

SUTARTIS Nr. TRATC-190510-5

Plungė

Šią sutartį, toliau vadinamą – „Sutartimi“, du tūkstančiai devynioliktųjų metų gegužės mėnesio dešimtą dieną sudarė:

UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“,

teisinė forma: uždaroji akcinė bendrovė,

buveinės adresas J. Tumo-Vaižganto g. 91, LT-90143 Plungė,

juridinio asmens kodas: 171780190,

PVM mokėtojo kodas: LT100001362119,

duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre (VĮ Registrų centras),

toliau vadinama – „Užsakovu“,

teisėtai atstovaujama direktoriaus Rimanto Adomaičio,

veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir

UAB „Santarvės laikraštis“,

teisinė forma: uždaroji akcinė bendrovė,

buveinės adresas: V. Burbos g. 6, LT-89218 Mažeikiai,

juridinio asmens kodas: 166410296,

PVM mokėtojo kodas: LT664102917,

duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre (VĮ Registrų centras),

toliau vadinama – „Paslaugų teikėju“,

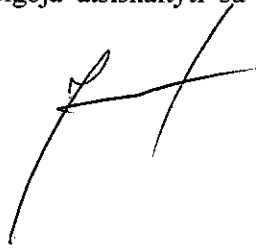
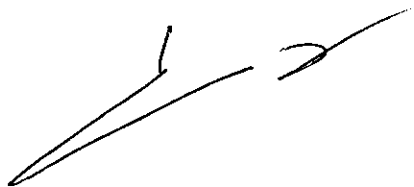
teisėtai atstovaujama direktoriaus Arūno Jarmoškos,

veikiančio pagal bendrovės įstatus.

Sutartyje Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „Šalimis“, o bet kuris iš jų atskirai – „Šalimi“.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties objektas – informacinių straipsnių, skelbimų rajoniniuose laikraščiuose publikavimo paslaugos (toliau — Paslaugos).
- 1.2. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis suteikti Užsakovui Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.



2. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Paslaugų įkainiai:

Nr.	Paslaugos pavadinimas	Siūlomas paslaugų įkainis (1 cm ² įkainis Eur be PVM)*
1.	Informacinio skelbimo publikavimas nespaltvotame, vidiniame laikraščio puslapyje	0,50

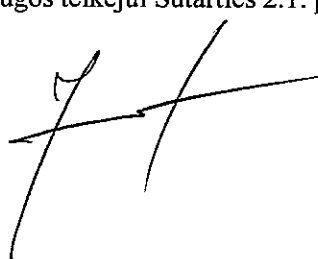
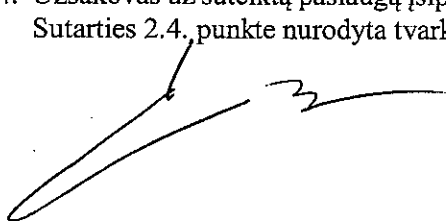
- 2.2. Maksimali sutarties vertė **1357,14 Eur be PVM** (vienas tūkstantis trys šimtai penkiasdešimt septyni eurai 14 ct.), 1642,14 Eur su PVM (vienas tūkstantis šeši šimtai keturiasdešimt du eurai 14ct.).
- 2.3. Pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 (dešimtos) dienos (o jei tai poilsio ar švenčių diena - iki pirmos po jos einančios darbo dienos) Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą už per praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas. Sąskaita turi būti pateikta naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“ (pateikiama sąskaitos faktūros skaitmeninė kopija, popierinė sąskaita faktūra nesiunčiama).
- 2.4. Užsakovas privalo apmokėti sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tinkamai, kokybiškai ir teisingai teikti Paslaugas:
- 3.1.1. Priimti Užsakovo pateiktą informaciją (skelbimai, užsakomieji straipsniai) el. paštu info@santarve.lt; bei išspausdinti laikraštyje užsakyme nurodyta data.
- 3.1.2. Nedaryti taisymų tekste (išskyrus rašybos klaidas) ar pakeitimų be Užsakovo sutikimo;
- 3.1.3. Straipsnių šrifto dydis, tarpai tarp raidžių negali būti didinami ar mažinami be užsakovo sutikimo;
- 3.1.4. Kiekvieną užsakymo maketą prieš spausdinant suderinti su Užsakovu;
- 3.1.5. Gauti sutarties 2.1. punkte nurodytą apmokėjimą už paslaugą su sąlyga, kad tinkamai vykdo šią sutartį.
- 3.2. Paslaugų teikėjas informuoja Užsakovą raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) kalendorines dienas apie šioje Sutartyje nurodytų rekvizitų ar kontaktinių duomenų pasikeitimus.

4. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. Naudotis paslauga šios Sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 4.2. Paslaugos teikėjui pateikti informaciją, neprieštaraujančią Lietuvos Respublikos teisės aktams.
- 4.3. Informaciją Paslaugos teikėjui pateikti el. paštu: info@santarve.lt ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas iki laikraščio numerio išspausdinimo.
- 4.4. Užsakovas už suteiktą paslaugą įsipareigoja sumokėti Paslaugos teikėjui Sutarties 2.1. punkte nurodytą kainą, Sutarties 2.4. punkte nurodyta tvarka.



5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

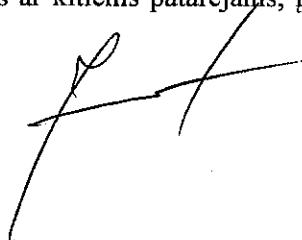
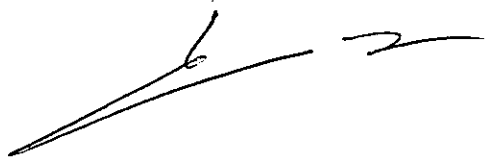
- 5.1. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka ir atlygina kitos Sutarties Šalies dėl to patirtus pagrįstus tiesioginius nuostolius.
- 5.2. Šalys susitaria, kad nė viena iš Šalių nebus laikoma pažeidusia šią Sutartį ir jos civilinė atsakomybė neatsiras, jeigu tinkamai įvykdyti pagal šią Sutartį prisiimamų įsipareigojimų nebus įmanoma dėl pasikeitusių teisės aktų arba valstybės, ar vietos institucijų sprendimų ar veiksmų, ar neveikimo, ar nenugalimos jėgos *force majeure* aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės – *force majeure*, Šalys supranta bei už Sutarties ar atskirų jos sąlygų pažeidimus, sąlygotus šių aplinkybių, atsako vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.
- 5.3. Jei Paslaugų teikėjas ar Užsakovas šioje Sutartyje numatytais terminais neapmoka sąskaitos faktūros, terminą praleidusi Šalis kitos Šalies rašytiniu reikalavimu privalo mokėti 0,01 procentų delspinigius nuo laiku nepervestos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.
- 5.4. Šalys susitaria, jog aukščiau nurodytų netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutartį pažeidusios Šalies nuo prievolės pašalinti Sutarties pažeidimą, atlyginti netesybų dydį viršijančius kitos Šalies ir / ar trečiųjų asmenų patirtus pagrįstus nuostolius bei nepanaikina kitų šioje Sutartyje nustatytų Sutarties pažeidimo pasekmių taikymo.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 6.1. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.
- 6.2. Jeigu viena Šalių atsisako vykdyti arba netinkamai vykdo Sutarties sąlygas, kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešdama kitai Šaliai, jei per nustatytą terminą pranešimą gavusi šalis nepašalina Sutarties pažeidimo. Šiuo atveju atsisakanti vykdyti Sutarties sąlygas arba netinkamai jas vykdanči Šalis atlygina turėtus kitos Šalies tiesioginius ir pagrįstus nuostolius.
- 6.3. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai neteisėtine tvarka nutraukti Sutartį, įspėjusi Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų.
- 6.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia vienos Šalies nuo įsipareigojimų kitai Šaliai, kuriuos ji prisiėmė pagal Sutartį iki Sutarties nutraukimo dienos, įvykdymo.

7. KONFIDENCIALUMAS

- 7.1. Šalys susitaria, kad ši Sutartis, taip pat visa su ja susijusi ar jos pagrindu gauta informacija yra konfidenciali. Konfidencialia informacija nelaikoma informacija, kuri yra ar pagal teisės aktus privalo būti vieša, taip pat kuri tapo viešai žinoma po šios Sutarties sudarymo ne dėl šios Sutarties pažeidimo.
- 7.2. Konfidencialią informaciją gavusi Šalis privalo ją naudoti tik vykdydama Sutartį ir užtikrinti, kad gauta konfidenciali informacija nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai. Konfidenciali informacija negali būti atskleista tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio tą informaciją perdavusios Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai informacija perduodama (a) teismui ginčo tarp Šalių, susijusio su Sutartimi, atveju, ar (b) valstybės ir / ar savivaldos organams teisės aktų nurodytais atvejais ir tvarka, ar (c) atitinkamos Šalies teisiniams, finansiniams ar kitiems patarėjams, įsipareigojusiems išlaikyti informacijos konfidencialumą.



8. PRANEŠIMAI

- 8.1. Jeigu nenustatyta šioje Sutartyje kitaip, visi pranešimai, pateikiami pagal šią Sutartį, yra įteikiami asmeniškai pasirašytinai arba siunčiami registruotu paštu arba el. paštu (šiuo atveju pranešimas laikomas nusiųstu, jei el. paštu (siuntėjo adresu) ar kita raštiška forma gavėjas patvirtina pranešimo gavimą) šioje Sutartyje nurodytais adresais arba, jeigu Šalys yra raštu informavę vienas kitą apie tų adresų pasikeitimus, kitais Šalių vieno kitam žemiau nurodytais adresais:

Užsakovas:

Rimantas Adomaitis

J. Tumo-Vaižganto g. 91, LT-90143 Plungė

El. paštas: info@trac.lt

Tel. 8448 50043

Paslaugų teikėjas:

Arūnas Jamoška

V. Burbos g. 6, Mažeikiai

El. paštas: info@santarve.lt

Tel. 8 443 98268;

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 9.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 3 metus.
- 9.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik Šalių rašytiniu susitarimu. Sutartis pakeitimai ir priedai tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi nuo jų pasirašymo.
- 9.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 9.4. Nė viena Šalis negali perleisti savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį be kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo.
- 9.5. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, pateikti faksu ar el. paštu, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šioje Sutartyje nurodytais kontaktiniais adresais.
- 9.6. Iš Sutarties kilę ginčai sprendžiami derybose. Nesusitarus ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą bei Lietuvos Respublikos teisę.
- 9.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekvieną Sutarties lapą.

Užsakovas

UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“

J. Tumo-Vaižganto g. 91, LT-90143 Plungė

A. s. LT72 7044 0600 024 4050

Bankas AB SEB, banko kodas 70440

Paslaugų teikėjas

UAB „Santarvės laikraštis“

V. Burbos g. 6, LT-89218, Mažeikiai

A. s. LT577180800027467194

Bankas AB Šiaulių bankas, banko kodas

Direktorius

Rimantas Adomaitis



Direktorius

Arūnas Jarmoška

