

GYVENAMOJO NAMO ĮRENGIMO DARBŲ SUTARTIS Nr. 8

Lavėnai, 2018-03-19

Lavėnų socialinės globos namai, atstovaujama direktoriaus Edmundo Kriščiūno (toliau – Užsakovas), ir UAB SVALEX, atstovaujama direktoriaus Egidijaus Zapusto, veikiančio (-ios) pagal įmonės status, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Gyvenamojo namo įrengimo darbų sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą atlikti **Lavėnų socialinės globos namų gyvenamojo namo Tičkūnų 15, Tičkūnų k., Panevėžio r. įrengimo darbus**, perduoti Darbus kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti defektus, priduoti Darbus teisės aktų nustatyta tvarka, privalo gauti visus leidimus (jei tokie bus reikalingi) darbams atlikti, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

1.2. Sutarties šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų vykdymo tretiesiems asmenims be raštiško kitos sutarties šalies sutikimo.

II. SUTARTIES OBJEKTO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties vertė – **50441,63 EUR su PVM**.

2.2. Jei Užsakovas atsiskaitymui su tiekėju laiku negauna finansavimo iš valstybės biudžeto, perkančioji organizacija per tris darbo dienas raštu praneša apie tai tiekėjui.

2.3. Už atliktus darbus atsiskaitoma pagal pasirašytus darbų perdavimo-priėmimo aktus pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo darbų patikrinimo ir priėmimo dienos. Sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

2.4. Atliktų darbų suderinimo aktas ir sąskaita-faktūra yra pateikiami Užsakovui vieną kartą per mėnesį.

2.5. Užsakovas privalo sumokėti išankstinio mokėjimo sumą – 20 000 EUR per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po išankstinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos.

III. UŽSAKOVO TEISĖ, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

3.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.

3.2. Užsakovas privalo paskirti techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą.

3.3. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.

3.4. Jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Užsakovas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 26 d. nutarimo Nr. 478, 31.2 punktu, turi teisę einamaisiais biudžetiniais metais atsakyti tam tikrą Sutartyje numatytą, tačiau dar neatliktų darbų, sustabdyti jų vykdymą apie tai informuojant Rangovą, arba nutraukti Sutartį 11.5 punkte nustatyta tvarka.

IV. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame projekte numatyta Darbų apimtimi, techninėmis specifikacijomis ir brėžiniais, laikydamasis suderinto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.

Rangovas turi priduoti atliktus darbus teisės aktų nustatyta tvarka. Rangovas privalo gauti visus leidimus (jei tokie bus reikalingi) Darbams atlikti.

4.2. Rangovas įsipareigoja atlikti projektinių sprendinių keitimus tik statybos techniniame reglamente STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ nustatyta tvarka ir gavus Užsakovo raštišką sutikimą.

4.3. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie Techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 3 darbo dienas – pranešti Užsakovui, detaliai nurodydamas aplinkybes.

4.4. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

4.5. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu. Taip pat Rangovas įsipareigoja nevykdyti Darbų, esant nepalankioms gamtinėms sąlygoms, jeigu tai gali turėti įtakos Darbų rezultato kokybei.

4.6. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“.

4.7. Rangovas Darbų negali perduoti Subrangovams, nes jie nebuvo nurodyti Rangovo pasiūlyme.

4.8. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

4.9. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietyje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

4.10. Vykdydamas Darbus, Rangovas privalo:

4.10.1 savo sąskaita pašalinti iš Statybvietyės visas statybines atliekas ir šiukšles;

4.10.2 sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

4.10.3 valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietyę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietyė ir visos tokios patekimui į Statybvietyę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

4.11. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietyje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

4.12. Rangovas privalo apmokėti už sunaudotą elektros energiją ir vandenį Darbų perdavimo-priėmimo akte nurodyta tvarka ir terminais.

4.13. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą ar Subrangovą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

4.14. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir Medžiagas pagal Techniniame projekte nurodytus reikalavimus.

4.15. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.

4.16. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus, eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.



4.17. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Darbo projekto dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

4.18. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

4.18.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu.

4.18.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

4.19. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis statybvietėje bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

4.20. Rangovas privalo priimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol visiems Darbams LR įstatymų nustatyta tvarka bus surašyta Deklaracija apie statybos užbaigimą. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

4.21. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.

4.22. Rangovas apdraudžia statybos laikotarpiui visus Sutartyje numatytus statybos ir montavimo darbus pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų ir be frančizės Užsakovo naudai ir nedelsiant įteikia draudimo liudijimą Užsakovui. Draudimas turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą. Įvykus draudiminiam įvykiui, dėl kurio turtas yra sunaikinamas arba sugadinamas, Rangovas atlieka ir užbaigia visus šia Sutartimi numatytus Darbus.

Pasirašius sutartį, ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas, Rangovas įsipareigoja pateikti Užsakovui Rangovo civilinės atsakomybės draudimus.

V. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Sutartyje numatytų Šalių įsipareigojimų įvykdymo. Rangovas darbus turi atlikti ir kitus sutartinius įsipareigojimus įvykdyti iki 2018 m. birželio 1 d.

5.2. Bendra sutarties trukmė 4 mėnesiai, įskaitant visų sutarties įsipareigojimų vykdymą, tame tarpe Statybos užbaigimo procedūrų atlikimą, defektų ištaisymą ir apmokėjimą už atliktus darbus.

5.3. Pirkimo sutartis gali būti pratęsta dar 2 mėn.

5.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei surašyta Deklaracija apie statybos užbaigimą, ir Užsakovui bus perduoti visi Darbų užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

5.5. Darbų pradžia – per 14 dienų nuo sutarties pasirašymo.

5.6. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

5.7. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:

5.7.1. nevykdo Sutarties sąlygų 5.6 punkte nurodytų techninės priežiūros vadovo nurodymų;

5.7.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal suderintą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

5.8. Nutraukus Sutartį pagal 5.6 punktą:

5.8.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos.

5.8.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas

Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

5.9. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

5.9.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

5.9.2. išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, skirtas Darbams ir kurias Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

5.9.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

5.10. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:

5.10.1. per 90 kalendorines dienas nuo Sutarties 2.5 punkte nurodyto termino pabaigos negauna visų apmokėjimų;

5.10.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

5.11. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.

5.12. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

5.12.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

5.12.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

5.12.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

5.13. Užsakovas, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų be pateisinamos priežasties, atlygina Rangovui turėtas pagrįstas statybos išlaidas ir nuostolius.

5.14. Rangovas, nepradėjęs arba nutraukęs Sutartyje numatytus darbus be pateisinamos priežasties, privalo sumokėti Užsakovui 5 procentų baudą nuo Sutarties kainos, bei atlyginti Užsakovui dėl to patirtus kitus nuostolius.

5.15. Jei Rangovas dėl savo kaltės laiku neįvykdo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę be įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02 procento nuo Sutarties kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5.16. Jeigu Rangovas suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovui išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, taip pat sumoka 0,5 procentų baudą nuo defektų šalinimo darbų kainos.

5.17. Jei Rangovas dėl savo kaltės atsilieka nuo Darbų vykdymo grafiko daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, Užsakovas raštu įspėja Rangovą apie galimą Sutarties nutraukimą. Jei rangovas per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, nuo įspėjimo rašto gavimo ar susipažinimo dienos atsilikimo nelikviduoja, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį ir dar nebaigtas darbų dalis Rangovo sąskaita pavesti atlikti trečiajam asmeniui.

5.18. Jei Rangovas pagal Užsakovo raštiškus reikalavimus dėl atliktų darbų kokybės ilgiau negu per 20 kalendorinių dienų nepradeda taisyti nustatytų nekokybiškai atliktų darbų, Užsakovas gali nutraukti Sutartį pranešęs apie tai raštu Rangovui ir pavesti jo sąskaita darbus atlikti trečiajam asmeniui.

5.19. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę rinktis vieną ar kelis iš šių savo teisių gynimo būdų:

5.19.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

5.19.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

5.19.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

5.19.4. nutraukti Sutartį.

VI. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

6.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

6.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio ir Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus.

Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

6.3. Įrangai nustatoma ne trumpesnė kaip 2 (dviejų) metų garantija, skaičiuojant nuo Darbų pabaigos, kaip numatyta Sutarties 6.2 punkte.

VII. GINČŲ SPRENDIMAS IR KITOS SĄLYGOS

6.1. Bet kokie perkančiosios organizacijos ir tiekėjo tarpusavio santykiai reguliuojami pasirašyta tarpusavio sutartimi ir Lietuvos Respublikos teisės aktais. Bet kokie ginčai tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo sprendžiami teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Iškilusius nesutarimus visais Sutarties vykdymo klausimais Šalys susitaria juos spręsti tarpusavio sutarimu, o nepavykus susitarti – pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

6.3. Atsiradus neįveikiamai jėgai (force majeure) arba esant kitoms aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840 (1996, Žin. 68-1652), kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

6.4. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu, ar kitokiu pavidalu, tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria Šalys buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu, išskyrus įstatymų numatytus atvejus. Išskyrus tuos atvejus, kai to gali būti reikalaujama įstatymo nustatyta tvarka. Šios Sutarties šalys įsipareigoja nedaryti jokių pranešimų ar pareiškimų spaudoje ar kitokių viešų pareiškimų, susijusių su Sutarties pasirašymu ar klausimais, nurodytais Sutartyje, be išankstinio kitos šalies raštiško sutikimo ir kol ta šalis nepatvirtino tokio pareiškimo ar pranešimo teksto.

6.5. Šalys, siekdamas patvirtinti Sutarties sudarymo faktą, gali faksu apsiukeisti pasirašytais Sutarties egzemplioriais, tačiau vėliau privalo viena kitai pateikti ir Sutarties originalus.

6.6. Visi susirašinėjimai įteikiami Sutarties šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu, faksu arba elektroniniu paštu.

6.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

6.8. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Lavėnų socialinės globos namai

LT-39230, Lavėnų k., Pumpėnų sen., Pasvalio r.

Rangovas:

UAB „Svalex“

Biržų g. 95A, LT-39124 Pasvalys

Įstaigos kodas 190794216

Įmonės kodas 300652436

PVM kodas LT100002954515

a/s LT33 7300 0101 4544 3105, AB “Swedbank”
Tel. (8 451) 43617,

a/s LT50 7300 0101 1688 0276, AB “Swedbank”
Tel. 8 610 10566

El. p. info@lavenusgn.lt

El. p. svalex@yahoo.com

Direktorius

Edmundas Kriščiūnas



Direktorius

Egidijus Zapustas

