

**BIOKURO KATILO AK7000P8T120 SU PAGALBINIAIS ĮRENGIMAIS KATILINĖJE RK-1,
ŠVIESOS G.17, UKMERGĖ, TECHNINIO APTARNAVIMO PIRKIMO IR REMONTO
PASLAUGŲ**

SUTARTIS NR. 21

2018 m. kovo 01 d.

Ukmergė

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. KOMFORTS GROUP SC (toliau Sutartyje - "Vykdytojas"), įmonės kodas 40103378888, valdybos pirmininkas Aleksandras Rosčins.

1.2. UAB „Ukmergės šiluma“ (toliau Sutartyje - "Užsakovas"), įmonės kodas 182714850, atstovaujama direktoriaus Vydo Paknio, veikiančio pagal įmonės įstatus.

2. SUTARTIES OBJEKTAS IR APIMTIS

2.1. Vykdytojas pagal Užsakovo poreikį:

2.2. Atlieka biokuro dirbančio katilo, esančio adresu Šviesos g. 17, Ukmergė, Lietuva, nustatytų parametrų derinimą, suteikia konsultacijas, susijusias su biokuro katilo valdymo ir degimo režimo užtikrinimu, atliekant tai distanciniu būdu, prisijungus prie biokuro katilo nuotolinės distancinės sistemos.

2.3. Teikia Biokuro katilo, kuro tiekimo bei pelenų šalinimo įrenginių apžiūras, techninio aptarnavimo, remonto paslaugas.

2.4. Vykdo Biokuro katilo, kuro tiekimo bei pelenų šalinimo įrenginių avarinių sutrikimų lokalizavimo paslaugas.

3. ŠALIŲ SUDARANČIŲ SUTARTĮ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. Vykdytojas įsipareigoja atlikti biokuro dirbančio katilo, esančio adresu Šviesos g. 17, Ukmergė, Lietuva, nustatytų parametrų keitimą, atlikti konsultacijas, susijusias su biokuro katilo valdymo ir degimo režimo užtikrinimu, atliekant tai distanciniu būdu, prisijungus prie biokuro katilo nuotolinės distancinės sistemos.

3.1.2. Užsakovui informavus apie avarinį Biokuro katilo įrenginių gedimą Vykdytojas (paslaugos teikėjas) vykdo darbus bei teikia konsultacijas pagal šios sutarties priedą Nr.1.

3.1.3. Po išankstinio raštiško sąmatos suderinimo su Užsakovu, vykdyti reikalingų atsarginių dalių tiekimą.

3.1.4. Po išankstinio raštiško sąmatos suderinimo su Užsakovu, vykdyti Biokuro katilo remonto darbus, pagal suderintas apimtis bei terminus.

3.1.5. Teikiamų paslaugų kokybė turi atitikti įstatymais ir kitais norminiais aktais nustatytus šios rūšies paslaugų kokybės standartus.

3.1.6. Po darbų atlikimo pateikti užsakovui patvirtinti atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktą.

3.1.7. Darbų vykdymo metu laikytis visų LR įstatymų ir normatyvinių aktų liečiančius atliekamus darbus, gaisrinę saugą ir darbų saugą.

3.1.8. Atskiru užsakovo užsakymu pateikti informaciją apie biokatilo technologinių įrengimų techninį stovį. Informuoti Užsakovą apie reikalingas atsargines dalis, jų patiekimo terminus ir papildomas išlaidas.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. Uzsakovas įsipareigoja Vykdytojui sudaryti visas sąlygas perkamų paslaugų atlikimui.

3.2.2. Užtikrinti techninių įrengimų naudojimą pagal Vykdytojo pateiktą instrukciją, instrukcijoje numatytoje aplinkoje ir naudojant atitinkamus energijos šaltinius.

3.2.3. Uzsakovas vykdo įrenginių darbo priežiūrą darydamas įrašus apie įrenginių darbą, katilinės operatyviniame žurnale.

3.2.4. Uzsakovas priima Vykdytojo atliktus darbus, pasirašydamas darbų priėmimo aktą.

3.2.5. Užtikrinti, Vykdytojo personalui laisvą ir patikimą priėjimą prie įrengimų, remiantis įstatymais ir normatyviniais aktais.

3.2.6. Iš anksto raštiškai suderinti su Vykdytoju atsarginių dalių kainas ir priskaitymo terminus bei remontų apimtis, kainas bei terminus.

3.2.7. Katilinės patalpoje, kur randasi technologiniai įrengimai, užtikrinti technologinius procesus atitinkančius sanitarines ir higienas normas ir priešgaisrinę ir techninę stovį.

3.2.8. Uzsakovas atsakingas už technologinių įrengimų atitikimą normatyvinių aktų reikalavimams.

3.2.9. Laiku atlikti, numatytus sutartyje mokėjimus, pagal Vykdytojo pateiktas sąskaitas.

3.2.10. Informuoti Vykdytoją, pasikeitus atsakingo asmens telefono Nr.

4. APMOKĖJIMO UŽ PASLAUGAS TVARKA

4.1. Apmokėjimas turi būti atliktas ne vėliau 30 (trisdešimt) dienų po sąskaitos gavimo.

4.2. Biokuro katilo, kuro tiekimo bei pelenų šalinimo sistemų įrenginių apžiūros, techninio aptarnavimo ir einamojo remonto ar biokuro katilo nustatytų parametrų keitimo, konsultacijų, susijusių su biokuro katilo valdymo ir degimo režimo užtikrinimu, atliekant tai distanciniu būdu, prisijungus prie biokuro katilo nuotolinės distancinės sistemos vykdoma pagal šios sutarties Priedą Nr. 1.

4.3. Už paslaugų teikimo metu sunaudotas detales ir (ar) medžiagas Uzsakovas apmoka Vykdytojui pagal iš anksto suderintus įkainius.

4.4. Už didesnės apimties biokuro katilo, kuro tiekimo bei pelenų šalinimo sistemų įrenginių planines darbų paslaugas mokama iš anksto susiderinus ir pasitvirtinus sąmatas bei atliktus numatytus darbus.

4.5. Kiekviena Vykdytojo išrašyta PVM sąskaita-faktūra už prekes Uzsakovo turi būti apmokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų suteikimo ir darbų atlikimo akto pasirašymo dienos.

5. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

5.1. Aptarnavimas, techninis remontas arba technologinių įrenginių darbingumo atstatymas vykdomas gavus Uzsakovo užsakymą (iškvietimą).

5.2. Iškvietimas atliekamas telefonu paskambinus į Vykdytojo liniją +37122032000 arba pasiuntus paraišką abiem el. pašto adresais: service@komforts.lv ir komforts@komforts.lv (darbo laikas darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00)

5.3. Po kiekvieno aptarnavimo darbų atlikimo Vykdytojas pateikia aktą, kuriame fiksuojami atlikti darbai ir panaudotos atsarginės dalys.

5.4. Asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą:

5.4.1. Uzsakovas paskiria direktoriaus pavaduotoją Raimondą Kaselį, o jam nesant katilinių eksploatacijų inžinierius Nerijus Rinkevičius, atsakingu už šios sutarties vykdymą ir Vykdytojų darbų koordinaciją šios sutarties apimtimis.

5.4.2. Kontaktinė informacija:

Raimondas Kaselis
Mob.tel. +370 68674469

Nerijus Rinkevičius
Mob.tel. +370 67924793



raimondas@ukmergessiluma.lt

meistras@ukmergessiluma.lt

5.5. Vykdytojas skiria AS Komforts serviso skyriaus vadovą atsakingu už šios sutarties vykdymą ir Vykdytojo veiksmų koordinatoriumi šios sutarties apimtyje.

5.6. Kontaktinė informacija:

Andrejs Tumulis

Adresas Elgavos g.31, Tukums, Latvija

El.paštas : andrejs.tumulis@komforts.lv

Tel.+371 631 25057

Mob.tel. +371 22032000

Fax.+371 631 81203

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Sutartis galioja nuo pasirašymo momento ir galioja 1 (vienerius) metus. Jei sutarties terminui baigiantis nei viena šalis nepageidauja nutraukti sutarties, sutartis automatiškai pratęsiamą dar vieneriems metams, tačiau bendras sutarties terminas negali būti ilgesnis kaip 36 mėnesiai nuo sutarties pasirašymo.

6.2. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta atskiru rašytiniu Šalių susitarimu. Tokie Šalių pasirašyti susitarimai tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

6.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

6.4. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais. Kiekvienas iš jų turi vienodą teisinę galią.

6.5. Jei pagal Sutartį numatyti tarpusavio įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, bet kuri iš šalių turi teisę nutraukti šią Sutartį be jokių pasekmių sau, įspėdama kitą šalį raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

6.6. Ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios sutarties ar su ja susijęs, neišspręstas šalių susitarimu turi būti sprendžiamas pagal Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekse įtvirtintus teisingumo principus.

6. ŠALIŲ REKVIZITAI

SC „KOMFORTS GROUP“

Liela g.59 Tukums (Jelgavos g.31)

Įm.kodas 40103378888

LV40103378888

AB Swedbankas

Banko kodas :HABALV22

Ats. Šaskaita Nr. LV86 HABA 0551 0303 7004 2

UAB „Ukmergės šiluma“

Šviesos g. 17, Ukmergė, LT

Įm. kodas: 182714850

PVM kodas LT827148515

Tel.: 8340 65109

A.s LT73 7182 4000 0846 7436

AB Šiaulių bankas

komforts@komforts.lv

administratore@ukmergessiluma.lt

