

2019 m. balandžio 26 d.
Vilnius

Savižudybių prevencijos mokytojų asociacija (įmonės kodas 304522707), atstovaujama asociacijos pirmininkės Vaivos Juškevičiūtės (toliau vadinama – „Vykdytoju“) ir Šiaulių miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (įmonės kodas 300605778), atstovaujamas direktorės Henrietos Garbenienės (toliau vadinama „Užsakovu“) (kartu sutartyje vadinami – „Šalimis“), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Vykdytojas įsipareigoja pagal Užsakovo užsakymą suteikti savižudybių prevencijos ir intervencijos įgūdžių lavinimo mokymų paslaugas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja užtikrinti sąlygas paslaugos vykdymui ir sumokėti už tinkamai suteiktas paslaugas.
- 1.2. Kiti reikalavimai Paslaugoms ir šalių atsakomybės jų įgyvendinimui yra nustatyti Sutarties 1 ir 2 prieduose, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 1.3. Paslaugos turi būti suteiktos iki 2019 metų liepos 31 dienos.

2. PASLAUGŲ KAINA

- 2.1. Vieno 4 val. mokymą kaina 987,29 Eur (devyni šimtai aštuoniasdešimt septyni Eurai 29 centai).
- 2.2. Viso numatyti 7 (septyni) mokymai, kurių bendra paslaugų kaina yra 6911,03 Eurai (šeši tūkstančiai devyni šimtai vienuolika eurų 03 ct).
- 2.3. Sutarties 2.2 punkte nurodyta kaina yra galutinė ir nekeičiama dėl jokių aplinkybių, išskyrus atvejus kai:
 - 2.3.1. Užsakovo raštišku pranešimu, bet ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas iki renginio, sumažėjus teikiamų paslaugų, kurios nurodytos Sutarties 1 priede, apimčiai (nesurinkus dalyvių skaičiui), mokymų kaina proporcingai yra mažinama.

3. VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1. Vykdytojas įsipareigoja:
 - 3.1.1. suteikti paslaugas, kurios atitiktų Užsakovo poreikius ir tokių paslaugų atlikimui keliamus įprastus reikalavimus. Paslaugoms keliami reikalavimai yra apibūrėti Sutarties 2 priede.
 - 3.1.2. suteikti kokybiškas paslaugas Užsakovo darbuotojams ir klientams.
 - 3.1.3. Esant poreikiui suteikti Užsakovui konsultaciją dėl Paslaugų sąlygų įgyvendinimo.
- 3.2. Jei mokymai pagal šalių suderintą tvarkaraštį neįvyksta dėl Vykdytojo kaltės, jie yra pravedami kitu Užsakovui palankiu laiku; mokymams neįvykus dėl Užsakovo kaltės, Vykdytojas neįsipareigoja jų atlikti kitu laiku.
- 3.3. Vykdytojas įsipareigoja suteikti dalyvavimą patvirtinančius sertifikatus tik tiems mokymų dalyviams, kurie dalyvavo pilną mokymų laiką.

4. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

4. Užsakovas įsipareigoja:
 - 4.1. užtikrinti tinkamas darbo sąlygas Paslaugų suteikimui. Sąlygos paslaugų suteikimui yra apibūertos Sutarties 1 priede;



- 4.2. Iš anksto ir aiškiai informuoti mokymų dalyvius, kad sertifikatai už mokymus yra išduodami tik dalyvaujant pilną mokymų laiką.
- 4.3. suteikti Vykdytojų visą informaciją reikalingą kokybiškam Paslaugų suteikimui.
- 4.4. apie seminaro laiko pasikeitimus Uždavovs privalo suderinti su Vykdytoju ne vėliau nei 7 kalendorinės dienos iki numatomo seminaro datos.
- 4.5. atsiskaityti su Vykdytoju už suteiktas paslaugas šios sutarties 5-ame punkte nustatyta tvarka.
- 4.5.1. Uždavovs, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje numatytais terminais, Vykdytojo reikalavimu moka Vykdytojų 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos suteiktų Paslaugų vertės, už kiekvieną uždelsimą dieną.

5. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

- 5.1. Mokėjimai apskaičiuojami ir atliekami euraiis mokestiniu pavedimu per banką į sutartyje nurodytą Vykdytojo banko sąskaitą. Už kokybiškai, Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas Uždavovs sumoka ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų po Paslaugų suteikimo ir PVM sąskaitos (-ų) faktūros (-ų) gavimo iš Vykdytojo dienos.
- 5.2. Atsiskaitymas vykdomas tik pagal Vykdytojo pateikiamas PVM sąskaitas – faktūras, kuriose nurodomas apmokėjimo pagrindas, apmokėjimo sumos, banko ir kiti būtini rekvizitai.
- 5.3. Uždavovs už perkamas Paslaugas Vykdytojų atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą:
Sąskaitos Nr. LT877300010151990215;
Swedbank bankas;
Banko kodas 73000.
- 5.4. Jei Paslaugos teikiamos daugiau nei vieno mėnesio laikotarpyje, Vykdytojas išrašo atskiras PVM sąskaitas – faktūras už kiekvieną mėnesį suteiktą Paslaugų dalį. Tokiu atveju Uždavovs sumoka ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų po Paslaugų dalies suteikimo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo iš Vykdytojo dienos.
- 5.5. Paslaugos Vykdytojas privalo sąskaitas Uždavovui pateikti per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E.sąskaita“.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

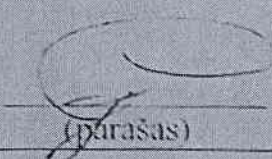
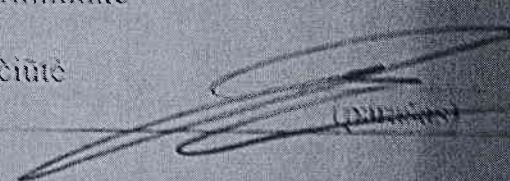
- 6.1. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties, sprendžiami Šalių tarpusavio derybų keliu remiantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo principais, o nepasiekus susitarimo – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 6.2. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.
- 6.3. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties įvykdymui.
- 6.4. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Vykdytojo pareikalavimu Uždavovs privalo sumokėti Vykdytojų 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelsimą dieną.
- 6.5. Ši sutartis gali būti nutraukta Šalims susitarus raštu bei Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais atvejais ir pagrindais. Apie sutarties nutraukimą kita šalis turi būti raštu informuota ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas.
- 6.6. Vienašališkai nutraukti sutartį, kai kuri nors Šalis nevykdo sutartyje numatytų reikalavimų, galima ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas raštu įspėjus apie tai įsipareigojimų nevykdančią šalį.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS



- 7.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir pasibaigia, įvykdytus jos sąlygas, bet ne vėliau kaip iki 2019 m. liepos 31 d.
- 7.2. Sutarties pakeitimai ir papildymai įforminami raštu.
- 7.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 7.4. Sutarties 1 priedas ir 2 priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 7.5. Visais kitais šioje sutartyje neaptartais klausimais Šalys įsipareigoja vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.

8. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS	VYKDYTOJAS
Šiaulių miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras Įmonės kodas: 300605778 Adresas: Varpo g. 9, LT-76346 Šiauliai Telefonas: 8 41 43 25 49 El.paštas: biuras@sveikatos-biuras.lt	Savižudybių prevencijos mokytojų asociacija Įmonės kodas: 304522707 Adresas: J.Jablonskio g. 3-8, Vilnius Telefonas: +370 1443790 El. paštas Vaiva.juskeviciute@gmail.com A/s LT87 7300 0101 5199 0215 Swedbank
Direktorė Henrieta Garbenienė  (parašas)	Asociacijos pirmininkė Vaiva Juškevičiūtė  (parašas)

REIKALAVIMAI MOKYMAMS IR ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS TAI ĮGYVENDINANT:

Arbeits-
Freizeit-Entwicklungs



2 PRIEDAS

„SafeTALK“ MOKYMŲ GRAFIKAS

2019 06 06	SafeTALK	Šiauliai	9-13 val.
2019 06 06	SafeTALK	Šiauliai	14-18 val.
2019 06 07	SafeTALK	Šiauliai	9-13 val.
2019 06 10	SafeTALK	Šiauliai	9-13 val.
2019 06 10	SafeTALK	Šiauliai	14-18 val.
2019 06 11	SafeTALK	Šiauliai	9-13 val.
2019 06 11	SafeTALK	Šiauliai	14-18 val.

Mokymų vieta: Šiaulių miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, Varpo g. 9, Šiauliai

Užsakė

Užsakė (Pavardė)