

# PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 1027/

2019-05-17

Lavėnai

## BENDROSIOS SĄLYGOS

### I. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1. **Pirkėjas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Paslaugų teikėjo.
2. **Orientacinė Sutarties kaina** – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutarties sąlygas sumokės Paslaugų teikėjui už perkamas Paslaugas.
3. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugas pagal šią Sutartį.
4. **Fiksuotas paslaugos įkainis** – vienos paros gyventojų dietinio maitinimo kaštų ir visų kitų su šios paslaugos teikimu susijusių Paslaugų teikėjo išlaidų piniginių išraiška, pateikta eurai ir įrašyta Paslaugų teikėjo pasiūlyme perkančiajai organizacijai.

### II. Sutarties aiškinimas

5. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
6. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
7. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

### III. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
  - 8.1. savo sąskaita bei rizika teikti Pirkėjui kokybiškas Paslaugas, tinkamai vykdant šios Sutarties ir jos priedų sąlygas pagal perkančiajai organizacijai pasiūlytą (pasiūlyme konkursui) teikiamos paslaugos įkainį;
  - 8.2. paslaugas teikti pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius ir žinias;
  - 8.3. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai vykdyti šios Sutarties sąlygas;
  - 8.4. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;
  - 8.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
  - 8.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;
  - 8.7. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;
  - 8.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

8.9. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;  
8.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

9. Paslaugų teikėjas turi teisę į Paslaugų apmokėjimą, su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

10. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

#### IV. Pirkėjo teisės ir pareigos

11. Pirkėjas įsipareigoja Paslaugos teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

12. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Paslaugos teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

13. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

#### V. Paslaugos įkainis ir orientacinė Sutarties kaina

14. Paslaugos įkainis ir orientacinė Sutarties kaina nustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose.

15. Į Paslaugos įkainį turi būti įskaičiuota: visi mokesčiai ir visos su Paslaugos teikimu susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos (maisto produktų įsigijimo, saugojimo, maisto pagaminimo, maisto išdalavimo valgykloje ir pristatymo gyventojams į gyvenamuosius korpusus specialiuose, užtikrinančiuose reikalingą temperatūros režimą, induose (padėkluose) išlaidos, indų, įrankių ir įrangos plovimo-dezinfekavimo išlaidos, virtuvės personalo darbo užmokestis, patalpų ir jose esančios maisto ruošimo įrangos nuomos, elektros energijos, vandens, šilumos, ryšių, buitinių atliekų utilizavimo, kitos ūkinės išlaidos (patalpų švaros palaikymas ir dezinfekcija, gyventojų aprūpinimas indais ir kt.), esamos maisto ruošimo įrangos priežiūros, remonto ir atnaujinimo, patalpų remonto ir kitos išlaidos bei investicijos į virtuvės įrangos atnaujinimą, taip pat įskaityti visi mokesčiai (įskaitant PVM), mokėjimo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita ir kitos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos, kurias tiekėjas gali patirti.

#### VI. Šalių atsakomybė

16. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

17. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

18. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

#### VII. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

19. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys

vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

20. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

21. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

### **VIII. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės**

22. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

### **IX. Šalių pareiškimai ir garantijos**

23. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

23.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

23.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

23.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

23.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

### **X. Konfidencialumo įsipareigojimai**

24. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Paslaugų teikėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

### **XI. Sutarties galiojimas**

25. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

26. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

27. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

## **XII. Sutarties pakeitimai**

28. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu, jeigu tai nenumatyta Sutartyje, negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeistas Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnis.

29. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

## **XIII. Sutarties pažeidimas**

30. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

31. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

31.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

31.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

31.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius ir baudas;

31.4. nutraukti Sutartį;

31.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

## **XIV. Sutarties vykdymo sustabdymas**

32. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

33. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Paslaugų teikėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

34. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

## **XV. Sutarties nutraukimas**

35. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

36. Jeigu vykdant Sutartį atsiranda priežastį, dėl kurių paslaugos tampa nereikalingomis (valstybinių ar kitų institucijų privalomi sprendimai ar kitos priežastys), Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų. Sutarties nutraukimas dėl minėtų priežasčių

neatleidžia Pirkėjo nuo įsipareigojimo sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai iki Sutarties sustabdymo suteiktas paslaugas ir atlyginti patalpų bei maisto ruošimo įrangos pagerinimo išlaidų Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

37. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų, jei Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus.

38. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Paslaugų teikėjui.

39. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

40. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

#### **XVI. Ginčų nagrinėjimo tvarka**

41. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

42. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

#### **XVII. Baigiamosios nuostatos**

43. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

44. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

45. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

46. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

#### **UŽSAKOVAS:**

Lavėnų socialinės globos namai  
Lavėnų k., Pumpėnų sen., Pasvalio r.,  
LT-39230,  
Kodas 190794216  
Tel. (8 451) 43617,

El. p. [info@lavenusgn.lt](mailto:info@lavenusgn.lt)  
Direktorius

Edmundas Kriščiūnas



#### **PASLAUGŲ TEIKĖJAS:**

VŠĮ „Bruneros“  
Palangos g. 30C, Kretinga  
LT-97123,  
Kodas 164687871  
Tel. (8 445) 51132,

El. p. [info@bruneros.lt](mailto:info@bruneros.lt)  
Juristas

Irmantas Valuzis



## SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2019-05-17

### Lavėnai

**Lavėnų socialinės globos namai**, juridinio asmens kodas – 190794216, kurios registruota buveinė yra Lavėnų k., Pumpėnų sen., Pasvalio r., LT-39230, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Edmundo Kriščiūno, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas),

ir

**VšĮ „Bruneros“** įmonės kodas 164687871, atstovaujama juristo Irmanto Valužio, veikiančio pagal įgaliojimą, toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

### I. Sutarties dalykas

1. Sutarties dalykas yra Lavėnų socialinės globos namų gyventojų paslaugos (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų specifikacija ir apimtys pateikiami Sutarties specialiuųjų sąlygų 1 priede.
2. Paslaugos turi būti teikiamos (maistas gaminamas): Lavėnų k., Pumpėnų sen., Pasvalio r.

### II. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

3. Ši Sutartis sudaroma 36 mėnesių laikotarpiui, jos trukmę skaičiuojant nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
4. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2019-06-19 ir galioja iki Sutarties 3 punkte aptarto termino pabaigos arba iki jos nutraukimo prieš terminą datos.
5. Paslaugų teikėjas privalo pradėti teikti maitinimo paslaugas Pirkėjui 2019-06-19.

### III. Atsiskaitymo už paslaugas tvarka ir orientacinė sutarties kaina

6. Pirkėjas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas pagal fiksuotą gyventojų dietinio maitinimo vienos paros įkainį, kuris yra **4,09 Eur be PVM/4,95 Eur su PVM** (keturi eurai devyniasdešimt penki centai).
7. Nustatytas Sutarties 6 punkte įkainis negali būti keičiamas per visą sutarties vykdymo laikotarpį.
8. Mokėjimai atliekami litaais tokia tvarka:
  - 8.1. Šalims suderinus maitinamų gyventojų skaičių, Pirkėjas už suteiktas paslaugas sumoka Paslaugų teikėjui per 30 kalendorinių dienų nuo mokėjimo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ į tiekėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą banke.
9. Orientacinė Sutarties kaina per 36 mėn. vykdymo laikotarpį:

|                             |                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sutarties kaina Eur, be PVM | <b>443475,00</b> (nurodyti sumą skaičiais)<br>(keturi šimtai keturiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt penki eurai ir nulis euro centų) |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                    |                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PVM, Eur                                           | <u>93129,75</u> (nurodyti sumą skaičiais)<br>(devyniasdešimt trys tūkstančiai vienas šimtas dvidešimt devyni eurai septyniasdešimt penki euro centai) |
| Bendra Sutarties kaina<br>(Sutarties kaina su PVM) | <u>536604,75</u> (nurodyti sumą skaičiais)<br>(penki šimtai trisdešimt šeši tūkstančiai šeši šimtai keturi eurai septyniasdešimt penki euro centai)   |

10. Vieno gyventojo vienos paros maitinimo kaina – 4,95 Eur su Pvm.

#### IV. Šalių atsakomybė

11. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Pirkėjui perimti visas su gyventojų maitinimu susijusias išlaidas, laikydamasis higienos, darbo ir sveikatos, aplinkos saugos normų.

12. Teikdamas paslaugas, Paslaugų teikėjas Lavėnų socialinės globos namų patalpose turi gaminti maistą tik Lavėnų socialinės globos namų gyventojams ir Pirkėjui nusprendus, organizuoti maitinimą globos namų darbuotojams ir lankytojams.

13. Paslaugų teikėjas, nepradėjęs vykdyti Sutarties (teikti maitinimo paslaugų Pirkėjui) Sutarties 5 punkte sutartu terminu, Pirkėjui pareikalavus, moka pastarajam po 0,02 % (dvi šimtasias procento) delspinigių nuo orientacinės Sutarties kainos (Sutarties 10 punktas) už kiekvieną uždelstą dieną.

14. Jeigu Paslaugų teikėjas nepradeda vykdyti Sutartį (teikti paslaugas) ilgiau kaip 30 dienų nuo Sutarties 5 punkte sutarto termino, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti Pirkėjo patirtas išlaidas gyventojų maitinimo organizavimui.

#### V. Sutarties pasibaigimas

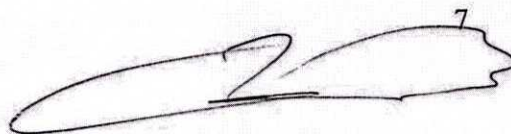
15. Sutarčiai pasibaigus, Paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas atlaisvinti maisto gamybai suteiktas Pirkėjo patalpas.

16. Pasibaigus Sutarties galiojimui (Sutarties 3 punkte nurodytam terminui), baigiasi ir patalpų nuomos sutartis, o paslaugos teikėjas privalo nedelsdamas atlaisvinti maisto gamybos ir valgyklos patalpas. Pasibaigus pirkimo sutarties galiojimui, patalpų pagerinimai, o taip pat investicija į įrangą, kuri negali būti atskirta nepakenkiant patalpoms, be papildomo mokesčio perleidžiama perkančiosios organizacijos nuosavybėn pagal priėmimo-perdavimo aktą. Visi kiti pagerinimai ir investicijos į įrangą, kurie gali būti atskirti, lieka paslaugų teikėjo nuosavybėje ir paslaugų teikėjas privalo juos pašalinti iš perkančiosios organizacijos patalpų.

#### VI. Susirašinėjimas

17. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

|                 | Pirkėjas                                    | Paslaugų teikėjas                     |
|-----------------|---------------------------------------------|---------------------------------------|
| Vardas, pavardė | Direktoriaus pavaduotojas<br>Vytautas Tička | Generalinė direktorė<br>Rima Vinčaitė |

|            |                                                         |                                       |
|------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Adresas    | Lavėnų 3, Lavėnų k., Pumpėnų sen.,<br>Pasvalio r. 39230 | Palangos g. 30C, LT-97123<br>Kretinga |
| Telefonas  | (8 451) 43867                                           | (8 445) 51132                         |
| Faksas     | (8 451) 43617                                           | (8 445) 51132                         |
| El. paštas | vytautas@lavenusgn.lt                                   | info@bruneros.lt                      |

18. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 d. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## VII. Baigiamosios nuostatos

19. Šią Sutartį sudaro Sutarties bendrosios sąlygos ir Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

20. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeistas Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnis.

21. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, Šalių įgaliotų atstovų pasirašyti 2 (du) vienodo turinio ir vienodos teisinės galios Sutarties originalo egzemplioriai, ir įteikti po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

22. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

23. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

23.1. Gyventojų (dietinio) maitinimo paslaugų perkančiosios organizacijos patalpose techninė specifikacija.

23.2. Tiekėjo pasiūlymas.

### UŽSAKOVAS:

**Lavėnų socialinės globos namai**  
Lavėnų k., Pumpėnų sen., Pasvalio r.,  
LT-39230,  
Kodas 190794216  
Tel. (8 451) 43617,

El. p. [info@lavenusgn.lt](mailto:info@lavenusgn.lt)  
Direktorius

Edmundas Kriščiūnas

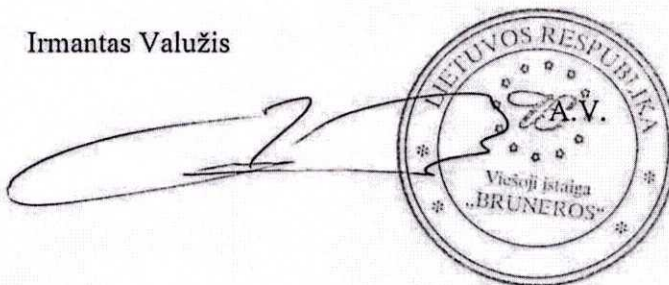


### PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

**VŠĮ „Bruneros“**  
Palangos g. 30C, Kretinga  
LT-97123,  
Kodas 164687871  
Tel. (8 445) 51132,

El. p. [info@bruneros.lt](mailto:info@bruneros.lt)  
Juristas

Irmantas Valužis



**GYVENTOJŲ MAITINIMO PASLAUGOS**  
**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Perkančiosios organizacijos (toliau - PO) gyventojų maitinimo paslaugas (toliau - gyventojų maitinimas) sudaro: dietinio maisto gaminimas ir tiekimas gyventojams, gyventojų aptarnavimas jų maitinimo metu (pagaminto maisto pristatymo į Lavėnų socialinės globos namų valgyklą, gyventojų kambarius, nešvarių indų surinkimo iš gyventojų kambarių bei nuo stalų valgykloje ir jų pristatymo į plovimo patalpą, kasdienio ir šventinio stalų serviravimo valgyklos salėje bei gyventojų kambariuose (jeigu jie dėl sveikatos ar kitų sutrikimų negali maitintis valgykloje) paslaugos, maisto atnešimo ant stalų valgykloje paslaugos).

2. Maitinimo paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais gyventojų maitinimą:

2.1. Higienos norma HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005-09-01 įsakymu Nr. V-675 (su LR sveikatos apsaugos ministro 2010-11-29 įsakymu Nr. 1026 ir paskesniais atliktais pakeitimais);

2.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos interneto svetainėje pateikiamos maitinimo asmens sveikatos priežiūros įstaigose rekomendacijos;

2.3. LR Sveikatos apsaugos ministro 1999-11-25 įsakymas Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“;

2.4. Gaminant dietinius patiekalus rekomenduojama vadovautis leidiniais „Mitybos medicinos vadovas“ (Autorių kolektyvas, Alma Littera, 2008, 416 psl) ir „Dietetikos praktika“ (Laisvūnė Petkevičienė. – Vilnius: Homo liber, 2008. – 600 p).

3. Pasikeitus teisės aktams ar patvirtinus naujus teisės aktus bei rekomendacijas Paslaugos teikėjas privalo vadovautis aktualia redakcija.

4. Paslaugos teikėjo kokybės vadybos sistemos turi atitikti LST EN ISO 9001:2001 arba lygiavėčio standarto sertifikato, patvirtinančio, jog įmonės kokybės vadybos sistema atitinka pripažintus kokybės vadybos standartų reikalavimus, tinkamai patvirtinta kopija, arba šalies, kurioje yra paslaugos teikėjas, analogiško standarto atitikties galiojančio sertifikato tinkamai patvirtinta kopija.

5. Paslaugos teikėjo aplinkosaugos vadybos sistema turi atitikti LST EN ISO 14001:2005 arba lygiavėčio standarto sertifikato, patvirtinančio, jog įmonės aplinkosaugos vadybos sistemos atitinka pripažintus aplinkosaugos vadybos standartų reikalavimus, tinkamai patvirtinta kopija, arba šalies, kurioje yra paslaugos teikėjas, analogiško standarto atitikties galiojančio sertifikato tinkamai patvirtinta kopija.

6. Maisto produktų saugai ir aplinkos geros higienos bei geros gamybos praktikų įgyvendinimui, paslaugos teikėjas turi vadovautis ISO 22000:2005 arba lygiavėčio maisto saugos vadybos sistemos standarto reikalavimais. Pateikiama akredituotos nepriklausomos institucijos išduoto sertifikato ar lygiavėčio dokumento tinkamai patvirtinta kopija.



7. Paslaugos teikėjo darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistema turi atitikti BS OHSAS 18001:2007 arba lygiavertį standartą. Pateikti darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemos BS OHSAS 18001:2007 arba lygiavertio standarto reikalavimus atitinkančio sertifikato arba šalies, kurioje yra paslaugos teikėjo įmonė, analogiško standarto sertifikato tinkamai patvirtinta kopija.

8. Paslaugos tiekėjas, laikydamasis pažangiausių maisto gamybos technologijų, turi užtikrinti:

8.1. Kad maitinimo paslaugas teikiantys darbuotojai, prieš pradėdami dirbti ir vėliau, tęsdami darbą, pasitikrintų sveikatą LR Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimo Nr. 544 "Dėl darbų ir veiklos sričių, kuriose leidžiama dirbti darbuotojams, tik iš anksto pasitikrinus ir vėliau periodiškai besitikrinantiems, ar neserga užkrečiamosiomis ligomis, sąrašo ir šių darbuotojų sveikatos tikrinimosi tvarkos patvirtinimo" (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002-07-16 nutarimo Nr. 1145 ir 2010-06-21 nutarimo Nr. 865 redakcijoje) nustatyta tvarka;

8.2. Kad Paslaugų tiekėjas, prieš pradėdamas teikti paslaugas, turės darbuotojų, kurių veikla susijusi su maisto produktų apdorojimu, išdavimu, transportavimu, sveikatos žinių atestavimo pažymėjimus dėl atestavimo pagal "Privalomojo higieninių įgūdžių mokymą" (pagal LR Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka);

8.3. Kad Maisto gamintojai turės virėjo ar dietinių patiekalų virėjo kvalifikaciją (ne žemesnė kaip III kategorija).

8.4. Kad Valgiaraštį sudarys Paslaugos Tiekėjo gydytojas dietologas ar dietistas;

8.5. Nepertraukiamą gyventojų maitinimą pagal PO kiekvienos dienos užsakymą. Orientacinis maitinamų gyventojų skaičius per 36 mėn. – 108405 (apie 99 gyventojai per parą). Vykdam sutartį, vidutinis gyventojų skaičius gali kisti, numanoma, kad apie  $\pm 10$  proc.;

8.6. Gyventojų maitinimą nuo 4 iki 5 kartų (priklausomai nuo dietos) per parą;

8.7. Maisto tiekimą kasdien pagal grafiką:

8.7.1. Pusryčiai nuo 8<sup>00</sup> val. iki 8<sup>30</sup> val.;

8.7.2. Priešpiečiai nuo 10<sup>00</sup> val. (diabetikams);

8.7.3. Pietūs nuo 13<sup>00</sup> val. iki 13<sup>30</sup> val.;

8.7.4. Pavakariai nuo 16<sup>00</sup> val. iki 16<sup>30</sup> val.;

8.7.5. Vakarienė nuo 18<sup>00</sup> val. iki 18<sup>30</sup> val.;

8.8. Esant reikalui, paslaugos tiekėjas turi organizuoti maitinimą pagal individualų maitinimo režimą, jeigu gyventojui iškyla mitybos problemos dėl ypatingos fizinės ir fiziologinės būklės ir gydytojas skiria individualų maitinimo režimą, mažai koloringą dietą, enterinį ar paranterinį maitinimą.

8.9. Valgiaraščio sudarymą 7 dienoms pagal PO Techninės specifikacijos reikalavimus.

8.10. Valgiaraščio sezoniškumą ir įvairumą.

## 9. Reikalavimai maisto gamybai ir išdavimui:

9.1. Pagamintas maistas išduodamas, vadovaujantis globos namų pateiktais mitybos raciono užsakymo žiniaraščiais, pagal skyrius ir dietas. Pagamintą maistą paskirsto porcijomis ir išdalina valgykloje (esant poreikiui – pristato į kambarius) tiekėjas.

9.2. Jeigu maistas tiekiamas į globos namų gyventojų kambarius, jis privalo būti tiekiamas techniškai tvarkingoje (triukšmo nekeliančioje) įrangoje, sandarioje, tam skirtoje taroje, užtikrinančioje reikalingą maisto temperatūrą bei saugą nuo aplinkos taršos. Naudojama tara privalo būti pažymėta maistui naudoti skirtais ženklais, atitinkančiais nustatytus nekenksmingumo ir kokybės reikalavimus. Plastiko indai – su plastiko žymenimis.

9.3. Maistas ir gėrimai turi būti pateikiami, naudojant saugius daugkartinio naudojimo stalo įrankius ar kitokius indus.

10. Paslaugų teikėjas privalo sudaryti sąlygas PO atstovams (įstaigos vadovo įsakymu patvirtintiems atsakingiems darbuotojams) atlikti higieninių reikalavimų kontrolę globos namų skyrių maisto išdavimo patalpose pagal Lietuvos higienos normą HN 15:2005 "Maisto higiena".

11. Paslaugos teikėjas savo lėšomis turi užtikrinti jam perduotų patalpų, įrangos, inventoriaus, higieninę švarą, epidemiologinę saugą, technologinių įrengimų priežiūrą.

12. Paslaugų teikėjas tvarkingai eksploatuoja elektros ir vandens sunaudojimo matavimo prietaisus.

13. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tvarkyti maisto atliekas.

14. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti maisto pervežimo priemonėmis mechaniškai pažeistų globos namų vidaus patalpų ar statinio konstrukcijų atstatymo išlaidas maisto pristatymo kelyje nuo perkančiosios organizacijos suteiktų patalpų iki maisto išdavimo vietų.

15. Rengiant pasiūlymą, Paslaugos teikėjas privalo rūpestingai išnagrinėti visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus paslaugos teikimui, įvertinti visas paslaugos teikimo sąnaudas.

16. Rengiant pasiūlymą ir sudarant 7 dienų valgiaraščio planą, teikėjas privalo užtikrinti pakankamai įvairių maisto produktų panaudojimą, nesikartojantį kasdieną ir laikytis techninės specifikacijos 1 lentelėje nurodytų reikalavimų.

17. Valgiaraštį pagal perkančiosios organizacijos Techninės specifikacijos reikalavimus privalu sudaryti teikiant paslaugą ir pateikti su pasiūlymu.

18. Maistas turi būti gaminamas Lavėnų socialinės globos namų maisto gamybos patalpose. Patalpos bus perduodamos naudojimui pagal nuomos sutartį. Paslaugos teikėjas turi: užtikrinti paslaugos teikėjo lėšomis perduotų jam patalpų ir įrangos, inventoriaus higieninę švarą, epidemiologinę saugą, technologinių įrengimų priežiūrą; apmokėti visas perduotų patalpų išlaikymo ir eksploatavimo išlaidas (elektra, vanduo, šiukšlių išvežimas ir kt.), investuoti į virtuvės technologinę įrangą, aprūpinant virtuvę šiuolaikine maisto gaminto technika, įrankiais, indais.

19. Tiekėjas šventinį stalą serviuoja valgyklos salėje bei gyventojų kambariuose šiomis švenčių dienomis:



- 1) sausio 1-ąją – Naujųjų metų dieną;
- 2) sekmadienį ir pirmadienį – krikščionių Velykų (pagal vakarietiškąją tradiciją) dienomis;
- 3) gruodžio 24-ąją – Kūčių dieną;
- 4) gruodžio 25-ąją ir 26-ąją – Kalėdų dienomis.



## DIETŲ CHARAKTERISTIKA IR INDIKACIJOS

1 lentelė

| Eil. Nr.                  | Dietos pavadinimas, simbolis                                                                 | Dietos charakteristika                                                                                                                                                                                        | Dietos indikacijos                                                                                 | Preliminarus maitinamų gyventojų skaičius per parą                                                                      |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                         | 2                                                                                            | 3                                                                                                                                                                                                             | 4                                                                                                  | 6                                                                                                                       |
| <b>PAGRINDINĖS DIETOS</b> |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                         |
| 1.                        | Sveikų žmonių mityba (pagrindinė dieta)<br>P1<br><br>Vyresnio ir senyvo amžiaus žmonių<br>P3 | <b>Apytikrė dietos sudėtis:</b><br><i>Vadovautis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos interneto svetainėje pateikiamomis maitinimo asmens sveikatos priežiūros įstaigose rekomendacijomis</i> | Skiriama suaugusiems ir vaikams, kurių mitybos nereikia koreguoti                                  | Apytikrą pagal šią dietą maitinamų asmenų skaičių paslaugos teikėjas derins su PO prieš sudarydamas 7 dienų valgiaraštį |
| 2.                        | Vegetarinė dieta<br>P4                                                                       | <b>Apytikrę dietos sudėtį sudaro paslaugos teikėjas ir suderina su PO</b>                                                                                                                                     | Skiriama gyventojams dėl įvairių priežasčių valgantiems tik arba iš dalies augalinės kilmės maistą |                                                                                                                         |
| 3.                        | Nėščiąjų ir žindyvių mityba P2                                                               | <b>Apytikrė dietos sudėtis:</b><br><i>Vadovautis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos interneto svetainėje pateikiamomis maitinimo asmens sveikatos priežiūros įstaigose rekomendacijomis</i> | Skiriama nėščiosioms ir žindyvėms                                                                  |                                                                                                                         |



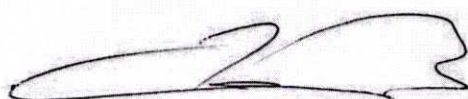

| PAGRINDINĖS DIETOS MODIFIKACIJOS |                                            |                                                                    |                                                               |                                                                                                                         |
|----------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                               | Cukrinio diabeto dieta<br>Cd               | Apytikrę dietos sudėtį sudaro paslaugos teikėjas ir suderina su PO | Cukrinis diabetas                                             | Apytikrį pagal šią dietą maitinamų asmenų skaičių paslaugos teikėjas derins su PO prieš sudarydamas 7 dienų valgiaraštį |
| 2.                               | Maisto konsistenciją koreguojančios dietos | Apytikrę dietos sudėtį sudaro paslaugos teikėjas ir suderina su PO | Suaugusiems ir vaikams, turintiems kramtymo, rijimo problemų. |                                                                                                                         |
| 3.                               | Pooperacinės dietos                        | Apytikrę dietos sudėtį sudaro paslaugos teikėjas ir suderina su PO | Skiriama išoperuotiems gyventojams                            | Apytikrį pagal šią dietą maitinamų asmenų skaičių paslaugos teikėjas derins su PO prieš sudarydamas 7 dienų valgiaraštį |
| 4.                               | Kitos pagrindinės dietos modifikacijos     | Apytikrę dietos sudėtį sudaro paslaugos teikėjas ir suderina su PO | Pagal poreikį suaugusiems ir vaikams                          | Apytikrį pagal šią dietą maitinamų asmenų skaičių paslaugos teikėjas derins su PO prieš sudarydamas 7 dienų valgiaraštį |




### REIKALAVIMAI VALGIARAŠČIUI

1. Paslaugos teikėjas maistą gamina pagal 7 dienų valgiaraščio planą, kuriame nurodoma:
  - 1.1. Kiekvienos dienos dietinių patiekalų pavadinimai. Pusryčiams ir pietums skirtų pagrindinių patiekalų (sriubos bei antrojo patiekalo) pavadinimai valgiaraščio plane neturi kartotis, vakarienei skirto pagrindinio patiekalo pasikartojimų skaičius – ne daugiau 2;
  - 1.2. Dietinių patiekalų išeiga (gr.).
2. Paslaugos teikėjas pagal 7 dienų valgiaraščio planą sudaro kasdienį valgiaraštį, kuriame nurodoma:
  - 2.1. Dienos raciono maistinė vertė (baltymai (gr.), riebalai (gr.), angliavandeniai (gr.)), energetinė vertė (kcal.);
  - 2.2. Dietinių patiekalų išeiga (gr.).
3. Paslaugos teikėjas valgiaraščius pristato į globos namų skyrius, kuriuos PO iškabina gyventojams matomoje vietoje.
4. Paslaugos teikėjo paskirtas asmuo kiekvieną dieną iš globos namų skyrių atsakingų asmenų priimtų sekančios dienos užsakymus.
5. PO pasilieka teisę, skyriuose pasikeitus gyventojų skaičiui, patikslinti užsakymo žiniaraščius.
6. Paslaugos teikimo metu valgiaraščio sudėtis gali nežymiai keistis, atsižvelgiant į sezoną (daržovių sudėtis), maitinamų gyventojų dietų (modifikacinių dietų apie 10 proc. ) skaičių ir kt.

---





Atviro konkurso  
Lavėnų socialinės globos namų gyventojų  
(dietinio) maitinimo  
paslaugų pirkimo sąlygų  
3 b priedas

**Lavėnų socialinės globos namai**  
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS  
DĖL GYVENTOJŲ (DIETINIO) MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO  
B DALIS. KAINOS**

2019-04-25 Nr.2

(Data)

Kretinga

(Sudarymo vieta)

|                                                                                               |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/ | VšĮ „Bruneros“ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|

Mūsų pasiūlymo A dalyje siūlomų paslaugų kainos. Kainos nurodytos šioje lentelėje:  
Kainos nurodytos šioje lentelėje:

Mes siūlome:

| Paslaugos pavadinimas               | Kiekis                     | Mato vnt.                           | Vieno gyventojų maitinimas per parą Eur (be PVM) | PVM tarifas | Vieno gyventojų vienos paros maitinimo kaina, Eur (su PVM) | Suma Eur be PVM | Suma Eur su PVM |
|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 1                                   | 2                          | 3                                   | 4                                                | 5           | 6                                                          | 7               | 8               |
| Vieno gyventojų maitinimas per parą | (99 x 365 paros x 3 metai) | Vieno gyventojų maitinimas per parą | 4,09                                             | 21          | 4,95                                                       | 443475,00       | 536604,75       |

Bendra pasiūlymo kaina su PVM Eur/  
536604,75 penki šimtai trisdešimt šeši (skaičiais ir žodžiais) Eur.  
tūkstančiai šeši šimtai keturi eurai ir  
septyniasdešimt penki euro centai.

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 93129,75 Eur.

VšĮ „Bruneros“ Palangos g. 30 C, LT-97123 Kretinga  
Tel./faks. +370 445 51132  
El. p.: [info@bruneros.lt](mailto:info@bruneros.lt)  
[www.bruneros.lt](http://www.bruneros.lt)

Įmonės kodas 164687871  
PVM mokėtojo kodas 646878716  
Bankas AB Luminor Bank, banko kodas 40100  
A/siskaitomoji sąskaita LT94 4010 0418 0009 2195

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus teikėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 6 ir 8 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Eil.Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas | Dokumento puslapių skaičius |
|---------|--------------------------------|-----------------------------|
|         |                                |                             |
|         |                                |                             |
|         |                                |                             |

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Viešųjų pirkimų specialistė

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Giedrė Jagminė

(Vardas ir pavardė)