

DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. SA1-19-72

2019 m. birželio 26 d.

Pakruojis

Pakruojo rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288733050, kurios registruota buveinė yra Kęstučio g. 4, LT-83152 Pakruojis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Pakruojo rajono savivaldybės administracijos direktorės Ilonos Gelažnikienės, veikiančios pagal Pakruojo rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, patvirtintus Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2018 m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. T-98 (toliau – Užsakovas), ir

VšĮ „Valdresta“, juridinio asmens kodas 304058598, kurios registruota buveinė yra P. Mašio g. 61, LT-83131 Pakruojis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Valdo Kanišausko, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Rangovas),

toliau kartu šioje Darbų pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Darbų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas – socialinio būsto, esančio Skvero g. 6-404, Pakruojo k., Pakruojo r. sav., remonto darbai (toliau – Darbai).
2. Rangovas, vadovaudamasis Socialinio būsto, esančio Skvero g. 6-404, Pakruojo k., Pakruojo r. sav., remonto darbų viešojo pirkimo (toliau – Pirkimas), pradėto 2019 m. birželio 13 d., dokumentais, savo priemonėmis, medžiagomis atlieka Sutarties 1 punkte numatytus Darbus.

II SKYRIUS DARBŲ VERTĖ IR ATSISKAITYMO TVARKA

3. Sutarties kaina:

Eil. Nr.	Sutarties dalykas	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
3.1.	Socialinio būsto, esančio Skvero g. 6-404, Pakruojo k., Pakruojo r. sav., remonto darbai	2.479,34	520,66	3.000,00
Sutarties kaina be PVM		2.479,34 Eur (du tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt devyni eurai 34 ct)		
PVM		520,66 Eur (penki šimtai dvidešimt eurų 66 ct)		
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)		3.000,00 Eur (trys tūkstančiai eurų 0 ct)		

4. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Į Sutarties kainą įskaityti visi Rangovo mokami mokesčiai ir kitos su Darbų atlikimu susijusios išlaidos.
5. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:
 - 5.1. Užsakovas sumoka Rangovui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo atsiskaitymo dokumentų pateikimo dienos.
 - 5.2. Vykdam Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.
 - 5.3. Užsakovas už perkamus Darbus Rangovui sumoka mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.
6. Sutarties kaina (be PVM) pagal bendro kainų lygio kitimą ar paslaugų grupių kainų pokyčius

perskaičiuojama nebus.

7. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama nebus.

III SKYRIUS SUTARTIES SUBJEKTŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Užsakovas įsipareigoja:

8.1. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais, vykdyti atliekamų Darbų techninę priežiūrą ir, jei Darbai tenkina techninius reikalavimus, Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, o jų kiekiai Darbų atlikimo dokumentuose atitinka faktiškuosius Darbų kiekius, patvirtinti atsiskaitymo dokumentus;

8.2. suteikti Rangovui visą reikiamą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytiems Darbams atlikti;

8.3. už Darbus apmokėti laikantis Sutarties II skyriuje numatytų sąlygų.

9. Rangovas įsipareigoja:

9.1. prieš vykdant Užsakovo užsakymą, su Užsakovu susiderinti Darbų laiką ir kitus aspektus;

9.2. atsižvelgti į Užsakovo pastabas dėl Darbų atlikimo ir užtikrinti jų įgyvendinimą. Esant poreikiui, Rangovas turi užtikrinti atliktų Darbų defektų ištaisymą;

9.3. visus Darbų pakeitimus derinti su Užsakovu ir gauti jo raštišką sutikimą;

9.4. Darbus atlikti kokybiškai (tinkamai ir laiku), užtikrinti personalo kvalifikaciją reikalingą Darbams atlikti;

9.5. turėti Darbams atlikti reikalingas technines priemones;

9.6. nedelsiant (telefonu ar el. paštu) pranešti Užsakovui apie aplinkybes neleidžiančias įvykdyti užsakymo;

9.7. Darbus atlikti vadovaujantis Pirkimo dokumentais;

9.8. Darbus vykdyti pagal Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kituose normatyviniuose-techniniuose dokumentuose nustatytus reikalavimus;

9.9. nuo Darbų pradžios iki jų užbaigimo ir objekto pridavimo naudoti, atsakyti už Darbų saugą;

9.10. per garantinį laikotarpį atsiradusius dėl Rangovo kaltės statinio defektus pašalinti savo sąskaita. Defektai turi būti pašalinti per Užsakovo nurodytą laiką. Statinio garantinis terminas – 5 (penkeri) metai, paslėptų statinio elementų – 10 (dešimt) metų.

10. Darbų vykdymo terminas – ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

11. Darbų atlikimo vieta – Skvero g. 6-404, Pakruojo k., Pakruojo r. sav.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Šalys naudojasi šioje Sutartyje numatytomis teisėmis. Vykdydamos Sutarties pareigas, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais teisės aktais.

13. Darbų garantinis terminas nustatomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Per garantinį laikotarpį dėl Rangovo kaltės atsiradusius defektus Rangovas turi pašalinti savo sąskaita. Defektai turi būti pašalinti per Užsakovo nurodytą laiką.

14. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka mokėjimo už atliktus Darbus Rangovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % (dešimt procentų) Sutarties kainos.

15. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – bauda, lygi 200,00 Eur (dviems šimtams eurų 00 ct). Sutarties įvykdymo užtikrinimas galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus sumokėta bauda, Rangovui dėl savo kaltės pažeidus Sutartį.

16. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jei Rangovas nesilaiko Sutartyje 9 punkte numatytų įsipareigojimų.

17. Rangovas gali nutraukti Sutartį, jei Užsakovas nesilaiko Sutarties 8 punkte prisiimtų įsipareigojimų.
18. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo pranešti apie tai kitai Šaliai raštu.
19. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

V SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

20. Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną ir galioja kol Sutarties galiojimas pasibaigia (kai visiškai įvykdomi abiejų Šalių įsipareigojimai), arba kai Šalys sutaria ją nutraukti arba nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

VI SKYRIUS SUBRANGOVAI IR SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA

21. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jos sutikimą, gali pasitelkti ir/ar keisti subrangovą(-us).
22. Subrangovo(-ų) pasitelkimas ar keitimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties 21 punkte nurodyto Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.
23. Subrangovas(-ai) gali būti keičiamas, jei subrangovas(-ai) atitinka Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus, Sutarties vykdymo laikotarpiu subrangovą(-us) galima keisti tik, kai atsiranda aplinkybės, kurių buvimas nebuvo žinomas nei Rangovui, nei Užsakovui pasiūlymo pateikimo ir Sutarties sudarymo metu. Subrangovas(-ai) gali būti keičiamas tik rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatskirama Sutarties dalis.
24. Subrangovo(-ų) pasitelkimas nekeičia pagrindinio Rangovo atsakomybės dėl sudarytos Sutarties.
25. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys.

VII SKYRIUS SUSIRAŠINĖJIMAS

26. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kurią Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas (už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo)	Rangovas
Vardas, pavardė	Solveiga Naglienė	Valdas Kanišauskas
Adresas	Kęstučio g. 4, Pakruojis	P. Mašiotų g. 61, Pakruojis
Telefonas	(8 622) 56784	(8 603) 93000
El. paštas	solveiga.nagliene@pakruojis.lt	valdresta@gmail.com

27. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, apie tai Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VIII SKYRIUS

KITOS NUOSTATOS

28. Šią Sutartį sudaro Sutarties sąlygos ir Sutarties sąlygų priedai, išvardinti pagal svarbą ir kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:
- 28.1. Techninė užduotis (Sutarties 1 priedas);
- 28.2. Rangovo pasiūlymo raštas (Sutarties 2 priedas).
29. Sutartis keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.
30. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, sustabdymą pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.
31. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.
32. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
33. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

Užsakovo vardu

Pakruojo rajono savivaldybės administracija
Kęstučio g. 4, LT-83152 Pakruojis
Juridinio asmens kodas 288733050
Tel. (8 421) 69070

Vardas, Ilona Gelažnikienė

pavardė:

Pareigos: Administracijos direktorė

Parašas:

Data:



Rangovo vardu

VšĮ „Valdresta“
P. Mašiotų g. 61, LT-83131 Pakruojis
Juridinio asmens kodas 304058598
Tel. (8 603) 93000

Vardas, Valdas Kanišauskas

pavardė:

Pareigos: Direktorius

Parašas:

Data:

