

STATYBINIŲ MEDŽIAGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. liepos 4 d. Nr. B3-21

Naujoji Akmenė

Akmenės rajono savivaldybės Naujosios Akmenės miesto seniūnija (toliau – Pirkėjas), atstovaujama seniūno Rimvydo Juozapavičiaus, veikiančio pagal Naujosios Akmenės miesto seniūnijos nuostatus, ir UAB „Gardmena“ (toliau – Tiekėjas), atstovaujama direktoriaus Mindaugo Šliuozos, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra statybinių medžiagų (toliau – Prekės) pirkimas. Prekės, jų kiekiai ir reikalavimai Prekėms yra apibrėžti Prekių techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatskiriama Sutarties dalis.

1.2. Prekių pristatymo vieta – Naujoji Akmenė.

1.3. Sutarties trukmė – 2 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (įskaitant 30 dienų apmokėjimo terminą).

1.4. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir galioja 2 mėnesius arba kol Šalys sutaria ją nutraukti, arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi Šalių įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis.

2.2. Maksimali Sutarties kaina – 750,00 (septyni šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct) Eur su PVM. Pirkėjas neįsipareigoja sumokėti visos Sutarties kainos, numatytos šios Sutarties 2.2. p.

2.3. Maksimali Sutarties kaina sudaryta iš šių Prekių įkainių:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas (aprašymas)	Mato vnt.	Vieneto įkainis (su PVM)
1.	Antgalis grindjuostės	kompl.	0,86
2.	Antgalis grindjuostės, spalva bukas	kompl.	0,91
3.	Dažai dispersiniai, 9 l pakuotė	vnt.	27,49
4.	Dažai emulsiniai, baltos spalvos, 5 l pakuotė	vnt.	7,45
5.	Dažai emulsiniai, rudos spalvos, 5 l pakuotė	vnt.	22,42
6.	Glaistas polimerinis, 16 kg pakuotė	vnt.	9,79
7.	Glaistas plytelėms spalvotas, 2 kg pakuotė	vnt.	1,99
8.	Glaistas plytelių tarpams užglaistyti, 25 kg pakuotė	vnt.	20,89
9.	Grąžtas medžiui, D3.0	vnt.	0,32
10.	Grąžtas mūrui, D6	vnt.	1,26
11.	Grindjuostė, 2,5 m, spalva ąžuolas	vnt.	1,89
12.	Grindjuostė 2,5 m, spalva bukas	vnt.	1,39
13.	Grindų laminatas, 6 mm	m ²	3,49
14.	Grindų laminatas, 6 mm, spalva ąžuolas	m ²	4,05
15.	Gruntas giluminis, 5 l pakuotė	vnt.	18,90
16.	Įvaras kalamas, 6x40	vnt.	0,05
17.	Įvaras kalamas, 10x100	vnt.	0,28
18.	Jungė, 6 mm	vnt.	1,71
19.	Juosta dažymo, 48 mm, 50 m pakuotė	vnt.	1,59

20.	Kampas išorinis	kompl.	0,79
21.	Kampas išorinis, spalva bukas	kompl.	0,91
22.	Kampas vidinis, spalva bukas	kompl.	0,91
23.	Kampuotis tvirtinimo, 90x55	vnt.	0,63
24.	Klijai plytelėms atsparūs vandeniui, 25 kg pakuotė	vnt.	2,19
25.	Klijai polisteroliui klijuoti, 750 ml pakuotė	vnt.	5,69
26.	Medsraigtis, 4.5x35	vnt.	0,02
27.	Medsraigtis, 4.8x110	vnt.	0,08
28.	Medsraigtis, 6.0x100	vnt.	0,07
29.	Pirštinės megztos balintos	vnt.	0,15
30.	Pirštinės odinės	vnt.	1,49
31.	Pirštinės trikotažinės su taškeliais	vnt.	0,23
32.	Pirštinės dengtos nitrilu	vnt.	0,59
33.	Plėvelė polietileno laminuotoms grindims, 3 mm	m ²	0,39
34.	Plytelė sieninė, 20x30	m ²	3,99
35.	Poveržlė, D8	vnt.	0,05
36.	Profilis sujungimo, 0,9 m	vnt.	2,49
37.	Skystis nuo pelėsio, 500 ml pakuotė	vnt.	6,49
38.	Sujungimas grindjuostės	kompl.	0,91
39.	Sujungimas grindjuostės, spalva bukas	kompl.	0,79
40.	Tašas, 40x105, 3 m ilgio, obliuotas	vnt.	6,79
41.	Tinkas sausas, 10 kg pakuotė	vnt.	5,63
42.	Vinis valyta, 4.0x100	kg	1,55

2.4. Prekes Pirkėjas gali pirkti pagal faktinį poreikį. Sutarties galiojimo metu gali būti perkamos Prekės, neįtrauktos į sąrašą. Už Prekes apmokama pagal tos dienos kainą mažmeninėje prekyboje.

2.5. Į Sutarties įkainius yra įskaičiuotos visos Prekių įkainio sudedamosios dalys, visos Tiekėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.6. Mokėjimai atliekami euraiš tokia tvarka: Pirkėjas už faktiškai laiku patiektas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes atsiskaitoma pagal Sutartyje nurodytus įkainius per 30 dienų nuo PVM sąskaitos–faktūros pateikimo dienos.

2.7. Sąskaita–faktūra pagal šią Sutartį turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.8. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

III. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes, atitinkančias visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus, Prekių Techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus (modelius) bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įpareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias; garantuoti, kad nėra jokių paslėptų Prekių trūkumų, defektų, Prekės yra naujos ir nenaudotos;

3.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu, nedelsiant raštu informuoti

Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių apimčiai ir/ar kokybei (įskaitant ir Pirkėjo pateiktos informacijos, dokumentų, duomenų trūkumą, realią tikimybę, kad Pirkėjo nurodymai kelia grėsmę Paslaugų kokybei, jų atlikimo terminams);

3.1.3. Prekes pristatyti nepažeistoje gamintojo pakuotėje, kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas lietuvių kalba (*jei reikalaujama*);

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.5. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. nedelsiant reaguoti, jei Pirkėjas pareiškia pastabas dėl tiekiamų Prekių kokybės, taip pat jei jos tiekiamos ne laiku ir netinkamai, Pirkėjui nurodžius patiektų Prekių trūkumus/neatitikimus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

3.1.7. savo sąskaita atsiimti pristatytas Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes;

3.1.8. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

3.1.9. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Pirkėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Pirkėjo prašymu pateikti Pirkėjui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas prašo paaiškinti;

3.1.10. informuoti Pirkėją apie Paslaugų teikėjui restruktūrizavimą arba bankroto bylos iškilimą;

3.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

3.2.2. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

3.3. Pirkėjas įsipareigoja:

3.3.1. laiku priimti iš Paslaugų Tiekėjo tinkamas ir kokybiškas Prekes ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

3.3.2. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

3.3.3. bendradarbiauti su Tiekėju, įgyvendinant Sutartį, sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

3.4. Pirkėjas turi teisę:

3.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekės bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Tiekėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas, nurodymus dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų Prekių trūkumus ir/ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

3.4.2. pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Paslaugų teikimą;

3.4.3. nemokėti už tinkamai patiektas Prekes, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma ar kita informacija (kol bus išsiaiškinta su Tiekėju ir PVM sąskaitoje faktūroje bus nurodyta teisinga suma ar informacija);

- 3.4.4. nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;
 3.4.5. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

4.2. Neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytu laiku dėl Pirkėjo kaltės, Tiekėjo pareikalavimu, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

V. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Tiekėjas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievolėms pagal Sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti.

6.2. Pirkėjas Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

6.3. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

VII. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 1-3 dalyse numatyta tvarka. Visais atvejais keičiant Sutarties sąlygas neturi būti pažeistos 89 str. 4 d. sąlygos. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti informintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

7.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 1 d. 4 p. numatytais atvejais.

VIII. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

8.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms: pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui, Pirkėjui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą, ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas, trečiųjų šalių įtaka, sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo, kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Pirkėjas; Pirkėjas turi teisę sustabdyti Tiekėjo įsipareigojimų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą.

8.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

8.3. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą bei pridėdant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

IX. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.2.2. reikalauti sumokėti Sutarties 4.2. p. nustatytus delspinigius;

9.2.3. nutraukti Sutartį;

9.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

9.3. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

9.3.1. Sutarties dalykas, įskaitant Prekių modelius;

9.3.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

9.3.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka.

9.4. Sutarties 9.3. p. numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukiama LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. numatytais atvejais, įspėjus Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

10.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

10.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

10.3.1. kai Tiekėjas nepradeda Sutartyje numatytu laiku tiekti Prekių, be pateisinamos priežasties nevykdo/sustabdo ar vilkina jų tiekimą ir po rašytinio Pirkėjo įspėjimo toliau nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar patikrinus jų teikimo eigą tampa aišku, kad Prekės nebus patiektos iki termino pabaigos;

10.3.2. kai Tiekėjas patiekia netinkamos kokybės Prekes ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.3.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;

10.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

10.3.6. kai Pirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

10.3.7. kai Prekės tampa nebereikalingos;

10.3.8. dėl bet kokio kito esminio Sutarties pažeidimo.

10.4. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti Sutartį, jei:

10.4.1. Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

10.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Tiekėjui už faktiškai pristatytas Prekes pagal Tiekėjo nurodytus įkainius. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

10.6. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti patiektų Prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

10.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10.8. Jeigu Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbia informaciją apie Paslaugų teikėją, kaip Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį tiekėją, taip, kaip numatyta LR Viešųjų pirkimų įstatyme.

XI. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

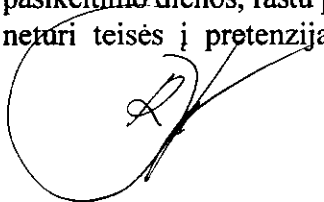
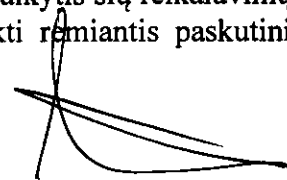
XII. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, VIEŠINIMĄ IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą ir viešinimą:

12.1.1. Pirkėjo atstovas: už Sutarties vykdymą ir viešinimą – Naujosios Akmenės miesto seniūnijos seniūnas Rimvydas Juozapavičius, el. p. rimvydas.juozapavicius@akmene.lt, tel. (8 425) 40 630.

12.1.2. Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – direktoriaus pavaduotojas Gintaras Januitis, el. p. g.gintaras@gardmena.lt, tel. 8 682 12 155.

12.2. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis (patvirtinant gavimą) arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais

žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12.3. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta.

12.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

12.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.7. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

12.7.1. Sutarties 1 priedas – Prekių techninė specifikacija.

PIRKĖJAS

Akmenės rajono savivaldybės administracijos
Naujosios Akmenės miesto seniūnija
Kodas 188635858
Sąskaitos Nr. LT614010043300060049
Banko rekvizitai Luminor Bank AS
Banko kodas 40100
PVM mokėtojo kodas – ne PVM mokėtoja
Adresas: L. Petravičiaus a. 2, LT-85132
Naujoji Akmenė
Tel. (8 425) 40 630,
el. p. rimvydas.juozapavicius@akmene.lt

Seniūnas
Rimvydas Juozapavičius



TIEKĖJAS

UAB „Gardmena“

Kodas 163295668
Sąskaitos Nr. LT927044060000711974
Banko rekvizitai AB SEB
Banko kodas 70440
PVM mokėtojo kodas – LT632956610
Adresas: P. Cvirkos g. 13B, LT-96134
Gargždai
Tel. (8 46) 470 842
el. p. info@gardmena.lt

Direktorius
Mindaugas Šliuža



2019 m. liepos 4 d. Sutarties Nr. B3-21
1 priedas

PREKIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas (aprašymas)	Mato vnt.	Planuojamas pirkti kiekis
1.	Antgalis grindjuostės	kompl.	1
2.	Antgalis grindjuostės, spalva bukas	kompl.	1
3.	Dažai dispersiniai, 9 l pakuotė	vnt.	1
4.	Dažai emulsiniai, baltos spalvos, 5 l pakuotė	vnt.	1
5.	Dažai emulsiniai, rudos spalvos, 5 l pakuotė	vnt.	1
6.	Glaistas polimerinis, 16 kg pakuotė	vnt.	1
7.	Glaistas plytelėms spalvotas, 2 kg pakuotė	vnt.	1
8.	Glaistas plytelių tarpams užglaistyti, 25 kg pakuotė	vnt.	1
9.	Grąžtas medžiui, D3.0	vnt.	1
10.	Grąžtas mūrui, D6	vnt.	1
11.	Grindjuostė, 2,5 m, spalva ažuolas	vnt.	1
12.	Grindjuostė 2,5 m, spalva bukas	vnt.	1
13.	Grindų laminatas, 6 mm	m ²	1
14.	Grindų laminatas, 6 mm, spalva ažuolas	m ²	1
15.	Gruntas giluminis, 5 l pakuotė	vnt.	1
16.	Įvaras kalamas, 6x40	vnt.	1
17.	Įvaras kalamas, 10x100	vnt.	1
18.	Jungė, 6 mm	vnt.	1
19.	Juosta dažymo, 48 mm, 50 m pakuotė	vnt.	1
20.	Kampas išorinis	kompl.	1
21.	Kampas išorinis, spalva bukas	kompl.	1
22.	Kampas vidinis, spalva bukas	kompl.	1
23.	Kampuotis tvirtinimo, 90x55	vnt.	1
24.	Klijai plytelėms atsparūs vandeniui, 25 kg pakuotė	vnt.	1
25.	Klijai polisteroliui klijuoti, 750 ml pakuotė	vnt.	1
26.	Medsraigtis, 4.5x35	vnt.	1
27.	Medsraigtis, 4.8x110	vnt.	1
28.	Medsraigtis, 6.0x100	vnt.	1
29.	Pirštinės megztos balintos	vnt.	1
30.	Pirštinės odinės	vnt.	1
31.	Pirštinės trikotažinės su taškeliais	vnt.	1
32.	Pirštinės dengtos nitrilu	vnt.	1
33.	Plėvelė polietileno laminuotoms grindims, 3 mm	m ²	1
34.	Plytelė sieninė, 20x30	m ²	1
35.	Poveržlė, D8	vnt.	1
36.	Profilis sujungimo, 0,9 m	vnt.	1
37.	Skystis nuo pelėsio, 500 ml pakuotė	vnt.	1
38.	Sujungimas grindjuostės	kompl.	1
39.	Sujungimas grindjuostės, spalva bukas	kompl.	1
40.	Tašas, 40x105, 3 m ilgio, obliuotas	vnt.	1
41.	Tinkas sausas, 10 kg pakuotė	vnt.	1
42.	Vinis valyta, 4.0x100	kg	1