

PRAMONINIŲ BŪDU IZOLIUOTŲ VAMZDŽIŲ IR FASONINIŲ DALIŲ

AVARINIŲ SITUACIJŲ LIKVIDAVIMO DARBAMS

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 49

Ukmergė

2019-05-29

Mes, uždaroji akcinė bendrovė **UAB „Inžinerinių tinklų sprendimai“** (įmonės kodas 304151166) atstovaujama direktorės Daivos Vaitkevičienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau tekste „Pardavėjas“), ir Uždaroji akcinė bendrovė **„Ukmergės šiluma“** (įmonės kodas 182714850), atstovaujama direktoriaus Vydo Paknio, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau tekste „Pirkėjas“), sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties objektas.

1.1 Sutarties objektas - pramoninių būdu izoliuotų vamzdžių ir fasoninių dalių avarinių situacijų likvidavimo darbams tiekimas.

1.2 Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui jo užsakytą produkciją (toliau-prekes), o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti Pardavėjui jų kainą.

1.3. Sutartis sudaroma, vadovaujantis Pramoninių būdu izoliuotų vamzdžių ir fasoninių dalių avarinių situacijų likvidavimo darbams mažos vertės pirkimo, vykdyto CVP IS skelbiamos apklausos būdu (pirkimo Nr. 433341), dokumentais.

2. Sutarties apimtis, prekių pristatymo terminai ir tvarka

2.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti (sandėliuodamas savo nuožiūra ar kitais būdais) avarinių situacijų likvidavimo šilumos tiekimo tinkluose darbams reikalingą pakankamą vamzdžių kiekį, ir savalaikį pateikimą (pristatymą):

2.1.1. Prekės turi būti pateiktos (pristatytos) pagal Pirkėjo užsakyme nurodytą prekių sąrašą (pareikalavimą) per 3 (tris) kalendorines dienas nuo Pirkėjo rašytinio užsakymo pateikimo dienos, nurodytu adresu Ukmergės miesto ribose.

2.1.2. Esant gamybiniam būtinumui ar aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti, Pardavėjas turi užtikrinti ir kitų, viešojo pirkimo pasiūlyme nenurodytų, vamzdžių ar jų fasoninių dalių avarinių situacijų likvidavimo darbams, pateikimą. Užsakytos papildomos prekės (vamzdžiai ir jų fasoninės dalys) bus pateiktos (pristatytos) ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo rašytinio užsakymo pateikimo dienos.

2.1.3. Kartu su prekėmis Tiekėjas pateikia jų aprašymus, technines charakteristikas, vartotojo instrukciją, lietuvių kalbomis, pateikia atitikties sertifikatą ar kito atitikties dokumento, išduoto toms prekėms, ar lygiavėčio dokumento patvirtintas kopijas.

2.1.4. Prekės (vamzdžiai ir jų fasoninės dalys) transportuojami į Pirkėjo nurodytą paskirties vietą Ukmergės mieste ir rajone, Pardavėjo sąskaita.

3. Prekių kokybė

3.1 Pardavėjas atsako už prekių kokybę ir komplektiškumą iki jų perdavimo Pirkėjui momento o taip pat prekių garantijos termino metu.

3.2. Pardavėjas privalo pateikti prekes, kurių kokybe ir aprašymai atitinka komerciniuose pasiūlyimuose ar specifikacijose nurodytas sąlygas.

3.3. Jeigu yra prekių trūkumų ar defektų, už kuriuos atsakingas Tiekėjas ir kurių negalima nustatyti iš karto, priimant prekes, Perkančioji organizacija raštu informuos Tiekėją apie prekių trūkumus per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo prekių perdavimo dienos. Tiekėjas turi šias prekes pakeisti į kokybiškas arba grąžinti už jas sumokėtus pinigus, arba neatlygintinai pašalinti trūkumus.

3.3 Jeigu prekių priėmimo metu arba vėliau, nustatytus paslėptus defektus, tarp Pirkėjo ir Pardavėjo kyla ginčų nustatant kokybės neatitikimo priežastis, bet kurios šalies iniciatyva kviečiamas Lietuvos prekių ekspertizės įmonių asociacijos ekspertas. Ekspertizės išlaidas apmoka kaltoji šalis.

4. Garantija

4.1 Prekėms taikomas Gamintojo nustatytas garantinis laikotarpis.

4.2 Jeigu yra prekių trūkumų ar defektų, už kuriuos atsakingas Pardavėjas ir kurių negalima nustatyti iš karto, priimant prekes, Pirkėjas raštu informuos Pardavėją apie prekių trūkumus per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo prekių perdavimo dienos. Pardavėjas turi šias prekes pakeisti į kokybiškas arba grąžinti už jas sumokėtus pinigus, arba neatlygintinai pašalinti trūkumus.

5. Pirkėjo užsakymai

5.1 Vadovaujantis šia sutartimi Pirkėjas siunčia Pardavėjui užsakymus, kuriuose Pirkėjas nurodo šiuos duomenis:

Užsakovas - Pirkėjo pavadinimas;

Užsakymo adresatas - Pardavėjo pavadinimas;

Užsakomos Prekės, detaliau apibūdinant charakteristikas, specifikacijas bei kiekius.

Įsipareigojimas apmokėti perduotų prekių kainą pagal pateiktą sąskaitą - faktūrą;

Pirkėjo įgalioto asmens vardas, pavardė ir parašas;

Pirkėjo antspaudas.

5.2 Visa atsakomybė už duomenų, nurodytų 5.1 punkte, nepateikimą arba neteisingą ir klaidinantį jų pateikimą tenka Pirkėjui.

5.3 Per dvi darbo dienas nuo Pirkėjo užsakymo išsiuntimo dienos Pardavėjas raštu turi išsiųsti Pirkėjui Prekių užsakymo patvirtinimą, kuriuo patvirtina savo pasirengimą pristatyti Prekes užsakyme nurodytu laiku, apimtimi bei kokybe. Jei Pirkėjas negavo užsakymo patvirtinimo, Pardavėjas neįsipareigoja pateikti Pirkėjo užsakytas Prekes.

6. Prekių kaina ir apmokėjimo tvarka

6.1 Pardavėjas vamzdžius ir jų fasonines dalis pateikia pasiūlyme nurodytomis kainomis. Pardavėjo pasiūlyme nurodyta prekių kaina gali keistis dėl imperatyvių valstybės institucijų reikalavimų bei pokyčių rinkoje, nepriklausančių nuo Tiekėjo valios. Kainos kitimas neturi pažeisti bendrųjų teisės principų, įtvirtintų CK 1.5 str. 1 d., o prieš didindamas prekės kainą, Pardavėjas privalo ją pagrįsti ir kainos kitimui gauti rašytinį Pirkėjo sutikimą.

6.2 Už pateiktus vamzdžius Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

6.3. Avansiniai mokėjimas nebus atliekami.

6.4. Perkančioji organizacija uždelsusi atsiskaityti už pateiktas prekes sutartyje nustatytais terminais ir tvarka moka Pardavėjui 0,02 proc. dydžio delpinigių už kiekvieną uždelstą dieną.

6.5. Prekių pristatymo terminai yra esminė sutarties sąlyga. Už sutartinių prievolių nevykdymą, netinkamą vykdymą arba pavėlavimą numatoma 150 Eur (vieno šimto penkiasdešimtys eurų) bauda už kiekvieną uždelimo dieną, netesybas pradedant skaičiuoti nuo 3 (trečios) vėlavimo dienos.

6.6. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 34 str. 3 d., vykdant viešojo pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros, turi būti teikiamos naudojantis valstybės informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. VĮ Registrų centras www.registrucentras.lt rubrikoje e-sąskaita (prieiga per internetą <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>).

6.7 Už parduodamas Prekes atsiskaitoma bankiniu pavedimu į šioje sutartyje nurodytą pardavėjo sąskaitą.

6.8 Pirkėjas su Pardavėju atsiskaito kainomis, kurios nurodytos išrašytose PVM sąskaitose - faktūrose.

6.9. Esant aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti ar kitais būtiniais atvejais, gali būti perkamos ir kitos, Sutarties priede Nr. 1 nenurodytos prekės. Už papildomas, pasiūlymo „Prekių specifikacijos ir įkainių lentelėje“ nenurodytas prekes, apmokama su Pirkėju suderintomis kainomis.

7. Sutarties šalių atsakomybė

7.1. Pardavėjo atsakomybė

7.1.1 Prekių pristatymo terminai yra esminė sutarties sąlyga. Už sutartinių prievolių nevykdymą, netinkamą vykdymą arba pavėlavimą numatoma 150 Eur (vieno šimto penkiasdešimtys eurų) bauda už kiekvieną uždelimo dieną, netesybas pradedant skaičiuoti nuo 3 (trečios) vėlavimo dienos.

7.1.2 Pretenzijos dėl prekių kiekio trūkumų, kurių negalima nustatyti iš karto priimant prekes, gali būti pareiškiamos Pardavėjui raštu per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo prekių perdavimo dienos.

7.1.3 Pretenzijos dėl prekių kokybės, komplektiškumo, asortimento bei įpakavimo trūkumų, kurie gali būti vizualiai pastebėti prekių perdavimo metu, gali būti pareiškiamos raštu per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo prekių perdavimo dienos. Pardavėjas turi šias prekes pakeisti į kokybiškas arba grąžinti už jas sumokėtus pinigus, arba neatlygintinai pašalinti trūkumus.

7.1.4 Pirkėjui pristatytose Prekėse nustatčius paslėptų gamybinių defektų, Pardavėjas įsipareigoja atlyginti tiesioginį Pirkėjo patirtą nuostolį, patvirtintą rašytiniais dokumentais bei abiejų šalių suderintą. Pardavėjas netiesioginio nuostolio (prarasto pelno ir pan.) nekompensuoja. Pardavėjas pilnai kompensuoja Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius Pirkėjo pasirinkimu: savo sąskaita pakeisdamas nekokybiškas Prekes kokybiškomis, suteikdamas Pirkėjui prekybinę nuolaidą sekantiems suderintiems užsakymams arba atsiųsdamas Pirkėjui kreditinę sąskaitą. Nekokybiškos Prekės privalomai turi būti patikrintos abiejų šalių atstovų akivaizdoje, apie patikrinimo rezultatus surašant bei abiejų šalių atstovų parašais patvirtinant neatitikties (broko) aktą.

7.1.5 Pranešimą dėl Prekių gamybinių defektų nustatymo Pirkėjas privalo pateikti Pardavėjui per 5 (penkias) dienas nuo jų nustatymo datos, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau nei per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo nekokybiškų Prekių pristatymo datos. Praėjus 60 (šešiasdešimt) dienų laikotarpiui nuo Prekių pristatymo momento, Pirkėjo pretenzijos laikomos nepagrįstomis ir Pardavėjas jų gali nebepriimti. Prie pranešimo Pirkėjas privalo pridėti Prekių paletės etiketę. Pirkėjui neįvykdžius šios pareigos, Pardavėjas turi teisę atsisakyti visiškai arba iš dalies patenkinti Pirkėjo reikalavimą.

7.1.6 Į iš Pirkėjo raštu gautas pretenzijas dėl gamybinių defektų Pardavėjas įsipareigoja atsakyti per 5 dienas.

7.1.7. Kartu su prekėmis Pardavėjas pateikia jų aprašymus, technines charakteristikas, vartotojo instrukciją, originalo ir lietuvių kalbomis, Perkančiajai organizacijai pareikalavus, pateikia atitikties sertifikatų ar kito atitikties dokumento, išduoto toms prekėms, patvirtintas kopijas.

7.2 Pirkėjo atsakomybė

7.2.1 Pirkėjui uždelsus sumokėti jam perduotų Prekių kainą Sutarties 6.1.p. nustatytais terminais, Pardavėjas turi teisę reikalauti Pirkėjo sumokėti delspinigius - po 0,02 procento už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo uždelstos sumokėti sumos, jei šalys raštu nesusitarė dėl papildomo termino atsiskaitymui.

7.2.2 Nuo Prekių perdavimo Pirkėjui iki visiško atsiskaitymo su Pardavėju, Pirkėjas pilnai atsako už esantį pas jį Pardavėjo turto praradimą, trūkumą ar sužalojimą, jeigu neįrodo, kad nėra jo kaltės.

7.2.3 Visi Pardavėjo sukurti ir Pirkėjui pasiūlyti techniniai sprendimai yra Pardavėjo nuosavybė. Pirkėjas įsipareigoja užtikrinti, jog Pardavėjo pasiūlyti techniniai sprendimai bei nebus perduoti tretiesiems asmenims. Pažeidęs šį susitarimą, Pirkėjas atsako LR įstatymais numatyta tvarka.

7.2.4 Priimdamas Prekes, Pirkėjas pasirašo ant Pardavėjo pateikto važtaraščio (PVM sąskaitos - faktūros), kurio vienas egzempliorius tenka Pardavėjui, kitas - Pirkėjui. Važtaraštis (PVM sąskaita - faktūra) turi būti surašytas teisės aktų nustatyta tvarka.

8. Ginčų sprendimo tvarka

8.1 Visi tarp Pirkėjo ir Pardavėjo iškilę ginčai sprendžiami derybų keliu.

8.2 Derybų keliu nepavykus susitarti, kiekviena šalis turi teisę imtis kitų Lietuvos Respublikos įstatymais numatytų priemonių nesutarimams išspręsti.

9. Nenugalima jėga

9.1 Sutarties šalis, negalinti įvykdyti sutarties dėl nenugalimos jėgos, nuo atsakomybės atleidžiama.

9.2 Nustatant nenugalimos jėgos buvimo faktą, vadovaujamosi LR Vyriausybės priimtais teisės aktais.

10. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

10.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią - po vieną abiem šalims.

10.2 Pirkimo sutarties galiojimas – 1 metai nuo sutarties pasirašymo dienos. Jei aukščiau nurodytam terminui baigiantis nei viena šalis nepareiškia noro nutraukti sutartį, sutartis automatiškai laikoma pratęsta dar 1 (vieneriems) metams, tačiau bendras sutarties terminas negali viršyti 3 (trijų) metų, skaičiuojant nuo sutarties pasirašymo dienos.

10.3 Pirkimo sutarties nutraukimo tvarka:

10.3.1 Esant esminiam Sutarties pažeidimui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. numatytais pagrindais, bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį.

10.3.1.1. Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, kai:

10.3.1.1.1 pateiktos Prekės neatitinka Sutartyje ir (ar) konkrečiame užsakyme numatytų reikalavimų ir Pardavėjas neištaiso Prekių trūkumų per Tiekėjo su Užsakovu (Perkančiąja organizacija) sudertą terminą;

10.3.1.1.2 prekės buvo pristatytos pažeidžiant sutartyje nurodytus prekių pristatymo terminus;

10.3.2 Sutartis anksčiau termino gali būti nutraukta vienos iš Sutarties šalių iniciatyva ar abiejų Šalių raštišku susitarimu, nenurodant Sutarties nutraukimo priežasties, tačiau įspėjusi kitą Sutarties šalį prieš 30 kalendorinių dienų.

10.4 Sutarties nutraukimas neatleidžia nuo sutarties galiojimo laikotarpiu priimtų tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo.

11. Kitos sutarties sąlygos

11.1 Apibūdinant sutarties šalių teises ir pareigas būtina vadovautis atitinkamomis Civilinio kodekso bei Viešųjų pirkimų, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymu (toliau – Pirkimų įstatymas) įstatymo nuostatomis bei atsižvelgti į pirkimo objekto specifiką.

11.2 Neatsiejama sutarties dalis yra šie sutarties priedai: Tiekėjo pateiktas pasiūlymas pirkimui (originalas saugomas Užsakovo Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka) yra - Sutarties priedas Nr. 1; Techninė specifikacija – Sutarties priedas Nr. 2.

12. Juridiniai adresai ir banko rekvizitai

UAB „Inžinerinių tinklų sprendimai“
Kalvarijų g. 292-9, Vilnius
Įmonės kodas 304151166
PVM mokėtojo kodas LT100009915815

AB SEB bankas
 Banko kodas 10100

A/s Nr. LT317044060008068388
 Direktorė Daiva Vaitkevičienė



UAB „Ukmergės šiluma“
Šviesos g. 17, LT-20177 Ukmergė
Įmonės kodas 182714850
PVM mokėtojo kodas LT827148515

AB Šiaulių bankas
 Banko kodas 71809

A/S LT737182400008467436
 Direktorius Vydas Paknys

