

**KĖDAINIŲ R. JOSVAINIŲ SEN., ANGIRIŲ K., UŽTVANKOS GATVĖS KAPITALINIO
REMONTA DARBŲ SUTARTIS Nr. VP-512**

2019 m. birželio 12 d.

Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės administracija (įmonės kodas 188768545), atstovaujama administracijos direktoriaus Arūno Kacevičiaus (toliau vadinama „Užsakovu“), veikiančio pagal tarnybinę padėtį ir UAB „Jonavos hidrotechnika“ (įmonės kodas 256658230), atstovaujama direktoriaus Andriaus Dūdės (toliau vadinama „Rangovu“), veikiančio įmonės įstatų pagrindu, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“):

**I SKYRIUS
SUTARTIES OBJEKTAS**

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, vadovaudamasi Kėdainių r. Josvainių sen., Angirių k., Užtvankos gatvės kapitalinio remonto aprašu (Sutarties 2 priedas) ir Veiklos sąrašu (Sutarties 1 priedas), kurie yra šios Sutarties neatskiriamos dalys, atlikti Užtvankos gatvės, Angirių k., Josvainių sen., Kėdainių r. kapitalinio remonto darbus ir paslaugas, parengti visu dokumentus, reikalingus statybos užbaigimo deklaracijos surašymui, vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ (toliau – Darbai), apsidrausti statinio statybos darbų civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu, perduoti Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir apmokėti už Darbus.

**II SKYRIUS
SUTARTIES KAINA**

2.1. Bendra Sutarties kaina, nustatyta skelbiamo mažos vertės pirkimo apklausos būdu, yra 52 332,39 Eur (*penkiasdešimt du tūkstančiai trys šimtai trisdešimt du eurai ir 39 centai*) su PVM, bendra Sutarties kaina be PVM – 9 082,48 Eur ir PVM (21%) - 43 249,91 Eur.

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95). Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina su peržiūra. Užsakovas už atliktus Darbus sumoka Rangovui Sutarties 2.1. punkte nurodytą kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose bei Sutartyje Užsakovo nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo 2.1. punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės.

2.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu, pasikeitus PVM tarifui, Sutarties 2.1. punkte nurodyta kaina su PVM perskaičiuojama ta dalimi, kuria bus pakeistas PVM tarifas. Pasikeitęs PVM tarifas bus taikomas atliktų Darbų, tačiau dar neapmokėtų ir Darbų, kurie bus atlikti po naujo PVM tarifo nustatymo kainai perskaičiuoti. PVM perskaičiavimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu. Pasikeitus kitien mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

2.4. Sutarties vykdymas finansuojamas iš Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų 7 proc. ir privačių lėšų 30 proc.



SUDERINTA
Teisės ir personalo skyrius



III SKYRIUS

DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, SUSTABDYMAS, SUTARTIES GALIOJIMAS IR PRATĖSIMAS

3.1. Rangovas kapitalinio remonto Darbus pradeda įsigaliojus sutarčiai ir baigia per 3 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir Rangovui pateikus Sutarties IX skyriuje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško Sutarties sąlygų įvykdymo.

3.2. Rangovas iki darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, juos priduoti ištaisyti galimus defektus ir pateikti visus dokumentus užbaigimo procedūrai įvykdyti.

3.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas darbų perdavimo-priėmimo aktas ir Užsakovui bus perduoti visų statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

3.4. Užsakovas, raštu nuroydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas.

3.5. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

IV SKYRIUS

ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Už atliktus Darbus atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų, po to, kai pasirašytus atliktų Darbų aktus, pažymą (forma F-3) ir sąskaitą faktūrą Rangovas pateikia Užsakovui.

4.2. Rangovas, per kalendorinį mėnesį atlikęs Darbus, pateikia atliktų darbų aktus statinio statybos techniniam prižiūrėtojui. Jam priėmus Darbus, šiuos aktus pateikia seniūnijos, kurioje atliekami darbai, seniūnui ar kitam įgaliotam asmeniui. Atliktų darbų aktus pasirašo statinio statybos techninio prižiūrėtojas ir seniūnijos, kurioje atliekami darbai, seniūnas ar kitas įgaliotas asmuo.

4.3. Rangovas statinio statybos techninio prižiūrėtojo ir seniūnijos, kurioje atliekami darbai, seniūno ar kito įgalioto asmens priimtus ir pasirašytus atliktų darbų aktus, pažymą forma (F-3) pateikia Užsakovui iki einamojo mėnesio 22 dienos. Užsakovas per 5 kalendorines dienas nuo aktų apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus aktus arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamų Darbų atlikimo.

4.4. Tik Užsakovui pasirašius atliktų Darbų aktus ir pažymą (forma F-3) Rangovas pateikia sąskaitą faktūrą. Sąskaita faktūra pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.5. Statinio statybos techniniam prižiūrėtojui Rangovas privalo pateikti naudojamų medžiagų gaminių pasus bei sertifikatus, savikontrolės bandymų dokumentus (savikontrolės bandymai turi būti atlikti atestuotose laboratorijose).

4.6. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

4.6.1. nepašalinti Darbų trūkumai;

4.6.2. Užsakovui padaryti nuostoliai;

4.6.3. kitais Sutartyje numatytais atvejais.

4.7. Kilus ginčui dėl atliktų Darbų (pretenzijoms dėl Darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną Darbų dalį.

4.8. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę



SUDERINTA
Teisės ir personalo skyrius



prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

V SKYRIUS DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Statinio garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos ir yra:

- 5.1.1. 5 (penkeri) metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;
- 5.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms ir kt.);
- 5.1.3. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčia paslėptų defektų.

5.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks techniniam projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

5.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Darbų defektiniame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo neteisingu, nuo Rangovo nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

5.4. Pranešimo apie defektus laikas nepakeičia garantinio termino, nustatyto Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (6.698 straipsnis) ir Lietuvos Respublikos Statybos įstatyme (41 straipsnio 2 dalis).

VI SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 6.1.1. perduoti Rangovui statybvieta;
- 6.1.2. pranešti, kas vykdys statinio statybos techninę priežiūrą;
- 6.1.3. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir už juos atsiskaityti 4.1. punkte nustatyta tvarka;
- 6.1.4. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktą Darbą arba sustabdyti Darbus, jeigu Rangovas nesilaiko statybos normų ir taisyklių;
- 6.1.5. nurodyti statybinių šiukšlių, grunto ir kitų nereikalingų (netinkamų) medžiagų išpylimo vietas;
- 6.1.6. nedelsiant spręsti tarp Rangovo ir objekto naudotojų, kuriame atliekami Darbai, kylančias problemas, klausimus;
- 6.1.7. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Sutartį.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

- 6.2.1. Užsakovui pateikti įsakymo kopiją apie darbų vadovo paskyrimą;
- 6.2.2. laiku pradėti, tinkamai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti Darbo defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.
- 6.2.3. pateikti į statybos aikštelę reikalingas medžiagas, gaminius bei statybos techniką;
- 6.2.4. prieš paslepiant ar uždengiant kurias nors konstrukcijas, informuoti statinio statybos techninį priežiūrėtoją, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas apie tai raštu nepranešęs statinio statybos techniniam priežiūrėtojui, tai, statinio statybos techniniam priežiūrėtojui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tas konstrukcijas atidengti patikrinimui;
- 6.2.5. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;



SUDERINTA
Teisės ir personalo skyrius



- 6.2.6. vykdyti Darbus nesustabdžius eismo, įrengti laikinus aptvėrimus, pastatyti reikiamus laikinus kelio ženklus, o baigus Darbus juos išardyti;
- 6.2.7. naudoti statybos aikštelę tik pagal paskirtį;
- 6.2.8. garantuoti, kad atlikti Darbai atitinka norminių statybos dokumentų reikalavimus;
- 6.2.9. netinkamas ir nereikalingas statybines medžiagas, statybinius mechanizmus iš statybo aikštelės pašalinti iki Darbų perdavimo - priėmimo momento. Jeigu Rangovas to nedaro, Užsakovas gali pašalinti juos Rangovo sąskaitą;
- 6.2.10. savo sąskaita atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Darbų vykdymo;
- 6.2.11. savo sąskaita šalinti kontrolinių bandymų metu nustatytus Darbų kokybės trūkumus ir teikiant dokumentus apmokėjimui už atliktus Darbus;
- 6.2.12. informinti rangos Darbų atlikimo dokumentus;
- 6.2.13. savo sąskaita atkurti prarastus Darbų atlikimo dokumentus;
- 6.2.14. savo sąskaita atlikti medžiagų ir gaminių bei konstrukcijų bandymus, jei Užsakovui kiltų įtarimas dėl atliktų, bet nepriduotų Darbų kokybės;
- 6.2.15. keisti Užsakovo patvirtintus Darbų atlikimo sprendimus tik gavus jo rašytinį sutikimą. Pakeitimus derinti su Užsakovu;
- 6.2.16. vykdyti Darbų pirkimo metu visus pateiktus įsipareigojimus;
- 6.2.17. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę atliekamų Darbų kokybei;
- 6.2.18. laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias Darbų kokybei, atlikim terminui;
- 6.2.19. statybinio laužo, grunto išpylimo vietas derinti su Užsakovu;
- 6.2.20. Darbus atlikti vadovaujantis STR 1.04.04:2017 "Statinio projektavimas, projekt ekspertizė", Kelių techniniu reglamentu KTR 1.01.2008 "Automobilių keliai", STR 2.06.04:201 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“ ir kitais Lietuvos Respublikos nustatytais projektų rengimo tvarką ir statybos darbus reglamentuojančiais teisės aktais.

VII SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS

7.1. **Užsakovas** turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai rašti prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Rangovui:

7.1.1. jeigu Rangovas laiku nepradeda Darbų arba dirba nekokybiškai arba naudoja nekokybiškas ir nesertifikuotas medžiagas;

7.1.2. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia svarių įrodymų dėl Darbų vykdymo ateityje;

7.1.3. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui;

7.1.4. jeigu Rangovas nesilaiko Darbų atlikimo termino, išskyrus atvejus, kai Darbų vykdymą neleidžia oro ir kitos nuo Rangovo nepriklausančios sąlygos.

7.2. Užsakovas ir Lietuvos automobilių kelių direkcijos atstovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę.

7.3. Užsakovas turi teisę, be Rangovo sutikimo išsiaičiuoti, iš pateiktų galutiniam apmokėjimui dokumentų ir/ar sutarties vykdymo užtikrinimo susidariusius delspinigius ir baudas.

7.4. Užsakovas, esant svarbioms priežastims, bet kuriuo metu gali nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų apie Sutarties nutraukimą įspėjęs Rangovą. Užsakovas privalo apmokėti Rangovą už iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus.

7.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Rangovą prieš 14 kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu:

7.5.1. ilgiau nei 10 darbo dienų nuo sutartos dienos nepradeda vykdyti Darbų;

7.5.2. savo iniciatyva, nesant Užsakovo pritarimo, sustabdo Darbus daugiau kaip 14 kalendorinių

SUDERINTA
Teisės ir personalo skyrius

dienų;

7.5.3. nesilaiko Veiklos sąraše nustatytų terminų ir tai Užsakovui suteikia pagrindą manyti, jo Darbai ar Paslaugos nebus užbaigti laiku;

7.5.4. nevykdo pagrindų Užsakovo atstovų ar Užsakovo paskirto statinio statybos technini prižiūrėtojo nurodymų dėl Rangovo atliekamų darbų kokybės ir toliau vykdo Darbus, neatitinkančiu statybą reglamentuojančių teisės aktų;

7.5.5. nepateikia Rangovo darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo galiojančio sutarties ar nepratęsiam nurodytų dokumentų;

7.5.6. nepildo statybos darbų žurnalo;

7.5.7. nevykdo kitų pagrindų raštiškų Užsakovo atstovų ar jo paskirto statinio statybos technini prižiūrėtojo nurodymų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

7.5.8. kitais šioje Sutartyje numatytais atvejais.

7.6. Užsakovas turi teisę atlikti piniginius išskaitymus (už asfaltbetonio kokybę) pagal Automobili kelių dangos konstrukcijos asfalto sluoksnių įrengimo taisyklių „IT asfaltas 08“ 1 priedą.

7.7. **Rangovas** turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai rašt prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Užsakovui:

7.7.1. jeigu Užsakovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų api galimybę juos vykdyti;

7.7.2. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui.

7.8. Užsakovui nutraukus Sutartį, Rangovas gali reikalauti, kad Užsakovas įvertintų ir priimt kokybiškai atliktus Darbus ir už juos atsiskaitytų.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas:

8.1.1. nutraukęs Sutartį, apmoka Rangovui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukim atliktus Darbus;

8.1.2. Sutarties 4.1. punkte nustatytu terminu neatsiskaitęs už atliktus Darbus, moka Rangovui 0,0 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.3. sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo;

8.1.4. jei Sutartis nutraukiama Rangovo iniciatyva dėl Užsakovo kaltės, Rangovas turi teis reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų Rangovui baudą, lygią 20 proc. Sutarties vertės su PVM, ir atlygint nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

8.2. Rangovas:

8.2.1. Užsakovo nurodytu laikotarpiu nepašalinęs defektų per garantinį laikotarpį, mok Užsakovui 10 proc. Sutartyje nurodytos bendros Sutarties kainos su PVM dydžio baudą ir atlygir Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.2. nepagrįstai uždelsęs atlikti Darbus pagal Sutarties 3.1. punktą ir Sutarties 1 priedą „Veikl sąrašas“, moka Užsakovui 0,05 proc. uždelstų Darbų kainos dydžio delspinigių už kiekvieną uždelst dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.3. sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo;

8.2.4. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar Užsakovui nutraukus sutartį d Rangovo kaltės, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas sumokėtų Užsakovui baudą, lygią 2 proc. Sutarties vertės su PVM, ir atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bau ir delspinigiai.

SUDERINTA
Teisės ir personalo skyrius

IX SKYRIUS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Rangovas ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo Užsakovui pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo užstatą lygų 5 proc. Sutarties vertės, nustatyto Sutarties 2.1. punkte su PVM. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

9.2. **Sutarties įvykdymo užtikrinimas – užstatas pervedamas per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos į Kėdainių rajono savivaldybės administracijos (įm. koda 188768545) sąskaitą LT50 7044 0600 0619 7013 AB SEB banke, banko kodas 70440.**

9.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Užsakov patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Rangovo nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

9.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas kartu su galutiniu mokėjimu.

X SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

10.2. Atliekant Sutartyje nurodytus Darbus, atsiradus nenumatytoms, nuo Sutarties Šalys nepriklausančioms, aplinkybėms, gali būti atsisakoma atskirų Darbų (ar jų dalies) ar mažinama Darbų apimtis arba numatyti atskirus Darbus (ar jų dalį) galima keisti kitais Darbais, reikalingais Darbams tinkamai užtikrinti.

10.3. Šie keitimai laikytini numatytais Sutartyje ir vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti Darbų objekto funkcinę paskirtį vadovaujantis tokia tvarka:

10.3.1. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar Darbų apimties mažinimas galimas, Rangovui pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą įforminant Šalių susitarimu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar Darbų apimties mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą.

10.3.2. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais Darbais, Rangovui pateikus nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, Užsakovui sutikrinus Rangovo siūlymą atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas Šalių aktu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais Darbais atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Esant tokiai kainų perskaičiavimo atvejui, Sutarties pradinė vertė negali būti didinama.

10.4. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal pirminę Sutartį įsigyti papildomų darbų vadovaudamasis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika. Papildomi darbai – tokie darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir sutartyje, ir (ar) pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų darbų apimtys, viršijančios pradinę sutarties vertę daugiau 15 proc. (sutarties 2.2. punkte).

10.5. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, papildomų darbų kainą nustato ir įformina papildomus darbus Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka.



SUDERINTA
Teisės ir personalo skyrius



Susitarimas dėl papildomų darbų laikoma sudėtine Sutarties dalimi.

XI SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

11.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia derybose, tarpusavio konsultacijose. Jeigu ginčo išspręsti nepavyksta, derybų būdu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, Šalys ginčą sprendži šioje sutartyje nustatyta tvarka arba kreipiantis į teismą.

11.2. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl Darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teis reikalausti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.66 straipsnyje numatyta tvarka.

XII SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

12.1. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darb dieną, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

12.2. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

12.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Rangovas nevykdo Sutarties 6.2 punkto papunkčiuose nustatytų įsipareigojimų arba, kai Rangovui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Rangovas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar darbai gali būti atlikti nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius atsiradusius dėl sutarties pažeidimo.

12.4. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti bet kokią Darbų grupę pagal Veiklos sąrašą (Sutarties 1 priedas) pateiktą vykdymo grafiką ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, manoma, kad Rangovas nebaigs darbų per Darbų atlikimo terminą. Tokiu atveju Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičia įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti Sutartį ir reikalausti, kad Rangovas sumokėtų Užsakovui baudą, lygią 20 proc. Sutarties vertės su PVM, bei atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengti šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

XIII SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovų Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus vis sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

Jeigu bus pasitelkiami subrangovai, nurodyti subrangovus (*įrašyti subrangovo pavadinimu kontaktinius duomenis ir jo atstovą*).

13.2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kita normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

13.3. Šalys, Sutarties vykdymo laikotarpiu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų, nuo jos priklausančių, priemonių toms kliūtims pašalinti.

13.4. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, Veiklos sąrašu (Sutarties 1 priedas), kapitalinio remonto aprašu (Sutarties

SUDERINTA
Teisės ir personalo skyrius

priedas), sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose, Veiklos sąraše (Sutarties 1 priedas), kapitalini remonto apraše (Sutarties 2 priedas), nustatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juo tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

13.5. Už Sutarties vykdymą atsakinga Daiva Grinkevičienė, Statybos ir turto skyriaus vyr. specialistė, tel. (8 347) 69 529, el. p. daiva.grinkeviciene@kedainiai.lt.

13.6. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

13.7. Sutarties priedai:

13.7.1. Veiklos sąrašas, 1 priedas (1 lapas);

13.7.2. Kapitalinio remonto aprašas, 2 priedas (1 egz.);

13.7.3. Atliktų darbų akto forma, 3 priedas (1 lapas).

Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais: 1 – Užsakovui, 1 - Rangovui.

XIV SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Kėdainių rajono savivaldybės administracija

Įmonės kodas 188768545

Ne PVM mokėtoja

J. Basanavičiaus g. 36, LT-57288 Kėdainiai,
Lietuva

Tel. (+370 347) 69 550

Faksas (+370 347) 61 125

El. paštas: administracija@kedainiai.lt

Sąskaitos Nr. LT13 7044 0600 0619 7000

AB SEB bankas

Įmonės kodas 256658230

PVM mokėtojo kodas LT566582314

Darbininkų g. 17, LT-55101 Jonava
Lietuva

Tel. (+370 349) 52 446

Faksas (+370 349) 52 446

El. paštas: info@jht.lt

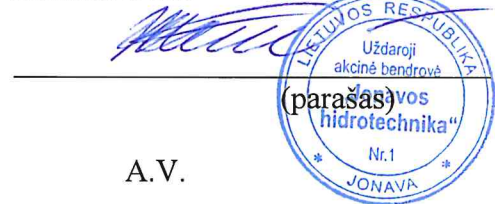
Sąskaitos Nr. LT16 7044 0600 0183 1073

AB SEB bankas

Administracijos direktorius
Arūnas Kacevičius



Direktorius
Andrius Dūda



A.V.

Statybos ir turto skyriaus
vyr. specialistė
Daiva Grinkevičienė

SUDERINTA
Kėdainių rajono savivaldybės administracija
Statybos ir turto skyriaus vedėja
AUDRONĖ NAUJALIENĖ
20... m. mėn. d.

Biudžeto ir finansų skyriaus
vedėja
Jolanta Sakavičienė

Kėdainių r. savivaldybės administracijos
Teisės ir personalo skyriaus
vyriausiasis specialistas
Evaldas Vaicekavičius

Sutarties
1 priedas

VEIKLOS SĄRAŠAS
KĖDAINIŲ R., JOSVAINIŲ SENIŪNIJOS, ANGIRIŲ K., UŽTVANKOS GATVĖS KAPITALINIO REMONTO DARBAI
(skelbiamas mažos vertės pirkimas apklausos būdu)

Eil. Nr.	Nuolatinių Darbų/paslaugų veiklos grupių pavadinimas	Bendra darbo apimtis (proc.)	Darbo atlikimo terminai ir darbų vertės Eur be PVM [pildo rangovas]			Darbo (etapo) kaina Eur be PVM [pildo rangovas] (4 - 6 stulpelių suma)
			1 mėn.	2 mėn.	3 mėn.	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Paruošiamieji ir ardymo darbai	100	1 600,00	1 648,60	0,00	3 248,60
2.	Žemės darbai	100	1 000,00	806,90	0,00	1 806,90
3.	Važiuojamosios dalies dangos konstrukcijos įrengimo darbai	100	10 000,00	15 000,00	7 175,17	32 175,17
4.	Nuovažų dangos konstrukcijos įrengimo darbai	100	0,00	2 700,00	2 702,99	5 402,99
5.	Eismo saugumo priemonių įrengimo darbai	100	0,00	0,00	156,62	156,62
6.	Kontrolinės geodezinės nuotraukos ir kadastro duomenų bylos parengimas	100	x	x	459,63	459,63
Suma Eur be PVM:						43 249,91
PVM Eur 21 % suma:						9 082,48
BENDRA SUMA Eur su PVM:						52 332,39

Direktorius (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	 (Parašas)	Andrius Dūda (Vardas ir pavardė)
---	--	-------------------------------------

Kėdainių rajono savivaldybės
administracijos direktorius
Arūnas Kacevičius
2019-06-19



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „JONAVOS HIDROTECHNIKA“
(Tiekėjo pavadinimas)

Uždaroji akcinė bendrovė, Darbininkų g.17, LT-55101 Jonava, tel./faks. 8 (349) 52246,

VI Registrų centro Kauno filialas, 256658230, PVM kodas LT566582314

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Pirkimo sąlygų 1 priedas

Kėdainių rajono savivaldybės administracija (kodas 188768545)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
DĖL KĖDAINIŲ RAJ. JOSVAINIŲ SEN., ANGIRIŲ K., UŽTVANKOS GATVĖS
KAPITALINIO REMONTO DARBŲ

2019-06-06

(Data)

Jonava

(Sudarymo vieta)

1 lentelė.

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Jonavos hidrotechnika“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Darbininkų g. 17, LT 55101 Jonava
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Andrius Dūda
Telefono numeris	8-349-52446
Fakso numeris	8-349-52446
El. pašto adresas	info@jht.lt

2 lentelė. /Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us), subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjų (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti/

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis, nurodant konkrečius darbus, paslaugas, prekes, kuriems atlikti, teikti, tiekti bus subrangovas (-ai), subtiekęjas (-ai) ar subteikėjas (-ai) pasitelkiami, jų atliekamų darbų, teikiamų paslaugų ar tiekiamų prekių vertę Eur arba dalį procentais	
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau	

jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subrangovo (-ų), subtiektėjo (-ų), subteiktėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti ir jų atliekamo darbo (ų), paslaugos (-ų) pavadinimas (ai)	
--	--

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) paskelbus Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS) adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Bendrą pasiūlymo kainą su PVM 52 332,39 Eur

(penkiasdešimt du tūkstančiai trys šimtai trisdešimt du eurai 39 ct.)

(bendrą pasiūlymo kainą nurodyti skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM (21%), kuris sudaro 9 082,48 Eur.

Bendra pasiūlymo kaina be PVM 43 249,91 Eur.

Pastaba. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka: _____ . Tokiu atveju bendra pasiūlymo kaina yra bendra pasiūlymo kaina be PVM.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

3 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1.	Veiklos sąrašas	1
2.	Orientacinės lokalinės sąmatos	2
3.	Matininko pažymėjimas	1
4.	Geodezininko kvalifikacijos pažymėjimas	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

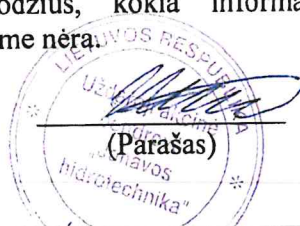
4 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



Andrius Dūda

(Vardas ir pavardė)

Kodas 256658230
PVM LT 566582314
Ats. s-ta LT 167044060001831073
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Darbininkų g. 17
LT 55101, Jonava
tel./faks 8-349-52446
e.p.info@jht.lt

Direktorius
8-611 17702
Vyr. buhalterė
8-614 03902