

MOKYMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2019 m. gegužės 14 d. Nr. 1
Telšiai

Telšių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, įmonės kodas 302657581, kurios registracijos buveinė yra Turgaus a. 7, Telšiai, atstovaujama direktoriaus Aurelijaus Laurinavičiaus, veikiančio pagal Telšių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro nuostatus, toliau vadinama „**Pirkėjas**“ iš vienos pusės, ir UAB „Funkcinio judėjimo centras“, įmonės kodas 304730409, PVM mokėtojo kodas LT100012282712, kurios registruota buveinė yra Birutės g. 48A, Trakai, atstovaujama direktoriaus Lauryno Gumbio, veikiančio pagal bendrovės įstatų, toliau vadinama „**Tiekėjas**“, iš kitos pusės, kartu sutartyje vadinamos „**Šalimis**“, sudarėme šią Mokymų paslaugų teikimo sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja, laikydamasis šios Sutarties sąlygų ir jos 1 priede nustatytų reikalavimų, teikti mokymo organizavimo ir vykdymo paslaugas (toliau – paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti šios sutarties 2.1 punkte nustatytą kainą.

II. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMOSĄ LYGOS

2.1. Sutarties 1.1. punkte nurodytų paslaugų, t. y. Mokymų organizavimo ir vykdymo, kaina yra 12500,00 Eur (dvylika tūkstančių penki šimtai eurų 00 centų), įskaitant visas kitas paslaugoms teikti reikalingas išlaidas ir mokesčius.

2.2. Į sutarties kainą įskaičiuotos lektorių paslaugos, mokymų programos, dalyvių licenzijos, padalomoji medžiaga ir visos su šiame punkte nurodytų paslaugų teikimu susijusios išlaidos, įskaitant mokesčius.

2.3. Įvykdžius mokymų programą, už suteiktas paslaugas Užsakovas Paslaugų tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo šios Sutarties punkte nurodytų paslaugų priėmimo-perdavimo akto (Sutarties 2 priedas) pasirašymo dienos pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą mokėjimo pavedimu.

2.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu sutarties kaina nekeičiama.

III. PASLAUGIŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo šios sutarties pasirašymo turi parengti ir su Užsakovu suderinti mokymų programą, mokymų vykdymo grafiką ir iki 2019 m. gruodžio 1 d. įvykdyti mokymus.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. Pagal Sutartyje ir jos 1 priede nustatytus reikalavimus organizuoti ir vykdyti mokymus, nurodytus Sutarties 1 punkte;

4.1.2. Suteikti paslaugas šios Sutarties 3 punkte nustatytais terminais;

4.1.3. Informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti Paslaugų teikėjui organizuoti ir (ar) vykdyti mokymus nustatytais terminais;

4.1.4. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui užtikrinti;

4.1.5. Suteikti Užsakovui informaciją, susijusią su mokymų organizavimu ir vykdymu;

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. Skirti mokymams vykdyti tinkamas patalpas;

4.2.2. Priimti Sutartyje nustatytu laiku atliktas paslaugas, jeigu jos atitinka Sutarties ir jos 1 priede nustatytus reikalavimus;

4.2.3. Pasirašyti Mokymų paslaugų priėmimo-perdavimo aktą;

4.2.4. Sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Sutarties Šalis, neįvykdžiusi arba netinkamai įvykdžiusi savo sutartinius įsipareigojimus, nukentėjusiajai sutarties Šaliai pareikalavus, privalo atlyginti jai visus patirtus tiesioginius nuostolius dėl Sutarties neįvykdymo ar netinkamo vykdymo.

5.3. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už šios Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad ši Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti šios Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ir jų pasekmių atsiradimui (*force majeure* aplinkybės).

5.4. Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytu prievolių įvykdymo užtikrinimo būdu – delspinigiais, t. y. 0,02 (dviejų šimtųjų) procento nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną paslaugų suteikimo termino nustatyto Sutarties 3 punkte praleidimo dieną.

VI. GINČŲ SPRENDIMAS



6.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismine tvarka pagal Užsakovo buveinę.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAI IR NUTRAUKIMAS

7.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško prievolių įvykdymo arba jos pasibaigimo šioje Sutartyje ar įstatymuose nustatytais atvejais.

7.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.3. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeista viešojo pirkimo tvarka ir tikslai.

7.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jei yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti.

7.5. Jeigu viena sutarties Šalis padaro esminį sutarties pažeidimą, kita Šalis gali pateikti rašytinį įspėjimą dėl sutarties nutraukimo. Įspėjime turi būti nurodomas esminis pažeidimas, priežastys, dėl kurių pažeidimas laikytinas esminiu, protingas (bet ne trumpesnis kaip 14 (keturiolika) dienų) terminas esminiam pažeidimui pašalinti ir informuojama apie ketinimą nutraukti sutartį, jeigu esminis pažeidimas nebus pašalintas. Jeigu pirmoji Šalis nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą terminą, kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį raštu pranešdama pirmajai Šaliai. Sutarties nutraukimo diena yra pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo diena.

7.6. Sutartis turi būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

7.7. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, nuostoliai ir/ar patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

7.8. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

VIII. ŠALIŲ UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

8.1. Iš Užsakovo pusės už:

8.1.1. Sutarties vykdymą – direktorius Aurelijus Laurinavičius, tel. +370 65290899, el. paštas a.laurinavicius@telsiai.lt;

8.1.2. Sutarties paskelbimą – visuomenės sveikatos stebėsenos specialistė Sandra Valančienė, tel. 844460155, el. paštas s.valanciene@telsiai.lt;

8.1.3. Sutarties pakeitimų paskelbimą atsakingas – visuomenės sveikatos stebėsenos specialistė Sandra Valančienė, tel. 844460155, el. paštas s.valanciene@telsiai.lt;

8.2. Iš Paslaugų teikėjo pusės už Sutarties vykdymą atsakingas – direktorius Laurynas Gumbis, tel. 860548893 el. paštas gumbis.laurynas@gmail.com;

XI. Kitos sąlygos

9.1. Visi dokumentai, minimi šioje sutartyje, yra neatskiriama šios sutarties dalis ir sudaro vieną visumą.

9.2. Sudarant sutartį, joje negali būti keičiamos pagrindinės sutarties sąlygos ir laimėjusio dalyvio, Pardavėjo, pasiūlyme nurodyta kaina ir sąlygos.

9.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

9.4. Bet kokie šios sutarties papildymai ar pakeitimai turi juridinę galią tik tada ir tik tokiu mastu, kaip susitars šalys ir raštiškai patvirtins pasirašydamos bendrą dokumentą.

9.5. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną Pirkėjui ir Pardavėjui.

PRIDEDAMA.

1. Mokymų techninė specifikacija, 4 lapai;
2. Priėmimo-perdavimo aktas, 1 lapas.

PIRKĖJAS

Telšių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

Turgaus a. 7, LT-87122 Telšiai

Kodas: 302657581

Telefonas (8 444) 60155

Luminor Bank AB

A.s. LT81 4010 0428 0068 2737

Direktorius

Aurelijus Laurinavičius



TIEKĖJAS

UAB Funkcinio judėjimo centras

Birutės g. 48A, LT-21114 Trakai

Kodas: 304730409

Telefonas (8618)43000

Swedbank

A.s. LT87 7300 0101 5383 3215

Direktorius

Laurynas Gumbis



A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Pavadinimas	Taikoma / Netaikoma	Aprašymas
1.	Pirkimo pavadinimas	Taikoma	1.1. Lektorių paslaugos savižudybių prevencijos ir intervencijos įgūdžių lavinimo mokymams pagal tarptautines programas Telšių rajone
2.	Tikslas	Taikoma	2.1. Perkamos lektorių paslaugos mokymams pagal šias tarptautines programas: 2.1.1. Savižudybių intervencijos įgūdžių lavinimo mokymų programą, skirtą asmenims, kurie po mokymų turės gebėti atpažinti savižudybės rizikos ženklus bei taikyti pirminės intervencijos priemones; 2.1.2. Savižudybių prevencijos įgūdžių lavinimo mokymų programą, skirtą asmenims, kurie po mokymų turės gebėti atpažinti savižudybės rizikos ženklus bei taikyti pirminės intervencijos priemones.
3.	Tikslinė grupė	Taikoma	3.1. Bendruomenės nariai (darbingo amžiaus žmonės, jaunimas nuo 16 m., senjorai).
4.	Lektorių skaičius	Taikoma	4.1. Paslaugos teikėjas turėtų užtikrinti pakankamą lektorių skaičių, kad numatytu terminu (iki 2019-12-01) būtų prvesti 7 užsiėmimai
5.	Reikalavimai mokymams pagal savižudybių intervencijos įgūdžių lavinimo programą	Taikoma	5.1. Tiekėjo siūlomi lektoriai turi prvesti mokymus pagal Lietuvai adaptuotą tarptautinę savižudybių intervencijos įgūdžių lavinimo programą. 5.2. Vienų mokymų trukmė turi būti ne mažiau nei 16 val. Ne mažiau nei 30 proc. mokymų programos užsiėmimų turi būti praktiniai. 5.3. Programa turi remtis pasauline ASIST mokymų programos metodika arba lygiavertėmis metodikomis, jos metu turi būti išdėstytos pagrinde šios temos: 5.3.1. kaip atpažinti savižudiškų ketinimų turinčio asmens rizikos ženklus; 5.3.2. pirminės intervencijos žingsniai su savižudiškų ketinimų turinčiu asmeniu; 5.3.3. praktinės užduotys/simuliacijos savižudybių intervencijos vykdyme.

			5.3.4. Tiekėjas privalo iki 2019 m. gruodžio 1 d. praveisti 3 savižudybių intervencijos įgūdžių lavinimo programos mokymus. 5.3.5. Kiekvienuose mokymuose dalyvaus ne daugiau kaip 30 dalyvių. 5.4. Pasibaigus mokymams, Tiekėjas Perkančiajai organizacijai privalo pateikti informaciją apie Mokymų dalyvių atitikimą sertifikavimo sąlygoms, kurias Tiekėjui pateiks Perkančioji organizacija. 5.5. Mokymuose lektoriai privalo naudoti Lietuvai adaptuotą mokymų medžiagą.
6.	Reikalavimai mokymams pagal savižudybių prevencijos įgūdžių lavinimo programą	Taikoma	6.1. Tiekėjo siūlomi lektoriai turi praveisti mokymus pagal Lietuvai adaptuotą tarptautinę savižudybių prevencijos įgūdžių lavinimo programą. 6.2. Programa turi remtis pasauline safeTALK mokymų programos metodika arba lygiavertėmis metodikomis, jos metu turi būti išdėstytos pagrindinės šios temos. 6.2.1. kaip atpažinti savižudiškų ketinimų turinčio asmens rizikos ženklus; 6.2.2. kaip reaguoti pastebėjus, kad žmogus gali galvoti apie savižudybę; 6.2.3. kokios mūsų reakcijos padeda ir kokios trukdo žmogui, kuris galvoja apie savižudybę; 6.2.4. kokie yra pirmi žingsniai sužinojus, kad žmogus galvoja apie savižudybę; 6.2.5. praktinės užduotys/simuliacijos savižudybių prevencijos vykdyme; 6.2.6. kokios yra pagalbos galimybės ir kaip jas pasiekti. 6.3. Tiekėjas privalo iki 2019 m. gruodžio 1 d. praveisti 4 savižudybių prevencijos įgūdžių lavinimo programos mokymus. 6.4. Kiekvienuose mokymuose dalyvaus ne daugiau kaip 30 dalyvių. 6.5. Tiekėjas kiekvienų savižudybės prevencijos įgūdžių lavinimo mokymų metu privalo užtikrinti psichologo – konsultanto dalyvavimą, kuris esant reikalui suteiktų emocinę ar psichologinę pagalbą mokymų dalyviams.

			6.6. Mokymams, vyksiantiems bendruomenėse lektoriai turi turėti savo kompiuterį. 6.7. Pasibaigus mokymams, Tiekėjas Perkančiajai organizacijai privalo pateikti informaciją apie Mokymų dalyvių atitikimą sertifikavimo sąlygoms, kurias Tiekėjui pateiks Perkančioji organizacija. 6.8. Mokymuose lektoriai privalo naudoti Lietuvai adaptuotą mokymų medžiagą.
7.	Užsiėmimų tipas	Taikoma	7.1. Ne mažiau nei 30 proc. mokymų programos užsiėmimų turi būti praktiniai.
8.	Užsiėmimų trukmė	Taikoma	8.1. Vienų mokymų, skirtų savižudybės prevencijai, trukmė turi būti ne mažiau nei 4 val. 8.2. Vienų mokymų ciklo, skirtų savižudybių intervencijos įgūdžių lavinimo programos trukmė turi būti ne mažiau nei 16 val.
9.	Užsiėmimų planas	Taikoma	9.1. Konkrečios užsiėmimų datos bus derinamos individualiai, kiekvienų užsiėmimų tiksli vieta ir laikas bus suderinta su Tiekėju. 9.2. Lektorių laisvas grafikas turi būti pateiktas ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų iki pirmojo užsiėmimo pradžios per kalendorinį mėnesį.
10.	Užsiėmimų vieta	Taikoma	10.1. Preliminariai numatoma, kad mokymai bus vykdomi Telšių rajone. 10.2. Mokymų vieta ir laiku rūpinasi Perkančioji organizacija, tačiau kiekvienų mokymų tiksli vieta ir laikas bus suderinta su Tiekėju, ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų iki kiekvienų mokymų pradžios.
11.	Viešojo pirkimo sutarties trukmė	Taikoma	11.1. Iki 2019-12-01.
12.	Papildoma informacija (jeigu taikoma)	Taikoma	12.1. Kiekvieno kalendorinio mėnesio paslaugų suteikimas įforminamas tiekėjo ir perkančiosios organizacijos pasirašytu paslaugų perdavimo-priėmimo aktu. 12.2. Perkančioji organizacija už Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos. 12.3. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas bei sąskaita - faktūra perkančiajai organizacijai pateikiami už visus

			kalendorinio mėnesio mokymus ne vėliau nei per 5 dienas po paskutinių mėnesio mokymų pabaigos. 12.2. Užsiėmimų metu draudžiama bet kokia komercinė reklama.
--	--	--	---

KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI LEKTORIAMS

1.	Reikalavimai lektoriaus kvalifikacijai	Taikoma	1.1. Kiekvienas paslaugų Tiekėjo lektorius turi būti pravedęs Lietuvoje ne mažiau kaip 5 savižudybių intervencijos įgūdžių lavinimo programos mokymus (16 val. mokymai). 1.2. Kiekvienas paslaugų Tiekėjo lektorius turi būti pravedęs ne mažiau kaip 3 savižudybių lavinimo programos mokymus (4 val. mokymai).
----	--	---------	--

PASLAUGŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

(pagal sąskaitą-faktūrą Nr. ,)

2019 m. d.

Telšiai rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, įmonės kodas 302657581, registruotas adresu, Turgaus a. 7, Telšiai, atstovaujamas direktoriaus Aurelijaus Laurinavičiaus, veikiančio pagal įstaigos nuostatus.

UAB „Funkcinio judėjimo centras“, įmonės kodas 304730409, registruotas adresu Birutės g. 48A, Trakai, atstovaujamas direktoriaus Lauryno Gumbio, sudarė šį mokymo paslaugų suteikimo perdavimo-priėmimo aktą:

1. UAB „Funkcinio judėjimo centras“ suteikė, o Telšių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras pasinaudojo įmonės paslauga 2019 m. mėn.
2. Vykdytojas perduoda, o Užsakovas priima šias paslaugas:

Pavadinimas	Kiekis	Kaina
Psichologiniai praktiniai mokymai savižudybių prevencijai		
Iš viso:		

3. Šiuo aktu sutarties šalys patvirtina, kad neturi viena kitai pretenzijų dėl šiame paslaugų priėmimo-perdavimo akte nurodytų paslaugų kokybės.
4. Šiuo aktu Telšių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras patvirtina, kad mokymo paslaugos suteiktos 2019 m. mėn.
5. Aktas sudarytas dviem egzemplioriais - po vieną egzempliorių Užsakovui ir Vykdytojui.
6. Šalių rekvizitai ir parašai:

Perdavė

Vykdytojas

UAB „Funkcinio judėjimo centras“

Adresas: Birutės g. 48A, Trakai
Tel. 861843000

Laurynas Gumbis

A.V.

Priėmė

Užsakovas

Telšių rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuras
Adresas: Turgaus a. 7, Telšiai
Tel. 844460155

Direktorius Aurelijus Laurinavičius

A.V.