

LL DT 11 d. Kaunas, Ruble

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

I. SPECIALIOJI DALIS

2019 m. birželio 12 d. Nr. DC-62
Vilnius

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba (įm. k. 188787855, Savanorių pr. 8, Vilnius), atstovaujama Depų tarnybos vado plk. lt. Remigijaus Mikos, veikiančio pagal Lietuvos kariuomenės Depų tarnybos nuostatus, patvirtintus krašto apsaugos ministro 2014 m. rugsėjo 18 d. įsakymu Nr. V-859 (toliau – **Pirkėjas**), ir UAB „Iki blic“, atstovaujama direktoriaus Jono Kiudulo, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Teikėjas**),
toliau kartu šioje paslaugų pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, sudarė šią paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

Teikėjas teikia, o Pirkėjas perka skalbimo paslaugas (toliau – Paslaugos), atitinkančias Sutarties 1 priede „Cheminio valymo ir skalbimo paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas) nustatytus reikalavimus.

BVPŽ kodas: 98310000-9

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Bendra Sutarties kaina 38 030,00 Eur (trisdešimt aštuoni tūkstančiai trisdešimt eurų 00 ct) su PVM.

2.2. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede „Cheminio valymo ir skalbimo paslaugų maksimalūs kiekiai ir įkainiai“.

2.3. Sutarties 2 priede nurodytas skalbimo paslaugų kiekis yra orientacinis. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Paslaugų visais Sutarties 2 priede nurodytais orientaciniais kiekiais. Perkamų Paslaugų kiekis priklausys nuo Pirkėjo poreikių.

2.4. Pasikeitus Paslaugoms taikomam pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, Sutarties kaina perskaičiuojama Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka.

3. Paslaugų teikimo vieta, terminas ir sąlygos:

3.1. Paslaugų teikimo adresai:

Kaunas:

LK Sausumos pajėgų Juozo Vītkaus inžinerijos batalionas, Kareivinių g. 9, Kaunas;

LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Kareivinių g. 9, Kaunas;

LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Vytauto pr. 49, Kaunas;

LK Karinės oro pajėgos, Gedimino g. 25, Kaunas;

LK Karinės oro pajėgos, Europos pr. 29, Kaunas;

LK Vytauto Didžiojo jėgerių batalionas, Vaidoto g. 209, Kaunas;

LK Karinės oro pajėgos, Pašalpių g. 7, Karmėlava, Kauno r.;

Divizijos generolo Stasio Raštikio Lietuvos kariuomenės mokykla, S. Dariaus ir S. Girėno g. 100, Kaunas;

LK Krašto apsaugos savanorių pajėgų Dariaus ir Girėno apygardos 2-oji rinktinė, Gedimino g. 19, Kaunas;

LK Kauno įgulos karininkų ramovė, A. Mickevičiaus g. 19, Kaunas.

LL DT Administracijos
AS pirkimų ir paslaugų
pirkimo specialistas
Pavel Gurskij

Rukla:

LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Ruklos sen., Ruklos mstl., Jonavos r. sav.

3.2. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos yra nurodyti Sutarties 1 priede.

3.3. **Teikėjas** privalo užtikrinti priimtų skalbinių išskalbinimą ir pristatymą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo skalbinių priėmimo datos (skalbinių paėmimo diena į 3 (tris) darbo dienas neįskaičiuojamas).

4. Apmokėjimo tvarka

4.1. **Pirkėjas** su **Teikėju** atsiskaito Sutarties bendrosios dalies 4.1. papunktyje nustatyta tvarka.

4.2. Avansas – nenumatytas.

4.3. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jeigu **Teikėjas** nepateikia E. sąskaitos, **Pirkėjas** turi teisę neatlikti mokėjimo.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

5.1. **Teikėjui** vėluojant teikti Paslaugas nuo Sutarties specialiosios dalies 3.3 p. nurodyto termino daugiau kaip 3 (tris) darbo dienas, **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendroje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.

5.2. **Teikėjui** po raštiško **Pirkėjo** pranešimo gavimo dienos, per 3 (tris) darbo dienas nepašalinus Paslaugų teikimo trūkumus, **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendroje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.

5.3. Kiti vienašalio Sutarties nutraukimo atvejai numatyti Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte.

6. Paslaugų kokybė

6.1. Paslaugų kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

7. Garantiniai įsipareigojimai

7.1. **Pirkėjui** patikrinus kaip teikiamos Paslaugos ir nustatius Paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama Paslaugas teikti arba Paslaugos visiškai neteikiamos, arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, surašomas patikrinimo aktas. Per specialiosios dalies 5.1., 5.2. punktuose numatytą terminą nepašalinus paslaugų teikimo trūkumų arba nepradėjus teikti Paslaugos **teikėjui** taikomos 0,2 % dydžio nuo Paslaugų, kurių teikimo trūkumai nepašalinti, vertės už kiekvieną uždelstą dieną **Šalių** iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. **Šalių** iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą numatytos sankcijos.

8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas

8.1. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštu užtikrinama suma (2 662 Eur 10 ct) 7 (septyni) % Sutarties kainos su PVM.

8.2. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto galiojimo terminas turi būti ne mažiau kaip dviem mėnesiais ilgesnis nei Sutarties specialiosios dalies 10.2 punkte nurodytas Sutarties galiojimo terminas. Banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas privalo atitikti Sutarties

LE-DE Administracijos
AS prekių ir paslaugų
pirkimo specialistas
Pavol Gurskij

Bendrosios dalies 12.1, 12.2 ir 12.3 punktuose nurodytus reikalavimus.

9. Kitos sąlygos

- 9.1. Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra - 0,1%.
- 9.2. Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 7% nuo Sutarties kainos kainos be PVM.
- 9.3. Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte numatytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis – 100 Eur.
- 9.4. Sutarties bendrosios dalies 11.5 punkte numatytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis – 0,1%.
- 9.5. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 30 kalendorinių dienų, taikant Sutarties bendrosios dalies 9.1.2 punkto sąlygas.
- 9.6. Teikėjo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – direktoriaus pavaduotoja Vida Kidulienė, tel. nr. +370 673 17658, el. p.: skalbimas@gmail.com.
- 9.7. Pirkėjo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą - LK DT SD SC viršininkas kpt. Tomas Leikus tel. nr. 8 680 67 996, el. p.: tomas.leikus@mil.lt.
- 9.8. Sutarties priedai:
- 9.8.1. Sutarties 1 priedas – „Cheminio valymo ir skalbimo paslaugų techninė specifikacija“.
- 9.8.2. Sutarties 2 priedas – „Cheminio valymo ir skalbimo paslaugų maksimalūs kiekiai ir įkainiai“.
- 9.8.3. Sutarties 3 priedas – „Skalbinių surinkimo ir pristatymo grafikas“.
- 9.8.4. Sutarties 4 priedas – „Krovinio važtaraštis“.

10. Sutarties galiojimas

- 10.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir Teikėjui pateikus Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, užtikrinantį Sutarties specialiosios dalies 8 punkte nurodytos sumos sumokėjimą.
- 10.2. Sutartis galioja 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu iki visiško tokių įsipareigojimų įvykdymo.
- 10.3. Sutarties pratęsimas – nenumatytas.

11. Pirkėjo rekvizitai

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba
Įmonės kodas 188 73 78 55
Savanorių pr. 8, Vilnius
Tel. (8 5) 278 5310

Mokėtojas:

Lietuvos kariuomenė
Įmonės kodas 188 73 26 77
PVM kodas LT887326716
a.s. LT48 7300 0100 0246 0179
AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000

LK DT administracijos
As. prekių ir paslaugų
pirkimo specialistas
Pavel Gurskij

12. Teikėjo rekvizitai

UAB „Iki blic“

Įmonės kodas 300114409

PVM kodas LT100001706517

Karo ligoninės g. 6, Kaunas

Tel. +37060612084

a.s. LT56 7044 0600 0489 3128

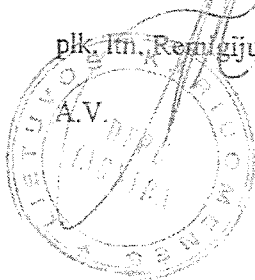
AB SEB bankas, banko kodas 70440

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba

LK Depų tarnybos vadas

plk. lt. Remigijus Mika

**TEIKĖJAS**

UAB „Iki blic“

Direktorius

Jonas Kiudulas



LK DT Administracijos

AS prekių ir paslaugų
pirkimo specialistas

Pavel Gurskij

LK DT Administracijos

Aprūpinimo skyriaus viršininkas
kpt. Kęstutis GumbaravičiusLK Logistikos valdybos
Pirktių valdymo skyriaus
vyriausiasis
Giga Janinauskienė

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

II. BENDROJI DALIS

2019 m. birželio 12 d. Nr. DC-62
Vilnius

1. Sąvokos

- 1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:
- 1.1.1. Sutartis – šios paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties priedai.
- 1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Teikėjas**:
- 1.1.2.1. **Pirkėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;
- 1.1.2.2. **Teikėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, suteikiantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.
- 1.1.3. Trečysis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), kuris nėra šios Sutarties šalis.
- 1.1.4. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.
- 1.1.5. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka Pirkėjo nustatytus reikalavimus.
- 1.1.6. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią Teikėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.
- 1.1.7. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.
- 1.1.8. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.
- 1.1.9. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.
- 1.1.10. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.
- 1.1.11. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties Teikėjo pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.
- 1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).
- 1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.
- 1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.
- 1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.
- 1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamas žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

- 2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kurią Pirkėjas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja sumokėti Teikėjui.

IK DE Administracijos
AS prekių ir paslaugų
pirkimo specialistas
Pavel Gurskij

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytais kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma).

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota paslaugų kaina, visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Į paslaugų įkainius turi būti įskaičiuotos visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (taikoma, jeigu sutartyje nėra nurodoma Sutarties kaina). Teikėjas į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

- 2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;
 - 2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;
 - 2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
 - 2.4.4. susijusios su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacinės išlaidos;
 - 2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
 - 2.4.6. garantinio remonto išlaidos.
- 2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka Teikėjui.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas Teikėjas teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos abiem Šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (jeigu pasirašomas). Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (jeigu pasirašomas) priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. Teikėjui sumokama, kai sutarties objektas, atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, perduodamas Pirkėjui, abiem Šalims pasirašius perdavimo - priėmimo aktą (jeigu pasirašomas), per 30 (trisdešimt) dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo (jeigu pasirašomas) ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra taip pat turi būti išsiųsta ir elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos sutarties specialioje dalyje. Pirkėjui vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, Pirkėjas, Teikėjui pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), moka palūkanas pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. Jeigu už paslaugas bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, Teikėjas įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti Pirkėjo sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuris galioti 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. Teikėjas taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu).

AS prekių ir paslaugų
pirkimo specialistas
Pavel Gurskij

- 4.3. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Teikėjo kaltės, iš Pirkėjo gavimo, sumokėti Pirkėjui sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.
- 4.4. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų Pirkėją įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su Teikėju Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.
- 4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantis Sutarties bendrosios dalies 4.2-4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad Teikėjas avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto Pirkėjui nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.
- 4.6. Pirkėjas avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (jei spec. dalyje nurodyta, kad avansas bus mokamas) dienos.
- 4.7. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo Teikėjui tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Paslaugų kokybė

- 5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.
- 5.2. Pirkėjui paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustatčius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo Pirkėjo ir Teikėjo įgalioti atstovai (Teikėjo atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik Pirkėjo atstovas), o Teikėjui taikoma sutartinė atsakomybė.
- 5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.
- 5.4. Teikėjas įsipareigoja leisti Pirkėjo atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.
- 5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, kviečiami Teikėjo atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o Teikėjui taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (taikoma, jeigu vykdančią paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu).

6. Kokybės garantija¹

- 6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).
- 6.2. Kokybės garantijos termino metu Teikėjas privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą analogišką prekę, kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma).

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdančią paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

K.K.D. - Avansinio mokėjimo
Sąlygos ir paslaugų
piklini - avansinio mokėjimo
Pavel Gurskij

6.3. Kokybės garantijos termino metu Teikėjas privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus Teikėjas informuojamas raštu (faksu arba paštu). Pareikšti pretenziją dėl kokybės galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. Teikėjo pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo pašalintų prekių trūkumų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.6. Jeigu prekę pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pat Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo naujos prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu Teikėjas įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo Pirkėjo elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų neįvykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

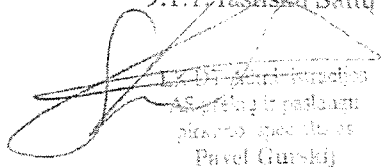
8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo Teikėjas privalo pateikti Lietuvos kariuomenės Materialinių resursų departamento Medžiagų vadybos centro Nacionaliniam kodifikavimo biurui adresu: Savanorių pr. 8, 03116 Vilnius (informacija teikiama tel. 8 5 2 785 252) pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. Teikėjas turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. Pirkėjui pareikalavus, Teikėjas privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;


 Pirkėjo ir paslaugų
 tiekėjo spec. atstovs
 Pavel Gurskij

9.1.2. nenugalimaos jėgos aplinkybėms užtrikus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas.

9.2. Pirkėjas, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas *(jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas)* raštu informavęs Teikėją turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. Teikėjas nepradedą teikti paslaugų Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. Teikėjas vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu terminu/ais;

9.2.3. Teikėjas didina paslaugų kainas/ikainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. Teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. Teikėjas nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo *(jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija)*;

9.2.6. Teikėjo suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir Teikėjas Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;

9.2.7. Teikėjas nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galėtų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte *(jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas)*;

9.2.8. Sutarties ganėjimo laikotarpiu Teikėjas yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą;

9.2.9. Paaiškinus, kad Teikėjas nėra patikimas ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui.

9.3. Pirkėjas, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas *(jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas)* raštu informavęs Teikėją turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Teikėjas yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.4. Nutraukus sutartį, Teikėjas per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti Pirkėjui jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už prekes, kurios nebuvo pristatytos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo (arba jeigu Pirkėjas Lietuvos kariuomenės padalinys „pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės“) buveinės vietą.

11. Aisakomybė

11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte (7.2/7.3 p.) nurodytą terminą pavėlavus ištaisyti paslaugų teikimo ir/ar prekių trūkumus (jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės), Teikėjas moka Pirkėjui nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti kainos be PVM už kiekvieną uždeistą dieną/valandą *(taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje)* Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia Teikėjo nuo pareigos atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius Teikėjui nevykdomat arba netinkamai vykdamat savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimu (ir/ar prekių) garantija.

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 *(jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas)*) 9.3 punktuose ar kitų Sutarties

(jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas)

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7

specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkrečius procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialiojoje dalyje) arba Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.3. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.4. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus, už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą sumą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.5. Jeigu buvo nesuteiktos paslaugos, kurias dar galima suteikti, ar paslaugų teikimo trūkumus galima ištaisyti, **Teikėjas** įsipareigoja ne vėliau kaip per Specialiojoje dalyje numatytą terminą nuo **Pirkėjo** raštiškų pastabų ir/ar pretenzijų pateikimo suteikti nesuteiktas paslaugas arba ištaisyti paslaugų suteikimo trūkumus. **Teikėjas**, per nurodytą terminą nesuteikęs paslaugų arba neištaisęs jų teikimo trūkumų, moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą sumą/procentą nuo nesuteiktų paslaugų ar paslaugų, kurių teikimo trūkumai neištaisyti kainos be PVM Šalių iš anksto susitartų minimalių nuostolių už kiekvieną uždeistą dieną. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

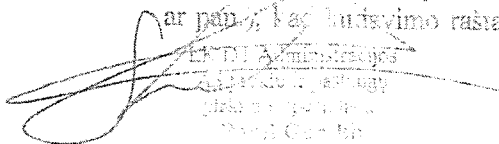
11.6. Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti **Pirkėją** nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinantį Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių). Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte) (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galioja dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pap., bei biudžeto raštas yra galiojantis (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu*)).


 EKOT Administracijos
 Paslaugų poskyrio
 Paslaugų poskyrio
 Paslaugų poskyrio

Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas *(jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija)* neturi būti siejamas su visišku Pirkėjo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Teikėjo nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), Teikėjas per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Teikėjas nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos Teikėjui pateikus raštišką prašymą *(jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija)*.

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje /Viešųjų pirkimų, atliekamų gynbos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokioms Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas *(kai sutikimo gavimas yra privalomas pagal įstatymus)*. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalis, pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasilijimo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalis raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas nesikreipiant į Viešųjų pirkimų tarnybą. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytais sąlygomis.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolės pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. Pirkėjo ir Teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų *(taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba)* kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalis įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Konfidencialumas

14.1. Šalis privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalis įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. Teikėjas įsipareigoja ne Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti Pirkėjo jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

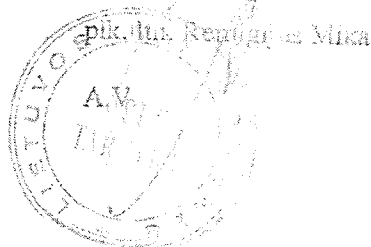

A. Teikėjas
Pirma vardas
Pavardė

15. Baigiamosios nuostatos

- 15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų/lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio tiekėju lietuvių ir anglų kalba).
- 15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą Teikėjas moka Pirkėjui 5 proc. sutarties/pasirūpimo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties Specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.
- 15.5. Teikėjas garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. Teikėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjui nuostolius, jeigu Pirkėjui būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylantių iš Sutarties ar padarytų ją vykdančių.
- 15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį nevirsijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).
- 15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant sutarties sąlygų.
- 15.8. Subteikėjo (-ų)/subteikėjo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.
- 15.9. Sutartyje nustatyto subteikėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subteikėju (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (taikoma, jei Teikėjas juos numato pasitelkti).
- 15.10. Teikėjo paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja Teikėjui, priima ir tvirtina Pirkėjo teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su Pirkėju ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.
- 15.11. Pirkėjo paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja Pirkėjui, teikia Teikėjui užsakymus, dalyvauja susitikimuose su Teikėju ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

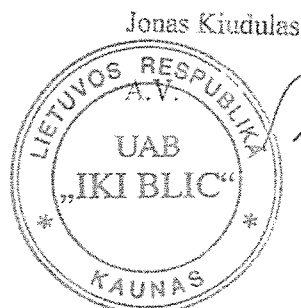
PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba
LK Depų tarnybos vadas



TEIKĖJAS

UAB „IKI blīc“
Direktorius



Jonas Kiudulas

IK-DE-Depų tarnybos vadas
Pirkimo specifikas
Pavel Gurevich

2019 m. birželio 12 d.
Paslaugų pirkimo – pardavimo sutarties Nr. DC – 62
I priedas

CHEMINIO VALYMO IR SKALBIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

BPVŽ kodas 98310000-9

BENDROJI INFORMACIJA

1. Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba (toliau – LK DT) numato įsigyti cheminio valymo, paprasto bei sveikatos priežiūros įstaigų skalbimo paslaugą.
2. Skalbiama Lietuvos kariuomenės (toliau – LK) skalbinių orientacinis kiekis 12 (dvylikai) mėnesių:
 - 2.1. patalynė ir asmens higienos skalbiniai – maksimalus kiekis 61 300 kg ;
 - 2.2. lovų skalbiniai, vėliavos, užuolaidos ir panašūs gaminiai – maksimalus kiekis 2 250 vnt.;
 - 2.3. drabužiai ir kt. skalbiniai – maksimalus kiekis 1 400 kg.
3. Techninių specifikacijų 2 punkto papunkčiuose nurodyti skalbinių kiekiai yra preliminarūs, LK DT neįsipareigoja nupirkti visų nurodytų orientacinių paslaugų kiekių ir pasilieka teisę sumažinti arba padidinti nurodytą skalbiama skalbinių kiekį.
4. Techninėje specifikacijoje vartojamos sąvokos:
 - 4.1. cheminio valymo paslauga – veikla, apimanti paruošimą cheminiam valymui, cheminį valymą ir baigiamąją apdailą;
 - 4.2. cheminis valymas – tekstilės ar odos gaminio valymo būdas organiniu tirpikliu, tirpinančiu tepalus, riebalus ir išskaidančiu purvo daleles;
 - 4.3. individualus skalbimo maišelis – LK dalinių ar padalinių nuosavybė, išduota kiekvienam kariui asmeniškai ir turinti sutartinę identifikavimo informaciją. Pasiūtas iš tvirtos medžiagos ir tinkantis uniformoms, striukėms ir kt. daiktams skalbti;
 - 4.4. paslaugų teikėjas – juridinis asmuo, kuris vykdydamas savo veiklą, vartotojams siūlo ir atlygintinai teikia cheminio valymo ir (ar) skalbimo paslaugas;
 - 4.5. skalbimo paslauga – veikla, apimanti paruošimą skalbti, skalbimą ir baigiamąją apdailą;
 - 4.6. skalbimas – tekstilės gaminio valymo būdas vandens tirpale su paviršiaus aktyviosiomis medžiagomis (PAM);
 - 4.7. skalbimo maišas – paslaugos teikėjo nuosavybė, tinkanti įvairiems (infekuotiems, nešvariems, švariems, drėgniems ir kt.) skalbiniams gabenti ir saugoti;
 - 4.8. sugedintas gaminytis – gaminytis, teikiant cheminio valymo ir (ar) skalbimo paslaugas praradęs vertę ir netinkamas naudoti pagal paskirtį;
 - 4.9. sveikatos priežiūros įstaigos skalbiniai – skalbiniai, naudojami tiriant, gydant, slaugant pacientus sveikatos priežiūros įstaigoje;
 - 4.10. tinkamos kokybės paslauga – paslauga, kurios savybės ne blogesnės nei nurodyta paslaugų teikimo sutartyje ir atitinka paslaugos teikėjo nurodytus deklaruojamų norminių

LK DT Adominas, 1991
AS Paslaugų pirkimo
Pirkimo specialistas
Pavel Gurcila

dokumentų reikalavimus arba kokybinius rodiklius, kurių galima tikėtis atsižvelgiant į paslaugos prigimtį bei paslaugos teikėjo viešai paskelbtus pareiškimus dėl paslaugos kokybės.

5. Skalbimo paslaugos apima nešvarių skalbinių surinkimą, rūšiavimą (pagal spalvinę gamą, pagal temperatūrinį režimą), laikiną saugojimą, gabenimą, skalbimą, dėmių išvalymą, dezinfekcinių medžiagų naudojimą, skalbimo technologijų parinkimą (skalbimo būdai, skalavimo kokybė), džiovinimą, lyginimą, pakavimą, švarių skalbinių grąžinimą, higieninę ir mikrobiologinę skalbinių kontrolę, pagal Lietuvos higienos normos HN 130:2012 reikalavimus.

6. Teikiamos cheminio valymo ir skalbimo paslaugos turi atitikti:

6.1. Lietuvos higienos normos HN 130:2012 „Skalbyklų paslaugų sveikatos saugos reikalavimai“ bendruosius skalbyklų įrengimo ir priežiūros bei specialiuosius sveikatos priežiūros įstaigų skalbimus skalbiančioms skalbykloms reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro (toliau – Lietuvos higienos norma HN 130:2012);

6.2. Cheminio valymo ir skalbimo paslaugų taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. „Dėl cheminio valymo ir skalbimo paslaugų taisyklių patvirtinimo“.

7. Skalbinių ir valymo (skalbimo) rūšys:

7.1. Skalbinių rūšys:

Eil. Nr.	Skalbinių rūšies pavadinimas	Skalbimo rūšis	Rekomenduojama temperatūra, °C
1	Patalynė (paklodės, pagalvių ir antklodžių užvalkalai) (medvilninė, sintetinė)	Skalbimas, džiovinimas, lyginimas	40 - 60
2	Lovų skalbiniai (lovatiesės, sintepeninės pagalvės, sintetinės antklodės, čiužiniai ir pan.) (medvilnė, šilkas, vilna)	Skalbimas, džiovinimas, lyginimas	30 - 40
3	Asmens higienos skalbiniai (rankšluosčiai, apatiniai rūbai) (medvilnė, šilkas, vilna)	Skalbimas, džiovinimas, lyginimas	40 - 60
4	Drabužiai ir kt. skalbiniai (uniformos, spec. drabužiai) (vilna, poliesteris, sintetika)	Skalbimas, džiovinimas, lyginimas	30 - 40
5	Medicininio personalo apranga (medvilnė, poliesteris)	Skalbimas (šiluminė cheminė dezinfekcija), džiovinimas, rankinis lyginimas	60 - 90

AS priėmimo ir patvirtinimo specialistas
Pavel Gureckas

6	Skalbiniai iš medicinos punktų (patalynė, pagalvių ir antklodžių užvalkalai) (medvilnė, sintetika)	Skalbimas (šiluminė cheminė dezinfekcija), džiovinimas, lyginimas	60 - 90
7	Vėliavos, užuolaidos ir panašūs gaminiai (sintetika, poliesteris)	Skalbimas džiovinimas, rankinis lyginimas	30 - 40

7.2. Valymo rūšys:

Eil. Nr.	Skalbinių rūšys	Cheminio valymo rūšys
1	Antklodės, lovatiesės	Sausas valymas
2	Pagalvės	
3	Personalo drabužiai (marškiniai, palaidinės)	
4	Pasiliktini spec. rūbai, striukės, kelnės	
5	Nepasiliktini spec. rūbai, striukės, kelnės, lietpalčiai	
6	Uniformos švarkas, kelnės, kepurės	

I. REIKALAVIMAI PASLAUGOS TEIKĖJUI

8. Paslaugos teikėjas (toliau – Teikėjas) privalo:

8.1. turėti teisės aktų nustatyta tvarka išduotą leidimą – higienos pasą, suteikiantį teisę vykdyti skalbėjų paslaugų veiklą;

8.2. naudoti skalbimo, balinimo, dezinfekavimo, minkštinimo ir kitas priemones (pagal gamintojo nurodytą paskirtį, priežiūros ir naudojimo instrukcijas, technologinius aprašymus);

8.3. skalbykloje naudoti skalbimo produktus, kurie yra registruoti Lietuvoje ir leistini naudoti, ekologiškai švarūs, antialergiški, veikiantys bakterijas, įskaitant TBC (tuberkuliozę), virusus, grybelius, šalinantys bakterijas ir kt. Kelnės dėmės bei panaikinantys nemalonių kvapų. Pateikti akredituotos įmonės išduotus skalbimo priemonių ISO 9001 ir ISO 14001 sertifikatų arba lygiavertžių dokumentų kopijas CVP IS priemonėmis, pateikti skaitmeninę dokumento kopiją;

8.4. užtikrinti, kad jo naudojamos cheminės medžiagos, skalbimo, dezinfekavimo ir valymo priemonės turėtų saugos duomenų lapus, o dezinfekcijai naudojami biocidai be minėtų dokumentų turėtų ir biocidų autorizacijos liudijimą;

8.5. skalbimo technologiją vykdyti pagal skalbimo ir / ar dezinfekcijos priemonių gamintojo pateiktus nurodymus. Technologiniuose aprašymuose turi būti nurodytos skalbimui naudojamos priemonės (skalbimo, dezinfekcijos priemonės ir kt.), kurios atsižvelgiant į jų sudėtį, poveikį bei naudojimo sąlygas neturi viena kitos neutralizuoti, silpninti poveikio ir pan. Apie skalbimui naudojamų priemonių sudėtinę technologiniuose aprašymuose pažymi (patvirtina) technologinių sąrašymus parengęs skalbimo ir / ar dezinfekcijos priemonių gamintojas / tiekėjas;

Pavai Garsas

- 8.6. skalbinius skalbti ir lyginti atsižvelgiant į gaminio etiketėje pateiktus nurodymus;
- 8.7. tikrinti kiekvienos išskalautos skalbinių partijos kokybę, kad neliktų skalbimo ir dezinfekcijos priemonių likučių. Nustačius, kad skalbiniai netinkamai išskalauti, juos būtina išskalauti pakartotinai; išskalbti skalbiniai neturi būti pageltę, suplėšyti, nudažyti, išblukinti su išsiskalbjančiomis dėmėmis, persismelkę skalbimo priemonių ar kitu pašaliniu kvapu, neturi sukelti alerginių reakcijų. Skalbiniai neturi būti drėgni;
- 8.8. pervežimo, laikino saugojimo ir viso technologinio proceso metu nemaišyti LK skalbinių su kitų civilinių organizacijų bei kitų krašto apsaugos sistemos dalinių ar padalinių skalbiniais;
- 8.9. užtikrinti, kad skalbinių surinkimo metu, skalbinius surenkančioje transporto priemonėje būtų svarstyklės su galiojančia metrologinė patikra, kuriomis būtų užtikrinamas priimanų skalbinių svėrimas;
- 8.10. iš anksto raštu informuoti apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti laiku, tinkamai ir kokybiškai suteikti paslaugas;
- 8.11. LK DTC pareikalavus, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pateikti visą informaciją ir dokumentus, įrodančius Teikėjo pajėgumą įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 8.12. LK DT pareikalavus, sudaryti sąlygas perkančiosios organizacijos / užsakovo paskirtam atsakingam darbuotojui tikrinti kaip vykdomas skalbinių gabenimas į skalbyklą (-as), skalbimas, lyginimas, švarių skalbinių laikinas saugojimas, grąžinimas, patalpų ir įrenginių valymas ir dezinfekcija;
- 8.13. užtikrinti pakankamą įvairiems skalbiniams (infekuotiems, nešvariems, švariems, drėgniems ir kt.) gabenti skirtų sandarių skalbimo maišų kiekį ir kokybę (neplyštantys, atsparūs drėgmei ir nepalaidūs mikroorganizmams);
- 8.14. skalbimo maišų skalbimo ir dezinfekavimo išlaiką įskaičiuoti į paslaugų kainą;
- 8.15. gavus informaciją iš LK dalinio ar padalinio atsakingų asmenų dėl galimai nekokybiškai teikiamos paslaugos, pašalinti paslaugos teikimo trūkumus ne vėliau kaip per 24 val. nuo LK dalinio ar padalinio atsakingo asmens pranešimo žodžiu ir / ar raštu gavimo dienos apie netinkamai suteiktą paslaugą;
- 8.16. užtikrinti priimtų skalbinių išskalbinimą ir pristatymą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo skalbinių priėmimo datos;
- 8.17. vežiojamą atlikti paslaugą – atitinkamais kiekiais, laikinai ir neatlygintinai aprūpinti rankšluosčiais, patalynės ir lovos skalbiniais iš Teikėjo rezervų;
- 8.18. užtikrinti, kad sąskaitos už per mėnesį suteiktas skalbimo paslaugas būtų pateikiamos kartu su Krovinių važiarasėmis (3 priedas) ir sutaptų su juose išdėstytais skalbinių kiekiais.
9. Nepavykus pašalinti trūkumų, ginčai sprendžiami vadovaujantis Cheminio valymo ir skalbimo paslaugų taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. 4-287 „Dėl Cheminio valymo ir skalbimo paslaugų teikimo taisyklių patvirtinimo“, ir Gaminų nuodėvejimui nustatyti, atlyginti už prarastus, sugadintus ar suplėšytus gaminius priedu (1 priedas).

10. Skalbinių surinkimas, transportavimas ir grąžinimas:

10.1. nešvarūs skalbiniai paaimami ir švarūs, išskalbti skalbiniai grąžinami į LK dalinius ir padalinius ne mažiau kaip kartą per savaitę nuo 9.00 val. iki 15.30 val. Konkretios nešvarių skalbinių gabenimo ir švarių skalbinių grąžinimo savaitės dienos bus nurodytos iš anksto su Tiekėju suderintame skalbinių surinkimo ir pristatymo grafike (2 priedas).

10.2. Tiekėjas iš LK dalinių ir padalinių skalbinius išsiveža ir grąžina savo transportu, atlieka paruošimo-iškrovimo darbus;

LK DT atstovavimas
AS prekybos paslaugų
purchasing specialistas
Pavel Gurevich

10.3. Skalbinių perdavimas:

10.3.1. skalbiniai perduodami sudėti į skalbiniams gabenti skirtus maišus, nešvarūs skalbiniai – į daugkartinius maišus, infekuoti skalbiniai – į vienkartinius (geltonus) plastikinius maišus, o drėgni skalbiniai – į daugkartinius – dvigubus maišus, kurie skalbiami kartu su skalbiniais, arba į vienkartinius plastikinius maišus;

10.3.2. asmeniniai karių skalbiniai ir uniformų komplektai perduodami atskirai tam skirtuose individualiuose skalbinių maišeliuose (atskiriant uniformos komplektus ir pridodant atskiruose skalbinių maišuose);

10.3.3. uniforminiai kostiumai, kuriems reikalingas cheminis valymas, perduodami sukabinti ant pakabų visą gamini įdedant į perforuotą polietileno maišą;

10.4. Skalbinių grąžinimas:

10.4.1. švarūs skalbiniai grąžinami švariuose skalbimo maišuose arba pakabinti ant pakabo;

10.4.2. švarūs ir išlyginti (nesupresuoti) medicinos personalo darbo drabužiai grąžinami sukabinti ant pakabo po 1 (vieną) arba po kelis komplektus, juos apsaugant perforuotu polietileno maišu;

10.4.3. asmeniniai karių skalbiniai ir uniformų komplektai grąžinami neišskaidyti švariuose individualiuose skalbinių maišeliuose (atskiriant uniformos komplektus ir grąžinant atskiruose skalbinių maišuose);

10.4.4. švarūs uniforminiai kostiumai po cheminio valymo grąžinami sukabinti ant pakabo po vieną, juos apsaugant perforuotu polietileno maišu;

10.4.5. Drandžiama švarius skalbinius grąžinti supakuotus į plastikinę plėvelę.

10.5. Nešvarūs bei švarūs skalbiniai turi būti gabenami taip, kad būtų išvengta švarių skalbinių kryžminės (antrinės) taršos su nešvariais skalbiniais;

10.6. Skalbinių pervežimo automobiliai, jei jie naudojami nešvariems ir švariems skalbiniams vežti, turi būti valomi ir dezinfekuojami valant grindis ir sienas dezinfekcijos priemonėmis.

10.7. Nešvarūs skalbiniai paaimami ir grąžinami su Krovinio važtaraščiu (3 priedas);

10.8. Krovinio važtaraštis turi būti:

10.8.1. sudaromas kiekvieną mėnesį ir skirtas vieno mėnesio skalbimo paslaugos teikimo laikotarpiui;

10.8.2. surašomas 2 (dviejų) egzemplioriais, kiekvienai šaliai po vieną;

10.8.3. pildomas;

10.8.3.1. nešvarius skalbinius pridodančio asmens – pridodant nešvarius skalbinius;

10.8.3.2. švarius skalbinius grąžinančio asmens – grąžinat švarius skalbinius;

10.8.4. pasirašomas skalbinius pridodančio ir skalbinius priimančio asmens, o kiekvieno mėnesio pabaigoje, baigus pildyti mėnesiui skirtą Krovinio važtaraštį, pasirašo Teikėjo paskirtas atsakingas asmuo ir LK dalinio ar padalinio atsakingas asmuo.

II. KITA INFORMACIJA

10. Uždavinio valymo ir skalbimo paslaugos poreikio (nurodant švarių skalbinių pristatymo ir nešvarių skalbinių paaimimo vietas, adresus ir kiekius) suskirstymas pagal regionus, rajonus (aplinkas):

10.1. skaičius:

10.2.

maksimalus skalbiamų skalbinių kiekis 12 (dvylikai) mėnesių:

LR LR Teisėsaugos departamentas
AS pirkimo ir paslaugų
pirkimo specialistas
Pavel GUMIKO

- 11.1.1.1. patalynė ir asmens higienos skalbiniai – 10 500 kg;
 11.1.1.2. lovų skalbiniai, vėliavos, užuolaidos, staltiesės, pledai ir panašūs gaminiai – 300 vnt.;
 11.1.1.3. drabužiai ir kt. skalbiniai bei medicinos personalo apranga – maksimalus kiekis 100 kg.
 11.1.2. skalbinių pristatymo ir paėmimo vietos Alytuje:
 11.1.2.1. LK Sausumos pajėgų Didžiosios kunigaikštienės Birutės ulonų batalionas, Ulonų g. 14, Alytus;
 11.1.2.2. LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Ulonų g. 14, Alytus;
 11.1.2.3. LK Krašto apsaugos savanorių pajėgų Dainavos apygardos 1-oji rinktinė, Ulonų g. 14, Alytus.

11.2. Kaunas:

- 11.2.1. maksimalus skalbiamų skalbinių kiekis 12 (dvylikai) mėnesių:
 11.2.1.1. patalynė ir asmens higienos skalbiniai – 25 000 kg;
 11.2.1.2. lovų skalbiniai, vėliavos, užuolaidos staltiesės, pledai ir panašūs gaminiai – 1 000 vnt.;
 11.2.1.3. drabužiai ir kt. skalbiniai bei medicinos personalo apranga – 500 kg.
 11.2.2. Skalbinių pristatymo ir paėmimo vietos Kaune:
 11.2.2.1. LK Sausumos pajėgų Juozo Vitkaus inžinerijos batalionas, Kareivinių g. 9, Kaunas;
 11.2.2.2. LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Kareivinių g. 9, Kaunas;
 11.2.2.3. LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Vytauto pr. 49, Kaunas;
 11.2.2.4. LK Karinės oro pajėgos, Gedimino g. 25, Kaunas;
 11.2.2.5. LK Karinės oro pajėgos, Europos pr. 29, Kaunas;
 11.2.2.6. LK Vytauto Didžiojo jėgerių batalionas, Vaidoto g. 209, Kaunas;
 11.2.2.7. LK Karinės oro pajėgos, Pašalpių g. 7, Karmėlava, Kauno r.;
 11.2.2.8. Divizijos generolo Stasio Raštikio Lietuvos kariuomenės mokykla, S. Dariaus ir S. Girėno g. 100, Kaunas;
 11.2.2.9. LK Krašto apsaugos savanorių pajėgų Dariaus ir Girėno apygardos 2-oji rinktinė, Gedimino g. 19, Kaunas;
 11.2.2.10. LK Kauno įgulos karininkų ramovė, A. Mickevičiaus g. 19, Kaunas.

11.3. Nemenčinė / Pabradė:

- 11.3.1. maksimalus skalbiamų skalbinių kiekis 12 (dvylikai) mėnesių:
 11.3.1.1. patalynė ir asmens higienos skalbiniai – 15 000 kg;
 11.3.1.2. lovų skalbiniai, vėliavos, užuolaidos staltiesės, pledai ir panašūs gaminiai – 350 vnt.;
 11.3.1.3. drabužiai ir kt. skalbiniai bei medicinos personalo apranga – 100 kg.
 11.3.2. skalbinių pristatymo ir paėmimo vietos Nemenčinėje / Pabradėje:
 11.3.2.1. LK Generolo Adolfo Ramanausko kovinio rengimo centras, Kalno g. 27, Nemenčinė, Vilniaus r. sav.;
 11.3.2.2. LK Generolo Adolfo Ramanausko kovinio rengimo centro Generolo Silvestro Žukausko poligonas, Pabradės sen., Meškerinės k., Švenčionių r. sav.;
 11.3.2.3. LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Pabradės sen., Meškerinės k., Švenčionių r. sav.

AS patalynė ir skalbiniai
 pirkimo sąlygos
 Pavel Guskis

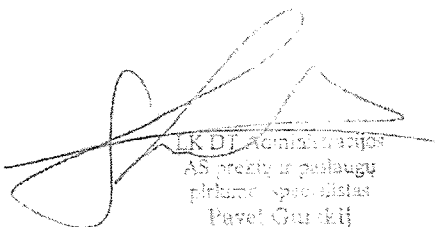
11.4. Rukla:

- 11.4.1. maksimalus skalbiamų skalbinių kiekis 12 (dvylikai) mėnesių;
 11.4.1.1. patalynė ir asmens higienos skalbiniai – 1 500 kg;
 11.4.1.2. lovų skalbiniai, vėliavos, užuolaidos staltiesės, pledai ir panašūs gaminiai – 100 vnt.;
 11.4.1.3. drabužiai ir kt. skalbiniai bei medicinos personalo apranga – 500 kg.
 11.4.2. Skalbinių pristatymo ir paėmimo vietos Rukloje:
 11.4.2.1. LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Ruklos sen., Ruklos mstl., Jonavos r. sav.;

11.5. Vilnius:

- 11.5.1. maksimalus skalbiamų skalbinių kiekis 12 (dvylikai) mėnesių;
 11.5.1.1. patalynė ir asmens higienos skalbiniai – 9 300 kg;
 11.5.1.2. lovų skalbiniai, vėliavos, užuolaidos staltiesės, pledai ir panašūs gaminiai – 500 vnt.
 11.5.1.3. drabužiai ir kt. skalbiniai bei medicinos personalo apranga – 200 kg.
 11.5.2. skalbinių pristatymo ir paėmimo vietos Vilniuje:
 11.5.2.1. LK Lietuvos didžiojo kunigaikščio Gedimino štabo batalionas, J. Kairiūkščio g. 14, Vilnius;
 11.5.2.2. LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Šilo g. 5A, Vilnius;
 11.5.2.3. LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Mindaugo g. 26, Vilnius;
 11.5.2.4. LK Krašto apsaugos savanorių Didžiosios Kovos apygardos 8-oji rinktinė, J. Kairiūkščio g. 14, Vilnius;
 11.5.2.5. LK Vilniaus įgulos karininkų remova, Pamėnkalnio g. 13, Vilnius;
 11.5.2.6. LK Sausumos pajėgos, J. Kairiūkščio g. 14, Vilnius;
 11.5.2.7. LK Specialiųjų operacijų pajėgos, J. Kairiūkščio g. 14, Vilnius.

12.1. Atsižvelgdama į tai, kad teikiamų paslaugų kiekis priklauso nuo aplinkybių, sunkiai prognozuojamų pirkimo bei sutarties vykdymo metu, taip pat nuo tarpinių sutarties vykdymo rezultatų bei sutarties vykdymo metu išskylančio poreikio, LK DT neįsipareigoja nupirkti visų nurodytų orientacinių paslaugų kiekių ir pasilieka sau teisę sumažinti arba padidinti nurodytą skalbiamų skalbinių kiekį.


 LK DT administracijos
 AS prekių ir paslaugų
 pirkimo specialistas
 Pavel Gurskij

GAMINIŲ NUSIDĖVĖJIMO NUSTATYMAS

Priimtų valyti ar dažyti drabužių, kitų tekstilės ir (ar) odos gaminių nusidėvėjimo procentas nustatomas pagal du pagrindinius požymius:

- fizinį (eksploatacinį) nusidėvėjimą;
- moralinį nusidėvėjimą.

Fizinis (eksploatacinis) nusidėvėjimas – tai įvairūs defektai, atsiradę gaminio dėvėjimo ir laikymo metu (dėmės, ištrynimai, skylės, kandžių sukelti pažeidimai, spalvos pasikeitimas, gaminio deformacija, pasenusios pagalbinės medžiagos (klajinės medžiagos, klėjai), pelėsiai ir panašiai).

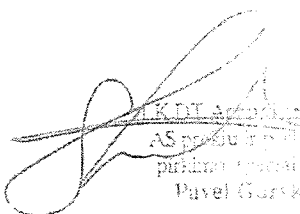
Moralinis nusidėvėjimas – gaminio modelio, silueto, piešinio, audinio struktūros neatitiktis mados krypčiai, gaminys pagamintas daugiau kaip prieš 2 (dvejus) metus.

Nežymus moralinis nusidėvėjimas – nevysiška gaminio modelio, atskirų konstruktyvinių ir dekoratyvinių linijų ir detalių (apykaklės, kišenių, užsegimo ir kitų detalių), gaminio piešinio, spalvos ar audinio struktūros atitiktis šiuolaikinės mados krypčiai.

Žymus moralinis nusidėvėjimas – ryški viso gaminio silueto, modelio, piešinio, spalvos, audinio struktūros neatitiktis šiuolaikinės mados krypčiai.

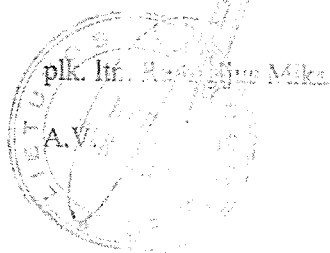
POŽYMAI, KURIAIS REMIANTIS NUSTATOMAS GAMINIŲ NUSIDĖVĖJIMO PROCENTAS

Eil. Nr.	Gaminio charakteristikos	Gaminio nusidėvėjimas, %
1.	Gaminiai mažai dėvėti, neišblukę, neištrinti, be specialiųjų dėmių, neturintys ganybos vėjų, nežymiai moralškai nusidėvėję.	20
2.	Gaminiai su nežymiai nudėvėtu (pūko susivėlimas, ištrynimais) viršaus ir pamošlio audinio, neišblukę, nepažeisti, nesusivėję ir nepersėlti, su nežymiais įplyšimais ir pradeginimais (iki 2 x 2 mm), moralškai pasenę; be to: – gaminiai iš natūralios odos, natūralios ir dirbtinės zonišos nepažeisti paviršiumi; – gaminiai iš dirbtinės odos nepažeisti polimeriniu padengimu, nesukietėję; – gaminiai iš natūralaus kailio nepažeisti, nesuveiti plauku ir nepažeista, nedeformuota, nesukietėjusi oda; – gaminiai iš dirbtinio kailio nesuveiti pūku, neparadę blizgesio, nedeformuoti; – gaminiai su klajinėmis įdeklinėmis medžiagomis, kai įdeklinė medžiaga neatitiktų nuo viršutinio audinio; – gaminiai su puriomis neaustinėmis įdeklinėmis medžiagomis, kurios neparadusios purumo, nesukietėjusios; – kailiniai gaminiai nežymiai suveiti pūku paviršiumi, neišblukę, nesukietėję; – ardyti nesuveiti, neparadę stiprumo vėrosiai.	40


 KDT AS "KDT"
 AS pabrėžti
 pabrėžti
 Pavel Garskij

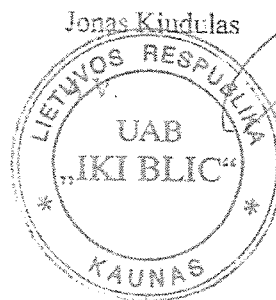
3.	Labai nusidėvėję, moraliskai pasenę gaminiai: – gaminiai dėvėti, vietomis išblukę, su įsisenėjusiomis dėmėmis, nežymiai susivėję nuo prakaito, vietomis pažeisti kandžių, su nežymiai nubėgusiomis akimis, įplišti ar pradeginti (daugiau kaip 2 x 2 mm), namie skalbti ir suvėlti, nudažyti trinčiais neatspariais dažais, išardyti gaminiai, dėvėjimo metu labiausiai besitrinančiose vietose (rankogaliai, apykaklė, kišenės, kilpos) išsitynę, bet neįplyšę (išskyrus pamušalą); – be to: – gaminiai iš natūralios odos, natūralios ir dirbtinės zomšos nežymiai pažeistu paviršiumi; – gaminiai iš dirbtinės odos nežymiai pažeistu polimeriniu padengimu, nesukietėję; – gaminiai iš natūralaus kailio nežymiai pageltusia ir suvėlta plaukų danga, išplikiusiomis vietomis; – gaminiai iš dirbtinio kailio nežymiai ištrintu, susivėlusiu pūku, su rudomis dėmėmis ant kailio pagrindo, rodančiomis latekso, kuriuo sutvirtintas kailio pagrindas, irimo pradžia; – gaminiai su kiljinėmis įdėklinėmis medžiagomis, kai kailinė medžiaga nežymiai atsiklijavusi nuo viršutinio audinio; – gaminiai su puriomis neaustinėmis įdėklinėmis medžiagomis, kurios išretėjusios, aplyšusios nuo trisluviavimo vietos, sumažėjusio tūrio; – gaminiai iš dubliuotų medžiagų, kai medžiagos nežymiai atsiklijavusios.	60
4.	Gaminiai labai nusėdę, bet tinkami dėvėti, su įsisenėjusiomis nepašalinamomis dėmėmis, labai išblukę, persiūti, perdažyti, labiausiai besitrinančiose vietose pratrinti iki skylių, pažeisti kandžių, suadyti (sulopyti), su nubėgusiomis akimis, pamušalas suplyšęs, pažastų srityse susivėję, turi žymiu nuo prakaito; be to: – gaminiai iš natūralios odos, natūralios ir dirbtinės zomšos labai pažeistu polimeriniu paviršiumi; – vėpaliai iš natūralaus kailio, pageltusia, ištrinta, susivėlusia plaukų danga, atskiose vietose sukiėtusia ir įplyšusia oda, sulopyti; – gaminiai iš dirbtinio kailio ištrintu, susivėlusiu pūku, deformuoti, su rudomis dėmėmis ant kailio pagrindo, rodančiomis latekso, kuriuo sutvirtintas kailio pagrindas, irimo pradžia, bei atsiradusiomis keliomis skylėmis; – gaminiai iš dubliuotų medžiagų, kai medžiagos labai atsiklijavusios; – kilniniai gaminiai seni, uždažyti, ištrintais pūkais, pažeisti kandžių, aplyšusiais kraštais, restauruoti, įplyšusiu pagrindu; – susilpnėjusio pluošto išblukusios ir įplyšusios tūlinės užuolaidos ir portijeros.	80

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės Dėpų tarnyba
LK Dėpų tarnybos vadovs

LKDT Adm. sr. vadovs
AS pirkimo ir pardavimo
pirkimo ir pardavimo
Pavel Česnikas

TEIKĖJAS

UAB „IKI blic“
Direktorius

2019 m. birželio 12 d.

Paslaugų pirkimo – pardavimo sutarties Nr. DC – 62
2 priedas**CHEMINIO VALYMO IR SKALBIMO PASLAUGŲ MAKSIMALŲS KIEKIAI IR ĮKAINIAI**

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus skalbiamų skalbinių kiekis 12 (dvylikai) mėnesių	1 kompl./ kg/ vnt. įkainis, Eur su PVM
1	2	3	4	5

Kauno regionas:**Kaunas:**

LK Saugumos pajėgų Juozo Vītkaus inžinerijos batalionas, Kareivinių g. 9, Kaunas;
 LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Kareivinių g. 9, Kaunas;
 LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Vytauto pr. 49, Kaunas;
 LK Karinės oro pajėgos, Gedimino g. 25, Kaunas;
 LK Karinės oro pajėgos, Europos pr. 29, Kaunas;
 LK Vytaro Džizioj: jėgerių batalionas, Vaidoto g. 209, Kaunas;
 LK Karinės oro pajėgos, Pašalpių g. 7, Karmėlava, Kauno r.;
 Divizijos generolo Stasio Raštikio Lietuvos kariuomenės mokykla, S. Dariaus ir S. Girėno g. 100, Kaunas;
 LK Krašto apsaugos savanorių pajėgų Dariaus ir Girėno apygardos 2-oji rinktinė, Gedimino g. 19, Kaunas;
 LK Kauno igulos kadrininkų ramovė, A. Mickėvičiaus g. 19, Kaunas

1.	Patalynė ir asmens higienos skalbiniai	kg	25 000	0,83
2.	Levy skalbiniai, vėliavos, užuolaidos, staltiesės, pledai ir panašūs gaminiai	vnt.	1 000	0,87
3.	Drabužiai ir kt. skalbiniai bei medicinos personalo apranga	kg	500	0,97

Ruklos:

LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Ruklos sen., Ruklos mstl., Jo-navos r. sav.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus skalbiamų skalbinių kiekis 12 (dvylikai) mėnesių	1 kompl./ kg/ vnt. įkainis, Eur su PVM
1	Patalynė ir asmens higienos skalbiniai	kg	1 500	0,83
2.	Levy skalbiniai, vėliavos, užuolaidos, staltiesės, pledai ir panašūs gaminiai	vnt.	100	0,87
3.	Drabužiai ir kt. skalbiniai bei	kg	500	0,97

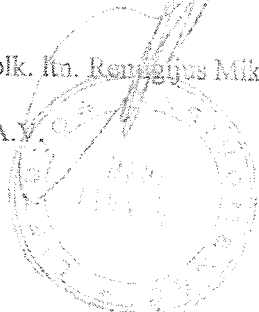
LEDE...
 AS...
 pirkimo...
 Pavel...

	medicinos personalo apranga			
--	-----------------------------	--	--	--

PIRKĖJAS
Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba
LK Depų tarnybos vadas

plk. lt. Renėgijus Mika

A.Y.



TEIKĖJAS
UAB „Iki blic“
Direktorius

Jonas Kiudulas



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
LK DT. Administracijos
LK DT. administracijos
pirkimo specialistas
Pavel Gurskij

3 priedas

SKALBINIŲ SURINKIMO IR PRISTATYMO GRAFIKAS

[illegible]

Sunderlin, 1994

(I.K. atsakingas asmuo – V. Pavardė parašas)

Sunderlin et al.

(Išmonės teikiantis skalbimo paslaugą atsakingas asmuo – V. Pavardė parašas)

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba
LK Depų tarnybos vadas

plk. ltn. B. J. M. K.

345

[illegible]

TEIKĒJAS

UAB „Iki blic“
Direktorius

Jonas Kiudulas

2019 m. birželio 12 d.
 Paslaugų pirkimo – pardavimo sutarties Nr. DC-62
 4 priedas

(Pateiktas pagal 2016 m. vasario mėn. krovinio važtaraštį, apskaitos dokumento pavyzdys)
 KROVINIO VAŽTARAŠTIS Nr. 00

VILNIUS
 (važtaraščio išrašymo vieta)

2019 m. _____ mėn. _____ d.

Paslaugos gavėjas

Paslaugos teikėjas

(Įrašyti krovinio adrešą, dalinio ar patalpinio pavadinimą, adresą, atsakingo asmens vardą pavardę)

(Įrašyti krovinio skaitmenį, paslaugą pavadinimą, adresą, atsakingo asmens vardą pavardę)

Skalbinių pridavimas/priėmimas							Skalbinių gražinimas							
1. Nr.	2. Aprašymas	3. Mato vnt.	4.* Kiekis	5. Data	6.* V. Pavardė	7.* Parašas	8.* Kiti duomenys	9. Pavadinimas	10. Mato vnt.	11. Kiekis	12. Data	13.* V. Pavardė	14.* Parašas	15.* Kiti duomenys
1.	Papildinė	Kg	235	02.02	L. LAČIN		ISP	Pasvynė	Kg	235	02.10	S. SUBAS		Be pastabų
2.	Uniformos	Kompl.	59	02.02	T. TULON		NPKPT	Uniformos	Kompl.	59	02.05	S. SUBAS		Be pastabų

Paaiškina, kad brovinio važlansijoje pateikti duomenys ir kiekiai yra

Pateikiu, kad krovinio važtaraštyje pateikti duomenys ir kiekiai yra teisingi.

(Iš k. dalinio ar patalpinio atsakingas asmuo – vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Patvirtinu, kad krovinio važtaraštyje pateikti duomenys ir kiekiai yra teisingi:

(Įmonės teikiančios skalbimo paslaugą atsakingas asmuo – V. Pavardė, pareigos, parašas)

2016 m. vasario mėn. krovinio važtaraštis baigtas pildyti: 2016 02 28
 Patikrinimai:

2.* Išvardijamas pridodamų skalbti skalbinių asortimentas.

4.* Nurodomas tikslus pridodamų skalbinių kiekis, pagal pasirinktą matavimo vienetą.

6.* Nurodomas paslaugos teikėjo įgaliojimas, kuris priėmė skalbinius, pavardė.

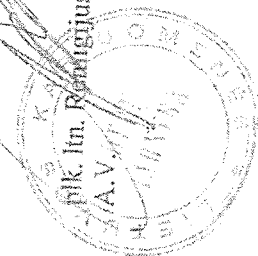
7.* Paslaugos teikėjo įgaliojimas, kuris priėmė skalbinius.

Pavardė, parašas

- 8.* LK atsakingas asmuo (-ys) nurodo skalbinių priklausomybę (naudotoją ir pan.) ir kitą būtiną žinoti informaciją.
 13.* Nurodomas asmuo (-ų) (LK dalinio ar padalinio), kuris priėmė ir sutikrino skalbinius, pavardė.
 14.* Pasirašo asmuo (-ys) (LK dalinio ar padalinio), kuris priėmė ir sutikrino skalbinius.
 15.* LK atsakingas asmuo (-ys) už skalbinių priėmimą nurodo kitą būtiną žinoti informaciją.

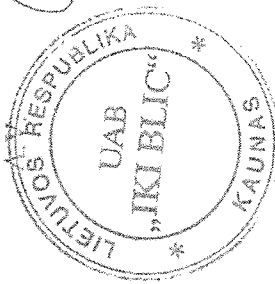
PIRKEJAS

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba
 LK Depų tarnybos vadovs



TEIKĖJAS
 UAB „IKI blic“
 Direktorius

Jonas Kiudulas



LK DT Administracijos

Pavel Gurskij