

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2018 m. liepos 9 d. Nr. 144-ST2-70
Mastaičiai

UAB "Sigma Solar" (toliau - Paslaugų teikėjas), atstovaujamas (-a) direktoriaus Juozas Armanavičiaus, veikiančio (-čios) pagal įstatus, ir Lietuvos policijos mokykla (toliau – Klientas), atstovaujama viršininko pavaduotojo Romo Oželio, veikiančio pagal Lietuvos policijos mokyklos viršininko 2017 m. spalio 17 d. įsakymą Nr. 144-V-246 „Dėl Lietuvos policijos mokyklos viešojo pirkimo paraiškų pasirašymo, vizavimo ir tvirtinimo, paskirstymo pagal atsakomybės tvarkos ir pirkimo-pardavimo sutarčių vizavimo bei pasirašymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaudamiesi skelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo statinių ir jų lauko ir vidaus inžinerinių sistemų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) ir elektros tinklų aptarnavimo ir remonto paslaugų teikimo (toliau – Pirkimo) sąlygomis susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui teikti statinių ir jų inžinerinių sistemų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugas (toliau – Paslaugos) pagal objektų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) sritis, nurodytas Pirkimo sąlygų prieduose (techninėje specifikacijoje, pasiūlyme ir kt.) ir Sutarties prieduose, adresais: **Mokslo g. 2, Mokslo g. 4, Mokslo g. 6, Mokslo g. 16, Mokslo g. 18, Mokslo g. 20 ir Mokslo g. 22, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav., bei K. Baršausko g. 95, Kaunas, šiais inžineriniais objektais:**

- 1.1. statinių techninė priežiūra;
- 1.2. statinių vidaus šildymo ir karšto vandens (šilumos punkto) sistemos techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugos;
- 1.3. katilinės (vietinis centrinis šildymas) su dujas deginančiais įrenginiais, dujotiekio ir lauko šilumos trastos techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugos;
- 1.4. kiti inžineriniai tinklai katilinės (vietinis centrinis šildymas, dujotiekio tinklai, lauko šilumos trasa, DRĮ įrenginys).
- 1.5. vandentiekio ir nuotekų (vidaus ir lauko) bei lietaus nuvedimo tinklų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugos;
- 1.6. elektros tinklų aptarnavimo ir remonto paslaugos;
- 1.7. vėdinimo (šaldymas, šildymas, vėdinimas, kondicionavimas, drėkinimas) ir oro kondicionavimo sistemų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugos;
- 1.8. Klientas pasilieka sau teisę pirkti ne daugiau kaip 30 procentų papildomų paslaugų nuo bendros to paties tipo sutarčių vertės. Klientas atsiskaitys pagal faktiškai suteiktas paslaugas, su Klientu suderintais į kainiais.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO PRADŽIA

2.1. Paslaugos turi būti teikiamos įsigaliojus Sutarčiai (nuo 2018 rugsėjo 1 d.) ir gavus Kliento užsakymą.

3. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Į Sutarties 2 priede nurodytą (-us) įkainį (-ius) įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai.

3.2. Už sutartyje numatytą techninės priežiūros ir eksploatacijos (remonto) paslaugų atlikimą Klientas moka Paslaugų teikėjui mokestį, kuris nustatytas 2 priede.

3.3. Už paslaugų atlikimo metu sunaudotas faktines papildomas medžiagas Klientas apmoka pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sunaudotų medžiagų sąrašą ir įkainius apskaičiuotus tuo metu galiojančiu remonto kainų lygiu.

3.4. Sutartyje nurodytas (-i) įkainis (-iai) nebus keičiamas (-i), išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3.5. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris

3.6. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

3.7. Klientas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

3.8. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Klientas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienas nuo šios Sutarties 8.1 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

4. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Klientas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

4.2. Klientas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

4.3. Klientas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą Paslaugų teikimą.

4.4. Klientas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

4.4. Klientas įsipareigoja:

4.4.1. Paslaugų teikimo metu netrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti veiklą bei neatskleisti komercinių paslapčių, jei jos nesusijusios su šios sutarties ir Lietuvos Respublikos įstatymų bei teisės aktų pažeidimais.

4.4.2. Sudaryti komisiją iškilusiems klausimams spręsti po vieną asmenį nuo kiekvienos Šalies, dalyvaujant trečiosios šalies atstovui.

4.4.3. Apmokėti Paslaugų teikėjui pagal PVM sąskaitas-faktūras kiekvieną mėnesį per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

4.4.4. Apmokėti avarinių padarinių likvidavimo sąskaitas pagal abipusiai suderintas sąmatas.

4.4.5. Pateikti Paslaugų teikėjui atsakomybės ribų aktus, planus, schemas ir kt. dokumentaciją.

4.4.6. Užtikrinti Paslaugų teikėjo atsakingų asmenų patekimą į objektus bet kuriuo paros metu.

4.4.7. Pateikti Paslaugų teikėjui atsakingų asmenų, susijusių su Sutarties vykdymu, sąrašą.

4.4.8. Patikslinti eksploatuojamo objekto plotų sąrašą, jei pasikeitė plotų dydis po paskutinio sutikrinimo, keičiant 1 priede atitinkamas vietas.

4.4.9. Laikytis energetinių ir kitų inžinerinių įrenginių eksploatavimo taisyklių.

4.4.10. Nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui apie įvykusias avarijas.

4.4.11. Išnagrinėti Paslaugų teikėjo pasiūlymus dėl gedimų ir avarijų prevencijos, pateikti sprendimus (raštu).

4.4.12. Informuoti raštu Paslaugų teikėją apie trečiųjų asmenų planuojamus ir atliekamus darbus, susijusius su energetinėmis ir kitomis inžinerinėmis sistemomis bei naujo vartotojo prisijungimą prie minėtų sistemų.

4.5. Klientas pasilieka teisę nepirkti už visą Sutarties kainą šioje Sutartyje nurodytų visų paslaugų pavadinimų ir kiekių, atsisakyti visos paslaugos ar paslaugos dalies pirkimo, jeigu ji neturės pakankamo, nuo jos nepriklausančio finansavimo (Klientas yra iš Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba paslaugos ar paslaugos dalies pirkimo nereikės vykdant mokesčių administratoriaus funkcijas, arba kitų priežasčių. Šiuo atveju jokios sankcijos, numatytos pirkimo sutartyje teikėjui netaikomos. Tokio atsisakymo atveju Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už iki atsisakymo faktiškai įvykdytą pagal pirkimo sutartį paslaugos dalį (dalis).

5. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

5.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Kliento nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Kliento nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Klientui per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

5.3. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Kliento leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Klientas.

5.4. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Klientui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

5.4.1. savo medžiagomis ir priemonėmis atlikti statinių ir jų inžinerinių sistemų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugas numatytas 1 priede;

5.4.2. užtikrinti energetinių ir kitų inžinerinių sistemų įrenginių patikimumą, ekonomiškumą ir saugią eksploataciją Lietuvos Respublikos galiojančių normatyvinių aktų reikalavimų ribose;

5.4.3. atlikti energetinių, vandentiekio ir kitų inžinerinių sistemų techninio aptarnavimo ir remonto darbus ir vykdyti jų eksploatavimą;

5.4.4. išbandyti ir parengti statinių šildymo sistemas šildymo sezonui iki einamųjų metų spalio 1 d., gauti vartotojo pasiruošimo darbui rudens/žiemos sąlygomis pasą;

5.4.5. pateikti Klientui atsakingų asmenų ir kontaktinių telefonų sąrašą;

5.4.6 pildyti kiekviename objekte statinių ir jų inžinerinių sistemų įrengimų techninio aptarnavimo ir remonto darbų žurnalus;

5.4.7. atsakyti už tai, kad Paslaugų teikėjo personalas darbų vykdymo metu objekte laikytųsi galiojančių darbų saugos, gaisrinės saugos, sanitarijos taisyklių;

5.4.8. užtikrinti informacijos apie sutrikimus ir avarijas priėmimą išsiaiškinant, darbo bei išieginėmis dienomis. Avarijas likviduoti (lokalizuoti) per 2 - 4 valandas nuo informacijos priėmimo, o esant būtinumui, avarijų likvidavimo (lokalizavimo) trukmė gali būti ir ilgesnė, tačiau neturi viršyti normalios tokių darbų atlikimo trukmės. Avarijos padarinius likviduoti su Klientu, suderinus darbų apimtį ir atlikimo laiką;

5.4.9. pateikti Klientui avarijų likvidavimo lokalines detalizuotas darbų sąmatas;

5.4.10. pateikti nenumatytiems atlikti darbams darbų, medžiagų įkainius ir kainas tuo metu esančiu kainų lygiu;

5.4.11. teikti pasiūlymus dėl šilumos energijos, karšto ir šalto vandens, šalto vandens, elektros ir dujų sunaudojimo kaštų mažinimo;

5.4.12. raštu teikti pasiūlymus Klientui dėl galimų gedimų ir avarių prevencijos. Klientui nevykdant šių priemonių, Paslaugų teikėjas neatsako už padarytus nuostolius šių avarių metu;

5.4.13. konsultuoti Klientą, sprendžiant šilumos, vandens ir dujų tiekimo ir nuotekų šalinimo klausimais;

5.4.14. konsultuoti Klientą, sprendžiant klausimus dėl naujų energetinių ir kitų inžinerinių sistemų įrengimo;

5.4.15. informuoti Klientą dėl vartotojų eksploatacijos taisyklių pažeidimo, naudojant energetinius ir kitus inžinerinius prietaisus, Paslaugų teikėjo aptarnaujamuose objektuose;

5.4.16. vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu suteikti garantiją atliktiems darbams;

5.4.17. atsakyti už objekte esančių energetinių ir kitų inžinerinių įrengimų pažeidimą, jei tai įvyko dėl Paslaugų teikėjo darbuotojų kaltės;

5.4.18. atsakyti už Paslaugų teikėjui ar kitoms objekte esančioms įmonėms ar įstaigoms padarytą žalą, įvykusią dėl Paslaugų teikėjo darbuotojų kaltės;

5.4.19. darbų atlikimo metu netrukdyti objekte veikiančių įmonių ar įstaigų veiklai, organizuojant darbus tokiu būdu, kad tai kuo mažiau trukdytų įprastą objekte veikiančių įmonių ar įstaigų darbą;

5.4.20. neteikti trečioms šalims informacijos apie Paslaugų teikėjo technologijas, inžinerinę įrangą, darbo organizavimą, apsaugos sistemas ir kitą informaciją, susijusią su Paslaugų teikėjo veikla;

5.4.21. pateikti atliktų darbų aktus ir PVM sąskaitas-faktūras už įvykdytus darbus iki sekančio mėnesio 10 dienos;

5.4.22. informuoti apie trečiųjų asmenų planuojamus ir atliekamus darbus, susijusius su energetiniais ir kitais inžineriniais įrenginiais

5.4.23. dalyvauti Valstybinės energetikos inspekcijos ir kitų tam kompetentingų įstaigų patikrinimuose ir priimti atsakomybę už patikrinimo akte pažymėtus pažeidimus, susijusius su Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vykdymu;

5.4.24. atliktiems remontams suteikiama 12 mėnesių garantinis terminas nuo remonto priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinio termino metu Paslaugų teikėjas įsipareigoja nemokamai taisyti arba keisti įrangą, įvardintą minėtame akte;

5.4.25. pasibaigus Sutarties arba atitinkamo užsakymo galiojimui, grąžinti visą turimą sistemų techninę dokumentaciją ir jos kopijas Kliento atstovams.

5.5. Kiekvieno naujo objekto energetinių, vandentiekio ir kitų inžinerinių įrenginių eksploatacijos pradžią Klientas ir Paslaugų teikėjas nustato atskiru perdavimo–priėmimo aktu, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas operatyviai informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.2. Paslaugų teikėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekejus tik prieš tai raštu nepranešęs Klientui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

6.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

6.4. Jei subtiekeju Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekejas turi atitikti atitinkamus

Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Klientas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Kliento nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju.

6.5. Klientui sutikus su subtiekęjo pakeitimu, Klientas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekęjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Klientas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 papunktyje numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti Paslaugas Sutartyje numatytais terminais, moka Klientui 0,02 % nuo nesuteiktų Paslaugų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Klientui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti Klientui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo 2018 m. rugsėjo 1 d., ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Jei nei viena iš šalių likus mėnesiui iki šios Sutarties galiojimo termino pabaigos nepateikia raštiško pasiūlymo kitai šaliai nutraukti šią Sutartį, tai Sutartis automatiškai pratęsiama tolesniam 12 (dvylikai) mėnesių laikotarpiui, bet ne daugiau kaip 2 kartus po 12 (dvylika) mėnesių.

8.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

8.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

8.3.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

8.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

9. TAIKYTINA TEISĖ

9.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

10.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

11. KITOS NUOSTATOS

11.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

11.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Pirkimo sąlygose.

11.3. Jeigu Pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas išsipareigoja Klientui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

11.4. Vykdamas Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

11.5. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

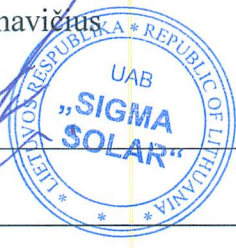
11.5. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

12. SUTARTIES PRIEDAS

12.1. Pirkimo sąlygų techninė specifikacija, 18 lapų;

12.2. Paslaugų teikėjo pasiūlymas, 3 lapai.

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS	KLIENTAS
UAB „Sigma Solar“ Žiedo g. 3-1, 20118 Ukmergė Tel. 8340 42106 Juridinio asmens kodas 302881024 A.s. LT 031044060007856268 AB SEB bankas, banko kodas 70440 PVM mokėtojo kodas LT 100009677917 El. p.: sigmasolar@gmail.com	Lietuvos policijos mokykla Mokslo g. 2, Mastaičių k., Alšėnų sen., 53313 Kauno r.sav. Tel. 8 700 60 075 Juridinio asmens kodas 302442625 A.s. LT90 7044 0600 0798 2813 AB SEB bankas, banko kodas 70440 PVM mokėtojo kodas LT100004951915 El. p.: mokykla@policija.lt
Direktorius Juozas Armanavičius	Viršininko pavaduotojas Romas Oželis
 (parašas)	 (parašas)
 A.V.	 A.V.

**LIETUVOS POLICIJOS MOKYKLOS STATINIŲ IR JŲ LAUKO IR VIDAUS
INŽINERINIŲ SISTEMŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR EKSPLOATAVIMO
(REMONTO) PASLAUGŲ IR ELEKTROS TINKLŲ APTARNAVIMO IR REMONTO
PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

I. BENDROJI DALIS

1. Ši techninė specifikacija apima statinių techninės priežiūros, statinių elektros tinklų aptarnavimo ir remonto paslaugas, statinių lauko ir vidaus inžinerinių sistemų: vidaus šildymo ir karšto vandens (šilumos punkto); katilinės su dujas deginančiais įrenginiais, dujotiekio ir lauko šilumos trasos, techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto), monitoringo, dokumentacijos pildymo, eksploatavimo, gedimų šalinimo, avarių lokalizavimo ir likvidavimo paslaugas (toliau – Paslaugos):

2. Paslaugų atlikimo vieta:

2.1. pastatas – mokykla (10776,62 kv. m; unikalus Nr. 5200-0024-5015; pastato žymėjimas plane 1C2b, statybos metai – 1986; rekonstravimo metai – 2011) Mokslo g. 2, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

2.2. pastatas – bendrabutis (2635,26 kv. m; unikalus Nr. 5200-0028-2010; žymėjimas plane – 1N5b, statybos metai – 1986 m.), Mokslo g. 4, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

2.3 pastatas – bendrabutis (2424,90 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0030-5014; žymėjimas plane – 1N5b, statybos metai – 1986 m.), Mokslo g. 6, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

2.4 pastatas – mokomasis korpusas (422,62 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0051-9012; žymėjimas plane – 1C1b, statybos metai – 1990 m.), Mokslo g. 16, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

2.5. pastatas – mokomasis korpusas (2603,89 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0034-3016; žymėjimas plane – 1C1b, statybos metai – 1986 m.), Mokslo g. 18, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

2.6. pastatas – mokomasis korpusas (406,16 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0052-2017; žymėjimas plane – 1C1b, statybos metai – 1990 m.), Mokslo g. 20, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

2.7.pastatas – šaudykla (5908,66 kv.m. plotas, unikalus numeris Nr. 1997-8001-5010, statybos metai – 1978 m., 1997-8001-5021, statybos metai – 1991 m., 1997-8001-5032, statybos metai – 1995 m., 1997-8001-5043, statybos metai – 1979 m.), Baršausko g. 95, Kaunas.

2.8. pastatas – katilinė (872,07 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0060-0014; žymėjimas plane – 1H1b, statybos metai – 1986 m.), Mokslo g. 22, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

2.9. termofikacinio vandens tinklai (unikalus Nr. 5298-5073-6015; 3931,2 m. ilgio), esantys Mokslo g., Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

2.10. buitinio vandens tinklai (unikalus Nr. 5298-4058-7018; 3931,2 m. ilgio), esantys Mokslo g., Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

2.11. dujotiekio tinklai, ilgis – 55 m., esantis Mokslo g. 22, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

2.12. DRĮ įrenginys. Apsauginis vožtuvas: PKN – 100; slėgio reguliatorius: RDUK – 2H 100/70.

3. Statinių ir jų lauko ir vidaus inžinerinių sistemų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugų ir elektros tinklų aptarnavimo ir remonto paslaugų sąrašas:

3.1. Pagal 1-ą pirkimo dalį:

3.1.1. statinių techninė priežiūra;

3.1.2. statinių vidaus šildymo ir karšto vandens (šilumos punkto) sistemos techninės priežiūros ir eksploataavimo (remonto) paslaugos;

3.1.3. kiti inžineriniai tinklai: katilinė (vietinis centrinis šildymas) su dujas deginančiais įrenginiais, dujotiekio ir lauko šilumos trasos techninės priežiūros ir eksploataavimo (remonto) paslaugos;

3.1.4. vandentiekio ir nuotekų (vidaus ir lauko) bei lietaus nuvedimo tinklų techninė priežiūra ir eksploataavimas (remonto) paslaugos;

3.2. Pagal 2-ą pirkimo dalį:

3.2.1. Vėdinimo (šaldymas, šildymas, vėdinimas, kondicionavimas, drėkinimas) ir oro kondicionavimo sistemų techninės priežiūros ir eksploataavimo (remonto) paslaugos.

3.3. Pagal 3-ą pirkimo dalį:

3.3.1. Elektros tinklų aptarnavimo ir remonto paslaugos

II. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS REIKALAVIMAI

1. Perkančioji organizacija (toliau – Paslaugų gavėjas) reikalauja, kad paslaugos turi būti atliekamos darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadieniais – nuo 8.00 val. iki 15.45 val., prieš šventines dienas – valanda trumpiau (Paslaugų teikėjas (toliau – Paslaugos teikėjas) paslaugų atlikimo laiką galima keisti, suderinus su Paslaugos gavėju), išskyrus:

1.1. avarijas pradėti lokalizuoti bet kuriuo paros metu ne vėliau kaip per 2 – 4 val.;

1.2. Avarijas likviduoti (lokalizuoti) per 2-4 valandas nuo informacijos priėmimo, kitas – per 12 valandų.

1.2. vykdyti dispečerinį valdymą visą parą.

2. Teikti paslaugas Paslaugų teikėjo prekėmis (pagalbinėmis medžiagomis, atsarginėmis dalimis ir t.t.), įranga, technika, įrankiais ir transportu be papildomo apmokėjimo. Naudoti prekes naujas, originalias, analogiškas esamoms. Prekės, turinčios cheminių medžiagų, turi turėti saugos duomenų lapus.

3. Paslaugų apimtys keisis (mažės ar didės), kai objektai remontuojami, keičiasi paskirtis, neeksploatuojami, eksploatacijai pridodami nauji ar keičiasi jų valdytojai ir Paslaugų gavėjo poreikiai.

4. Teikiant šias paslaugas paslaugų teikėjas privalo savo lėšomis išsivežti utilizacijai susidariusias pavojingas atliekas (instaliacines medžiagas, įrenginius ir kt.) ir vesti jų apskaitą.

5. Paslaugas atlikti nekeliant kenksmingų/pavojingų veiksnių žmonių sveikatai.

6. Paslaugų gavėjui pareikalavus, pateikti atliktų matavimų, patikrų, bandymų, apžiūrų rezultatų protokolus bei kitą pagal Lietuvos Respublikos norminius ir teisės aktus reikiamą pildyti dokumentaciją arba jų kopijas.

7. Užtikrinti šilumos punkto, katilinės, vandens apskaitos mazgų, vėdinimo ir oro kondicionavimo ir kitų patalpų ir teritorijos švarą ir tvarką.

8. Kiekvieno mėnesio 25 dieną nurašyti einamojo mėnesio skaitiklių parodymus ir pateikti Paslaugų gavėjui.

9. Paslaugų teikėjo darbuotojai, atliekantys paslaugas Paslaugų gavėjo patalpose ar teritorijoje, privalo laikytis priešgaisrinės saugos, darbo saugos, sanitarinių higieninių, aplinkos apsaugos reikalavimų, galiojančių Lietuvos Respublikos norminių dokumentų ir Paslaugų gavėjo vidaus tvarkos taisyklių.

10. Paslaugų teikėjas privalo skirti asmenį, atsakingus už darbų organizavimą, kokybę ir kontrolę, tai pat atsakingus, kvalifikuotus, atestuosius specialistus, šiose pastatų lauko ir vidaus inžinerinių sistemų techninės priežiūros ir eksploataavimo (remonto) paslaugų ir elektros tinklų aptarnavimo ir remonto srityse:

10.1. 1-ai pirkimo daliai:

10.1.1. statinių techninė priežiūra.

10.1.2. statinių vidaus šildymo ir karšto vandens (šilumos punkto) sistemos techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugų;

10.1.3. kiti inžineriniai tinklai: katilinės (vietinis centrinis šildymas) su dujas deginančiais įrenginiais, dujotiekio ir lauko šilumos trasos techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugų;

10.1.4. vandentiekio ir nuotekų (vidaus ir lauko) bei lietaus nuvedimo tinklų techninė priežiūra ir eksploatavimas (remonto) paslaugų;

10.2. 2-ai pirkimo daliai:

10.2.1. Vėdinimo (šaldymas, šildymas, vėdinimas, kondicionavimas, drėkinimas) ir oro kondicionavimo sistemų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugų;

10.3. 3-ai pirkimo daliai:

10.3.1. Elektros tinklų aptarnavimo ir remonto paslaugų.

11. Paslaugų teikėjo darbuotojai, atliekantys paslaugas Paslaugų gavėjo patalpose ir teritorijoje, privalo dėvėti šviesią ir tvarkingą aprangą su įmonės skiriamaisiais ženklais.

12. Paslaugų teikėjo darbuotojai paslaugas turi atlikti kokybiškai, nepažeisti, nesugadinti materialinių vertybių, užtikrinant materialinių vertybių saugumą.

13. Teikti pasiūlymus dėl ūkio ir įrangos ekonomišką eksploatavimo.

14. Paslaugų teikėjas atlygina jo darbuotojų padarytą žalą Paslaugų gavėjui Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Paslaugų teikėjas, pasibaigus sutartiniams įsipareigojimams, grąžina Paslaugų gavėjui jam perduotą aptarnaujamą paslaugos dokumentaciją, atliktų paslaugų (matavimų, patikrų, bandymų apžiūrų ir t.t.) protokolus bei kitą reikiamą pildyti dokumentaciją.

16. Paslaugų teikėjas, pasibaigus sutartiniams įsipareigojimams, perduoda Paslaugos gavėjui veikiančius pagal projektinius galingumus pastatų lauko ir vidaus šildymo ir karšto vandens (šilumos punkto), vėdinimo, aušinimo ir oro kondicionavimo, vandens tiekimo ir šalinimo sistemų, dujotiekio trasos, katilinės (su lauko šilumos trasa) ir katilinėje, esančius dujas deginančius įrenginius.

II. OBJEKTO VIETA, PASLAUGŲ SAVYBĖS IR APIBŪDINIMAS

17. 1-A PIRKIMO DALIS: statinių ir jų lauko ir vidaus inžinerinių sistemų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugų savybės ir apibūdinimas:

17. 1. Vieta:

17.1.1. pastatas – mokykla (10776,62 kv. m; unikalus Nr. 5200-0024-5015; pastato žymėjimas plane 1C2b, statybos metai – 1986; rekonstravimo metai – 2011) Mokslo g. 2, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

17.1.2. pastatas – bendrabutis (2635,26 kv. m; unikalus Nr. 5200-0028-2010; žymėjimas plane – 1N5b, statybos metai – 1986 m.), Mokslo g. 4, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

17.1.3. pastatas – bendrabutis (2424,90 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0030-5014; žymėjimas plane – 1N5b, statybos metai – 1986 m.), Mokslo g. 6, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

17.1.4. pastatas – mokomasis korpusas (422,62 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0051-9012; žymėjimas plane – 1C1b, statybos metai – 1990 m.), Mokslo g. 16, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

17.1.5. pastatas – mokomasis korpusas (2603,89 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0034-3016; žymėjimas plane – 1C1b, statybos metai – 1986 m.), Mokslo g. 18, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

17.1.6. pastatas – mokomasis korpusas (406,16 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0052-2017;

žymėjimas plane – 1C1b, statybos metai – 1990 m.), Mokslo g. 20, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

17.1.7. pastatas – katilinė (872,07 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0060-0014; žymėjimas plane – 1H1b, statybos metai – 1986 m.), Mokslo g. 22, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

17.1.8. termofikacinio vandens tinklai (unikalus Nr. 5298-5073-6015; 3931,2 m. ilgio), esantys Mokslo g., Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

17.1.9. pastatas – šaudykla (5908,66 kv.m. plotas, unikalus numeris Nr. 1997-8001-5010, statybos metai – 1978 m., 1997-8001-5021, statybos metai – 1991 m., 1997-8001-5032, statybos metai – 1995 m., 1997-8001-5043, statybos metai – 1979 m.), Baršausko g. 95, Kaunas.

17.1.10. buitinio vandens tinklai (unikalus Nr. 5298-4058-7018; 3931,2 m. ilgio), esantys Mokslo g., Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

17.1.11. dujotiekio tinklai, ilgis – 55 m., esantis Mokslo g. 22, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

7.1.12. DRĮ įrenginys. Apsauginis vožtuvas: PKN – 100; slėgio reguliatorius: RDUK – 2H 100/70

17.1.13. kitus duomenis galima rasti pastato inžinerinių sistemų apžiūros metu;

17.1.14. statinių šildymo ir karšto vandens (šilumos punkto) sistemos techninės priežiūros ir eksploataavimo (remonto) paslaugų sąrašas:*

Eil. Nr.	Techninės priežiūros ir eksploataavimo (remonto) paslaugų sąrašas	Pastabos
1.	Kartą per mėnesį atliekama pastato vidaus šildymo ir karšto vandens (šilumos punkto) sistemos įrenginių apžiūra: 1.1. statinių techninė priežiūra vykdoma vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“ patvirtinta Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016-12-30 įsakymu Nr. D1-971. 1.2. cirkuliacinės karšto vandens tiekimo sistemos vamzdyno atšakų ir stovų būklės tikrinimas; 1.3. nuolatinė šilumos punkto darbo parametrų kontrolė ir norminės šildomų patalpų oro ir į patalpas tiekiamo karšto vandens temperatūros užtikrinimas; 1.4. pastato ir karšto vandens sistemos naudojamos šiluminės galios koregavimas reguliuojant šilumos punkto įrenginius pagal Paslaugų gavėjo pageidavimus, nepažeidžiant higienos normų; 1.5. šilumos punkto patalpos elektros tinklų priežiūra; 1.6. atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso veikimo bei jo plombų kontrolė ir šilumos apskaitos prietaiso rodmenų nurašymas ir ataskaitos pateikimas; 1.7. šilumos punktų priežiūra ir darbo parametrų kontrolė;	Šilumos apskaitos prietaiso rodmenų nurašymas ir ataskaitos pateikimas atliekamas kartą per mėnesį.
2.	Darbai, kurie atliekami įrangos charakteristikoje nurodytu periodiškumu:	

	2.1. atjungimo armatūros einamasis remontas (riebokšlių sutepimas, paveržimas); 2.2. vidaus karšto vandens tiekimo vamzdžių priežiūra; 2.3. cirkuliacinės karšto vandens tiekimo sistemos pastato atšakų ir stovų reguliavimas ir valymas; 2.4. šildymo ir karšto vandens sistemos sezoninis arba poavarinis paleidimas ir nuorinimas; 2.5. šildymo sistemos praplovimas, hidraulinis išbandymas, paruošimas šildymo sezonui ir po jo; 2.6. šilumos punkto sklendžių ir ventilių priežiūra, jų riebokšlių paveržimas, einamasis remontas; 2.7. tiesioginio veikimo karšto vandens kiekio ir temperatūros reguliatorių ir termorelių priežiūra, smulkus remontas; 2.8. šilumos punktų patalpose įrengtų siurblių einamasis remontas; 2.9. šilumokaičių remontas (protekio pašalinimas suveržiant tarpines, tarpinių keitimas, kiaurų vamzdelių galų užaklinimas, mechaninis užkalkėjusių vamzdelių pravalymas, sandarumo išbandymas, praplovimas cheminiu būdu); 2.10. tiesioginio veikimo kontrolės ir matavimo prietaisų priežiūra ir patikra; 2.11. šalto vandens skaitiklių prieš karšto vandens šilumokaičius rodmenų nurašymas; 2.13. filtrų ir purvo rinktuvų išvalymas ir praplovimas – esant poreikiui; 2.14. aklių, apsaugančių namo šildymo sistemą nuo padidinto slėgio lauko tinklų hidraulinio bandymo metu, įrengimas šilumos punktuose prie įvadinių sklendžių.	2.5. punkte numatytas šildymo sistemos praplovimas atliekamas 1 kartą per 4 metus. Šildymo sistemos hidraulinis išbandymas ir paruošimas šildymo sezonui 2 kartus/metus. Šildymo sezono laikotarpis – 7 mėn.; nešildymo sezono laikotarpis – 5 mėn.
3.	Darbai, kurie atliekami pagal poreikį:	

	3.1. avarijų sistemoje lokalizavimas ir likvidavimas (srieginių jungčių suveržimas, apkabų uždėjimas, įtrūkimų suvirinimas, susidėvėjusių iki 0,5 m ilgio vamzdžių pakeitimas); 3.2. nuotėkio iš atvirai paklotų arba sienose, perdangose bei pogrindiniuose kanaluose esančių šildymo ir karšto vandens tiekimo vamzdžių, likvidavimas (statybinės konstrukcijos išardymas, srieginių jungčių suveržimas, apkabų uždėjimas, įtrūkimų suvirinimas ar iki 0,5 metrų ilgio vamzdžių pakeitimas), statybinių konstrukcijų atstatymas atliekamas pastatų valdytojo lėšomis; 3.3. vamzdynų ir armatūros izoliacijos, pažeistos eksploatavimo metu, atkūrimas; 3.4. kiaurų radiatorių patalpose nuėmimas, aklių arba šilumnešio cirkuliacijos jungčių įrengimas vietoj nuimto radiatoriaus (radiatorius ar vonios šildytuvus turi parūpinti pastatų valdytojas); 3.5. kiaurų radiatorių laiptinėse ir kitose patalpose pakeitimas (radiatorius turi parūpinti pastato valdytojas); 3.6. blogai šylančių radiatorių ir vonios šildytuvų šildymo efekto atkūrimas, jeigu tai nereikalauja sistemų kapitalinio remonto; 3.7. optimalių valdymo programų nustatymas, programų keitimas pagal pastatų valdytojo pageidavimus, nepažeidžiant higienos normų.	
4.	Skiriamas atsakingas kvalifikuotas atestuotas specialistas šilumos ir karšto vandens sistemos techninės priežiūros ir eksploatavimo laikotarpiu	Sutarties galiojimo laikotarpiu
5.	Atliktas pastato vidaus šildymo ir karšto vandens (šilumos punkto) sistemos įrenginių techninė priežiūra ir eksploatavimas (remontas), apžiūros nustatytu periodiškumu ir kt. fiksuojami techninės priežiūros žurnale.	12 kartų/metus

** Šis darbų sąrašas privalomas techniniam prižiūrėtojui nėra galutinis. Nepaminėtus sąraše šildymo ir karšto vandens ūkio prižiūrėtojo (eksploatuotojo) veiklą (darbų apimtį, periodiškumą ir pan.) reglamentuoja tuo metu galiojantys Lietuvos Respublikoje įstatymai bei jų įgyvendinimą lydintys teisės aktai ir jie yra privalomi.*

Pastaba. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti tokį šildymo ir karšto vandens (šilumos punkto) sistemų darbo režimą, kuris leistų Paslaugų gavėjo patalpose palaikyti norminę vidaus oro ir karšto vandens temperatūrą. Pastato temperatūriniai režimai suderinami su Paslaugų gavėju ir keičiami jo pageidavimu.

17.2. Vykdam pastatų vidaus šildymo ir karšto vandens (šilumos punkto) sistemos priežiūrą, privaloma vadovautis:

17.2.1. Lietuvos Respublikos energetikos įstatymu;

17.2.2. Šilumos ūkio įstatymu. Šis įstatymas reglamentuoja šilumos ūkio valstybinį valdymą, šilumos ūkio subjektų veiklą, jų santykius su šilumos vartotojais, tarpusavio ryšius ir atsakomybę;

17.2.3. Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. 1-297 (su vėlesniais pakeitimais).

Šios taisyklės yra privalomos šilumos tiekėjams, karšto vandens tiekėjams, šilumos vartotojams, karšto vandens vartotojams, pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų prižiūrėtojams bei šilumos ūkio sektoriuje veikiantiems kitiems fiziniams ir juridiniams asmenims. Jos reglamentuoja šilumos vartotojų ir kitų šilumos ūkio subjektų tarpusavio santykius, teises, pareigas ir atsakomybę,

tiesiogiai susijusius su šilumos ir karšto vandens gamyba, perdavimu, tiekimu ir vartojimu;

17.2.4. Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2009 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. 1-229 "Dėl Pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo" patvirtintu Pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), Aprašo 1 priede nurodytu pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos teisiniu reglamentavimu, Aprašo 2 priedu „Pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros (eksploatavimo) techninių veiksmų struktūra“, Aprašo 3 priedu „Pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros (eksploatavimo) privalomųjų darbų bendrasis sąrašas“.

17.2.5. Šilumos tinklų ir šilumos vartojimo įrenginių priežiūros (eksploatavimo) taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. 1-111.

17.2.6. Statybos techniniu reglamentu STR 2.09.02:2005 „Šildymas, vėdinimas ir oro kondicionavimas“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. D1-289 (su vėlesniais pakeitimais);

17.3. Reglamentiniai darbai, jų atlikimo periodiškumas nustatytas valstybės valdymo institucijų norminiais aktais ir įrangos gamintojų rekomendacijomis.

18. Perkamų kitų inžinerinių tinklų: katilinės (vietinis centrinis šildymas) su dujas deginančiais įrenginiais, dujotiekio ir lauko šilumos trasa techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugų vieta, savybės ir apibūdinimas:

18.1. Kitų inžinerinių tinklų vieta:

18.1.1. katilinė (vietinis centrinis šildymas) su dujas deginančiais įrenginiais, esančiais Mokslo g. 22, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav. (872,07 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0060-0014; žymėjimas plane – 1H1b).

18.1.2. termofikaciniai tinklai – ilgis 3931,2 m. (Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.; unikalus Nr. 5298-5073-6015; 1985 m statybos)

18.1.3. Karšto vandens tinklai – ilgis 3880,2 m. (Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.; unikalus Nr. 5298-5073-6026; 1985 m. statybos);

18.1.3. lauko šilumos trasos;

18.1.4. 18.1.2. ir 18.1.3 punktuose trasų duomenys nurodytos pridedamoje topografinėje nuotraukoje.

18.2. Katilinėje, dujas deginančių įrenginių savybės ir apibūdinimas:

18.2.1. Gamtinėmis dujomis kūrenamas dujinis katilas - „BIASI RCH 2000“, kurio našumas degikliui dirbant minimaliu režimu yra 341 kW, o nominaliu našumu 676 kW.

18.2.2. Gamtinių dujų tiekėjas – UAB „Lietuvos dujų tiekimas“. Pagrindas: 2017 m. liepos 11 d. gamtinių dujų pirkimo – pardavimo ir paslaugų teikimo sutartis Nr. 144-ST2-8 (atsakomybės riba - nuo įvadinio apskaitos prietaiso);

18.2.2. kitus duomenis galima rasti pastato inžinerinių sistemų apžiūros metu;

18.3. Kiti inžineriniai tinklai: katilinės (vietinis centrinis šildymas) su dujas deginančiais įrenginiais, dujotiekio ir lauko šilumos trasos techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugų sąrašas:*

Eil. Nr.	Techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugų sąrašas	Pastabos
1.	Skiriamas atsakingas kvalifikuotas atestuotas (turintis atestatą energetikos įrenginių eksploatavimo paslaugoms teikti) specialistas katilinės šilumos ir katilų priežiūrai	Sutarties galiojimo terminui
2.	Įsakymu paskiriamas fizinis ar juridinis asmuo (turintis atestatą energetikos įrenginių eksploatavimo paslaugoms teikti) asmuo atsakingas už dujų ir elektros ūkį	Sutarties galiojimo terminui

3.	Apsauginių vožtuvų priežiūra	1 kartą per 1 mėnesį
4.	Vandens temperatūros ir slėgio patikrinimas katile ir išsiplėtimo indų slėgio matavimas	3 kartus per 1 mėnesį
5.	Katilų darbo režimo derinimas (planinis ir avarinis);	1 kartą per 1 mėnesį
6.	Katilo bei sistemos valdymo ir apsaugos automatikos bei matavimo prietaisų priežiūra, reguliavimas	2 kartus per 1 mėnesį
7.	Cirkuliacinių siurblių, elektrinių pavarų, reguliatorių, elektrinių jungčių ir kitos įrangos priežiūra	1 kartą per 1 mėnesį
8.	Katilinės, katilo ir atskirų jo mazgų valymas	1 kartą per 1 mėnesį
9.	Katilinės paruošimas vasaros/žiemos sezonams	2 kartus per 1 metus
10.	Katilinės techninio aptarnavimo, prietaisų rodmenų ir kitos reikalingos dokumentacijos pildymas, įvadinių matavimo prietaisų parodymų patikrinimas, nurašymas, dokumentacijos pildymas, parametrų analizė	Esant poreikiui, bet ne rečiau kaip 1 kartą per 1 mėnesį
11.	Dujų vožtuvų priežiūra	1 kartą per 1 mėnesį
12.	Dūmtakio apžiūros	1 kartą per 1 mėnesį
13.	Katilinėse dujas deginančių įrenginių dujų deginimo įtaisų periodišką techninę apžiūrą	Ne rečiau kaip vieną kartą per 3 mėnesius arba gamyklų gamintojų rekomenduojamu periodiškumu
14.	Patikrinama degiklių techninė būklė, veikimas. Jeigu būtina, degikliai ir degtuvai išvalomi	Gamintojų nustatytu periodiškumu ir apimtimi, o jei gamintojas to nenustatė – ne rečiau kaip vieną kartą per metus.
15.	Dujų apskaitos ir reguliavimo prietaisų bei įvado (pagal atsakomybės ribas) techninė priežiūra (su duomenų pateikimu gamtinių dujų tiekėjams)	12 kartų/metus
16.	Vandens šildymo kondensacinių katilų mėnesiniai reglamentiniai darbai	12 kartų/metus
17.	Metrologinė patikra	2 kartus/metus
18.	Elektriniai matavimai	1 kartą/metus
19.	Dūmtraukių, dūmtakių ir vėdinimo kanalų periodinis tikrinimas ir valymas	1 kartą/metus
20.	Lauko šilumos trasos techninė priežiūra ir eksploatavimas bei profilaktiniai remonto darbai	Kartą/metus ir pagal poreikį
21.	Skirstomųjų dujotiekių ir įvadų privalomi darbai:	
21.1.	Požeminių dujotiekių techninis patikrinimas	2 kartus/metus
21.2.	Plieninių dujotiekių izoliacijos būklės patikrinimas	1 kartą/5metus
21.3.	Dujotiekių vamzdžių būklės patikrinimas	Visais atvejais kai atkasamas
22.	Lauko šilumos trasos avarijų likvidavimas ir lokalizavimas	Pagal poreikį
23.	Dujotiekių uždaramųjų įtaisų ir šulinių būklės patikrinimas	1 kartą/metus
24.	Lauko ir vidaus dujotiekio trasos techninė priežiūra ir eksploatavimas bei profilaktinis remontas	1 kartą/metus ir pagal poreikį

25.	Šildymo sistemai užpildyti vanduo yra paruošiamas esamame minkštinimo bloke, kurio našumas $Q=12\text{m}^3/\text{h}$. Vandens paruošimo įranga turi būti patikrinta, o esant reikalui, atliktas remontas.	1 kartą/mėn. ir pagal poreikį
26.	Dujų apskaitos ir ŠE prietaisų rodmenų nuskaitymas	Einamojo mėnesio 25 – 28 dienomis
27.	Atvykimas į avarijos vietą, avarijos likvidavimas ir lokalizavimas	Per 2-4 val. nuo pranešimo gavimo
28.	Atlikus katilinės (vietinis centrinis šildymas) su dujas deginančiais įrenginiais, dujotiekio ir lauko šilumos trastos techninės priežiūros ir eksploataavimo (remonto) paslaugas ir apžiūras nustatytu periodiškumu ir kt. fiksuojami techninės priežiūros žurnale.	Nuolat ir ne rečiau kaip kartą per mėnesį

** Šis darbų sąrašas privalomas techniniam prižiūrėtojui nėra galutinis. Nepaminėtus sąraše dujų tiekimo (įskaitant lauko ir vidaus dujotiekį) ir dujų sistemos įrenginių (katilinėje su lauko šilumos tiekimo trasa) techninę priežiūrą ir profilaktinius darbus prižiūrėtojo (eksploatuotojo) veiklą (darbų apimtį, periodiškumą ir pan.) reglamentuoja tuo metu galiojantys Lietuvos Respublikoje įstatymai bei jų įgyvendinimą lydintys teisės aktai ir jie yra privalomi.*

18.4. Eksploatuojant dujų sistemas, turi būti vadovaujama tuo metu galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, privalomaisiais standartais, taisyklėmis, techniniais dokumentais ir kitais norminiais teisės aktais:

18.4.1. Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu;

18.4.2. Lietuvos Respublikos gamtinių dujų įstatymu;

18.4.3. Gamtinių dujų skirstomųjų dujotiekių apsaugos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. lapkričio 23 d. įsakymu Nr. 1-228 (su vėlesniais pakeitimais);

18.4.4. Gamtinių dujų perdavimo sistemos eksploataavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. 1-128;

18.4.5. Gamtinių dujų skirstymo ir vartotojų sistemų eksploataavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. 1-82 (su vėlesniais pakeitimais);

18.3.6. Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymu. Šis įstatymas reglamentuoja šilumos ūkio valstybinį valdymą, šilumos ūkio subjektų veiklą, jų santykius su šilumos vartotojais, tarpusavio ryšius ir atsakomybę;

18.4.7. Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. 1-297 (su vėlesniais pakeitimais).

Šios taisyklės yra privalomos šilumos tiekėjams, karšto vandens tiekėjams, šilumos vartotojams, karšto vandens vartotojams, pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų prižiūrėtojams bei šilumos ūkio sektoriuje veikiantiems kitiems fiziniams ir juridiniams asmenims. Jos reglamentuoja šilumos vartotojų ir kitų šilumos ūkio subjektų tarpusavio santykius, teises, pareigas ir atsakomybę, tiesiogiai susijusius su šilumos ir karšto vandens gamyba, perdavimu, tiekimu ir vartojimu;

18.4.8. Pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2009 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. 1-229 (su vėlesniais pakeitimais). Ši tvarka privaloma šilumos tiekėjams, karšto vandens tiekėjams, šilumos ir (ar) karšto vandens vartotojams, pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų prižiūrėtojams;

18.4.9. Šilumos tinklų ir šilumos vartojimo įrenginių priežiūros (eksploatacijos) taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. 1-111 (su vėlesniais pakeitimais);

18.4.10. Statybos techninis reglamentu STR 2.09.02:2005 „Šildymas, vėdinimas ir oro kondicionavimas“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. D1-289 (su vėlesniais pakeitimais);

Pastaba. Reglamentiniai darbai, jų atlikimo periodiškumas nustatytas valstybės valdymo institucijų norminiais aktais ir įrangos gamintojų rekomendacijomis.

19. Perkamų vandentiekio ir nuotekų (vidaus ir lauko) bei lietaus nuvedimo tinklų techninė priežiūra ir eksploatavimas (remonto) paslaugų vieta, savybės ir apibūdinimas:

19.1. Vieta:

19.1.1. pastatas – mokykla bendrą plotą sudaro 10776,62kv. m; unikalus Nr. 5200-0024-5015; pastato žymėjimas plane 1C2b, statybos metai – 1986; rekonstravimo metai – 2011 (įvadinis vandens prietaisas randasi apskaitos mazgo patalpos ind. R-46, bendras plotas – 11,52 kv. m) Mokslo g. 2, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. Sav.

19.1.2. pastatas – bendrabutis bendrą plotą sudaro 2635,26 kv. m; unikalus Nr. 5200-0028-2010; žymėjimas plane – 1N5b, statybos metai – 1986 m. (įvadinis vandens prietaisas randasi apskaitos mazgo patalpos ind. R-3, bendras plotas – 9,30 kv. m) , Mokslo g. 4, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

19.1.3. pastatas – bendrabutis bendrą plotą sudaro 2424,90 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0030-5014; žymėjimas plane – 1N5b, statybos metai – 1986 m., (įvadinis vandens prietaisas randasi apskaitos mazgo patalpos ind. R-3, bendras plotas – 9,30 kv. m) Mokslo g. 6, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

19.1.4. pastatas – mokomasis korpusas bendrą plotą sudaro 422,62 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0051-9012; žymėjimas plane – 1C1b, statybos metai – 1990 m., (įvadinis vandens prietaisas randasi apskaitos mazgo patalpose ind. R-4, bendras plotas – 6,50 kv. m) Mokslo g. 16, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

19.1.5. pastatas – mokomasis korpusas bendrą plotą sudaro 2603,89 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0034-3016; žymėjimas plane – 1C1b, statybos metai – 1986 m., (įvadinis vandens prietaisas randasi šilumos punkte ind. 1-10, bendras plotas – 1140 kv. m) Mokslo g. 18, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

19.1.6. pastatas – mokomasis korpusas bendrą plotą sudaro 406,16 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0052-2017; žymėjimas plane – 1C1b, statybos metai – 1990 m., (įvadinis vandens prietaisas randasi šilumos punkte ind. 1-5, bendras plotas – 21,70 kv. m) Mokslo g. 20, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

19.1.7. pastatas – katilinė bendrą plotą sudaro 872,07 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0060-0014; žymėjimas plane – 1H1b, statybos metai – 1986 m., (įvadinis vandens prietaisas randasi apskaitos mazgo patalpose ind. 1-17, bendras plotas – 15,83 kv. m) Mokslo g. 22, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

19.1.8. pastatas – šaudykla (5908,66 kv.m. plotas, unikalus numeris Nr. 1997-8001-5010, statybos metai – 1978 m., 1997-8001-5021, statybos metai – 1991 m., 1997-8001-5032, statybos metai – 1995 m., 1997-8001-5043, statybos metai – 1979 m.), Baršausko g. 95, Kaunas.

19.1.9. šaltą vandenį tiekia UAB „Kauno vandenys“.

19.1.10. kitus duomenis galima rasti pastato inžinerinių sistemų apžiūros metu;

19.2. Objektų nurodytų nuo 19.1.1 ir 19.1.8. punktuose bendrą plotą sudaro 24098 kv. m.

19.3. Vandentiekio ir nuotekų (vidaus ir lauko) bei lietaus nuvedimo tinklų techninė priežiūra ir eksploatavimas (remonto) paslaugų sąrašas:*

Eil. Nr.	Techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugų sąrašas	Pastabos
1.	Vandens tiekiamųjų sistemų armatūros būklės apžiūra.	Kartą/mėn.
2.	Įvadinių vandens skaitiklių apsauga, jų plombavimo tikrinimas.	Nuolat
3.	Nuotekų sistemų traukos patikrinimas.	Kartą/mėn.

4.	Vamzdynų tvirtinimo, nuolydžio kontrolė.	Pagal poreikį
5.	Pratekėjimų per vamzdžių sujungimus likvidavimas bei sandarumo patikrinimas.	Nuolat
6.	Vidaus ir lauko nuotekų tinklų pravalymas.	Prieš žiemos sezoną ir esant poreikiui
7.	Smulkus armatūros remontas, keičiant riebokšlius, tarpiklius, atskiras detales.	Esant poreikiui
8.	Nuotekų revizijos dangčių bei jų guminių tarpiklių keitimas.	Esant poreikiui
9.	Vamzdynų paviršiaus izoliacijos taisymas.	Esant poreikiui
10.	Vandens kėlimo įrenginių, už kuriuos atsiskaitoma, reguliavimas, derinimas, smulkus remontas.	Esant poreikiui
11.	Švaros palaikymas vandens apskaitos mazguose	Nuolat
12.	Kontrolės ir matavimo prietaisų priežiūra.	Nuolat
13.	Pastato ir lauko vamzdynuose, įskaitant šulinių, avarijų, gedimų šalinimas.	Esant poreikiui
14.	Atvykimas į avarijos vietą.	Per 2 - 4 val. nuo pranešimo gavimo
15.	Lauko nuotakyno šulinių techninė apžiūra ir aptarnavimas techninė apžiūra ir aptarnavimas	4 kartus/metus
16.	Paviršinių (lietaus) nuotekų įlajų, trapų techninė apžiūra ir aptarnavimas	Vasaros sezono metu 1 kartą/mėn.
17.	Kiti darbai, kuriems reikia specialios įrangos.	Esant poreikiui
18.	Atlikus vandentiekio ir nuotekų (vidaus ir lauko) bei lietaus nuvedimo tinklų techninės priežiūros ir eksploataavimo (remonto) paslaugas ir apžiūras nustatytu periodiškumu ir kt. fiksuojami techninės priežiūros žurnale.	Nuolat ir ne rečiau kaip kartą per mėnesį.

* Šis darbų sąrašas privalomas techniniam prižiūrėtoji nra galutinis. Nepaminėtas Vandentiekio ir nuotekų (vidaus ir lauko) bei lietaus nuvedimo tinklų techninė priežiūra ir eksploataavimas (remonto) sąraše sistemų prižiūrėtojo (eksploatuotojo) veiklą (darbų apimtį, periodiškumą ir pan.) reglamentuoja tuo metu galiojantys Lietuvos Respublikoje įstatymai bei jų įgyvendinimą lydintys teisės aktai ir jie yra privalomi.

19.4. Eksploatuojant ir vykdant techninę priežiūrą (remontą) vandentiekio ir nuotekų (vidaus ir lauko) bei lietaus nuvedimo tinklus, privaloma vadovautis tuo metu galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, privalomaisiais standartais, taisyklėmis, techniniais dokumentais ir kitais norminiais teisės aktais:

19.4.1. Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu;

19.4.2. Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymu;

19.4.3. Paviršinių nuotekų tvarkymo reglamentu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. balandžio 2 d. įsakymu Nr. D1-193 (su vėlesniais pakeitimais);

19.4.4. Statybos techniniu reglamentu 2.07.01:2003 „Vandentiekis ir nuotekų šalintuvas. Pastato inžinerinės sistemos. Lauko inžineriniai tinklai“ (su vėlesniais pakeitimais);

19.4.5. Nuotekų tvarkymo reglamentu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. D1-236 „Dėl Nuotekų tvarkymo reglamento patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais);

19.4. 2. Vandentvarkos ūkio naudojimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos statybos ir urbanistikos ministerijos 1996 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. 172 (su vėlesniais pakeitimais).

20. 2-A PIRKIMO DALIS: perkamų vėdinimo (šaldymas, šildymas, vėdinimas,

kondicionavimas, drėkinimas) ir oro kondicionavimo sistemų techninės priežiūros ir eksploataavimo (remonto) paslaugų vieta, savybės ir apibūdinimas:

20.1. oro kondicionieriai įrengti:

20.1.1. patalpose Mokslo g. 2 ir Mokslo g. 4.

20.1.2. Mokslo paskirties pastatuose adresu : Mokslo g 2 ir Mokslo g. 16 įrengta priverstinio vėdinimo sistemos.

20.1.1. Mokslo g. 2 esančiam pastatui įrengta rekuperavimo sistema su kondensavimo ir šalčio mašina, freonas, padavimo ir ištraukimo sistema;

20.1.4. kitus duomenis pateiksime inžinerinių sistemų apžiūros metu;

20.2. Vėdinimo (šaldymas, šildymas, vėdinimas, kondicionavimas, drėkinimas) ir oro kondicionavimo sistemų techninės priežiūros ir eksploataavimo (remonto) paslaugų sąrašas*:

Eil. Nr.	Techninės priežiūros ir eksploataavimo (remonto) paslaugų sąrašas	Pastabos
1.	Vėdinimo sistemų techninė priežiūra (toliau – TP):	
1.1.	Paslaugos teikėjas turi užtikrinti kokybišką patalpų mikroklimatą ir švarų orą pagal Lietuvos Respublikos higienos normų reikalavimus administracinėms, sporto, apgyvendinimo patalpoms, sudaryti sąlygas techninėms problemoms ir vėdinimo sistemų netikėtoms avarijoms išvengti.	Nuolat
1.2.	Paslaugos teikėjas vėdinimo sistemų techninės priežiūros paslaugas, įskaitant jų einamąjį remontą, privalo teikti reikiamu periodiškumu, užtikrinančiu įrangos nenutrūkstamą darbą.	Reglamentiniai darbai, jų atlikimo periodiškumas nustatytas valstybės valdymo institucijų norminiais aktais ir įrangos gamintojų rekomendacijomis.
1.3.	Techninė priežiūra – tai siurblių, ventiliatorių, filtrų, pavarų apžiūra, laidų, kontaktų, mygtukų, kabelių, diržų, gumų, elektrinės dalies ir kitų dalių apžiūra, patikrinimas ir pakeitimas; tepalų tikrinimas ir keitimas; išorinių ir vidinių mazgų, blokų valymas, rūdžių ir apnašų pašalinimas, patepant tepalu, dulkių išsiurbimas, einamasis remontas ir kiti panašūs darbai.	Nuolatinė
1.4.	Atliekant techninę apžiūrą, turi būti nuolat tikrinama vėdinimo sistemų - siurblių, ventiliatorių, pavarų, filtrų būklė, temperatūros režimai, nesandarumai, mechaniniai pažeidimai, kontrolės matavimo prietaisų būklė, reguliavimo įtaisų nustatymo atitikimas poreikiams. Atlikus sistemų apžiūrą, registracijos žurnale turi būti įrašyti pastebėti trūkumai, nurodomas jų pašalinimo būdas ir laikas.	1 kartą/mėn.
2	Kiti darbai turi būti atliekami šiuo periodiškumu:	
2.1.	Oro filtrų ir hepafiltrų sausas valymas, jų keitimas	Atliekamas pagal užterštumo laipsnį.
2.2.	Ventiliatorių dirželių įtempimo patikrinimas ir jų reguliavimas, ventiliatorių sparnuotės ir korpuso valymas, ventiliatorių guolių tepimas	atliekamas kas pusę metų.
2.3.	Rekuperatoriaus pavaros patikrinimas ir defektų šalinimas atliekamas	kas pusę metų.
2.4.	Rekuperatoriaus guolių tepimas	pagal gamintojo rekomendacijas.
2.5.	Oro sklendės tikrinamos	kas trys mėnesiai.

2.6.	Šildymo – šaldymo radiatorius (kaloriferius)	valyti jiems užsiteršus.
2.7.	Kondensato nuvedimo vamzdyno valymas	atliekamas kas pusmetį.
2.8.	Priešgaisrinių sklendžių patikrinimas	atliekamas kasmet.
2.9.	Šildymo reguliavimo mazgo, automatikos apžiūra	4 kartus/metus
2.10	Oro sistemų balansavimas ir oro srautų matavimas	vykdoma kas mėnesį.
2.11.	Vėdinimo sistemų vandeninės šaldymo sistemos hidraulinis išbandymas.	Kartą/metus
2.12	Ventiliacijos kamerų veikimo patikrinimas	4 kartus/metus
3.	Kiti reikalavimai:	
3.1.	Paslaugų gavėjo darbo dienomis turi būti paskirtas paslaugos teikėjo budintis asmuo. Kitu laiku bei poilsio ir švenčių dienomis priežiūrą vykdomas asmuo turi būti pasiekiamas telefonu.	Iškilusios problemos turi būti pradėtos spręsti per 2 – 4 valandas nuo pranešimo gavimo darbo dienomis, darbo valandomis ir kitu laiku
3.2.	Vėdinimo sistemų remontas, montažas, derinimas, neįeinantys į techninės priežiūros apimtį, vykdomi pagal atskirus vienkartinis užsakymus, pasirašytus ir atsiųstus Paslaugų gavėjo, prieš tai paslaugos teikėjo inžinieriai kartu su Paslaugų gavėjo atstovu surašius defektinį aktą, kuriame nurodomos gedimo aplinkybės ir priežastys, ir suderinus atsarginių dalių ir kitų medžiagų kainas su atsakingu už sutarties vykdymą Paslaugų gavėjo darbuotoju.	Pagal poreikį
3.3.	Konkreči paslauga pradedama teikti ne vėliau kaip per 2 – 4 val. valandas po užsakymo, perduodamo Paslaugų teikėjui faksu, telefonu arba elektroniniu paštu išsiuntimo.	Pagal poreikį
3.4.	Vėdinimo sistemų remontas, atliktas pagal Paslaugų gavėjo užsakymą, apmokamas pagal faktines panaudotas atsargines dalis bei atlikto darbo sąnaudas, taikant pasiūlyme nurodytus įkainius ir atsarginių dalių kainas pagal jų keitimo metu galiojančius kainynus (jeigu atsarginių dalių nepateikia pats Paslaugų gavėjas).	Pagal poreikį
3.5.	Jei sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų gavėjas įsigys naujos vėdinimo sistemų įrangos, paslaugos teikėjas turės atlikti ir naujai įsigytos įrangos techninę priežiūrą ir remontą. Techninės priežiūros ir remonto darbų apimčiai padidėjus dėl naujai įsigytos vėdinimo sistemų įrangos ne mažiau kaip 15%, Paslaugų gavėjas, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, organizuos papildomų paslaugų pirkimą.	Pagal poreikį
3.6.	Paslaugos gavėjo darbo laiku bus Paslaugų teikėjo paskirtas budintis asmuo. Kitu laiku: vakarais, naktimis bei poilsio ir švenčių dienomis priežiūrą vykdomas asmuo bus pasiekiamas telefonu.	Nuolat
4.	Vėdinimo sistemų remontas:	
4.1.	Vėdinimo sistemų remontas apima kompleksą darbų, kurių metu naudojant specialias priemones (licencijos servisui atlikti, matavimo aparatūra) nustatomas gedimas, atliekami veiksmai, kad būtų pašalinti prietaisų funkciniai pažeidimai, o jei pažeidimų pašalinti	Pagal poreikį

	neįmanoma – pakeičiamos detalės ar prietaisai.	
4.2.	Sugedęs prietaisas, surašius defektinį aktą, remontuojamas Paslaugų teikėjo pagal Paslaugos gavėjo užsakymą.	Pagal poreikį
5.	Vėdinimo sistemų techninės priežiūros ir eksploataavimo (remonto) paslaugų reikalavimai:	
5.1.	Techninė priežiūra turi užtikrinti užduotus tiekiamo oro kokybės parametrus: temperatūrą, drėgnumą, debitą, švarumą.	Nuolat
5.2.	Techninės priežiūros metu atliekama visos vėdinimo sistemos (vėdinimo agregato su visais komponentais: rekuperatorius, oro aušintuvas, oro šildytuvas, šilumos mazgo vėdinimo kontūras, elektros tiekimo skydas po įvadinio kirtiklio, automatikos skydas, drėkintuvas, ortakiai, vamzdynai, kabeliai, programinė įranga ir kt.) patikrinimas, priežiūra, valymas, derinimas, parametrų koregavimas, periodiškai keičiamų medžiagų ir detalių keitimas, nutekėjusių medžiagų papildymas, paruošimas šaltajam (šiltajam) sezonui, darbinės būklės palaikymas ir atstatymas.	1 kartą/mėn
5.3.	Visos techninei priežiūrai naudojamos medžiagos, detalės, tepalai, šaldymo skystis ir kt. turi atitikti gamintojo rekomendacijas ir turi būti pateikiamos Paslaugų teikėjo.	Pagal poreikį
5.4.	Paslaugų kainos nurodomos kartu su visais mokesčiais ir papildomomis išlaidomis.	Pagal poreikį
5.5.	Dalis sutarties kainos yra fiksuota (vėdinimo sistemų techninės priežiūros paslaugos), o kita dalis – kitos tiesiogiai su sutarties vykdymu susijusios išlaidos (atsarginės bei periodiškai keičiamos detalės ir medžiagos).	Pagal poreikį
5.6.	Už panaudotas medžiagas, atsargines dalis Paslaugų gavėjas apmoka papildomai pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą - faktūrą.	Pagal poreikį
5.7.	Paslaugų teikėjo atlikti darbai turi būti įforminami atliktų darbų priėmimo akte, kurį pasirašo šalių įgaliotieji atstovai kartu su sąskaita – faktūra.	Pagal poreikį
5.8.	Paslaugų gavėjas prieš pasirašydamas darbų priėmimo aktą, turi teisę pareikalauti medžiagų ir įrengimų pasų, važtaraščių, kt. dokumentų, kuriais grindžiamos išlaidos darbams atlikti ir medžiagoms bei detalėms įsigyti.	Pagal poreikį
5.9.	Esant reikalui, pagal suderintą su Paslaugos gavėju defektinį aktą turi būti atliekami remonto darbai, kuriems turi būti suteikiamas ne trumpesnis kaip 12 mėnesių garantinis laikotarpis. Pakeistoms detalėms ir mazgams suteikiama garantija, kurią nustato gamintojas, bet ne trumpesnė kaip 12 mėnesių. Remonto darbai atliekami Paslaugų teikėjo detalėmis ir medžiagomis. Išsiuntus pranešimą apie gedimą, atvykti į objektą, atlikti įrengimų diagnostiką ir pradėti remontą per 2-4 val. nuo pranešimo išsiuntimo. Remonto medžiagų kaina derinama su Paslaugos gavėju.	Pagal poreikį
5.10	Darbus privaloma suderinti su Paslaugų gavėju, atsižvelgti į įstaigos specifiką, kad nebūtų trikdomas įstaigos darbas, techninę profilaktiką ir remontą gali tekti atlikti naktį ar išeiginę dieną. Įstaigos atstovui būtina iš anksto pranešti apie planuojamus atlikti darbus, taip pat pranešti darbą baigus.	Pagal poreikį

6.	Atlikta vėdinimo sistemų techninė priežiūra, remontas, apžiūros nustatytu periodiškumu ir kiti darbai fiksuojami techninės priežiūros žurnale.	Nuolat ir ne rečiau kaip kartą per mėnesį.
----	--	--

20.3. Oro kondicionierių techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugos*:

Eil. Nr.	Techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugų sąrašas	Pastabos
1.	Oro kondicionierių techninė priežiūra (toliau – TP) :	
1.1.	TP – oro kondicionierių priežiūra pagal reikalaujamą periodiškumą, užtikrinanti kokybišką įrenginių veikimą.	Nuolatinė
1.2.	Oro kondicionierių pilnos techninės profilaktikos metu turi būti atlikti šie darbai: oro filtrų išvalymas; darbo režimų patikrinimas; freono slėgio matavimas, freono kiekio koregavimas; vandens kondensato nutekėjimo sistemos patikrinimas ir išvalymas; vidinio ir išorinio agregatų ventiliatorių, radiatorių, korpusų išvalymas; elektros srovės panaudojimo matavimas, elektrinės dalies ir kitų dalių apžiūra, patikrinimas ir sutvarkymas; paruošimas darbo sezonui.	3 kartus/metus
1.3.	Oro kondicionierių dalinės techninės profilaktikos metu turi būti atlikti šie darbai: oro filtrų išvalymas, radiatorių išvalymas (esant poreikiui), darbo režimų patikrinimas, freono slėgio matavimas ir freono kiekio koregavimas, vandens kondensato nutekėjimo sistemos patikrinimas.	3 kartus/metus
1.4.	Visos techninei profilaktikai naudojamos medžiagos, detalės, tepalai, šaldymo skystis ir kt. turi atitikti gamintojo rekomendacijas ir turi būti pateikiamos Paslaugų teikėjo. Jų kaina įskaičiuojama į techninės profilaktikos kainą.	Esant poreikiui
2.	Oro kondicionierių remontas:	
2.1.	Oro kondicionierių remontas apima kompleksą darbų, kurių metu naudojant specialias priemones (licencijos servisui atlikti, matavimo aparatūra) nustatomas gedimas, atliekami veiksmai, kad būtų pašalinti prietaisų funkciniai pažeidimai, o jei pažeidimų pašalinti neįmanoma – pakeičiamos detalės ar prietaisai.	Sutarties galiojimo laikotarpiu
2.2.	Esant reikalui, pagal suderintą su Paslaugos gavėju defektinį aktą turi būti atliekami <u>remonto darbai</u> , kuriems turi būti suteikiamas ne trumpesnis kaip 12 mėnesių garantinis laikotarpis. Pakeistoms detalėms ir mazgams suteikiama garantija, kurią nustato gamintojas, bet ne trumpesnė kaip 12 mėnesių. Remonto darbai atliekami Paslaugų teikėjo detalėmis ir medžiagomis. Išsiuntus pranešimą apie gedimą, atvykti į objektą, atlikti įrengimų diagnostiką ir pradėti remontą per 2 – 4 val. nuo pranešimo išsiuntimo. Remonto medžiagų kaina derinama su Paslaugos gavėju.	Sutarties galiojimo laikotarpiu
2.3.	Paslaugų gavėjo darbo dienomis bus Paslaugų teikėjo paskirtas budintis asmuo. Kitu laiku: naktį bei poilsio ir švenčių dienomis priežiūrą vykdančias asmuo bus pasiekiamas telefonu.	Sutarties galiojimo laikotarpiu
2.4.	Paslaugos gavėjui darbo dienomis turi būti paskirtas Paslaugos teikėjo budintis asmuo. Kitu laiku bei poilsio ir švenčių dienomis priežiūrą vykdančias asmuo turi būti pasiekiamas telefonu. Iškilusios problemos turi būti išspręstos ne ilgiau kaip per 2-4 valandas.	Sutarties galiojimo laikotarpiu
2.5.	Oro kondicionierių remontas, montażas, derinimas, neįeinantys į	Esant poreikiui

	techninės profilaktikos apimtis, vykdomi pagal atskirus vienkartinius užsakymus, pasirašytus ir atsiųstus Paslaugų gavėjo, prieš tai Paslaugos teikėjo inžinieriui kartu su Paslaugų gavėjo atstovu surašius defektinį aktą, kuriame nurodomos gedimo aplinkybės ir priežastys, ir suderinus atsarginių dalių ir kitų medžiagų kainas su atsakingu už sutarties vykdymą Paslaugų gavėjo darbuotoju	
2.6.	Konkreči paslauga pradedama teikti ne vėliau kaip per 2 - 4 val. po užsakymo, perduodamo Paslaugos teikėjui faksu, telefonu arba elektroniniu paštu išsiuntimo.	Sutarties galiojimo laikotarpis
2.7.	Oro kondicionierių remontas, atliktas pagal Paslaugų gavėjo užsakymą, apmokamas pagal faktines panaudotas atsargines dalis bei atlikto darbo sąnaudas, taikant pasiūlyme nurodytus įkainius ir atsarginių dalių kainas pagal jų keitimo metu galiojančius kainynus (jeigu atsarginių dalių nepateikia pats Paslaugų gavėjas).	Sutarties galiojimo laikotarpis
2.8	Jei sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų gavėjas įsigis naujų oro kondicionierių, paslaugos teikėjas turės atlikti ir naujai įsigytos įrangos techninę priežiūrą ir remontą. Techninės priežiūros ir remonto paslaugų apimčiai padidėjus dėl naujai įsigytos įrangos ne mažiau kaip 10%, Paslaugų gavėjas, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, organizuos papildomų paslaugų pirkimą.	Esant poreikiui
3.	Oro kondicionierių techninės profilaktikos ir remonto darbų reikalavimai:	
3.1	Techninė priežiūra turi užtikrinti užduotus oro kokybės parametrus: temperatūrą, debitą, švarumą ir kt.	4 kartus/metus
3.2.	Techninės priežiūros metu atliekama visos oro kondicionieriaus sistemos patikrinimas, priežiūra, valymas, derinimas, parametrų koregavimas, periodiškai keičiamų medžiagų ir detalių keitimas, nutekėjusių medžiagų papildymas, paruošimas darbo sezonui, darbinės būklės palaikymas ir atstatymas.	4 kartus/metus
3.3.	Visos techninei priežiūrai naudojamos medžiagos, detalės, tepalai, šaldymo skystis ir kt. turi atitikti gamintojo rekomendacijas ir turi būti pateikiamos Paslaugų teikėjo.	Esant poreikiui
3.4.	Už remontui panaudotas medžiagas, atsargines dalis ir remonto darbus Paslaugų gavėjas apmoka papildomai pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą - faktūrą.	Esant poreikiui
3.5.	Paslaugų teikėjo atlikti darbai turi būti įforminami atliktų darbų priėmimo akte, kurį pasirašo šalių įgaliotieji atstovai kartu su sąskaita – faktūra.	Esant poreikiui
3.6.	Paslaugų gavėjas prieš pasirašydamas darbų priėmimo aktą, turi teisę pareikalauti medžiagų ir įrengimų pasų, važtaraščių, kt. dokumentų, kuriais grindžiamos išlaidos darbams atlikti ir medžiagoms bei detalėms įsigyti.	Esant poreikiui
3.7.	Esant reikalui, pagal suderintą su Paslaugos gavėju defektinį aktą turi būti atliekami remonto darbai, kuriems turi būti suteikiamas ne trumpesnis kaip 12 mėnesių garantinis laikotarpis. Pakeistoms detalėms ir mazgams suteikiama garantija, kurią nustato gamintojas, bet ne trumpesnė kaip 12 mėnesių. Remonto darbai atliekami Paslaugų teikėjo detalėmis ir medžiagomis. Išsiuntus pranešimą apie gedimą, atvykti į objektą, atlikti įrengimų diagnostiką ir pradėti	Sutarties galiojimo laikotarpis

	remontą per 2-4 val. nuo pranešimo išsiuntimo. Remonto medžiagų kaina derinama su Paslaugos gavėju.	
3.8.	Darbus privaloma suderinti su Paslaugų gavėjo atsakingu darbuotoju, atsižvelgti į įstaigos specifiką. Kad nebūtų trikdomas įstaigos darbas, techninę profilaktiką ir remontą gali tekti atlikti naktį ar išeiginę dieną. Paslaugų gavėjo atsakingam atstovui būtina iš anksto pranešti apie planuojamus atlikti darbus, taip pat pranešti darbą baigus.	Sutarties galiojimo laikotarpis
4.	Atlikta oro kondicionierių techninė priežiūra, remontas, apžiūros nustatytu periodiškumu ir kiti darbai fiksuojami techninės priežiūros žurnale.	Nuolat ir ne rečiau kaip kartą per mėnesį.

** Šis darbų sąrašas privalomas techniniam prižiūrėtojui nėra galutinis. Nepaminėtus sąraše techninę priežiūrą ir profilaktinius darbus, vėdinimo, aušinimo ir kondicionavimo, oro kondicionierių prižiūrėtojo (eksploatuotojo) veiklą (darbų apimtį, periodiškumą ir pan.) reglamentuoja tuo metu galiojantys Lietuvos Respublikoje įstatymai bei jų įgyvendinimą lydintys teisės aktai ir jie yra privalomi.*

20.4. Paslaugos teikėjas oro kondicionierių techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugas privalo teikti reikiamu periodiškumu, užtikrinančiu įrangos nenutrūkstamą darbą.

20.5. Paslaugos teikėjas privalo laikytis Statybos techninio reglamento STR 2.09.02:2005 „Šildymas, vėdinimas ir oro kondicionavimas“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. D1-289, reikalavimų (su vėlesniais pakeitimais).

20.6. Reglamentiniai darbai, jų atlikimo periodiškumas nustatytas valstybės valdymo institucijų norminiais aktais ir įrangos gamintojų rekomendacijomis.

21. 3-A PIRKIMŲ DALIS: elektros tinklų aptarnavimo ir remonto paslaugų vieta, savybės ir apibūdinimas:

21.1. paslauga teikiama įrangos įrengimo vietoje:

21.1.1. pastatas – mokykla (10776,62 kv. m; unikalus Nr. 5200-0024-5015; pastato žymėjimas plane 1C2b, statybos metai – 1986; rekonstravimo metai – 2011) Mokslo g. 2, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

21.1.2. pastatas – bendrabutis (2635,26 kv. m; unikalus Nr. 5200-0028-2010; žymėjimas plane – 1N5b, statybos metai – 1986 m.), Mokslo g. 4, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

21.1.3 pastatas – bendrabutis (2424,90 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0030-5014; žymėjimas plane – 1N5b, statybos metai – 1986 m.), Mokslo g. 6, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

21.1.4 pastatas – mokomasis korpusas (422,62 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0051-9012; žymėjimas plane – 1C1b, statybos metai – 1990 m.), Mokslo g. 16, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

21.1.5. pastatas – mokomasis korpusas (2603,89 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0034-3016; žymėjimas plane – 1C1b, statybos metai – 1986 m.), Mokslo g. 18, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

21.1.6. pastatas – mokomasis korpusas (406,16 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0052-2017; žymėjimas plane – 1C1b, statybos metai – 1990 m.), Mokslo g. 20, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

21.1.7. pastatas – katilinė (872,07 kv. m plotas; unikalus Nr. 5200-0060-0014; žymėjimas plane – 1H1b, statybos metai – 1986 m.), Mokslo g. 22, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

21.1.8. pastatas – šaudykla (5908,66 kv.m. plotas, unikalus numeris Nr. 1997-8001-5010, statybos metai – 1978 m., 1997-8001-5021, statybos metai – 1991 m., 1997-8001-5032, statybos metai – 1995 m., 1997-8001-5043, statybos metai – 1979 m.), Baršausko g. 95, Kaunas.

21.2. Elektros instaliacijos ir kitos elektros tinklų įrangos (toliau – įranga) – aptarnavimas ir remontas;

21.3. Paslauga atliekama pagal Lietuvos policijos mokyklos faktinį poreikį įrangos įrengimo vietose.

21.4. į aptarnavimo ir remonto darbų apimtį įeina:

21.4.1. sugedusios elektros instaliacijos atnaujinimas, jos priežiūra, užtikrinant saugų elektros energijos vartojimą;

21.4.2. elektros instaliacijos šilumos punktuose, elektros skydinėse ir vandens apskaitos mazguose smulkių defektų šalinimas ar atnaujinimas pagal norminių teisės aktų reikalavimus;

21.4.3. apšvietimo prietaisų ir apšvietimo lempų keitimas šilumos punktuose, elektros skydinėse, vandens apskaitos mazguose ir kitose bendrojo naudojimo patalpose, laiptinėse, bendro naudojimo rūšio ar pusrūšio patalpose, salėse, taip pat lauko apšvietimo prietaisų ir apšvietimo lempų keitimas;

21.4.4. sugedusių apšvietimo prietaisų defektų šalinimas ar keitimas vidaus patalpose ir lauke;

21.4.5. paketinių jungiklių paskirstymo dėžučių ir kitų įrenginių keitimas ar defektų šalinimas;

21.4.6. saugiklių, esančių įvadinėse apskaitos skirstomosiose bei kitur įrengtose spintose kalibravimas ir keitimas;

21.4.7. šynų ir kitų armatūros, esančios įvadinėse apskaitos skirstomosiose ir kitose spintose, elektros skydinėse, defektų šalinimas ir keitimas;

21.4.8. įžemiklių, įrenginių, įrankių, apsauginių priemonių ir kt. bandymai teisės aktuose nustatytais terminais;

21.4.9. elektros variklių ir kitų elektros įrenginių smulkių defektų šalinimas;

21.4.10. 10 varžų matavimai nustatytais terminais;

21.4.11. kontrolinių apskaitos prietaisų priežiūra ir kas mėnesinis rodmenų nurašymas;

21.4.12. kiti nedidelės apimties darbai.

21.5. Paslaugų gavėjas pasilieka sau teisę pirkti ne daugiau kaip 30 procentų papildomų paslaugų nuo bendros to paties tipo sutarčių vertės. Paslaugų gavėjas atsiskaitys pagal faktiškai suteiktas paslaugas, su Paslaugos gavėju suderintais į kainiais:

21.5.1. už eksploatacines medžiagas, jos perkamos iš su Paslaugos gavėju suderintų tiekėjų. Nuolat, su Paslaugų gavėju suderintu periodiškumu, atliekamas eksploatacinių medžiagų tiekimo rinkos tyrimas, vertinama pasikeitusi situacija, nauji rinkos dalyviai. Dalyvaujant Paslaugų gavėjui parenkamas optimalus variantas;

21.5.2. už pastolių ar kitų kėlimo įrenginių nuomą, vykdant darbus didesniame nei 3 m aukštyje bei kitų įrenginių, reikalingų paslaugų atlikimui nuomą;

21.5.3. už remontą ir kitus pasiūlyme nenumatytus papildomus darbus bei patobulinius;

21.5.4. už avarių/avarinių gedimų lokalizavimo darbus, kuriems Paslaugų teikėjas pasitelkia trečiuosius asmenis, vykdomi pagal atskirą Šalių susitarimą, suderinus ir patvirtinus tokių paslaugų sąmatą. Tokiu atveju Paslaugų gavėjui Paslaugos teikėjas papildomai gali apskaičiuoti ne daugiau kaip 5 % dydžio administravimo mokestį nuo Paslaugų gavėjo raštu patvirtintų subrangovų/paslaugų teikėjų paslaugų bei medžiagų kainos mokamos Paslaugų teikėjo.

21.5.5. Jei objekte avarija įvyko dėl netinkamai Paslaugų teikėjo vykdomos objektų techninės priežiūros ir eksploatacijos ir darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadieniais – iki 15.45 val., prieš šventines dienas – valanda trumpiau (paslaugų atlikimo laiką galima keisti, suderinus su Paslaugos gavėju) avarinės tarnybos pagalbos paslauga teikiama nemokamai.

21.5.6. Jei inžinerinių įrenginių avarija įvyko dėl jų normalaus nusidėvėjimo ar dėl Paslaugų gavėjo kaltės, jeigu teikdamas avarines paslaugas Paslaugų teikėjas gali atlikti šiuos darbus savo jėgomis, nesamdydamas trečiųjų asmenų, taikomi tuo metu galiojantys į kainiai.

UAB „SIGMA SOLAR“

Kodas 302881024, PVM mokėtojo kodas LT100009677917, reg. Žiedo g.3-1, LT-20118 Ukmergė
Tel. 8340 42106, faksas 8340 42106, a/s LT 037044060007856268 AB SEB bankas, banko kodas 70440, sigmasolarl@gmail.com

Skelbiamos apklausos
Pirkimo sąlygų
Priedas Nr.2

PASIŪLYMAS DĖL LIETUVOS POLICIJOS MOKYKLOS STATINIŲ IR JŲ LAUKO IR VIDAUS INŽINERINIŲ SISTEMŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR EKSPLOATAVIMO (REMONTO) IR ELEKTROS TINKLŲ APTARNAVIMO IR REMONTO PASLAUGŲ PIRKIMO

2018-06-06 Nr.01
Ukmergė

Tiekėjo pavadinimas [jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: [nurodyti visų partnerių pavadinimus]]	UAB „Sigma Solar“
Atsakingasis partneris [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė]	
Tiekėjo adresas [jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų partnerių adresus]	Žiedo g.3-1, Ukmergė
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Juozas Armanavičius
Telefono numeris	8340 42106
Fakso numeris	
El. pašto adresas	sigmasolarl@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbiamos paklausos skelbime, paskelbtame CVP IS interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- 3) Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose

1. Mes siūlome Perkančiosios organizacijos reikalavimuose numatytas paslaugas:

1.1. Pirma pirkimo dalis

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Paslaugos 1 mėn. kaina Eur
1	2	3
1.	Statinių ir jų lauko ir vidaus inžinerinių sistemų techninės priežiūros ir eksploatavimo (remonto) paslaugos;	565,41

* Vieno mėnesio pirmos pirkimo dalies pasiūlymo kaina su mokesčiais (žodžiais) (penki šimtai šešiasdešimt penki eur, 41 ct)

[Šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 98,13 eur.

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.
 - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka
- Jei kaina, nurodyta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

1.2. Antra pirkimo dalis

Eil.	Paslaugos 1 mėn.
------	------------------

UAB „SIGMA SOLAR“

Kodas 302881024, PVM mokesčio kodas LT100009677917, reg. Žiedo g.3-1, LT-20118 Ukmergė
Tel. 8340 42106, faksas 8340 42106, n/s LT 037044060007856268 AB SEB bankas, banko kodas 70440, sigmasolar1@gmail.com

Nr.	Paslaugos pavadinimas	kaina Eur
1	2	3
1.	Vėdinimo (šaldymas, šildymas, vėdinimas, kondicionavimas, drėkinimas) ir oro kondicionavimo sistemų techninės priežiūros ir eksploataavimo (remonto) paslaugos;	207,29

* Vieno mėnesio antros pirkimo dalies pasiūlymo kaina su mokesčiais (žodžiais) (du šimtai septyni eurai, 29 ct)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 35,98 Eur.

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.
 - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka
- Jei kaina, nurodyta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

1.3. Trečia pirkimo dalis

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Paslaugos 1 mėn. kaina Eur
1	2	3
1.	Elektros tinklų aptarnavimo ir remonto paslaugos;	358,09

* Vieno mėnesio trečios pirkimo dalies pasiūlymo kaina su mokesčiais (žodžiais) (trys šimtai penkiasdešimt aštuoni, 09 ct)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 62,15 Eur.

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.
 - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka
- Jei kaina, nurodyta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos paslaugų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai	24
2.	Igaliojimas pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma)	-
3.	Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei taikoma)	-

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

UAB „SIGMA SOLAR“

Kodas 302881024, PVM mokėtojo kodas LT100009677917, reg. Žiedo g.3-1, LT-20118 Ukmergė
Tel. 8340 42106, faksas 8340 42106, a/s LT 037044060007856268 AB SEB bankas, banko kodas 70440, sigmasolarl@gmail.com

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.		
2.		

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Direktorius Juozas Armanavičius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas/pavardė, parašas)

Pastaba. Nurodytų reikalavimų reikšmės aiškinamos pagal pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas.

Man žinoma, jeigu perkančioji organizacija nustatytų, kad pateikti duomenys yra neteisingi, pateiktas pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir atmestas.

Jeigu pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas galės būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo), pateiksiu perkančiosios organizacijos nurodytus atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus.

Direktorius

Juozas Armanavičius

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė