

110 KV TP TVORŲ ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. LITGRID AB (toliau - Perkantysis subjektas) perka 110 kV TP tvorų įrengimo darbus (toliau - Darbai) skelbiamos apklausos būdu (toliau - pirkimo sąlygos) ir kviečia tiekėjus pateikti pasiūlymus šiam pirkimui.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau - Pirkimų įstatymas), LITGRID AB mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (toliau - Aprašas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais.

1.3. Pirkimo dokumentai skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau - CVP IS) interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt> kartu su skelbimu apie mažos vertės pirkimą. Visi pirkimo dokumentai pateikiami lietuvių kalba.

1.4. Tiekėjas gali prašyti, kad Perkantysis subjektas paaiškintų pirkimo dokumentus. Perkantysis subjektas atsakys į kiekvieną Tiekėjo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu jis gautas ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkantysis subjektas pirkimo dokumentų paaiškinimą pateikia CVP IS elektroninėmis priemonėmis pirkime užsiregistravusiems Tiekėjams ir juos paskelbia CVP IS ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino dienos. Perkantysis subjektas, pateikdamas ir paskelbdamas pirkimo dokumentų paaiškinimą, nenurodo iš ko gautas prašymas pateikti paaiškinimą.

1.5. Nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkantysis subjektas turi teisę savo iniciatyva CVP IS elektroninėmis priemonėmis paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus. Tokius paaiškinimus (patikslinimus) Perkantysis subjektas paskelbia CVP IS.

1.6. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus, reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo, nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos.

Įvykus šiame punkte nurodytiems pokyčiams, skelbimas apie mažos vertės pirkimą turi būti patikslinamas ir informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

1.7. Visi susirašinėjamai tarp Perkančiojo subjekto ir tiekėjo vykdomi lietuvių kalba CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

1.8. Perkantysis subjektas turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo datą.

1.9. Perkantysis subjektas, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Perkantysis subjektas, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo, privalo nutraukti pirkimo procedūras, jeigu buvo pažeisti Pirkimo įstatymo 29 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

1.10. Perkantysis subjektas neatlygins pirkime dalyvaujantiems Tiekėjams jokių išlaidų, susijusių su pasiūlymų parengimu bei pateikimu, įskaitant, bet neapsiribojant, išlaidas, susijusias su dokumentų kopijavimu, spausdinimu, brėžiniais, nuotraukomis, dalykinėmis kelionėmis ir susitikimais, transportavimu, apgyvendinimu, atlyginimais, advokatų, inžinierių bei kitų asmenų honorarais, dokumentacija bei mokesčiais, ir bet kokių kitų išlaidų, susijusių su dalyvavimu pirkime.

1.11. Perkantysis subjektas nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

1.12. Dėl objekto (-ų) apžiūros datos ir laiko, kreiptis į techninėse specifikacijose nurodytus kontaktinius asmenis. Objekto(-ų) apžiūras galima bus atlikti likus ne vėliau kaip 2 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

II. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI TIEKĖJUI

2.1. Tiekėjas pagal pirkimo sąlygų 1 priede pateiktose techninėse specifikacijose nurodytus reikalavimus ir apimtis turi atlikti 110 kV TP tvorų įrengimo darbus.

2.2. Tiekėjas darbus privalo atlikti savo priemonėmis ir technika, savo sąskaita, rizika ir lėšomis įsigydamas įrenginius, įtaisus, gaminius, kitą įrangą, konstrukcijas bei medžiagas, reikalingus pirkimo dokumentuose nurodytiems darbams atlikti. Atskiriems darbams atlikti tiekėjas pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis gali samdyti atitinkamos kvalifikacijos subtiekėją(-us)).

2.3. Jeigu tiekėjas atskiriems darbams atlikti samdo subtiekėją(-us), tiekėjas privalo pateikti tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašytą pirkimo sąlygų 5 priede nustatytos formos subtiekėjų sąrašą ir subtiekėjo(-ų) sutikimą (-us) atlikti jam(-iems) perduodamus įsipareigojimus.

III. KAINA, VALIUTA

3.1. Į tiekėjo pasiūlyme nurodomą darbų kainą turi būti įskaityta darbų kaina ir visos kitos su darbų atlikimu susijusios tiekėjo išlaidos, tame tarpe ir mokėjimo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“

kaštai. Tiekėjas į darbų kainą turi įskaityti PVM ir kitus mokesčius, mokamus galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. PVM turi būti nurodomas atskira eilute.

3.2. Pasiūlyme kaina nurodoma eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, - pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

3.3. Tiekėjo galutiniame pasiūlyme nurodyta siūloma darbų kaina bus nurodyta pirkimo sutartyje.

IV. MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Mokėjimo sąlygos nurodytos pirkimo sutarties projekte.

V. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

5.1. Darbų atlikimo terminai nurodyti pirkimo sutarties projekte.

VI. TIEKĖJO PAŠALINIMO PAGRINDAI, KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

6.1. Perkantysis subjektas neprašo pateikti Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumento (EBVPD).

6.2. Tiekėjo pašalinimo pagrindai ir kvalifikacija tikrinami ir vertinami pasiūlymų nagrinėjimo metu.

6.3. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti pirkimo sąlygų 3 priede nustatytus reikalavimus.

VII. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

7.1. Pirkime gali dalyvauti jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta solidarioji visų šios sutarties šalių atsakomybė už prievolių perkančiajam subjektui pagal numatomą sudaryti pirkimo sutartį nevykdymą, nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai (nurodomi darbai, kuriuos atliks kiekviena jungtinės veiklos sutarties šalis) vykdant numatomą sudaryti su perkančiuoju subjektu pirkimo sutartį. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodytas jungtinę veiklą atstovaujantis partneris.

7.2. Atitinkamus jungtinės veiklos partnerių dokumentus kartu su pasiūlymu pateikia jungtinę veiklą atstovaujantis partneris (jei jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip).

7.3. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

VIII. PASIŪLYMŲ TURINYS, RENGIMAS, GALIOJIMO TERMINAS

8.1. Tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu pirkime dalyvaujanti tiekėjų grupė gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Jeigu pirkime dalyvauja jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė, pasiūlymą teikia jungtinę veiklą atstovaujantis partneris (jei jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip). Alternatyvių pasiūlymų pateikti negalima. Alternatyviu pasiūlymu taip pat laikomas jungtinės veiklos sutarties pagrindu pateiktas bendras pasiūlymas su kitu ūkio subjektu. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

8.2. Tiekėjas privalo pateikti pasiūlymą visai darbų apimčiai.

8.3. Tiekėjas pasiūlymą pateikia pagal pasiūlymo formą, pateiktą pirkimo sąlygų 2 priede. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti visus pirkimo sąlygų 2 priede prašomus pateikti dokumentus ir informaciją.

8.4. Tiekėjo pateikiamame pasiūlyme siūloma darbų kaina nurodoma pagal pirkimo sąlygų III skyriuje „Kaina, valiuta“ nustatytas sąlygas.

8.5. Tiekėjas pasiūlymą rengia ir pateikia lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, kartu su dokumentais turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu arba vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

8.6. Pasiūlymas galioja 60 (šešiasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Sustabdžius pirkimo procedūras, šis terminas pratęsiamas pirkimo procedūrų sustabdymo laikui. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkantysis subjektas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

8.7. Tiekėjas, vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 32 straipsnio 2 dalimi, pasiūlyme turi nurodyti, kuri pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jeigu tokia informacija pateikiama. **Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali. Todėl, Tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, Perkantysis subjektas turi teisę ją skelbti.**

8.8. Pasiūlymas turi būti pasirašytas tiekėjo vadovo arba įgalioto asmens. Jei pasiūlymą pasirašo tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, tai turi būti pateikiamas įstatymų nustatyta tvarka tiekėjo vadovo išduotas įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą.

IX. PASIŪLYMŲ PATEIKIMAS, KEITIMAS

9.1. Pasiūlyme pateikiami tik pirkimo dokumentuose reikalaujami dokumentai ir informacija.

9.2. Pasiūlymas pateikiamas tik CVP IS elektroninėmis priemonėmis (t.y. pasiūlymas parengiamas CVP IS lange „Mano pasiūlymas“ ir pateikiamas paspaudus mygtuką „Pateikti pasiūlymą“). Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su pirkimo sąlygomis ir kitais pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su pirkimo sutarties projektu) ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

9.3. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti pasiūlymai, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo sąlygų reikalavimų.

9.4. Pasiūlymo pateikimo data laikoma pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikimo data (diena, valanda, minutė).

9.5. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiksliai CVP IS registruoti tiekėjai. CVP IS pasiekama adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Registracija CVP IS yra nemokama.

9.6. Visi tiekėjų pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis, arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc). Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

9.7. Pasiūlymai turi būti pateikti iki **2019 m. balandžio 16 d. 10 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku). Pavėluotai gautas pasiūlymas nenagrinėjamas ir nevertinamas.

9.8. Pasiūlymo kaina pateikiama, nurodant kainą pasiūlymo formos (2 priedas) lentelėje Nr.1.

9.9. Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros, o elektronine forma pateikti dokumentai - tikri.

9.10. Tiekėjas iki pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas keičiamas arba atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkantysis subjektas jį gauna pateiktą CVP IS elektroninėmis priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasibaigus šiam terminui pasiūlymas negali būti nei keičiamas, nei atšaukiamas.

9.11. Perkantysis subjektas neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių tiekėjai pasiūlymų negalėjo pateikti.

X. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Perkantysis subjektas pasiūlymo galiojimo užtikrinimo nereikalauja.

XI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS

11.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas atmetamas, jei:

11.1.1. pasiūlymas pateiktas ne pirkimo dokumentuose nurodytam pirkimo objektui;

11.1.2. pasiūlymas pateiktas ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

11.2. Pasiūlymai, neatmesti pagal 11.1 punktą, nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams. Vadovaujantis Pirkimų įstatymo 64 straipsnio 10 dalimi, Perkantysis subjektas gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis jam nustatytais reikalavimais, turi būti atmetamas.

11.3. Perkantysis subjektas išnagrinėja pateiktus, pagal 11.1 punktą neatmestus, pasiūlymus, ar jie atitinka Pirkimo sąlygų 3 priede nustatytus pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimus.

11.4. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie savo atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, Perkantysis subjektas, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties kvalifikacijos reikalavimams, tiekėjo įgaliojimas asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartis.

11.5. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas atmetamas, jei:

11.5.1. pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimų, kvalifikacijos reikalavimų;

11.5.2. pasiūlymą pateikęs tiekėjas per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė savo netikslių, neišsamių ar klaidingų duomenų apie pašalinimo pagrindų nebuvimą, savo atitiktį kvalifikacijos reikalavimams;

11.5.3. pasiūlymą pateikęs tiekėjas per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė arba nepateikė tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties.

11.6. Perkantysis subjektas priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimo ir atitikties kvalifikacijos reikalavimams ir kiekvienam iš jų nedelsdamas, bet ne vėliau kaip

per 3 (tris) darbo dienas, CVP IS elektroninėmis priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdamas savo sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tie tiekėjai, kurių pasiūlymai neatmeti pagal pirkimo sąlygų 11.5 punktą.

XII. DERYBOS, GALUTINIŲ PASIŪLYMŲ PATEIKIMAS, NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

12.1. Derėtis kviečiami visi tiekėjai, kurių pasiūlymai neatmeti pagal pirkimo sąlygų 11.5 punktą. Kvietimas derėtis pateikiamas atskiru raštu CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Su tiekėjais bus deramasi dėl pasiūlymo kainos ir kitų pasiūlymo sąlygų, siekiant geriausio rezultato pagal pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus. Derybos vyks telefoninės konferencijos būdu.

12.2. Kvietime į derybas bus nurodyta tikslus derybų laikas ir data ir, esant būtinumui, gali būti pateikti klausimai dėl tiekėjo pasiūlymo sąlygų, į kuriuos tiekėjas turės atsakyti CVP IS elektroninėmis priemonėmis iki derybų ar derybų metu.

12.3. Vykdamas derybas laikomasi šių sąlygų:

12.3.1. derybos su kiekvienu tiekėju vedamos atskirai ta eilės tvarka, kuria pasiūlymai buvo gauti;

12.3.2. visiems tiekėjams taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija;

12.3.3. tretiesiems asmenims ir derybose dalyvaujantiems kitiems tiekėjams negali būti atskleidžiama jokia derybų metu iš tiekėjo gauta informacija, taip pat informacija apie derybų metu pasiektus susitarimus;

12.3.4. nesiderama dėl reikalavimų tiekėjui, pasiūlymo vertinimo kriterijų ir vertinimo tvarkos.

12.4. Derybos protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Perkančiojo subjekto derybose dalyvavę darbuotojai ir tiekėjo, su kuriuo buvo deramasi, įgaliotas(-i) asmuo(-ens). Derybų protokolą išsiunčiamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis pasibaigus deryboms derybose telefoninės konferencijos būdu dalyvavusiam dalyvio įgaliotam(-iems) asmeniui(-enims) pasirašyti. Derybų protokolą derybose dalyvavęs(-ę) įgaliotas(-i) asmuo(-ens) turi pasirašyti ir pasirašytą protokolą grąžinti CVP IS elektroninėmis ne vėliau kaip kitą darbo dieną.

12.5. Tiekėjo, be pateisinamos priežasties nedalyvavusio derybose, pasiūlymas atmetamas.

12.6. Perkantysis subjektas pakvies derybose dalyvavusius tiekėjus CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti galutinius pasiūlymus.

12.7. Derybose dalyvavę tiekėjai galutinius pasiūlymus privalės pateikti per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą. Galutinio pasiūlymo pateikimo data laikoma galutinio pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikimo data (diena, valanda, minutė).

12.8. Tiekėjas galutinį pasiūlymą rengia pagal pirkimo sąlygų 8.2, 8.5, 8.6, 8.7, 8.8 punktuose nustatytus reikalavimus.

12.9. Tiekėjas galutinį pasiūlymą pateikia pagal galutinio pasiūlymo formą, pateiktą pirkimo sąlygų 6 priede, ir pirkimo sąlygų 9.5, 9.6, 9.9 ir 9.10 punktuose nustatytus reikalavimus ir sąlygas.

12.10. Tiekėjo teikiamas galutinis pasiūlymas gali būti užšifruojamas¹. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą galutinį pasiūlymą, turi:

12.10.1. naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą galutinį pasiūlymą (užšifruojamas visas galutinis pasiūlymas arba galutinio pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta galutinio pasiūlymo kaina);

12.10.2. iki galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkantysis subjektas galės iššifruoti pateiktą galutinį pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiojo subjekto oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą.

12.11. Tiekėjui užšifravus visą galutinį pasiūlymą ir iki galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nepateikęs (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikęs neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkantysis subjektas negalėjo iššifruoti galutinio pasiūlymo, galutinis pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik galutinio pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta galutinio pasiūlymo kaina, o kitus galutinio pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus - Perkantysis subjektas tiekėjo galutinį pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

12.12. Perkantysis subjektas neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių tiekėjai negalėjo pateikti galutinių pasiūlymų. Pavėluotai gauti galutiniai pasiūlymai nenagrinėjami ir nevertinami. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti galutiniai pasiūlymai bus atmeti kaip neatitinkantys pirkimo sąlygų reikalavimų po galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

12.13. Galutiniai pasiūlymai vertinami pagal šiame skyriuje nustatytus reikalavimus. Vadovaujantis Pirkimų įstatymo 64 straipsnio 10 dalimi, Perkantysis subjektas gali nevertinti viso tiekėjo galutinio pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad galutinis pasiūlymas, vadovaujantis jam nustatytais reikalavimais, turi būti atmetamas.

12.14. Vertinant pasiūlymus, ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijus yra mažiausia galutinio pasiūlymo kaina su PVM. Jeigu galutiniuose pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus

¹ Instrukcija, kaip užšifruoti pasiūlymą galima rasti:

http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf.

perskaičiuojamos eurai pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, - pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę galutinių pasiūlymų pateikimo termino dieną.

12.15. Vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 5 dalimi, Perkantysis subjektas gali prašyti tiekėjų patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo galutinius pasiūlymus, tačiau jis negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti galutinio pasiūlymo esmės - pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis galutinis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą. Perkantysis subjektas, vertindamas galutinius pasiūlymus radęs galutiniame pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti tiekėjų per jo nurodytą terminą ištaisyti galutiniame pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant galutiniame pasiūlyme nurodytos kainos. Taisydamas galutiniame pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Prašymas ir pataisymai ir/ar paaiškinimai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

12.16. Tiekėjo galutinis pasiūlymas atmetamas, jei:

12.16.1. galutinis pasiūlymas pateiktas ne pirkimo dokumentuose nurodytam pirkimo objektui arba ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

12.16.2. tiekėjas per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodyto kartu su galutiniu pasiūlymu teikiamo tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą.

12.16.3. pasiūlymą pateikęs tiekėjas per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė arba nepaaiškino savo galutinio pasiūlymo, nekeičiant galutinio pasiūlymo esmės - kainos ar kitų pasiūlymo duomenų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimus neatitinkantis galutinis pasiūlymas taptų atitinkančiu pirkimo dokumentų reikalavimus;

12.16.4. galutinis pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų;

12.16.5. Perkančiojo subjekto prašymu per jo nurodytą terminą tiekėjas neištaisė galutiniame pasiūlyme pastebėtų aritmetinių klaidų ir/ar nepaaiškino galutinio pasiūlymo. Prašymas ir pataisymai ir/ar paaiškinimai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

12.16.6. pateikė suklaidotus dokumentus arba neteisingus duomenis;

12.16.7. jeigu nustatoma, kad tiekėjas tiesiogiai ar netiesiogiai koku nors būdu bandė daryti įtaką, kad jam būtų palankiau taikomos pirkimo procedūros;

12.16.8. jei visų tiekėjų, kurių galutiniai pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajam subjektui nepriimtinos kainos.

12.17. Išnagrinėjęs, įvertinęs ir palyginęs pagal pirkimo sąlygose nustatytą pasiūlymų vertinimo kriterijų ir tvarką tiekėjų galutinius pasiūlymus, Perkantysis subjektas nustato galutinių pasiūlymų eilę (išskyrus atvejį, kai galutinį pasiūlymą pateikė tik 1 (vienas) tiekėjas) ir pirkimą laimėjusį ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą. Galutinių pasiūlymų eilę nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Tuo atveju, kai kelių tiekėjų galutinių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant galutinių pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

12.18. Pirkimą laimėjusiu pasiūlymu bus pripažintas galutinių pasiūlymų eilėje įrašytas pirmas pasiūlymas. Tuo atveju, kai galutinį pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas, jo galutinis pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu galutinis pasiūlymas atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus ir yra priimtinas Perkančiajam subjektui.

12.19. Galutinių pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros atliekamos konfidencialiai, nedalyvaujant galutinius pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams.

XIII. ATITIKTIES NACIONALINIO SAUGUMO INTERESAMS PATIKRA

13.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 13 straipsnio reikalavimais, Perkantysis subjektas gali informuoti Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisiją apie ketinamą sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju, jei bus vykdoma patikra dėl ketinamos sudaryti pirkimo sutarties atitikimo nacionalinio saugumo interesams, tiekėjas įsipareigoja nustatytais terminais pateikti Perkančiajam subjektui ir/ar kompetentingoms institucijoms visus duomenis, dokumentus ir sutikimus, būtinus šiai patikrai atlikti:

13.1.1. patvirtinančius dalyvio (tiekėjų grupės atveju - visų grupės narių) vadovo ir pasiūlyme nurodytų darbams vadovaujančių asmenų, kuriems pirkimo sutarties vykdymo metu pagal pirkimo sutarties ir teisės aktų reikalavimus bus suteikiama teisė be palydos pateikti prie Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbią reikšmę turinčios infrastruktūros, atitiktį Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo reikalavimams, t.y. dokumentus, patvirtinančius, kad:

13.1.1.1. asmuo nėra pripažintas neveiksniu ar ribotai veiksniumi bet kurioje srityje arba jam taikomos priverčiamosios medicinos priemonės;

13.1.1.2. asmuo per paskutinius 3 metus nebuvo įrašytas į sveikatos priežiūros įstaigos įskaitą dėl alkoholizmo ar narkomanijos;

13.1.1.3. atitinkamas asmuo sutinka būti tikrinamas Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka ir apimtimi.

13.1.2. susijusius su dalyviu ir pagal Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymą reikalingus įvertinti sandorio su dalyviu atitiktį nacionalinio saugumo interesams.

13.2. Pirkimo sąlygų 13.1.1 - 13.1.2 punktuose nurodytus dokumentus Perkančiajam subjektui pristato pats asmuo, apie kurį teikiama informacija, užklijuotame voke, ant kurio užrašytas pirkimo pavadinimas, dalyvio pavadinimas ir asmens vardas bei pavardė, tiesiogiai adresu: LITGRID AB, 141 kab., A. Juozapavičiaus g. 13, LT - 09311, Vilnius. Dokumentus CVP IS elektroninėmis priemonėmis gali pateikti ir dalyvis, tačiau jis prisiima visišką atsakomybę už tokio pateikimo visišką atitikimą asmens duomenų apsaugos reikalavimams.

13.3. Jeigu dalyvis (jo vadovai ar siūlomi darbams vadovaujantys asmenys) pateiks neišsamius, netikslus ar klaidingus dokumentus ar duomenis, reikalingus atitikties nacionalinio saugumo interesams patikrai atlikti, Perkantysis subjektas turės teisę paprašyti šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą. Paprašyti dalyvio pateikti šiuos dokumentus ar duomenis turi teisę ir kitos kompetentingos institucijos.

13.4. Dalyvis, kuris nepateiks reikalaujamų informacijos arba kuris neatitiks nacionalinio saugumo interesų, negalės būti pripažįstamas pirkimą laimėjusiu dalyviu ir jo pasiūlymas bus atmestas.

XIV. SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

14.1. Perkantysis subjektas sudaryti pirkimo sutartį siūlys tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

14.2. Pranešimas apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis, išsiunčiamas visiems suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir pateikiama Pirkimų įstatymo 68 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri nebuvo pateikta pirkimo procedūrų metu, santrauka, nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė (išskyrus atvejį, kai galutinį pasiūlymą pateikė tik 1 (vienas) tiekėjas), laimėjęs galutinis pasiūlymas. Taip pat nurodomos priežastys, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties ar pradėti pirkimą iš naujo.

XV. SUTARTIES SUDARYMAS

15.1. Tiekėjui, kurio galutinis pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, apie tai pranešama ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir jis kviečiamas sudaryti pirkimo sutartį. Perkantysis subjektas nurodo laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį. Laimėjęs tiekėjas pirkimo sutartį privalo pasirašyti per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą.

15.2. Tuo atveju, kai tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, CVP IS elektroninėmis priemonėmis atsisako ją sudaryti, arba iki nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties ar atsisako pasirašyti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkantysis subjektas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio galutinis pasiūlymas pagal nustatytą galutinių pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

15.3. Sudaroma pirkimo sutartis atitiks laimėjusio tiekėjo pasiūlymą, pirkimo sąlygas ir kitus pirkimo dokumentus.

15.4. Siūlomos pasirašyti pirkimo sutarties projektas pridedamas prie pirkimo sąlygų sąlygų (4 priedas).

XVI. KITOS SĄLYGOS

16.1. Bet kokie Perkančiojo subjekto ir tiekėjų tarpusavio santykiai, nenumatyti pirkimo sąlygose, reguliuojami Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

16.2. Bet kokie ginčai tarp Perkančiojo subjekto ir tiekėjo sprendžiami Aprašo, Pirkimų įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XVII. PRIEDAI

17.1. Priedai yra neatskiriama pirkimo sąlygų dalis.

17.2. Prie sąlygų pridedami šie priedai:

17.2.1. 1 priedas. Techninės specifikacijos.

17.2.2. 2 priedas. Pasiūlymo forma.

17.2.3. 3 priedas. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai.

17.2.4. 4 priedas. Pirkimo sutarties projektas.

17.2.5. 5 priedas. Informacijos apie subtiekejus forma.

17.2.6. 6 priedas. Galutinio pasiūlymo forma.

Pirkimų skyriaus pirkimo vadybininkė



Kristina Marcinkaitė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

110/10 kV Šimkaičių TP
110 kV AS tvoros įrengimas

1. Informacija apie objektą :

- 1.1. Statinio adresas : Litgrid AB 110/10 kV Šimkaičių TP, 110 kV AS, Jurbarko raj., Šimkaičių sen., Kniečių k., Ryto g. 4.
- 1.2. Statinio dalis : 110 kV AS tvoros įrengimas.
- 1.3. Kontaktinis asmuo: Šiaurės regiono statinių vyresnysis inžinierius Saulius Ramanauskas 8 686 77940.

2. Aiškinamasis raštas

AS tvoros (inv. Nr.105418) būklė pastarųjų metų tikrinimo duomenimis yra prasta. Reikalinga:

- 2.1. Įrengti tvoros konstrukciją: surenkamą, segmentinę su gelžbetoninėmis cokolio plokštėmis:

3. Pagrindinių darbų sąnaudų žiniaraštis

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Reikalavimai
1.	1. Demontuoti esamą 110 kV AS aptvėrimą	m ¹	58	Pagal Litgrid AB „330-110kV TP ir AS tvorų standartiniai techniniai reikalavimai“ http://www.litgrid.eu/index.php/tinklo-pletra/standartiniai-techniniai-reikalavimai/statybines-dalis/2644
	2. Įrengti tvoros konstrukciją: surenkamą, segmentinę su g/betoninėmis cokolio plokštėmis	m ¹	58	

4. Reikalavimai atliekamiems darbams :

Visi darbai atliekami pagal Lietuvos statybininkų asociacijos parengtas ir patvirtintas statybos taisykles :
ST 121895674.205.01.01: 2014 „Betonavimo darbai“
ST 121895674.600 : 2012 „Statinių remontas ir rekonstravimo darbai“

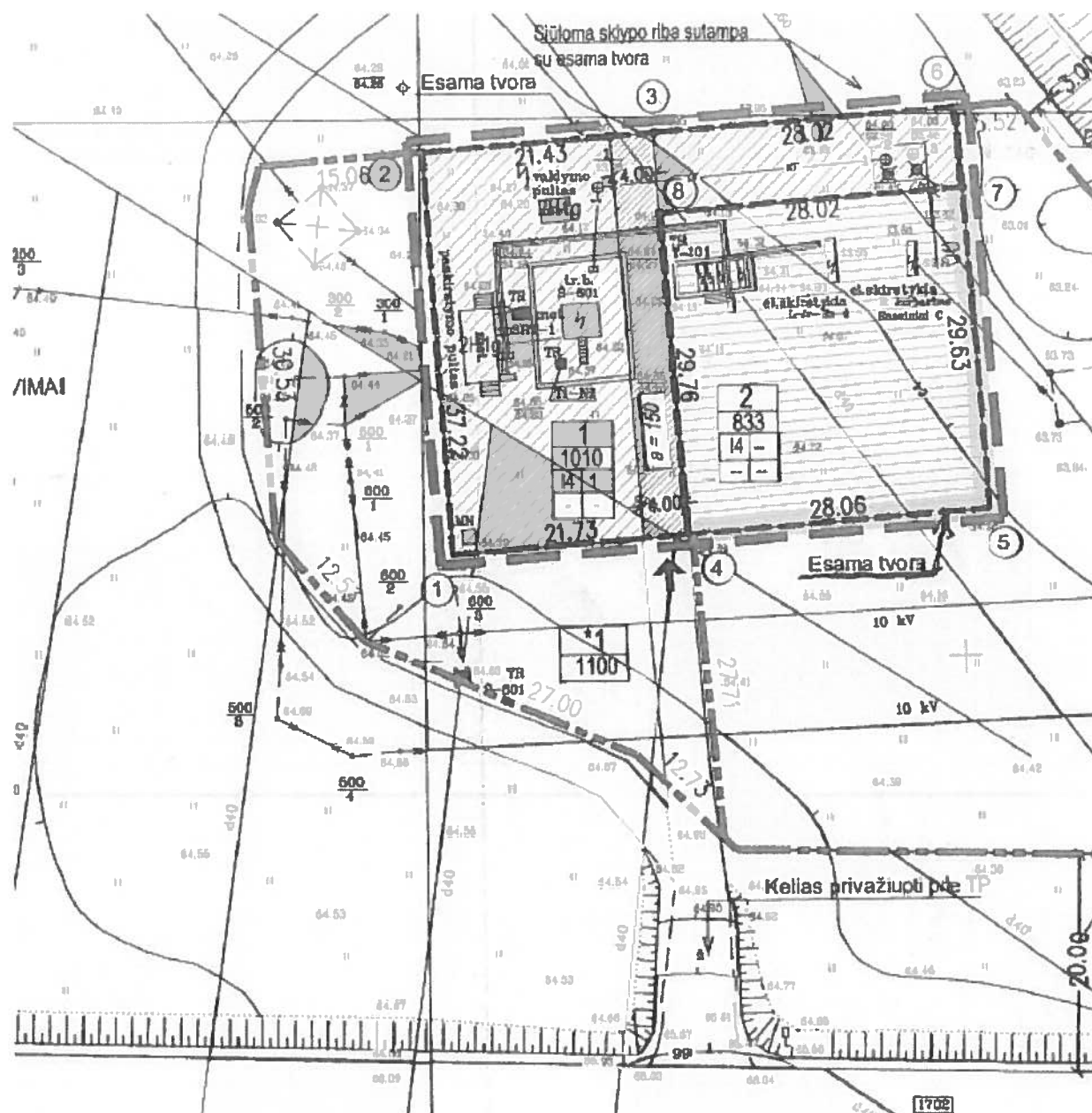
5. Reikalavimai medžiagoms :

Naudojamos medžiagos privalo tenkinti šiuos reikalavimus :
STR 1.01.04 : 2015 „STATYBOS PRODUKTŲ, NETURINČIŲ DARNIŲJŲ TECHNINIŲ SPECIFIKACIJŲ, EKSPLOATACINIŲ SAVYBIŲ PASTOVUMO VERTINIMAS, TIKRINIMAS IR DEKLARAVIMAS. BANDYMŲ LABORATORIJŲ IR SERTIFIKAVIMO ĮSTAIGŲ PASKYRIMAS. NACIONALINIAI TECHNINIAI ĮVERTINIMAI IR TECHNINIO VERTINIMO ĮSTAIGŲ PASKYRIMAS IR PASKELBIMAS“.

6. Priedami dokumentai :

- 6.1. 110/10 kV Šimkaičių TP planas (priedas Nr. 1).

Šimkaičių TP sklypo planas



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

110/10 kV Subačiaus TP
110 kV AS tvoros įrengimas

1. Informacija apie objektą :

1.1. Statinio adresas : Litgrid AB 110/10 kV Subačiaus TP , 110 kV AS, Kupiškio raj., Subačiaus sen., Kunčių k. 3A

1.2. Statinio dalis : 110 kV AS tvoros įrengimas

1.3. Kontaktinis asmuo: Šiaurės regiono statinių vyresnysis inžinierius Saulius Ramanauskas 8 686 77940.

2. Aiškinamasis raštas

AS tvoros (inv. Nr.107249) būklė pastarųjų metų tikrinimo duomenimis yra prasta. Reikalinga:

2.1. Įrengti tvoros konstrukciją: surenkamą, segmentinę su gelžbetoninėmis cokolio plokštėmis:

3. Pagrindinių darbų sąnaudų žiniaraštis

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Reikalavimai
1.	1. Demontuoti esamą 110 kV AS aptvėrimą	m ¹	108	Pagal Litgrid AB „330-110kV TP ir AS tvorų standartiniai techniniai reikalavimai“ http://www.litgrid.eu/index.php/tinklo-pletra/standartiniai-techniniai-reikalavimai/statybine-dalis/2644
	2. Įrengti tvoros konstrukciją: surenkamą, segmentinę su g/betoninėmis cokolio plokštėmis	m ¹	108	

4. Reikalavimai atliekamiems darbams :

4.1. Visi darbai atliekami pagal Lietuvos statybininkų asociacijos parengtas ir patvirtintas statybos taisykles :

ST 121895674.205.01.01: 2014 „Betonavimo darbai“;

ST 121895674.600 : 2012 „Statinių remontas ir rekonstravimo darbai“.

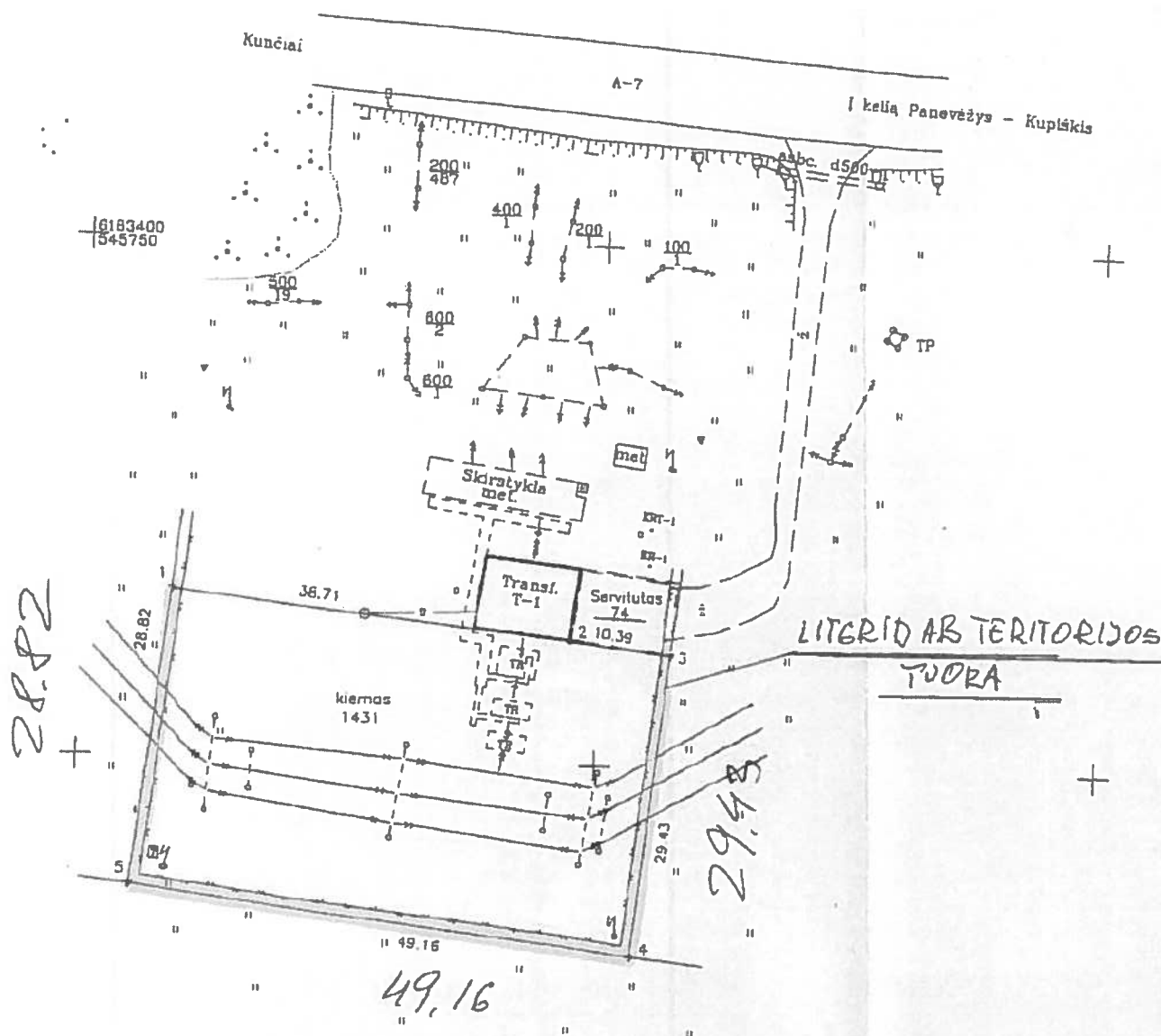
5. Reikalavimai medžiagoms :

5.1. Naudojamos medžiagos privalo tenkinti šiuos reikalavimus :

STR 1.01.04 : 2015 „STATYBOS PRODUKTŲ, NETURINČIŲ DARNIŲJŲ TECHNINIŲ SPECIFIKACIJŲ, EKSPLOATACINIŲ SAVYBIŲ PASTOVUMO VERTINIMAS, TIKRINIMAS IR DEKLARAVIMAS. BANDYMŲ LABORATORIJŲ IR SERTIFIKAVIMO ĮSTAIGŲ PASKYRIMAS. NACIONALINIAI TECHNINIAI ĮVERTINIMAI IR TECHNINIO VERTINIMO ĮSTAIGŲ PASKYRIMAS IR PASKELBIMAS“.

6. Pridedami dokumentai :

6.1. 110/10 kV Subačiaus TP planas (priedas Nr. 1).



Pirkimo sąlygų 2 priedas
Pasiūlymo forma

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresas (Perkantysis subjektas))

PASIŪLYMAS
110 kV TP TVORŲ ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMUI SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių adresai/	
Įmonės kodas/Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį, nurodomi visų jungtinės veiklos sutarties partnerių kodai /	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su pirkimo sąlygomis, nustatytomis skelbime apie pirkimą ir kituose pirkimo dokumentuose (tame tarpe ir su pirkimo sutarties projektu) ir patvirtiname, kad šiame pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

Patvirtiname, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Mes siūlome atlikti darbus už tokią kainą:

lentelė Nr. 1.

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina, Eur be PVM
1	2	3	4	5
1	110/10 kV Šimkaičių TP 110 kV AS tvoros įrengimo darbai	vnt.	1	
2	110/10 kV Subačiaus TP 110 kV AS tvoros įrengimo darbai	vnt.	1	
Pasiūlymo kaina, Eur be PVM				
PVM 21 proc.				
Pasiūlymo kaina, Eur su PVM				

Pasiūlymo kaina Eur su PVM _____ (žodžiais)

Tuo atveju, kai pasiūlymo kaina išreikšta skaičiais neatitinka pasiūlymo kainos, nurodytos žodžiais, teisinga kaina bus laikoma žodžiais nurodyta kaina.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali / Perkantysis subjektas šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Informacija, kuri laikoma konfidencialia	Paiškinimai, įrodantys, kodėl nurodyta informacija yra laikoma konfidencialia

Pastabos. 1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 32 str. ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali.

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkantysis subjektas turi teisę ją skelbti.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

4 lentelė. Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių skaičius
1	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti pasiūlymą (pateikiama tuo atveju, jei pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas) skaitmeninė kopija.		
2	Jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (pateikiama tuo atveju, jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį).		
3	Pirkimo sąlygų 3 priede nurodyti atitikimą reikalavimams patvirtinantys dokumentai ir informacija		
4	Užpildytas pirkimo sąlygų 5 priedas „Informacija apie subtiekejus“ (pateikiama subtiekejų pasitelkimo atveju).		
5	Subtiekejų raštiškų sutikimų, kad jie sutinka atlikti jiems perduodamus darbus (rašte turi būti nurodytas perkančiojo subjekto vykdomo pirkimo pavadinimas, perduodamų darbų pavadinimas ir jų apibūdinimas) skaitmeninės kopijos (pateikiama subtiekejų samdymo atveju)		

(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

Eil. Nr.	Tiekėjų pašalinimo pagrindai	Tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimo įrodantys dokumentai ir informacija
1.	<p>Tiekėjas yra neįvykdęs pirkimo sutarties, pirkimo sutarties su Perkančiuoju subjektu ar koncesijos sutarties ar netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis pirkimo sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civiliniame kodekse (toliau - esminis pirkimo sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad Tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais.</p> <p>Šiuo pagrindu Tiekėjas pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad Tiekėjas, vykdydamas ankstesnę pirkimo sutartį, ankstesnę pirkimo sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, pirkimo sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė pirkimo sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje pirkimo sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.</p> <p>Įgaliotasis subjektas iš pirkimo procedūros pašalina Tiekėją ir tuo atveju, kai jis turi įtikinamų duomenų, kad Tiekėjas yra įsteigtas, siekiant išvengti šio pašalinimo pagrindo taikymo.</p>	<p>Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyta nustatytos formos Tiekėjo deklaracija (<i>Pirkimo sąlygų 3 priedo 1 priedas</i>).</p> <p>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</p>
2	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
2.1.	<p>Tiekėjas turi turėti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. darbų vadovą, turintį apsaugos nuo elektros kvalifikacijos AK (iki 110 kV arba aukštesnės įtampos) kategoriją; 2. ne mažiau kaip 1 (vieną) darbų vykdytoją/prižiūrintįjį, turintį apsaugos nuo elektros kvalifikacijos VK (iki 110 kV arba aukštesnės įtampos) kategoriją 	<p>Specialistų sąrašas (pateikiant atitikimą reikalavimams įrodančių dokumentų (elektrotechnikos darbuotojų atestatų) kopijas).</p>
2.2.	<p>Darbų vadovavimui turi būti skiriami:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos arba Valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro kvalifikuotas neypatingojo statinio statybos vadovas, turintis teisę eiti šias pareigas: Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; <p>Darbams atlikti paskirti specialistai turi turėti darbų patirtį ne mažesnę kaip 2 metai</p>	<p>Pateikiama:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyto nustatytos formos (<i>Pirkimo sąlygų 3 priedo 2 priedas</i>) vadovų (vadovaujančių specialistų, pirkimo sutarčiai įvykdyti) sąrašo skaitmeninė kopija. 2) Kvalifikacijos atestatų ar Teisės pripažinimo pažymų.
2.3.	<p>Tiekėjas per paskutiniuosius 5 metus ar per laiką nuo Tiekėjo įregistravimo dienos (jei Tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 5 metus) turi būti sėkmingai (tinkamai ir laiku) įvykdęs bent 1 (vieną) rangos darbų sutartį, pagal kurią dirbant rangovu arba subrangovu arba jungtinės veiklos sutarties partneriu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • buvo atlikta ypatingų statinių inžinierinių tinklų statyba ar rekonstravimas už ne mažesnę kaip 5.000,00 eurų kainą (be PVM); 	<p>1) Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyto nustatytos formos (<i>Pirkimo sąlygų 3 priedo 3 priedas</i>) sąrašo (jame nurodant sutarčių (objektų) pavadinimus, aprašant Tiekėjo atliktų darbų pobūdį pagal tas sutartis, sutarčių laikotarpį, darbų užsakovų pavadinimus, adresus, telefonus) skaitmeninė kopija.</p>

2	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
	<p>Sėkmingas (tinkamai ir laiku) šios(-ių) sutarties(-čių) įvykdymas turi būti patvirtintas užsakovo teigiamu atsiliepimu apie šios(-ių) sutarties(-čių) įvykdymą. Šiame punkte nurodyto reikalavimo įvykdymas gali būti grindžiamas tiek viena sutartimi, tiek keliomis atskiromis sutartimis.</p> <p>Sėkmingu sutarties įvykdymu pripažįstamas toks sutarties įvykdymas, kai sutartis buvo įvykdyta tinkamai, laiku ir nebuvo tokių sutarties pažeidimų, dėl kurių dėl Tiekėjo kaltės buvo sustabdyti darbai</p>	<p>2) Užsakovo(-ų), kuriam(-iems) pagal sutartį(-is) atlikti nurodyta apimtimi rangos darbai, teigiamo(-ų) atsiliepimo(-ų) apie šios(-ių) sutarties(-čių) sėkmingą (tinkamą ir laiku) įvykdymą</p>

Tuo atveju, kai tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė atskirų įsipareigojimų vykdymui pasitelkia subtiekejus, tai subtiekejai turi atitikti šio priedo 2.1- 2.3 punktuose nurodytus atitinkamus kvalifikacijos reikalavimus. Tiekėjas turi pateikti šio priedo 2.1 - 2.3 punktuose nurodytus subtiekėjų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir tiekėjo vadovo (igalioto atstovo) pasirašytą nustatytos formos subtiekėjų sąrašą (Pirkimo sąlygų 5 priedas), bei pateikti sąrašė nurodytų subtiekėjų raštiškus sutikimus, kad jie sutinka suteikti nurodytus darbus (rašte turi būti nurodytas Perkančiojo subjekto vykdomo pirkimo numeris, perduodamų darbų pavadinimas ir jų apibūdinimas). Pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos.

Reikalavimai, kai tiekėjas ketina pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinius asmenis):

1.1. Jeigu tiekėjas ketina Sutarties vykdymui pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinius asmenis), tačiau neplanuoja jų įdarbinti, tokiu atveju jie pasiūlyme nurodomi kaip tiekėjo subtiekejai. Tiekėjas pateikia Perkančiajam subjektui sutartį ar preliminarąją sutartį ar ketinimų protokolą dėl sutarties sudarymo su trečiuoju asmeniu laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju. Susitarimas (pavyzdžiui, preliminarioji sutartis, ketinimų protokolai) turi būti sudarytas iki tiekėjui pateikiant pasiūlymą. Tiekėjas šiuos asmenis nurodo (įtraukia) subtiekėjų sąrašė (Pirkimo sąlygų 5 priedas).

1.2. Jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodo trečiuosius asmenis (fizinius asmenis), kuriuos laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju ketina įdarbinti, tokiu atveju, tiekėjas iki pateikiant pasiūlymą turi sudaryti su ketinamu sutarties vykdymo metu pasitelkti trečiuoju asmeniu susitarimą arba ketinimų protokolą arba kitą dokumentą, kuris pagrįstų, kad toks ketinimas buvo iki tiekėjui pateikiant pasiūlymą Perkančiajam subjektui ir kad laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju šie asmenys bus įdarbinti. Tiekėjas šiuos asmenis nurodo (įtraukia) subtiekėjų sąrašė (Pirkimo sąlygų 5 priedas).

Jeigu bendrą Pasiūlymą pateikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė, tai kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 1.1 punkte, turi atitikti kiekvienas jungtinės veiklos sutarties partneris. Kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 2.1 - 2.3 punktuose, turi atitikti bent vienas jungtinės veiklos sutarties partneris. Pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos.

Priedai. 1. Tiekėjo deklaracijos forma.

2. Vadovų (vadovaujančių specialistų, pirkimo sutarčiai vykdyti) sąrašas forma.

3. Informacija apie tiekėjo patirtį forma.

Pirkimo sąlygų 3 priedo 1 priedas

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkantysis subjektas))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____,
 (Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
 tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
 (Tiekėjo pavadinimas)
 dalyvaujantis (-i) _____
 (Perkančiojo subjekto pavadinimas)
 atliekamame _____
 (Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)
 skelbtame _____,
 (Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris,
 ir (arba) nuoroda į CVP IS)

neturi šio pašalinimo pagrindo:

Tiekėjas yra neįvykdęs pirkimo sutarties, pirkimo sutarties su perkančiuoju subjektu ar koncesijos sutarties ar netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis pirkimo sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civiliniame kodekse (toliau - esminis pirkimo sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais. Vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad tiekėjas, vykdydamas ankstesnę pirkimo sutartį, ankstesnę pirkimo sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, pirkimo sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė pirkimo sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje pirkimo sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.

2. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

3. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildė kiekvienas ūkio subjektas.

 (Deklaraciją sudariusio asmens
 pareigų pavadinimas)

 (Parašas)

 (Vardas ir pavardė)

Pirkimo sąlygų 3 priedo 2 priedas

VADOVŲ (VADOVAUJANČIŲ SPECIALISTŲ, PIRKIMO SUTARČIAI VYKDYTI) SARAŠAS

Eil. nr.	Objekte vykdomos funkcijos	Vardas, pavardė	Įmonė, pareigos įmonėje	Darbo patirtis		Atestatų Nr., išdavimo ir galiojimo datos	
				Darbų atlikimo laikotarpis	Objektų pavadinimai, konkretūs atlikti darbai	Nr.	Išduotas Galioja iki
1.							
2.							
3.							

Įmonės vadovas

(vardas, pavardė, parašas)

INFORMACIJA APIE TIEKĖJO PATIRTĮ

Eil. Nr.	Vykdytos (ar vykdomos) sutarties pavadinimas	Tiekėjo atliktų darbų pavadinimas ir pobūdis (trumpas aprašymas)	Atliktų darbų, kaina (EUR be PVM)	Sutarties laikotarpis (darbų atlikimo kalendorinės datos*)	Užsakovas (sutarties šalis) ir užsakovo kontaktiniai duomenys (adresas, telefonas, el. pašto adresas)	Pastabos (nurodyti, jeigu darbus atliko kaip jungtinės veiklos sutarties partneris)

Įmonės vadovas

(vardas, pavardė, parašas)

**110 kV TP ATVIROS SKIRSTYKLOS TVORŲ ĮRENGIMO DARBŲ
PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS (PROJEKTAS)**

[vieta], [data], Nr. _____

LITGRID AB (toliau - „Pirkėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas] ir [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas], ir

[Pardavėjo pavadinimas] (toliau - „Pardavėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas [kodas], kurios registruota buveinė yra [adresas], duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas],

toliau kiekviena atskirai vadinama „Šalimi“, o abi kartu - „Šalimis“, atsižvelgdamos į tai, kad Pardavėjas laimėjo Pirkėjo vykdytą pirkimą [pirkimo pavadinimas, būdas,], sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui atlikti 110 kV TP atviros skirstyklos tvorų keitimo darbus Subačiaus 110/10 kV TP ir Šimkaičių 110/10 kV TP, atitinkančius Sutarties 2 priede nurodytus reikalavimus (toliau - „Darbai“).
- 1.2. Pardavėjas Pirkėjui Darbus atliks Sutarties 2 priede nurodytais adresais.
- 1.3. Jei vykdant Sutartį, reikia atlikti papildomus Darbus, kurių Pardavėjas nenumatė sudarant Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Pirkėjo pateiktą Techninę specifikaciją ir jie yra būtini Sutarčiai įvykdyti, šiuos Darbus Pardavėjas privalo atlikti savo sąskaita ir lėšomis, nekeičiant Sutarties kainos.
- 1.4. Darbai objekte bus laikomi atlikti, kai abi Šalys pasirašys Darbų užbaigimo aktą.
- 1.5. Pardavėjas atliktiems Darbams suteikia garantinius terminus, nustatytus statybos darbus reglamentuojančiuose galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Garantiniai terminai skaičiuojami nuo Darbų užbaigimo akto pasirašymo.

2. TERMINAI

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja Darbus atlikti per 4 mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 2.2. Darbai bus atliekami pagal grafiką, kurio projektą derinimui Pardavėjas įsipareigoja pateikti elektroniniu paštu per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo. Pirkėjas pateiktą Grafiką įsipareigoja patvirtinti arba pateikti Pardavėjui argumentuotas pastabas per 5 darbo dienas nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas grąžinamas pataisymui, jis turi būti pateiktas pakartotiniam derinimui per 5 darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos.
- 2.3. Pardavėjas, nepateikęs derinti (neatsiuntęs Pirkėjui) ir/arba nesuderinęs su Pirkėju Grafiko per nustatytą laiką, privalo sumokėti 10 (dešimt) Eur dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną.
- 2.4. Pardavėjui nesilaikant grafike nurodytų terminų, atitinkamame objekte ar laiku neįvykdžius Sutarties, Pirkėjas turi teisę reikalauti 0,04% dydžio delspinigių nuo darbų šiame objekte kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

3. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 3.1. Bendra Sutarties kaina yra:
 - a) Sutarties kaina be PVM: [suma ir valiuta];
 - b) Pridėtinės vertės mokestis (PVM): [suma ir valiuta];
 - c) Sutarties kaina su PVM: [suma ir valiuta].
- 3.2. Aukščiau nurodyta Sutarties kaina yra fiksuota suma, kurią Pirkėjas sumokės Pardavėjui už visus Sutartyje nurodytus Darbus (toliau - „Darbų kaina“).

- 3.3. Už atliktus Darbus Pirkėjas sumokės per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ir Darbų užbaigimo akto gavimo dienos.
- 3.4. PVM sąskaita - faktūra už atliktus Darbus ir su Darbų atlikimu susiję dokumentai (tarp jų ir Darbų užbaigimo aktas) Pirkėjui pateikiami informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4. ATSAKINGI ASMENYS

- 4.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:
Pareigos, vardas, pavardė	Pareigos, vardas, pavardė
Telefonas, faksas	Telefonas, faksas
E. paštas	E. paštas

- 4.2. Už Sutarties viešinimą atsakingas asmuo:

5. KITOS SĄLYGOS

- 5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

- a) instruktuoti iki Darbų atlikimo pradžios, suderintu su Pardavėju laiku, Pardavėjo darbų vadovus ir darbų vykdytojus, kurie atliks Sutartyje nurodytus Darbus, bendrais darbų saugos klausimais: supažindinant su atliekamų Darbų tvarka, esančiais ir galimais rizikos veiksniais, su praėjimais ir pravažiavimais, su objekto teritorija ir darbo tvarkos taisyklėmis ir tai įforminti „Rangovo ir komandiruito personalo darbų saugos instruktavimų registravimo žurnale“. Pardavėjo darbų vadovai ir darbų vykdytojai instruktuojami lietuvių kalba. Pardavėjas privalo savo sąskaita ir priemonėmis užtikrinti, kad darbuotojams, nesuprantantiems lietuvių kalbos, instruktažas būtų tinkamai išverstas į šiems asmenims suprantamą kalbą;
- b) perduoti Pardavėjui objektą, kuriame atliekami Darbai, visam Darbų atlikimo laikotarpiui ir užtikrinti Pardavėjo galimybę laisvai patekti į objektą per visą Sutarties galiojimo laiką Sutartyje nurodytomis sąlygomis
- c) pranešti Pardavėjui per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties pasirašymo, kas vykdys techninę priežiūrą;
- d) priimti iš Pardavėjo kokybiškai atliktus Darbus ir už juos atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir per nustatytus terminus;
- e) pareikalauti Pardavėjo pašalinti defektus.

- 5.2. Pardavėjas įsipareigoja:

- a) Vykdyti Darbus laikantis Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklių;
- b) nuolat informuoti Pirkėjo paskirtą įgaliotą atstovą apie Darbų atlikimo eigą, pildyti Darbų atlikimo dokumentus, statybos darbų žurnalą ar kitus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus būtinus pildyti dokumentus, susijusius su atliekamais Darbais;
- c) savo sąskaita, nepažeisdamas aplinkosaugos reikalavimų, organizuoti ir vykdyti Darbų atlikimo metu susidarančių atliekų ir pakuočių atliekų surinkimą, rūšiavimą, ženklavinimą ir perdavimą atitinkamiems pagal atliekų rūšį atliekų tvarkytojams;
- d) organizuoti ir užtikrinti, kad prieš Darbų pradžią visas Pardavėjo personalas, kuris atliks Sutartyje nurodytus Darbus, būtų instrukuotas *Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos apraše* (Sutarties priedas Nr. 3) numatytais klausimais;

- 5.3. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovausis aukščiau nurodytomis Sutarties sąlygomis ir LITGRID AB generalinio direktoriaus 2017 m. spalio 18 d. įsakymu nr. IS- 140 patvirtintomis LITGRID AB bendrosiomis pirkimo - pardavimo sutarties sąlygomis PPS:2017, kurios yra neatsiejama Sutarties dalis. Jeigu tarp Sutarties sąlygų ir bendrųjų pirkimo - pardavimo sutarties sąlygų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, bus remiamasi šiomis Sutarties sąlygomis.

- 5.4. Sutarties įvykdymas užtikrinamas šioje Sutartyje ir LITGRID AB bendrosiose pirkimo-pardavimo sutarties sąlygose nurodytomis netesybomis.

6. Sutarties priedai:

- 1) LITGRID AB bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos;
- 2) Techninė specifikacija;
- 3) Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos aprašas;
- 4) Pirkimo sąlygos, pirkimo sąlygų paaiškinimai ir/ar patikslinimai;

5) Pardavėjo pasiūlymas, pasiūlymo paaiškinimai ir/ar patikslinimai.

Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Pirkėjas:

LITGRID AB

Įmonės kodas 302564383

A. Juozapavičiaus g.13, LT-09311 Vilnius

Tel. +370 70702171;

Faksas +370 5 272 3986

A.s. LT242150051000021766

OP Corporate Bank plc Lietuvos filialas

(banko kodas 21500)

PVM mokėtojo kodas LT100005748413

[Pareigos]

[vardas, pavardė]

Pardavėjas:

[Pareigos]

[vardas, pavardė]

(parašas)

[Pareigos]

[vardas, pavardė]

(parašas)

A.V.

(parašas)

LITGRID AB BENDROSIO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS

PPS:2017

1. PAGRINDINĖS NUOSTATOS**1.1. Sąvokos**

1.1.1. Jei nenurodyta kitaip, sutartyje ir šiose sąlygose, taip pat sutarties šalių susirašinėjime didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:

- a) **Darbai** - Sutartyje nurodyti darbai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja atlikti Pirkėjui;
- b) **Pardavėjas** - Sutarties šalis, kuri parduoda Prekes, Paslaugas ar Darbus Pirkėjui;
- c) **Paslaugos** - Sutartyje nurodytos paslaugos, kurias Pardavėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui;
- d) **Pirkėjas** - Sutarties šalis, kuri perka Sutartyje nurodytas Prekes, Paslaugas ar Darbus iš Pardavėjo;
- e) **Pirkimas** - pirkimas, kurį atlikus buvo sudaryta Sutartis;
- f) **Prekės** - įranga, dalys, medžiagos, programinė įranga ir bet kokios kitos prekės ir (arba) Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui vykdydamas Sutartį;
- g) **Sąlygos** - šios Bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos;
- h) **Sutarties kaina** - Sutartyje nurodyta kaina, kurią sudaro visų parduodamų Prekių, Paslaugų ar Darbų kaina su PVM. Kai Prekės, Paslaugos ar Darbai perkami pagal įkainius - maksimali Pardavėjui už Prekes, Paslaugas ar Darbus pagal Sutartį mokėtina kaina, įskaitant PVM;
- i) **Sutartis** - Pirkėjo ir Pardavėjo sudaryta sutartis (kartu su visais pakeitimais, papildymais ir priedais), pagal kurią Šalys įsipareigoja laikytis Sąlygų ir (arba) kurioje Sąlygos nurodytos, kaip sudėtinė sutarties dalis;
- j) **Šalys** - Pirkėjas ir Pardavėjas abi kartu, o Šalis - bet kuri iš jų.

1.2. Sutarties dalykas

1.2.1. Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Sutartyje nurodytas Prekes, Paslaugas ar Darbus, o Pirkėjas įsipareigoja už jas/juos sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.

1.2.2. Vykdydamas Sutartį Šalys įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių Europos Sąjungos ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimų.

1.2.3. Prekių, Paslaugų ar Darbų kokybė (atitikimas Sutarties sąlygoms), bei jų pristatymo/suteikimo/atlikimo terminai yra esminės šios Sutarties sąlygos.

1.3. Atsakingi asmenys

1.3.1. Šalys, su šios Sutarties vykdymu susijusius klausimus sprendžia per Sutartyje nurodytus Šalių paskirtus atsakingus asmenis. Bendravimas tarp atsakingų asmenų vyksta per Sutartyje nurodytus jų kontaktus.

1.3.2. Šia Sutartimi Šalys užtikrina, kad jų paskirti atsakingi asmenys turės visus reikiamus įgaliojimus Sutarčiai

vykdyti, išskyrus teisę keisti ir (arba) nutraukti Sutartį. Be atskiro įgaliojimo atsakingų asmenų priimti sprendimai, prieštaraujantys Sutarčiai, yra negaliojantys ir Šalims nesukuria naujų teisių ir pareigų.

1.3.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nurodytą atsakingą asmenį kitu, apie tai pateikdama rašytinį pranešimą kitai Šaliai.

1.4. Vykdomo grafikas

1.4.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutartis bus vykdoma pagal Šalių suderintą grafiką arba programą (toliau - „Grafikas“) ir Grafikas nėra pridėtas kaip Sutarties priedas, Pardavėjas Grafiką įsipareigoja parengti ir pateikti Pirkėjo derinimui per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo.

1.4.2. Grafike turi atsispindėti esminiai planuojami Sutarties vykdymo terminai, jų eiliškumas ir tarpusavio susietumas. Grafike taip pat turi būti nurodoma kada, kokiais terminais ir kokius veiksmus turės atlikti Pirkėjas, tam kad Sutartis būtų įvykdyta tinkamai ir laiku. Pirkėjas pateiktą Grafiką įsipareigoja patvirtinti arba pateikti jam argumentuotas pastabas per 5 dienas nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas grąžinamas pataisymui, Pardavėjas įsipareigoja pakartotiniam derinimui Grafiką pateikti per 5 dienas nuo pastabų gavimo dienos.

1.4.3. Suderintas Grafikas patvirtinamas abiejų Šalių atsakingų asmenų, nurodant patvirtinimo datą, dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

1.4.4. Jei Sutarties vykdymas atsilieka nuo patvirtinto Grafiko, Pirkėjui paprašius, Pardavėjas per 5 dienas raštu įsipareigoja nurodyti atsilikimo priežastis ir teikti suderinimui atnaujintą Grafiką.

1.4.5. Grafikas skirtas organizuoti ir sekti Sutarties vykdymą, o Grafiko pakeitimas jokiais atvejais nereiškia Sutartyje nurodytų terminų pakeitimo ir neatleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės už šių terminų laikymąsi.

1.5. Sutarties vykdymas

1.5.1. Sutartį Pardavėjas įsipareigoja vykdyti savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotiniai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

1.5.2. Pirkėjas turi teisę tikrinti ir vertinti, kaip tiekiamos Prekės, teikiamos Paslaugos ir atliekami Darbai. Pirkėjo prašymu, Pardavėjas pateikia visą informaciją ir dokumentaciją, kurios gali reikėti norint parodyti Sutarties vykdymo progresą, rezultatus ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi.

1.5.3. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant pašalinti visus trūkumus, kurie nustatomi Sutarties vykdymo metu, bei informuoti Pirkėją apie visas aplinkybes, turinčias arba galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

1.5.4. Kiekviena Šalis į kitos Šalies paklausimą įsipareigoja atsakyti nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo, jei pačiame paklausime nenurodyta vėlesnė data, Šalys atsakymą gali pateikti per ilgesnį

terminą jei toks terminas objektyviai reikalingas ir Šalis apie tai informuoja kitą Šalį, nurodydama priežastis.

1.6. Kvalifikacija

1.6.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdančias asmenys turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti.

1.6.2. Jei Sutartyje (ar Pirkimo sąlygose) yra nurodyti konkretūs kvalifikaciniai reikalavimai Sutartį vykdančioms asmenims, Sutartį gali vykdyti tik tuos reikalavimus atitinkantys asmenys, turintys Pirkėjo raštišką sutikimą. Sutikimą Pirkėjas duoda tik po to, kai Pardavėjas pateikia šių asmenų kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančius dokumentus. Atskiras Pirkėjo sutikimas nėra reikalingas, kai Sutartį vykdo Pardavėjo Pirkimo metu nurodyti asmenys.

1.6.3. Šiame skyriuje nurodytos sąlygos yra esminės Sutarties sąlygos.

1.7. Subtiekinimas

1.7.1. Jei Sutarties vykdymui Pardavėjas pasitelkia subtiekinėjus, Pardavėjas iki Sutarties pradedama vykdyti įsipareigoja Pirkėjui pranešti pasitelktų subtiekinėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pardavėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekinėjus, kuriuos ketina pasitelkti vėliau.

1.7.2. Pardavėjas gali keisti subtiekinėjus, jeigu subtiekinėjas nevykdo arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų arba nesilaiko Sutarties sąlygų, nepradeda tiekti Prekių, teikti Paslaugų ar atlikti Darbų sutartu laiku arba dirba per lėtai, kad Prekes tiekti, Paslaugas teikti ar Darbus atlikti būtų galima Sutartyje nustatytu laiku.

1.7.3. Subtiekinėjus, kurių pajėgumais Pardavėjas nesirėmė Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams pagrįsti, Pardavėjas gali keisti savo nuožiūra, apie tai raštu informuodamas Pirkėją. Pirkėjas gali patikrinti, ar nėra subtiekinėjo pašalinimo pagrindų. Jeigu subtiekinėjo padėtis atitinka bent vieną Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtiekinėją reikalavimus atitinkančiu subtiekinėju.

1.7.4. Subtiekinėjus, kurių pajėgumais Pardavėjas rėmėsi Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams pagrįsti, Pardavėjas gali keisti tik gavęs rašytinį Pirkėjo sutikimą, prieš tai Pirkėjui patikrinus ir įsitikinus, kad šis subtiekinėjas turi reikiamą kvalifikaciją ir (ar) patirtį, taip pat kad nėra subtiekinėjo pašalinimo pagrindų.

1.8. Kokybės reikalavimai Prekėms

1.8.1. Prekės turi būti naujos (jei yra daugiau nei viena Prekių versija - naujausios versijos), pilnai sukomplektuotos, anksčiau niekur nenaudotos, tinkamos naudoti pagal paskirtį.

1.8.2. Jeigu Prekėms nustatytas tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas, Pirkėjui perduodamų Prekių likęs tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas turi būti ne trumpesnis kaip 2/3 (dvi trečiosios) viso tinkamumo naudoti termino.

1.8.3. Prekės turi būti perduodamos tinkamoje pakuotėje (t.y. neperplėstoje, nesudraskytoje, nešlapioje ar kitaip išoriškai nepažeistoje), ant Prekės pakuotės esantys

užrašai ir etiketės turi būti lengvai įskaitomi. Ši sąlyga netaikoma tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių Prekės negali būti perduodamos supakuotos (pvz., Pardavėjas turi atlikti jų sumontavimo darbus).

1.8.4. Kartu su Prekėmis, Pardavėjas turi pateikti visą dokumentaciją, reikalingą įvertinti Prekių rezultatų atitikimą Sutarties nuostatų reikalavimams, tinkamam Prekių rezultatų naudojimui bei priežiūrai.

1.9. Kokybės reikalavimai Paslaugoms

1.9.1. Paslaugos turi atitikti visus Sutartyje, Lietuvos Respublikos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių Europos Sąjungos saugaus gaminio, higienos normų, darbų saugos ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimus.

1.10. Kokybės reikalavimai Darbams

1.10.1. Pardavėjo atliekamų Darbų ir naudojamų įrenginių bei medžiagų kokybė turi atitikti galiojančių Lietuvos Respublikoje arba Lietuvoje įteisintų Europos Sąjungos normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties bei aplinkosaugos dokumentų ir standartų reikalavimus, visi privalomi sertifikuoti įrenginiai ir medžiagos turi turėti Lietuvos Respublikoje galiojančius sertifikatus. Įrenginiai ir medžiagos turi būti nauji, kokybiški, pagaminti ne anksčiau kaip prieš 12 mėnesių iki Sutarties sudarymo dienos.

1.11. Sustabdymas

1.11.1. Pirkėjas turi teisę sustabdyti Prekių tiekimą, Paslaugų teikimą ar Darbų vykdymą, jei vykdydamas Sutartį Pardavėjas nesilaiko darbų saugos, higienos normų ar kitų Sutartyje ir (arba) teisės aktuose nurodytų reikalavimų, taip pat dėl bet kokių kitų svarbių priežasčių.

1.12. Sutarties įvykdymas

1.12.1. Bus laikoma, kad Pardavėjas įvykdė Sutartį, kai Pardavėjas Pirkėjui perduos visas pagal Sutartį priklausančias perduoti Prekes, suteiks visas pagal Sutartį priklausančias suteikti Paslaugas arba atliks visus pagal Sutartį priklausančius atlikti Darbus.

1.12.2. Prekės Pirkėjui bus laikomos perduotomis, Paslaugos laikomos tinkamai suteiktomis, o Darbai - tinkamai atlikti, kai Pirkėjas patvirtins atitinkamų Prekių perdavimą, Paslaugų suteikimą ar Darbų atlikimą. Jei Sutartyje nurodyta, kad Prekių perdavimas, Paslaugų suteikimas ar Darbų atlikimas turi būti patvirtintas pasirašytinai, Pardavėjas parengia pasirašymui reikalingus dokumentus. Vienas dokumento egzempliorius perduodamas Pirkėjui.

1.12.3. Tais atvejais, kai pagal Sutartį Pardavėjas perduodamas Prekes turi sumontuoti, suinstaliuoti ar atlikti kitus su Prekių pardavimu susijusius darbus, Prekės Pirkėjui perduodamos po šių darbų atlikimo.

1.12.4. Apie akivaizdžius Prekių, Paslaugų ar Darbų kokybės trūkumus, kuriuos galima patikrinti jų perdavimo - priėmimo metu, Pirkėjas raštu nurodo Pardavėjui ir tokių Prekių, Paslaugų, Darbų arba jų dalies, kuriai nustatyti trūkumai, nepriima kol nurodyti trūkumai nebus pašalinti.

1.12.5. Prekių perdavimas, Paslaugų suteikimas ar Darbų atlikimas nelaikomas Pirkėjo besąlygišku patvirtinimu, kad Prekės, Paslaugos ar Darbai atitinka Sutarties reikalavimus, ir nepanaikina Pirkėjo teisės vėliau reikalauti pašalinti trūkumus, jei šių trūkumų nebuvo galima pagrįstai pastebėti jų perdavimo - priėmimo metu.

1.12.6. Prekių, Paslaugų ar Darbų rezultatų nuosavybės teisė bei atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui pereina nuo atitinkamų Prekių, Paslaugų ar Darbų rezultatų perdavimo momento.

1.13. Kokybės garantija

1.13.1. Kai Sutartyje ir (arba) taikytinuose teisės aktuose Prekėms, Paslaugų ar Darbų rezultatams numatyta kokybės garantija, jos terminas pradedamas skaičiuoti nuo visų Prekių, Paslaugų ar Darbų rezultatų perdavimo Pirkėjui momento.

1.13.2. Pardavėjas per kokybės garantijos terminą atsiradusius Prekių, Paslaugų ar Darbų rezultatų trūkumus privalo neatlygintinai pašalinti per 10 dienų nuo raštiško Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos arba per kitą Šalių raštu suderintą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui. Prekes, Paslaugų ar Darbų rezultatus garantiniam aptarnavimui Pardavėjas priima ten, kur jos/jie buvo arba turėjo būti perduoti Pirkėjui, jei Šalys nesutaria kitaip.

1.13.3. Tais atvejais, kai Pirkėjui perduodama programinė įranga, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pateikti visus per kokybės garantijos laikotarpį ir iki jo išleistus tos programinės įrangos saugumo ir kritinių klaidų ištaisymus (kritinėmis laikomos klaidos, turinčios įtakos programinės įrangos funkcionalumui).

1.13.4. Kokybės garantija negalioja tiems trūkumams, kurie atsirado po Prekių, Paslaugų ar Darbų rezultatų perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas nepaisė nustatytų naudojimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.

1.13.5. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Prekės, Paslaugų ar Darbų rezultatai negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Pardavėjas.

1.13.6. Jei Pardavėjas nepradeda šalinti trūkumų, jų nepašalina ir (arba) neatitaiso tiesioginės tokio trūkumo padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Sutartyje nurodytą terminą, Pirkėjas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba gali šiuos trūkumus pašalinti Pardavėjo sąskaita. Tokiu atveju Pardavėjo garantiniai įsipareigojimai nėra nutraukiami ir Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.

2. KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Sutarties kaina

2.1.1. Sutarties kaina yra fiksuota, į ją yra įskaičiuotos visos su Sutarties vykdymu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, įskaitant: įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų įsigijimą (išskyrus, kai juos pagal Sutartį turi pateikti Pirkėjas), transportavimą, sumontavimą, dokumentacijos parengimą, visus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas, kurios reikalingos šioje Sutartyje nurodytų Prekių patiekimui, Paslaugų suteikimui ar Darbų atlikimui, jei Sutartyje aiškiai nenurodyta, kad už šias išlaidas apmokama atskirai.

2.1.2. Sutarties kaina gali būti keičiama tik Sutartyje nurodytais atvejais. Jokie papildomi mokėjimai, dėl kurių Šalys iš anksto nesusitarė raštu, nebus atliekami.

2.1.3. Pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai pasikeičia pagal Sutartį Pardavėjui mokėtinos sumos, kurioms taikomas PVM. Pasikeitęs PVM turės įtakos tik mokėjimams už Prekes, Paslaugas ar Darbus, kurie nebuvo perduoti Pirkėjui ir už kuriuos nebuvo išrašyta PVM sąskaita faktūra. Pasikeitus įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokestis mokamas pagal įstatymo nustatytą tarifą be atskiros Sutarties pakeitimo.

2.2. Apmokėjimas

2.2.1. PVM sąskaitos faktūros (ar kitos pagal teisės aktų reikalavimus privalomos pateikti sąskaitos) turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitu būdu pateiktų sąskaitų Pirkėjas nepriims.

2.2.2. Pirkėjui laiku neatlikus mokėjimo, Pardavėjas turi teisę reikalauti 0,04 % dydžio delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.2.3. Pirkėjas turi teisę sulaikyti Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei nustatomi Prekių, Paslaugų ar Darbų trūkumai. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti šiame punkte nurodyta sulaikymo teise tik tokia apimtimi, kuri yra būtina užtikrinti pagrįstų reikalavimų įvykdymą.

2.2.4. Pirkėjas piniginius reikalavimus turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti iš bet kokių Pardavėjui mokėtinų sumų apie tai raštiškai informuodamas Pardavėją. Jeigu mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Pirkėjas priešpriešiniais reikalavimams įskaityti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojantį valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.

3. ATSAKOMYBĖ

3.1. Nuostoliai ir netesybos

3.1.1. Sutartyje numatytos netesybos (baudos ir delspinigiai) pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiajai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadengia.

3.2. Atsakomybės ribojimas

3.2.1. Pagal Sutartį Šalys atsako tik už kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius ir neatsako už netiesioginius nuostolius, įskaitant nuostolius dėl negauto pelno, negautų santaupų ar prarastos verslo galimybių.

3.2.2. Visi tiesioginiai nuostoliai ribojami Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 3.000 eurų suma (jeigu Sutarties kaina neviršija 3000 eurų sumos).

3.2.3. Bendras pagal Sutartį Šaliai pritaikytų delspinigių dydis ribojamas 20 procentų Sutarties kainos dydžio suma, jeigu Sutarties kaina neviršija 3000 eurų sumos - ne mažesne kaip 1.500 eurų suma.

3.2.4. Sutartyje nurodytos atsakomybės ribojimo nuostatos negalioja žalai, padarytai tyčia, dėl didelio nerūpestingumo, taip pat žalai, padarytai tretiesiems asmenims.

3.3. Atleidimas nuo atsakomybės

3.3.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji [1] negalėjo kontroliuoti, [2] negalėjo protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, [3] negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui ir [4] nebuvo prisiėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos (toliau - Nenugalimos jėgos aplinkybės).

3.3.2. Šalis nėra atleidžiama nuo atsakomybės, jei jos įsipareigojimų nevykdymui turėjo įtakos jos pačios, jos subteikėjų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų (įskaitant streikus), valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.

3.3.3. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybes ir jų įtaką Sutarties vykdymui bei terminams Šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų atsiradimo ar paaiškėjimo, pranešti kitai Šaliai, pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Laiku neinformavus, bus laikoma, kad šios aplinkybės Sutarties vykdymui įtakos neturėjo iki kol nebuvo išsiųstas pranešimas.

3.3.4. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams.

3.3.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiu, o jas pašalinus Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.

3.4. Draudimas

3.4.1. Žemiau šiame skyriuje nurodytos sąlygos taikomos tik tais atvejais, kai Sutartyje numatyta Pardavėjo pareiga drausti ar būti apsidraudusiam nurodytu draudimu.

3.4.2. Pardavėjas savo sąskaita privalo sudaryti, taip pat pratęsti (atnaujinti) draudimo sutartis, jeigu jos baigtųsi anksčiau, negu nurodyta Sutartyje, bei pateikti Pirkėjui tai patvirtinančius dokumentus.

3.4.3. Pardavėjas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Pirkėjo sutikimo. Jeigu draudikas inicijuoja draudimo sutarties sąlygų pakeitimus, bankrutuoja ar tampa nemokus, Pardavėjas privalo nedelsdamas apie tai pranešti Pirkėjui.

3.4.4. Jeigu Pardavėjas laiku nesudaro draudimo sutarties, jos nepratęsia arba nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratęsimą ar galiojimą, Pirkėjas turi teisę pats sudaryti draudimo sutartis Sutartyje nurodytomis sąlygomis arba sustabdyti Pardavėjui priklausančias mokėti sumas tol, kol Pardavėjas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numatytus šiame skyriuje. Pirkėjui pačiam sumokėjus draudimo įmokas, Pirkėjas turi teisę vienašališkai jas išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

3.5. Užtikrinimas

3.5.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas Pardavėjo pateikta banko garantija, ši banko garantija turi būti išduota Pirkėjui priimtino banko, taip pat turi atitikti visus Sutartyje nurodytus reikalavimus, galioji visą laiką iki Sutarties vykdymo termino pabaigos ir 30 dienų po jo. Jeigu Sutartis neįvykdoma (ikus 30 dienų iki pateiktos banko garantijos galiojimo pabaigos, Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki pateiktos banko garantijos galiojimo termino pabaigos pratęsti šios garantijos galiojimo terminą ar pateikti naują banko garantiją, galiojančią ne trumpesnę laikotarpį kaip iki numatomos Sutarties įvykdymo pabaigos ir 30 dienų po to.

3.5.2. Banko garantija turi būti pirmo pareikalavimo, besąlyginė ir neatšaukiama. Banko garantija užtikrinamos sumos turi būti nurodomos tokia valiuta, kokia pagal Sutartį atliekami mokėjimai.

3.5.3. Banko garantijoje turi būti nurodyta, kad:

- Bankas įsipareigoja per 10 dienų nuo raštiško Pirkėjo reikalavimo gavimo sumokėti Pirkėjui reikalavime nurodytą sumą, bet ne didesnę, nei nurodyta banko garantijoje;
- Raštiškame reikalavime Pirkėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, o tik nurodyti, kad Pardavėjas

neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinius įsipareigojimus;

c) Banko garantijai turi būti taikomos Tarptautinių prekybos rūmų Bendrosios garantijų pagal pirmą pareikalavimą taisyklės (*Uniform Rules for Demand Guarantees. ICC Publication No. 758*) su išimtimis, nustatytomis banko garantijoje ir imperatyviose Lietuvos Respublikos teisės aktų normose;

d) Ginčai tarp šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose/Vilniaus komercinio arbitražo teisme (banko garantijoje nurodoma viena iš šių ginčo sprendimo vietų, jei pasirenkamas Vilniaus komercinio arbitražo teismas, ginčo sprendimo sąlygas (arbitrų skaičių, arbitražo kalbą ir pan.) nurodo garantiją išduodantis bankas);

e) Banko garantijos galiojimo terminas ir Banko garantija užtikrinama suma.

3.5.4. Prieš pateikdamas banko garantiją, Pardavėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pardavėjo siūlomą banko garantiją sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Pardavėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

3.5.5. Pirkėjas turi teisę nepriimti banko garantijos ir (arba) laikyti ją negaliojančia, ir (arba) kreiptis į Pardavėją dėl naujos banko garantijos pateikimo Pirkėjui, o Pardavėjas privalo tokią garantiją pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei banko garantija neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su banko garantiją išdavusio banko veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

3.5.6. Pardavėjui laiku nepateikus banko garantijos, Pirkėjas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą banko garantiją visai jos sumai arba sulaikyti mokėjimus Pardavėjui banko garantijos sumai. Tokiu atveju, sulaikytos sumos, atskaičius teisėtai iš jų atliktus įskaitymus, Pardavėjui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateikta nauja banko garantija arba išnyks įsipareigojimas ją pateikti.

3.5.7. Pardavėjui tinkamai įvykdžius Sutartį ir visus sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas Pardavėjo prašymu grąžina jam pateiktą banko garantiją.

4. SUTARTIS

4.1. Sutarties galiojimas

4.1.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento (jeigu Sutartyje nenumatyta kitaip) ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioji ir po Sutarties įvykdymo galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.

4.1.2. Bet kokie Sutarties pakeitimai galioja tik jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

4.1.3. Jeigu kuri nors Sutarties sąlyga visiškai ar iš dalies negalioja ar taptų negaliojančia dėl jos prieštaravimo taikytiniams teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarties sąlygos liks galioji visa apimtimi. Tokiu atveju Šalys gera valia derės ir sieks pakeisti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojančia sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leistų pasiekti tokį patį teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip Sutarties sąlyga, kuri

bus tokiu būdu pakeista. Pakeitimai atliekami abipusiu Šalių rašytiniu sutarimu.

4.2. Sutarties nutraukimas ir keitimas

4.2.1. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamos į teismą, apie tai ne mažiau kaip prieš 10 dienų raštu įspėjusios kitą Šalį įteigti:

- a) kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, ji tampa nemoki arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- b) Sutarties vykdymas dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių sustabdomas ilgiau kaip 120 dienų.

4.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pardavėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų:

- a) jeigu Pardavėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas ir (arba), Pirkėjui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių sąlygų tinkamo įvykdymo;
- b) jeigu Pardavėjas be Pirkėjo raštiško sutikimo tretiesiems asmenims perleidžia iš Sutarties kylančias teises ir pareigas;
- c) jeigu Pardavėjas nebeatitinka Pirkimo sąlygose nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir (arba) Pardavėjas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;
- d) jeigu Pirkėjo prašymu Pardavėjas nepateikia įrodymų, paneigiančių aplinkybes, dėl kurių gali būti nutraukta ši Sutartis;
- e) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nurodytų priežasčių;
- f) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nenurodytų svarbių priežasčių. Tokiu atveju Pirkėjas atlygina Pardavėjo pagrįstas išlaidas, kurias jis patyrė iki Pirkėjo pranešimo gavimo dienos, siekdamas įvykdyti Sutartį, ir kurios buvo iš anksto suderintos ir patvirtintos Pirkėjo.

4.2.3. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pirkėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų, jei Pirkėjas vėluoja atlikti mokėjimą ilgiau kaip 30 dienų.

4.2.4. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas turi teisę reikalauti sumokėti 5 procentų Sutarties kainos dydžio baudą.

4.2.5. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu, taip pat Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau - Pirkimų įstatymas) 98 str. numatyta tvarka.

4.2.6. Sutartis gali būti keičiama Šalių rašytiniu susitarimu, taip pat Pirkimų įstatymo 97 str. numatyta tvarka.

4.3. Sutarties aiškinimas

4.3.1. Sutarčiai yra taikomi ir ji yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

4.3.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.

4.3.3. Sutarties skyrių pavadinimai nurodyti tik tam, kad būtų galima ją lengviau skaityti, ir negali būti tiesiogiai naudojami Sutarties aiškinimui.

4.3.4. Sutartyje nurodyti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, mėnesiais ir metais, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

4.3.5. Sutartyje nurodytos darbo dienos suprantamos kaip bet kuri diena nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus Lietuvos Respublikos darbo kodekse nurodytas švenčių dienas. Jei Sutartyje nurodytas terminas baigiasi nedarbo diena, termino įvykdymas nukeliamas į po jos einančią darbo dieną. Darbo valandos (darbo laikas) suprantamos kaip darbo dienos laikas nuo 07:30 iki 16:30. Darbo laikas skaičiuojamas pagal EET/EEST laiką.

5. BAIGIAMOS NUOSTATOS

5.1. Pareiškimai ir garantijos

5.1.1. Pasirašydamos Sutartį, abi Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

- a) Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus nurodyta apimtimi ir terminais;
- b) jos yra mokios ir finansiškai pajėgios įvykdyti Sutartį, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;
- c) turi visus leidimus, sprendimus, sutikimus ir patvirtinimus, kurių reikia norint sudaryti šią Sutartį, taip pat visiškai ir tinkamai įvykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

5.1.2. Pardavėjas, pasirašydamos Sutartį, taip pat pareiškia ir garantuoja, kad:

- a) pilnai susipažino su visa informacija ir dokumentacija, susijusia su Sutarties dalyku ir objektu, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Pardavėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę. Pardavėjas patvirtina, kad jis išnagrinėjo Sutartyje nurodytus ir jam iš anksto pateiktus dokumentus, juos suprato bei patikrino, taip pat įsitikino, kad, Pardavėjo geriausiomis žiniomis, juose nėra klaidų ar kitų trūkumų, kurie trukdytų tinkamai ir laiku įvykdyti Pardavėjo įsipareigojimus;
- b) jis turi visas technines, intelektualines, fizines, organizacines, finansines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas.

5.2. Intelektinė nuosavybė

5.2.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Pirkėjas turės teisę savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo naudotis visomis jam perduotomis Prekėmis, Paslaugų ar Darbų rezultatais pagal jų paskirtį. Pramoninės ir intelektinės nuosavybės teisės į objektus, kurie bus perduodami Pirkėjui kartu su Prekėmis ir Paslaugų rezultatais, Pirkėjas naudos pagal šių objektų licencijos sąlygas, tiek, kiek tai neprieštarauja Sutarties sąlygoms.

5.2.2. Šalys susitaria, kad bet kokie Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas, jo paskirti darbuotojai, subtiekejai ar bet kokie kiti tretieji asmenys parengs ar sukurs vykdydami Sutartį panaudojant ir (arba) remiantis Pirkėjo pateikta medžiaga, dokumentacija, informacija ir

pan. (toliau - Kūriniai), taps išimtinė Pirkėjo nuosavybė nuo jų sukūrimo momento. Kartu su Kūriniais Pirkėjui perduodamos ir išimtinė Pirkėjo nuosavybė tampa visos pramoninės ir intelektualinės nuosavybės teisės į Kūrinius, įskaitant (bet neapsiribojant) teises: [1] atgaminti Kūrinį bet kokia forma ar būdu; [2] išleisti Kūrinį; [3] versti Kūrinį; [4] adaptuoti, aranžuoti, inscenizuoti ar kitaip perdirbti Kūrinį; [5] platinti Kūrinio originalą ar jo kopijas parduodant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybės arba valdyti, taip pat importuojant, eksportuojant; [6] viešai rodyti Kūrinio originalą ar kopijas; [7] viešai atlikti Kūrinį bet kokiais būdais ir priemonėmis; [8] transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti Kūrinį (įskaitant jo padarymą viešai prieinamų kompiuterių tinklais (internete)) ir bet kuria forma ir būdu keisti, adaptuoti ir kitaip modifikuoti Kūrinį be Pardavėjo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų, pasitelktų vykdančių Sutartį, sutikimo. Šiame punkte nurodytos teisės Pirkėjui perduodamos be jokio papildomo atlyginimo visam šių teisių galiojimo terminui, neapsiribojant teritorija, maksimalia teisės aktų leidžiama apimtimi.

5.2.3. Siekdamas užtikrinti tinkamą šio skyriaus nuostatų įgyvendinimą, Pardavėjas įsipareigoja sudaryti būtinas sutartis su savo paskirtais darbuotojais, sub tiekėjais ir bet kuriomis trečiosiomis šalimis. Pardavėjas taip pat įsipareigoja apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektualinės nuosavybės objektų naudojimo, kai Pirkėjas šiais objektais naudojasi nepažeisdamas Sutarties sąlygų.

5.3. Konfidencialumas

5.3.1. Pardavėjas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Pirkėjo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį, bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau - „Konfidenciali informacija“).

5.3.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri: [a] yra viešai prieinama; [b] yra gauta iš trečios šalies, kuriai Pirkėjas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo; [c] pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia; [d] kitos šalies yra raštiškai nurodyta kaip nekonfidenciali.

5.3.3. Jei Pardavėjui kyla abejonių, ar informacija yra Konfidenciali informacija, Pardavėjas elgsis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.

5.3.4. Pardavėjas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (sub tiekėjams, teisiniais, finansiniais, verslo ar techniniais konsultantams), kurie bus susaistyti atitinkamais konfidencialumo įsipareigojimais, tik tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.

5.3.5. Pardavėjas, atskleidęs Konfidencialią informaciją, Pirkėjui moka 3.000 eurų baudą.

5.4. Interesų konfliktas

5.4.1. Pardavėjas įsipareigoja vengti bet kokio intereso konflikto, kuris gali turėti neigiamos įtakos nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Toks interesų konfliktas gali kilti dėl ekonominių, politinių, šeimyninių, emocinių ar bet kokių kitų priežasčių.

5.4.2. Pardavėjas nedelsiant raštu privalo informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu kylantį ar galintį kilti

interesų konfliktą ir imtis visų būtinų veiksmų, siekiant ištaisyti situaciją.

5.5. Kalba

5.5.1. Vykdančią Sutartį bus bendraujama ir susirašinėjama tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalys nesusitaria kitaip. Tais atvejais, kai Pardavėjo buveinės (arba gyvenamosios vietos) registracijos vieta yra ne Lietuvos Respublikoje, susirašinėjimas gali būti vykdomas anglų arba kita, abiejų Šalių suderinta, kalba.

5.5.2. Visa Pardavėjo teikiama dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba, jei Sutartyje nenurodyta arba Šalys raštu nesusitaria kitaip.

5.6. Pranešimai

5.6.1. Visi pranešimai, kurie turi būti pateikiami pagal šią Sutartį arba taikytinų teisės aktų reikalavimus, Sutarties Šaliai įteikiami pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku, faksu arba elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais ir numeriais. Pranešimai bus laikomi įteiktais tinkamai, kai juos gaunanti Šalis tai patvirtina arba praėjus 5 darbo dienoms po registruoto laiško išsiuntimo kitai Šaliai Sutartyje nurodytais adresais (kai pranešimas siunčiamas Lietuvos Respublikos teritorijos ribose).

5.6.2. Apie savo rekvizitų pasikeitimą Šalis privalo iš anksto pranešti kitai Šaliai raštu. Visi pranešimai (dokumentai), kuriuos viena Šalis išsiunčia kitai Šaliai iki gaudama pranešimą apie pastarosios adreso pasikeitimą, laikomi tai Šaliai įteiktais tinkamai.

5.6.3. Šalių siunčiamuose pranešimuose, prašymuose, reikalavimuose, sąskaitose, aktuose ir korespondencijoje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data.

5.7. Ginčų sprendimai

5.7.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Šalių derybose.

5.7.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

5.8. Teisių perleidimas

5.8.1. Pirkėjas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (arba) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiros Pardavėjo sutikimo. Apie teisių ir (arba) pareigų perleidimą trečiajam asmeniui Pardavėjas informuojamas raštišku pranešimu.

5.8.2. Pardavėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir (arba) įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be raštiško Pirkėjo sutikimo. Jei Pardavėjas nesilaiko šio reikalavimo, Pardavėjas ir teises bei pareigas perėmęs tretysis asmuo prieš Pirkėją atsako solidariai.

5.9. Teisių atsisakymas

5.9.1. Šalių nesinaudojimas Sutartyje nurodytomis teisėmis nereiškia šių teisių atsisakymo, išskyrus atvejus, kai Šalis šių teisių atsisako apie tai nurodydama raštu.

5.10. Sutarties dokumentai

5.10.1. Sutartis gali būti sudaryta keliais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią ir sudarančiais vieną ir tą pačią Sutartį.

INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

Eil. nr.	Subtiekejo pavadinimas	Subtiekejo adresas, telefonas	Subtiekejui perduodamų darbų pavadinimas ir apibūdinimas (aprašymas)	* Subtiekejo kvalifikaciją patvirtinančio dokumento Nr., išdavimo ir galiojimo data
1	2	3	4	5

* Tuo atveju, kai Tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė savo kvalifikacijai pagrįsti remiasi subtiekejų(-ų) ir/arba trečiųjų asmenų (fizinį asmenų) kvalifikacija, tuomet privalo užpildyti lentelės 5 stulpelį ir pateikti jame nurodytus dokumentus.

Taip pat, jeigu Tiekėjas ketina pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinis asmenis), bet savo kvalifikacijai pagrįsti nesiremia jų kvalifikacija, Tiekėjas ir juos visus kaip subtiekejus privalo nurodyti aukščiau pateiktoje lentelėje.

Pastaba. Privaloma pateikti subtiekejo(-ų) raštišką(-us) sutikimą(-us), kad jie sutinka atlikti jiems perduodamus darbus (rašte turi būti nurodytas Perkančiojo subjekto vykdomo pirkimo pavadinimas, perduodamų darbų pavadinimas ir jų apibūdinimas).

Įmonės vadovas _____
(vardas, pavardė, parašas)

A.V.

Pirkimo sąlygų 6 priedas
Galutinio pasiūlymo forma

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresas (Perkantysis subjektas))

GALUTINIS PASIŪLYMAS
110 kV TP TVORŲ ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMUI SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių adresai/	
Įmonės kodas/Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį, nurodomi visų jungtinės veiklos sutarties partnerių kodai /	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo galutiniu pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su pirkimo sąlygomis ir kituose pirkimo dokumentuose (tame tarpe ir su pirkimo sutarties projektu) ir patvirtiname, kad šiame galutiniame pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

Patvirtiname, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys.

Mes siūlome atlikti darbus už tokią kainą:

lentelė Nr. 1.

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina, Eur be PVM
1	2	3	4	5
1	110/10 kV Šimkaičių TP 110 kV AS tvoros įrengimo darbai	vnt.	1	
2	110/10 kV Subačiaus TP 110 kV AS tvoros įrengimo darbai	vnt.	1	
Galutinio pasiūlymo kaina, Eur be PVM				
PVM 21 proc.				
Galutinio pasiūlymo kaina, Eur su PVM				

Galutinio pasiūlymo kaina Eur su PVM _____ (žodžiais)

Jeigu galutiniame pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

Ši galutiniame pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali / Perkantysis subjektas šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Informacija, kuri laikoma konfidencialia	Paaškinimai, įrodantys, kodėl nurodyta informacija yra laikoma konfidencialia

Pastabos. 1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 32 str. ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali.

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkantysis subjektas turi teisę ją skelbti.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

4 lentelė. Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių skaičius
1	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti pasiūlymą (pateikiama tuo atveju, jei pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas) skaitmeninė kopija.		
2	Derybų protokole nurodytų dokumentų ir informacijos skaitmeninės kopijos (jeigu bus įrašyta derybų protokole)		

(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)