

MAIŠŲ IR MAIŠELIŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. 19FT-22

2019 m. kovo 21 d.

Vilnius

Valstybinė augalininkystės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos, (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus [redacted], veikiančio pagal Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr. 3D-490 „Dėl Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos nuostatų ir administracijos struktūros patvirtinimo“, ir UAB „Jusmeda“, atstovaujama direktoriaus [redacted] veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Tiekėjas), toliau vadinamos Šalimis, o atskirai Šalimi, susitarėme ir sudarėme šią maišų ir maišelių pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. Bendrosios nuostatos

1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.
2. Sutartis sudaroma, remiantis Užsakovo pirkimo „maišų ir maišelių pirkimo“, vykdyto apklausos būdu, rezultatais.
3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Tiekėjo pasiūlymu.

II. Sutarties objektas

4. Sutarties objektas – maišai ir maišeliai (toliau – prekės). Orientacinis 12 mėnesių prekių kiekis yra 82964 vnt. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto kiekio. Prekių kiekis yra orientacinis ir gali kisti 20 %. Prekės bus perkamos pagal poreikį.
5. Perkamų prekių savybės ir kiekiai nustatyti Sutarties priede Nr. 1 pateiktoje techninėje specifikacijoje.
6. Šia Sutartimi, joje numatytomis sąlygomis, Tiekėjas įsipareigoja nustatytu terminu tiekti Užsakovui prekes numatytas Sutarties priede Nr. 1, o Užsakovas įsipareigoja priimti Prekes ir pagal Sutarties priede Nr. 2 nustatytus įkainius sumokėti Tiekėjui už jas.

III. Sutarties kaina

7. Sutarties priede Nr. 2 nustatyti fiksuoti įkainiai, į kuriuos įskaityti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, ir pagal kuriuos Užsakovas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už pagal pirkimo sutartį pateiktas prekes.
8. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio su peržiūra.
9. Sutarties įkainiai dėl kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojami.
10. Įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:
 - 10.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama paslaugų kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams įkainiai neperskaičiuojami;
 - 10.2. perskaičiavimas atliekamas išgaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;
 - 10.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, įkainyje esantis PVM tarifas nepateiktoms prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;
 - 10.4. įkainių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

10.5. perskaičiuoti įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

IV. Šalių teisės ir pareigos

11. Užsakovas įsipareigoja:

11.1. nedelsdamas suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir/arba dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai tinkamai vykdyti;

11.2. priimti Šalių sutartu laiku Prekes, jeigu jos atitinka Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

11.3. sumokėti pagal Sutarties įkainius;

11.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

12. Užsakovas turi teisę:

12.1. nustatęs pateiktų Prekių trūkumus, reikalauti, kad Tiekėjas neatlygintinai pašalintų suteiktų Prekių trūkumus arba vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti Sutarties nevykdymo nuostolių atlyginimo;

12.2. kitas teises, numatytas Sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

13. Tiekėjas įsipareigoja:

13.1. nuosekliai vykdyti pirkimo sutartį, nustatytu terminu pateikti prekes, atitinkančias techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sutartyje;

13.2. pristatyti prekes techninėje specifikacijoje nurodytais adresais, pristatomus kiekius iš anksto suderinęs su už sutarties vykdymą atsakingu Užsakovo paskirtu asmeniu. Siuvami maišeliai pristatomi į padalinius pagal nurodytus adresus per 20 darbo dienų nuo užsakymo patvirtinimo. Kitos prekės pristatomos per 4 darbo dienas nuo užsakymo patvirtinimo;

13.3. jeigu Prekės garantinio termino laikotarpiu paaiškėja, kad Prekės neatitinka kokybės reikalavimų ir Prekės defektai nėra netinkamo Prekės sandėliavimo, laikymo, eksploatavimo ar naudojimo pasekmė, savo nuožiūra arba pašalinti Prekės trūkumus, arba, jeigu Prekės neįmanoma sutaisyti, pakeisti ją nauja

13.4. gavęs Užsakovo raštišką atsisakymą priimti Prekes, per 5 (penkias) darbo dienas neatlygintinai pašalinti Prekių trūkumus arba atlyginti nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

13.5. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;

13.6. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos pirkimo sutarties vykdymo metu gautos ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Perkančiajai organizacijai paprašius raštu, per 10 (dešimt) dienų grąžinti visus iš Perkančiosios organizacijos gautus pirkimo sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

13.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

14. Tiekėjas turi:

14.1. teisę gauti apmokėjimą už pristatytas prekes su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo Sutartį;

14.2. kitas teises, numatytas Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

V. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

15. Užsakovas už prekes atsiskaito pavedimu į tiekėjo nurodytą sąskaitą pagal tiekėjo pateiktą sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos

faktūros gavimo. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas turi teisę neapmokėti sąskaitų, jeigu tiekėjas jas pateikia ne informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje.

16. Faktiškai įsigytų prekių pavadinimai, kiekis, kaina yra nurodomi PVM sąskaitoje faktūroje ir su kiekvienu pristatymu pateiktame prekių perdavimo priėmimo akte, pasirašytame prekes priėmusio Užsakovo atstovo. Tiekėjas atsako už prekių kokybę ir komplektaciją. Tais atvejais, kai nustatomi Prekės defektai, atsiradę dėl gamintojo kaltės ar netinkamo transportavimo, tai tos prekės pakeičiamos į kokybiškas arba už jas gražinami pinigai.

17. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti Prekes, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių pagal Sutartį gynimo priemones, pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo laiku nesuteiktų Prekių kainos (su PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

18. Jeigu Užsakovas be pateisinamų priežasčių nesumoka Tiekėjui už Prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių pagal Sutartį gynimo priemones, pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

VI. Prievolių įvykdymo užtikrinimas

19. Sutarties neįvykdymo arba netinkamo vykdymo atveju Tiekėjas Užsakovui privalo sumokėti 850 (aštuonių šimtų penkiasdešimties) EUR dydžio baudą.

VII. Ginčų sprendimo tvarka

20. Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui viena Šalis raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 10 (dešimt) dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 20 (dvidešimt) dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi įstatyminę teisę kreiptis į kompetentingą Lietuvos Respublikos teismą, apie tai raštu informuodama kitą Šalį.

VIII. Sutarties nutraukimo tvarka

21. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta raštišku šaliu susitarimu arba vienos šalies iniciatyva (nenurodant priežasčių), kai viena šalis įspėja kitą šalį raštu dėl sutarties nutraukimo ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų.

IX. Sutarties galiojimas

22. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 mėn., tačiau bet kokių atveju iki abiejų šalių tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo.

23. Jei bet kuri Sutarties nuostata pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

24. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams, neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo.

25. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį.

X. Kitos nuostatos

26. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip tai nustato Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir kiti norminiai teisės aktai. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, jų veikiamą Šalis privalo registruotu laišku pranešti apie tai kitai Šaliai per 3 (tris) darbo dienas nuo tos dienos, kai sužinojo apie tas aplinkybes.

27. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau, nei 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę pranešti kitai Šaliai apie Sutarties nutraukimą.

28. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai iš šios Sutarties kylančias pareigas ir teises be raštiško kitos Šalies sutikimo.

29. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos esant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytoms sąlygoms.

30. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai bei kita korespondencija tarp Šalių turi būti siunčiami raštu ir laikomi tinkamai įteiktais, kai jie įteikiami asmeniškai, siunčiami registruotu paštu, el. paštu arba telefaksu Sutartyje nurodytais kontaktais.

31. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: nėra.

33. Sutarties priedai, nurodyti šioje Sutartyje, yra sudėtinė šios Sutarties dalis.

34. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas – Bendrųjų reikalų skyriaus vyr. specialistas

35. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Tiekėjo atstovas – direktorius
info@jusmeda.lt.

36. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

XI. Priedai

37. Techninė specifikacija, Priedas Nr. 1.

38. Įkainiai. Priedas Nr. 2.

XII. Šalių rekvizitai

TIEKĖJAS

UAB „Jusmeda“

Žemaitės g. 8-53, Vilnius

Tel. 8 655 54 344

El. paštas: info@jusmeda.lt

Kodas Juridinių asmenų registre 302253585

PVM mokėtojo kodas LT100004447511

Direktorius



UŽSAKOVAS

Biudžetinė įstaiga

Valstybinė augalininkystės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos

Ozo g. 4A, 08200 Vilnius

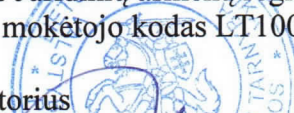
Tel. (8 5) 237 5631, faksas (8 5) 273 0233

El. paštas: info@vatzum.lt

Kodas Juridinių asmenų registre 302526112

PVM mokėtojo kodas LT100005502311

Direktorius



2019 m. kovo d.
sutarties Nr.
Priedas Nr. 1

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PREKĖS PAVADINIMAS	MATMENYS	Orientacinis 12 mėnesių kiekis*
Maišeliai medvilniniai 190g/m ² , neužsiūtas siauresnis galas	450x900 mm ±10mm	400
Maišeliai medvilniniai (reta drobė 140g/m ²), neužsiūtas siauresnis galas.	450x600 mm ±10mm	570
Maišeliai medvilniniai 190g/m ² , neužsiūtas siauresnis galas	300x450 mm ±10mm	1280
Maišeliai medvilniniai 190g/m ² , neužsiūtas siauresnis galas	250x350 mm ±10mm	1340
Maišeliai medvilniniai 190g/m ² , neužsiūtas siauresnis galas	150x250 mm ±10mm	800
Polipropileningiai balti maišai maistiniai	600 x1100 mm ±20mm	1400
Polipropileningiai balti maišai maistiniai	550 x1050 mm ±20mm	2400
Polipropileningiai balti maišai maistiniai	550x850 mm ±20mm	1500
Polipropileningiai balti maišai maistiniai	500x800 mm ±20mm	2200
Polipropileningiai balti maišai maistiniai	400x600 mm ±20mm	1600
Polipropileningiai balti maišai maistiniai	350x500 mm ±20mm	2100
Polipropileningiai maišai maistiniai su PE įdėklų	600x1100 mm ±20mm	1000
Polipropileningiai maišai maistiniai su PE įdėklų	570x950 mm ±20mm	1800
Popieriniai maišeliai vokiniu dugnu ne mažiau 40g/m ²	90x40x170 mm ±5mm	6000
Popieriniai maišeliai vokiniu dugnu ne mažiau 40g/m ²	110x55x240 mm ±5mm	8000
Popieriniai maišeliai stačiakampiu dugnu ne mažiau 90g/m ²	105x65x220 mm ±5mm	7000
Popieriniai maišeliai stačiakampiu dugnu ne mažiau 90g/m ²	105x65x270 mm ±5mm	3000
Popieriniai maišeliai stačiakampiu dugnu ne mažiau 90g/m ²	130x100x320 mm ±10mm	3000
Popieriniai maišeliai dvigubo popieriaus, stačiakampiu dugnu, ne mažiau 90g/m ²	130x100x320 mm ±10mm	4000
Polietileningiai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	300x400 mm ±10mm	2300
Polietileningiai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	250x350 mm ±10mm	3500
Polietileningiai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	200x300 mm ±10mm	1500
Polietileningiai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	180x250 mm ±10mm	2800
Polietileningiai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	150x220 mm ±10mm	9200
Polietileningiai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	120x170 mm ±10mm	1500
Polietileningiai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	100x150 mm ±10mm	4400
Polietileningiai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	80x120 mm ±10mm	800
Polietileningiai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	70x100 mm ±10mm	100
Polietileningiai maišeliai su rankenom 25 mk.	450x600 mm ±10mm	1000
Polietileningiai maišeliai su rankenom 20 mk.	300x500 mm ±10mm	1400
Polietileningiai maišeliai su rankenom 15 mk	300x350 mm ±10mm	1200
Polietileningiai fasavimo maišeliai 8 mk 1000vnt	150x300 mm ±10mm	10

Polietileniniai fasavimo maišeliai 8mk 1000vnt	320x400 mm ±10mm	15
Tinkliniai maišai daržovėms	500x800 mm ±10mm	1400
Tinkliniai maišai daržovėms	400x600 mm ±10mm	2000
Špagatas šlifluoto lino, vnt	Nemažiau 1,5 kg – 1 mm	34
Špagatas polipropileninis 300 – 500m/kg, vnt	Nemažiau 2 mm storio	15
Maišeliai plastikiniai su lipnia juosta ir numeracija (B-4 formatas)	260x365 mm +10mm	400

*Prekių kiekis yra orientacinis ir gali kisti 20 %. Prekės bus perkamos pagal poreikį.

1. Siuvami maišeliai pristatomi į padalinius pagal nurodytus adresus per 20 darbo dienų nuo užsakymo patvirtinimo.
2. Kitos prekės pristatomos per 4 darbo dienas nuo užsakymo patvirtinimo.
3. Prekės į padalinius pristatomos nemokamai šiais adresais:
 - 3.1. Ozo gatvė 4A, Vilnius
 - 3.2. Vilniaus g. 21, Alytus
 - 3.3. K. Donelaičio g. 33, Kaunas
 - 3.4. Sankryžos g. 7, Klaipėda
 - 3.5. Kauno g. 142-2, Marijampolė
 - 3.6. Anykščių g. 4, Panevėžys
 - 3.7. A.Mickevičiaus g. 34, Šiauliai
 - 3.8. Bažnyčių g. 14, Tauragė
 - 3.9. Žalioji g. 10, Telšiai
 - 3.10. Maironio g. 1, Utena
 - 3.11. Sukilėlių g. 9, Vilnius
 - 3.12. Kaišiadorių augalų veislių tyrimo skyrius, Avilių kaimas Kaišiadorių raj.
 - 3.13. Kauno augalų veislių tyrimo skyrius, Saulėtekio g. 4, Muniškių k. Kauno raj.
 - 3.14. Pasvalio augalų veislių tyrimo skyrius, Stačiūnų k. Pasvalio r.
 - 3.15. Plungės augalų veislių tyrimo skyrius, Alksnėnų k. Plungės raj.
 - 3.16. Medininkų kelio pasienio kontrolės punkto fitosanitarijos postas, Vilniaus r. sav.
 - 3.17. Klaipėdos jūrų uosto pasienio kontrolės punkto fitosanitarijos postas (skyrius), Perkėlos 1A, Klaipėda
 - 3.18. Šalčininkų pasienio kontrolės punkto fitosanitarijos postas (skyrius), Lydos pl., Pamūrinės k., Šalčininkų r. sav.
 - 3.19. Kauno oro uosto pasienio kontrolės punkto fitosanitarijos postas (skyrius), Pievų g. 1, Karmėlava, Kauno r. sav.

TIEKĖJAS

UAB „Jusmeda“

Direktorius. 

UŽSAKOVAS

Biudžetinė įstaiga Valstybinė augalininkystės tarnyba
prie Žemės ūkio ministerijos

Direktorius 



2019 m. kovo d.
sutarties Nr.
Priedas Nr. 2

ĮKAINIAI

Eil. nr.	Prekės pavadinimas	Matmenys	Orientacinis 12 mėnesių kiekis*	Vnt. įkainis su PVM, EUR	Orientacinė kaina su PVM, EUR (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Maišeliai medvilniniai 190g/m ² , neužsiūtas siauresnis galas	450x900 mm ±10mm	400		
2.	Maišeliai medvilniniai (reta drobė 140g/m ²), neužsiūtas siauresnis galas.	450x600 mm ±10mm	570		
3.	Maišeliai medvilniniai 190g/m ² , neužsiūtas siauresnis galas	300x450 mm ±10mm	1280		
4.	Maišeliai medvilniniai 190g/m ² , neužsiūtas siauresnis galas	250x350 mm ±10mm	1340		
5.	Maišeliai medvilniniai 190g/m ² , neužsiūtas siauresnis galas	150x250 mm ±10mm	800		
6.	Polipropileniniai balti maišai maistiniai	600 x1100 mm ±20mm	1400		
7.	Polipropileniniai balti maišai maistiniai	550 x1050 mm ±20mm	2400		
8.	Polipropileniniai balti maišai maistiniai	550x850 mm ±20mm	1500		
9.	Polipropileniniai balti maišai maistiniai	500x800 mm ±20mm	2200		
10.	Polipropileniniai balti maišai maistiniai	400x600 mm ±20mm	1600		
11.	Polipropileniniai balti maišai maistiniai	350x500 mm ±20mm	2100		
12.	Polipropileniniai maišai maistiniai su PE įdėklų	600x1100 mm ±20mm	1000		
13.	Polipropileniniai maišai maistiniai su PE įdėklų	570x950 mm ±20mm	1800		
14.	Popieriniai maišeliai vokiniu dugnu ne mažiau 40g/m ²	90x40x170 mm ±5mm	6000		
15.	Popieriniai maišeliai vokiniu dugnu ne mažiau 40g/m ²	110x55x240 mm ±5mm	8000		
16.	Popieriniai maišeliai stačiakampiu dugnu ne mažiau 90g/m ²	105x65x220 mm ±5mm	7000		
17.	Popieriniai maišeliai stačiakampiu dugnu ne mažiau 90g/m ²	105x65x270 mm ±5mm	3000		
18.	Popieriniai maišeliai stačiakampiu dugnu ne mažiau 90g/m ²	130x100x320 mm ±10mm	3000		
19.	Popieriniai maišeliai dvigubo popieriaus, stačiakampiu dugnu, ne mažiau 90g/m ²	130x100x320 mm ±10mm	4000		
20.	Polietileniniai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	300x400 mm ±10mm	2300		

21.	Polietileniniai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	250x350 mm ±10mm	3500	
22.	Polietileniniai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	200x300 mm ±10mm	1500	
23.	Polietileniniai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	180x250 mm ±10mm	2800	
24.	Polietileniniai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	150x220 mm ±10mm	9200	
25.	Polietileniniai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	120x170 mm ±10mm	1500	
26.	Polietileniniai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	100x150 mm ±10mm	4400	
27.	Polietileniniai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	80x120 mm ±10mm	800	
28.	Polietileniniai maišeliai su užspaudžiama juoste (minigrip)	70x100 mm ±10mm	100	
29.	Polietileniniai maišeliai su rankenom 25 mk.	450x600 mm ±10mm	1000	
30.	Polietileniniai maišeliai su rankenom 20 mk.	300x500 mm ±10mm	1400	
31.	Polietileniniai maišeliai su rankenom 15 mk	300x350 mm ±10mm	1200	
32.	Polietileniniai fasavimo maišeliai 8 mk 1000vnt	150x300 mm ±10mm	10	
33.	Polietileniniai fasavimo maišeliai 8mk 1000vnt	320x400 mm ±10mm	15	
34.	Tinkliniai maišai daržovėms	500x800 mm ±10mm	1400	
35.	Tinkliniai maišai daržovėms	400x600 mm ±10mm	2000	
36.	Špagatas šlifluoto lino, vnt	Nemažiau 1,5 kg – 1 mm	34	
37.	Špagatas polipropileninis 300 – 500m/kg, vnt	Nemažiau 2 mm storio	15	
38.	Maišeliai plastikiniai su lipnia juosta ir numeracija (B-4 formatas)	260x365 mm +10mm	400	

*Prekių kiekis yra orientacinis ir gali kisti 20 %. Prekės bus perkamos pagal poreikį.

TIEKĖJAS

UAB „Jusmeda“

Direktorius



UŽSAKOVAS

Biudžetinė įstaiga Valstybinė augalininkystės tarnyba
prie Žemės ūkio ministerijos

Direktorius



VILN