

DARBUOTOJŲ PRIVALOMO PROFILAKTINIO SVEIKATOS TIKRINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. P-15/19

(Fiksuotos kainos įkainio)

2019 m. kovo 15 d.

Palanga

Lietuvos dailės muziejus (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 190756087, atstovaujamas l. e. direktoriaus pareigas Vytauto Balčiūno, veikiančios pagal biudžetinės įstaigos nuostatus, ir **VŠĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centras** (toliau – Vykdytojas), juridinio asmens kodas 152676753, atstovaujamas direktorės Jūratės Mikutienės, sudaro šią darbuotojų privalomo profilaktinio sveikatos tikrinimo paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Dirbančiųjų periodinis medicininis sveikatos patikrinimas atliekamas pagal LR Vyriausybės 2002-07-16 nutarimą Nr. 1145 „Dėl darbų ir veiklos sričių, kuriose leidžiama dirbti asmenims tik iš anksto pasitikrinusiems ir vėliau periodiškai besitikrinantiems sveikatą dėl užkrečiamųjų ligų, sąrašo ir šių asmenų tikrinimo tvarkos“ pakeitimo bei LR sveikatos apsaugos ministerijos 2000-05-31 įsakymo Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“ 13-ąjį ir 14-ąjį priedus. (Naujausia redakcija: 2009-12-29 d. įsakymo Nr. V-1072 pakeitimo priedas Nr. 13)
2. Vykdytojas įsipareigoja pagal Užsakovo užsakymą (pateiktus einamųjų metų kasmetinius tikrinimo grafikus, Sutarties priedas Nr. 2) atlikti privalomą profilaktinį Užsakovo darbuotojų sveikatos tikrinimą, o Užsakovas įsipareigoja užtikrinti šioje Sutartyje numatytos informacijos bei duomenų pateikimą ir apmokėti už suteiktas paslaugas.
3. Užsakovo darbuotojai bus tikrinami Vykdytojo patalpose pagal iš anksto šalių suderintus grafikus nustatytu laiku Užsakovo darbuotojams ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas užsiregistravus dėl privalomo profilaktinio sveikatos tikrinimo Vykdytojo registratūroje tel. (8 460) 53 837.
4. Paslaugos bus perkamos pagal pridedamą grafiką, neviršijant maksimalios perkančiosios organizacijos šiam pirkimui skirtų lėšų sumos –**350,00 EUR** su PVM (trys šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct).
5. Privalomas profilaktinis Užsakovo tikrinamų darbuotojų skaičius gali +/-10% skirtis nuo nurodytų lentelėje kiekių.

2. PASLAUGOS KAINA

5. Paslaugos turi būti teikiamos 36 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
6. Paslaugas Vykdytojas teikia šios Sutarties priede Nr. 1 nurodytais įkainiais. Įkainiai, nurodyti Sutarties priede, negali būti keičiami per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
7. Užsakovas įsipareigoja už praėjusio mėnesio darbuotojų privalomus profilaktinius sveikatos tikrinimus mokėti pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą vieną kartą mėnesyje iki einamojo mėnesio 25 (dvidešimt penktos) dienos.

3. PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS

8. Apie numatomą poreikį paslaugoms Vykdytojas informuojamas pateikiant Užsakovo darbuotojų grafikus ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki anksčiausiai tikrinamo darbuotojo profilaktinio patikrinimo pradžios. Grafikuose nurodomi darbuotojų, siunčiamų pasitikrinti sveikatą, vardas, pavardė, kenksmingi faktoriai. Trijų metų grafikas bus patvirtintas darbdavio įsakymu, darbuotojai supažindinti pasirašytinai.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. *Užsakovas įsipareigoja:*

- 9.1. užpildyti Asmens medicininę knygelę (sveikatos pasą) nurodant:
 - 9.1.1. darbuotojo vardą, pavardę, darbo stažą pagal profesiją metais;
 - 9.1.2. darbus ar vykdyti veiklas, kur privaloma profilaktiškai tikrintis sveikatą dėl užkrečiamųjų ligų;
 - 9.1.3. darbus ar vykdyti veiklas, kur privaloma profilaktiškai tikrintis sveikatą dėl kenksmingų profesinės rizikos sąlygų (kompiuteriais, sunkiai keliant, pastovus karštis, naktinis darbas, balsas, balso stygų pertempimas ir kt.);

9.2. užtikrinti, kad siunčiami dirbantys asmenys, atvykstantys tikrintis sveikatą, su savimi turėtų 9.1 punkte nurodytus dokumentus. Asmens medicininė knygelė (sveikatos pasas) turi būti su asmens nuotrauka, patvirtinta darbovietės antspaudu.

9.3. pateikti Užsakovo darbuotojų tikrinimo grafiką Vykdytojui elektroniniu paštu (pateikiamas skanuotas dokumentas) arba pristatant į įstaigą.

9.4. atvykus Užsakovo darbuotojui dėl privalomo profilaktinio sveikatos tikrinimo, darbuotojas kreipiasi į Vykdytojo registratūrą, pateikia asmens dokumentą ir asmens medicininę knygelę (sveikatos pasą).

9.5. Jeigu Užsakovas darbuotojo asmens medicininėje knygelėje (sveikatos pase) pateikė neišsamią informaciją, Vykdytojas turi teisę kreiptis dėl informacijos asmens medicininėje knygelėje (sveikatos pase) patikslinimo.

9.6. Jei Užsakovo darbuotojas yra registruotas kitoje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje:

9.6.1. darbuotojų sveikatos tikrinimo grafike darbuotojas turi būti pasirašęs dėl sutikimo (Sutarties priedai Nr. 3, Nr. 4) gauti Vykdytojui reikalingą informaciją apie jo sveikatos būklę bei atliktus tyrimus iš tos asmens sveikatos priežiūros įstaigos, kurioje darbuotojas yra registruotas arba atvykdamas turi pateikti savo ambulatorinę kortelę arba sveikatos pasą su informacija apie priekinės krūtinės ląstos rentgenogramos atlikimo datą.

10. Vykdytojas įsipareigoja:

10.1. atlikti Užsakovo darbuotojų privalomą sveikatos tikrinimą;

10.2. neaiškiais atvejais ar įtarus profesinę ligą vykdytojas gali darbuotoją nukreipti darbo medicinos specialisto konsultacijai;

10.3. iki einamojo mėnesio 5 dienos, pateikti Užsakovui sąskaitą-faktūrą, remiantis Sutarties priede Nr. 1 nurodytais įkainiais, prie sąskaitos-faktūros pridedant praėjusį mėnesį patikrinusių darbuotojų sąrašą;

10.4. sąskaitoje-faktūroje suteiktos paslaugos bei jų kiekis nurodomas tik už praėjusio mėnesio paslaugas;

10.5. išrašytą sąskaitą-faktūrą Užsakovui pateikti Vykdytojo lėšomis per Registrų centro informacinę sistemą „E.SĄSKAITA“;

10.6. metų pradžioje pateikti Užsakovui šeimos gydytojų, atsakingų už privalomą sveikatos tikrinimą, darbo grafikus.

5. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

11. Vykdytojas pateikia Užsakovui darbuotojų privalomų sveikatos tikrinimo grafiką, kuriose pažymėta reali kiekvieno patikrinto darbuotojo privalomo sveikatos tikrinimo data, ir remiantis, grafikuose patikrintų darbuotojų skaičiumi ir šios Sutarties priede nurodytais įkainiais, parengtą sąskaitą-faktūrą. Užsakovas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų apmoka Vykdytojui už faktiškai suteiktas paslaugas.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PAKEITIMAI

12. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki 2021-03-15

13. Sutartis gali būti nutraukta bet kurios pusės iniciatyva, raštiškai pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

14. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

15. Už netinkamą paslaugos suteikimą Vykdytojas atsako įstatymų numatyta tvarka.

16. Užsakovas, šioje Sutartyje nustatytu terminu, neapmokėjęs Vykdytojui už atliktas paslaugas, moka nuo neapmokėtos sumos 0,02 (dviejų šimtųjų procento) % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą apmokėti dieną.

17. Vykdytojas turi teisę nutraukti paslaugų pagal šią Sutartį teikimą, jeigu Užsakovas nevykdo sutarties 6 punkte nustatytų reikalavimų.

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

18. Šalys įsipareigoja laiku ir sąžiningai įvykdyti visas šios Sutarties sąlygas. Vykdomo procese iškilę nesutarimai sprendžiami derybų būdu.

19. Šalims geranoriškai nepavykus išspręsti ginčo derybų būdu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAS

20. Šalys patvirtina, kad šios sutarties nuostatos ir informacija, kuri šalims tapo žinoma, dėl šios Sutarties pasirašymo ir vykdymo, bus laikoma konfidencialia ir nebus atskleista trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tokios informacijos atskleidimas būtų privalomas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka arba tam, kad būtų tinkamai įvykdyti šia Sutartimi Šalių prisiimti įsipareigojimai. Įsipareigojimas išlaikyti konfidencialumą išlieka visos Sutarties galiojimo metu.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

22. Šiuo dokumentu, Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

23. Visi sąlygų pakeitimai, papildymai atliekami pasirašant tarp Šalių, atskiru raštišku sutarimu. Šie sutarimai yra neatskiriama Sutarties dalis ir jų vykdymas Šalims yra privalomas.

24. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra: PGM vedėja Vilija Macienė, tel. 8 460 53501, 8 659 57529; el. paštas: gintaro.muziejus@ldm.lt. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra LDM Viešųjų pirkimų ir teisės skyriaus vyr. specialistas Arūnas Steponėnas, tel. 8 674 94149, el. paštas: arunas@steponenas.lt.

25. Sutarties sąlygų priedai:

25.1. *priedas Nr.1* Darbuotojų privalomų profilaktinių sveikatos tikrinimų įkainiai.

25.2. *priedas Nr.2* Palangos gintaro muziejaus profilaktinio sveikatos patikrinimo grafikas 2019-2021 metams.

25.3. *priedas Nr.3* Palangos gintaro muziejaus darbuotojų profilaktinio sveikatos patikrinimo, dėl kenksmingų sąlygų profesinei rizikai, sąrašas-sutikimas 2019-2021 m.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Lietuvos dailės muziejus

Didžioji g. 4, LT-01128, Vilnius

Įmonės kodas 190756087

PVM mokėtojo kodas LT 907560811

A/s Nr. LT 75 7044 0600 0110 2511

AB SEB bankas

Banko kodas 74000

Tel.: 8 5 262 80 30 ; faks.: 8 5 212 60 06

El. paštas: muziejus@ldm.lt

Vykdytojas

Viešojo įstaiga Palangos asmens sveikatos priežiūros centras

Kodas 152676753

Vytauto g. 92, Palanga

A.S.: LT13 7044 0600 0074 1041

Tel. (8 460) 5 62 31, faks. (8 460) 5 62 31

El. p. palangospspc@gmail.com

L. e. direktorius pareigas

Vytautas Balčiūnas

(parašas)

(data)



Direktorė

Jūratė Mikutienė

(parašas)

(data)



Vyriausioji finansininkė
Regina Kundrotienė

DARBUOTOJŲ PRIVALOMŲ PROFILAKTINIŲ SVEIKATOS TIKRINIMŲ ĮKAINIAI

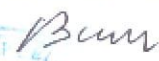
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Profilaktinių sveikatos tikrinimų rūšys</i>	<i>Preliminarus tikrinamųjų skaičius 12 mėn. vnt.</i>	<i>Įkainis (1-o darbuotojo tikrinimas), Eur (su PVM)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Asmenų, norinčių pradėti dirbti galimos profesinės rizikos sąlygomis (veikiant sveikatą kenksmingiems veiksniams ar dirbant pavojingus darbus) (kompiuteriais, sunkiai keliant, pastovus karštis, naktinis darbas, balsas, balso stygų pertempimas, nuolat pasikartojantys darbo judesiai, darbas su cheminėmis medžiagomis ir kt.)	6	2,00
2.	Asmenų, dirbančių galimos profesinės rizikos sąlygomis (veikiant sveikatą kenksmingiems veiksniams ar dirbant pavojingus darbus) (kompiuteriais, sunkiai keliant, pastovus karštis, naktinis darbas, balsas, balso stygų pertempimas, nuolat pasikartojantys darbo judesiai, darbas su cheminėmis medžiagomis ir kt.)	31	4,00

PASTABOS:

Į kainą įskaitytos visos su paslaugų suteikimu susijusios išlaidos.

UŽSAKOVAS:

L. e. direktoriaus pareigas
Vytautas Balčiūnas


(parašas) (parašas)
(data)
A.V.

VYKDYTOJAS:

Direktorė
Jūratė Mikutienė


(data)
2019-03-15