

KĖDAINIŲ RAJONO SURVILIŠKIO K.V. PALČIO S.S. GRIOVIŲ IR JUOSE ESANČIŲ STATINIŲ REMONTO DARBŲ SUTARTIS

2019 m. 05-21 d. Nr. VP- 373
Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės administracija (įmonės kodas 188768545), atstovaujama administracijos direktoriaus Arūno Kacevičiaus (toliau vadinama „Užsakovu“), veikiančio pagal tarnybinę padėtį ir UAB „Babėnų transportas“ (įmonės kodas 161645714), atstovaujama direktoriaus Eugenijaus Antanaičio (toliau vadinama „Rangovu“), veikiančio įmonės įstatų pagrindu, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“):

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, vadovaudamasis techniniu darbo projektu (Sutarties 2 priedas), Veiklos sąrašu (Sutarties 1 priedas), kurie yra šios Sutarties neatskiriamos dalys, atlikti Kėdainių rajono Surviliškio kadastrinės vietovės Palčio sausinimo sistemos griovių ir juose esančių statinių remonto darbus ir perduoti darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti atliktus darbus bei už juos sumokėti.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2.1 Bendra Sutarties kaina, nustatyta skelbiamos apkausos būdu, yra 19 745,07 Eur (*devyniolika tūkstančių septyni šimtai keturiasdešimt penki Eur 07ct*) su PVM, bendra Sutarties kaina be PVM – 16 318,24 Eur ir PVM (21 proc) - 3 426,83 Eur.

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95). Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina. Užsakovas už atliktus Darbus sumoka Rangovui Sutarties 2.1. punkte nurodytą kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose bei Sutartyje Užsakovo nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo 2.1. punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės (bendros sutarties kainos).

2.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu, pasikeitus PVM tarifui, Sutarties 2.1. punkte nurodyta kaina su PVM perskaičiuojama ta dalimi, kuria bus pakeistas PVM tarifas. Pasikeitęs PVM tarifas bus taikomas atliktų darbų, tačiau dar neapmokėtų ir darbų, kurie bus atlikti po naujo PVM tarifo nustatymo kainai perskaičiuoti. PVM perskaičiavimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

III SKYRIUS DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR SUTARTIES GALIOJIMAS

3.1. Rangovas darbus pradeda įsigaliojus Sutarčiai ir baigia per 5 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir Rangovui pateikus Sutarties X skyriuje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško Sutarties sąlygų įvykdymo.

3.2. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas darbų perdavimo - priėmimo aktas bei Užsakovui perduoti visi užbaigimo dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

SUDERINTA
Teisės ir personalo skyrius

3.3. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka darbų sustabdymas.

3.4. Rangovas turi teisę užbaigti darbus anksčiau sutarto termino.

IV SKYRIUS ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Atliktų darbų aktus (Sutarties 3 priedas), pažymą (forma F-3) pasirašo Rangovas ir Užsakovo atstovas.

4.2. Atsiskaitoma už atliktus darbus kas mėnesį pagal Rangovo pateiktus atliktų darbų aktus, pažymas (forma F-3) ir sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iš Melioracijos darbų programos 2019 m. valstybinėms funkcijoms vykdyti lėšų.

4.3. Sąskaita faktūra pateikiama informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

4.4. Užsakovas su Rangovu galutinai atsiskaito per 30 kalendorinių dienų pasirašius suremontuotų Melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti komisijos aktą, pateikus atsiskaitymo dokumentus, įskaitant medžiagų pasus ir sertifikatus.

4.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

4.5.1. nepašalinti darbų trūkumai;

4.5.2. Užsakovui padaryti nuostoliai;

4.5.3. kitais Sutartyje numatytais atvejais.

4.6. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną darbų dalį.

4.7. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

V SKYRIUS DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Rangovas suteikia atliktiems darbams ne mažiau 5 metų garantiją, paslėptiems darbams – 10 metų garantiją. Garantiniu laikotarpiu, atsiradus atliktų darbų defektų, Rangovas privalo šiuos defektus pašalinti savo lėšomis.

5.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo remonto darbų perdavimo priėmimo akto pasirašymo.

VI SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. priimti iš Rangovo atliktus darbus ir laiku už juos atsiskaityti;

6.1.2. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktą darbą arba sustabdyti darbus;

6.1.3. priimti iš Rangovo užbaigtus darbus ir už juos atsiskaityti 4 skyriuje nustatyta tvarka;

6.1.4. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktą darbą arba sustabdyti darbus, jeigu Rangovas nesilaiko nustatytų statybos normų ir taisyklių.

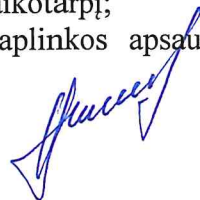
6.2. Rangovas įsipareigoja:

6.2.1. laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus šios Sutarties 2 priede „Veiklos sąrašė“ nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus per garantinį laikotarpį;

6.2.2. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi;



SUDERINTA
Teisės ir personalo skyrius



- 6.2.3. naudoti darbų vietą tik pagal paskirtį;
- 6.2.4. Užsakovui paprašius, suteikti visą būtiną informaciją apie darbų eigą;
- 6.2.5. pašalinti pašalines ir nereikalingas statybines medžiagas, gaminius, mechanizmus ir įrangą iš darbų atlikimo vietos iki darbų pridavimo – priėmimo dienos;
- 6.2.6. savo sąskaita atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus, jeigu Užsakovui kilo pagrįstas įtarimas dėl atliktų darbų kokybės, jei dengiami darbai nebuvo priduoti;
- 6.2.7. savo sąskaita atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo darbų vykdymo;
- 6.2.8. pateikti naudojamų medžiagų ir gaminių deklaracijas ir sertifikatus;
- 6.2.9. pranešti Užsakovui ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas apie darbų užbaigimą, prašyti organizuoti komisiją jų pripažinimui tinkamai naudoti;
- 6.2.10. garantuoti, kad melioracijos statinių pripažinimo tinkamai naudoti metu jo atlikti darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.
- 6.2.11. darbus atlikti vadovaujantis melioracijos techniniu reglamentu MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, Statybos techniniu reglamentu STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ ir kitais Lietuvos Respublikos nustatytais galiojančiais norminiais aktais.

VII SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS

7.1. **Užsakovas** turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 5 kalendorines dienas pranešti Rangovui:

7.1.1. jeigu Rangovas laiku nepradeda darbų arba dirba nekokybiškai arba naudoja nekokybiškas ir nesertifikuotas medžiagas;

7.1.2. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia svarių įrodymų dėl darbų vykdymo ateityje;

7.1.3. jeigu dėl nenugalimos jėgos darbai atidedami neribotam laikui;

7.1.4. jeigu Rangovas nesilaiko darbų atlikimo termino, išskyrus atvejus, kai darbų vykdyti neleidžia oro ir kitos nuo Rangovo nepriklausančios sąlygos;

7.1.5. kai Rangovui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Rangovas nebus pajėgus įvykdyti sutartį laiku ar darbai gali būti atlikti nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties pažeidimo.

7.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę.

7.3. Užsakovas turi teisę, be Rangovo sutikimo išskaičiuoti, iš pateiktų galutiniam apmokėjimui dokumentų ir /ar Sutarties vykdymo užtikrinimo susidariusius delspinigius ir baudas.

7.4. Užsakovas, esant svarbioms priežastims, bet kuriuo metu gali nutraukti Sutartį, prieš 5 kalendorines dienas apie Sutarties nutraukimą įspėjęs Rangovą. Užsakovas privalo apmokėti Rangovui už iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus.

7.5. **Rangovas** turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 5 kalendorines dienas pranešti Užsakovui:

7.5.1. jeigu Užsakovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų apie galimybę juos vykdyti;

7.5.2. jeigu dėl nenugalimos jėgos darbai atidedami neribotam laikui.

7.6. Užsakovui nutraukus Sutartį, Rangovas gali reikalauti, kad Užsakovas įvertintų ir priimtų kokybiškai atliktus darbus ir už juos atsiskaitytų.

7.7. Užsakovas turi teisę nesikreipdamas į teismą vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Rangovą prieš 14 kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu:

7.7.1. savo iniciatyva, nesant Užsakovo pritarimo, sustabdo darbus daugiau kaip 14 kalendorinių dienų;

7.7.2. nesilaiko Sutarties 3.2. punkte nustatytų terminų ir tai Užsakovui suteikia pagrindą manyti, jog darbai nebus užbaigti laiku;

7.7.3. nevykdo pagrįstų Užsakovo atstovų nurodymų dėl Rangovo atliekamų darbų kokybės ir toliau vykdo darbus, neatitinkančius statybą reglamentuojančių teisės aktų;

7.7.4. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Užsakovo atstovų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

7.7.5. kitais šioje Sutartyje numatytais atvejais.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas:

8.1.1. nutraukęs Sutartį, apmoka Rangovui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus;

8.1.2. Sutarties 4 skyriuje nustatytu terminu neatsiskaitęs už atliktus darbus, moka Rangovui 0,05 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.3. sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo;

8.1.4. jei Sutartis nutraukiama Rangovo iniciatyva dėl Užsakovo kaltės, Rangovas turi teisę reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų Rangovui baudą, lygią 20 proc. Sutarties 2.1 punkte nurodytos kainos su PVM, ir atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

8.2. Rangovas:

8.2.1. Užsakovo nurodytu laikotarpiu nepašalinęs defektų per garantinį laikotarpį, moka Užsakovui 10 proc. Sutartyje nurodytos bendros Sutarties kainos su PVM dydžio baudą ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.2. nepagrįstai uždelsęs atlikti darbus pagal Sutarties 3.1. punktą ir Sutarties 1 priedą „Veiklos sąrašas“, moka Užsakovui 0,05 proc. uždelstų darbų kainos dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.3. sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo;

8.2.4. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas sumokėtų Užsakovui baudą, lygią 20 proc. Sutarties vertės su PVM, ir atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

IX SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAS

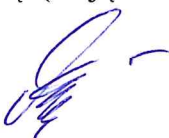
9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.2. Atliekant Sutartyje nurodytus arbus, atsiradus nenumatytiems, nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms, aplinkybėms, gali būti atsisakoma atskirų darbų (ar jų dalies) ar mažinama darbų apimtis arba numatytus atskirus darbus (ar jų dalį) galima keisti kitais darbais, reikalingais darbams tinkamai užtikrinti.

9.3. Šie keitimai laikytini numatytais Sutartyje ir vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti darbų objekto funkcinę paskirtį vadovaujantis tokia tvarka:

9.3.1. Atskirų darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar darbų apimties mažinimas galimas, Rangovo pateiktą nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą įforminant Šalių susitarimu. Atskirų darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar darbų apimties mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą.

9.3.2. Atskirų darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais darbais, Rangovui pateikus nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių darbų, ir, Užsakovui sutikrinus Rangovo siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas Šalių aktu. Atskirų darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais darbais atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal



SUDERINTA
Teisės ir personalo skyrius



Rangovo pateiktą nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Esant tokiam kainų perskaičiavimo atvejui, Sutarties kaina negali būti didinama.

9.4. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal pirminę Sutartį įsigyti papildomų darbų vadovaudamasis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika. Papildomi darbai – tokie darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, ir (ar) pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų darbų apimtys, viršijančios Sutarties 2.1 punkte nurodytą pradinę Sutarties vertę daugiau 15 proc.

Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, papildomų darbų kainą nustato ir įformina papildomus darbus Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka.

Susitarimas dėl papildomų darbų laikoma sudėtine Sutarties dalimi.

X SKYRIUS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Rangovas ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo Užsakovui pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą - užstatą. Užstato vertė – 5 procentai Sutarties kainos, nurodytos 2.1. punkte su PVM. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

10.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – užstatas pervedamas per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos į Kėdainių rajono savivaldybės administracijos (įm. kodas 188768545) sąskaitą LT50 7044 0600 0619 7013 AB SEB banke, banko kodas 70440.

10.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Užsakovo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Rangovo nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

10.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas kartu su galutiniu mokėjimu.

XI SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

11.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia derybose, tarpusavio konsultacijose. Jeigu ginčo išspręsti nepavyksta, derybų būdu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, Šalys ginčą sprendžia šioje sutartyje nustatyta tvarka arba kreipiantis į teismą.

11.2. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.662 straipsnyje numatyta tvarka.

XII SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

12.1. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

12.2. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

XIII SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina



SUDERINTA
Teisės ir personalo skyrius

pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo laikotarpiu Užsakovas numato galimybę keisti subrangovus lygiavertės kvalifikacijos subrangovais rašytiniu Šalių susitarimu.

Jeigu bus pasitelkiami subrangovai, nurodyti subrangovus _____ nėra
(rašyti subrangovo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovą)

13.2. Jei bus pasitelkiami subrangovai, **Rangovas pats privalo atlikti dugno valymo mechanizuotu būdu darbus.**

13.3. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

13.4. Šalys, Sutarties vykdymo laikotarpiu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų, nuo jos priklausančių, priemonių toms kliūtims pašalinti.

13.5. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, įskaitant Veiklos sąrašą (Sutarties 1 priedas), techninį darbo projektą (Sutarties 2 priedas), sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose, įskaitant Veiklos sąrašą (Sutarties 1 priedas) ir techniniame darbo projekte (Sutarties 2 priedas) nustatytais sąlygomis, ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

13.6. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

13.7. Už Sutarties vykdymą atsakingas Vidmantas Serva, Žemės ūkio ir aplinkosaugos skyriaus vyr. hidrotechnikas, tel. (8 347) 69 513, el. p. vidmantas.servas@kedainiai.lt

13.8. PRIEDAI:

13.8.1. Veiklos sąrašas, 1 priedas (1 lapas)

13.8.2. Techninis darbo projektas, 2 priedas (1 egz.)

13.8.3. Atliktų darbų akto forma, 3 priedas (1 lapas).

Žemės ūkio ir aplinkosaugos
skyriaus
vyr. hidrotechnikas
Vidmantas Serva
2019.05.21

Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais: 1 – Užsakovui, 1 - Rangovui.

XIV SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Kėdainių rajono savivaldybės administracija
J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainiai,

įstaigos kodas 188768545,
a/s LT 13 7044 0600 0619 7000
AB SEB bankas, banko kodas 70440,

tel. (8 347) 69 550, faks. (8 347) 61 125.

Rangovas:

UAB „Babėnų transportas,,
S.Dariaus ir S.Girėno 23, Kėdainiai LT
57149
įstaigos kodas 161645714,
a/s LT 53 7300 0100 3996 7564,
AB bankas „Swedbank“, banko kodas
73000

tel. 8 603 91949

Užsakovas

Kėdainių rajono savivaldybės
administracijos direktorius

Arūnas Kacevičius
A. V.



Rangovas

UAB „Babėnų transportas“
direktorius

Eugenijus Antanaitis
A.



Handwritten signature of Eugenijus Antanaitis.

Žemės ūkio ir aplinkosaugos
skyriaus vyr. specialistė
Alvyda Vaidotienė

Handwritten signature of Alvyda Vaidotienė.

Kėdainių r. savivaldybės administracijos
Teisės ir personalo skyriaus
vyriausiasis specialistas
Evaldas Vaicekavičius
Žemės ūkio ir aplinkosaugos
skyriaus vyr. specialistė
Ieva Matyziūtė

SUDERINTA
2019 m. 05 mėn. 21 d.
Kėdainių rajono savivaldybės administracijos
Žemės ūkio ir aplinkosaugos skyriaus vyr. specialistė
Jolanta Šulcienė

ATLIKTŲ DARBŲ AKTO FORMA

Nr. _____

20 _____ “ _____ ”

Ataskaitinis laikotarpis nuo _____ <data> _____ iki _____ <data> _____

Rangovas:

Užsakovas:

Sutarties nr.: <Numeris>.

Sutarties pavadinimas:

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu Rangovas atliko Užsakovui šiuos darbus:

*Sumos nurodytos [valiutos pavadinimas]

Eil. Nr. pagal įkainotą veiklos sąrašą	Nuolatinių Darbų veiklos grupių pavadinimas	Sutartinė darbo grupės kaina, be PVM	Atlikta darbų nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį laikotarpį		Atlikta darbų nuo statybos pradžios iki ataskaitinio laikotarpio		Atlikta darbų per ataskaitinį laikotarpį	
			%	Suma	%	Suma	%	Suma
Suma be PVM:								
PVM{tarifas} suma								
Suma su PVM:								
Suma mokėjimui:								

Šis aktas neatleidžia Rangovo bei Užsakovo nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

Darbus atliko:

Darbus priēmē:

VEIKLOS SĄRAŠAS

Kėdainių rajono Surviliškio k.v. Palčio s.s. griovių ir juose esančių statinių remonto darbai
(mažos vertės pirkimas skelbiamas apklausos būdu)

Eil. Nr.	Nuolatinių darbų veiktos pavadinimas	Bendra darbo apimtis (proc.)	Darbo atlikimo terminai ir darbų vertės Eur be PVM [pildo rangovas]					Darbo kaina, Eur be PVM [pildo rangovas]
			1	2	3	4	5	
			mėn.	mėn.	mėn.	mėn.	mėn.	
1	Griovių ir pralaidų remonto darbai	100	-	3000,00	4440,00	4440,00	4438,24	16318,24
Suma Eur be PVM:								
16318,24								
PVM Eur 21 % suma:								
3426,83								
BENDRA SUMA Eur su PVM:								
19745,07								

PASTABA. Užsitęsęs pirkimo procedūroms, esant nepalankioms oro sąlygoms, Užsakovui neprieštaraujant, darbų atlikimo grafikas, nurodytas Veiklos sąraše, gali būti koreguojamas keičiant darbų vykdymo seką, darbų atlikimo terminus ir apimtį (Eur), bet nekeičiant galutinio darbų atlikimo termino.

Direktorius
Eugenijus Antanaitis



Pirkimo sąlygų 1 priedas

Herbas arba prekių ženklas

UAB Babėnų transportas

(Teikėjo pavadinimas)

S.Dariaus ir S.Girėno g.23, Kėdainiai Įm.kodas 161645714 PVM kodas LT616457113

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie teikėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Kėdainių rajono savivaldybės administracija

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

DĖL KĖDAINIŲ RAJONO SURVILIŠKIO K.V. PALČIO S.S. GRIOVIŲ IR JUOSE ESANČIŲ STATINIŲ REMONTO DARBŲ

2019.05.08

(Data)

Kėdainiai

(Sudarymo vieta)

1 lentelė.

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB Babėnų transportas
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	S.Dariaus ir S.Girėno g.23, Kėdainiai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Eugenijus Antanaitis
Telefono numeris	8 603 91949
Fakso numeris	8 347 31375
El. pašto adresas	babenutransportas@gmail.com

2 lentelė. /Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us), subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjų (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti/

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis, nurodant konkrečius darbus, paslaugas, prekes, kuriems atlikti, teikti, tiekti bus subrangovas (-ai), subtiekęjas (-ai) ar subteikėjas (-ai) pasitelkiami, jų atliekamų darbų, teikiamų paslaugų ar tiekiamų prekių vertę Eur arba dalį procentais	
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį,	

tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subrangovo (-ų), subtiektėjo (-ų), subteiktėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti ir jų atliekamo darbo (ų), paslaugos (-ų) pavadinimas (ai)	
---	--

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) paskelbus Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS) adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Bendrą pasiūlymo kainą su PVM 19745,07 Eur

Devyniolika tūkstančių septyni šimtai keturiasdešimt penki Eur 07 ct.

(bendrą pasiūlymo kainą nurodyti skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM (21%), kuris sudaro 3426,83 Eur.

Bendra pasiūlymo kaina be PVM 16318,24 Eur.

Pastaba. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo _____ priežastis, dėl _____ kurių _____ PVM nemoka: _____. Tokiu atveju bendra pasiūlymo kaina yra bendra pasiūlymo kaina be PVM.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

3 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1	Lokalinė sąmata	4 lapai
2	Veiklos sąrašas	1 lapas
3	Tiekėjo deklaracija	1 lapas
4	Atestatai	2 lapai
5	Draudimas	3 lapai

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

4 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)

1	Lokalinė sąmata (konfidencialu)	
2	Veiklos sąrašas (konfidencialu)	
3	Tiekėjo deklaracija (konfidencialu)	
4	Atestatai (konfidencialu)	
5	Draudimas (konfidencialu)	

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Eugenijus Antanaitis

(Vardas ir pavardė)