

KONSULTAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. 6

2019-02-07

Adakavas

Adakavo socialinių paslaugų namai, įm. kodas 190790979, esantis adresu: J. Adakauskio g. 1, Adakavo k. Skaudvilės sen., atstovaujama direktorės Kristinos Anulienės, veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus, toliau vadinama Paslaugų gavėju, viena šalis, toliau abi šalys vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

ir

Rita Grigalienė, a/kodas 47603251356, esanti adresu: Aerodromo g. 13-27, 72185 Tauragė, veikianti pagal individualios veiklos pažymą Nr. 781923 (pridedama), toliau vadinama Paslaugų teikėju, antra šalis, toliau abi šalys vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“.

Atsižvelgdamos į tai, kad:

Paslaugų teikėjas turi reikiamos patirties viešųjų pirkimų srityje ir asmens duomenų apsaugos konsultavimo srityje.

Šalys sudarė šią Paslaugų sutartį (toliau – „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sąvokos

- 1.1. Visos šios Sutarties sąvokos didžiąja raide turi joms šiame skyriuje priskirtą reikšmę. Visi kiti Sutartyje vartojami terminai turi jiems įprastą reikšmę.
- 1.2. **Konsultavimo paslaugos (toliau – paslaugos) apima šias paslaugas: viešųjų pirkimų konsultavimo ir asmens duomenų apsaugos įstatymo įgyvendinimu įstaigoje konsultavimo paslaugos, priežiūros ir kontrolės.**
- 1.3. **Informacija** reiškia visą informaciją, kurią Paslaugų teikėjas sužino iš Paslaugų gavėjo, susijusią su Paslaugų gavėju (su Paslaugų gavėju susijusiais asmenimis) viešųjų pirkimų konsultavimo paslaugų teikimo tikslais.
- 1.4. **Paslaugų kaina** reiškia mokėjimą už Paslaugų teikėjo Paslaugų gavėjui suteiktas paslaugas, nurodytą Sutarties 5.1. punkte.
- 1.5. **Atlyginimas** reiškia Paslaugų teikėjo piniginį atlygį už Paslaugų gavėjui suteiktas viešųjų pirkimų konsultavimo paslaugas.
- 1.6. **Užduočių** suformulavimas reiškia bet kokį Paslaugų gavėjo pageidavimą dėl numatomų konsultavimo paslaugų teikimo žodžiu ar raštu.

2. Sutarties objektas

- 2.1. Pagal šią Sutartį Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugų gavėjui viešųjų pirkimų konsultavimo paslaugas ir asmens duomenų apsaugos įstatymo įgyvendinimu įstaigoje konsultavimo (priežiūros ir kontrolės) (toliau – paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti ir mokėti už suteiktas paslaugas, Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

- 3.1. Pagal iš anksto Paslaugų teikėjo pateiktas Užduotis sąžiningai ir rūpestingai teikti viešųjų pirkimų konsultavimo paslaugas Paslaugų gavėjui:
 - konsultavimas dėl konkurso sąlygų;
 - konsultavimas dėl gautų pasiūlymų patikrinimas, jei tai reikalinga;
 - konsultavimas dėl gautų pretenzijų;
- 3.2. kitos su viešaisiais pirkimais susijusios paslaugos ir mokymai (nuo konkurso paskelbimo ir laimėtojo nustatymo, darbas CVP IS sistemoje.)

- 3.3. Ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo Užduoties gavimo dienos žodžiu (ir /arba telefonu) arba raštu pateikti Paslaugų gavėjui pasiūlymą ir galimas alternatyvas dėl viešųjų pirkimų konsultavimo ir asmens duomenų apsaugos paslaugų teikimo, su tuo susijusią informaciją, įskaitant, bet neapsiribojant, konsultavimo paslaugų kainą, įvykdymo būdus, terminus, trečiuosius asmenis, reikalingus viešųjų pirkimų konsultavimo paslaugoms teikti.
- 3.4. Paslaugų gavėjo prašymu pateikti papildomą informaciją, susijusią su konsultavimo paslaugų vykdymu, kurios numatytos sutartyje.
- 3.5. Suderinti su Paslaugų gavėju bet kokius nukrypimus, galinčius turėti įtakos konsultavimo paslaugų teikimui.
- 3.6. Paslaugų gavėjo prašymu ištaisyti paslaugų gavėjo nurodytus trūkumus vykdant konsultacijas.
- 3.7. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti paslaugų kainą už tinkamai suteiktas konsultavimo paslaugas.
- 3.8. Paslaugų teikėjas turi teisę, kad ši Sutartis būtų sėkmingai įvykdyta, pasitelkti trečiuosius asmenis. Kiekvienu atveju tokių trečiųjų asmenų sąrašas turi būti suderintas su Paslaugų gavėju.
- 3.9. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti iš Paslaugų gavėjo reikiamą informaciją, siekiant sąžiningai ir rūpestingai vykdyti šią Sutartį.
- 3.10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja saugoti, nekopijuoti ir kitais būdais neplatinti bei neskelbti be Paslaugų gavėjo sutikimo tretiesiems asmenims iš Paslaugų gavėjo gautos su Užduotimis susijusios Informacijos.
- 3.11. Paslaugų teikėjas įsipareigoja sąžiningai, tinkamai ir laiku vykdyti kitus pagal šią Sutartį prisiimtus ir pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus privalomus vykdyti įsipareigojimus.

4. Paslaugų gavėjo teisės ir pareigos

- 4.1 Paslaugų gavėjas turi teisę gauti tinkamos kokybės konsultavimo paslaugas, kurie atitinka visus įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytus bei papildomai Užduotims numatytas teikiamas konsultavimo paslaugas.
- 4.2. Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjo prašymu, jei tai reikalinga suteikia visą informaciją ir dokumentus reikalingus Paslaugų teikėjui, kad šis tinkamai teiktų konsultavimo paslaugas.
- 4.3. Paslaugų gavėjas, netinkamai vykdydamas savo pareigas, pagal šią Sutartį Paslaugų gavėjui atlygina nuostolius įstatymų nustatyta tvarka.
- 4.4. Paslaugų gavėjas neatsako už Paslaugų teikėjo sugadintą ar prarastą informaciją, jei tai įvyksta dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jei tai yra įrodyta.

5. Paslaugų kaina ir apmokėjimas

- 5.1. Šalys susitaria, kad Paslaugų kaina yra sumokama kas mėnesį. Paslaugų kaina yra - 650 Eur su visais mokesčiais (per mėnesį), pasirašius paslaugų priėmimo- perdavimo aktą ir pateikus sąskaitą – faktūrą.
- 5.2. Į Paslaugų kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir kiti mokėjimai, privalomi pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, visos Paslaugų teikėjo su viešųjų pirkimų konsultavimo paslaugų teikimu.
- 5.3. Sumą už viešųjų pirkimų konsultavimo teikiamas paslaugas, suteiktas pagal šios Sutarties reikalavimus, Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros išrašymo dienos.
- 5.4. Paslaugų gavėjas įsipareigoja mokėti Paslaugų teikėjui paslaugų kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervedant pinigus į toliau nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą:
Sąskaitos Nr. LT704010051004342311
Bankas LUMINOR;
Banko kodas 40100.

6. Bendros šalių teisės ir įsipareigojimai

- 6.1. Šalys įsipareigoja sąžiningai, tinkamai, bendradarbiaujant ir laiku vykdyti kitus pagal šią Sutartį priimtus ir pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus privalomus įsipareigojimus.
- 6.2. Šalys turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. Konfidencialumo įsipareigojimai

- 7.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja neatskleisti jokios jam vykdam Sutartį suteiktos ar su Sutarties vykdymu susijusios Informacijos, neperduoti jokiame trečiajam asmeniui ir neskelbti visos ar dalies šios Informacijos jokiai trečiajai šaliai šios Sutarties galiojimo metu ir po šios Sutarties pasibaigimo, prieš tai negavęs įstaigos sutikimo raštu, nebent toks atskleidimas yra būtinas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

8. Šalių atsakomybė

- 8.1. Paslaugų teikėjas už informacijos, susijusios su Paslaugų gavėju (su Paslaugų gavėju susijusiais asmenimis) atskleidimą nesilaikant šios Sutarties nuostatų, įsipareigoja sumokėti Paslaugų gavėjui 0,01 proc. baudą nuo bendros visos sumokėtos sumos už konsultavimo paslaugas

9. Force majeure

- 9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau – „**Nenugalimos jėgos aplinkybės**“), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas, jei reikalinga.
- 9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 10 kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. Sutarties galiojimas, pakeitimai ir nutraukimas

- 10.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja iki 2019 m. gruodžio 31 d.
- 10.2. Ši Sutartis gali būti papildyta, pakeista, nutraukta prieš terminą įstatymų nustatyta tvarka.

11. Taikytina teisė

- 11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. Ginčų sprendimas

- 12.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abiejų Sutarties Šalių draugiškomis pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

13. Pranešimai

- 13.1. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, el. paštu toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

Paslaugų teikėjui:

Rita Grigalienė

Aerodromo g. 13-27, 72185 Tauragė

Mob. (+370) 656 50826

El.p.: rita.grigaliene@gmail.com

Paslaugų gavėjui:

Tauragės socialinių paslaugų centras

Įm.kodas 179880456

K.Donelaičio g. 21, 72263 Tauragė

Tel. (+370-446) 72280,

fax. (+370-446) 72280

El.p. paslauga@taurage.lt

Ats. sąs.: LT704010041600030030

- 13.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

14. Kitos nuostatos

- 14.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus atvejį, kai Paslaugų gavėjas įvykdo tokį perleidimą su Paslaugų gavėjui susijusiam asmeniui, kai Paslaugų teikėjo sutikimas tokiam perleidimui yra duotas šios Sutarties pagrindu.

Paslaugų teikėjo vardu:

Rita Grigalienė

Aerodromo g. 13-27, 72185 Tauragė

Mob. (+370) 656 50826

El.p.: rita.grigaliene@gmail.com

Ats. sąs.: LT704010051004342311

Paslaugų gavėjo vardu:

Adakavo socialinių paslaugų namai

Įm.kodas 190790919

J. Adakauskio g. 1, Adakavo k. Skaudvilės sen.

Tel. (+370-446) 589 88,

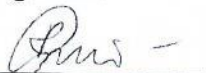
fax. (+370-446) 589 88

El.p. :info@adakavosgn.lt

Ats. sąs.: LT577181300000120153

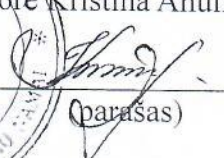
Rita Grigalienė

A.V.


(parašas)



Direktore Kristina Anulienė


(parašas)