

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. R18/05

2018 m. lapkričio 7d.

Mažeikiai

Asociacija Šiaurės vakarų Lietuvos vietos veiklos grupė, įmonės kodas 300053760, adresas Laisvės g. 39-1, 89225 Mažeikiai, atstovaujama pirmininkės Loretos Rubežienės, veikiančios pagal Šiaurės vakarų Lietuvos vietos veiklos grupės įstatus (toliau sutartyje – PIRKĖJAS)

Ir „UAB“ MEJERA“ įmonės kodas 303088873, adresas ŽEMAITIJOS G.44, MAŽEIKIAI, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Meinardo Valantino (toliau – PARDAVĖJAS), toliau kartu šioje prekių ir paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių ir paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. PARDAVĖJAS tiekia PIRKĖJUI maitinimo paslaugą, kuri apima karšto ir šalto maisto teikimas, įvairūs maisto produktai, kavos ir arbatos tiekimą, gaminiai reikalingi mokomųjų, konsultacinių ir informacinių renginių bei konferencijų, susirinkimų, susitikimų dalyviams ar svečiams paslauga pagal **Sutarties priedą Nr.1** (toliau – Paslauga).

1.2. Esant PIRKĖJO poreikiui, karštas maistas turi būti pateikiamas marmituose.

1.3. Preliminarus numatomas dalyvių skaičius priklausomai nuo renginio gali būti nuo 2 iki 60. Numatomas preliminarus sutarties suma iki 4000 Eur be PVM. PIRKĖJAS neįsipareigoja įsigyti maisto už nurodytą sumą.

1.4. PIRKĖJAS paslaugas turės būti teikiamos pagal jos poreikį ir atskirus užsakymus.

2. PARDAVĖJO IR PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. PARDAVĖJAS įsipareigoja:

2.1.1. teikti maitinimo ir aptarnavimo paslaugas pagal Užsakovo poreikį ir pateiktus užsakymus, vadovaudamasis Techninėje specifikacijoje nustatytais reikalavimais;

2.1.2. laiku paruošti ir pateikti paslaugą PIRKĖJUI. Pasibaigus renginiui surinkti indus, staltieses, nuvalyti stalus ir sutvarkyti patalpas, kai renginys vyksta PIRKĖJO patalpose;

2.1.3. garantuoja, kad parduodama paslauga yra kokybiškos;

2.1.4. išsaugoti visą Sutarties ir gautą iš PIRKĖJO informaciją, be PIRKĖJO sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiam kitam asmeniui, išskyrus asmenis, paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslams.

2.2. PIRKĖJAS įsipareigoja:

2.2.1. pateikti užsakymus ne mažiau kaip prieš 1 dieną;

2.2.2. sumokėti PARDAVĖJUI už paslaugas pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas.

2.3. PIRKĖJAS turi teisę atsisakyti nuo sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu PARDAVĖJAS, pažeisdamas sutartį, nepateikė PIRKĖJUI laiku ir kokybiškos paslaugos.

3. PASLAUGOS KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Perkamų paslaugų kainos pridedamos prie sutarties (**Sutarties priedas Nr.1**).

3.2. PIRKĖJAS už paslaugas avanso nemoka.

3.3. PIRKĖJAS sumoka PARDAVĖJUI už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo el. paštu ir naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos.

3.4. Apmokėjimas už paslaugas atliekamas į PARDAVĖJO nurodytą banko sąskaitą.

4. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir **galios 24 mėn.**

4.2. Jeigu tarp Šalių kyla ginčų nustatant paslaugos kokybės neatitikimo ar kiekio trūkumo priežastis, bet kurios iš Šalių nuožiūra kviečiamas institucijos atstovas.

4.3. PARDAVĖJAS nekeičia sutartyje nurodytų paslaugos kainų visą tiekimo laikotarpį.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas

5.2. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę.

5.3. Perkančioji organizacija bet kurio sutarties galiojimo metų gali pareikšti pretenzijas Tiekėjui dėl kokybės. Tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai teikti paslaugas pagal pirkimo sąlygose pateiktus reikalavimus.

5.4. Sutarties nutraukimas:

5.4.1. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu;

5.4.2. Perkančioji organizacija vienašališkai Sutartį turi teisę nutraukti. Tokiu atveju perkančioji organizacija teikėją apie Sutarties nutraukimą privalo įspėti ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties nutraukimo dienos;

5.4.3. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Apie tokį Sutarties nutraukimą tiekėjas raštu praneša perkančiajai organizacijai prieš 10 (dešimt) darbo dienų.

5.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną kiekvienai Šaliai.

5.6. Sutarties **priedas Nr.1** yra neatskiriama šios sutarties dalis.

6. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI PIRKĖJAS

Šiaurės vakarų Lietuvos vietos veiklos grupė

Laisvės g. 39 – 102, 103, 89225, Mažeikiai

Kodas 300053760

Tel.: 8 679 84005, 8 673 47349

El.p.: svlvvg@gmail.com

A/S LT684010051003693029

Bankas: Luminor Bank AB, kodas 40100

Šiaurės vakarų Lietuvos VVG

Pirmininkė

Loreta Rubežienė

(parašas)

Šiaurės vakarų
Lietuvos
vietos veiklos
grupė

A.V.

UAB MEJERA

Žemaitijos 44, Mažeikiai

Įmonės kodas 303088873

PVM LT100007855514

El. Paštas roala@kli.lt

A. S LT 637300010136047824

Swedbank

Direktorius Meinardas Valantinas



Eil. Nr.	Paslaugos ir prekės	Kiekis, išfasavimas ir reikalavimai	Kaina, Eurais be PVM	Kaina, Eurais su PVM
1	2	3	4	5
1.	Dienos pietūs iš jų: <i>Sriuba</i> <i>Antras patiekalas</i>	Vienam asmeniui	3,24	4,10
2.	Daržovių sriuba	Ne mažiau kaip 200 ml.	0,71	0,90
3.	Salotos su vištiena	Ne mažiau kaip 200 g.	2,53	3,20
4.	Graikiškos salotos	Ne mažiau kaip 200 g.	2,53	3,20
5.	Blyneliai su kumpiu ir sūriu	Ne mažiau kaip 200 g.	2,53	3,20
6.	Blyneliai su varške	Ne mažiau kaip 200 g.	2,53	3,20
7.	Žuvies maltinukai su garnyru ir daržovėmis. Iš jų: <i>a) žuvis</i> <i>b) bulvės;</i> <i>c) šviežios daržovės</i>	Ne mažiau kaip 400 g. Iš jų: <i>a) 100 g.</i> <i>b) 80 g.</i> <i>c) 120 g.</i>	2,53	3,20
8.	Vištienos užkepėlė su garnyru ir salotomis. Iš jų: <i>a) vištiena</i> <i>b) ryžiai</i> <i>c) šviežios daržovės.</i>	Ne mažiau kaip 400 g. Iš jų: <i>a) 100 g.</i> <i>b) 80 g.</i> <i>c) 120 g.</i>	2,53	3,20
9.	Kiaulienos sprandinė su garnyru ir daržovėmis. Iš jų: <i>a) sprandinė su sūriu;</i> <i>b) virtos bulvės;</i> <i>c) šviežios daržovės.</i>	Ne mažiau kaip 400 g. Iš jų: <i>a) 100 g.</i> <i>b) 80 g.</i> <i>c) 120 g.</i>	2,53	3,20
10.	Vištienos kepsnys su garnyru ir salotomis. Iš jų: <i>a) kepsnys</i> <i>b) ryžiai</i> <i>c) šviežios daržovės.</i>	Ne mažiau kaip 400 g. Iš jų: <i>a) 100 g.</i> <i>b) 80 g.</i> <i>c) 120 g.</i>	2,53	3,20
11.	Cepelinai	Ne mažiau kaip 300 g.	2,53	3,20
12.	Žemaičių blynai	Ne mažiau kaip 300 g.	2,53	3,20
13.	Desertas - pyragas	Ne mažiau kaip 100 g.	0,95	1,20
14.	Kava juoda	1 vnt.	1,19	1,50
15.	Kava su pienu	1 vnt.	1,42	1,80
16.	Arbata (juoda/vaisinė/žalia)	1 vnt.	1,19	1,50
17.	Sultys	100 ml	0,32	0,40
18.	Geriamas gazuotas mineralinis vanduo	Talpa ne mažiau kaip 330 ml	0,95	1,20
19.	Geriamas negazuotas mineralinis vanduo	Pakuotės talpa ne mažiau kaip 330 ml	0,95	1,20
20.	Arbata	Pakuotė, ne mažiau kaip 30 pak.	1,97	2,50
21.	Kava malta	Pakuotė, ne mažiau kaip 250 gr.	2,37	3,00
22.	Sultys	Pakuotė ne mažiau kaip 1000 ml	3,16	4,00
23.	Smulkus cukrus pakelyje, ne mažiau kaip po 5 gr.	Pakuotė, ne mažiau kaip 50 vnt.	1,97	2,50
24.	Konditerijos gaminiai: sausainių asorti (plikyti ir/arba migdoliniai ir/arba sluoksniuotos tešlos, šokoladiniai)	1 kg	3,16	4,00
25.	Saldainiai (šokoladiniai)	1 kg	3,95	5,00

