiam Tiekėjui sumokėti nurodytą sumą sutarties galiojimo laikotarpiu ir bus naudojama tik pasiūlymų vertinimui. Laimėjusiam Tiekėjui bus sumokama tik už faktišką kiekį. Jei Tiekėjas nėra PVM mokėtojas arba prekės yra neapmokestinamos PVM pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, grafoje „PVM“ rašoma – 0, o grafoje „Pasiūlymo kaina EUR su PVM“ įrašoma ta pati suma kaip ir grafoje „Pasiūlymo kaina EUR be PVM“.

Eil. Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija ⁵	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne)
1.	Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus Galutinio pasiūlymo įkainius* ir bendrą kainą, kuri bet kokių atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija)	Ne
2.	Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti Pasiūlymą (jei taikoma)	Ne
3.	Tiekėjo siūlomų vandens apskaitos prietaisų duomenų aprašymas (pasas) lietuvių arba anglų kalba, pagrindžiantis siūlomo apskaitos prietaiso atitiktį Techninės specifikacijos reikalavimams	Ne
4.	Nepriklausomos, akredituotos organizacijos išduotas ir Europos Sąjungoje galiojantis pažymėjimas, patvirtinantis, kad apskaitos prietaisas tinkamas naudoti geriamojo vandens tiekimo sistemose	Ne
5.	Siūlomų apskaitos prietaisų gamintojo apskaitos prietaisų montavimo ir eksploatavimo rekomendacijos	Ne
6.	Siūlomų apskaitos prietaisų galiojančių atitikties sertifikatų kopijos	Ne
7.	Kiti dokumentai	-

* Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos išaiškinimu⁶, Tiekėjo, su kuriuo bus sudaroma sutartis šiame pirkime, galutinio pasiūlymo įkainiai bus viešinami.

Su laimėjusiu Tiekėju sudarytoje sutartyje įkainiai nebus viešinami tik esant visoms žemiau nurodytoms aplinkybėms:

1. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, ne formaliai, bet realiai (laikantis tai sričiai taikomos praktikos) pagrindžia būtinybę išsaugoti tokios informacijos slaptumą;
2. Įkainiai sudaro Tiekėjo komercinę (gamybinę) paslaptį Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 1.116 straipsnio 1 dalies prasme⁷ ir Tiekėjas tai pagrindžia;
3. Įkainių atskleidimas yra siejamas su galimos žalos grėsme ir Tiekėjas pateikia pagrindimą⁸.

Pasirašydamas šį Pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su Pasiūlymu pateikiamu dokumentu tikrumą,

Romualdas Ambrazevičius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė)

⁵ Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą.

⁶ <https://klausk.vpt.lt/hc/lt/articles/115005730625-Kaip-turi-b%C5%ABti-suprantamas-konfidencialumas-vie%C5%A1uosiuose-pirkimuose>

⁷ Lietuvos Aukščiausiojo Teismo Civilinių bylų skyriaus 2018 m. sausio 4 d. nutartis civilinėje byloje Nr. e3K-3-16-378/2018.

⁸ Lietuvos Aukščiausiojo Teismo Civilinių bylų skyriaus 2017 m. lapkričio 30 d. nutartis civilinėje byloje Nr. e3K-3-354-690/2017.

⁹ Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie Pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus vandenys UAB, Spaudos g. 8, LT-01517 Vilnius, Lietuva (2019-06-28 12:45:15)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Šalto vandens apskaitos prietaisai DN15, DN20 R100H
Dokumento registracijos data ir numeris	2019-06-21T14:00:19.57+03:00 Nr. SUT19-P-275
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marius Švaikauskas, Generalinis direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-06-26T09:49:59.6432829+03:00
Parašo formatas	Xades-C
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-07-02 14:09:15–2023-07-01 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arūnas Daugirdas, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-06-28T09:37:55.031Z
Parašo formatas	Xades-EPES
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#0c0e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-09-19 13:43:06–2023-09-18 23:59:59
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v11.0.0.0
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	