

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS
PANEVĖŽIO SKYRIUS**

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „STATORA“

**ADMINISTRACINIO PASTATO II AUKŠTO SANITARINIŲ PATALPŲ REMONTO
DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS**

2019 m. birželio 19 d. Nr. FV_13-25

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Panevėžio skyrius (toliau - **Užsakovas**), įmonės kodas 191674725, atstovaujamas direktoriaus Alfonso Petrausko, veikiančio pagal Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2017-03-02 įsakymu Nr. V- 104 patvirtintus skyriaus nuostatus ir UAB „Statora“ (toliau – **Rangovas**), buveinės adresas Parko g. 83-41, Panevėžys, įmonės kodas 301541556, atstovaujama direktoriaus Emilio Maskaliovo, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu vadinamos šalimis, o kiekviena atskirai - šalimi, vadovaudamiesi **Užsakovo** supaprastinto pirkimo 2019-06-10 pažyma FV_15-68, BVPŽ kodas 45453100-8, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi **Rangovas** įsipareigoja atlikti Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Panevėžio skyriaus administracinio pastato II aukšto sanitarinių mazgų remonto darbus (toliau - darbai), kurių apibūdinimas, apimtys ir techninė specifikacija nurodyti šios sutarties 1 ir 2 prieduose, o **Užsakovas** priimti darbus ir už juos apmokėti pagal šios sutarties sąlygas.

1.2. Pirkimo sąlygų 1 priede nurodytus darbus **Rangovas** atlieka savo priemonėmis ir medžiagomis.

1.3. Sutartis sudaryta atsižvelgiant į tai, kad **Rangovas** turi šiai sutarčiai vykdyti reikalingas priemones, yra darbų srities specialistas ir turi patirties, reikalingos šios sutarties įsipareigojimams įvykdyti, taip pat turi žinių, kurias pagal įstatymą privalo turėti **Rangovas**.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina yra 11391,59 Eur (vienuolika tūkstančių trys šimtai devyniasdešimt vienas euras 59 ct) su PVM.

2.2. **Rangovas** įsipareigoja atlikti darbus, numatytus sutarties 7.1. punkte nurodytais terminais už kainą, numatytą sutarties 2.1. punkte į sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų, darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, griovimo metu susidariusių statybinių atliekų transportavimo ir pridavimo į tokias atliekas priimančią įmonę ir visos kitos, **Rangovui** priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią sutartį, išlaidos. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojama.

2.3. Į sutarties kainą įtrauktas visas už darbų atlikimą numatytas užmokestis ir **Rangovas** neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių darbų kainą.

2.4. **Užsakovas** už kokybiškai ir laiku atliktus darbus sumoka **Rangovui** per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pasirašyto perdavimo priėmimo akto ir sąskaitos - faktūros gavimo per informacinę sistemą „E. Sąskaita“ dienos.

2.5. Visi atsiskaitymai su **Rangovu** vykdomi mokėjimo nurodymu į sutarties rekvizituose nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

2.6. **Užsakovas** turi teisę sustabdyti mokėjimus, jeigu darbai atliekami nekokybiškai arba nekokybiškomis, nesuderintomis su **Užsakovu** medžiagomis, arba dėl kitų medžiagų atsiradus trūkumams (defektams), iki darbų kokybė bus ištaisyta ir bus pašalinti visi trūkumai (defektai).

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Rangovas įsipareigoja:

3.1.1. Atlikti darbus pagal sutartį savo darbuotojų pajėgomis, priemonėmis ir medžiagomis, rizika

bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. Darbus atlikti pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus;

3.1.3. Darbų vykdymui naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius, įrenginius ir **Užsakovui** pareikalavus juos pateikti;

3.1.4. Laiku ir tinkamai pateikti **Užsakovui** atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktus;

3.1.5. Savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl **Rangovo** kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys sutarties sąlygų;

3.1.6. Visus darbus vykdyti taip, kad esami statiniai bei darbų teritorijoje esančios statybinės medžiagos, gaminiai, įranga bei kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso **Užsakovui** ar kitam asmeniui, nebūtų be reikalo ar nederamai naudojami ir (ar) sugadinami. Priešingu atveju atlygina visus padarytus nuostolius pagal pateiktą sąskaitą;

3.1.7. Pranešti apie darbų užbaigimą ne vėliau kaip prieš dvi dienas, prašant organizuoti jo priėmimą;

3.1.8. Nedelsiant raštu informuoti **Užsakovą** apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti **Rangovui** užbaigti darbus nustatytais terminais;

3.1.9. Vykdyti darbus nepertraukiant pastate dirbančių darbuotojų darbo, užtikrinant darbuotojų saugą darbe, priešgaisrinės saugos taisyklių, aplinkosaugos ir higienos norminių aktų laikymąsi. Savo sąskaita išvežti susikaupusias šiukšles. Įvykus nelaimingam atsitikimui, ne vėliau kaip per valandą informuoti **Užsakovą** apie atsitikimą, organizuoti jo tyrimą pakviečiant į komisiją **Užsakovo** atstovą;

3.1.10. Sutartyje numatytus darbus atlikti laiku ir tinkamai;

3.1.11. Užbaigus darbus pateikti **Užsakovui** atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą;

3.1.12. Darbų metu turi būti nepažeistos šalia darbų zonų esančios komunikacijos, pastato konstrukcijos, apdaila bei patalpose esantys įrenginiai. **Rangovas** pažeidęs komunikacijas, pastato konstrukcijas, apdailą bei patalpose esančius įrenginius per terminą, kurį suderina su **Užsakovu**, turi atstatyti savo lėšomis;

3.1.13. Laikyti paslapyje **Užsakovo** techninių priemonių išdėstymą ir kitus parametrus bei tretiesiems asmenims neatskleisti informacijos, laikomos komercine ar valstybine paslaptimi, kurią jis sužinotų vykdydamas sutartyje nustatytus įsipareigojimus;

3.2. **Rangovas turi teisę:**

3.2.1. Gauti **Užsakovo** apmokėjimą už tinkamai įvykdytus darbus pagal sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

3.2.2. Gauti reikiamą informaciją ir dokumentus, susijusius su sutarties vykdymu;

3.2.3. Naudotis kitomis teisės aktuose numatytais **Rangovo** teisėmis.

3.3. **Užsakovas įsipareigoja:**

3.3.1. **Rangovui** sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus darbams atlikti;

3.3.2. Tikrinti darbų atlikimo procesą, pareikšti pastabas **Rangovui** bei teikti pasiūlymus;

3.3.3. Apmokėti už atliktus darbus sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis;

3.3.4. Pasirašyti darbų perdavimo ir priėmimo aktą per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Nepasirašius darbų perdavimo ir priėmimo akto **Užsakovas** raštu pateikia **Rangovui** paaiškinimą, kuriame išvardijami nustatyti trūkumai ir nurodomi (suderinti su **Rangovu**) terminai trūkumams pašalinti.

3.4. **Užsakovas turi teisę:**

3.4.1. Kontroluoti ir tikrinti **Rangovo** vykdomus darbus pagal galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose jų kiekiui ir kokybei nustatytus reikalavimus;

3.4.2. Sustabdyti bet kurio iš darbų etapo (ar jo dalies) darbus, įspėjęs apie tai **Rangovą** ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas.

3.4.3. Esant **Rangovo** darbo bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumams, raštu reikalauti šalinti trūkumus, raštu pranešęs perkelti vėlesniam laikui mokėjimo terminus, nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba **Rangovo** sąskaita.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Kiekviena šalis atsako kitai sutarties šaliai už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą.

4.2. **Rangovas** atsako už bet kokią žalą, kuri tiesiogiai arba netiesiogiai dėl darbų trūkumų ar jų atitaisymo buvo padaryta **Užsakovui**, trečiajai šaliai ar jų turtui.

4.3. Tuo atveju, jeigu **Užsakovas** turi pagrindą remtis šios sutarties pažeidimu ar netinkamu jos vykdymu, jis turi teisę sulaikyti **Rangovui** mokamų sumų ar jų dalies mokėjimą, kol padaryti pažeidimai bus pašalinti.

4.4. **Užsakovas**, praleidęs numatytus mokėjimo terminus, moka **Rangovui** 0,03% delspinigių nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

4.5. **Rangovas**, nevykdydamas nurodytų pareigų, ar uždelsęs atlikti darbus, moka **Užsakovui** 0,03% delspinigių nuo sutarties kainos už kiekvieną pradelstą dieną.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS *{force majeure}*

5.1. Nė viena iš šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jei įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių *(force majeure)*.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ir paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 2 (du) mėnesius, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį.

5.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos norminiuose teisės aktuose.

6. GARANTIJOS

6.1. **Rangovas** garantuoja, kad jo darbai bus atlikti kokybiškai, atitiks sutartyje nustatytus reikalavimus, jų atlikime nebus klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų darbų vertę arba tinkamumą.

6.2. **Rangovas** sutartyje numatytiems ir atliktiems darbams suteikia ne trumpesnę nei 5 metų garantiją nuo remonto darbų užbaigimo dienos.

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Rangovas** pagal raštu gautą **Užsakovo** pranešimą, nedelsiant privalo savo lėšomis ir neatlygintinai pašalinti trūkumus. Jeigu **Rangovas** nesilaiko šio savo įsipareigojimo ir **Užsakovas** pašalina trūkumus be **Rangovo** sutikimo, su tuo susijusias **Užsakovo** išlaidas nedelsiant įsipareigoja padengti **Rangovas**.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMO PAGRINDAI

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško prievolių įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2019 m. liepos 31 d.

7.2. **Rangovas** turi atlikti remonto darbus pagal šios sutarties 1 priede detalizuotus darbus, 1 ir 2 priedai yra neatskiriama šios sutarties dalis.

7.3. Darbų pradžia pagal šią sutartį yra laikoma diena nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

7.4. Darbų pabaiga pagal sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti darbų priėmimo - perdavimo aktai.

7.5. Pastebėtų darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina sutarties 7.1. punkte nustatyto darbų termino.

7.6. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abipusiu šalių susitarimu.

7.7. Sutartis gali būti nutraukiama vienos iš šalių iniciatyva apie tai pranešus kitai šaliai ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų.

7.8. **Užsakovas** turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą apie tai raštu pranešdamas **Rangovui** prieš 10 kalendorinių dienų, jeigu:

7.8.1. **Rangovas** pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir/ar netinkamai juos vykdo ir iš

esmės pažeidė sutartį (esminiais sutarties pažeidimais laikytini visi 3.1. punkto įsipareigojimai);

7.8.2. Po raštiško **Užsakovo** įspėjimo **Rangovas** ir toliau nekokybiškai atlieka darbus;

7.8.3. **Užsakovas** praranda Užsakovo pasitikėjimą: t.y. nemokumas, bankroto bylos iškėlimas ir neteisminės bankroto procedūros pradžia;

7.8.4. Kitais įstatymų numatytais atvejais.

7.9. **Rangovas** turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, apie tai raštu pranešdamas **Užsakovui** prieš 10 kalendorinių dienų, jeigu **Užsakovas** pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir/ar netinkamai juos vykdo ir iš esmės pažeidė sutartį;

7.10. Nutraukus sutartį, **Rangovas** privalo perduoti visus iki sutarties nutraukimo atliktus darbus, o **Užsakovas** - pasirašyti darbų perdavimo-priėmimo aktą, jei darbai atlikti kokybiškai, per sutartyje nurodytą laikotarpį ir šiuos darbus apmokėti.

8. KITOS NUOSTATOS

8.1. Sutarties pakeitimai ar papildymai įforminami atskiru šalių pasirašytu susitarimu, pridedant jį prie šios sutarties.

8.2. Jei bet kuri sąlyga tampa prieštaraujanti Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju sutarties Šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems norminiams aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.

8.3. Vykdydamos šios sutarties sąlygas, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

8.4. Šalių tarpusavio nesutarimai, ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus išspręsti ginčą derybomis, jis nagrinėjamas teisme Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Šalys, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos CPK 32 str., susitaria pakeisti teritorinį teisingumą, nustatant, kad kilus ginčui dėl šios Sutarties sąlygų vykdymo, bylos bus nagrinėjamos Panevėžio miesto apylinkės teisme.

8.5. Sutarties priedas, patvirtintas šalių parašais ir antspaudais, yra neatskiriama šios sutarties dalis.

8.6. Šalys negali be raštiško kitos šalies sutikimo perduoti savo teises ir pareigas, priimtas šia sutartimi, trečiosioms šalims.

8.7. Sutarties šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie rekvizitų pasikeitimą. Nepranešus apie rekvizitų pasikeitimą, bus laikoma, kad pranešimai, išsiųsti šios sutarties rekvizituose nurodytu adresu, yra išsiųsti tinkamai.

8.8. Šalys pareiškia, kad jos veikia suteiktų įgaliojimų ribose, kurie joms suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, šalių įstatų, kitų steigimo dokumentų, valdymo organų reglamentų ir kitų norminių aktų reikalavimų ir šalys įsipareigoja atsakyti viena kitai tuo atveju, jei sutartis bus nugincyta dėl to, kad ji buvo sudaryta pažeidžiant šalių valdymo organų kompetenciją, viršijus suteiktus įgaliojimus arba prieštarauja šalių tikslams.

8.9. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią - po vieną egzempliorių kiekvienai iš šalių.

9. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

9.1. Vykdydamos sutartį šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai - laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

9.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš sutarties kylančiomis teisėmis.

9.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

9.4. Gali būti tvarkomi šie šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono

numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami sutarties vykdymo metu.

9.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) šalių darbuotojai, atsakingi už šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su sutarties vykdymu.

9.6. Jei šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, šalys perduos kitai šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši sutartis nustato. Taip pat šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

9.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekių darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti sutarčiai su šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti šalims ir bus arba gali būti šalių tvarkomi sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti sutarčiai su šalimis vykdyti ir išvardinti sutartyje, yra supažindinti su sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

9.8. Šalys šiuo susitaria, kad po sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.“

10. UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

10.1. **Užsakovo** atsakingas asmuo: Ūkio skyriaus vedėjas Bronislavas Čiulda, 8 62631124, faksas 8 45 449 691, elektroninis paštas: bronislavas.ciulda@sodra.lt

10.2. **Rangovo** atsakingas asmuo: direktorius Emilis Maskaliovas, telefonas 8 683 06152, el. paštas: statora18@gmail.com

11. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos
Panevėžio skyrius

Vasario 16-osios g. 60, LT-35167 Panevėžys
Kodas 191674725

Sąskaita Nr. LT484010041200032108
AB Luminor bankas, banko kodas: 40100
Tel.: 8 45 445 541, faks: 8 45 449 691
El. paštas: panevezys@sodra.lt

RANGOVAS

Uždaroji akcinė bendrovė „Statora“
Parko g. 83-41, LT-37319 Panevėžys
Kodas 301541556

PVM LT 100004065817
Sąskaita Nr. LT697290000013467522
AS „Citadele bankas“ Lietuvos filialas,
banko kodas: 72900
Tel.: 8 68306152
El. paštas: statora18@gmail.com

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos
Panevėžio skyriaus

Direktorius
Alfonsas Petrauskas

Ūkio skyriaus vedėjas
Bronislavas Čiulda

Uždarnosios akcinės bendrovės „Statora“

Direktorius
Emilis Maskaliovas

Tėslės ir personalo skyriaus
vyriausioji specialistė
Asta Rutienė

Sigita Sargauskaitė
skyriaus vedėja
Finansų ir apskaitos

Vyresnioji specialistė
Violeta Jančiauskienė

2019-06-18

2019-06-18

2019-06-18

2019-06-18

1 priedas

2019 m. birželio 19 d.

Sutarties Nr. *FV-13-25*

ADMINISTRACINIO PASTATO II AUKŠTO SANITARINIŲ PATALPŲ REMONTO DARBŲ APRAŠYMAS IR KIEKIAI

Eil. Nr.	Darbų aprašymas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto kaina Eur	Iš viso Eur
1	2	3	4	5	6
1	Grindų plytelių dangos pakeitimas, išardant, išlyginant pagrindą ir įrengiant hidroizoliaciją	m²	18,0	53,7856	968,14
2	Kanalizacijos vamzdžių aptaisymas gipskartono plokštėmis	m²	00,6	1933,1667	115,99
3	Sienų aptaisymas glazūruotomis plytelėmis pagal "Knauf" technologiją, išardant senas	m²	97,5	39,3844	3839,98
4	"Amstrong" akustinių pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 mm įrengimas	m²	18	26,4400	475,92
5	Klozeto indo "kompakt" tipo su tiesiogiai sujungtu bakeliu keitimas	vnt.	2	125,1000	250,20
6	Dušo kabinos pakeitimas	vnt.	1	499,3000	499,30
7	Stalviršio montavimas 60cm pločio	vnt.	3,2	42,1094	134,75
8	Praustuvų keitimas	vnt.	2	88,7550	177,51
9	Vandens maišytuvai	vnt.	2	64,1900	128,38
10	Vandentiekio vamzdžių keitimas	m.	10	9,7550	97,55
11	Uždarojoji armatūra	vnt.	8	10,9663	87,73
12	Tualetinio popieriaus laikiklis	vnt.	2	7,5500	15,10
13	Skysto muilo laikiklis	vnt.	2	7,5500	15,10
14	Rankšluostinio popieriaus laikiklis	vnt.	2	7,5450	15,09
15	Veidrodis (skaidrus) 4mm	m²	3	43,2267	129,68
16	Bendrojo naudojimo patalpų durų keitimas (vidaus medinės durys) (m2 bloko)	m²	7,5	106,6467	799,85
17	Spynos, rankenos durims	vnt.	5	24,0480	120,24
18	Buitinių ventiliacijos grotelių su elektriniais ventiliatoriais montavimas (tvirtinimas savisriegiais)	vnt.	5	6,2540	31,27
19	Vagų iškirtimas vagotuvu paslėptai instaliacijai tinkuose sienose	m	10	83,3000	8,33

20	Laidų komplektavimas ir tiesimas konstrukcijomis ar panelėmis, kai laidų skerspjūvis iki 6 mm ² (100 m laido)	m	20	234,7000	46,94
21	LED šviestuvų montavimas pakabinamų lubų angose	vnt.	5	4129,4000	206,47
22	Daugkartinio veikimo automatiniai priešgaisrinės signalizacijos davikliai (normalus variantas)	vnt.	5	19,5340	97,67
23	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija paslėptoji (jungikliai)	vnt.	10	4,5560	45,56
24	Anksčiau dažytų radiatorių, briaunotų vamzdžių dažymas du kartus aliejiniais dažais	m ²	10	5,0830	50,83
25	Luminescencinių šviestuvų demontavimas	vnt.	0,05	115,0000	5,75
26	Vamzdžio intarpo pašalinimas, suvirinimas, dažymas	vnt.	1	163,5200	163,52
27	Pastato vidaus nuotekyno keitimas, keičiant vamzdžius plastikiniais	m	4	2121,2500	84,85
28	Vertikalių paviršių aptaisymas akmens masės plytelėmis	m ²	8	47,9275	383,42
29	Nuleidimo trapo vamzdžio pakeitimas į plastikinį, trapo hermetizavimas.	vnt.	1	48,4700	48,47
30	Lubų apdailos plokščių keitimas	m ²	4	33,3425	133,37
31	Sienų geras dažymas vandens emulsiniais dažais 2 kartus	m ²	0,1	1921,6000	192,16
32	Statybinių šiukšlių valymas iš patalpų	t	1	13,5100	13,51
33	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	1	31,9100	31,91
Suma be PVM					9414,54
PVM 21%					1977,05
Suma su PVM					11391,59

UŽSAKOVAS

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Panevėžio skyrius

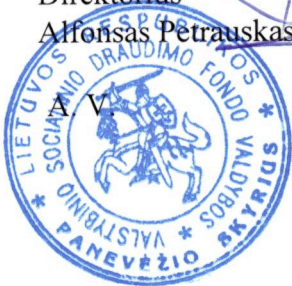
Vasario 16-osios g. 60, LT-35167
 Panevėžys
 Kodas 191674725
 Sąskaita Nr. LT484010041200032108

RANGOVAS

Uždaroji akcinė bendrovė „Statora“
 Parko g. 83-41, LT-37319 Panevėžys
 Kodas 301541556
 PVM LT 100004065817
 Sąskaita Nr. LT697290000013467522
 AB Citadelė bankas, banko kodas:72900
 Tel.: 8 68306152

AB Luminor bankas, banko kodas: El. paštas: statora18@gmail.com
40100
Tel.: 8 45 445 541, faks: 8 45 449 691
El. paštas: panevezys@sodra.lt

Valstybinio socialinio draudimo fondo
valdybos
Panevėžio skyriaus
Direktorius
Alfonsas Petrauskas



Uždarnosios akcinės bendrovės „Statora“

Direktorius

Emilis Maskaliovas



ADMINISTRACINIO PASTATO II AUKŠTO SANITARINIŲ PATALPŲ REMONTO DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Remonto darbai turi būti atliekami pagal statybos taisykles:

ST 2491109.01:2012 „Langu, durų ir jų konstrukcijų montavimas“;

ST 121895674.350.01:2012 „Hidroizoliavimo darbai“;

ST 121895674.600:2012 „Statinių remonto ir rekonstravimo darbai“;

ST 121895674.06:2009 „Apdailos darbai“;

ST 211573430.01:2011 „Sausosios statybų sistemų iš gipso kartono plokščių ir metalo profilių montavimo darbai

Su papildymais nurodytais žemiau esančioje lentelėje:

Eil. Nr.	Žymuo	Medžiagų, gaminių pavadinimas	Panaudojimo sritis	Charakteristika, techniniai ir įrengimo reikalavimai
1	2	3	4	5
Sanitarinės patalpos				
1	TS-01	Ardymo, griovimo darbai	Ardymo, griovimo darbai	Ardymo, griovimo darbai atliekami, atjungus elektros įtampą ir įsitikinus, kad nėra pavojaus prisiliesti prie įtampą turinčių dalių. Atliekant ardymo, griovimo darbus, imtis priemonių, kad dulkės nepatektų į gretimas patalpas. Triukšmingus darbus būtina vykdyti po 17:30 val. arba savaitgaliais. Patalpose išmontuojama: šviestuvai, klozetai, praustuvai, pašalinamos grindų ir sienų plyteles (sienas leidžiama išlyginti gipsokartono plokštėmis), durys su staktomis, bei kita smulki įranga.
2	TS-02	Tvarkymo darbai	Švaros palaikymas	Rangovas nuo darbų pradžios iki pabaigos turi palaikyti švarą ir tvarką statybos objekte. Susikaupusias statybos atliekas turi utilizuoti išveždamas į sąvartyną. Dulkančios statybinės atliekos turi būti vežamos dengtose transporto priemonėse ar kitose transporto priemonėse, užtikrinančiose aplinkos apsaugą.
3	TS-03	Pakabinamos lubos „Amstrong“	Pakabinamų lubų įrengimas	Gaminiai pristatomi į montavimo vietą su: - gamintojo rekvizitais, firmos atpažinimo ženklų; - specifikacija; - spalvos nuoroda; - įrengimo instrukcija; - pagaminimo data. Reikalavimai lubų konstrukcijai: Sumontavimo aukštis nuo grindų 275+-3cm . Montuojamų pakabinamų lubų plokščių formatas 60cm X 60cm. Plokščių paviršius matinis. Laikantys matomi profiliai baltos spalvos. Laikančios pakabintos juostos įrengiamos statmenai sienoms.

				Vidurinė plokščių eilė centruojama patalpos atžvilgiu. Turi būti sudaryta galimybė prireikus pakeisti plokštes. Vietos, kuriose lubos ribojasi su sienomis, dengiamos baltais kampuočiais. Montuojant į lubų plokštę papildomus elementus (įleidžiamus šviestuvus, groteles vedinimui ir pan.), numatyti papildomą karkaso tvirtinimą. Lubų pakabinimo konstrukcija, kraštų ir kitos užbaigimo detalės turi būti vieno gamintojo. Pakabinamų lubų spalva ir rašto pavyzdžiai prieš lubų įrengimą derinami su užsakovu.
4	TS-04	Cementiniai–kalkiniai skiediniai	Tinko remontas	Vidinių paviršių remontui naudojami šios sudėties skiediniai – 1:4:1–2 (cementas: kalkės: smėlis). Apdailos darbai atliekami esant aplinkos ir paviršiaus temperatūrai nuo +5C iki +25C. Nuo tinkavimui paviršiaus turi būti nuvalytos dulkės, panaikintos riebalų ir bitumo dėmės, paviršius apdorojamas giluminiu gruntu. Kampai ir briaunos turi būti formuojami galvanizuotais metaliniais bortais. Techniniai reikalavimai skiediniams. Grūdėtumas: – skirti gruntui – 2,5 mm; – dengiamajam sluoksniui – 2,0 mm – leistinas tinko storis – iki 20 mm; – leistinas kalkinio skiedinio išlyginamojo sluoksnio storis – iki 7 mm; – leistinas cementinio skiedinio išlyginamojo sluoksnio storis – iki 5 mm; – leistinas dengiamojo sluoksnio tinko storis – iki 2 mm; Tinkuoti paviršiai bus glaistomi ir dažomi.
5	TS-05	Klijai, glaistas (plytelių klijavimas, tarpų glaistymas)	Plytelių klijavimas, tarpų glaistymas	Skystį sugeriančius pagrindus pirmiausiai gruntuoti priemone, nurodyta klijų naudojimo instrukcijoje. Paviršius, ant kurio bus klijuojamos plytelės, turi būti švarus, be dulkių, be riebalų, be aliejinių ir emulsinių dažų, kitų nešvarumų, dėl kurių gali sumažėti klijų sukibimas su pagrindu. Klijai paruošiami laikantis naudojimo instrukcijoje nurodytų reikalavimų Naudojamas standartinis plytelių tarpų užpildymo glaistas.. Glaistyti tik sukietėjus klijams. Glaistas sumaišomas kaip nurodyta instrukcijoje ant pakuotės, glaistoma gumine mentele. Glaistui išdžiūvus, plyteles nuvalyti. Plytelių tarpų užpildymo glaisto spalva derinama su užsakovu
6	TS-06	Sienų plytelės	Sienų plytelių klijavimas	Vienspalvės, neorientuoto rašto, glazūruotos keraminės sienų plytelės. Vienai patalpai kloti turi būti naudojamos vieno kodo, atspalvio ir kalibro plytelės.

				Matmenų nuokrypis nuo gaminimo matmens < 0,5% Plytelių spalvos, matmenys ir rašto pavyzdžiai prieš klojimą derinami su užsakovu.
7	TS-07	Akmens masės plytelės.	Grindų aptaisymas akmens masės plytelėmis	Grindų dangai naudojamos akmens masės plytelės turi atitikti keičiamų plytelių storį. Plytelės turi būti didelio mechaninio atsparumo. Plytelių atsparumas pagal Moso skalę ≥ 5. Visi matmenys taip pat kraštinių tiesumas, kampų statusas bei plokštumos gali turėti $\pm 0,2$ % nuokrypas. Drėgmės įgeriamumas ne daugiau 0.05%. Plytelės turi būti atsparios šilumai, šalčiui ir šviesai. Plytelės klojamos ant išlyginto ir su įrengta hidroizoliacija pagrindo. Atskirų patalpų grindų sandūros turi būti tame pačiame lygyje. Nukrypimai, matuojant dvimetrine liniuote grindų plokštumas, turi neviršyti plytelių dangai – 4 mm. Grindų ir sienos plytelių sandūrą užtaisyti silikonu. Plytelių spalvos, matmenys ir rašto pavyzdžiai prieš klojimą derinami su užsakovu.
8	TS-08	Vidaus durys 70x198cm,	Durų pakeitimui	Durų spalva balta, varstymo kryptis derinama su užsakovu. Durų stakta tvirtinama diubeliais prie mūrinių angokraščių. Stakta turi būti tvirtinama ne mažiau kaip 5 vietose prieš tai ją izoliuojant nuo mūro, sluoksniu klijuotinės hidroizoliacijos. Plyšiai užsandarinami makroflekso tipo polimerine medžiaga ir uždengiami apvadais. Tarpas tarp grindų ir varčios 5-10 mm(be slenksčio). Vyriai bei spynų rankenos turi būti pagamintos iš metalo, chromuotos. Durys turi būti užrakinamos iš vidaus specialia rankenėle su galimybe atrakinti iš lauko specialiu raktu . Užrakto sistema turi turėti galimybę pakeisti. Durys į koridorių ir dušinę su standartine užrakto šerdele iš nerūdijančio metalo su galimybe pakeisti; turi būti ne mažiau kaip 3 raktai, patalpos durys užrakinamos raktu iš abiejų pusių.
9	TS-09	Vandens emulsiniai dažai matiniai	Dažai sienų ir angokraščių dažymui	Dažai ir pigmentai turi būti tiekiami iš vieno gamintojo, paruošti naudoti. Dažai turi būti atsparūs plovimui , valymo priemonių, chemikalų poveikiui. Savybių turi nekeisti 10 metu. Nuo suremontuotų tinkuotų ir betoninių paviršių nuvalomos dulės ir nešvarumai. Paviršius nugaruntuojamas. Gruntui išdžiūvus paviršiai dažomi vandeniniais matiniais dažais 2 kartus. Tarp dažymų dažai turi išdžiūti.

				Spalva parenkama iš spalvų paletės, suderinant su užsakovu.
10	TS-10	Praustuvai su vandens maišytuvais	Praustuvo su vandens maišytuvais montavimas	Praustuvai įmontuojami į stalviršį, spalva balta arba šviesi, priderinta prie interjero. Plotis 500–650 mm, ilgis 400–550 mm. Turi būti pajungiamas sifonas su perlaja. Praustuvą tvirtinamas prie sienos, prieš tai demontavus seną praustuva. Maišytuvas rutulinis (keramine kasete 35 mm) su viena rankena, tvirtinamas ant praustuvo. Maišytuvas komplektuojamas su prijungimo žarna 40 cm iš nerūdijančio plieno.
11	TS-11	Klozetai „Kompakt“ tipo	Klozeto montavimas	Pastatomi ant grindų, „Kompakt“ tipo ne mažiau kaip 6 ltr. vandens nuleidimo bakelis, su dviem mygtukais 3 x 6 ltr., su dangčiu. Keraminis glazūruotas, baltos spalvos.
12	TS-12	Veidrodys skaidrus 4mm	Veidrodžio sumontavimas prausyklose ir dušinėje.	Veidrodys apie 1,0m² ploto stačiakampis, montuojamas ilgesne kraštine vertikaliai gamintojo numatytu būdu. Vieta nurodo užsakovas.
13	TS-13	Vėdinimo sistemos grotelės	Vėdinimo sistemos grotelių montavimas	Oro tiekimo ir šalinimo grotelės baltos spalvos. Oro ištraukimo efektyvumui padidinti sumontuojamas ašinis kanalinis ventiliatorius (gali būti komplekte su grotelėmis). Gaminys turi būti pagamintas ir atestuotas pagal Europos standartus.
14	TS-14	Šviestuvai	Apšvietimo keitimas	Apvalūs įleidžiami LED šviestuvai, šviestuvo diameteras 100-200mm arba stačiakampiai 60x60 cm, pritaikyti montuoti į pakabinamas lubas. Patalpų apšvietumas ne mažiau 200lx. Korpusas baltos spalvos. Hermetiškumo klasė ne blogiau kaip IP44. Maitinimo įtampa 230V. Šiltai balta spalva (Spalvinė koordinatė 2800-3500°K.) Efektyvumas ne mažiau kaip 75lm/W.
15	TS-15	Laidai	Elektros instaliacijos remontas	Laidai apšvietimo instaliacijai ne mažesnio, kaip 1,5 mm² skerspjūvio ploto, 2 arba 3 gyslų, su PVC izoliacija. Vardinė įtampa 450/750 V. Darbinė temperatūra nuo –30°C iki +70° Montavimą atlikti vadovaujantis „Saugos taisyklių eksploatuojant elektrotechninius įrenginius“, „Elektros įrenginių įrengimo taisyklių“ kitų galiojančių Lietuvos Respublikoje taisyklių ir normų reikalavimais. Galima naudoti tik tai Lietuvos Respublikoje sertifikuotas medžiagas, aparatus ir kitus gaminius, turinčius tai patvirtinančius sertifikatus
16	TS-16	Jungikliai, rozetės, paskirstymo dėžučių dangčiai	Elektros instaliacijos remontas	Apšvietimo jungiklius nuleisti 70-90cm aukštį, Dangtelius, jungiklius ir rozetes pakeisti naujais. Montavimą atlikti vadovaujantis „Saugos taisyklių eksploatuojant elektrotechninius įrenginius“, „Elektros įrenginių įrengimo taisyklių“ kitų galiojančių Lietuvos Respublikoje taisyklių ir normų reikalavimais.

				Galima naudoti tiksliai Lietuvos Respublikoje sertifikuotas medžiagas, aparatus ir kitus gaminius, turinčius tai patvirtinančius sertifikatus
17	TS-17	Dušo kabina	Dušo kabinos pakeitimas	Dušo kabina su stumdomomis durimis, ne mažesnė kaip 90x90 cm. Vandens maišytuvas rutulinis, viena rankena, su vandens išleidimo kranu ir dušo galvute turintis perjungimo rankeną. Dušo padas įrengiamas iš dujų silikato plokščių, įrengiama hidroizoliacija ir apkljuojamas akmens masės plytelėmis. Įrengiamas vandens surinkimo trapas.
18	TS-18	Stalviršis	Praustuvų įrengimas	Stalviršiai 60cm pločio, skirti drėgnoms patalpoms. Spalvą derinti su užsakovu. Į stalviršį įmontuojamas praustuvas.
19	TS-19	Tualetinių reikmenų laikikliai	Laikiklių įrengimas	Užsakovo nurodytoje vietoje sumontuoti: - tualetinio popieriaus laikiklį, - rankšluostinio popieriaus laikiklį, - skysto muilo laikiklį. Laikikliai turi būti vieno gamintojo, priderinti prie interjero, uždaro tipo.



Antanas Karkliūnas

[Signature]