

STATYBOS-REMONTO DARBŲ RANGOS SUTARTIS NR. 5.28-19/38

2019 m. balandžio 29 d.
Vilnius

Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“, juridinio asmens kodas 124568293, buveinės adresas: Švitrigailos g. 7, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Tado Balsevičiaus, veikiančio pagal įstatus, toliau vadinama **Užsakovu**,

ir **Uždaroji akcinė bendrovė „Priemiestis“**, juridinio asmens kodas 221487620, buveinės adresas: S. Batoro g. 41, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Svajūno Maslos, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Rangovu**,

toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**, atsižvelgiant į tai, kad:

- šios Sutarties sudarymas ir pagal ją atliekami darbai susiję su Užsakovo vykdoma specifine būsto nuomos veikla;

- Sutarties sąlygos buvo pateiktos su pirkimo medžiaga ir Rangovui buvo žinomos iki pirkimo rezultatų pateikimo, ką Rangovas patvirtina pasirašydamas šią Sutartį;

- ši Sutartis su Rangovu sudaroma pagal Rangovo pateikto pirkimui pasiūlymo sąlygas ir Rangovui laimėjus pirkimą Darbų atlikimui;

Šalys išreiškė savo valią sudarydamos šią Statybos-remonto darbų rangos sutartį, toliau vadinama Sutartimi, žemiau aptartomis sąlygomis.

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

1.1. Šioje Sutartyje vartojamos sąvokos turi šią reikšmę:

1.1.1. Darbai – reiškia buto adresu Rinktinės g. 53-39A, Vilniuje, remonto darbus apjungiant vonios ir tualetų patalpas bei pritaikant neįgaliesiems žmonėms, ir/ar visus kitus Rangovo turimus atlikti darbus, ir/ar veiksmus, paslaugas, būtinus Sutartyje numatytiems įsipareigojimams įvykdyti, taip pat darbų pridavimą Užsakovui pagal šios Sutarties sąlygas;

1.1.2. Darbų frontas – Užsakovo arba Užsakovui dalyvaujant kito rangovo Rangovui perduota ir priimta Darbų vykdymo vieta ar jos dalis, būtina Darbų atlikimui;

1.1.3. Baigiamasis darbų priėmimo-perdavimo aktas – visų Rangovo atliktų pagal šią Sutartį Darbų priėmimo-perdavimo aktas;

1.1.4. Sutartis – pagal Rangovo laimėto konkurso sąlygas sudaryta ši Sutartis su visais prie Sutarties pridėtais priedais, Sutarties papildymais ir pakeitimais, Statybos darbų vykdymo protokolais ir kitais dokumentais, tiesiogiai susijusiais su šia Sutartimi ir Darbais;

1.1.5. Kaina – konkreti ir galutinė pinigų suma, Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis mokama Užsakovo Rangovui už tinkamą visų Darbų bei kitų Sutartyje numatytų Rangovo prievolių įvykdymą bei perdavimą Užsakovui.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Rangovas įsipareigoja šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka savo rizika tinkamai ir laiku atlikti visus Sutartyje numatytus Darbus ir perduoti juos Užsakovui bei (į)vykdyti kitus Rangovo įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku Rangovo atliktus Darbus ir atsiskaityti šioje Sutartyje numatyta tvarka ir terminais.

2.2. Darbai atliekami pagal Užsakovo kvietime pateikti pasiūlymus nurodytas Darbų apimtis, nurodytas Pirkimo sąlygas, Rangovo pateikto pasiūlymo darbų atlikimo įkainius (Sutarties priedas Nr. 1) Šalių sutartais terminais (Sutarties priedas Nr. 2) bute Rinktinės g. 53-39A, Vilniuje, (toliau – Objektas).

2.3. Darbai bei kitų Rangovo Sutartyje numatytų prievolių vykdymas yra atliekami Rangovo rizika bei atsakomybe.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties Kaina yra konkreti ir galutinė: 2255,14 Eur (du tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt penki eurai ir keturiolika euro centų) plius 21 proc. PVM 473,59 Eur (keturi šimtai septyniasdešimt trys eurai ir penkiasdešimt devyni euro centai), iš viso **2728,73 Eur (du tūkstančiai septyni šimtai dvidešimt aštuoni eurai ir septyniasdešimt trys euro centai)**. Visos Rangovo išlaidos, susijusios su Rangovo prievolių pagal Sutartį įvykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, garantinio laikotarpio laidavimo raštų, sutarties įvykdymo garantijų, draudimų, leidimų gavimo ir kitos išlaidos yra įeina/įskaičiuotos į Kainą. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Darbai atliekami be avansinio apmokėjimo.

3.3. Užsakovas neapmoka už Rangovo atliktus papildomus darbus. Tuo atveju, jei siekiant tinkamai ir laiku atlikti Darbus, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarydamas Sutartį, bet

turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Papildomais darbais nėra laikoma, jeigu dėl Rangovo naudojamo Darbų vykdymo metodo, būdo bei formos padidėja Darbų apimtys ar jų atlikimo terminai. Papildomais darbais nėra laikomi Darbų trūkumų (defektų) (pa)šalinimo darbai. Papildomais darbais taip pat nėra laikomi Rangovo iš anksto nenumatyti, tačiau Darbams tinkamai atlikti būtini paruošiamieji darbai, paslaugos, medžiagos, įranga, priemonės, tiekimai ir kita.

3.4. Visi ir bet kokie medžiagų, įrangos, priemonių, darbų, paslaugų kainų, valiutų kursų pasikeitimai, infliacija, mokesčių tarifų pasikeitimai, darbo užmokesčio dydžio pakeitimai, kiti ekonominio bei kitokio pobūdžio veiksniai neįtakoja sutartos Kainos pakeitimo. Rangovas įsipareigoja už Darbus bei kitų Rangovo Sutartyje numatytų prievolių vykdymą nereikalauti iš Užsakovo mokėti jokių Sutartyje nenumatytų mokėjimų.

3.5. Paslaugų kaina dėl pasikeitusių mokesčių bus perskaičiuojama tokia tvarka:

3.5.1. Mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojama kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, sutarties kaina nebus perskaičiuojama;

3.5.2. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi PVM mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios“ (arba jį pakeisiančiame leidinyje) dienos;

3.5.3. Perskaičiavimo formulė: sutarties kainoje esantis PVM tarifas keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

3.5.2. Atskiras raštiškas susitarimas dėl kainų perskaičiavimo nebus pasirašomas. Perskaičiuotos kainos taikant naują PVM tarifą nurodomos PVM sąskaitoje-faktūroje.

3.6. Sutartyje nurodyta Darbų kaina yra apskaičiuota įvertinus Darbų pirkimo Techninėje specifikacijoje nurodytus Darbų kiekius ir gali kisti (didėti arba mažėti) iki 15 proc., jei bus nustatytas poreikis atlikti daugiau arba mažiau Darbų, nei numatyta Techninėje specifikacijoje.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Užsakovas:

4.1.1. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos perduoda Rangovui Darbų frontą arba užtikrina, kad dalyvaujant Užsakovui tai padarytų kiti rangovai, kurie atliko ar atlieka darbus Objekte. Rangovas turi teisę per 3 (tris) darbo dienas pareikšti Užsakovui pretenzijas raštu dėl Darbų fronto, ko nepareiškus nurodytu terminu, Darbų frontas laikomas perduotas tinkamai ir laiku. Užsakovui vėluojant perduoti Darbų frontą Rangovui, Rangovas privalo apie tai informuoti Užsakovą raštu;

4.1.2. Vykdo Rangovo atliekamų Darbų priežiūrą ir kontrolę, tikrina Rangovo atliekamų Darbų ir jų sudėties atitikimą šios Sutarties, Darbų dokumentų nuostatomis bei teisės aktų reikalavimams;

4.1.3. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu (pa)teikti pastabas (pretenzijas) dėl Darbų, jų atlikimo terminų, rezultato, medžiagų kokybės, kiekio, ar kito neatitikimo Sutarties priedų dokumentacijai, teisės aktų reikalavimams, šios Sutarties sąlygoms. Rangovas, nesustabdydamas kitų darbų vykdymo, privalo nedelsiant savo sąskaita ištaisyti Užsakovo nurodytus trūkumus pagal pateiktas pastabas (pretenzijas);

4.1.4. Atsiskaito su Rangovu Sutartyje nustatytais terminais, sąlygomis ir tvarka;

4.1.5. Tuo atveju, jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties sąlygų, nesilaiko teisės aktų ar statybos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimų ir/ar kitais šioje sutartyje numatytais atvejais, Užsakovas, reikalaujamas pašalinti trūkumus, nemoka už netinkamai atliktus Darbus ir turi teisę (su)stabdyti kitų savo prievolių pagal Sutartį vykdymą, tame tarpe, bet neapsiribojant, kitų Rangovo Darbų pagal Sutartį atlikimą iki tinkamo Rangovo padarytų pažeidimų pašalinimo.

4.2. Rangovas:

4.2.1. Šioje Sutartyje nustatytais terminais pradeda ir kokybiškai, laikantis Darbų atlikimo terminų, atlieka ir perduoda Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus bei, esant reikalui, ištaiso pastebėtus (nurodytus) trūkumus/defektus, nustatytus tiek iki Baigiamojo darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo, tiek Objekte atliktų Darbų garantiniu laikotarpiu;

4.2.2. Priėmęs Darbų frontą per 3 (tris) darbo dienas gali pareikšti Užsakovui pagrįstas pretenzijas raštu dėl Darbų fronto, ko nepareiškus nurodytu terminu, Darbų frontas laikomas perduotas tinkamai ir laiku. Užsakovui vėluojant perduoti Darbų frontą Rangovui, Rangovas privalo apie tai informuoti Užsakovą raštu;

4.2.3. Priduoda tinkamai atliktus Darbus Užsakovui pagal Sutartyje **nurodytus** reikalavimus;

4.2.4. Garantuoja, kad Užsakovui pridudami Darbai, jiems atlikti panaudotos medžiagos, įrengimai, priemonės, taikytos darbų technologijos visiškai atitinka Sutarties ir Darbų atlikimui reikalingas sąlygas, galiojančius teisės aktus, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir įprastai tokiems darbams, jų rezultatams keliamus reikalavimus bei neturi jokių trūkumų (įskaitant paslėptus trūkumus). Esant rašytiniam Užsakovo reikalavimui, Rangovas pateikia visas panaudotų medžiagų, įrengimų technines specifikacijas bei

atliktų darbų vykdymo statybos taisyklės. Tuo atveju, jeigu Užsakovas tarpusavio nuolaidų pagrindu sutinka priimti Darbus su trūkumais, tokie Darbai (jų trūkumai) privalo būti aiškiai aptarti Atliktų darbų bei Baigiamajame darbų atlikimo akte. Toks Užsakovo sutikimas ir darbų priėmimas su aptartais trūkumais neatleidžia Rangovo nuo garantinių prievolių pagal Sutartį vykdymo ir Darbų su trūkumais atžvilgiu, išskyrus Šalių atskirai sutartus atvejus;

4.2.5. Garantuoja ir visiškai atsako, kad Darbų vykdymo metu būtų griežtai laikomasi visų teisės aktuose nustatytų darbų, sveikatos saugos, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos, viešosios tvarkos, sanitarijos, higienos, kelių eismo saugumo ir kitų reikalavimų bei taisyklių Rangovo Darbų atlikimo zonose, taip pat atsako už gretimos aplinkos bei gamtos ir nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių (jeigu tokių yra) apsaugą ir greta gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių, jų turto apsaugą nuo atliekamų darbų sukeliamų pavojų, nepažeidžiant trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygų;

4.2.6. Užbaigus Darbus Objekte Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo savo sąskaita sutvarko Rangovo Darbų zoną(as) bei jų aplinką, pašalina savo Darbų atliekas bei statybos šiukšles, palaisvino Objektą išgabendamas nepanaudotas medžiagas, priemones, įrengimus, techniką;

4.2.7. Sutarties vykdymo metu nuolat kontroliuoja ir atsako, kad vykdomi Darbai būtų atliekami kokybiškai, pagal Sutarties sąlygas, statybos leidimą, laikantis normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių saugos ir Objekto paskirties dokumentų, Užsakovo nurodymų bei kitų teisės aktų reikalavimų;

4.2.8. Užtikrina, kad Užsakovo atstovai bet kuriuo metu turėtų priėjimą prie visų vykdomų (atliktų) Darbų ir privalo suteikti jiems galimybę apžiūrėti Darbų rezultatus, medžiagas, priemones bei įrangą;

4.2.9. Prisiima atsakomybę ir visiškai atlygina žalą, nuostolius kuriuos dėl Rangovo atliekamų Darbų ar veiklos Objekte patiria Užsakovas ar tretieji asmenys, tame tarpe, bet neapsiribojant, dėl galimų užpylimo, vandentiekio ir santechnikos įrangos sužalojimų, gedimų, elektros energijos tinklų įrangos sužalojimų, elektros energijos tiekimo sutrikimų bei su tuo susijusių gedimų, pastato konstrukcijų sužalojimų ir kita;

4.2.10. Visiškai atlygina Užsakovui dujų, šalto ir karšto vandens suvartojimą Objekte nuo Darbų fronto priėmimo dienos iki galutinio Sutarties arba Darbų Objekte atlikimo (įvykdymo) dienos pagal įrengtų apskaitos prietaisų rodmenis ir priskaičiuotą abonentinį mokestį. Užsakovo pateiktas sąskaitas Rangovas apmoka per 5 (penkias) darbo dienas nuo šių Užsakovo dokumentų gavimo dienos. Rangovas įsipareigoja savo sąskaita ir vardu sudaryti elektros energijos tiekimo į Objektą sutartį Darbų laikotarpiui (išskyrus atvejus, kai tai neįmanoma dėl objektyvių priežasčių, kas šalių suderinama atskiru Sutarties priedu) ir apmokėti už pagal sudarytą sutartį gautą elektros energiją. Tuo atveju, jei Objekte yra nutrauktas elektros energijos, vandens, dujų ar kitų Darbų atlikimui reikalingų paslaugų tiekimas, Rangovo pranešimu Užsakovas atnauja elektros energijos ar kitų paslaugų tiekimą;

4.2.11. Įsipareigoja Objektą naudoti tik Darbų atlikimui. Rangovas neturi teisės Objekte verstis jokia kita veikla. Rangovas neturi teisės be rašytinio Užsakovo sutikimo, negali laikyti jokio turto, kuris tiesiogiai nesusijęs su Darbų vykdymu. Rangovas privalo užtikrinti, kad su Rangovo žinia į Objektą nepatektų jokie pašaliniai, su Darbų vykdymu nesusiję asmenys ir atsako už savo, Užsakovo bei trečiųjų asmenų turta, esantį Objektuose Darbų atlikimo metu;

4.2.12. Per Užsakovo nurodytą, bet ne trumpesnę negu įmanoma technologiškai įvykdyti, laiką pašalina Užsakovo nurodytus Darbų trūkumus (defektus). Rangovas po raštiško Užsakovo Darbų trūkumų (defektų) akto gavimo turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas atsiųsti savo atstovą defektų įvertinimui ir jų ištaisymo termino suderinimui. Neatvykus Rangovo atstovui per Sutartyje numatytą laiką, Šalių susitarimu laikoma, kad pretenziją Rangovas pripažįsta ir įsipareigoja savo lėšomis pašalinti nurodytus defektus per Užsakovo nustatytą laiką;

4.2.13. Privalo dalyvauti Užsakovo organizuojamuose gamybiniuose pasitarimuose, o, neatvykus į pasitarimą, ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po susirinkimo privalo patvirtinti įvykusiame gamybiniame pasitarime surašytą Darbų vykdymo protokolą. Tuo atveju, jei Rangovas nesutinka su Darbų vykdymo protokolo turiniu, Rangovas privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo protokolo, pateikto Sutartyje nustatyta tvarka, gavimo pateikti Užsakovui išsamų, motyvuotą, rašytinį, Sutarties ar teisės aktų nuostatomis pagrįstą atsisakymą pasirašyti. Šalių susitarimu Darbų vykdymo protokolo nepatvirtinimas ir nepateikimas rašytinio atsisakymo patvirtinti Darbų vykdymo protokolo Sutartyje nustatytais terminais reiškia, kad Rangovas sutinka su Darbų vykdymo protokolu ir įsipareigoja jį vykdyti jame nurodytomis sąlygomis

4.2.14. Pats atlieka Sutartyje numatytus Darbus. Draudžiama Sutartyje numatytus Darbus ar kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus atlikti pasitelkiant trečiuosius asmenis - subrangovus, subtiekejus ar subteikėjus, jeigu Rangovo konkurso metu pateiktame pasiūlyme nenurodyta, kokius subrangovus, subteikėjus, subteikėjus Rangovas ketina pasitelkti bei kokiems Sutartyje nustatytiems Darbams ar jų apimčiai vykdyti, taip pat jei nepateikti Užsakovo kvietime teikti pasiūlymus nurodyti kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai. Rangovas privalo užtikrinti, kad subrangovų atliekami darbai bei jų vykdymas

visiškai atitiktų šios Sutarties sąlygas. Už subrangovų atliktų Darbų kokybę, jų padarytų nuostolių atlyginimą bei kitų įsipareigojimų vykdymą Užsakovui atsako Rangovas;

4.2.15. Užtikrina, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

4.2.16. Vykdo kitas šioje Sutartyje bei teisės aktuose numatytas pareigas.

5. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

5.1. Rangovas Sutartyje numatytų prievolių vykdymą pradeda nuo šios Sutarties pasirašymo momento.

5.2. Šalys susitaria, jog Darbai bus pradėti ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Darbų fronto perdavimo-priėmimo ir bus baigti **per 25 darbo dienas** sudarant Baigiamąjį darbų priėmimo-perdavimo aktą.

5.3. Rangovas įsipareigoja visus šioje Sutartyje numatytus Darbus atlikti, užbaigti bei perduoti Užsakovui ne vėliau kaip iki Sutarties 5.2. punkte numatyto galutinio Darbų atlikimo termino.

5.4. Jeigu dėl objektyvių priežasčių vėluojama Rangovui perduoti Darbų frontą, Darbų atlikimo terminai pratęsimi tokiu pat laiko tarpui (skaičiuojant kalendorinėmis dienomis), kuriam vėluojama perduoti Darbų frontą, kas Šalių susitarimu nekeičia Darbų kainos.

5.5. Šalys susitaria, kad Darbų atlikimo bei kitų Rangovo prievolių įvykdymo terminai taip pat gali būti nukelti, jeigu Rangovas negali vykdyti savo prievolių dėl Užsakovo kaltės, veiksmų priešingai Sutarties nuostatoms ir tai tęsiasi ne trumpiau kaip 7 (septynias) dienas po atitinkamo rašytinio Rangovo pranešimo gavimo. Tokiu atveju Rangovo prievolių, kurių nebuvo įmanoma vykdyti, įvykdymo terminas pratęsiamas tiek kalendorinių dienų, kiek Rangovas dėl Užsakovo kaltės negalėjo vykdyti savo įsipareigojimų, dėl ko Šalių turi būti sudarytas atitinkamas Sutarties pakeitimas.

5.6. Kitais pagrindais Darbų atlikimo bei kitų Rangovo prievolių įvykdymo terminas negali būti pratęstas.

5.7. Šalys patvirtina, kad šioje Sutartyje bei jos prieduose nurodyti Darbų atlikimo terminai yra priimtini abiem Šalims, nustatyti kiekvienai Šaliai įvertinus visas svarbias aplinkybes bei veiklos rizikas Sutarties įvykdymui. Pasirašydamas šią Sutartį Rangovas patvirtina, kad apie darbų atlikimo laiką (terminus) jis žinojo ir tai įvertino teikdamas pasiūlymą dalyvauti konkurse Darbų atlikimui iki Sutarties pasirašymo, taip pat jog yra informuotas ir sutinka, kad Darbų atlikimo terminų laikymasis yra viena iš esminių šios Sutarties sąlygų, atsižvelgiant į Užsakovo vykdomą būsto nuomos veiklą bei to specifiką.

6. DARBŲ PRIĖMIMAS, ATSISKAITYMAI PAGAL SUTARTĮ

6.1. Rangovo atlikti Darbai Užsakovui pridudami Darbų priėmimo-perdavimo aktu Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

6.2. Darbai gali būti pridudami Užsakovui tik tai juos tinkamai atlikus, pateikus Užsakovo vertinimui Darbų rezultatus bei visus būtinus lydinčius dokumentus, po ko Užsakovas patvirtina Darbų atlikimo faktą.

6.3. Užsakovas, gavęs Rangovo Atliktų darbų aktą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo juos patvirtinti arba pareikšti pagrįstas pastabas. Tuo atveju, jei nėra įvykdyti ar nėra vykdomi Rangovo sutartiniai įsipareigojimai, Darbai atlikti nekokybiškai (su defektais) Užsakovas nepriima Atliktų darbų akto ir neprivalo jo (pa)tvirtinti. Rangovui ištaisius neatitikimus (Darbų defektus), Užsakovas patvirtina naują Atliktų darbų aktą, kas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už Darbų atlikimo terminų pažeidimus jiems esant. Esant nesutarimams dėl atliktų Darbų kokybės ir kitų jų neatitikimų, Užsakovas ar Rangovas turi teisę kreiptis į nepriklausomus ekspertus, kurių išlaidas vėliau padengia kaltoji šalis.

6.4. Užsakovui priėmus ir patvirtinus Atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą, Rangovas per 2 (dvi) darbo dienas pateikia medžiagų ir įrengimų bei kitas technines specifikacijas ir sertifikatus bei PVM sąskaitą-faktūrą dėl priimtų pagal aktą Darbų apmokėjimo.

6.5. Užsakovo priimtų Darbų PVM sąskaitos-faktūros Sutartyje numatyta tvarka apmokamos per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros patvirtinimo dienos. **PVM sąskaitą-faktūrą Pirkėjui pateikiama per VĮ „Registru centras“ tvarkomą informacinę sistemą „E.sąskaita“.**

6.6. Atsiskaitymo už atliktus Darbus dokumentus Rangovas privalo parengti taip, kad paskaičiavimus, kitus juose nurodytus duomenis būtų galima patikrinti. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas privalo laikytis Sutarties dokumentuose išvardintų darbų sudėties, pavadinimų ir eilės numerių bei, Užsakovui pareikalavus, pridėti būtinus darbų rūšių ir apimtis patvirtinančius apskaičiavimus ir dokumentus bei statybos produkcijos atitiktį patvirtinančius dokumentus. Visi atsiskaitymo dokumentai privalo būti užantspauduoti ir pasirašyti, o PVM sąskaitos-faktūros tik pasirašytos.

6.7. Sudarydamas šią sutartį Rangovas patvirtina, kad Rangovui žinoma ir jis sutinka, kad Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui pagal Sutartį mokėtinų sumų pagrįsto dydžio sumas netesybų, nuostolių bei kitų Užsakovo reikalavimų pagal Sutartį atlyginimui, taip pat sumas Darbų nustatytiems defektams pašalinti ir / arba sulaukyti mokėjimus pagal Sutartį iki Sutarties pažeidimų pašalinimo. Visos pagal Sutartį Rangovui priklausančios mokėti Užsakovui netesybos, baudos, nuostolių atlyginimo ar kitos sumos gali būti dengiamos Užsakovo pagal Sutartį Rangovui mokamų ar priklausančių mokėti mokėjimų sąskaita, Užsakovui

vienašališkai įskaitant vienarūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai, apie tai informuojant Rangovą.

6.8. Darbai pagal Sutartį laikomi užbaigti, kai tinkamai (kokybiškai) įvykdyti visi Darbai Objekte, pašalinti visi nustatyti defektai, pateikti visi reikalingi medžiagų ir įrengimų sertifikatai, atitikties deklaracijos ir/ar kita reikalinga dokumentacija, atlikti visi reikalingi bandymai ir pateikti tai patvirtinantys dokumentai, pateiktos įrenginių naudojimo instrukcijos lietuvių kalba. Darbų pagal Sutartį užbaigimas įforminamas Šalims pasirašant Baigiamąjį darbų priėmimo-perdavimo aktą.

6.9. Užsakovas kartu su Rangovu turi teisę sudaryti trišalius susitarimus dėl tiesioginio atsiskaitymo už šioje Sutartyje atliktus Darbus šiomis sąlygomis:

6.9.1. Trišaliais susitarimais nebus keičiamos jokios kitos esminės šios Sutarties sąlygos, t. y. nesikeis Sutarties objektas, Sutarties kaina, atsiskaitymo terminai, Sutartyje nustatyta sutartinių įsipareigojimų apimtis.

6.9.2. Rangovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, teikdamas apmokėjimo dokumentus už atliktus Darbus, kartu turi pateikti įrodymus apie konkretaus subrangovo atliktų Darbų apimtį, o Užsakovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, subrangovui tiesiogiai apmokės tik pagal Rangovo ir subrangovo pasirašytus atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo dokumentus.

6.10. Baigiamąjį darbų priėmimo-perdavimo aktą Rangovas parengia bei pateikia Užsakovui tvirtinti, tik kai a) yra Užsakovo sudarytos komisijos išvados, kad Darbai atlikti pilnai ir tinkamai; b) perdavus (grąžinus) Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka Darbų frontą; c) tinkamai įvykdžius kitus tam momentui vykdytinus įsipareigojimus pagal Sutartį. Užsakovas tinkamai parengtą bei pateiktą Baigiamąjį darbų priėmimo-perdavimo aktą patvirtina per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo gavimo.

7. ATSAKOMYBĖ, NETESYBOS

Atsižvelgiant į tai, kad:

(1) šios Sutarties sudarymas ir atliekami Darbai susiję su Užsakovo vykdoma specifine būsto nuomos veikla;

(2) Sutarties sąlygos buvo paskelbtos su konkursine medžiaga ir Rangovui buvo žinomos iki konkurso rezultatų paskelbimo, ką Rangovas patvirtina pasirašydamas šią Sutartį;

(3) ši Sutartis su Rangovu sudaroma pagal Rangovo pateikto konkursui pasiūlymo sąlygas ir Rangovui laimėjus konkursą Darbų atlikimui;

Sutarties Šalys susitarė ir išreiškė savo valią dėl žemiau aptartų netesybų dydžio, kuris Šalių yra/bus laikomas minimaliais, papildomai neįrodinėtino dydžio Šalių patiriamais dėl Sutarties nevykdymo, netinkamo vykdymo nuostoliais, bei netesybų taikymo tvarkos.

7.1. Užsakovui nepagrįstai uždelsus atsiskaityti už atliktus Darbus Sutartyje nustatytu laiku ir tvarka, Rangovas turi teisę pareikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną.

7.2. Rangovui uždelsus pradėti Darbus Objekte ir/ar atlikti Darbus ar jų dalį Kalendoriniame darbų vykdymo grafike nurodytais terminais, taip pat vėluojant priduoti Darbus konkrečiame Objekte šioje Sutartyje (Sutarties priedas Nr.2) nustatytais terminais, Rangovas (su)moka Užsakovui:

7.2.1. vienkartinę baudą, lygią 100 (vienam šimtui) eurų už pirmą pažeidimo dieną, baudą skaičiuojant dėl kiekvieno tokio pažeidimo fakto kiekviename konkrečiame Objekte;

7.2.3. už antrą ir kiekvieną sekančią pavėluotą kalendorinę dieną iki aštuntos pažeidimo dienos Rangovui skaičiuojami 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigiai nuo Objekto Darbų vertės už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną, kai delspinigiai skaičiuojami dėl kiekvieno tokio pažeidimo fakto kiekviename konkrečiame Objekte;

7.2.4. Nuo aštuntos pavėluotos atlikti Darbus dienos Rangovui skaičiuojama 0,5 procentų nuo Objekte atliekamų šalių suderintos sąmatinės Darbų vertės dydžio bauda už kiekvieną pažeidimo dieną, kai bauda skaičiuojama dėl kiekvieno tokio pažeidimo fakto kiekviename konkrečiame Objekte, bet ne daugiau nei Objekto Darbų kaina.

7.3. Rangovui ilgiau kaip 10 (dešimt) dienų atsiliekant nuo Kalendorinio darbų vykdymo grafiko, Užsakovas turi teisę be Rangovo sutikimo visus ar dalį Darbų perduoti kitiems rangovams, atitinkamai mažindamas Rangovo atlyginimą. Apie Darbų apimtį sumažinimą Rangovui pranešama raštu. Tuo atveju, jeigu Užsakovo naujai parinktų rangovų įkainiai už Sutartyje numatytus Darbus yra didesni, nei Rangovo Darbų įkainiai, numatyti Sutartyje, Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamos Užsakovo sąskaitos gavimo kompensuoti Užsakovui Darbų įkainių skirtumą.

7.4. Tuo atveju, jeigu Darbų garantiniu laikotarpiu Rangovas atsisako ar delsia šalinti atliekamų/atliktų Darbų defektus ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas po atitinkamo pranešimo pateikimo, Užsakovas taiko 7.2.1, 7.2.2 ir 7.2.3 punktuose numatytas netesības ir turi teisę be Rangovo sutikimo, informavęs jį apie tai, pašalinti defektus pasitelkdamas kitus asmenis, o Rangovas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos apmokėti visas išlaidas, susijusias su defektų pašalinimu,

bei sumokėti Užsakovo priskaičiuotas netesybas nuo atitinkamo pranešimo dėl nustatytų defektų išsiuntimo iki defektų pašalinimo dienos.

7.5. Netesybos yra (su)mokamos Sutartyje nustatyta tvarka arba ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamo reikalavimo gavimo.

7.6. Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 50 (penkiasdešimties) eurų dydžio baudą už kiekvieną savo darbuotojų saugos ir sveikatos ir/ar priešgaisrinės saugos, ir/ar aplinkos apsaugos, ir/ar darbo higienos pažeidimo atvejį, o taip pat Užsakovo rašytinio pagrįsto reikalavimo nesilaikymo atvejį bei atlyginti Užsakovui dėl šių pažeidimų patirtus nuostolius. Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 50 (penkiasdešimties) eurų dydžio baudą už Sutarties 4.2.13. punkte numatytų reikalavimų nesilaikymą. Už Rangovo darbuotojo pasirodymą neblaiviam, apsvaigusiam nuo narkotinių ar toksinių medžiagų, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 200 (dviejų šimtų) eurų dydžio baudą už kiekvieną nustatytą atvejį ir atlyginti Užsakovui dėl šių pažeidimų patirtus nuostolius.

7.7. Šalys susitaria, kad Užsakovas turi teisę Rangovui priskaičiuotų netesybų ar mokėtinų nuostolių sumai taikyti Rangovui mokėjimų sulaikymą bei šias priskaičiuotas sumas išskaityti iš Rangovui mokėtinų sumų. Netesybų (su)mokėjimas neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimą.

7.8. Šalys susitaria, kad nei vienai iš šios Sutarties Šalių netaikomos nuobaudos už Sutarties nesavalaikį vykdymą, jeigu tai bus nenugalimos jėgos pasekmė (šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos norminiai aktais nustatytas nenugalimos jėgos apibrėžimas), ir jeigu Šalis per 2 (dvi) darbo dienas raštu praneš kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ar jos dalį šiais atvejais:

8.1.2. Įspėjęs Rangovą apie tai raštu prieš 5 (penkias) dienas, jeigu Rangovas samdo su Užsakovu nesuderintus subrangovus arba be Užsakovo sutikimo perleidžia iš Sutarties kylančias teises ar pareigas tretiesiems asmenims;

8.1.3. Įspėjęs Rangovą apie tai raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu Rangovas nevykdo Sutarties sąlygų ir/arba teisės aktų bei normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų, taip pat jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės ir/arba naudoja netinkamas medžiagas, priemones, įrengimus, ir/arba prastai atlieka darbą ir Sutartyje nustatytais terminais nepašalina trūkumų (defektų) ir/arba elgiasi kitaip, nei numatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti Darbų be esminių trūkumų ar nuostolių Užsakovui.

8.2. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį šiais atvejais:

8.2.1. Įspėjęs Užsakovą apie tai raštu prieš 5 (penkias) darbo dienas, jeigu Užsakovas bankrutuoja arba pareiškia, kad jis nebepajėgia toliau vykdyti įsipareigojimų, numatytų Sutartyje ir nepateikia realių garantijų apie tokių įsipareigojimų vykdymo galimybę ateityje;

8.2.2. Įspėjęs Užsakovą apie tai raštu prieš 10 (dešimt) dienų, jeigu Užsakovas ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų dėl savo kaltės delsia mokėti už Sutartyje numatyta tvarka priimtus Darbus.

8.3. Šalys gali nutraukti šią Sutartį ir dėl kitų esminių šios Sutarties pažeidimų, įspėjusios viena kitą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

8.4. Jei Sutartis nutraukiama dėl vienos iš Sutarties Šalių kaltės, nukentėjusioji Šalis gali reikalauti sumokėti 10 (dešimties) procentų Sutarties kainos dydžio baudą.

8.5. Šalys taip pat gali nutraukti šią Sutartį tarpusavio susitarimu, atlygindamos viena kitai pagrįstas išlaidas, susijusias su Sutarties nutraukimu.

9. GARANTIJOS

9.1. Visiems atliktiems Darbams Rangovas suteikia ilgiausią atitinkamiems Darbams, produktams, medžiagoms, įrengimams teisės aktuose nustatytą garantinį terminą.

9.2. Garantinis terminas yra suteikiamas bei apima visus Darbus, jiems panaudotas medžiagas, įrangą bei priemones, o taip pat visas jų sudėtinės dalis.

9.3. Rangovas iki Baigiamojo darbų priėmimo-perdavimo akto patvirtinimo, o taip pat garantiniu laikotarpiu įsipareigoja kuo skubiau arba per Užsakovo nurodytą, bet ne trumpesnę negu įmanoma technologiškai įvykdyti, laiką savo lėšomis pašalinti išaiškėjusius trūkumus (defektus).

9.4. Atsiradus Darbų trūkumams (defektams), garantinis laikotarpis tai Darbų daliai yra sustabdomas iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsimas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo abiejų Šalių pasirašymo momento ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal ją įvykdymo

10.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

10.3. Šalys neturi teisės perduoti šia Sutartimi nustatytų įsipareigojimų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.4. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais norminiais teisės aktais, normatyviniais dokumentais bei šios Sutarties nuostatomis.

10.5. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar dėl šios Sutarties sprendžiami derybų keliu, o nepavykus susitarti – teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Ieškinys ar pareiškimas teismui paduodamas pagal Užsakovo buveinės adresą.

10.6. Šalys sutaria, kad neatlygina viena kitai jokių skolų išieškojimo, tarpininkavimo išlaidų, išskyrus teismo sprendimu priteistas išlaidas.

10.7. Šalys bet kokius pranešimus pagal Sutartį (i) teikia pasirašytinai, elektroniniu paštu arba siunčia registruotu laišku šioje Sutartyje nurodytais Šalių adresais. Pranešimas laikomas įteiktu tinkamai (i) įteikiant asmeniškai – įteikimo dieną, (ii) jei siunčiama elektroniniu paštu – sekančią darbo dieną po išsiuntimo, (iii) jei siunčiama registruotu paštu – po 3 (trijų) dienų nuo išsiuntimo momento. Jeigu šalis nenurodo atskiro adreso korespondencijai, pranešimas laikomas tinkamai įteiktu, jeigu jis išsiųstas Šalies registruotos buveinės arba Sutartyje nurodytu Šalies adresu korespondencijai ir elektroninio pašto adresu. Pasikeitus Šalies adresui, elektroninio pašto adresui, Šalis per ne vėliau 2 (dvi) darbo dienas privalo informuoti kitą Šalį apie adreso pasikeitimą. Neinformavus kitos Šalies apie adreso pakeitimą, pranešimai laikomi įteikti tinkamai, jei jie išsiųsti paskutiniu Šalies nurodytu adresu ar elektroninio pašto adresu.

10.8. Visi šios Sutarties priedai, papildomi susitarimai laikomi sudedamąją ir neatskiriama šios Sutarties dalimi.

10.9. Šalių paskirti atsakingi asmenys už sutarties įvykdymą:

10.9.1. Užsakovo atstovas: Agata Isajeva, tel. 852500766, El. paštas: agata.isajeva@vmb.lt;

10.9.2. Rangovo atstovas: Nerijus Butkevičius, tel.: 861325190, El. paštas: nerijus.butkevicius@priemiestis.lt;

10.10. Asmuo atsakingas už sutarties ir sutarties pakeitimų paskelbimą: viešųjų pirkimų specialistė – Sigutė Gaidytė-Budreikienė.

10.11. Ši Sutartis surašyta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

10.12. Prie Sutarties pridedami šie priedai:

10.12.1. Priedas Nr. 1 „Rangovo pasiūlymas“, 6 lapai;

10.12.2. Priedas Nr. 2 „Darbų fronto perdavimo – priėmimo aktas“, 1 lapas;

10.12.3. Priedas Nr. 3 „Baigiamojo atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktas“, 1 lapas;

10.12.4. Priedas Nr. 4 „Susitarimas dėl darbuotojų saugos ir sveikatos bei aplinkosaugos organizavimo, vykdanč statybos darbus“, 2 lapai.

10.12.5. Priedas Nr. 5 „Atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktas“, 1 lapas; (pagal poreikį)

11. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

SI „Vilniaus miesto būstas“

Įmonės kodas: 124568293

Švitrigailos g. 7, Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT245682917

Tel.: 8 5 2779 090

El. paštas: vilniaus.bustas@vmb.lt

A.s. LT 42 7044 0600 0147 1996

Bankas: AB SEB bankas

RANGOVAS

UAB „Priemiestis“

Įmonės kodas: 221487620

S. Batoro g. 41, Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT214876219

Tel.: 8 5 2 6702 04

El. paštas: info@priemiestis.lt

A.s. LT 23 4010 0441 0004 0200

Bankas: AB „Luminor“ bankas

Adresas korespondencijai: Švitrigailos g. 7,
LT-03110 Vilnius

Direktorius
Tadas Balsevičius



Adresas korespondencijai: S. Batoro g.41,
LT-11119 Vilnius

Direktorius
Svajūnas Masla



SI „Vilniaus miesto būstas“
Viešųjų pirkimų
Sąjūdžio Galios
2019 m. 04 25 d.

SI „Vilniaus miesto būstas“
Direktorius pavaduotoja
Rasa Žilaitė
2019-04-25

SI „Vilniaus miesto būstas“
Būsto priežiūros skyriaus vedėja
pavadootoja Agata Isajeva
2019 m. 04 mėn. 25 d.

PASIŪLYMAS
DĖL BUTO RINKTINĖS G. 53-39A, VILNIUJE, REMONTO DARBŲ (SU MEDŽIAGOMIS),
APJUNGIANT VONIOS IR TUALETO PATALPAS BEI PRITAIKANT JAS NEĮGALIESIEMS
ŽMONĖMS, ATLIKIMO

2019-04-24
Vilnius

Tiekėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)	UAB „Priemiestis“, 221487620
Tiekėjo adresas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)	S. Batoro g. 41, Vilnius LT-11119
Išgalioto asmens vardas ir pavardė	Darius Pūras
Telefono numeris	+370 5 267 0204
Fakso numeris	
E. pašto adresas	info@priemiestis.lt
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris	LT234010044100040200
Atsiskaitomosios sąskaitos bankas	AB Luminor bankas

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
1) Mažos vertės pirkime, atliekamame apklausos būdu;
2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Pateikdami pasiūlymą, patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome šias darbų su medžiagomis kainas:

Eil. Nr.	Darbų sąrašas	Mato vienetas	Kiekis	Kaina Eur (be PVM)	Kaina Eur (su PVM)
<i>Elektros montavimo darbai</i>					
1.1	Plafonų demontavimas	100vnt	0,02	8,00	9,68
1.2	Plafonų su kaitinamosiomis lempomis montavimas	100vnt	0,01	10,00	12,10
1.3	Vagų iškirtimas paslėptai elektros instalicijai vagotuvu tinkuotose sienose	100m	0,15	59,20	71,63
1.4	Dviejų-trijų gyslų laidų tiesimas paruoštuose kanaluose, sienose ir perdenginiuose	100m	0,15	82,90	100,31
1.5	Vagų užtaisymas (tinkavimas), nutiesus apšvietimo tinklo laidus sienų paviršiuose	100m	0,15	29,50	35,70
1.6	Vonios ventiliatorių montavimas	vnt	1,0	14,55	17,61

1.7	Lizdų paskirstymo dėžutėms, jungikliams, kištukams, lizdams iškirtimas mūro sienose	100vnt	0,01	7,10	8,59
1.8	Apšvietimo instaliacijos prietaisų montavimas įrengtose montavimo dėžutėse, kai instaliacija paslėpta (jungikliai elektriniam ventiliatoriui)	vnt.	0,01	11,85	14,34
<i>Santechnikos darbai</i>					
2.1	Žaliuzių reguliuojamų grotelių keitimas	vnt	2,0	20,54	24,85
2.2	Maišytuvų su dušo įranga keitimas	vnt	1,0	63,20	76,47
2.3	Įmovinių ventilių, vožtuvų keitimas, kai vamzdžio skersmuo iki 32 mm (bidetės įrengimui)	vnt	2,0	23,70	28,68
2.4	Sanitarinių prietaisų valymas	vnt.	3,0	5,20	6,29
2.5	Vandens maišytuvų montavimas vandens maišytuvais su dušo galvutėmis (bidetė)	vnt.	1,0	45,30	54,81
2.6	Vandentiekio, šildymo ir suspausto oro vamzdynų iš plastikinių vamzdžių tiesimas, tvirtinant prie konstrukcijų (vamzdžio išorinis skersmuo daugiau 32 mm iki 63 mm)	m	5,0	47,40	57,35
2.7	Vidaus nuotekų plastikinių magistralinių vamzdynų vamzdžių montavimas, kai nominalusis vidinis skersmuo iki 110 mm (m vamzdyno)	m	2,0	30,50	36,91
2.8	Vandens skaitiklių su flanšinėmis jungtimis permontavimas (jungties skersmuo iki 50 mm)	vnt.	2,0	31,60	38,24
2.9	Klozeto su prijungtu nuplovimo bakeliu montavimas, gręžiant grindyse skyles (pritaikytas neįgaliesiems)	kompl.	1,0	170,00	205,70
2.10	Vonių montavimas (plieno vonios pritaikytos neįgaliesiems)	vnt.	1,0	410,00	496,10
2.11	Praustuvų su vandens maišytuvais montavimas, tvirtinant prie sienų ir grindų (praustuvas su atrama pritaikytas neįgaliesiems)	vnt.	1,0	120,00	145,20
<i>Bendrastatybiniai darbai</i>					
3.1	Senų dažų pašalinimas nuo lubų paviršių, dažytų aliejiniais dažais	100m2	0,04	12,00	14,52

3.2	Vidaus tinkuojamų paviršių armavimas sintetiniu tinkleliu (lubų)	100m2	0,02	3,00	3,63
3.3	Lubų paviršių viensluoksnis tinkavimas rankiniu būdu, ruošiant skiedinius, kai sluoksnio storis 5.00 mm	100m2	0,04	31,40	37,99
3.4	Lubų paviršių pagrindo gruntavimas sukibimą gerinančiais gruntais voleliu	100m2	0,04	6,50	7,87
3.5	Lubų paviršių glaistymas organiniais arba akriliniais glaistais (pirmasis 1.00 mm storio sluoksnis)	100m2	0,04	15,20	18,39
3.6	Lubų paviršių glaistymas organiniais arba akriliniais glaistais (kartotinis 1.00 mm storio sluoksnis)	100m2	0,04	13,00	15,73
3.7	Lubų paviršių dažymas emulsiniais dažais vienu sluoksniu voleliu	100m2	0,04	18,30	22,14
3.8	Lubų paviršių dažymas emulsiniais dažais antru arba kartotiniu sluoksniu voleliu	100m2	0,04	16,20	19,60
3.9	Senų dažų pašalinimas nuo sienų paviršių, dažytų aliejiniais dažais (100 m2 nuvalyto paviršiaus)	100m2	0,06	17,00	20,57
3.10	Vidaus tinkuojamų paviršių armavimas sintetiniu tinkleliu (vidinių sienų)	100m2	0,02	3,10	3,75
3.11	Vidaus paviršių viensluoksnis tinkavimas rankiniu būdu, ruošiant skiedinius (sluoksnis 5 mm , vidinės sienos)	100m2	0,06	47,20	57,11
3.12	Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas sukibimą gerinančiais gruntais voleliu	100m2	0,06	9,60	11,62
3.13	Sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akriliniais glaistais (pirmasis 1.00 mm storio sluoksnis)	100m2	0,06	22,80	27,59
3.14	Sienų vidinių paviršių glaistymas organiniais arba akriliniais glaistais (kartotinis 1.00 mm storio sluoksnis)	100m2	0,06	19,50	23,60
3.15	Sienų vidinių paviršių dažymas emulsiniais dažais vienu sluoksniu voleliu	100m2	0,06	27,40	33,15
3.16	Sienų vidinių paviršių dažymas emulsiniais dažais antru arba kartotiniu sluoksniu voleliu	100m2	0,06	25,90	31,34

3.17	Bendrojo naudojimo patalpų durų keitimas (vidaus medinės durys, stumdomos durys)	m2	2,0	96,30	116,52
3.18	Durų apvadų montavimas , kai apvadai presuoto kartono	m	10,0	35,30	42,71
3.19	Gipso ir šlakbetonio plokščių pertvarų išardymas	100m2	0,04	12,60	15,25
3.20	Dvisluoksnių gipskartonio pertvarų su metaliniu karkasu įrengimas (vietoje vienu durų)	100m2	0,02	35,80	43,32
3.21	Lengvų profilių metalinio karkaso įrengimas pertvaroms	100m2	0,02	18,20	22,02
3.22	Durų staktų išėmimas iš pertvarų	vnt	2,0	8,50	10,29
3.23	Durų varčių išėmimas	vnt	2,0	4,00	4,84
3.24	Durų apvadų demontavimas	m	20,0	12,00	14,52
3.25	Sienų aptaisymo glazūruotomis plytelėmis išardymas, be plytelių išsaugojimo	m2	13,4	55,30	66,91
3.26	Keraminių plytelių dangos išardymas	100m2	0,04	17,00	20,57
3.27	Sienų aptaisymas vienspalvėmis glazūruotomis plytelėmis	m2	12,0	151,60	183,44
3.28	Grindų paviršių aptaisymas keraminėmis plytelėmis, kai siūlių plotis iki 8 mm , plytelės plotas daugiau 0,012 m2 iki 0,05 m2	m2	4,0	51,20	61,95
3.29	Grindų teptinės hidroizoliacijos įrengimas, naudojant mineralinius mišinius , tepant 2 kartus	m2	6,0	57,00	68,97
3.30	Betoninių grindų dangų įrengimas rankiniu būdu, kai sluoksnio storis 50 mm	100m2	0,005	12,00	14,52
3.31	Betono konstrukcijų ardymas (sudaužymas) tvokle ir statybinio laužo išvežimas 10km atstumu, pakraunant mechanizuotai	m3	0,1	7,90	9,56
3.32	Rankšluosčių džiovintuvų montavimas (2-3 bangų džiovintuvas) (perkeliant ant kitos sienos)	vnt.	1,0	125,30	151,61
3.33	Vonios kambarių tualetinių reikmenų montavimas (rankenos, turėklai)	vnt.	4,0	35,80	43,32
3.34	Ūkinių šiukšlių valymas iš patalpų	t	0,1	10,00	12,10

3.35	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	1,0	26,70	32,31
3.36	Grindų dangos priežiūra, padengiant polietilenine plėvele	100m2	0,5	4,00	4,84
Iš viso:				2255,14	2728,73

Bendra galutinė (iš viso) pasiūlymo kaina EUR 2728,73 Eur su PVM (du tūkstančiai septyni šimtai dvidešimt aštuoni eurai ir septyniasdešimt trys euro centai).

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant sąskaitų-faktūrų pateikimo per „E. sąskaita“ sistemą kaštus.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

- Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____.

Informacija apie subteikėjus:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas ir adresas	Numatomi atlikti darbai	Sutarties dalis (apimtis eurai, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

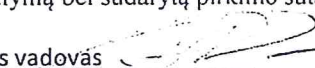
Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)*	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)*
	...		
	...		
	...		

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (arba) failo pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos ir dalyvio pasiūlymas bus išviešintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 str. 2 dalimi.

Informuojame, kad perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo turi paskelbti CVP IS laimėjusio dalyvio pasiūlymą bei sudarytą pirkimo sutartį.

Pastatų administravimo ir techninės priežiūros vadovs

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo


(parašas)

Darius Pūras

(vardas ir pavardė)

ĮGALIOJIMAS

2019 m. sausio 28 d. Nr. 01-125

Vilnius

UAB „Priemiestis“, įmonės kodas 221487620, atstovaujama direktoriaus Svajūno Maslos, įgalioja UAB „Priemiestis“ Pastatų administravimo ir techninės priežiūros vadovą Darių Pūrą, asmens kodas 38501290092, atstovauti įmonei viešųjų pirkimų procedūrose, pasirašyti ir tvarkyti visus reikalus, su tuo susijusius dokumentus:

- pasirašyti bei pateikti pasiūlymus centrinėje viešųjų pirkimų sistemoje;
- atstovauti įmonės vardu susirašinėjimuose su perkančiąja organizacija;
- pasirašyti pirkimo sąlygose nurodytus dokumentus.

Įgaliojimas įsigalioja nuo 2019 m. sausio 28 dienos ir galioja iki 2019 m. gruodžio 31 dienos.

Direktorius



Svajūnas Masla

Objekto adresas:

Užsakovas: Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“

Rangovas: UAB „Priemiestis“

DARBŲ FRONTO PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

2019 m. d., Vilnius

Pagal 2019 m. balandžio 29 d. įėjimo durų darbų rangos sutartį Nr. 5.28-19/38 Užsakovas Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“, atstovaujama, perduoda, o Rangovas UAB „Priemiestis“, atstovaujama, priima darbų frontą atlikti darbus.

Rangovas patvirtina, kad darbų frontas paruoštas tinkamai bei visą reikalingą darbams atlikti projektinę – techninę dokumentaciją yra gavęs ir su ja susipažinęs ir pretenzijų Užsakovui neturi.

Apskaitos prietaisų (skaitliukų) parodymai:

.....
.....
.....

Šiuo aktu Užsakovas perduoda, o Rangovas priima objekto raktus.

Perduoda:

SĮ „Vilniaus miesto būstas“
Švitrigailos g. 7, LT-03110 Vilnius
Įmonės kodas 124568293
Tel. 852779090
PVM kodas LT245682917
El. p. vilniaus.bustas@vilnius.lt
AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000
LT027300010000558740

Direktorius
Tadas Balsevičius

Priima:

UAB „Priemiestis“
S. Batoro g. 41, Vilnius
Įmonės kodas 124568293
Tel. 852670204
PVM kodas LT214876219
El. p. info@priemiestis.lt
AB „Luminor“ bankas
LT234010044100040200

Direktorius
Svajūnas Masla

(parašas)

A.V.

(parašas)

A.V.

„Baigiamojo atliktų darbų perdavimo – priėmimo akto forma“

BAIGIAMASIS ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS

2019 m. _____ d. Nr.
Vilnius

Užsakovas: Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“

Rangovas: UAB „Priemiestis“

Sutarties numeris: 5.28-19/38

Sutarties objektas: darbai

Darbų pradžia: 2019- -

Darbų pabaiga (Baigiamojo darbų pridavimo akto pasirašymo data laikoma galutine darbų užbaigimo data):

Vadovaujantis statybos – remonto darbų rangos sutartimi Nr. 5.28-19/38 (toliau – Sutartis), baigiamasis darbų pridavimo aktas yra visų Rangovo atliktų darbų priėmimo aktas, kuriuo pažymima, kad Rangovas tinkamai atliko ir pridavė Užsakovui visus jam pavestus atlikti darbus ir perdavė žemiau išvardintus dokumentus:

Šiuo aktu Šalys patvirtina, kad Rangovo pagal Sutartį atliktų Darbų suma yra _____ Eur be PVM ir pareiškia, kad neturi viena kitai pretenzijų dėl Darbų, lyginant su Sutartimi, apimties pasikeitimų, jei tokių buvo.

PERDAVĖ:

UAB „Priemiestis“

Įmonės kodas: 221487620

S. Batoro g. 41, Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT214876219

Tel.: 852670204

El. paštas: info@priemiestis.lt

A.s. LT234010044100040200

Bankas: AB „SEB bankas“

Atstovaujama.....

2019 _____

(data, parašas)

(vardas, pavardė)

A.V.

PRIĖMĖ:

SĮ „Vilniaus miesto būstas“

Įmonės kodas 124568293

Švitrigailos g. 7, LT-03110 Vilnius

Tel.: 852779 090

faks. 2160646.

El. p. vilniaus.bustas@vmb.lt,

A.s. LT027300010000558740

AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000

LT027300010000558740

Atstovaujama

(parašas)

“Susitarimo dėl darbuotojų saugos ir sveikatos bei aplinkosaugos organizavimo, vykdant statybos darbus forma“

SUSITARIMAS DĖL DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS BEI APLINKOSAUGOS ORGANIZAVIMO, VYKDANT STATYBOS DARBUS

2019 m. balandžio d.

Vilnius

Objektas:

Mes, žemiau pasirašiusieji, Rangovo UAB „Priemiestis“ statybos vadovas, ir Užsakovo SĮ „Vilniaus miesto būstas“ atstovas Tadas Balsevičius, surašėme šio turinio aktą:

Užsakovas paveda atlikti įėjimo durų keitimo darbus,

vadovaujant rangovo

(pareigos, vardas, pavardė)

Rangovas, savo darbų zonoje, pilnai atsako už darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos norminių aktų reikalavimų vykdymą.

Darbo zonos apibūdinimas	Darbų pradžia	Darbų pabaiga

Darbų vykdymo metu **Rangovas** privalo vykdyti šias priemones, užtikrinančias darbuotojų saugą ir sveikatą bei aplinkos apsaugą darbo metu:

Eil.Nr	Priemonių pavadinimas	Įvykdymo terminas
1.	Atsakyti už savo darbuotojų saugą ir sveikatą darbe	nuolat
2.	Užtikrinti tvarką ir švarą darbo zonoje, skirtoje teritorijoje	nuolat
3.	Šiukšles\atliekas krauti ir rūšiuoti į Genrangovo nurodytus spec.konteinerius arba į Subrangovo konteinerius, kurie turi atitikti aplinkosaugos reikalavimus.	nuolat
4.	Darbus organizuoti pagal darbų vykdymo projektą	nuolat
5.	Užtikrinti priešgaisrinį režimą darbo zonoje, skirtoje teritorijoje	nuolat
6.	Savo veiksmais, vykdant darbus, nesukelti pavojaus savo ir kitų organizacijų, dirbančių statybos objekte, darbuotojų sveikatai	nuolat
7.	Užtikrinti objekte iškraunamų\ pakraunamų ir laikomų\	nuolat

	sandėliuojamų produktų, jų savybių bei galimo neigiamo poveikio aplinkai apsaugą	
8.	Įrengti darbo zonoje visas reikiamas kolektyvines saugos priemones	nuolat
9.	Užtikrinti pavojingų zonų aptvėrimą, angų užtvėrimą, uždengimą	nuolat
10.	Aprūpinti darbuotojus individualiomis apsaugos priemonėmis	nuolat
11.	Darbus veikiančiuose elektros įrenginiuose ir pajungimo – išjungimo darbus turi atlikti elektrotechninis personalas, vadovaudamasis “Saugos taisyklėmis eksploatuojant elektros įrenginius”, suderinus su gen. rangovo atstovu	nuolat
12.	Užtikrinti, kad į darbo zoną nepatektų pašaliniai asmenys	nuolat
13.	Pavojingų darbų atlikimui skirti darbuotojus, turinčius atitinkamą kvalifikaciją, darbų atlikimui išduoti paskyrą-leidimą	nuolat
14.	Potencialiai pavojingų įrenginių aptarnavimui skirti apmokytą ir atestuatą personalą	nuolat
15.	Atliekant darbus toje pačioje veiklos zonoje su rangovinėmis organizacijomis, derinti veiksmus ir užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą objekte	nuolat
16.	Atliekant darbus kitoje veiklos zonoje, apie tai informuoti gen.rangovo atstovus raštiškai, nurodant darbų atlikimo grafikus ir zonas	nuolat
17.	Sumontavus pastolius, kėlimo įrenginius, jų eksploataijos pradžią įforminti pridavimo aktais, paruošti pastatymo shemas	nuolat
18.	Paaukštinimo priemonės ir jų naudojimas turi atitikti standartų reikalavimus	nuolat
19.	Vykdyti Genrangovo nustatytus veiksmus galimų avarijų ir/ar jų pasekmių likvidavimo atveju	įvykus avarijai
20.	Įvykus nelaimingam atsitikimui darbe, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito ta įmonė, su kuria nukentėjęs asmuo sudaręs darbo sutartį	nuolat

Rangovo atstovas _____ su priemonėmis, užtikrinančiomis saugą ir sveikatą darbe bei aplinkosauga, susipažino ir įsipareigoja jas vykdyti

(parašas)

Užsakovo atstovas: direktorius Tadas Balsevičius _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

„Atliktų darbų perdavimo - priėmimo forma“

Objektas:

(sudarytas pagal sutartį Nr. 5.28-19/38)

Pastaba:

Užsakovas: Vardas, pavardė, parašas
2019 m. mėn. d.