

VIEŠOJO PIRKIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 140

2019 m. gegužės mėn. 7 d.
Kaunas

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno autobusai“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 133154754, kurios registruota buveinė yra Raudondvario pl. 105, LT-47185 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Mindaugo Grigelio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Užsakovas arba Perkančioji organizacija), ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Merakas“, juridinio asmens kodas 221539540, kurios registruota buveinė yra Žirgo g. 112, LT-10221 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Romo Mickaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Teikėjas),

toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi,

vadovaudamosis atviro konkurso (supaprastinto pirkimo) dėl Užsakovo naudojamų programų „Pikas“, „MOBIS“, „Ratas“ ir „PikasGPS“ naujinimo ir po garantinės priežiūros aptarnavimo paslaugų įsigijimo (toliau – pirkimas), 2019-04-16 paskelbto CVPP, pirkimo Nr. 431099, kurio laimėtoja pripažinta UAB „Merakas“, rezultatais,

sudarė šią viešojo pirkimo paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Teikėjas šia Sutartimi įsipareigoja teikti Užsakovo naudojamų programų „Pikas“, „MOBIS“, „Ratas“ ir „PikasGPS“ naujinimo ir po garantinės priežiūros aptarnavimo paslaugas (toliau – Paslaugos), pagal Pirkimo ir Sutarties sąlygas, Užsakovas įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas atlyginti Teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Detali Teikėjo pagal šią Sutartį teikiamų Paslaugų apimtis, aprašymas ir teikimo tvarka, taip pat reikalavimai šių Paslaugų teikimui yra nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

1.3. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Pirkimo sąlygomis ir rezultatais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais teisės aktais ir šios Sutarties nuostatomis.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Pradinė Sutarties vertė:

2.1.1. Pradinė Sutarties vertė: eurai be PVM – 110.000,00 Eur (*vienas šimtas dešimt tūkstančių eurų*);

2.1.2. Pradinės Sutarties vertės 21 proc. PVM: eurai – 23.000,00 Eur (*dvidešimt trys tūkstančiai eurų*);

2.1.3. Pradinė Sutarties vertė: eurai su 21 proc. PVM – 133.100,00 Eur (*vienas šimtas trisdešimt trys tūkstančiai vienas šimtas eurų*).

2.2. Sutarties 2 priede Paslaugų įkainiai (kaina) nurodomi su visais valstybės institucijų taikomais mokesčiais, išskyrus pridėtinės vertės mokestį (PVM). Prie kainos PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną pridedamas pridėtinės vertės mokestis, kurio dydis nustatomas pagal PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną galiojančius įstatymus.

2.3. Sutarties galiojimo metu Paslaugų įkainiai, kurie Sutarties 2 priede nurodomi be PVM, negali būti keičiami, išskyrus Sutarties 2.5. punkte nurodytą atvejį.

2.4. Už kokybiškai atliktas programų „Pikas“, „MOBIS“, „Ratas“ ir „PikasGPS“ naujinimo ir po garantinės priežiūros aptarnavimo paslaugas bus atsiskaitoma, Perkančiajai

organizacijai ir Teikėjui pasirašius atliktų paslaugų priėmimo - perdavimo aktą, per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos

faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [<https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita>]) priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 34 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

2.5. Paslaugų mato vieneto įkainis be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų paslaugoms taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, nuo Lietuvos Respublikos teisės aktų dėl PVM pasikeitimo įsigaliojimo dienos, likusiai (neišpirktai) Sutarties kainos be PVM daliai bus taikomas naujasis PVM dydis, t. y. Sutarties kaina su PVM, kaip nurodyta 2.1.3 punkte, būtų apskaičiuojama prie iki PVM pasikeitimo dienos išpirktos Sutarties kainos su PVM dalies pridėjus nuo PVM pasikeitimo dienos neišpirktos Sutarties kainos su PVM dalį.

2.6. 2.5. punkte nurodyti Šalių sutarimai papildomai nebus fiksuojami ir Šalys jokių papildomų susitarimų dėl to nepasirašys.

3. Sutarties galiojimas ir paslaugų teikimo sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos vadovaujantis Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytomis Paslaugų apimtimis, jų aprašymu ir teikimo tvarka.

3.2. Programų „Pikas“, „MOBIS“, „Ratas“ ir „PikasGPS“ po garantinės priežiūros, aptarnavimo paslaugų teikimo terminas – 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai Sutarties Šalys pasirašo Sutartį.

3.3. Programų „Pikas“, „MOBIS“, „Ratas“ ir „PikasGPS“ naujinimo paslaugų preliminarinė apimtis – 700 (septyni šimtai) valandų, kurių Perkančioji organizacija neįsipareigoja išpirkti. Naujinimo paslaugų teikimo terminas – 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

3.4. Užsakovas paslaugas gali užsakinėti dalimis, pagal poreikius. Minimalūs kiekvieno užsakymo Paslaugų kiekiai nenustatomi.

3.5. Atliktų programų „Pikas“, „MOBIS“, „Ratas“ ir „PikasGPS“ naujų funkcijų kūrimo paslaugų rezultatus priima už Sutarties vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas, pasirašant Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą. Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas surašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

3.6. Teikėjo sukurtiems programų „Pikas“, „MOBIS“, „Ratas“, „PikasGPS“ naujinimo paslaugų rezultatams nustatomas 6 (šešių) mėnesių garantinės priežiūros terminas. Garantinės priežiūros laikotarpiu Užsakovas turi teisę teikti pastabas, dėl suteiktų paslaugų trūkumų, raštu (elektroniniu paštu). Teikėjas koreguoja sukurtus Paslaugų rezultatus atsižvelgdamas į Užsakovo pateiktas pastabas arba motyvuotai raštu informuoja Užsakovą apie atsisakymą tikslinti sukurtus rezultatus. Tokiu atveju Užsakovo pateiktos pastabos yra nagrinėjamos atskiru abipusiu Šalių susitarimu.

3.7. Sutartis baigiasi, atsiradus bent vienai aplinkybei:

3.7.1. pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui, kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievoles;

3.7.2. kai Užsakovo pagal Sutartį įsigytų Paslaugų bendra vertė pasiekia maksimalią Sutarties kainą;

3.7.3. kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais.

3.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

3.9. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pateikimo dienos turi teisę raštu pateikti pastabas dėl Paslaugų kokybės. Jei užsakovas nepateiks Pastabų dėl suteiktų Paslaugų kokybės, bus laikoma, kad Paslaugos yra priimtinos.

3.10. Teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, jeigu Šalys nesutaria kitaip, nuo Užsakovo pranešimo gavimo dienos dėl Paslaugų kokybės trūkumų, privalo trūkumus pašalinti. Pašalinus Paslaugų trūkumus, Paslaugų priėmimas – perdavimas vykdomas šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

4. Šalių teisės ir įsipareigojimai

4.1. Teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. Paslaugas teikti (atlikti) rūpestingai ir profesionaliai, laikantis ir nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos norminių aktų, kurie yra susiję su tokios rūšies Paslaugomis bei jų vykdymu;

4.1.2. Visas Šalių sutartas paslaugas atlikti kokybiškai, Sutartyje nustatytais terminais perduoti Užsakovui;

4.1.3. Užtikrinti, kad atliktos Paslaugos jų priėmimo-perdavimo metu atitiks šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus;

4.1.4. užtikrinti, kad Paslaugas teiks kvalifikuotas Teikėjo personalas;

4.1.5. užtikrinti, kad Teikėjo personalas būtų aprūpintas visa įranga ir priemonėmis, reikalingomis jų pareigų vykdymui;

4.1.6. užtikrinti, kad Teikėjo personalas aktyviai bendradarbiautų su Užsakovo darbuotojais ir/ar atstovais Paslaugų pagal šią Sutartį teikimo tikslais;

4.17. gavus rašytinę Užsakovo pretenziją dėl Paslaugų teikimo kokybės, nedelsiant imtis priemonių trūkumams pašalinti ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti Užsakovui apie vykdomas ar numatomas vykdyti priemones Paslaugų trūkumams šalinti;

4.18. savo sąskaita ištaisyti Užsakovo nurodytus Paslaugų trūkumus;

4.19. jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys

4.2. Teikėjas turi teisę:

4.2.1. Teikėjas tinkamam Paslaugų atlikimui laiku gauti iš Užsakovo visą reikalingą informaciją, susijusią su Paslaugų teikimo tikslais, taip pat gauti iš Užsakovo darbuotojų pagal jų kompetenciją reikiamus paaiškinimus raštu ir/ar žodžiu.

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. teikti Teikėjui pakankamą ir teisingą informaciją, kuri reikalinga ir būtina siekiant tinkamai suteikti Paslaugas. Informacija teikiama Šalių sutarta forma ir terminais, o jeigu dėl to papildomai iš anksto Šalių nesutarta, tai informacija teikiama taip, kaip tai geriausiai atitinka esamas aplinkybes;

4.3.2. tinkamam Sutarties įvykdymui paskirti darbuotoją/us pagal jų kompetenciją, atsakingą/us už informacijos pateikimą;

4.3.3. užtikrinti, kad Užsakovo įgalioti darbuotojai bendradarbiautų su Teikėjo darbuotojais ir/ar atstovais paslaugų pagal šią sutartį teikimo tikslais;

4.3.4. jeigu Teikėjo atstovai turės teikti Paslaugas Paslaugos gavėjo buvimo vietoje, sudaryti tinkamas sąlygas Paslaugų teikimui;

4.3.5. priimti tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktas paslaugas ir sumokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis bei tvarka.

4.4. Užsakovas turi teisę:

4.4.1. laiku gauti kokybiškas Paslaugas ir reikalauti, kad Teikėjas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi nustatytus Teikėjo įsipareigojimus;

4.4.2. duoti Teikėjui nurodymus dėl Sutarties vykdymo. Tokie nurodymai negali prieštarauti įstatymams, profesinės veiklos etikai ir Sutarties sąlygoms.

4.5. Šalių Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu šios Sutarties pažeidimu ir yra pagrindas vienašališkai nutraukti Sutartį bei reikalauti atlyginti visą dėl to patirtą žalą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti savo teisių arba pareigų pagal Sutartį trečiajai šaliai be kitos Šalies rašytinio sutikimo.

5.2. Jeigu Sutartyje nustatytais terminais Užsakovas delsia atsiskaityti už atliktas Paslaugas, Teikėjas įgyja teisę reikalauti 0,02 % delspinigių nuo mokėtinos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

5.3. Jeigu Teikėjas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka neatlieka ar netinkamai teikia Paslaugas, Užsakovas įgyja teisę reikalauti 0,02 % delspinigių nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.6. Šalis neatsako už Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos Sutarties Šalies kaltės.

5.7. Šalis neatsako už netinkamą šios Sutarties vykdymą ar jos neįvykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, t. y. dėl gaisro, potvynio, karo veiksmų, kitų stichinių nelaimių ar dėl įvykių, kurių Šalis negalėjo numatyti ar kontroliuoti ir neturėjo galimybių užkirsti kelio šių aplinkybių ir jų pasekmių atsiradimui, ir kita Šalis buvo apie tai informuota.

6. Teikėjo subtiekių keitimo pagrindai ir tvarka

6.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekių: nėra.

6.2. Ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti ir vėliau Sutarties galiojimo metu, Teikėjas privalo Užsakovui pranešti tuo metu žinomų ar ketinamų ateityje pasitelkti subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

6.3. Tais atvejais, kai Teikėjas nesiremia subtiekių pajėgumais, Užsakovas turi teisę patikrinti, ar nėra Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekių pašalinimo pagrindų. Jeigu subtiekių padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja per nustatytą terminą pakeisti minėtą subtiekių reikalavimus atitinkančiu subtiekiu.

6.4. Subtiekių keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekių ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekiui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekiams ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subtiekius, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekių pašalinimo pagrindų (jei taikoma).

6.5. Teikėjas Sutarties vykdymo metu turi teisę pakeisti subtiekių kitu kai:

6.5.1. Subtiekių netinkamai vykdo savo įsipareigojimus;

6.5.2. Subtiekių yra bankrutuojantis;

6.5.3. Subtiekių yra restruktūrizuojamas;

6.5.4. Subtiekiui vykdoma bankroto procedūra ne teismo tvarka;

6.5.5. Subtiekiui inicijuota priverstinė likvidavimo procedūra;

6.5.6. Subtiekiui yra inicijuotos 6.5.2 – 6.5.5 punktuose analogiškos procedūros;

6.6. Subtiekių keitimas visada įforminamas rašytinių šalių susitarimu, kuris nuo įsigaliojimo momento tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

6.7. Atsižvelgiant į sutarties pobūdį, galimas Užsakovo tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais, šiomis sąlygomis:

6.7.1. Užsakovas ne vėliau nei per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Teikėjui žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo, raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

6.7.2. subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštišką prašymą Užsakovui;

6.7.3. tuo atveju, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Teikėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus;

6.7.4. PVM sąskaitų faktūrų teikimas, atsiskaitymas su subtiekeju bei kiti veiksmai atliekami vadovaujantis šios Sutarties nurodyta tvarka;

6.7.5. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarčių Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyse numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Sutarties pakeitimai

8.1. Sutarties keitimai galimi tik Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje numatytais atvejais ir nustatyta tvarka.

9. Sutarties pažeidimas

9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

- 9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 9.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;
- 9.2.3. nutraukti Sutartį;
- 9.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.
- 9.3. Užsakovui nevykdant įsipareigojimų dėl perkamų Paslaugų apmokėjimo Sutartyje numatytais terminais, Teikėjas turi teisę atidėti naujai užsakomų Paslaugų atlikimą iki tol, kol Užsakovas atsiskaitys už prieš tai atliktas Paslaugas, už kurias Užsakovas jau turėjo būti atsiskaitęs.
- 9.4. Esminiai Teikėjui taikomi Sutarties pažeidimai:
 - 9.4.1. Teikėjas daugiau nei 10 (dešimt) kartų vėluoja atlikti Paslaugas, kaip nurodyta Sutarties 3 dalyje;
 - 9.4.2. Užsakovas daugiau nei 5 (penkis) kartus nustatė, jog atliktos Paslaugos yra nekokybiškos, neatitinkančios Paslaugų kokybę nustatančių Sutarties reikalavimų, arba jos yra nenurodytos Techninėje specifikacijoje;
 - 9.4.3. Teikėjas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų vykdymas.
- 9.5. Esminiai Užsakovui taikomi Sutarties pažeidimai:
 - 9.5.1. Užsakovas, pagal Teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ir šios Sutarties nuostatas, vėluoja atsiskaityti daugiau nei 60 kalendorinių dienų;
 - 9.5.2. Užsakovas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų vykdymas.
- 9.6. Sutarties nuostatų nesilaikymas neatleidžia Šalių nuo tinkamo ir savalaikio Sutarties sąlygų vykdymo.

10. Sutarties nutraukimas

- 10.1. Sutartis gali būti visiškai nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo (arba kito Šalių sutarto termino), būtinai nurodant nutraukimo priežastį.
- 10.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
 - 10.2.1. kai Teikėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 10.2.2. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 10.2.3. kai Teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
 - 10.2.4. kai Teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
 - 10.2.5. kai Teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Užsakovo sutikimo;
 - 10.2.6. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį;
 - 10.2.7. kai Teikėjas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai, darydamas esminius Sutarties pažeidimus, nurodytus 10.4. punkte;
 - 10.2.8. kai Užsakovas, dėl objektyvių priežasčių, netenka poreikio įsigyti Paslaugas;
 - 10.2.9. kitais, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų varentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje numatytais, atvejais.
- 10.3. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
 - 10.3.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, darydamas esminius Sutarties pažeidimus, nurodytus 9.5. punkte;

10.3.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį (esant 10.2. ar 10.3. punktuose numatytiems sąlygoms), prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 5 (penkių) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Esant 10.2.1, 10.2.3, 10.2.4 ir 10.3.2 punktų sąlygoms, trūkumų ištaisymo terminas nenustatomas. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo išpėjimo termino pasibaigimo dienos.

10.5. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

11. Ginčų nagrinėjimo tvarka

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Visos šios Sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios Sutarties esmę ir tikslą.

12.2. Ši Sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Teikėjo pasiūlyme numatytų pirkimo sąlygų ir kainos. Pirkimo dokumentai ir Teikėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios Sutarties ir pirkimo dokumentų bei Teikėjo pasiūlymo, remiamasi pirkimo dokumentais ir Teikėjo pasiūlymu.

12.3. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

12.4. Jokie šios Sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

12.5. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.6. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

12.7. Šalių paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovo	Teikėjo
Vardas, pavardė		
Pareigos		
Adresas		
Telefono Nr.		
El. pašto adresas		

12.8. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Užsakovo Viešųjų pirkimų skyrius.

13. Sutarties priedai

13.1. Techninė specifikacija (Sutarties 1 priedas).

13.2. Paslaugų įkainių lentelė (Sutartis 2 priedas).

14. Šalių rekvizitai

Užsakovas:

UAB „Kauno autobusai“
Raudondvario pl.105, LT-47185 Kaunas
Tel. (8 37) 362509
El. paštas info@kaunoautobusai.lt
Įmonės kodas 133154754
PVM mokėtojo kodas LT331547515
Swedbank, AB
Banko kodas 73000
A. s. LT90 7300 0100 0226 2513

Generalinis direktorius
Mindaugas Grigelis

Teikėjas:

UAB „Merakas“
Žirgo g. 112, LT-10221 Vilnius
Tel.
El. paštas :
Įmonės kodas 221539540
PVM mokėtojo kodas LT215395416
SEB, AB
Banko kodas 70440

Direktorius
Romas Mickus

**UAB „KAUNO AUTOBUSAI“ NAUDOJAMŲ PROGRAMŲ „PIKAS“, „MOBIS“,
„RATAS“, „PIKASGPS“ NAUJINIMO IR PO GARANTINĖS PRIEŽIŪROS
APTARNAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno autobusai“ (juridinio asmens kodas 133154754), Raudondvario pl. 105, LT-47185 Kaunas, numato įsigyti programų „Pikas“, „MOBIS“, „Ratas“, „PikasGPS“ naujinimo ir po garantinės priežiūros aptarnavimo paslaugas. Pirkimo objektas į atskiras pirkimo dalis neskaidomas.

1. UAB „Kauno autobusai“ naudojamų programų.

- 1.1. **Programa „Pikas“** – Kauno miesto viešojo transporto maršrutų eismo tvarkaraščių sudarymo, koordinavimo ir pateikimo internete programinė įranga „Pikas“, gamintojas UAB „Merakas“ (toliau – „Pikas“). Pagrindinės „Pikas“ funkcijos:
 - 1.1.1. visų rūšių Kauno miesto viešojo maršrutinio transporto eismo tvarkaraščių sudarymas, koordinavimas, tvarkaraščių pateikimas internete;
 - 1.1.2. duomenų apie Kauno miesto maršrutinio transporto tinklą įvedimas ir koregavimas;
 - 1.1.3. automatinis eismo tvarkaraščių sudarymas pagal reikalaujamą intervalą tarp transporto priemonių arba pagal reikalaujamą transporto priemonių skaičių paros bėgyje;
 - 1.1.4. sudarytų eismo tvarkaraščių koregavimas ir koordinavimas su specialiai tam sukurtu kompiuterinės grafikos redaktoriumi;
 - 1.1.5. maršrutų sąrašė pažymėtų maršrutų trasų išvedimas žemėlapyje bei šių maršrutų eismo simuliacija;
 - 1.1.6. galimybė įvesti bet kurios gatvės atkarpos pravažiavimo trukmę pasirinktam maršrutui ir pasirinktam paros periodui;
 - 1.1.7. galimybė, neperskaičiuojant jau sudaryto eismo tvarkaraščio, atskiras gatvių atkarpas pakeisti į kitas (su naujais atstumo ir greičių parametrais) gatvių atkarpas;
 - 1.1.8. galimybė eksportuoti eismo tvarkaraščių duomenis į vairuotojų darbo-poilsio planavimo programą „Mobis“;
 - 1.1.9. sudarytų eismo tvarkaraščių spausdinimas;
 - 1.1.10. eismo tvarkaraščių išvedimas internete adresu www.stops.lt/kaunas su galimybe nustatyti greičiausią susisiekimą tarp pasirinktų stotelių ar pasirinktų vietų žemėlapyje.
- 1.2. **Programa „Mobis“** – Kauno miesto viešojo maršrutinio transporto vairuotojų darbo ir poilsio planavimo programinė įranga „Mobis“, gamintojas UAB „Merakas“ (toliau – „Mobis“). Pagrindinės „Mobis“ funkcijos:
 - 1.2.1. Kauno miesto viešojo maršrutinio transporto vairuotojų darbo ir poilsio laiko planavimas ir optimizavimas;
 - 1.2.2. normatyvinių duomenų įvedimas (darbo režimų įvedimas, viešojo maršrutinio transporto eismo tvarkaraščių duomenų bazės importas);
 - 1.2.3. automatinis mėnesinio vairuotojų darbo ir poilsio plano (paskyros) sudarymas optimizuojant darbo ir poilsio laiką pagal numatytus kiekvienos transporto priemonės maršruto eismo tvarkaraščius;
 - 1.2.4. mėnesinės paskyros bei atskirų mėnesio dienų koregavimas (rezervinių vairuotojų ar transporto priemonės priskyrimas, sergančių, atostogaujančių ir kitokių grupių vairuotojų sąrašų tvarkymas, vairuotojų ir tvarkaraščių keitimas ir t.t.);

- 1.2.5. faktinių duomenų apie atliktą darbą įvedimas (dėl įvairių priežasčių: prastovų, eismo įvykių ir t.t.);
- 1.2.6. ataskaitų apie vairuotojų atliktą darbą formavimas, rodiklių skaičiavimas.
- 1.2.7. duomenų apie faktinį vairuotojų darbą išvedimas (eksportavimas) į UAB „Kauno autobusai“ naudojamą darbo užmokesčio skaičiavimo sistemą.
- 1.3. **Programa „Ratas“** – Kauno miesto viešojo transporto priemonių profilaktinių-techninių apžiūrų ir planinių remontų planavimo programinė įranga „Ratas“, gamintojas UAB „Merakas“ (toliau – „Ratas“). Pagrindinės „Ratas“ funkcijos:
 - 1.3.1. transporto priemonių techninių apžiūrų ir planinių remontų planavimas pagal realius transporto priemonių ridos duomenis;
 - 1.3.2. pradinių duomenų apie transporto priemones įvedimas ir spausdinimas, normų kiekvienai transporto priemonei įvedimas;
 - 1.3.3. duomenys apie visas transporto priemones pilnai susieti su programinės įrangos „Mobis“ moduliais ir jos duomenimis;
 - 1.3.4. grafinis redaktorius, patogiai duomenų peržiūrai ir koregavimui bet kuriam mėnesiui ir kiekvienai mėnesio dienai;
 - 1.3.5. automatinis profilaktinių-techninių apžiūrų ir planinių remontų planavimas pagal nustatytas apžiūrų ir remontų būtinybės normas kiekvienos transporto priemonės tipui (markei) pagal jau realiai nuvažiuotą atstumą ar laiką, pagal apžiūrų ir remonto dirbtuvių pajėgumus;
 - 1.3.6. visos planavimo rezultatų ataskaitos išvedamas į EXCEL formato lenteles.
- 1.4. **Programa „PikasGPS“** – Kauno miesto viešojo transporto eismo stebėsenos/kontrolės/analizės, pagal iš transporto priemonių perduodamas GPS koordinatas, programinė įranga „PikasGPS“, gamintojas UAB „Merakas“ (toliau – „PikasGPS“). Pagrindinės „PikasGPS“ funkcijos:
 - 1.4.1. realiu laiku atvaizduoja ir vykdo transporto priemonių atlikto darbo apskaitą, kaupia statistinius duomenis, kuriuos apdorojus galima gerinti viešojo transporto planavimo ir keleivių aptarnavimo kokybę, didinti viešojo transporto eismo reguliarumą ir patrauklumą;
 - 1.4.2. duomenų (GPS koordinatų) surinkimas ir išsaugojimas;
 - 1.4.3. transporto priemonių važiavimo numatyta trasa atpažinimas;
 - 1.4.4. reisų pradžios/pabaigos nustatymas, atliktų reisų ir jų statistikos išsaugojimas;
 - 1.4.5. planuotų stovėjimų ir neplanuotų stovėjimų (prastovų) aptikimas ir apskaita;
 - 1.4.6. nukrypimų nuo numatyto grafiko apskaičiavimas;
 - 1.4.7. važiavimo ne trasa nustatymas ir apskaita;
 - 1.4.8. transporto priemonių būsenos realiaje laike nustatymas ir pateikimas;
 - 1.4.9. transporto priemonių paskyrų pasikeitimo aptikimas ir pakartotinė jų duomenų (GPS koordinatų) analizė.
- 1.5. Detalūs UAB „Kauno autobusai“ naudojamų programų („Pikas“, „Mobis“, „Ratas“, „PikasGPS“) aprašymai ir techninė specifikacija bus pateikti tik pareikalavus konkursą laimėjusiam Teikėjui, pasirašius konfidencialumo sutartį.

2. Reikalavimai paslaugoms

- 2.1. UAB „Kauno autobusai“ naudojamų programų „Pikas“, „Mobis“, „Ratas“, „PikasGPS“ ir jų naudojamų duomenų bazių stebėseną, priežiūrą bei aptarnavimą;
- 2.2. **Reakcijos laikas** – laikas, per kurį Teikėjas išnagrinėja pranešimą apie aptarnaujamų programų gedimą, problemą, sutrikimą ar klaidą. Numato problemos sprendimo ar

- sutrikimo/klaidos pašalinimo būdus, terminą, bei apie tai informuoja UAB „Kauno autobusai“ sutartu būdu:
- 2.2.1. **Kritinė klaida** – tai nustatytas sutrikimas, dėl kurio aptarnaujamų programų naudotojai negali vykdyti numatytų funkcijų ir nežinomas joks kitas alternatyvus šių funkcijų vykdymo būdas:
 - 2.2.1.1. iki 5 val., kai pranešimas apie kritinę klaidą pateikiamas darbo metu (darbo dienomis nuo 8:00 iki 17:00);
 - 2.2.1.2. iki 24 val., kai pranešimas apie kritinę klaidą pateikiamas ne darbo metu.
 - 2.2.2. **Klaida** – tai nustatytas sutrikimas, kuris sukelia sunkumus naudojantis aptarnaujamomis programomis, bet neturi įtakos pagrindinių funkcijų vykdymui ir nedaro jokio kito poveikio kitoms programoms:
 - 2.2.2.1. Ne ilgiau nei 10 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie klaidą pateikimo momento.
 - 2.3. Paslaugos turi būti teikiamos nuotoliniu būdu (Teikėjo paskirti darbuotojai minėtas paslaugas teikia per duomenų perdavimo tinklą, naudojant saugias duomenų perdavimo technologijas), o esant reikalui, t.y. kai problemos negalima išspręsti neatvykus į Perkančiosios organizacijos būstinę ar skyrių, atvykti ir spręsti iškilusias problemas vietoje. Taip pat teikti žodinę pagalbą telefonu UAB „Kauno autobusai“ atsakingam darbuotojui, kuris paskirtas komunikavimui su paslaugų Teikėju;
 - 2.4. UAB „Kauno autobusai“ darbuotojai, dirbantys su programomis „Pikas“, „Mobis“, „Ratas“, „PikasGPS“, dėl pastebėtų klaidų ar pageidaujamų konsultacijų kreipiasi į UAB „Kauno autobusai“ atsakingą darbuotoją, kuris informuoja paslaugų Teikėją dėl reikalingos pagalbos (telefonu ir/ar elektroniniu paštu);
 - 2.5. UAB „Kauno autobusai“ atsakingo darbuotojo informavimas el. paštu apie pastebėtus programų darbo sutrikimus ir/ar kritinius sistemos veiklos taškus;
 - 2.6. Informacijos apie programų veikimo sutrikimus ar pastebėtą netinkamą programų veikimą priėmimas (telefonu ar elektroniniu paštu) iš UAB „Kauno autobusai“ darbuotojo, paskirto komunikavimui su Teikėju.
 - 2.7. aptarnaujamų programų „Pikas“, „Mobis“, „Ratas“, „PikasGPS“ paruošimas darbui ir diegimas;
 - 2.8. pasiūlymų dėl reikalingų aptarnaujamų programų tobulinimo ir vystymo ir/ar pasikeitus teisės aktams, pritaikymo prie šių teisės aktų, darbų atlikimo teikimas;
 - 2.9. Teikėjas atliks papildomą (viršijantį priežiūros ir po garantinio aptarnavimo paslaugų apimtį) visų programų („Pikas“, „Mobis“, „Ratas“, „PikasGPS“) tobulinimą arba naujų funkcijų kūrimą. Naujų funkcijų, specializuotų servisų kūrimas bus atliktas, remiantis pateiktais naujais UAB „Kauno autobusai“ reikalavimais ir atlikus jų suderinimo procedūrą su paslaugų Teikėju. Teikėjas, išanalizavęs naujus nurodytus funkcinis reikalavimus programoms, **ne vėliau kaip per 2 savaites** nustatys ir apskaičiuos atitinkamą darbų apimtį išreikštą programuotojo darbo valandomis;
 - 2.10. įdiegus aptarnaujamąsias programines įrangas patobulinimą, UAB „Kauno autobusai“ pateikiami patobulinimų aprašymai (instrukcijos);
 - 2.11. Teikėjo sukurtiems aptarnaujamų programų naujinimo paslaugų rezultatams suteikiamas 6 (šešių) mėnesių garantinės priežiūros terminas. Garantinės priežiūros laikotarpiu UAB „Kauno autobusai“ turi teisę teikti pastabas, dėl suteiktų paslaugų trūkumų, raštu (elektroniniu paštu). Teikėjas koreguoja sukurtus aptarnaujamų programų naujinimo rezultatus atsižvelgdamas į UAB „Kauno autobusai“ pateiktas pastabas arba motyvuotai raštu informuoja UAB „Kauno autobusai“ apie atsisakymą tikslinti sukurtus rezultatus. Tokiu atveju UAB „Kauno autobusai“ pateiktos pastabos yra nagrinėjamos atskiru abipusiu Šalių susitarimu;

- 2.12. Teikėjas turi būti pasirengęs vykdyti visų programų („Pikas“, „Mobis“, „Ratas“, „PikasGPS“) aptarnavimą nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

Užsakovas:

UAB „Kauno autobusai“
Raudondvario pl.105, LT-47185 Kaunas
Tel. (8 37) 362509
El. paštas info@kaunoautobusai.lt
Įmonės kodas 133154754
PVM mokėtojo kodas LT331547515
Swedbank, AB
Banko kodas 73000
A. s. LT90 7300 0100 0226 2513

Generalinis direktorius
Mindaugas Grigelis

Teikėjas:

UAB „Merakas“
Žirgo g. 112, LT-10221 Vilnius
Tel. _____
El. paštas _____
Įmonės kodas 221539540
PVM mokėtojo kodas LT215395416
SEB, AB
Banko kodas 70440

Direktorius
Romas Mickus

PASLAUGŲ ĮKAINIŲ LENTELĖ

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto įkainis EUR be PVM	Bendra suma EUR be PVM
1.	Programų „Pikas“, „MOBIS“, „Ratas“ ir „PikasGPS“ po garantinės priežiūros aptarnavimo paslaugos	Mėn.	36	1.500,00	54.000,00
2.	Programų „Pikas“, „MOBIS“, „Ratas“ ir „PikasGPS“ naujinimo paslaugos (pagal poreikį, neįsipareigojant išnaudoti viso kiekio)	Val.	700	80,00	56.000,00
(a)	Programų „Pikas“, „MOBIS“, „Ratas“ ir „PikasGPS“ naujinimo ir po garantinės priežiūros aptarnavimo paslaugų bendra suma EUR be PVM				110.000,00
(b) = (a) × 0,21	21 proc. PVM				23.100,00
(c) = (a) + (b)	Programų „Pikas“, „MOBIS“, „Ratas“ ir „PikasGPS“ naujinimo ir po garantinės priežiūros aptarnavimo paslaugų bendra suma EUR su PVM				133.100,00

Užsakovas:

UAB „Kauno autobusai“

Raudondvario pl.105, LT-47185 Kaunas

Tel. (8 37) 362509

El. paštas info@kaunoautobusai.lt

Įmonės kodas 133154754

PVM mokėtojo kodas LT331547515

Swedbank, AB

Banko kodas 73000

A. s. LT90 7300 0100 0226 2513

Generalinis direktorius

Mindaugas Grigelis

Teikėjas:

UAB „Merakas“

Žirgo g. 112, LT-10221 Vilnius

Tel.

El. paštas

Įmonės kodas 221539540

PVM mokėtojo kodas LT215395416

SEB, AB

Banko kodas 70440

A

Direktorius

Romas Mickus