

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Nr. 1-16-427

2019 m. birželio mėn. 28 d.

Anykščiai

Anykščių rajono savivaldybės administracija, atstovaujama administracijos direktorės Ligitos Kuliešaitės, veikiančios vadovaujantis Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2011 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. TS- 348 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2019 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. 1-TS-142 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus skyrimo“ (toliau - **Užsakovas**), ir UAB „**Rinkodara**“ atstovaujama direktoriaus Žilvino Freigofo, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Paslaugos teikėjas**), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

I SKYRIUS

SUTARTIES DALYKAS

1.1. *Investicijų projekto „Iššūkių žaidimas – būdas padidinti ir skatinti gamtos ir kultūros paveldo objektų lankomumą“ (Nr. 05.4.1-LVPA-K-808-02-0008) interneto svetainės polapio parengimo paslaugos* (toliau – Paslaugos), pagal techninę specifikaciją, Sutarties priedas Nr.1.

II SKYRIUS

PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Bendra sutarties kaina: 11 495,00 Eur su PVM (vienuolika tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt penki eurai).

2.2. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos metodika.

2.3. Mokėjimai atliekami euraiš tokia tvarka:

2.3.1. už Užsakovui suteiktas Paslaugas, Užsakovas Paslaugos teikėjui sumoka mokėjimo pavedimu ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, po sąskaitos faktūros, už atliktas Paslaugas, išrašymo Užsakovui dienos ir perdavimo priėmimo akto pasirašymo dienos. Apmokėjimo terminas atskiru atveju gali keistis, priklausomai nuo Užsakovo galimybės laiku pateikti ir įgyvendinančiosios institucijos LVPA galimybės laiku patikrinti bei patvirtinti mokėjimo prašymus, tačiau bendras atsiskaitymo terminas negali būti ilgesnis nei 60 kalendorinių dienų.

Vykdant pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E sąskaita“ priemonėmis.

2.3.2. Užsakovas už Paslaugas Paslaugos teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugos teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.3.3. Mokėjimas bus laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugos teikėjo nurodytą sąskaitą.

2.4. Sutarties kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis (toliau - PVM). Sutarties kaina dėl kainų lygio pasikeitimų ar mokesčių pasikeitimo, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojami.

2.5. Į Sutarties kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos Paslaugos teikėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

III SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. **Interneto svetainės polapio parengimo paslaugas** suteikti per du mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos;

3.1.2. vykdyti www.infoanykščiai.lt svetainės garantinį aptarnavimą ne mažiau kaip 12 mėnesių laikotarpiui su galimybe garantinį terminą pratęsti.

Garantinį aptarnavimą apima:

3.1.2.1. svetainės sisteminių klaidų bei kitų gedimų, atsiradusių ne dėl Užsakovo atliekamų veiksmų, šalinimas;

3.1.2. 2. saugumo spragų, pastebėtų po kenkėjiškos veiklos, tvarkymas;

3.1.3. po pranešimo telefonu apie sistemos klaidas, reaguoti ne ilgiau kaip per 8 darbo valandas; į pranešimus apie kritines klaidas, dėl kurių yra nepasiekiamas www.infoanyksciai.lt reaguoti ne ilgiau kaip per 2 darbo valandas.

3.2. Užsakovas įsipareigoja nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos teikėjui užbaigti Paslaugos teikimą nustatytais terminais.

3.3. Paslaugų teikėjas atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų tinkamą įvykdymą.

3.4. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Sutarties kainą Sutarties 2.1 ir 2.3. papunkčiuose nustatyta tvarka ir terminais.

3.5. Už neįvykdytus ar netinkamai įvykdytus Sutarties įsipareigojimus Paslaugų teikėjas ir Užsakovas atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

3.6. Nenugalimos jėgos aplinkybės „force majeure“ šalys supranta bei už sutarties ar atskirų jos sąlygų pažeidimus, kuriuos lėmė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, Sutarties Šalys atsakomybės bei kitus su tuo susijusius klausimus sprendžia vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose įtvirtintų nuostatų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) numatyta tvarka.

3.7. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia derybų keliu, nepavykus susitarti – ginčai sprendžiami arbitraže arba teisme.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugos teikėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugos teikėjui 0,02 proc. (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Paslaugos teikėjas, vėluojantis atlikti šioje Sutartyje numatytas Paslaugas, Užsakovui privalo sumokėti 0,02 proc. (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo sutarties kainos su PVM

už kiekvieną uždelstą dieną.

V SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS

5.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Šią Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios išlieka arba turi išlikti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

VI SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAI

6.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais.

6.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

VII SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

7.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą raštu pranešdamas Paslaugos teikėjui prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

7.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesilaikydamas Sutarties 7.2 punkte nustatytų terminų:

7.3.1. Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.3.2. kai Paslaugos teikėjas sudaro subtiekimą sutartį be Užsakovo raštiško sutikimo.

7.4. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovo patirta žala ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

VII SKYRIUS SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Užsakovo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami šiais adresais:

	Užsakovo atstovas	Paslaugos teikėjo atstovas
Vardas, pavardė	Vilma Vilkiekaitė	Žilvinas Freigofas
Adresas	J. Biliūno g. 23	K. Petrausko g.26-315, Kaunas
Telefonas	8381 58054	+370 670 58220
Faksas	8381 58088	----

El. paštas	vilma.vilkickaite@anyksciai.lt	info@rinkodara.lt
------------	--	--

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 15 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

IX SKYRIUS

KITOS NUOSTATOS

9.1. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo.

9.2. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

9.3. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

X SKYRIUS

SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Techninė specifikacija, priedas Nr. 1, 4 lapai.

XI SKYRIUS

SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Anykščių rajono savivaldybės administracija
J. Biliūno g. 23, LT-29111 Anykščiai
Įstaigos kodas 188774637
Tel. (8 381) 4 23 15, faks. (8 381) 58 088
A. s. LT0471821000 00130673
Banko kodas 71821
AB Šiaulių bankas
El. paštas info@anyksciai.lt

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Rinkodara“
Pramonės pr. 13, LT-51327 Kaunas
Juridinio asmens kodas: 303143540
PVM mok. kodas : LT100008183510
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 4010
A/s LT68 4010 0510 0214 8886
Tel. +370 667 99799
El.p. info@rinkodara.lt

Administracijos direktorė
Ligita Kuliešaitė

Teisės, personalo ir civilinės
metrikacijos skyriaus
vyriausioji specialistė
Ieva Katilienė

Adresas korespondencijai:
Pramonės pr. 13, LT-51327 Kaunas

Direktorius Žilvinas Freigofas

Atstovas ir projekto
vadovas
Vilma Vilkickaite

Finansų ir tiekimo skyriaus
vadovė
Dalia Kelnšienė

Viešųjų pirkimų ir turto
skyriaus specialistė
Dalia Kelnšienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Interneto svetainės polapio parengimo paslaugos

1. **Perkančioji organizacija** - Anykščių rajono savivaldybės administracija, kodas 188774637, esanti J. Biliūno g. 23, Anykščiai.

2. **Pirkimo objektas** - Interneto svetainės polapio parengimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Pirkimas atliekamas įgyvendinant projekte Nr. 05.4.1-LVPA-K-808-02-0008 „Iššūkių žaidimas - būdas padidinti ir skatinti gamtos ir kultūros paveldo objektų lankomumą“, numatytas veiklas.

Reikalinga sukurti interneto svetainės polapį bei jį pritaikyti prie Anykščių rajono savivaldybės administracijos viešosios įstaigos „Anykščių turizmo ir verslo informacijos centro“, internetinės svetainės www.infoanyksciai.lt turinio valdymo sistemos. Polapis turės būti įdiegtas į VŠĮ „Anykščių turizmo ir verslo informacijos centro“ svetainę www.infoanyksciai.lt, jį bus galima administruoti per tą pačią turinio valdymo sistemą kaip ir dabartinę svetainę.

3. **Paslaugų atlikimo terminai** - Paslaugos turi būti suteiktos per 2 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo.

4. **Paslaugų teikėjo įsipareigojimai** - atlikti paslaugas iki nustatyto termino.

5. **Atsiskaitymo tvarka** - su pirkimo laimėtoju bus sudaroma paslaugų teikimo sutartis. Atsiskaitoma už faktiškai atliktas paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir perdavimo priėmimo akto pasirašymo dienos. Apmokėjimo terminais atskirais atvejais gali keistis, priklausomai nuo užsakovo galimybės laiku pateikti ir įgyvendinančiosios institucijos LVPA galimybės laiku patikrinti bei patvirtinti mokėjimo prašymus, tačiau bendras atsiskaitymo terminas negali būti ilgesnis nei 60 kalendorinių dienų.

6. Reikalavimai perkamoms paslaugoms:

6.1. Interneto svetainės polapio techninė specifikacija

6.1.1. Specifikacijoje naudojamos sąvokos:

- **TVS** – (Lietuviškai „Turinio valdymo sistema“) – tai Turinio administravimo aplinka, leidžianti be programavimo žinių administruoti Interneto svetainėje esančią informaciją bei talpinti naują.

- **WYSIWYG** – tai panaši į MS Word teksto redagavimo aplinka, leidžianti rašyti, keisti, formatuoti tekstinį dokumentą, įterpti paveikslėlius ar nuorodas į kitus dokumentus.

- **Embed kodas** – tai specialus programinis kodas, kurio pagalba interneto svetainės polapyje gali būti atvaizduojamas kitoje svetainėje esantis turinys.

- **Domenas** - interneto duomenų šaltinio adresas, turintis savo savininką (fizinį arba juridinį asmenį). Domenas transformuoja žmonėms skaitomą adresą į interneto serveriams priimtą IP (angl. internet protocol) adresą.

- **Interaktyvus žemėlapis** – elektroniniame įrenginyje atvaizduojamas žemėlapis, kurio funkcijos vartotojui leidžia artinti, tolinti, slankioti į šonus, viršų ir apačią, esant galimybei atvaizduoja vartotojo buvimo vietą. Interaktyviame žemėlapyje, kaip ir tradiciniame, yra atvaizduojamos realios gatvės, teritorijos, administraciniai objektai.

- **Žiniatinklio tarnyba** (angl. web service) – technologija, leidžianti skirtingas sistemas bendrauti tarpusavyje.

- *SEO* – (angl. Search engine optimisation) yra interneto svetainės programavimo, informacijos publikavimo rekomendacijos bei išoriniai, su interneto svetaine nesusiję veiksmai, kuriais siekiama užimti kaip galima aukštesnes pozicijas paieškos sistemų rezultatų puslapiuose pagal publikuojamą produktą ar paslaugą atitinkančias paieškos frazes.

6.1.2. Bendrosios sąlygos:

6.1.2.1. Vykdytojas neatsako už Interneto svetainės domeno registraciją, galiojimo termino pratęsimą ar DNS įrašų valdymą. Interneto svetainės domenas yra Kliento nuosavybė.

6.1.2.2. Esant Kliento pageidavimui, Vykdytojas gali konsultuoti arba atlikti Interneto svetainės polapio domeno DNS įrašų valdymą, tačiau tokiu atveju Klientas sutinka su iki 1 valandą galinčiu trukti to domeno elektroninio pašto ar esamos svetainės veikimo sutrikimu.

6.1.2.3. Vykdytojas privalo užtikrinti IT sprendimuose naudojamų technologijų ir su jomis susijusios programinės įrangos legalumą.

6.1.2.4. Bazinio lygio serveryje (4GB RAM, 2GHZ taktinio dažnio procesorius) svetainė turi sklandžiai veikti esant 5 000 lankytojų srautui per dieną.

6.1.2.5. Polapis turi būti atvaizduojama tvarkingai, pagal Kliento patvirtintą dizainą bet kokios raiškos įrenginyje, naudojant ne senesnę nei 1 (vienerių) metų senumo Chrome, Firefox, Microsoft Edge, Safari ar Opera naršyklę.

~~6.1.2.6. Svetainės polapis turi būti sukuriamas vadovaujantis gerosiomis SEO praktikomis. Produktų ir kategorijų puslapiuose turi būti automatiškai užpildomi meta duomenys su galimybe juos keisti.~~

6.1.2.7. Kuriamas interneto svetainės polapis turi atitikti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480 patvirtintą „Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašą“ (Žin., 2003, Nr. 38-1739) http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc_l?p_id=391335 (aktuali redakcija nuo 2011-01-21).

6.1.2.8. Interneto svetainės polapis turi būti optimizuotas ir veikti sklandžiai esant iki 2 000 vartotojų per dieną siekiančiam srautui. Esant didesniaam srautui ir atsiradus techniniams trikdžiams, Vykdytojas turi nurodyti, kokie serverio resursų pakeitimai reikalingi norint užtikrinti sklandų svetainės veikimą.

6.1.3. Turinio valdymo sistemos reikalavimai:

6.1.3.1. Turi būti galimybė TVS sistemoje nurodyti, kokiomis kalbomis tam tikra informacija turi būti publikuojama. Skirtingose kalbose turi būti galimybė sudaryti skirtingą meniu struktūrą, išskiriant kiekvienai šaliai svarbiausius elementus;

6.1.3.2. TVS sistemoje turi veikti WYSIWYG redaktorius su galimybėmis formatuoti tekstą, kurti lenteles, įterpti paveikslėlius, įkelti dokumentus (pvz.: MS Word, PDF), sukurti nuorodas į vidinius puslapius ar išorines svetaines.

6.1.3.3. Bet koks informacijos atnaujinimas TVS sistemoje turi automatiškai atsirasti Interneto svetainės polapyje.

6.1.3.4. TVS administravimo sistema turi sklandžiai veikti su nesenesnėmis nei 1 metai Chrome bei Firefox naršyklėmis.

6.1.4. Funkciniai Interneto svetainės polapio reikalavimai

Lentelė 1. Funkciniai Interneto svetainės reikalavimai

Nr.	Modulis	Funkcijų aprašymas
1.	Lankytini objektai	Lankytinų objektų modulis turi leisti per TVS sistemą patogiai administruoti lankytinus objektus ir juos atvaizduoti Interneto svetainėje.
1.1.	Lankytinų objektų administravimas	TVS turi užtikrinti šias administravimo funkcijas: - Lankytinų objektų kūrimas, redagavimas, trynimasis; - Objekto vietovės (GPS) automatinis nustatymas pagal įvestą adresą su galimybe jį patikslinti žemėlapyje; - Galimybė priskirti kategoriją, įkelti nuotrauką, aprašymą;
1.2.	Lankytinų objektų sąrašas	- Objektus turi būti galimybė peržiūrėti sąrašo pavidalu, atvaizduojant eilutėje nuo 1 iki 6 objektų, priklausomai nuo Interneto svetainės polapio dizaino. - Sąraše prie kiekvieno objekto turi būti pateikiama nuotrauka, pavadinimas, kategorija. - Galimybė filtruoti objektus pagal jų tipą ir vietą (jei Interneto svetainėje yra nurodyta daugiau nei 1 vieta ar miestas).
1.3.	Dinaminis žemėlapis	- Lankytinų objektų filtrą atitinkantys objektai turi būti atvaizduojami žemėlapyje. - Žemėlapyje skirtingų kategorijų objektai atvaizduojami tuos tipus identifikuojančiomis ikonėlėmis (pvz.: aktyvaus laisvalaikio objektams žymėti gali būti naudojamos ikonėlės su kamuoliu, o architektūriniams – bažnyčios fragmentas); - Žemėlapiu naršymo galimybės (slankiojimas į šonus, viršų ir apačią, artinimas bei tolinimas); - Žemėlapyje paspaudus ant objekto žymeklio turi būti atvaizduojama platesnė informacija apie pasirinktą objektą;
2.	Geolokacijos žaidimai	TVS turi būti galimybė administruoti interaktyvius geolokacijos žaidimus: - Kurti, redaguoti, trinti žaidimus - Priskirti žaidimui pavadinimą, nuotrauką, įvesti aprašymą ir nurodyti žaidimo sudėtingumą; - Žaidimui priskirti užduotis, kurios gali būti: - Geolokacijos užduotis, reikalaujanti surasti tam tikrą vietą; - Audio užduotis - Tekstinė užduotis; - Užduotis su nuotraukomis; - Atsakymai į visas užduotis, išskyrus geolokacijos, gali būti iš keturių variantų.

- Atsakymai gali būt pateikiami kaip nuotraukos, tekstiniai variantai arba QR kodo fotografavimas.

- | | |
|-------------------------------|--|
| 2.1. Duomenų API | <ul style="list-style-type: none"> • Turi būti sukurta duomenų sąsaja, kuri leistų gauti visus Interneto svetainės polapyje suvestų žaidimų duomenis. |
| 2.2. Žaidimų sąrašo valdiklis | <ul style="list-style-type: none"> • Galimybė Interneto svetainės polapio pasirinktoje vietoje atvaizduoti žaidimų sąrašą. • Prie kiekvieno žaidimo atvaizduojama nuotrauka, pavadinimas, aprašymas, sudėtingumas. • Pasirinkus tam tikrą žaidimą vartotojas turi būti nukreipiamas į mobilią aplikaciją. Žaidimų mechanizmas yra susietas su GPS duomenimis, todėl jo mechanizmas Interneto svetainės polapyje neturi būti įgyvendintas. |

7. Garantinis aptarnavimas

7.1. Laimėtojas privalo vykdyti www.infoanyksciai.lt svetainės garantinį aptarnavimą ne mažiau kaip 12 mėnesių laikotarpiui su galimybe garantinį terminą pratęsti.

7.2. Garantinį aptarnavimą apima:

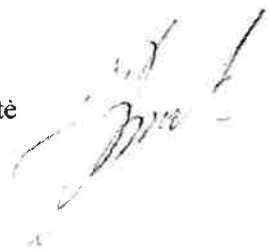
7.2.3. Svetainės sisteminių klaidų bei kitų gedimų, atsiradusių ne dėl atliekamų veiksmų, šalinimas;

7.2.4. Saugumo spragų, pastebėtų po kenkėjiškos veiklos, tvarkymas;

7.3. Laimėtojo reakcijos laikas po pranešimo telefonu apie sistemos klaidas turi būti ne ilgesnis kaip 8 darbo valandos; į pranešimus apie kritines klaidas, dėl kurių yra nepasiekiamas www.infoanyksciai.lt turi būti reaguojama per 2 darbo valandas.

Techninę specifikaciją parengė:

VšĮ Turizmo ir verslo informacijos centro verslo specialistė Julija Pilkauskaitė



UAB „Rinkodara“

Pramonės pr. 13, LT- 51327 Kaunas, Lietuvos Respublika
Mob. telefonas +370 667 99799; el. paštas: info@rinkodara.lt
Juridinio asmens kodas: 303143540; PVM mokėtojo kodas: LT100008183510
Duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centro Kauno filiale

Ankščių rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS**DĖL INTERNETO SVETAINĖS POLAPIO
PARENGIMO PASLAUGŲ**

2019-06-13
Kaunas

Tiekėjo pavadinimas ir kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Rinkodara“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Pramonės pr. 13, LT- 51327 Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Žilvinas Freigofas
Telefono numeris	+370 667 99799
Fakso numeris	---
El. pašto adresas	info@rinkodara.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.
2. Mes, siūlome šią paslaugą už:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis vnt.	Kaina Eur be PVM	Suma Eur be PVM
1	2	3	4	5(=3 stulp. X 4 stulp.)
1	Interneto svetainės polapio parengimo paslaugos	1 komplektas	9.500,00	9.500,00
Bendra pasiūlymo kaina EUR be PVM:				9.500,00
PVM 21 %:				1.995,00
Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM:				11.495,00

Bendra siūlomų paslaugų kaina Eur su PVM: 11.495,00 Eur (vienuolika tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt penki eurai 00 ct)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 1.995,00 Eur.

3. Siūloma paslauga visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
4. Pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktu dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Tiekejo deklaracija_Rinkodara_190610.pdf	1

Vykdant sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus/subteikėjus/subrangovus*:

Eil. Nr.	Subrangovo (-ų) pavadinimas	Subrangovo (-ų) adresas	Darbai, numatyti vykdyti subrangos pagrindais
---	---	---	---

*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai/subteikėjai/subrangovai.

5. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir **konfidenciali informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje**.*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
---	---	---

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Nepateikus kuri informacija yra konfidenciali bus laikoma, kad visas tiekėjo pasiūlymas yra nekonfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki **2019-07-14**.

Direktorius

(Tiekėjas arba jo įgalioto asmens pareigos*) (parašas)

Žilvinas Freigofas

(vardas, pavardė)



*Pasirašoma atskirai elektroniniu parašu tuo atveju, kai dokumente nurodytas kitas nei visą pasiūlymą pasirašantis asmuo.