

REMONTO DARBŲ SUTARTIS NR. F2-32

2018 m. lapkričio mėn. 20 d.

Kelmė

Viešoji įstaiga Kelmės profesinio rengimo centras (įmonės kodas 111964759), atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos ugdymui, atliekančios direktoriaus funkcijas Saulutės Jakšienės, toliau tekste vadinama **Užsakovu**, ir **UAB „Adminvalda“** (įmonės kodas 304040529), atstovaujama direktoriaus Evaldo Kmitos, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau tekste vadinama **Vykdytoju**, toliau kartu vadinamos **Šalimis**, sudarė šią darbų sutartį, kuri toliau tekste vadinama Sutartimi.

1. Sutarties dalykas. Bendrosios nuostatos

1.1. Sutartis sudaroma, remiantis VšĮ Kelmės profesinio rengimo centro supaprastinto (mažos vertės) viešojo pirkimo konkurso, vykdyto CVP IS, 2018 m. lapkričio 15 d. (pirkimo numeris 407506) rezultatais ir Viešųjų pirkimų organizatoriui nustatyta tvarka (mažos vertės pirkimo tiekėjų apklausos pažyma 2018-11-15, Nr.PP18-15) pripažinus Vykdytojo pateiktą pasiūlymą laimėjusiu.

1.2. Vykdytojas įsipareigoja atlikti pastato- bendrabučio, esančio J.Janonio g. 11, Kelmėje, (toliau – objektas) vidaus patalpų remonto darbus pagal sutarties prieduose pateiktą lokalinę darbų sąmatą bei kalendorinį sutarties vykdymo grafiką.

1.3. Vykdytojas darbus atlieka savo jėgomis, savo medžiagomis ir darbo priemonėmis taip pat turi teisę pasitelkti savo prievolėms vykdyti kitus asmenis (subtiekėjus, subteikėjus, subrangovus). Vykdytojas pasirenka tiekėjus, įsigyja visas reikalingas medžiagas, gaminius, konstrukcijas ir įrenginius.

1.4. Vykdytojas patvirtina, kad atliko visų pirkimo medžiagos dokumentų analizę, jam yra aiški Užsakovo užduotis, Vykdytojas turėjo galimybę numatyti ir įvertinti visus esminius darbus, kurie turi būti atlikti, ir juos yra pajėgus realizuoti už šioje Sutartyje numatytą kainą ir Sutartyje nustatytais terminais. Vykdytojas patvirtina, kad numatė ir įvertino visas šios Sutarties vykdymui svarbias aplinkybes, tame tarpe darbus, medžiagas, tiekėjų ir darbo jėgos kainas, savo pajėgumus, bei garantuoja, kad gali tinkamai vykdyti šią Sutartį ir kokybiškai atlikti visus Sutartyje numatytus darbus.

1.5. Vykdydamos šią sutartį, Šalys vadovaujasi įstatymais bei kitais teisės aktais, normatyviniais dokumentais ir šios Sutarties nuostatomis.

2. Darbų kaina. Atsiskaitymo sąlygos

2.1. Sutarties kaina: **33349,65 EUR (trisdešimt trys tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt devyni eurai, 65 ct.) su PVM.**

2.2. Remonto darbų kaina, nurodyta 2.1. punkte yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

2.3. Darbus Užsakovas finansuoja pagal atliktų darbų aktą, kurį pasirašo Vykdytojas ir Užsakovas. Darbų atlikimo aktą ruošia Vykdytojas ir pateikia po darbų priėmimo per 5 darbo dienas.

2.4. Už tinkamai ir laiku atliktus darbus Vykdytojui Užsakovas sumoka ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo atliktų darbų akto pasirašymo dienos pagal akto pagrindu išrašytą PVM sąskaitą-faktūrą.

2.5. Darbų kainos sutarties galiojimo metu keičiasi tik jeigu pasikeičia pridėtinės vertės mokesčio dydis, proporcingai PVM pasikeitimui.

3. Darbų trukmė. Garantiniai terminai

3.1. Darbų įvykdymo terminas – **iki 2018 m. gruodžio 10 d.**

3.2. Nustatomas darbų garantinis terminas - 5 metai; paslėptų elementų darbų - 10 metų; esant tyčia paslėptiems defektams - 20 metų. Įrenginių garantinis terminas (nemokamas garantinis remontas ir garantinė priežiūra) nustatomas vadovaujantis Vykdytojo išduotais dokumentais, Garantinis laikas prasideda darbų perdavimo akto pasirašymo dieną.

3.3. Garantijos taikomos su sąlyga, kad Užsakovas laikosi nustatytų eksploataavimo taisyklių ir išaiškėję defektai atsirado dėl priežasčių, priklausančių nuo Vykdytojo arba subrangovų, o nėra klaidingų projektinių sprendimų ar netinkamos eksploatacijos pasekmė.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

Užsakovas įsipareigoja:

4.1. Leisti Vykdytojui patekti į objektą.

4.2. Organizuoti statybos darbų priežiūrą, kurią vykdo Užsakovo paskirtas techninis priežiūrėtojas. Kontroliuoti darbų apimtį ir kokybę. Pastebėjus defektus, nedelsiant pranešti Vykdytojui.

4.3. Priimti iš Vykdytojo atliktus darbus ir per 3 darbo dienas pasirašyti pateiktus darbų atlikimo aktus. Už tinkamai ir laiku atliktus darbus pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą mokėti ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo atliktų darbų akto pasirašymo.

Užsakovas turi teisę:

4.4. Nemokėti pagal sąskaitą, jei išaiškėja, kad darbai atlikti nekokybiškai, darbų kiekiai neatitinka nustatytų darbų kiekių ar kainos.

5. Vykdytojo teisės ir pareigos

Vykdytojas įsipareigoja:

5.1. Darbų vadovu skirti Algimantą Prokopavičių (atestato Nr. 1352).

5.2. Užtikrinti, kad darbus teiks pasiūlyme nurodytas darbų vadovas, kuris Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį turės reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint vykdyti darbus. Darbų vadovo keitimas galimas kai tai susiję su Darbų vadovo liga, darbo santykių su juo nutraukimu bei kitomis panašiomis aplinkybėmis. Subrangovo keitimas galimas kai tai susiję su subrangovo bankrotu, restruktūrizavimu, teisės verstis veikla, reikalinga sutarčiai vykdyti, atėmimu ir kitomis panašiomis aplinkybėmis. Darbų vadovo ir/ar subrangovo keitimas galima tik gavus raštišką Užsakovo sutikimą.

5.3. Vadovaujantis technine dokumentacija ir laiku atlikti sutartyje numatytus darbus.

5.4. Statyboje laikytis saugaus darbo ir gaisrinės saugos taisyklių, neteršti aplinkos, taip pat laikytis kitų įstatymų nustatytų reikalavimų.

5.5. Perduoti Užsakovui lietuvių kalba parengtus panaudotų gaminių bei medžiagų sertifikatus.

5.6. Vykdam darbus naudoti naujas statybines medžiagas, gaminius ir naujus įrenginius. Pateikti visų gaminių, medžiagų, pagamintų Lietuvoje, atitikties sertifikatus arba atitikties deklaracijas ir pasus, o importinių gaminių - Lietuvos Respublikoje galiojančius šalies gamintojos sertifikatus ir atitikties deklaracijas (STR 1.01.04:1999, STR 1.03.01:2000).

5.7. Pateikti Užsakovui, ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas po atliktų darbų priėmimo, aktus ir pažymą apie atliktų darbų vertę ir išlaidas.

5.8. Savo lėšomis pašalinti defektus per 10 (dešimt) darbo dienų nuo defekto nustatymo momento montavimo metu bei garantiniu laikotarpiu.

5.9. Remonto metu paaiškėjus, kad dėl praleistų konstruktyvų arba Užsakovui keičiant sprendinius, bus reikalinga atlikti papildomus darbus, Vykdytojas įkainojimo aktą pateikia derinti Užsakovui.

5.10. Darbus vykdyti pagal statybos normų reikalavimus. Pasiūlyme praleistus, sumažintus arba neįkainotus darbus ir medžiagas, technologiškai būtinas naudojant numatytą technologiją, kuriuos Vykdytojas, remiantis įprastine veiklos praktika, privalėjo ir galėjo įkainoti (tai taip pat buvo nurodyta Užsakovo pateiktoje, darbų techninėje specifikacijoje), papildomais darbais nepripažinti ir atlikti savo sąskaita.

5.11. Sutarties vykdymo laikotarpiu tvarkyti statybvietę vadovaujantis teisės norminių aktų reikalavimais, o pabaigus visus darbus sutvarkyti (išvalyti) ir išvežti iš teritorijos, kurioje buvo vykdomi su šia sutartimi susiję darbai, įvairias liekanas, šiukšles ir nuolaužas, paliekant darbo ir statybvietės teritoriją bei įrenginius švarius ir saugius.

5.12. Aprūpinti savo darbuotojus darbo rūbais ir kitomis asmeninėmis darbuotojų saugos ir sveikatos priemonėmis bei užtikrinti, kad Vykdytojo darbuotojai jas naudotų vykdam darbus;

5.13. Užtikrinti, kad Vykdytojo (subrangovo) darbuotojai turėtų visus dokumentus, reikalingus atitinkamų darbų vykdymui vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais;

5.14. Atsakyti už žalą, kurią Vykdytojo (subrangovo) darbuotojai ar pasitelkti tretieji asmenys padarė Užsakovui, Užsakovo nuomininkų, bendrasavininkų, kitų teisėtai objekte esančių trečiųjų asmenų turtui ir/ar sveikatai. Praradus ar sužalojus Užsakovo turtą, o taip pat esant kitoms šiame papunktyje numatytoms aplinkybėms, Užsakovas apie tai turi būti nedelsiant informuotas ir jam ar kitiems asmenims turi būti atlyginta Vykdytojo (subrangovo) darbuotojų ar pasitelktų trečiųjų asmenų padaryta žala;

5.15. Įsipareigoja užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą, taip pat įsipareigoja užtikrinti, kad šio reikalavimo laikytųsi ir subrangovas;

5.16. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. Sutarties galiojimas ir nutraukimas prieš terminą

6.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

6.2. Sutarties nutraukimo tvarka:

6.2.1. raštišku abiejų šalių susitarimu;

6.2.2. vienos iš šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų, kai kita Sutarties šalis nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis nei numato Sutartis ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

6.2.3. vienos iš šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą šalį, kai nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 2 (du) mėnesius;

6.2.4. Užsakovo iniciatyva, raštu informavus Vykdytoją, jei Vykdytojui iškeliamas bankroto ar restruktūrizavimo byla.

6.3. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo prievolių, atsiradusių iki Sutarties nutraukimo, įvykdymo. Nutraukiant Sutartį dėl vienos iš šalių kaltės, sutartį pažeidusi šalis privalo visiškai atsiskaityti su kita šalimi ir atlyginti pastarosios patirtus nuostolius.

7. Šalių atsakomybė:

7.1. Vykdytojas, Sutartyje numatytu laiku neužbaigęs statybos darbų moka Užsakovui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,2 % (dviejų dešimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo sutartyje nustatytos darbų kainos.

7.2. Vykdytojui neatlyginama už nenumatytus sutartyje darbus, kuriuos jis atliko savo nuožiūra. Užsakovui pareikalavus, Vykdytojas per Užsakovo nurodytą laiką nustatyta tvarka nesuderintų ir atliktų darbų rezultatus pašalina savo sąskaita.

7.3. Vykdytojui atsisakius šalinti atliktų darbų defektus, šiuos darbus atlieka Užsakovas, o Vykdytojas atlygina Užsakovui defektų šalinimo išlaidas.

7.4. Vykdytojas garantuoja, kad dėl jo pagal šią Sutartį atliktų darbų Užsakovui pateiktos trečiųjų asmenų pretenzijos bus sprendžiamos paties Vykdytojo jėgomis ir lėšomis.

7.5. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už Vykdytojo atliktus darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku, moka Vykdytojui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,2 % (dviejų dešimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos.

7.6. Šalys neatsako už laiku neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir už tą laiką nemoka baudų ir delspinigių, jei nustatytos *Force majeure* aplinkybės, kai negalima vykdyti Sutarties dėl priežasčių, nepriklausančių nuo šią Sutartį pasirašiusiųjų Šalių.

7.7. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse (Žin. 2000, Nr. 74-2262) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintose „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (Žin., 1996, Nr. 68-1652).

8. Kitos sąlygos

8.1. Sutarties sąlygos negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

8.2. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties Šaliai. Kiekvienas sutarties egzempliorius turi vienodą teisinę galią.

8.3. Šalys nesutarimus arba ginčus sprendžia geranoriškai. Nepavykus susitarti, Šalių ginčai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais Lietuvos Respublikos teisme.

8.4. Darbų atlikimo sąmata (Sutarties 1 priedas) yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.5. Kalendorinis darbų vykdymo grafikas (Sutarties 2 priedas) yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.6. Sutarties Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS	VYKDYTOJAS
Viešoji įstaiga Kelmės profesinio rengimo centras J.Janonio g. 11, LT-86132 Kelmė Tel/ faks . 8-427 61075 El.paštas info@kprc.lt A/s Nr.LT254010043800040019 Luminor Bank, AB Įmonės kodas 111964759 PVM k. LT119647515	UAB "Adminvalda" Dariaus ir Girėno g. 32 Kelmė Tel. +370 602 34355 El. paštas info@adminvalda.lt A/s Nr. LT 540100513414998 Luminor Bank, AB Įmonės kodas 304040529 PVM k. LT100010381810

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
atliekanti direktoriaus funkcijas
Saulutė Jakšienė



Direktorius Evaldas Kmitas



Viešoji įstaiga Kelmės profesinio rengimo centras
Bendrabočio remonto darbai

KALENDORINIS GRAFIKAS

Nr.	Darbų pavadinimas	Mėnuo	Lapkritis		Gruodis
		Dienos	21-25	25-30	1-10
1.	Ardymo darbai				
2.	Sienų remontas (tinkavimas, glaistymas)				
3.	Sanitarinių mazgų, keraminių plytelių klėjimas				
4.	Grindų išlyginamojo sluoksnio įrengimas				
5.	Sienų tapetavimas				
6.	Pakabinamų lubų įrengimas				
7.	Elektros darbai				
8.	Dažymo darbai				
9.	Santechnikos prietaisų pastatymas				
10.	Linoleumo dangos ir grindjuosčių įrengimas				
11.	Durų įstatymas				
12.	Sieninių spintų montavimas				

Sudarė: UAB "Adminvalda"
2018.11.20

DIREK. PAVADUOTOJA
UGDYMUI
SAULUTĖ JAKŠIENĖ



UAB "Adminvalda" direktorius
Evaldas Kmitas

