

STATYBOS RANGOS DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. 1LSD-29

2019 m. birželio 5 d.
Vilnius

Vilniaus Barboros Radvilaitės progimnazija, juridinio asmens kodas (195474280), kurios registruota buveinė yra **Genių g. 8/4, Vilnius**, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktorės Ingos Vargalienės**, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau–Užsakovas), ir UAB „Aka“, įm. k. 122588443 (Rangovas), juridinio asmens kodas (nurodomas kodas),

kurio registruota buveinė yra J. Rūtauško g. 6, Vilnius (adresas), duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Algio Mikolajūno (pareigos, vardas, pavardė), veikiančio (-ios) pagal Sąlygų Nr. 1-190102/01 (dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo) (toliau – Rangovas),
(jei tai ūkio subjektų grupė – atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį)

toliau kartu šioje rangos darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią rangos darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas: esamos elektros ir silpnų srovių instaliacijos demontavimo ir naujos elektros instaliacijos įrengimo bei apdailos atstatymo darbai (**toliau – Darbai**). Užsakovo pastato III aukšte ir I aukšto dalyje (patalpose nuo 1-12 iki 1-20) .

1.2. Atliekamų Darbų preliminarios apimtys pateiktos Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 3 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

1.3. Darbų atlikimo vieta: **Vilniaus Barboros Radvilaitės progimnazija, Genių g. 8/4, Vilnius.**

2. SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMŲ, MOKĖJIMŲ IR PAKEITIMŲ TVARKA

2.1. Sutarties **kaina – 59628,97** eurų **su PVM**, iš kurių PVM sudaro 10348,83 eurų.

2.2. Į Sutarties kainą įskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos ir mokesčiai, galintys turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant Sutartį. Sutarties kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą.

2.3. Paslaugos kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydis, taikomas paslaugoms. Teisės aktais pakeitus PVM dydį, Paslaugų kaina perskaičiuojama nekeičiant paslaugos kainos be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Paslaugų kaina dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

2.4. Mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir užbaigia

nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu ir pasirašius dėl to darbų užbaigimo aktą.

2.5. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose *per 30 dienų nuo Rangovo mokėjimo dokumentų gavimo dienos*. Atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą (2 egz.), sąskaitą-faktūrą (2 egz.) rengia Rangovas.

Darbų perdavimo – priėmimo aktas – Užsakovo ir Rangovo tarpusavyje darbų perdavimo – priėmimo dieną pasirašomas dokumentas, kuriuo Užsakovas ir Rangovas patvirtina, kad Rangovas iki atliktų darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos įvykdė visus savo įsipareigojimus, kurie buvo numatyti statybos rangos sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos. Rangovas perdavė visus atliktus darbus, kurie buvo numatyti statybos rangos sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto darbo kokybės.

Sąskaitos-faktūros gavimo data – Rangovo išrašyta sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Užsakovas gaus Rangovo atsiųstą ar tiesiogiai pateiktą sąskaitą-faktūrą Užsakovo sutartyje nurodytu adresu.

2.6. Užsakovas už atliktus Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje.

2.7. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą ar prekių, paslaugų grupių kainų pokyčius.

2.8. Pakeitimai:

2.8.1. Darbų pakeitimai gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

2.8.2. bet kurios Techninėje specifikacijoje numatytos Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

2.8.3. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

2.8.4. bet kuri papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

2.9. Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms priskirtinos tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

2.10. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 2.8.1. punkte forminami tokia tvarka:

2.10.1. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę/tikslingumą atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 2.7. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu pagal 2.7. punktą koreguojama Sutarties kaina;

2.10.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį.) būtina/tikslinga keisti kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę/tikslingumą atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 2.7. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 2.8.2. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

2.10.3. papildomi darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo,

Statinio statybos techninės prižiūrėtojo ir projektuotojo parašais, bei raštu suderinamas su Užsakovu. Papildomų darbų kaina apskaičiuojama ir Sutarties kaina koreguojama vadovaujantis 2.7. punkte.

2.11. Sutarties 2.8.1-2.8.2. papunkčiuose nustatyta tvarka atsisakomų/nevykdytinų Darbų vertė negali viršyti 10 procentų Rangovo pasiūlyme numatytų darbų vertės. Tuo atveju, jeigu atsisakomų/nevykdytinų darbų vertė viršija minėtą ribą, turi būti atliekamas Sutarties keitimas, vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje įtvirtintomis nuostatomis, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti LR Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje numatyti principai ir tikslai.. Atliktų darbų aktai turi atspindėti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus

2.12. Sutarties 2.10.3. papunktyje nustatyta tvarka įsigyjamų papildomų Darbų vertė negali viršyti 10 procentų Rangovo pasiūlyme numatytų darbų vertės. Prireikus įsigyti papildomų darbų, viršijant minėtą procentą, šie darbai privalo būti įsigyti vykdant atskirą viešąjį pirkimą, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo normomis.

2.13. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techninėje specifikacijoje, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja paprastojo remonto projektui (Darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.

2.14. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

2.15. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrindai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas - pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo.

2.16. Sutarties vykdymo metu, kai statybos darbų vadovas, projekto vadovas, specialiųjų darbų vadovai ar kiti Rangovo specialistai, nurodyti Rangovo pasiūlyme, netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui ar atsiranda kitos nenumatytos aplinkybės, dėl kurių minėti specialistai negali vykdyti Sutarties, Rangovas gali pakeisti šiuos specialistus tokia tvarka:

2.16.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas specialisto (-ų) pakeitimo priežastis ir pateikdamas specialisto atitikimą kvalifikacijos reikalavimams įrodančius dokumentus;

2.16.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl specialisto (-ų) pakeitimo.

3. ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

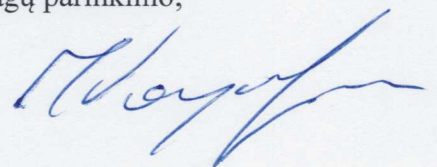
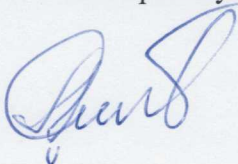
3.1. Užsakovas turi teisę:

3.1.1. tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, Rangovo pateiktų medžiagų naudojimą, medžiagų kokybę patvirtinančius sertifikatus;

3.1.2. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei Darbų eigoje atsiliekama nuo Sutartyje numatytų terminų ar pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

3.1.3. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal pateiktus raštiškus Užsakovo nurodymus ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nevykdo raštiškai nurodytų Darbų, darbus vykdo nesilaikydamas normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

3.1.4. teikti pasiūlymus Rangovui dėl paslaugų ir medžiagų parinkimo;



3.1.5. jeigu Darbų priėmimo metu nustatomi darbų trūkumai, Užsakovas turi teisę atskaičiuoti iš sumų, priklausančių Rangovui už atliktus Darbus, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti. Šią teisę Užsakovas turi ir tada, kai nustatomi paslėpti darbų trūkumai;

3.1.6. jeigu Rangovas nepradeda laiku vykdyti Sutarties arba atlieka Darbą taip lėtai, kad jį baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima, tai laikoma esminiu sutarties pažeidimu ir Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamas į teismą, pranešęs apie tai Rangovui per 7 dienas ir reikalauti atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai;

3.1.7. atsiradus trūkumams ir/ar defektams, sustabdyti darbus iki jie bus pašalinti. Darbų trūkumai ir/ar defektai įforminami rašytiniais aktais;

3.1.8. savo nuožiūra vykdyti kontrolę ir priežiūrą statybos objekte, taip pat kontroliuoti Sutarties vykdymą, ir, aptikus Sutarties vykdymo trūkumus ir/ar pažeidimus, duoti Rangovui vykdytinus nurodymus ir/arba atsisakyti priimti Darbus. Užsakovas turi teisę nurodyti terminą Rangovui Sutarties vykdymo trūkumams pašalinti;

3.1.9. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

3.1.10. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybų.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. sudaryti Rangovui Darbams atlikti būtinas sąlygas, pateikti Darbų apimtį ir sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

3.2.2. teikti Rangovui visą informaciją ir duomenis, reikalingus Darbams atlikti;

3.2.3. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus;

3.2.4. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės;

3.2.5. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Darbų atlikimo vietoje;

3.2.6. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriamas naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos.

3.3. Rangovas turi teisę:

3.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis rangovo teisėmis;

3.3.2. gauti atlyginimą už tinkamai atliktus ir Sutartyje nustatyta tvarka bei sąlygomis priimtus Darbus;

3.3.3. visus Sutartyje numatytus Darbus atlikti anksčiau Sutartyje nustatyto termino.

3.4. Rangovas įsipareigoja:

3.4.1. Užsakovo nustatytu laiku ir vietoje pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

3.4.2. savarankiškai apsirūpinti Darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už tinkamą medžiagų kokybę, garantuoti objekte darbų saugą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą, eismo saugumą, aplinkos ekologinę apsaugą;

3.4.3. Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius statybiniuose standartuose jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus;

3.4.4. savo sąskaita pašalinti iš Darbų vietos visas statybines atliekas ir šiukšles;

3.4.5. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

3.4.6. valyti ir prižiūrėti patekimo į Darbų vietą, koridorius, aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Darbo vieta bei keliai turi būti saugūs, paženklinti išpėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

3.4.7. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai arba pažeidžia viešąją tvarką;

3.4.8. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu, taip pat susijusių su bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo;

3.4.9. Rangovas įsipareigoja pagrindinius darbus, kuriuos pirkimo dokumentuose nustatė perkančioji organizacija, atlikti savo jėgomis, t.y. šių darbų Rangovas negali perduoti atlikti subrangovams, jei tokie bus pasitelkiami. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą;

3.4.10. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu; Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu;

3.4.11. Rangovas privalo priimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbo pradžios iki kol visiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad darbai, medžiagos ar įranga atitiktų Sutartį;

3.4.12. **Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatyta tvarka kvalifikuotą Statybos darbų vadovą**, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“;

3.4.13. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

4. SUBRANGOVŲ/ SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

4.1. Rangovas negali keisti Sutarties priede Nr. 1 „Pasiūlymas“ nurodyto subrangovo (jei toks buvo nurodytas), dėl kurio buvo susitarta Sutarties sudarymo metu arba iki Sutarties įvykdymo pabaigos likusiam Sutarties vykdymo terminui prieš tai raštu pranešęs Perkančiajai organizacijai apie tokio keitimo būtinybę ir negavęs jos raštiško sutikimo.

4.2. Perkančioji organizacija Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti Rangovo subrangovo, numatyto Sutarties priede Nr. 1 „Pasiūlymas“, pakeitimą, nuroydamas tokio keitimo motyvus.

4.3. Rangovo subrangovas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

4.3.1 kai Rangovo subrangovas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

4.4. kai Rangovo subrangovas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Rangovu, subrangovui atsisakius vykdyti Darbus, susirgus ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Darbų.

4.5. Rangovas, siekdamas pakeisti subrangovą, turi raštu informuoti Perkančiąją organizaciją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Perkančiosios organizacijos raštišką sutikimą. Perkančiajai organizacijai sutikus su subrangovo pakeitimu, Perkančioji organizacija kartu su Rangovu raštu

sudaro susitarimą dėl subrangovo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

5.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

5.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

5.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

5.4. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir Darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis sudaroma **6 mėnesių terminui, jos termino pradžią skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos (darbų atlikimo terminas nurodytas Techninėje specifikacijoje)**. Ši sutartis įsigalioja, kai Rangovas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, **bet ne ilgiau nei 6 mėn.** Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

6.2. Sutartis **negalės** būti pratęsta.

6.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

6.4. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

6.5. Perkančioji organizacija, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) darbo dienas, informavusi Rangovą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

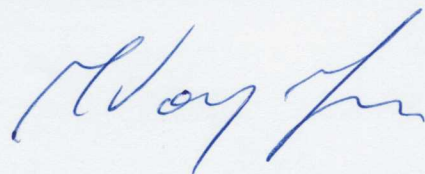
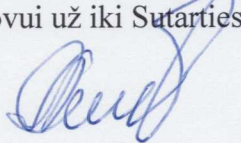
6.5.1. rangovas nevykdo Sutarties ar Rangovo vykdomų Darbų kokybė neatitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų.

6.5.2. rangovas didina Sutarties kainą.

6.5.3. rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo savo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

6.6. Nutraukus Sutartį dėl 6.5. punkte nurodytų priežasčių, Rangovas per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo, sumoka Perkančiajai organizacijai 5000 (penki tūkstančiai) Eur baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius, jei jų nepadengia bauda.

6.7. Perkančioji organizacija, nesant Rangovo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai Rangovą ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Rangovas jau pradėjo vykdyti Sutartį. Šiuo atveju Perkančioji organizacija privalo sumokėti Rangovui už iki Sutarties nutraukimo tinkamai atliktus Darbus.



6.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

7. GINČŲ SPRENDIMAS

7.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais ir pirkimo dokumentais.

7.2. Jeigu ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria juos spręsti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai yra priskirta Užsakovo buveinė.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis su priedais, sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią - po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

8.2. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

8.3. Šalys įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas pranešti viena kitai raštu apie Sutarties XII skyriuje nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

8.4. Visi kiti šia Sutartimi nereguluoti Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

8.5. Sutarties priedai:

8.5.1. Tiekėjo pasiūlymas.

9. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI, REKVIZITAI, PARAŠAI

Perkančioji organizacija	Paslaugų teikėjas
Pavadinimas: Vilniaus Barboros Radvilaitės progimnazija Adresas: Genių g. 8/4, Vilnius Įmonės kodas: 195474280 PVM mokėtojo kodas: Ne PVM mokėtojas Pasirašančio asmens pareigos Direktorė Inga Vargalienė Vardas pavardė	Pavadinimas: UAB "ATEA" Adresas: J. Rutkausko g. 6, Vilnius Įmonės kodas: 122588443 PVM mokėtojo kodas: LT225884413 A/s LT03 2140 0300 0132 7814 Banko pavadinimas ir/ar kodas Luminor Bank AS SWIFT kodas NDEALT2X Pasirašančio asmens pareigos Vardas pavardė Algis Mikoliūnas

UAB „ATEA“
(Rangovo pavadinimas)

(Uždaroji akcinė bendrovė, J. Rutkausko g.6, LT-05132, Vilnius, Lietuva, Tel. +370 5 239 78 30, Fax. +370 5 239 78 31, el.p.: info@atea.lt, registro tvarkytojas Valstybinės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas, UAB „Atea“ įmonės kodas: 122588443, PVM kodas: LT225884413)

VILNIAUS BARBOROS RADVILAITĖS PROGIMNAZIJA

**PASIŪLYMAS
DĖL VILNIAUS BARBOROS RADVILAITĖS PROGIMNAZIJOS PASTATO III AUKŠTO
IR I AUKŠTO DALIES (PATALPOSE NUO 1-12 IKI 1-20) ESAMOS ELEKTROS IR
SILPNŲ SROVIŲ INSTALIACIJOS DEMONTAVIMO IR NAUJOS ELEKTROS
INSTALIACIJOS ĮRENGIMO BEI APDAILO ATSTATYMO DARBŲ**

2019 m. Nr.20190528/02
Vilnius

Rangovo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „ATEA“
Rangovo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	J. Rutkausko g. 6, Vilnius
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Direktoriaus Pavaduotojas Algis Mikoliūnas
Telefono numeris	868255048
Fakso numeris	
El. pašto adresas	Aurimas.petrutis@atea.lt

/Pastaba. Pildoma jei rangovas ketina pasitelkti subteikėją (-us)/ subrangovą (-us), ar subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant Rangovo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra Rangovo ar jo pasitelkiamo(ų) subrangovo(ų), subteikėjo(ų), subteikėjų(ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti

Subteikėjo (-ų), subrangovo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų) subrangovo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis ((nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), procentais?), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us), subrangovą (-us) ar subteikėją (-us).	
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant Rangovo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra Rangovo ar Rangovo pasitelkiamo(ų) subrangovo(ų), subteikėjo (ų),	

subteikėjo (ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti	
--	--

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose). Pateikdamas pasiūlymą sutinku, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 11 dalimi, laimėjimo atveju, būtų paskelbtas pasiūlymas, sudaryta pirkimo sutartis ir jos pakeitimai (jei bus) CVP IS.

2. Užtikriname, kad darbai medžiagos ir gaminių pavadinimai, kiekiai, techninės charakteristikos ir išlaidos atitinka perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina Eur (be PVM)	PVM	Kaina Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Esamos elektros ir silpnų srovių instaliacijos demontavimo darbai	1	kompl.	1046,48	219,76	1266,24
2.	Skirstomieji skydai ir jų montavimo darbai	1	kompl.	1318,00	276,78	1594,78
3.	Jėgos tinklai ir jų montavimo darbai	1	kompl.	3851,00	808,71	4659,71
4.	Apšvietimo tinklai ir jų montavimo darbai	1	kompl.	25341,60	5321,74	30663,34
5.	Kompiuteriniai tinklai ir jų montavimo darbai	1	kompl.	2221,80	466,58	2688,38
6.	Jėgos ir apšvietimo tinklų kabelinės linijos ir jų montavimo darbai	1	kompl.	6755,26	1418,60	8173,86
7.	Apdailos atstatymo darbai	1	kompl.	8746,00	1836,66	10582,66
	IŠ VISO: (bendra pasiūlymo kaina)*					59628,97

*Bendra pasiūlymo kaina yra skirta tik pasiūlymų vertinimui.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 6 ir 7 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM: 59628,97Eur, penkiasdešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt aštuoni eurai 97 ct **EUR**

(skaičiais ir žodžiais)

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
	2 priedas. Minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijos forma_19	3
	03_A.Matulis Kvalifikacijos dok	1
	Atea_atestatas_(SPSC_2014)	1

	Atea_VEI_atestatas	1
	Išplėstinis	8
	Specifikacijos.7zip	
	SPSC. atestatas	1

Pasiūlymas galioja iki 2019 m. rugpjūčio 30 d.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
	Specifikacijos.7zip	6

Pastaba. Nurodyta informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje (šios informacijos perkančioji organizacija neturi teisės paskelbti viešai).

Nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktoriaus pavaduotojas
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Algis Mikoliūnas
(Vardas ir pavardė)