

MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2019/10

2019 m. birželio mėn. 03 d.

Ariogala

VšĮ Ariogalos pirminės sveikatos priežiūros centras, įstaigos kodas 1724154419 (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas direktoriaus Liudo Kavaliausko, veikiančio pagal įstaigos įstatus, iš vienos pusės, ir UAB „Viržis“, įmonės kodas 159750366 (toliau – Pardavėjas), atstovaujamas direktoriaus Viktoro Visocko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, iš kitos pusės, sudarė šią maisto produktų pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - Sutartis). Toliau Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami Šalimis, o atskirai Šalimi.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja tiekti kokybiškas, atitinkančias nustatytus reikalavimus Prekes šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis. Pirkėjas įsipareigoja pirkti maisto produktus (toliau – Prekės) ir už jas sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka.

1.2. Prekių pavadinimai (asortimentas), kainos, kiekiai ir reikalavimai nurodomi Sutarties priede Nr.1 – „Pasiūlymo forma“ ir Sutarties priede Nr.2 - „Techninė specifikacija“.

1.3. Prekių kiekiai yra preliminarūs, tai reiškia, kad perkamų Prekių kiekiai, priklauso nuo poreikio ir aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti, kurie gali kisti, bet ne daugiau kaip +/-30 % lyginant su kiekiais, nurodytais pirkimo sąlygose.

1.4. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti, o Pardavėjas turi parduoti Prekių, kurios sąraše neįtrauktos, bet susijusios su pirkimo objektu, neviršijant 10% sudarytos sutarties vertės.

1.5. Į prekės kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo, pakavimo ir kt.).

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Pardavėjas įsipareigoja:

2.1.1. perduoti Prekes Pirkėjui šios Sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka;

2.1.2. užtikrinti Prekių kokybę ir garantuoti, kad Prekės jų perdavimo Pirkėjui momentu neturės paslėptų kokybės trūkumų;

2.1.3. užtikrinti, kad Prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas Prekių savininkas arba turintis teisę jas parduoti asmuo, Prekės nebus įkeistos ar areštuotos, tretieji asmenys neturės reikalavimų į Prekes, ginčų dėl Prekių teismuose ar arbitražuose nebus, taip pat Prekės nebus apsunkintos jokiais trečiųjų asmenų teisėmis ar suvaržymais, tretieji asmenys nebus pareiškę jokių pretenzijų į Prekes.

2.2. Pirkėjas įsipareigoja:

2.2.1. priimti Sutartyje numatytus ir Prekėms taikomas kokybės reikalavimus atitinkančias Prekes;

2.2.2. sumokėti už perduotas Prekes Sutarties 6 straipsnyje nustatyta tvarka ir terminais.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Pardavėjas atsako už Prekių kokybės trūkumus ir įsipareigoja pakeisti nekokybiškas Prekes, jei Prekių trūkumai atsirado iki Prekių perdavimo Pirkėjui ir jei trūkumai atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ar saugojimo/sandėliavimo sąlygas, terminus ar vartojimo taisykles. Pardavėjas už Prekių kokybės trūkumus neatsako taip pat tais atvejais, jei tokie trūkumai atsirado dėl trečiųjų asmenų kaltės ar nenugalimos jėgos.

3.2. Prekių tinkamumo naudoti terminai nurodomi ant Prekių pakuočių.

4. PREKIŲ UŽSAKYMAS IR PERDAVIMAS

4.1. PARDAVĖJAS priima užsakymą telefonu 8 610 32432, 8 698 39152, elektroninio pašto priemonėmis uzsakymai.virzis@gmail.com arba per PARDAVĖJO įgaliotą asmenį, nurodant prekių pavadinimą ir kieki, užsakymo pateikimo datą.



4.2. Pardavėjas įsipareigoja tiekti Prekes **specialiu transportu du kartus per savaitę iki 11 val. išskyrus šeštadienį - sekmadienį pagal užsakymą, adresu Vši Ariogalos pirminės sveikatos priežiūros centras, Vytauto g. 96, Ariogala, Raseinių raj.** Esant nenumatytais aplinkybėms, Pardavėjas privalo informuoti Pirkėją apie grafiko nesilaikymą. Kartu su Prekėmis Pardavėjas pateikia atsiskaitymo dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) turi būti teikiama naudojantis tik informacinės sistemos „E sąskaita“ priemonėmis, išskyrus VPĮ 22 straipsnio 12 dalyje ir VPĮ 86 straipsnio 7 dalyje nurodytas sąlygas.

4.3. Prekių perdavimu-priėmimu laikomas faktinis Prekių perdavimas Pirkėjui ir pastarojo Prekių gavimo fakto patvirtinimas sąskaitoje – faktūroje, ją pasirašant ir nurodant reikalaujamus rekvizitus.

4.4. Prekių kokybė, kiekis ir komplektiškumas tikrinami Prekių priėmimo metu. Prekių priėmimo dokumento pasirašymas kartu yra ir Prekių komplektiškumo, kiekio ir kokybės atitikimo patvirtinimas. Pirkėjas, nustatęs priimtų Prekių kokybės, kiekio ar komplektiškumo neatitiktį, ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną informuoja Pardavėją. Pirkėjas netenka teisės remtis Prekių neatitikimu, jei jis per šiame punkte nustatytą terminą po to, kai neatitikimą pastebėjo ar turėjo pastebėti, apie tai nepraneša Pardavėjui ir nenurodo, kokių reikalavimų Prekės neatitinka.

4.5. Pardavėjui pateikus nekokybiškas ar netinkamo asortimento Prekes, Pirkėjas turi teisę atsisakyti tokias prekes priimti. Jei Pardavėjas perduoda Pirkėjui mažesnę nei užsakyme nurodytas Prekių kiekį, Pirkėjas turi teisę reikalauti perduoti jam trūkstamas Prekes; jei Pirkėjui perduota daugiau Prekių nei sutarta šalių, Pirkėjas turi teisę priimti visas Prekes ar atsisakyti priimti tą Prekių dalį, kuri viršija šalių susitartą kiekį.

4.6. Prekių atsitiktinio žuvimo ar jų sugedimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo Pirkėjui momento.

5. PREKIŲ PRIĖMIMAS IR LAIKYMO SĄLYGOS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja priimti užsakytas Prekes ir pasirašyti sąskaitą-faktūrą, arba, atsisakius Prekes priimti, informuoja Pardavėją apie tokio atsisakymo priežastis ir užpildo Prekių grąžinimo aktą.

5.2. Pirkėjas įsipareigoja laikyti priimtas Prekes ant jų įpakavimo nurodytomis sąlygomis. Šių sąlygų nesilaikymas atima iš Pirkėjo galimybę reikšti pretenzijas, susijusias su Prekių kokybe.

5.3. Pirkėjas privalo imtis visų priemonių, kad perduotos Prekės būtų tinkamai priimtose. Jei Pirkėjas, pažeisdamas savo pareigą, nepriima ar atsisako priimti Prekes, Pardavėjas turi teisę reikalauti, kad Pirkėjas priimtų Prekes, arba atsisakyti vykdyti Sutartį.

6. ATSISKAITYMO TVARKA

6.1. Pirkėjas už Prekes atsiskaito mokėjimo pavedimu ne vėliau, kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių pristatymo ir sąskaitos faktūros pateikimo Pirkėjui dienos, į šioje Sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą.

6.2. Pirkėjas, uždelsęs apmokėti už Prekes šioje Sutartyje numatytais terminais ir tvarka, moka Pardavėjui 0,1 (viena dešimtoji) proc. dydžio delspinigius nuo uždelstos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Mokėjimai pagal šią Sutartį yra atliekami eurais.

6.4. Perkamų prekių kainos negali būti keičiamos per visą Sutarties laikotarpį išskyrus tuos atvejus, kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Atsižvelgiant PVM pasikeitimą, perkamų prekių kainos didėja arba mažėja tiek, kiek pasikeitė PVM. Prekių įkainių perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas. Šiame punkte numatytais kainoms įtakos turinčių veiksnių atsiradimas nėra pagrindas Pirkėjui keisti ar nutraukti šią Sutartį (LR CK 6.204 str.). Šiuo atveju išankstinis įspėjimas nebūtinai.

7. FORCE MAJEURE

7.1. Atsiradus nenumatytais sąlygoms ar aplinkybėms, kurios pagal Lietuvos Respublikos norminius aktus yra laikomos nenugalima jėga ir dėl kurių šalis ar šalys negali vykdyti savo įsipareigojimų, Sutarties vykdymas yra atidedamas iki tų aplinkybių išnykimo. Iškilus šiame punkte minėtoms sąlygoms, kiekviena šalis nedelsiant privalo apie tai raštu informuoti kitą šalį ir pateikti tai patvirtinančius, kompetentingos valstybės institucijos išduotus dokumentus. Tokioms sąlygoms tęsiantis ilgiau nei du mėnesius, bet kuri iš šalių turi teisę nutraukti Sutartį. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, šalys visus klausimus sprendžia vadovaudamosi atitinkamais tai reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KAINA

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos 2019m. birželio mėn. 03 d. ir galioja 1 (viennerius) metus.

8.2. Preliminari sutarties kaina su PVM yra 7669,52 Eur. (septyni tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt devyni eurai, 52 ct)

8.3. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

8.4. Sutartis gali būti nutraukta bet kurios šalies iniciatyva, vienašališku raštišku pranešimu išsiųstu ar įteiktu kitai šaliai ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Šalys susitaria, kad šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo pranešimo išsiuntimo dienos ir Sutartis laikoma nutraukta 31 (trisdešimt pirmą) dieną po pranešimo išsiuntimo dienos.

8.5. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Pardavėjo ar Pirkėjo iniciatyva, raštu įspėjus apie Sutarties nutraukimą prieš 5 (penkias) darbo dienas, jeigu:

8.5.1. Pirkėjas pažeidžia sutartyje nustatytą atsiskaitymo tvarką ir per įspėjimo terminą neatsiskaito už nupirktas Prekes;

8.5.2. Pirkėjas tapo nemokus, įstatymų nustatyta tvarka yra likviduojamas ar jam vykdomos bankroto procedūros.

8.5.3. Pardavėjas pažeidžia sutartyje nustatytą prekių pristatymo tvarką ir per įspėjime nurodytą terminą neištaiso neatitikimų.

8.6. Pardavėjas turi teisę sustabdyti užsakymų priėmimą bei Prekių perdavimą Pirkėjui ir/ar be išankstinio įspėjimo nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas pažeidžia Sutarties 2.2. punktą.

8.6. Šios Sutarties galiojimo termino pabaiga ar sutarties nutraukimas neatleidžia Pirkėjo nuo pilno finansinių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

8.7. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti joje nustatyta atsiskaitymų (tame tarpe ir netesybų), nuostolių atlyginimo ar ginčų, kylančių iš Sutarties, sprendimo tvarka.

9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Sutarties esminėmis sąlygomis laikoma tiekiamų prekių kokybė bei prekių pristatymo terminų laikymasis.

9.2. Visi dėl šios Sutarties sudarymo, vykdymo, keitimo, papildymo ar nutraukimo kilę ginčai sprendžiami abipusiu šalių susitarimu. Šalims nepavykus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pirmosios pretenzijos išsiuntimo dienos išspręsti jo, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka teisme pagal Pardavėjo buveinės vietą.

9.3. Šalys be išlygų patvirtina, kad visos Sutartyje numatytos netesybos yra proporcingos numatytiems pažeidimams, protingos bei teisingos, ir pareiškia, kad Sutartyje numatytos netesybos laikytinos minimaliais ir neįrodinėjamais nuostoliais, kurių sumokėjimo viena šalis turi teisę reikalauti iš kitos šalies už įsipareigojimų nevykdymą ir/ar netinkamą vykdymą.

9.4. Jei bet kuri Sutarties sąlyga tampa prieštaraujanti Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems teisės aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų Sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju Sutarties šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems teisės aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista kita artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.

9.5. Visa su šia Sutarimi susijusi informacija: šios Sutarties sąlygos, Sutarties sudarymo faktas, šalių siekiami tikslai bei bet, kokia kita informacija, susijusi su šios Sutarties sudarymu, vykdymu bei šalių veikla, vykdančią Sutartį, yra konfidenciali. Šalys susitaria, kad kiekviena iš jų turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją tretiesiems asmenims, tačiau tik tiek, kiek tai reikalinga kiekvienos iš šalių įsipareigojimams pagal šią sutartį vykdyti, taip pat turint kitos šalies sutikimą arba kai informaciją atskleisti būtina Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytais atvejais.

9.6. Pirkėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Pardavėjo sutikimo.

9.7. Įsigaliojus šiai Sutarčiai, netenka galios išankstiniai susitarimai ir sutartys, sudarytos iki šios Sutarties sudarymo dienos dėl Prekių tiekimo, tačiau pagal ankstesnes sutartis atsiradusios prievolės lieka galioti, iki bus tinkamai įvykdytos pagal jų atsiradimo momentu galiojusias sąlygas.

9.8. Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti kitai šaliai apie, bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės ir/ar veiklos adreso, sąskaitos rekvizitų ir pan.) pasikeitimą, taip pat apie bet kokias kitas aplinkybes (įmonės nemokumą, įmonei iškeltą bankroto bylą, sprendimą likviduoti įmonę ir pan.), turinčias įtakos tinkamam šios sutarties įvykdymui. Jei Šalis nepraneša apie pasikeitusius savo rekvizitus, pranešimai

ar informacija, išsiųsti paskiausiai jos praneštais adresais, fakso numeriais ir kitais rekvizitais, laikomi tinkamai įteiktais.

9.9. Šalys patvirtina, kad kiekviena iš jų turi visus įgalinimus bei teisę sudaryti šią Sutartį ir vykdyti visus šia Sutartimi prisiimamus įsipareigojimus.

9.10. Šalys pasirašydamos Sutartį patvirtina, kad ji visiškai atitinka abiejų Šalių interesus ir nenustato nelygių ar vienai kuriai nors Šaliai pranašumą teikiančių sąlygų.

9.11. Pardavėjas turi teisę Pirkėjui laiku neatsiskaičius su Pardavėju įsiskolinimo išieškojimą pavesti asmenims, kurių veikla susijusi su skolų išieškojimu ar skolininkų duomenų bazės kūrimu, administravimu ar naudojimu, kartu pateikiant visus su skola susijusius duomenis apie Pirkėją bei dokumentus ir pareikalauti iš Pirkėjo atlyginti visas ir bet kokias su skolos išieškojimu susijusias išlaidas. Pardavėjas įsipareigoja apmokėti visas ir bet kokias Pardavėjo išlaidas, susijusias su skolos išieškojimu, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.

9.12. Visi Šalių tarpusavio pranešimai ir kita korespondencija laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, siunčiami registruotu laišku, faksimilinio ryšio priemonėmis ar elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais ir fakso numeriais.

Kiekviena šalis sumoka savo sąnaudas ir išlaidas, patirtas derybų dėl šios Sutarties sudarymo metu ir/ar kitaip susijusias su Sutarties sudarymu ir vykdymu.

9.13. Šios Sutarties priedas Nr. 1 ir priedas Nr. 2 yra neatskiriamos Sutarties dalys.

9.14. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

9.15. Sutartyje neaptartos sąlygos nustatomos pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

9.16. Šalys patvirtina, kad su Sutarties sąlygomis susipažino, jos šalims yra aiškos, suprantamos ir priimtinos.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Ariogalos PSPC

Įstaigos kodas 172415419

Vytauto g. 96, Ariogala, Raseinių raj. sav.

PVM kodas – nėra

Luminor AB bankas

Banko kodas 40100

A. s. LT334010041400350473

Tel. (8 428 50361), faks. 8-428 50361

El. p. ariogalospspc@raseiniai.lt

Direktorius

Liudas Kavaliauskas



(parašas)

PIRKĖJAS

UAB „Viržis“

Įmonės kodas 159750366

Neveronių k., LT-54477 Kauno r.

PVM kodas LT597503610

UAB Bankas Medicinos bankas

Banko kodas 72300

A.s. Nr.: LT077230000002467182

Tel. (8~698) 31883

El. paštas: virzis5@gmail.com

Direktorius

Viktoras Visočkas



(parašas)

Sutarties priedas Nr.1

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM*	PVM EUR**	Kaina, EUR su PVM*** (3x(4+5))
	1	2	3	4	5	6
1.	Kiaušiniai	vnt	5500	0,07	0,01	440,00
2.	Viščiukų broilerių šlaunelės	kg	412	2,15	0,45	1071,20
3.	Šaldyta jūros lydeka, be galvos, be uodegos, su oda	kg	175	2,07	0,43	437,50
4.	Sūdyta silkų file be odos.	kg	7	1,65	0,35	14,00
5.	Bulvės	kg	3000	0,33	0,07	1200,00
6.	Kopūstai baltagūžiai	kg	610	0,33	0,07	244,00
7.	Svogūnai	kg	200	0,41	0,09	100,00
8.	Morkos	kg	600	0,41	0,09	300,00
9.	Burokėliai (šakniavaisiai)	kg	320	0,41	0,09	160,00
10.	Pekino kopūstai	kg	80	1,24	0,26	120,00
11.	Multivitaminų sultys	l	135	0,66	0,14	108,00
12.	Įvairių vaisių nektaras	l	80	0,66	0,14	64,00
13.	Konservuoti žali žirneliai	kg	104	0,83	0,17	104,00
14.	Burokėliai marinuoti	kg	25	0,74	0,16	22,50
15.	Pomidorų padažas	kg	40	1,90	0,40	92,00
16.	Kvietiniai miltai	kg	180	0,41	0,09	90,00
17.	Ryžiai ilgagrūdžiai	kg	230	0,62	0,13	172,50
18.	Žirniai skaldyti	kg	65	0,50	0,11	39,65
19.	Baltosios pupelės	kg	40	1,24	0,26	60,00
20.	Grikių kruopos	kg	30	0,58	0,12	21,00
21.	Miežinės kruopos	kg	160	0,41	0,09	80,00
22.	Perlinės kruopos	kg	75	0,41	0,09	37,50
23.	Kvietinės kruopos	kg	125	0,50	0,11	76,25
24.	Manų kruopos	kg	140	0,50	0,11	85,40
25.	Avižiniai dribsniai	kg	200	0,62	0,13	150,00
26.	Penkių rūšių grūdų dribsniai	kg	68	0,66	0,14	54,40
27.	Kraskmolos bulvių	kg	90	0,99	0,21	108,00
28.	Makaronai įvairių rūšių	kg	195	0,58	0,12	136,50
29.	Saulėgrąžų aliejus	l	95	0,91	0,19	104,50
30.	Cukrus	kg	220	0,50	0,11	134,20
31.	Majonezas	kg	17	1,32	0,28	27,20
32.	Tirpi kava	kg	15	53,72	11,28	975,00
33.	Kakava, maišelyje	kg	20	2,89	0,61	70,00
34.	Juodoji arbata	kg	4	2,89	0,61	14,00
35.	Įvairių skonių arbata	kg	2	24,79	5,21	60,00
36.	Kmynai	kg	8	2,48	0,52	24,00
37.	Malti kvapnieji pipirai	kg	4,20	4,13	0,87	21,00
38.	Malti juodieji pipirai	kg	4,20	4,13	0,87	21,00
39.	Druska	kg	120	0,33	0,07	48,00
40.	Sausainiai	kg	55	1,24	0,26	82,50
41.	Dietiniai sausainiai	kg	14	2,48	0,52	42,00
42.	Džiovintų vaisių mišinys	kg	90	2,07	0,43	225,00
43.	Džiuvėsiai malti	kg.	28	1,16	0,24	39,20
44.	Kisielius	kg.	108	1,32	0,28	172,80

45.	Lauro lapai	kg	3,70	3,31	0,70	14,84
46.	Citrinų rūgštis	kg	4,20	1,16	0,24	5,88
Viso:						7669,52

Pirkėjas
VŠĮ Ariogalos PSPC
Direktorius
Liudas Kavaliauskas



Pardavėjas
UAB „Viržis“
Direktorius
Viktoras Visockas



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

- 1.1. Maisto produktai turi būti pristatomi **2 kartus per savaitę iki 11 val. 00 min. išskyrus - šeštadienį, sekmadienį.**
- 1.2. Prekės pristatomos adresu: Vytauto g. 96, Ariogala, Raseinių r. sav. VŠĮ Ariogalos pirminės sveikatos priežiūros centras.
- 1.3. Perkamų prekių galiojimo terminas negali būti trumpesnis kaip 70 proc. gamintojo nurodyto termino. Terminas pradedamas skaičiuoti nuo prekių pristatymo dienos.
- 1.4. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti būtent tokį kiekį prekių, koks yra nurodytas pateiktoje lentelėje. Prekių kiekiai gali kisti, bet ne daugiau kaip $\pm 30\%$ lyginant su kiekiais, nurodytais pirkimo sąlygose.
- 1.5. Perkančioji organizacija numato galimybę pirkti tų prekių, kurios sąraše neįtrauktos, bet su pirkimo objektu susijusios, neviršijant 10% sudarytos sutarties vertės.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Planuojamas preliminarus kiekis
1.	Kiaušiniai	Vištų kiaušiniai. A klasės, fasuoti po 10 vnt., švieži, švarūs, neįskilę, ne mažesnės kaip M kategorijos. Su pažymėtu realizacijos terminu. Pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos turi būti likę ne mažiau kaip 21 kalendorinė diena.	vnt	5500
2.	Viščiukų broilerių šlaunelės	Šaldytos, vakumuotos po 3,5 kg, be pašalinio kvapo, be plunksnų su oda, markiruotos.	kg	412
3.	Šaldyta jūros lydeka, be galvos, be uodegos, su oda	Fasuota nuo 1 kg iki 6 kg, be matomo ledo sluoksnio, be pašalinio kvapo ir skonio, kietesnės konsistencijos, nepasenusi. Negali būti priedų E451 ir E452	kg	175
4.	Sūdyta silkų file be odos.	Silpnai sūdyta silkė, filė be odos. Išfasuota iki 1 kg	kg	7
5.	Bulvės	Sveriamos, neplautos, nesugedusios, be storo žemių sluoksnio, neapšalusios, nesuvytusios, gumbai stambūs, ne mažesni nei 70 mm.	kg	3000
6.	Kopūstai baltagūžiai	Sveriami, šviežios išvaizdos, gūžės nesutrūkusios, tokios, be kenkėjų, nesugedusios.	kg	610
7.	Svogūnai	Sveriami, nepradėję pūti, neapšalę, sausi, be tuščiavidurių stiebų, be pašalinio kvapo ir skonio, ropelės nesudygusios.	kg	200
8.	Morkos	Plautos, kietos, nesuvytusios, nesumedėjusios, nesužėlusios, be šaknelių, neišsišakojusios, nesugedusios, nežemėtos. fasuotos plasmasinėje pakuotėje iki 15 kg	kg	600
9.	Burokėliai (šakniavaisiai)	Sveriami, kieti, nesuvytę, nesumedėję, nesugedę.	kg	320
10.	Pekino kopūstai	Sveriami, švieži, be kenkėjų, nesugedę.	kg	80

11.	Multivitaminų sultys	Vaisių sulčių kiekis nemažiau 100 %, išpilstytos į 1 L talpos pakelius, be saldiklių.	l	135
12.	Įvairių vaisių nektaras	Mažiausias vaisių kiekis 50%. Pasterizuotas. Išpilstytas į 1 L talpos pakelius.	l	80
13.	Konservuoti žali žirneliai	Skardinėje taroje, fasuoti iki 1 kg, marinatas skaidrus, be ankščių liekanų, be pašalinio skonio ir kvapo.	kg	104
14.	Burokėliai marinuoti	Be konservantų, fasuoti iki 1 kg.	kg	25
15.	Pomidorų padažas	Sausų medžiagų kiekis ne mažiau 50 %, fasuotas iki 0,6.	kg	40
16.	Kvietiniai miltai	Aukščiausios rūšies, 550 D, 550 švarūs, be priemaišų. Fasuoti iki 2 kg, be kenkėjų, nesudrėkę.	kg	180
17.	Ryžiai ilgagrūdžiai	Neskaldytos, iš ilgagrūdžių ryžių, švarūs, be priemaišų, be kenkėjų ir pašalinių kvapų. Fasuoti nuo 0,8 kg iki 1 kg.	kg	230
18.	Žirniai skaldyti	Skaldyti, nepažeisti, be priemaišų, be kenkėjų ir be pašalinių kvapų. Fasuoti nuo 0,8 kg iki 1 kg,	kg	65
19.	Baltosios pupelės	Baltos, nepažeistos, be priemaišų, be kenkėjų ir be pašalinių kvapų. Fasuotos nuo 0,4 kg iki 0,8 kg.	kg	40
20.	Grikių kruopos	Neskaldytos, švarios, be priemaišų ir pašalinių kvapų, be kenkėjų, nesudrėkę. Fasuotos nuo 0,8 kg iki 1 kg,	kg	30
21.	Miežinės kruopos	Smulkios, šviesios spalvos, nesudrėkę, švarios, be priemaišų, be kenkėjų ir pašalinių kvapų. Fasuotos nuo 0,8 kg iki 1 kg.	kg	160
22.	Perlinės kruopos	Šviesios spalvos, be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų ir pašalinių kvapų. Fasuotos nuo 0,8 kg iki 1 kg.	kg	75
23.	Kvietinės kruopos	Smulkios, iš aukštos kokybės kviečių, nesudrėkę, švarūs be priemaišų, be kenkėjų ir pašalinių kvapų. Fasuotos nuo 0,8 kg iki 1 kg,	kg	125
24.	Manų kruopos	Geros kokybės, sausos, nesulipę, be kenkėjų, kitų priemaišų ir pašalinių kvapų. Fasuotos nuo 0,8 kg iki 1 kg.	kg	140
25.	Avižiniai dribsniai	Vidutinio stambumo, sausi, birūs, nesudrėkę, švarūs, be priemaišų, be kenkėjų ir pašalinių kvapų. Fasuoti nuo 0,4 kg iki 0,8 kg.	kg	200
26.	Penkių rūšių grūdų dribsniai	Vidutinio stambumo, sausi, švarūs, be priemaišų, be kenkėjų ir pašalinių kvapų. Fasuoti nuo 0,4 kg iki 0,8 kg.	kg	68
27.	Krakmolos bulvių	Pagamintas iš bulvių (kukurūzų krakmolo nesiūlyti), nesudrėkęs, aiškiai baltos spalvos, be pašalinių priemaišų, be kenkėjų ir pašalinių kvapų. Fasutas nuo 100 g iki 500 g, be priemaišų, nesudrėkęs.	kg	90
28.	Makaronai įvairių rūšių	Aukščiausios rūšies, fasuoti iki 0,5 kg, vidutinio stambumo ir vermišeliai, nesulimpantys į gumulus, nesutrupėję. Išlaikantys pradinę formą po virimo.	kg	195
29.	Saulėgrąžų aliejus	Pirmo spaudimo rafinuotas aliejus, be GMO, fasavimas iki 1 l talpos induose, tinkantis kepimui, virimui, salotoms.	l	95

30.	Cukrus	Smulkus, baltas, nesudrėkęs, be priemaišų ir pašalinių kvapų. Fasuotas iki 1 kg,	kg	220
31.	Majonezas	Fasuotas iki 0,5 kg, šviežias, be pašalinio kvapo ir skonio, be pelėsio.	kg	17
32.	Tirpi kava	Tirpūs kavos gėrimo milteliai, „Bon“ arba lygiaverčios savo savybėmis, išfasuota iki 200 gr.	kg	15
33.	Kakava, maišelyje	Fasuota iki 150 g, atitinkanti privalomuosius kokybės reikalavimus iš natūralių kakavos miltelių.	kg	20
34.	Juodoji arbata	Be konservantų, nesupelijusi, fasuota pakeliais iki 100 g., be pašalinio kvapo.	kg	4
35.	Įvairių skonių arbata	Be konservantų, nesupelijusi, fasuota po 25 pakelius.	kg	2
36.	Kmynai	Fasuoti iki 100g.	kg	8
37.	Malti kvapnieji pipirai	Fasuoti iki 100 g.	kg	4,20
38.	Malti juodieji pipirai	Fasuoti iki 100g.	kg	4,20
39.	Druska	Joduota, fasuota nuo 0,5 kg. iki 1 kg., be priemaišų.	kg	120
40.	Sausainiai	Pagaminti iš kvietinių miltų, cukraus, augalinių riebalų. Fasuoti dėžėse iki 5 kg. Arba pakeliuose po 180 g.	kg	55
41.	Dietiniai sausainiai	Pagaminti iš kvietinių miltų su fruktoze. Fasuoti pakeliuose iki 200 g.	kg	14
42.	Džiovintų vaisių mišinys	Įvairūs- obuoliai, razinos ir kt., Fasuoti iki 1000 g, be pašalinio skonio ir kvapo.	kg	90
43.	Džiuvėsiai malti	Pagaminta iš kvietinių miltų, geriamo vandens, druskos, mielių. Fasuoti pakeliuose po 400g. Nesudrėkę be pašalinio kvapo.	kg.	28
44.	Kisielius	Pagamintas iš bulvių krakmolo. Įvairių uogų skonio. Nesudrėkęs, be pašalinių priemaišų, be kenkėjų ir pašalinių kvapų.	kg	108
45.	Lauro lapai	Fasuoti iki 100 g, nesupelija.	kg	3,70
46.	Citrinų rūgštis	Fasuota iki 100 g, nesudrėkusi.	kg	4,20

Pirkėjas
VŠĮ Ariogalos PSPC
Direktorius
Liudas Kavaliauskas



Pardavejas
UAB „Viržis“
Direktorius
Viktoras Visockas

