

**SPMC VEIKLAI VYKDYTI REIKIAMOS PRAKTINIO MOKYMO ĮRANGOS
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. 18-194**

2018 m. gruodžio 19 d.

Vilnius

Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas **190971271**, kurios registruota buveinė yra **Geležinio Vilko g. 16, Vilniuje**, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktorės Elenos Pelakauskienės**, veikiančios pagal įstatus (toliau – **Pirkėjas**), ir

UAB „Amanda“ pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas **121529431**, kurios registruota buveinė yra **Gedimino pr. 2-24, Vilniuje**, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktoriaus Algio Naručio**, veikiančio pagal įstatus (toliau – **Pardavėjas**), sudarė šią SPMC veiklai vykdyti reikiamos praktinio mokymo įrangos pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

Toliau šioje Sutartyje **Pardavėjas** ir **Pirkėjas** kiekvienas atskirai gali būti vadinami **Šalimi**, o abu kartu **Šalimis**.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. SPMC veiklai vykdyti reikiama praktinio mokymo įranga: osciloskopo/ multimetrom rinkinys (gamintojas – Fluke, modelis – 125B/EU/S) – 1 vnt., osciloskopo/ multimetrom rinkinys (gamintojas – Fluke, modelis – 125B/EU/S) – 2 vnt., multimetras (gamintojas – UNI-T, modelis – UT181A) – 5 vnt., multimetras (gamintojas – UNI-T, modelis – UT61E) – 5 vnt. (toliau – **Prekės**) pirkimas, pristatymas, sunešimas į patalpas, paruošimas darbui.
- 1.2. Detali informacija apie perkamas **Prekes** nurodyta Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

2. Pardavėjo įsipareigojimai

- 2.1. **Pardavėjas įsipareigoja:**
 - 2.1.1. savo lėšomis pristatyti **Prekes** **Pirkėjui**;
 - 2.1.2. sunešti pristatytas **Prekes** į **Pirkėjo** nurodytą patalpą;
 - 2.1.3. pristatyti **Prekes**, atitinkančias **Prekių** pirkimo techninėje specifikacijoje nurodytas charakteristikas, užtikrinant atitikimą keliamiems reikalavimams;
 - 2.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3. Pirkėjo įsipareigojimai

- 3.1. **Pirkėjas įsipareigoja:**
 - 3.1.1. priimti **Prekes**, jeigu jos atitinka reikalavimus;
 - 3.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas **Prekes** (kiekį ir kt.) bei po patikrinimo pasirašyti **Prekių** priėmimo dokumentus;
 - 3.1.3. sumokėti už perduotas **Prekes** Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais;
 - 3.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4. Atsiskaitymo tvarka ir terminai

- 4.1. **Sutarčiai** taikoma fiksuotos kainos kainodara.
- 4.2. **Sutarties** kaina eurais:

Sutarties kaina be PVM – 9534,71 Eur (devyni tūkstančiai penki šimtai trisdešimt keturi eurai, 71 ct);

PVM – 2002,29 Eur (du tūkstančiai du eurai, 29 ct);

Bendra Sutarties kaina – 11537,00 Eur (vienuolika tūkstančių penki šimtai trisdešimt septyni eurai, 0 ct).

- 4.3. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina, kuri apima visas Sutartyje nurodytas Prekes. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos. Prekių kainų svyravimo riziką prisiima Pardavėjas.
- 4.4. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:
 - 4.4.1. atsiskaitymai atliekami pagal Pardavėjo tinkamai parengtą ir Pirkėjui pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą ir pasirašytą Prekių priėmimo-perdavimo aktą, kai įvykdomi visi Pardavėjo sutartiniai įsipareigojimai, ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. PVM sąskaita - faktūra už pristatytas prekes pateikiama elektroninės sistemos E-sąskaita priemonėmis. PVM sąskaitos - faktūros išrašymo kainą apmoka Pardavėjas.
 - 4.4.2. Pirkėjas už perkamas Prekes su Pardavėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą.
- Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo nurodytą sąskaitą.
- 4.5. Sutartyje numatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama.

5. Prekių pristatymo tvarka ir nuosavybės teisės perėjimas

- 5.1. Pardavėjas pristato Pirkėjui Prekes ir paruošia jas darbui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo šios Sutarties įsigaliojimo datos.
- 5.2. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos (iškraunamos, sunašamos į nurodytą patalpą ir paruošiamos darbui) adresu Mokyklos g. 21, Bukiškio k., Vilniaus r. sav.
- 5.3. Jeigu pristatytos Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, Pirkėjas turi teisę jų nepriimti.
- 5.4. Nuosavybės teisė į Prekes pereina Pirkėjui nuo apmokėjimo už Prekes momento.

6. Prekių kokybė ir garantija

- 6.1. Pardavėjas garantuoja, jog perduodamos Prekės yra kokybiškos ir atitinka visas technines sąlygas nustatytas Sutartyje. Pardavėjas garantuoja, kad nėra jokių paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas ketina naudoti arba dėl kurių Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, žinodamas apie tuos trūkumus, Prekių nebūtų pirkęs arba nebūtų mokėjęs Sutartyje nurodytos kainos.
- 6.2. Pirkėjas gali pateikti Pardavėjui pretenziją dėl Prekių kokybės, o Pardavėjas nekokybiškas Prekes turi nedelsiant pakeisti kokybiškomis arba pašalinti trūkumus. Kokybiškos Prekės atgal negražinamos.
- 6.3. Pirkėjas turi teisę reikalauti grąžinti sumokėtą kainą ir nutraukti Sutartį, jei Pardavėjas netinkamos kokybės Prekių nepakeičia tinkamos kokybės Prekėmis arba nepašalina trūkumų.
- 6.4. Prekių garantinis terminas nurodytas Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

7. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas

- 7.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja 3 mėnesius.
- 7.2. Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos tik neesminės Sutarties sąlygos. Sutarties pakeitimai informinami rašytiniu susitarimu, kurį turi pasirašyti abi Sutarties šalys.
- 7.3. Sutartis anksčiau laiko gali būti nutraukta:
 - 7.3.1. abipusiu raštišku Šalių susitarimu;
 - 7.3.2. vienos Šalies iniciatyva prieš 30 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešus kitai Šaliai, kai pastaroji nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

- 7.3.3. Įstatymų numatytais teisėtais Sutarčių nutraukimo atvejais. Šiuo atveju apie Sutarties nutraukimą viena Šalis turi raštu pranešti kitai Šaliai taip pat prieš 30 kalendorinių dienų.
- 7.4. Sutarties nutraukimas arba pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo atsakomybės atlyginti kitai Šaliai padarytą žalą ar nuostolius.
- 7.5. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8. Atsakingi už Sutarties vykdymą asmenys:

- 8.1. Pirkėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo yra Automechanikų skyriaus vedėjas Mantas Smolnikovas, tel. Nr. (8 5) 261 90 04, el. p. automechanikuskysrius@vavm.lt;
- 8.2. Pardavėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo yra projektų vadybininkas Arūnas Gvazdikas, tel. Nr. (8 689) 07798, el. p. arunas@amanda.lt.
- 8.3. Šalys privalo informuoti viena kitą apie už Sutarties vykdymą atsakingų asmenų pasikeitimą.

9. Šalių atsakomybė

- 9.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.
- 9.2. Šalis, nevykdanti ar netinkamai vykdanči šios Sutarties sąlygas, atlygina nukentėjusios Šalies nuostolius Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 9.3. Jeigu Pirkėjas Sutartyje nustatytais terminais neatsiskaito su Pardavėju už Prekes, tai Pardavėjui pareikalavus, moka šiam 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Prekių kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki visiško įsiskolinimo ir delspinigių sumokėjimo dienos.
- 9.4. Jeigu Pardavėjas Sutartyje nustatytais terminais neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų Pirkėjui, tai Pirkėjui pareikalavus, moka šiam 0,02 procento dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki pradelstų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir delspinigių sumokėjimo dienos.
- 9.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos įvykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

10. Baigiamosios nuostatos

- 10.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku, faksu ar elektroniniu paštu, adresais, nurodytais šioje Sutartyje.
- 10.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 10.3. Visa informacija susijusi su šia Sutartimi yra konfidenciali. Šalys neturi teisės atskleisti jos trečiosioms šalims be kitos Šalies raštiško sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.
- 10.4. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta ir traktuoja taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms“ taisyklėmis.
- 10.5. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 10.6. Šalys susitaria, kad visi su šia Sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta pasiekti derybomis, ginčai yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

- 10.7. Ši sutartis surašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 10.8. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

11. Priedai:

11.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“

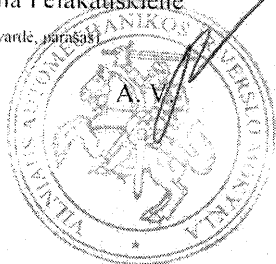
12. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

Pirkėjas:

Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla
Buveinės adresas: Geležinio Vilko g. 16, Vilnius
Įstaigos kodas: 190971271
PVM kodas: LT909712716
Tel. (8 5) 261 8524, faks. (8 5) 261 8524
El. paštas: vavm@vavm.lt
A.s. LT377044060001698290
Bankas: AB SEB bankas
Banko kodas: 70440

Direktorė Elena Pelakauskienė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Pardavėjas:

UAB „Amanda“
Gedimino pr. 2-24, Vilniuje
Įmonės kodas: 121529431
PVM kodas: LT215294314
Tel. (8 5) 212 7790
El. paštas: info@amanda.lt
A. s. LT937044060001108104
Bankas: AB SEB bankas
Banko kodas: 70440

Direktorius Algis Narutis

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.