

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. 64

Adakavas
2016-10-31

Rita Grigalienė, a.k. 47603251356, esanti adresu: Aerodromo g. 13-27, LT – 72185 Tauragė, veikiančios pagal Verslo liudijimą Nr. UF458297-1 (pridedamas 1 lapas), toliau vadinama Paslaugų teikėju, viena šalis,

ir

Adakavo socialinės globos namai, įm. kodas 190790919, esanti adresu: Adakauskio g. 1, Adakavo k. Tauragės raj., atstovaujama direktorės Kristinos Anulienės veikiančio (-ios) pagal **įstaigos įgaliojimus**, toliau vadinama Paslaugų gavėju, antra šalis, toliau abi šalys vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“.

Atsižvelgdamos į tai, kad:

Paslaugų teikėjas turi reikiamos patirties viešųjų pirkimų srityje bei ketina teikti viešųjų pirkimų paslaugas Adakavo socialinės globos namams dėl dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkurso Paslaugų gavėjui;

Šalys sudarė šią Paslaugų sutartį (toliau – „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sąvokos

- 1.1. Visos šios Sutarties sąvokos didžiąja raide turi joms šiame skyriuje priskirtą reikšmę. Visi kiti Sutartyje vartojami terminai turi jiems įprastą reikšmę.
- 1.2. **Viešųjų pirkimų paslaugos Adakavo socialinės globos namams, vykdančios dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą (toliau – viešųjų pirkimų paslaugos).**
- 1.3. **Informacija** reiškia visą informaciją, kurią Paslaugų teikėjas sužino iš Paslaugų gavėjo, susijusią su Paslaugų gavėju (su Paslaugų gavėju susijusiais asmenimis) viešųjų pirkimų paslaugų teikimo tikslais, vykdančios Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą.
- 1.4. **Su Paslaugų gavėju susiję asmenys** reiškia Paslaugų gavėjo Adakavo socialinės globos namų darbuotojai, kurie atsakingi už Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą.
- 1.5. **Paslaugų kaina** reiškia mokėjimą už Paslaugų teikėjo Paslaugų gavėjui suteiktas paslaugas, nurodytą Sutarties 5.1. punkte.
- 1.6. **Atlyginimas** reiškia Paslaugų teikėjo piniginių atlygį už Paslaugų gavėjui suteiktas viešųjų pirkimų paslaugas, vykdančios Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą.
- 1.7. **Užduočių** suformulavimas reiškia bet kokią Paslaugų gavėjo pageidavimą dėl numatomų viešųjų pirkimų paslaugų teikimo žodžiu ar raštu, susijusius su Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkurso vykdymu.

2. Sutarties objektas

- 2.1. Pagal šią Sutartį Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugų gavėjui Viešųjų pirkimų paslaugas, vykdančios Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą (toliau – viešųjų pirkimų paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti ir mokėti už suteiktas viešųjų pirkimų paslaugas, vykdančios Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

Rita Grigalienė

Kristina Anulienė 1

3. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

- 3.1. Pagal iš anksto Paslaugų teikėjo pateiktas Užduotis sąžiningai ir rūpestingai teikti viešųjų pirkimų paslaugas Paslaugų gavėjui:
- 3.1.1. Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo pirkimo konkurso viešųjų pirkimų procedūrų vykdymas (suteikiant visus prisijungimo duomenis prie CVP IS sistemos);
- 3.1.2. konsultavimas dėl konkurso sąlygų;
- 3.1.3. gautų pasiūlymų patikrinimas;
- 3.1.4. konsultavimas dėl gautų pretenzijų;
- 3.2. kitos su Adakavo socialinės globos namų vykdomo dietinio maitinimo pirkimo konkursu susijusios paslaugos iki tol kol bus nustatytas laimėtojas ir pasirašyta su juo sutartis.
- 3.3. Ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo Užduoties gavimo dienos pateikti Paslaugų gavėjui pasiūlymą ir galimas alternatyvas dėl viešųjų pirkimų paslaugų teikimo, vykdant Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą bei su tuo susijusią informaciją, įskaitant, bet neapsiribojant, viešųjų pirkimų paslaugų kainą, įvykdymo būdus, terminus, trečiuosius asmenis, reikalingus viešųjų pirkimų paslaugoms teikti, vykdant Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą, papildomas išlaidas.
- 3.4. Paslaugų gavėjo prašymu pateikti papildomą informaciją, susijusią su Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkurso vykdymu.
- 3.5. Suderinti su Paslaugų gavėju bet kokius nukrypimus, galinčius turėti įtakos viešųjų pirkimų paslaugų teikimui, vykdant Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą.
- 3.6. Paslaugų gavėjo prašymu ištaisyti paslaugų gavėjo nurodytus trūkumus, vykdant Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą.
- 3.7. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti paslaugų kainą už tinkamai suteiktas viešųjų pirkimų paslaugas, vykdant Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą.
- 3.8. Paslaugų teikėjas turi teisę, kad ši Sutartis būtų sėkmingai įvykdyta, pasitelkti trečiuosius asmenis. Kiekvienu atveju tokių trečiųjų asmenų sąrašas turi būti suderintas su Paslaugų gavėju.
- 3.9. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti iš Paslaugų gavėjo reikiamą informaciją, siekiant sąžiningai ir rūpestingai vykdyti šią Sutartį.
- 3.10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja saugoti, nekopijuoti ir kitais būdais neplatinti bei neskelbti be Paslaugų gavėjo sutikimo tretiesiems asmenims iš Paslaugų gavėjo gautos su Užduotimis susijusios Informacijos.
- 3.11. Paslaugų teikėjas įsipareigoja sąžiningai, tinkamai ir laiku vykdyti kitus pagal šią Sutartį prisiimtus ir pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus privalomus vykdyti įsipareigojimus.

4. Paslaugų gavėjo teisės ir pareigos

- 4.1 Paslaugų gavėjas turi teisę gauti tinkamos kokybės viešųjų pirkimų paslaugas, vykdant Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą, kurie atitinka visus Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytus bei papildomai Užduotims numatytas teikiamas viešųjų pirkimų paslaugas, vykdant Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkurso reikalavimus.

Prus -

[Signature] 2

- 4.2. Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjo prašymu suteikia visą informaciją ir dokumentus reikalingus Paslaugų teikėjui, kad šis tinkamai teiktų viešųjų pirkimų paslaugas, vykdant Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą.
- 4.3. Paslaugų gavėjas, netinkamai vykdydamas savo pareigas, pagal šią Sutartį Paslaugų gavėjui atlygina nuostolius įstatymų nustatyta tvarka.
- 4.4. Paslaugų gavėjas neatsako už Paslaugų teikėjo sugadintą ar prarastą informaciją, jei tai įvyksta dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jei tai yra įrodyta.

5. Paslaugų kaina ir apmokėjimas

- 5.1. Šalys susitaria, kad Paslaugų kaina yra 800 Eur (aštuoni šimtai Eur), kas mėnesį iki tol kol bus nustatytas laimėtojas ir pasirašyta sutartis dėl Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos teikimo sutarties ir visos su šiuo pirkimu įvykdytos procedūros. Numatomas mokėti avansas, kurį sudaro 400 Eur (keturi šimtai Eur) ir mokamas kiekvieno mėnesio pradžioje iki 10 dienos.
- 5.2. Į Paslaugų kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir kiti mokėjimai, privalomi pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, visos Paslaugų teikėjo su viešųjų pirkimų paslaugų teikimu, vykdant Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą.
- 5.3. Likusią sumą už viešųjų pirkimų teikiamas paslaugas, vykdant Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą, suteiktas pagal šios Sutarties reikalavimus, Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui iki kiekvieno mėnesio 1 dienos.
- 5.4. Paslaugų gavėjas įsipareigoja mokėti Paslaugų teikėjui paslaugų kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervedant pinigus į toliau nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT 454010041600160557;

DnB bankas;

Banko kodas 40100.

6. Bendros šalių teisės ir įsipareigojimai

- 6.1. Šalys įsipareigoja sąžiningai, tinkamai, bendradarbiaujant ir laiku vykdyti kitus pagal šią Sutartį prisiimtus ir pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus privalomus įsipareigojimus.
- 6.2. Šalys turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. Konfidencialumo įsipareigojimai

- 7.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja neatskleisti jokios jam vykdant Sutartį suteiktos ar su Sutarties vykdymu susijusios Informacijos, neperduoti jokiam trečiajam asmeniui ir neskelbti visos ar dalies šios Informacijos jokiai trečiajai šaliai šios Sutarties galiojimo metu ir po šios Sutarties pasibaigimo, prieš tai negavęs Bendrovės sutikimo raštu, nebent toks atskleidimas yra būtinas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

8. Šalių atsakomybė

- 8.1. Paslaugų teikėjas už informacijos, susijusios su Paslaugų gavėju (su Paslaugų gavėju susijusiais asmenimis) atskleidimą nesilaikant šios Sutarties nuostatų, įsipareigoja sumokėti Paslaugų gavėjui 0,02 proc. baudą nuo bendros visos sumokėtos sumos už viešųjų pirkimų paslaugas, vykdant Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos pirkimo konkursą.

Gius -

 - 3

9. Force majeure

- 9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau – „**Nenugalimos jėgos aplinkybės**“), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas, jei reikalinga.
- 9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 10 kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. Sutarties galiojimas, pakeitimai ir nutraukimas

- 10.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja iki tol kol bus nustatytas laimėtojas ir pasirašyta sutartis su laimėtoju dėl Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos teikimo sutarties.
- 10.2. Ši Sutartis gali būti papildyta, pakeista, nutraukta prieš terminą įstatymų nustatyta tvarka.
- 10.3. Sutartis nustoja galioti nustačius laimėtoją ir pasirašius su juo sutartį dėl Adakavo socialinės globos namų dietinio maitinimo paslaugos teikimo sutarties.

11. Taikytina teisė

- 11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. Ginčų sprendimas

- 12.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abiejų Sutarties Šalių draugiškomis pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

13. Pranešimai

- 13.1. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, el. paštu toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

Paslaugų teikėjui:

Rita Grigalienė
Aerodromo g. 13-27,
LT – 72185 Tauragė,

Paslaugų gavėjui:

Direktorė Kristina Anulienė
Adakauskio g. 1, Adakavo km., Tauragės raj.
Tel.:(8 446) 58 988,



 4

mob. +37065650826
el. p.: rita.grigaliene@gmail.com

el.p.: direktore@adakovosgn.lt

- 13.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

14. Kitos nuostatos

- 14.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus atvejį, kai Paslaugų gavėjas įvykdo tokį perleidimą su Paslaugų gavėjui susijusiam asmeniui, kai Paslaugų teikėjo sutikimas tokiam perleidimui yra duotas šios Sutarties pagrindu.

Paslaugų teikėjo vardu:

Rita Grigalienė,
Aerodromo g. 13-27, LT -72185, Tauragė

Kontaktinė informacija:
mob. nr. +37065650826;
el.p.: rita.grigaliene@gmail.com

Paslaugų gavėjo vardu:

Adakavo socialinės globos namai
Įm. kodas 190790919
Adakauskio g. 1, Adakavo km., Tauragės raj.

Kontaktinė informacija:
Tel.:(8 446) 58 988,
e.paštas.: direktore@adakovosgn.lt


(parašas)

Direktore
Kristina Anul

(parašas)



VERSLO LIUDIJIMAS Nr. UF458297-1

Mokestiniai metai: 2016

Mokesčių mokėtojas:

RITA GRIGALIENĖ,

gimimo data 1976-03-25

kontaktai: Aerodromo g. 13-27, Tauragės m., Tauragės r. sav., tel. 8656-50826

Veiklos rūšis:

Grupė: Paslaugos

Kodas: 103

Pavadinimas: Kvalifikacijos tobulinimo ir papildomo mokymo veikla, ST (įeina į EVRK klases 85.51; 85.52; 85.59)

Veiklos vykdymo teritorija:

visoje Lietuvos Respublikoje, išskyrus Alytaus, Kauno, Klaipėdos, Palangos, Panevėžio, Šiaulių, Vilniaus miestų savivaldybių ir Neringos savivaldybės teritorijas bei Marijampolės savivaldybės Marijampolės miesto teritoriją

Veiklos vykdymo laikotarpiai:

lapkričio 2, 3, 7-10, 14-17, 21-24, 28- gruodžio 1, gruodžio 5-8, 12-15, 19-22, 27-29.

Išdavimo data:

2016-10-31

Veiklos rūšies pavadinime naudojamų žymų paaiškinimai:

ST - verslo liudijimuose privalo būti nurodytas veiklos vietos adresas, kuriuo visą ar dalį veiklos laiko būtų vykdoma gamyba, teikiamos paslaugos, prekiaujama ar nuomojamos patalpos, o jei veiklos vieta iš anksto nežinoma - adresas, kuriuo galima būtų susisiekti su verslo liudijimą įsigijusiu asmeniu.

Verslo liudijimo veiklos pavadinime nurodytų EVRK klasių pavadinimai:

Tiek, kiek teisės aktai nenumato kitaip, gali būti vykdoma tik veiklos rūšyje nurodyta veikla, kiek ji įeina į šias EVRK klases:

85.51 Sportinis ir rekreacinis švietimas

85.52 Kultūrinis švietimas

85.59 Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas

Dėl privalomojo sveikatos draudimo (PSD) įmokų:

Mėnesio PSD įmokų dydis yra 9 proc. minimaliosios mėnesinės algos (MMA), galiojančios atitinkamo mėnesio paskutinę dieną (9 proc. x 380 = 34,2 Eur). Detalią informaciją apie PSD įmokų dydžius, įmokų mokėjimo tvarką ir mokėjimo rekvizitus galite rasti Sodros internetiniame puslapyje, adresu www.sodra.lt