

RANGOS DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. birželio 3 d. Nr. 41-118
Jurbarkas

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188713933, kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarkas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktorės Vidos Rekešienės, veikiančios pagal savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Namo rūbas“, įmonės kodas 302688790, kurios registruota buveinė yra Ateities g. 4, Verėduvos km., Ariogalos sen., Raseinių rajonas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama

Direktorius
Vaidotas Jacikas

, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje darbų sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią darbų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – projekto „Turgaviečių ir viešųjų tualetų įrengimas Viešvilės miestelyje ir Juodaičių kaime“ rangos darbai kartu su projektavimo paslaugomis.

1.2. Darbų atlikimo vieta – Darželio g. 20, Viešvilė, kadastrinis Nr. 9489/0012:363 ir Liepų g. 1, Juodaičių k., kadastrinis Nr. 9417/0002:321.

1.3. Darbai atliekami vadovaujantis Technine specifikacija, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis bei kitomis šioje Sutartyje aptartomis sąlygomis.

2. Rangovo teisės ir pareigos

2.1. Rangovas, vadovaudamasis teisės aktų nustatytais reikalavimais ir šia Sutartimi įsipareigoja atlikti rangos darbus kaip tai numatyta Techninėje specifikacijoje bei šioje Sutartyje.

2.2. Per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo paskirti su Užsakovu suderintą statybos vadovą.

2.3. garantuoti ir atsakyti už darbo saugumą objektuose, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta darbų vykdymo teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad nebus pažeisti trečiųjų asmenų interesai, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ar psichotropinių medžiagų;

2.4. Prisiimti visą atsakomybę už įvykius objekte.

2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.6. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktus Darbus bei pateikti atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus.

2.7. Užsakovui paprašius, teikti informaciją susijusią su Darbų vykdymu. Rangovas suteikia Užsakovui galimybę patikrinti atliktus darbus, siekiant nustatyti, ar atliktų Darbų kiekiai ir kokybė atitinka darbų techninę specifikaciją ir/arba šioje Sutartyje pateiktus Darbų aprašymus ir reikalavimus. Užsakovo atliekama kontrolė ir priežiūra neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės atlikti Darbus pagal Lietuvoje galiojančius teisės aktus, statybos standartus ir normas.

2.8. kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje numatytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir per garantinį laikotarpį.

2.9. Garantinio laikotarpio metu atsiradus trūkumų ir Užsakovui pateikus Rangovui raštišką pretenziją, per trumpiausią įmanomą laiką nuo atitinkamo raštiško pranešimo, jeigu dėl savo pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau, pašalinti trūkumus savo sąskaita.

2.10. Savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Rangovo veiksmo ar neveikimo atliekant Darbus, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas.

2.11. Rangovas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Užsakovui per 5 kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

2.12. Rangovas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovas, jo ekspertai ar jų pavaldiniai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

2.13. Gauti Sutarties kainą už tinkamai ir laiku atliktus Darbus.

3. Užsakovo teisės ir pareigos

3.1. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę, Rangovo teikiamų medžiagų kokybę, nesikišdamas į Rangovo ūkinę komercinę veiklą.

3.2. Jei yra svarbių priežasčių, Užsakovas turi teisę bet kada, kol Darbai nebaigti, atsisakyti Sutarties kartu sumokėdamas Rangovui atlyginimą už atliktą darbo dalį ir atlygindamas nuostolius, padarytus dėl Sutarties nutraukimo, įskaitant į atlyginimą už nuostolius tai, ką Rangovas sutaupo dėl Sutarties nutraukimo.

3.3. Užsakovas, prieš 15 dienų apie tai pranešęs raštu, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme.

3.4. Jeigu Darbų priėmimo metu nustatomi Darbų trūkumai, Užsakovas turi teisę atskaičiuoti iš sumų, priklausančių Rangovui už atliktus Darbus, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti, jeigu per Užsakovo nustatytą protingą terminą Rangovas nepašalina trūkumų. Šią teisę Užsakovas turi ir tada, kai nustatomi paslėpti Darbų trūkumai.

3.5. Jeigu Rangovas nepradeda laiku vykdyti Sutarties arba atlieka Darbus taip lėtai, kad juos baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima, Užsakovas turi teisę atsisakyti Sutarties ir reikalauti atlyginti nuostolius.

3.6. Užsakovas turi teisę bet kuriuo Sutarties galiojimo metu pareikalauti iš Rangovo, kad šis pateiktų ir su Užsakovu suderintų Sutartyje numatytų darbų atlikimo grafiką (toliau – Grafiką). Rangovui per Užsakovo nustatytą terminą nepateikus ar nesilaikant pateikto Grafiko, Užsakovas turi teisę atsisakyti Sutarties ir reikalauti atlyginti nuostolius.

3.7. Jeigu Darbų atlikimo metu pasidaro aišku, kad jie nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo, – atsisakyti Sutarties ir reikalauti atlyginti nuostolius, arba pavesti trečiajam asmeniui Darbus pataisyti Rangovo sąskaita.

3.8. Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbus ar jų dalies vykdymą tokiu laikui ir tokiu būdu, kaip mano esant reikalinga kai yra bent viena iš šių aplinkybių:

- trečiųjų šalių įtaka;
- sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
- laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
- būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
- laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;
- bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;



- fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurta Statybvietyje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
- bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Darbų pakeitimo;
- kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

3.9. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.9.1. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus;
- 3.9.2. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;
- 3.9.3. organizuoti Darbų techninę priežiūrą. Darbų techninę priežiūrą vykdo Užsakovo paskirtas techninis priežiūrėtojas;
- 3.9.4. Sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir jam už juos sumokėti.

4. Šalių pareiškimai ir garantijos

- 4.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
 - 4.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
 - 4.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus darbams atlikti;
 - 4.1.3. Sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
 - 4.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

5. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, pakeitimai ir darbų terminai

5.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai abi Šalys ją pasirašo, ir galioja kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai, t.y. įvykdomi Darbai ir už juos atsiskaitoma Sutartyje numatytais terminais ir tvarka), ji nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

5.2. Sutarties vykdymo pradžia - Sutarties įsigaliojimo diena.

5.3. Pakeitimai atliekami dėl nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių ir dėl kitų aplinkybių.

Sutartis dėl Pakeitimų, kurių bendra vertė viršija 15 procentų pradinės Sutarties vertės, gali būti keičiama tik dėl Pakeitimų, būtinų Darbams užbaigti, ir dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių esant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme numatytioms sąlygoms.

Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslo.

Sutartis dėl Pakeitimų, kurių bendra vertė neviršija 15 procentų pradinės Sutarties vertės, gali būti keičiama nevertinant aukščiau nurodytų aplinkybių.

Pakeitimai, neatsižvelgiant į jų vertę, negali būti esminis Sutarties pakeitimas, t. y. kai Pakeitimu iš esmės pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis, kaip gali būti numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose bei įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

5.4. Pakeitimai gali apimti:

- 5.4.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;




5.4.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;

5.4.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimų;

5.4.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įsk. Projekto korektūrą ir/ar jo naują laidą), ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.

Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl Darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą. Toks susitarimas ar protokolai turi būti patvirtinti ir pasirašyti Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

5.5. Darbai turi būti atlikti per 14 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą ne ilgesniam kaip 1 mėn. laikotarpiui dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:

5.5.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti;

5.5.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims.

6. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

6.1. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	85700,00 Eur (aštuoniasdešimt penki tūkstančiai septyni šimtai Eurų)
PVM	17997,00 Eur (septyniolika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt septyni Eurai)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	103697,00 Eur (vienas šimtas trys tūkstančiai šeši šimtai devyniasdešimt septyni Eurai)

6.2. Į Sutarties kainą įskaičiuota Darbų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai.

6.3. Sutartyje numatyta Darbų kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

Darbų kaina (be PVM) pagal bendro kainų lygio kitimą ar darbų grupių kainų pokyčius perskaičiuojama nebus. Kainos perskaičiavimas galimas tik teisės aktais pakeitus konkrečioms darbams taikomą pridėtinės vertės mokesį. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui kaina bus perskaičiuojama ją keičiant tokiu procentu, koku pakito mokesčio dydis. Likutinė Sutarties kaina (be PVM) dėl to nebus keičiama. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie šios Sutarties, perskaičiuotomis kainomis mokama už tuos Darbus, kurie buvo atlikti nuo susitarimo pasirašymo dienos.

6.4. Mokėjimai atliekami eurai toliau tvarka:

6.4.1. Už tinkamai atliktus Darbus Užsakovas pagal gautas sąskaitas-faktūras Rangovui atsiskaito ne vėliau, kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

6.4.2. PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E.sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Rangovo keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

6.5. Užsakovas už kokybiškai atliktus Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo nurodytą sąskaitą.

6.6. Užsakovas nėra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas.

7. Darbų atlikimo tvarka

7.1. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas (-i) Darbų perdavimo-priėmimo aktas (-ai). Darbų rezultatas turi atitikti Lietuvoje galiojančių teisės aktų reikalavimus ir šios Sutarties keliamus reikalavimus.

7.2. Rangovas informuoja Užsakovą raštu apie Darbų užbaigimo datą pagal šią Sutartį ir pateikia atliktų Darbų aktus, statybos vykdymo dokumentus ir kitus reikalingus dokumentus.

7.3. Užsakovas gali nepriimti atliktų Darbų rezultato, jei jų perdavimo metu (ar Darbų metu) nustatomi trūkumai, kurie gali trukdyti naudoti objektą pagal paskirtį.

7.4. Užsakovas taip pat gali nepriimti Darbų, jeigu nebuvo pateikta dokumentacija, kuri turi būti pateikta prieš perdavimo procedūrą ir kuria Užsakovas turi naudotis įvertindamas, ar įvykdyta Sutartis.

8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

8.1. Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas šioje Sutartyje nustatytais delspinigiais ir kitais galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais būdais.

9. Šalių atsakomybė

9.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Rangovo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas *0,05 proc.* delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Užsakovas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – *0,1 proc.* delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka Darbų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti *0,05 proc.* dydžio delspinigius nuo neatliktų Darbų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant *10 proc.* 6.1. punkte nustatytos bendros kainos.

9.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija *10 proc.* 6.1. punkte nustatytą bendrą kainą, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą - nutraukti Sutartį.

10. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

10.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

10.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

10.4. Rangovas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovo nenurodo jam to daryti.

10.5. Jei, vykdydamas Užsakovo nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus pagal šio straipsnio 4 dalį, Rangovas patiria papildomų išlaidų, Užsakovo jas turi atlyginti.

10.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

11. Susirašinėjimas

11.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovo atstovas	Rangovo atstovas
Vardas, pavardė	Ilma Adomaitė	VAIDOTAS JACIKAS
El. paštas	ilma.adomaitė@jurbarkas.lt	namo24815@gmail.com
Adresas	Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarkas	
Telefonas	8-618-86043	868655213
Faksas	8-447-70166	

11.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

12.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykstant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė.

12.2. Rangovas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, paslaugų (prekių) pavadinimų ar paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

13. Konfidencialumo įsipareigojimai

13.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys nurodė kaip konfidencialią ir gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms Šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Rangovą atskleidimas, jei Rangovas pažeidžia Darbų atlikimo terminus.

14. Sutarties nutraukimas Užsakovo iniciatyva

14.1. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

14.1.1. kai Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

14.1.2. kai Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.1.3. kai Rangovas perleidžia savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims arba pasitelkia nenurodytus Rangovo pasiūlyme subrangovus be Užsakovo leidimo;

14.1.4. kai Rangovas įgyja bankrutuojančios, restruktūrizuojamos ar likviduojamos įmonės statusą, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.1.5. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

14.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

14.2. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui.

14.3. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų.

14.4. Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus Darbus, Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

15. Sutarties nutraukimas Rangovo iniciatyva

15.1. Rangovas, prieš 14 kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą gali nutraukti Sutartį, jei:

15.1.1. Užsakovas ilgiau kaip 30 dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

15.1.2. Užsakovas stabdo Darbų vykdymą daugiau kaip 90 kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Rangovo kaltės atsiradusių priežasčių.

15.2. 15.1 punkte nurodyto nutraukimo atveju Užsakovas atlygina Rangovui jo patirtus tiesioginius nuostolius.

16. Ginčų nagrinėjimo tvarka

16.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

16.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

17.2. Sutarties vykdymui Rangovas pasitelkia šiuos subrangovus: *(nurodyti jei pasitelkiama)*. Nurodytų subrangovų keitimas galimas tik Sutarties vykdymo metu jiems atsisakius būti subrangovais, nutraukus ar sustabdžius vykdyti veiklą, bankrutavus, pradėjus likvidavimo ar restruktūrizavimo procedūras ir tik tiems Darbams, kuriuos Rangovas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovams ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Keičiant Sutartyje nurodytą subrangovą kitu, Rangovas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad subrangovo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subrangovams (jei tokie reikalavimai buvo nustatyti). Naujų subrangovų pasitelkti negalima. Rangovas, dalį Darbų perduodamas subrangovams, yra atsakingas už subrangovo veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

17.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

17.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

17.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

17.6. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama jos dalis:

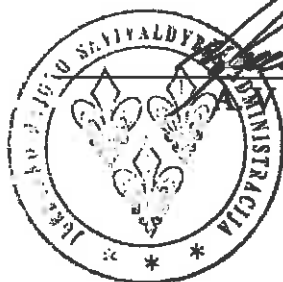
17.6.1. Priedas dėl asmens duomenų apsaugos;

17.6.2. Techninė specifikacija.

UŽSAKOVAS

Jurbarko rajono savivaldybės administracija
Adresas: Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarkas
Telefonas 8-447-70153
Faksas 8-447-70166
Kodas 188713933
PVM mokėtojo kodas -
Luminor bankas
Atsisk. sąsk. LT034010044300070177

Administracijos direktorė
Vida Rekešienė

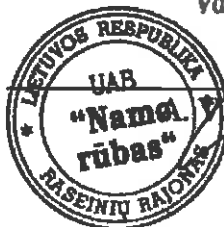


RANGOVAS

UAB „Namo rūbas“
Adresas: Ateities g. 4, Verėduvos km., Ariogalos sen.,
Raseinių rajonas
Telefonas 8-686-55213
Faksas -
Įmonės kodas 302688790
PVM mokėtojo kodas LT100008939918
UAB Medicinos bankas
Atsisk. sąsk. LT457230000008467209

Direktorius

Direktorius
Vaidotas Jacikas



Investicijų ir strateginio planavimo
vyr. specialistė

Ilma Adomaitė

Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus
vyriausioji specialistė (viešųjų pirkimų)

Jolanta Laurinaitienė

Teisės ir civilinės metrikacijos
skyriaus Vyriausioji specialistė

Roberta Rekešienė

PATVIRTINTA

Jurbarko rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus

2018 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. O1-1378

PRIEDAS

prie 2019 m. birželio 3 d. sudarytos Sutarties Nr. _____

2019 m. birželio mėn. 3 d.

Jurbarko rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 188713933, kurio registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 96, 74187, Jurbarkas atstovaujama administracijos direktorės, veikiančios pagal savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB „**Namurūbas**“ (toliau – Rangovas), juridinio asmens kodas 302688790, kurios registruota buveinė yra Ateities g. 4, Verėduvos km., Ariogalos sen., Raseinių rajonas, atstovaujama

Direktorius
Vaidotas Jactkus

veikiančio bendrovės įstatų pagrindu, toliau kartu vadinami - Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, siekdamas detalizuoti 2019 m. birželio mėn. 3 d. sudarytą sutartį Nr. ____ (Sutartis), susitarėme ir sudarėme šį papildomą susitarimą (Susitarimas), laikomą neatskiriama nurodytos Sutarties dalimi:

1. Rangovui, Sutartimi vykdančiam darbus ir norinčiam tinkamai įgyvendinti prisiūmtus įsipareigojimus, Užsakovas privalo/gali suteikti fizinių asmenų asmens duomenis (toliau - Asmens duomenys).

2. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti, kad Rangovui perduodami Asmens duomenys būtų tikri ir teisingi, kad jie gauti teisėtu būdu. Užsakovas pateikia tik tiek Asmens duomenų, kiek jų būtina, kad Rangovas galėtų tinkamai įgyvendinti sutartimi prisiūmtus įsipareigojimus: asmens vardą ir pavardę, gyvenamosios vietos adresą, elektroninio pašto adresą bei telefono numerį.

3. Šalys sutaria, kad Užsakovas ir Rangovas bendradarbiaus tiek, kiek būtina, siekiant apsaugoti Užsakovo perduodamų Asmens duomenų saugumą, ginant asmenų teises, o kilus kokių nors neaiškumų, – ir įrodinėjant atliktų veiksmų teisėtumą bei atitiktį teisės aktų reikalavimams.

4. Šalys pabrėžia, jog jos abi suvokia, kad Užsakovo perduodami trečiųjų asmenų Asmens duomenys laikytini konfidencialiais.

5. Rangovas, vykdydamas Sutartį, įsipareigoja:

5.1. veikti pagal Sutartį, šį Susitarimą bei atskirus Užsakovo rašytinius nurodymus. Užsakovas turi teisę savarankiškai priimti sprendimus, reikalingus užtikrinti Asmens duomenų tinkamą tvarkymą;

5.2. Asmens duomenis naudoti tik Sutarties ir Susitarimo vykdymo tikslams;

5.3. užtikrinti, kad Užsakovo perduotus Asmens duomenis tvarkytų darbuotojai, kurie yra įsipareigoję užtikrinti perduotų Asmens duomenų konfidencialumą;

5.4. užtikrinti iš Užsakovo gautų Asmens duomenų apsaugą nuo neteisėto atskleidimo ar naudojimo, laikantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytų Asmens duomenų apsaugos reikalavimų;

5.5. imtis visų techninių bei organizacinių priemonių, kurios galėtų užtikrinti gautų Asmens duomenų saugumą, taip pat apsaugant nuo sunaikinimo, pakeitimo, neteisėto atskleidimo bet kokia forma, ir nuo bet kurio kito neteisėto Asmens duomenų tvarkymo;

5.6. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokį Asmens duomenų saugumo pažeidimą;

5.7. po Sutartimi darbų įvykdymo pabaigos tinkamai sunaikinti iš Užsakovo gautus Asmens duomenis, išskyrus atvejus, jeigu Asmens duomenis Rangovas privalo saugoti vadovaudamasis galiojančiais teisės aktais.

6. Užsakovas sutinka, kad Rangovas, vykdydamas Sutartį bei šį Susitarimą, gautus Asmens duomenis perduotų įgaliotiems darbuotojams sutartoms funkcijoms atlikti. Kartu Rangovas įsipareigoja su šiais darbuotojais sudaryti rašytines sutartis, kuriomis darbuotojas įsipareigotų neatskleisti gautų Asmens duomenų, bei užtikrinti jų konfidencialumą.

7. Susitarimas įsigalioja sudarymo dieną ir galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jis sudarytas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

8. Šis Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. Šalių atstovų parašai:

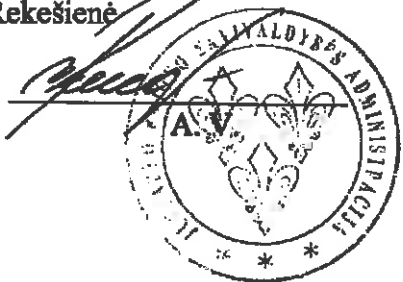
Užsakovas

Jurbarko rajono savivaldybės administracija
Adresas: Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarkas
Telefonas 8-447-70153
Faksas 8-447-70166
Kodas 188713933
PVM mokėtojo kodas -
Luminor bankas
Atsisk. sąsk. LT034010044300070177

Rangovas

UAB „Namo rūbas“
Adresas: Ateities g. 4, Verėduvos km.,
Ariogalos sen., Raseinių rajonas
Telefonas 8-686-55213
Faksas -
Įmonės kodas 302688790
PVM mokėtojo kodas LT100008939918
UAB Medicinos bankas
Atsisk. sąsk. LT457230000008467209

Administracijos direktorė
Vida Rekešienė



Direktorius

Direktorius
Vaidotas Jaciūnas



PROJEKTO „TURGAVIEČIŲ IR VIEŠŲJŲ TUALETŲ ĮRENGIMAS VIEŠVILĖS MIESTELYJE IR JUODAIČIŲ KAIME“ RANGOS DARBAI SU PROJEKTAVIMU

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
I. Bendra informacija apie pirkimo objektą		
1.	Projektų pavadinimai: 1.1. Turgavietės su 15 vietų prekyvietėmis ir viešojo tualetų įrengimas (pritaikytas naudotis neįgaliems asmenims) Viešvilės miestelyje, Viešvilės seniūnijoje, Jurbarko rajono savivaldybėje, naujos statybos supaprastintas projektas. 1.2. Turgavietės su 10 vietų prekyvietėmis ir viešojo tualetų įrengimas (pritaikytas naudotis neįgaliems asmenims) Juodaičių kaime, Juodaičių seniūnijoje, Jurbarko rajono savivaldybėje, naujos statybos supaprastintas projektas.	/Perkančioji organizacija nurodo projekto pavadinimą, vadovaudamasi statybos techniniu reglamentu STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. Nr. D1-738 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ patvirtinimo“ (toliau – STR „Statinio projektavimas“) ir statybos techniniu reglamentu STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. D1-713 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“ patvirtinimo“.
2.	Statinių grupės sudėtis - prekybos paskirties pastatai 7.3., kiti inžineriniai pastatai 12, lauko tualetai, aplinkos tvarkymo elementai	/Tais atvejais, kai projektuojamas ne vienas, o du ar daugiau statinių, perkančioji organizacija nurodo statinių grupės sudėtį./
3.	Statinio statybos rūšys – nauja statyba.	/Perkančioji organizacija nurodo statinio statybos rūšį, pavyzdžiui, naujo statinio statyba, vadovaudamasi statybos techniniu reglamentu STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. gruodžio 5 d. Nr. 622 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ patvirtinimo“.
4.	Statinio kategorija - nesudėtingi I grupės statiniai.	Vadovaujantis Statybos techniniu reglamentu STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. D1-713 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“ patvirtinimo“.
5.	Numatytoje vietoje įrengiama aikštelė (400 kv.m. plote išklojamos trinkelės), aptverta tvora, pastatoma ne mažiau kaip 15 vietų prekystaliai su stogeliais, įrengiamas apšvietimas, prijungiama prie elektros tinklų. Pastatomas konteinerinis tualetas su	/Perkančioji organizacija, jei reikia, pateikia informaciją apie esamas statinio konstrukcijas, jų funkcinę paskirtį bei nurodo, kad statinio (-ių) ar statinių grupės projekto dokumentų (toliau – projekto dokumentai) sprendiniai turi atitikti esamų konstrukcijų funkcinę paskirtį./

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
	prijungimu prie elektros, vandentiekio ir nuotekų tinklų. Numatytoje vietoje įrengiama aikštelė (320 kv.m. plote išklojamos trinkelės), pastatoma ne mažiau kaip 10 vietų prekystaliai su stogeliais, įrengiamas apšvietimas nuo seniūnijos pastato. Pastatomas konteinerinis tualetas su valymo įrenginiais ir prijungimu prie elektros, vandentiekio tinklų.	
6.	Statinio projekto rengimo 1 etapas - supaprastintas projektas.	/Perkančioji organizacija nurodo statinio projekto rengimo etapą, vadovaudamasi statybos techniniu reglamentu STR "Statinio projektavimas"./
	II. Perkamų projektavimo paslaugų apimtis, trukmė ir perkančiosios organizacijos pateikiami duomenys	
7.	Projektavimo paslaugų apimtis:	
7.1.	projektavimo paslaugos; Projekto dalys: Bendroji (supaprastinto projekto pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“)	/Perkančioji organizacija nurodo projektavimo paslaugų apimtį, pavyzdžiui, statinio techninio projekto (toliau – projektas) parengimas, reikalaujamos projekto dalys, vadovaudamasi statybos techniniu reglamentu STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“
7.2.	Kitos paslaugos, susijusios su projektavimo paslaugomis: Naujai statybai reikia atlikti topografines nuotraukas ir geologinius tyrimus.	/Perkančioji organizacija nurodo kitų paslaugų, susijusių su projektavimo paslaugomis, apimtį, pavyzdžiui, topografinių, inžinerinių, geologinių, geotechninių tyrimų atlikimas, ir pan./
8.	Projektavimo paslaugų trukmė dienomis (mėnesiais): 4 mėnesiai	
9.	Paslaugų teikėjui pateikiamos dokumentų, reikalingų statinio (-ių) ar statinių grupės projekto dokumentams (toliau – projekto dokumentai) parengti, kopijos (šių dokumentų kiekis priklauso nuo statinio paskirties, statybos vietos, sudėtingumo, poveikio aplinkai ir visuomenės sveikatai ir kt.):	/Perkančioji organizacija aiškiai nurodo, kuriuos reikalingus dokumentus pateiks pati, o kuriuos turės gauti paslaugos teikėjas./
9.1.	žemės sklypo teisinės registracijos Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registre dokumentai arba žemės sklypo nuomos (panaudos) dokumentai – pateikia perkančioji organizacija: Darželio g. 20, Viešvilė, kadastrinis Nr. 9489/0012:363, Liepų g. 1, Juodaičių k., kadastrinis Nr. 9417/0002:321	
9.2.	sklypo inžinerinių geodezinių tyrinėjimų dokumentai: reikalingi – pateikia paslaugos teikėjas	/Perkančioji organizacija nurodo tais atvejais, kai tyrinėjimai nėra pirkimo objektas./
9.3.	sklypo inžinerinių geologinių, geotechninių tyrimų dokumentai: reikalingi - pateikia paslaugos teikėjas	/Perkančioji organizacija nurodo tais atvejais, kai tyrimai nėra pirkimo objektas./

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
9.4.	prisijungimo prie elektros energijos, šilumos, vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo, dujotiekio, elektroninių ryšių ir kitų inžinerinių tinklų bei susisiektimo komunikacijų sąlygos: reikia prisijungimo prie vandentiekio ir nuotekų tinklų, apšvietimo tinklų - pateikia paslaugos teikėjas	
III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms		
10.	Projekto rengimo dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai. 1. STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 2. STR 2.03.01:2001 „Statiniai ir teritorijos. Reikalavimai žmonių su negalia reikmėms“	/Perkančioji organizacija nurodo, kad projektavimo dokumentai turi atitikti norminių teisės aktų reikalavimus, o jais grindžiami sprendiniai suderinti su teritorijos infrastruktūros plėtra./
11.	Aplinkos, visuomenės sveikatos saugos, kraštovaizdžio, nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių, trečiųjų asmenų interesų apsaugos, saugomos teritorijos apsaugos ir kitos apsaugos (saugos), neįgalųjų socialinės integracijos reikalavimai. STR 2.03.01:2001 „Statiniai ir teritorijos. Reikalavimai žmonių su negalia reikmėms“	/Perkančioji organizacija nurodo konkrečius pagrįstus reikalavimus./
12.	Esminiai funkciniai (paskirties), architektūros (estetinius), technologijos, techniniai, ekonominiai, kokybės, reikalavimai bei kiti rodikliai ir charakteristikos statiniui pagal sprendinių dalis: Bendrojoje dalyje turi būti numatyti sprendiniai:	/Perkančioji organizacija nurodo konkrečius pagrįstus reikalavimus./
12.1.	sklypo sutvarkymui (sklypo planas);	
12.2.	architektūros;	
12.3.	konstrukcijų;	
12.4.	vandentiekio ir nuotekų šalinimo;	
12.5.	elektrotechnikos;	
12.6.	Atlikus tyrimus bei atsiradus nenumatytoms sąlygoms, gali būti pateikiami papildomi sprendiniai.	
12.7.	Darbų kiekių žiniaraščiai	
13.	Nurodymai sprendinių derinimui, jų pritarimui ir pan.: Projektui atlikti ekspertizę, derinti su vyr. architektu	/Perkančioji organizacija nurodo konkrečius pagrįstus reikalavimus sprendinių derinimui, jų pritarimui ir pan./
14.	Statinio ar statinių grupės projektavimo ir statybos eiliškumas. 1. Supaprastintų projektų parengimas 2. Projektų ekspertizė. 3. Statybą leidžiančio dokumento išdavimas. 4. Statybos darbai.	/Perkančioji organizacija, jeigu reikia, nurodo statinio ar statinių grupės projektavimo ir statybos eiliškumą./

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
15.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai (-oms). Lietuvių kalba	/Perkančioji organizacija nurodo kalbą (-as), kuria (-iomis) turi būti parengti projekto rengimo dokumentai./
16.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų įforminimui, sudėčiai ir pan.: 1 (vienas) pirminis supaprastinto projekto popierinis egzempliorius ir 1 (vienas) egz. elektroninėje laikmenoje. Po bendrosios techninės ekspertizės pastabų ištaisymo pateikiami 4 (keturi) galutiniai supaprastinto projekto popieriniai egzemplioriai ir 4 (keturi) egz. elektroninėje laikmenoje. Elektronines projektų versijas pateikti PDF ir JPG formatu ir papildomai – grafinė dalis DWG formatu kompaktiniame (CD) arba DVD diske. Šamata pateikti SISTELA programoje popieriniame pavidale ir CD arba DVD diske	/Perkančioji organizacija nurodo reikalingus reikalavimus projekto rengimo dokumentams, pavyzdžiui, originalo ir kopijos pateikimas, dokumentų rinkinių skaičių, kompiuterinę laikmeną./
17.	Techninės specifikacijos priedai: Techninės specifikacijos priedai yra neatskiriama Projektavimo specifikacijos dalis	/Perkančioji organizacija nurodo, kad Techninės specifikacijos priedai yra neatskiriama Projektavimo specifikacijos dalis./
17.1.	Dokumentų, reikalingų projekto dokumentams parengti ir kuriuos pateikia perkančioji organizacija, kopijos; 1. Žemės sklypų Darželio g. 20, Viešvilės mstl. kadastrinis Nr. 9489/0012:363 ir Liepų g. 1, Juodaičių k., kadastrinis Nr. 9417/0002:321 Nekilnojamojo turto registro išrašų kopijos. 2. žemės sklypų planai.	



UAB „NAMO RŪBAS“

[monės kodas 302688790, PVM kodas LT100008939918, Ateities g. 4, Verėduvos k., Ariogalos sen., Raseinių r. sav., LT-60295, tel. 868655213, el. p. namorubas@gmail.com, a. s. LT457230000008467209, UAB Medicinos bankas, Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302688790

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI

PASIŪLYMAS

PROJEKTO „TURGAVIEČIŲ IR VIEŠŲJŲ TUALETŲ ĮRENGIMAS VIEŠVILĖS MIESTELYJE IR JUODAIČIŲ KAIME“ RANGOS DARBAI SU PROJEKTAVIMU

2019-05-13 Pirkimo Nr. 433930

(Data)

Raseiniai

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi grupės narių pavadinimai: <i>Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1: Partneris Nr. 2 ir t.t.):</i>	UAB „Namo rūbas“
Tiekėjo adresas	Ateities g. 4, Verėduvos k., Ariogalos sen., Raseinių r. sav.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vaidotas Jacikas
Telefono numeris	868655213
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	namorubas@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pirkimo skelbime;
- 2) pirkimo dokumentuose;
- 3) pirkimo dokumentų prieduose.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita šiame pirkime dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms, būsime pašalinti iš šio Pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmetas.

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

Mes siūlome šiuos darbus:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, Eur be PVM	PVM kaina, Eur	Kaina su PVM, Eur
1.	Supaprastinto techninio projekto parengimas:			
1.1	Viešvilės miestelio turgaus aikštės įrengimas	?		
1.2	Juodaičių kaimo turgaus aikštės įrengimas			
2.	Rangos darbai:			
2.1	Viešvilės miestelio turgaus aikštės įrengimas			
2.2	Juodaičių kaimo turgaus aikštės įrengimas			)
Bendra pasiūlymo kaina (1.1+1.2+2.1+2.2)				103697,00

Pasiūlymo kaina su PVM 103697,00 Eur (vienas šimtas trys tūkstančiai šeši šimtai devyniasdešimt septyni Eur, 0 ct), tame tarpe PVM sudaro **17997,00 Eur** (septyniolika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt septyni Eur, 0 ct).

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1.	AŽ atestatas	1
2.	AŽ CV	5
3.	EG pažymėjimai	2
4.	Ekometrija leidimas tirti žemės gelmes	1
5.	Ekometrija Sutartis	1
6.	Namo rūbas Atestatas	1
7.	Namo rūbas Išplėstinis išrašas	4
8.	Proidėja Sutartis	1
9.	RU atestatas	1
10.	RU CV + darbų sąrašas	2
11.	Sutarčių sąrašas NR	1
12.	Užsakovo pažyma Žaiginys	1
13.	Veiklų sąrašas NR	1
14.	Vigatas Atestatas	1
15.	Vigatas Įstatai	4
16.	Vigatas Sutartis	1

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija pateikti („prisegti“ atskirai). Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Eil. Nr.	Pateikto konfidencialaus dokumento pavadinimas
1.	AŽ CV
2.	Namo rūbas Išplėstinis išrašas
3.	RU CV + darbų sąrašas
4.	Vigatas Įstatai

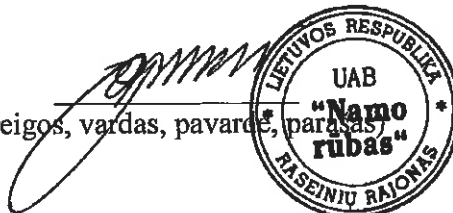
Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subtiekejus (jei planuojama pasitelkti):

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas	Darbu aprašymas	Darbu dalis proc., apimtis eurai, kuriai ketinama pasitelkti subtiekęjus
1.	UAB „Vigatas“	Inžinerinių statinių statybos darbai: vandentiekio ir nuotekų tinklų statyba	6,27 %, 6500,00 Eur su PVM
2.	UAB „Ekometrija“	Geologiniai (geotechniniai) tyrimai	2,99 %, 3100,00 Eur su PVM
3.	UAB „Proidėja“	Techninis projektas, darbo projektas (jei reikės), statinio kadastriniai matavimai	8,68 %, 9000,00 Eur su PVM

Pasiūlymas galioja iki termino, nurodyto pirkimo dokumentuose.

UAB „Namo rūbas“ direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Vaidotas Jacikas



STATYBOS PRODUKCIJOS
CERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmone Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkišvų g. 28, LT-08227 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.8229

UAB "Namo rūbas"

Įmonės kodas: 302688790

Ateities g. 4, LT-60295 Verėduvos k., Raseinių r.

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; kultūros paveldo statiniai.
Statybos darbų sritys: žemės darbai, statybinių konstrukcijų (betono, mūro) statyba,
stogų įrengimas, apdailos darbai.



Direktorius

Robertas Encius

Išduotas 2016 m. kovo 31 d.

Pirmą kartą išduotas 2016 m. kovo 31 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

03178

BENDRADARBIAVIMO SUTARTIS Nr. 13-05/2019

Raseiniai

2019-05-13

UAB „Namo rūbas“, įmonės kodas 302688790, registruota adresu Ateities g. 4, Verėduvos k., Ariogalos sen., Raseinių r. sav., atstovaujama direktoriaus Vaidoto Jaciko, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir

UAB „Vigatas“, įmonės kodas 180225992, registruota adresu Dubysos g. 40, Gėluvos k., Ariogalos sen., Raseinių r. sav., atstovaujama direktoriaus Arvydo Lukmino, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

1. Sutarties esmė – **UAB „Namo rūbas“** dalyvauja konkurse „**Turgaviečių ir viešųjų tualetų įrengimas Viešvilės miestelyje ir Juodaičių kaime**“.
2. Konkurso laimėjimo atveju, pasirašius Rangos Sutartį, Šalys susitaria, kad įmonė **UAB „Vigatas“**, remdamasi savo kvalifikacija, sutinka atlikti pagal atskirą Subrangos sutartį inžinerinių statinių statybos darbus: vandentiekio ir nuotekų tinklų statyba.
3. **UAB „Namo rūbas“** patvirtina, kad **UAB „Vigatas“** ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį.
4. Šis Susitarimas sudarytas lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais.
5. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki atskiros šalių susitarimo.

Šalių parašai:

UAB „Namo rūbas“

Įmonės kodas: 302688790

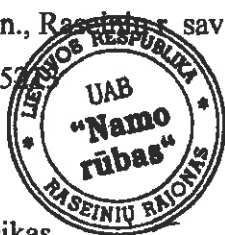
Ateities g. 4, Verėduvos k.,

Ariogalos sen., Raseinių r. sav.

Tel. 8-686-55222

Direktorius

Vaidotas Jacikas



UAB „Vigatas“

Įmonės kodas 180225992

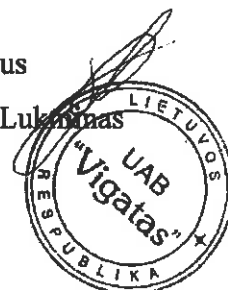
Dubysos g. 40, Gėluvos k.,

Ariogalos sen., Raseinių r. sav.

Tel. 8-686-51507

Direktorius

Arvydas Lukminas





STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110066926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.1913

UAB "Vigatas"

Įmonės kodas: 180225992

Pienių g. 17, LT-90100 Alksnėnų k., Plungės r.

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; susisiekimo komunikacijos: keliai (gatvės); inžineriniai tinklai: vandentiekio, šilumos tiekimo, nuotekų šalinimo. Statybos darbų sritys: žemės darbai, statybinių konstrukcijų (gelžbetonio, betono, metalo, mūro, medžio) statyba ir montavimas, hidroizoliacija, stogų įrengimas; vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; betransšėjis inžinerinių tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; šilumos tiekimo tinklų tiesimas; statinio šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas.

Direktorius



Robertas Encius

Edutas 2013 m. rugpjūčio 30 d.

Firma įrašyta į sąrašą 2002 m. lapkričio 20 d.

Redukcijos atlygis registras@spsc.lt www.spsc.lt

01419

BENDRADARBIAVIMO SUTARTIS Nr. 13-05/2019

Raseiniai

2019-05-13

UAB „Namo rūbas“, įmonės kodas 302688790, registruota adresu Ateities g. 4, Verėduvos k., Ariogalos sen., Raseinių r. sav., atstovaujama direktoriaus Vaidoto Jaciko, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir

UAB „Ekometrija“, įmonės kodas 123472655, registruota adresu Geologų g. 11, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Roberto Smuko, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

1. Sutarties esmė – UAB „Namo rūbas“ dalyvauja konkurse „Turgaviečių ir viešųjų tualetų įrengimas Viešvilės miestelyje ir Juodaičių kaime“.
2. Konkurso laimėjimo atveju, pasirašius Rangos Sutartį, Šalys susitaria, kad įmonė UAB „Ekometrija“, remdamasi savo kvalifikacija, sutinka atlikti pagal atskirą Subrangos sutartį geologinius (geotechninius) tyrimus.
3. UAB „Namo rūbas“ patvirtina, kad UAB „Ekometrija“ ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį.
4. Šis Susitarimas sudarytas lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais.
5. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki atskiro šalių susitarimo.

Šalių parašai:

UAB „Namo rūbas“

Įmonės kodas: 302688790

Ateities g. 4, Verėduvos k.,

Ariogalos sen., Raseinių r. sav.

Tel. 8-686-55212

Direktorius

Vaidotas Jacikas



UAB „Ekometrija“

Įmonės kodas 123472655

Geologų g. 11, Vilnius

Tel. 8-600-49434

Direktorius

Robertas Smukas





**LIETUVOS GEOLOGIJOS TARNYBA
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTERIJOS**

L E I D I M A S

TIRTI ŽEMĖS GELMĖS

2013-02-15 Nr. 1013664

(data)

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės gelmių įstatymu, **l e i d ž i a m a:**

Uždėjimai akcinei bendrovei „EKOMETRIJA“

(juridinio asmens pavadinimas/fizinio asmens vardas pavardė)

(kodas (taikoma juridiniams asmenims). 122472655) Šturvinė (adresas)

Sausio 13-oji g. 3-4, Vilnius)

nuo **2013-02-22**

(leidimo įsigaliojimo data)

atlikti:

ekogeologinį tyrimą,
inžinerinį geologinį (geotekninį) tyrimą,
hidrogeologinį žemės gelmių kartografavimą,
požeminio vandens (visų rūšių, taip pat ir žemės gelmių šiluminės energijos)
paiešką ir išvalgybą.

Direktorius



(parašas)

Jonas Mockevičius

(vardas ir pavardė)

BENDRADARBIAVIMO SUTARTIS Nr. 13-05/2019

Raseiniai

2019-05-13

UAB „Namo rūbas“, įmonės kodas 302688790, registruota adresu Ateities g. 4, Verėduvos k., Ariogalos sen., Raseinių r. sav., atstovaujama direktoriaus Vaidoto Jaciko, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir

UAB „Proidėja“, įmonės kodas 304255492, registruota adresu Alyvų g. 16, Kalnųjai, Raseinių r. sav., atstovaujama direktoriaus Andriaus Žemkausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

1. Sutarties esmė – **UAB „Namo rūbas“** dalyvauja konkurse „Turgaviečių ir viešųjų tualetų įrengimas Viešvilės miestelyje ir Juodaičių kaime“.
2. Konkurso laimėjimo atveju, pasirašius Rangos Sutartį, Šalys susitaria, kad *įmonė UAB „Proidėja“*, remdamasi savo kvalifikacija, sutinka parengti techninį (-ius) projektą (-us), darbo projektą (-us) (jei reikės) ir atlikti statinio (-ių) kadastrinius matavimus bei paruošti statinio (-ių) inventorinę (-es) bylą (-as) pagal atskirą Subrangos sutartį.
3. **UAB „Namo rūbas“** patvirtina, kad **UAB „Proidėja“** ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį.
4. Šis Susitarimas sudarytas lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais.
5. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki atskiro šalių susitarimo.

Šalių parašai:

UAB „Namo rūbas“

Įmonės kodas: 302688790

Ateities g. 4, Verėduvos k.,

Ariogalos sen., Raseinių r. sav.

Tel. 8-686-552

Direktorius

Vaidotas Jacikas



UAB „Proidėja“

Įmonės kodas 304255492

Alyvų g. 16, Kalnųjai, Raseinių r. sav.

Tel. 8-682-70934

Direktorius

Andrius Žemkauskas





STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.30224

Andrius Žemkauskas

Suteikta teisė eiti ypatingojo statinio projekto vadovo, ypatingojo statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, inžineriniai tinklai (vandentiekio, šilumos, nuotekų šalinimo), susisiekimo komunikacijos (gatvės), taip pat minėti statiniai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje.

Direktorius



Valdemaras Gauronskis

19513

Išduotas 2018 m. sausio 29 d.

Pirmą kartą išduotas 2012 m. lapkričio 30 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.31281

Rimas Urbonas

Suteikta teisė eiti ypatingo statinio statybos vadovo ir ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai.

Direktorius



Robertas Encius

06338

Išduotas 2013 m. gegužės 17 d.

Pirmą kartą išduotas 2013 m. gegužės 17 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

[<-Atgal](#)**Asmeninė informacija****Vardas ir pavardė:** Evaldas Grinius**Biuro adresas:** Vytauto Didžiojo g. 13-6,
Raseiniai**Darbo telefonas:** 8**Darbo el. paštas:** g**Informacija apie kvalifikacijos pažymėjimą****Pažymėjimo tipas:** 1GKV**Kvalifikacijos pažymėjimo išdavimo data:** 2017-04-05**Kvalifikacijos pažymėjimo Nr.:** 1GKV-1426**Kvalifikacijos pažymėjimo išdavimo pagrindas:** Įsakymas 1P-187-(1.3.)**Informacija apie kvalifikacijos kursus****Kvalifikacijos kursų baigimo pažymėjimo data:** 2017-02-27**Kvalifikacijos kursų baigimo pažymėjimo numeris:** G-833**Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimas****Įspėjimo apie tai, kad nepašalinus pažeidimų
kvalifikacijos pažymėjimo galiojimas bus sustabdytas, data:****Terminas, per kurį turi būti pašalinti pažeidimai:****Pažeidimų pašalinimo data:****Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo sustabdymo data:****Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo sustabdymo pagrindas:****Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo sustabdymo panaikinimo data:****Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo sustabdymo panaikinimo pagrindas:****Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo panaikinimo data:****Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo panaikinimo pagrindas:****Pažymėjimo būklė:** ✓**Paskutinį kartą atnaujinta:** 2017-04-05

✓ - pažymėjimas galioja, ✗ - pažymėjimo galiojimas sustabdytas, 🌐 - pažymėjimas negalioja

[<-Atgal](#)

Asmeninė informacija

Vardas ir pavardė: Evaldas Grinius

Biuro adresas: Vytauto Didžiojo g. 13-6,
Raseiniai

Darbo telefonas:

Darbo el. paštas:

Informacija apie kvalifikacijos pažymėjimą

Pažymėjimo tipas: M

Kvalifikacijos pažymėjimo išdavimo data: 2017-04-05

Kvalifikacijos pažymėjimo Nr.: 2M-M-2507

Kvalifikacijos pažymėjimo išdavimo pagrindas: Įsakymas 1P-186-(1.3.)

Informacija apie kvalifikacijos kursus

Kvalifikacijos kursų baigimo pažymėjimo data: 2017-02-27

Kvalifikacijos kursų baigimo pažymėjimo numeris: K-2538

Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimas

**Įspėjimo apie tai, kad nepašalinus pažeidimų
kvalifikacijos pažymėjimo galiojimas bus sustabdytas, data:**

Terminas, per kurį turi būti pašalinti pažeidimai:

Pažeidimų pašalinimo data:

Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo sustabdymo data:

Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo sustabdymo pagrindas:

Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo sustabdymo panaikinimo data:

Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo sustabdymo panaikinimo pagrindas:

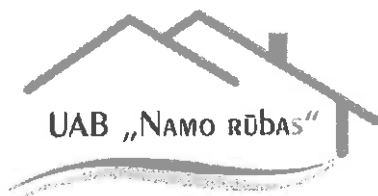
Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo panaikinimo data:

Kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo panaikinimo pagrindas:

Pažymėjimo būklė: ✓

Paskutinį kartą atnaujinta: 2017-04-05

✓ - pažymėjimas galioja, ✗ - pažymėjimo galiojimas sustabdytas, ⚪ - pažymėjimas negalioja



UAB „NAMO RŪBAS“

Įmonės kodas 302688790, PVM kodas LT100008939918, Ateities g. 4, Verėduvos k.,
Ariogalos sen., Raseinių r. sav., LT-60295, tel. 868655213, el. p. namorubas@gmail.com,
a. s. LT457230000008467209, UAB Medicinos bankas, Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre, kodas 302688790

**Jurbarko rajono savivaldybės administracijai
Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarkas**

2019 m. gegužės 17 d.
Į 2019-05-17 raštą Nr. R4-24-955

DĖL KVALIFIKACINIŲ DUOMENŲ PATIKSLINIMO

Atsakydami į Jūsų 2019 m. gegužės 17 d. raštą Nr. R4-24-955 „Dėl kvalifikacinių duomenų patikslinimo“ teikiame šiuos duomenis:

- Rimas Urbonas dirba statybos darbų vadovu tiek įmonėje „DIG Baltieji rūmai“, UAB, tiek įmonėje UAB „Namo rūbas“. Asmens gyvenimo aprašyme, kurį pateikėme konkursui įrašyta, kad jis yra „DIG Baltieji rūmai“, UAB statybos darbų vadovas, tačiau esant poreikiui papildomai galime įrašyti į gyvenimo aprašymą ir įmonę UAB „Namo rūbas“ arba pateikti kitus dokumentus (darbo sutartis ir pan.) įrodančius, kad Rimas Urbonas yra UAB „Namo rūbas“ darbuotojas;

- Evaldas Grinius yra pasiūlyme nurodyto Subrangovo UAB „Proidėja“ darbuotojas. Konkurso laimėjimo atveju Evaldas Grinius atliktų statinių kadastrinių matavimų paslaugas.

Esant reikalui, kaip įmanoma skubiau, pateiksime papildomus paaiškinimus ar dokumentus. Tikimės sėkmingo ir produktyvaus bendradarbiavimo.

Direktorius

Vaidotas Jacikas