

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.20190410/1

Biržai, 2019 m. Balandžio m. 10 d.

UAB „Stadema“, juridinio asmens kodas 301605699, buveinės adresas Raudondvario pl. 141; Kaunas, atstovaujama direktoriaus Aurimo Kvaraciejaus, veikiančio pagal Bendrovės įstatus (toliau vadinamas „Pardavėju“ ir UAB „Biržų vandenys“, juridinio asmens kodas 154850665, buveinės adresas Rotušės g. 30, Biržai, atstovaujama direktoriaus Rimanto Martinonio, veikiančio pagal Bendrovės įstatus (toliau vadinamas „Pirkėju“), vadovaujantis neskelbiamo pirkimo rezultatais, laimėtoju pripažinta UAB „Stadema“, toliau tekste Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“ ir kartu „Šalimis”,

sudarė šią Prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“:

1. SUTARTIES STRUKTŪRA IR AIŠKINIMAS

- 1.1. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų (su priedais jei pridedami) prioriteto tvarka: 1. Sutartis su priedu Nr. 1; 2. Techninė specifikacija; 3. Pardavėjo galutinis pasiūlymas. 4. Kiti prikimo dokumentai. Tuo atveju, jei tarp šiame Sutarties nurodytų dokumentų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, dokumentai bus aiškinami pagal jų pirmumą, pagal kurį jie išvardinti.
- 1.2. Jei šioje sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaita, taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir bet kurios kitos giminės žodžius, žodžiai, reiškiantys asmenį, apima tiek juridinius, tiek ir fizinius asmenis, nuoroda į visumą taip pat reiškia nuorodą ir į jos dalį, ir (kiekvienam konkrečiam atveju) atvirkščiai. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu, o „raštu“ reiškia visas Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (ar) elektroninius dokumentus bei bet kokius nurodymus komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus dokumentus.
- 1.3. **Prekės – „Šalto vandens skaitikliai“ nurodytos priede Nr. 1**

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis perduoti Pirkėjo nuosavybėn technines sąlygas (toliau – Techninės sąlygos) (Sutarties priedas Nr. 2) bei Sutarties reikalavimus atitinkančias prekes (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.2. Prekių pavadinimai, techniniai reikalavimai ir preliminarūs Prekių kiekiai nurodyti Techninės sąlygose ir Atsiskaitomose kainose (Sutarties priedas Nr. 1), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
- 2.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas perka Prekes pagal poreikį. Preliminarus numatomų įsigyti Prekių kiekis nurodytas Techninėse sąlygose.
- 2.4. Pirkėjas per šios Sutarties galiojimo laikotarpį turi teisę įsigyti mažesnę negu preliminarus, Prekių kiekis, priklausomai nuo jo poreikio. Pardavėjas neturi teisės reikalauti nupirkti visą preliminarų Prekių kiekį už maksimalią Sutarties kainą.
- 2.5. Prekių tiekimo laikotarpis – Prekės tiekiamos šios sutarties galiojimo metu.
- 2.6. Sutarties vykdymui nėra pasitelkiami subtiekejai.

3. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

Maksimali Sutarties vertė – 21383,00 Eur. (be PVM). PVM suma – 4490,43 Eur. Visa sutarties vertė su PVM – 25873,43 Eur.

- 3.1. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM bus perskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Pasikeitus kitiems mokesčiams prekių kaina nebus perskaičiuojama.
- 3.2. Prekės perkamos už kainą, nurodytą Sutarties priede Nr.1 (Sutarties priedas Nr. 1 Atsiskaitomosios kainos).
- 3.3. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio apskaičiavimo būdas, nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.
- 3.4. Pirkėjas turi teisę pirkti Kitas (Kitos prekės – į Techninėse sąlygose nurodytų prekių sąrašą nepatenkančios, tačiau tai pačiai prekių grupei priklausančios kitokių charakteristikų prekės) Prekes.
- 3.5. Užsakymo kaina – kaina už atskirą Pirkėjo pateiktą užsakymą.
- 3.6. Į Prekių kainą turi būti įskaičiuota Prekės kaina, visos išlaidos ir mokesčiai.
- 3.7. Tiekėjas į Prekių kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant bet neapsiribojant:
 - 3.7.1. Transportavimo išlaidas;
 - 3.7.2. Pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;
 - 3.7.3. Visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
 - 3.7.4. Naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
 - 3.7.5. Prekių garantinės priežiūros, sąskaitos pateikimo per „E. sąskaita“ sistemą išlaidas.
- 3.8. Avansas nenumatomas.
- 3.9. Pirkėjas su Pardavėju už Prekes atsiskaito pagal Pardavėjo išrašytas sąskaitas-faktūras.
- 3.10. Pirkėjas už Prekes sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ dienos, pinigus pervesdamas į Pardavėjo banko sąskaitą.

4. KOKYBĖ

- 4.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamų Prekių techniniai rodikliai atitinka Techninėse sąlygose nurodytus specifikacijų reikalavimus, Lietuvos Respublikoje galiojančias taisykles, teisės aktus, normatyvus.
- 4.2. Pardavėjas visoms parduodamoms Prekėms turi suteikti gamintojo garantiją.
- 4.3. Pardavėjas kartu su Prekėmis privalo perduoti Pirkėjui garantiją žyminčius dokumentus bei dokumentus, nurodančius kokybės garantijos galiojimo sąlygas ir atitinkamų prekių naudojimo instrukcijas originalo ir lietuvių kalba.
- 4.4. Jeigu yra prekių trūkumų ar defektų, už kuriuos atsakingas Pardavėjas ir kurių negalima nustatyti iškart priimant prekes, Pirkėjas turi raštu informuoti Pardavėją apie prekių trūkumus

per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo prekių perdavimo dienos. Pardavėjas turi šias prekes pakeisti į kokybiškas arba gražinti už jas sumokėtus pinigus, arba neatlygintinai pašalinti trūkumus.

- 4.5. Pardavėjas atsako už Prekių kokybę, jeigu neįrodo, kad defektai atsirado po Prekių pateikimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas pažeidė prekių naudojimo ar saugojimo taisykles, arba dėl trečiųjų asmenų (jais nelaikomi asmens apsaugos priemonių gamintojas ar asmenys, susiję su asmens apsaugos priemonių pateikimu Pardavėjui) kaltės ar nenugalimos jėgos.
- 4.6. Laikoma, kad Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, jeigu perduotų Prekių parametrai, kiekis neatitinka šios Sutarties ir jos priedų bei pirkimo dokumentų sąlygų arba perduotos kitos rūšies, negu numatyta Sutartyje, Prekės.
- 4.7. Pardavėjas įsipareigoja Prekėms suteikti ne trumpesnę kaip nurodyta techninėje specifikacijoje garantiją ir Prekių pristatymo dieną pateikti garantiją patvirtinančius dokumentus.
- 4.8. Esant abejonėms dėl prekių kokybės, kiekio ar kitų parametrų, Pirkėjas pretenzijas Pardavėjui privalo pateikti nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) dienas nuo to momento, kai sužinojo apie šiame straipsnyje numatytus Prekių trūkumus.
- 4.9. Nustačius, kad Prekės neatitinka Sutarties ir / ar Pirkimo dokumentų sąlygų, Pardavėjas privalo toliau vykdydamas Sutartį, tiekti reikalavimus atitinkančias Prekes ir atlyginti visus Pirkėjo dėl nekokybiškų Prekių patirtus nuostolius.

5. PREKIŲ UŽSAKOMO IR PERDAVIMO SĄLYGOS, ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Prekių užsakymo ir perdavimo sąlygos:

- 5.1.1. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Prekes pagal atskirus Pirkėjo pateiktus užsakymus, el. paštu nurodytu Sutarties 7.1. punkte arba Pardavėjo pardavimo vietose.
- 5.1.2. Pirkėjo pateiktuose užsakymuose turi būti nurodoma Prekės rūšis, pavadinimas, tipas, kiekis.
- 5.1.3. Prekės Pirkėjui išduodamos pagal Pirkėjo nurodytą įgaliotų asmenų sąrašą, Sutarties 5.1.8.1. p., turinčių teisę paimti Prekes iš Pardavėjo, pateikus galiojantį asmens tapatybę įrodantį dokumentą (pasą arba asmens tapatybės kortelę).
- 5.1.4. Įgaliotų asmenų sąrašas gali būti pakeistas, papildytas pateikus patvirtinimą el. paštu info@stadema.lt, kuriame nurodoma įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos.
- 5.1.5. Avarijų, skubių darbų atvejais, Pirkėjo įgalioti atstovai gali išsirinkti Prekes tiesiogiai Pardavėjo prekybos vietose.
- 5.1.6. Prekės Pirkėjui pristatomos Pardavėjo transportu adresu Rotušės g. 30, Biržai. Prekės pristatomos Pardavėjo sąskaita.
- 5.1.7. Jei Šalys raštu nesusitaria kitaip, Prekės pristatomos per 3 darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos, Pirkėjo darbo dienomis:
 - pirmadienį ÷ ketvirtadienį – nuo 8:00 iki 15:30 val.
 - penktadienį – nuo 8:00 iki 15:00 val.
- 5.1.8. Pardavėjas gali priimti užsakymus, pasiimti ar teikti Prekes tik iš Pirkėjo įgaliotų asmenų:
 - 5.1.8.1. Jonas Paulauskas; Oksana Mociūnienė; Audra Kuprienė; Vidutė Žiedelienė.
- 5.1.9. Neįgalioti asmenys neturi teisės pateikti užsakymo Pardavėjui. Pardavėjui atidavus užsakymą neįgaliotam asmeniui, Pirkėjas turi teisę nemokėti už pateiktas Prekes.
- 5.1.10. Nuosavybės teisės į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo momento.

- 5.1.11. Prekių žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo momento.
- 5.1.12. Prekės turi būti gamykliniame įpakavime, užtikrinančiame Prekių saugumą jas transportuojant bei sandėliuojant. Įpakavimo tara negražinama, jos vertė įskaičiuota į Prekės kainą.
- 5.1.13. Pirkėjas turi teisę patikrinti Prekių kiekį ir kokybę.
- 5.1.14. Prekių kiekis, asortimentas, atitikimas techniniams reikalavimams tikrinami Prekių perdavimo-priėmimo Pirkėjui metu.
- 5.1.15. Prekių kokybė turi atitikti Pirkėjo Techninius reikalavimus (Sutarties priedas Nr. 2) bei teisės aktų reikalavimus.
- 5.1.16. Pardavėjas garantuoja, kad visos pateiktos Prekės yra be defektų, naujos, nenaudotos ir atitinka Pirkėjo Techninius reikalavimus (Sutarties Priedas Nr. 2), Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, Prekių techninius aprašymus, jos yra tinkamos naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį, nepažeidžiant aplinkos apsaugai, asmens higienai, sveikatai ir pan. keliamų reikalavimų.
- 5.1.17. Pardavėjas užtikrina, kad Prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas Prekių savininkas, Prekės nebus įkeistos ar areštuotos, tretieji asmenys neturės reikalavimų į Prekes, ginčų dėl Prekių teismuose ar arbitražuose nebus, taip pat Prekės nebus apsunkintos jokiais trečiųjų asmenų teisėmis ar suvaržymais, tretieji asmenys nebus pareiškę jokių pretenzijų į Prekes.
- 5.1.18. Jei priimant Prekes nustatoma, kad pateiktos Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, yra nekokybiškos, neatitinka užsakymo, apie tai pažymima priėmimo-perdavimo akte ir tokios Prekės gražinamos Pardavėjui. Pardavėjas privalo pakeisti šią (-ias) Prekę (-es) per Šalių tarpusavyje suderintą protingą terminą, kuris visais atvejais negali būti ilgesnis nei 3 (trys) darbo dienos. Šių Prekių priėmimas ir perdavimas bei atsiskaitymas už jas vykdomas vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis.
- 5.1.19. Visas gražinamas nekokybiškas ir (ar) neatitinkančias Sutarties, jos priedų, užsakymo reikalavimų Prekes Pardavėjas privalo priimti savo sąskaita.
- 5.2. Pardavėjo įsipareigojimai:
 - 5.2.1. Tiekti Prekes, atitinkančias Pirkėjo Techninius reikalavimus, Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, tinkamas naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį;
 - 5.2.2. Prisiimti Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo-perdavimo momento;
 - 5.2.3. Užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
 - 5.2.4. Kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną su Prekėmis susijusią dokumentaciją;
 - 5.2.5. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 5.3. Pirkėjo įsipareigojimai:
 - 5.3.1. Apmokėti Pardavėjui už tinkamas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
 - 5.3.2. Pardavėjui visa apimtimi įvykdžius reikalavimus pagal atskirą pardavėjo užsakymą ir Pirkėjui nenustačius Prekių trūkumų, per 5 darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą.
 - 5.3.3. Suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti
 - 5.3.4. Skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 6.1. punkte.

5.3.5. Vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Techninėse sąlygose (Sutarties 1 priedas).

5.4. Pardavėjo teisės:

5.4.1. Pardavėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

5.5. Pirkėjo teisės:

5.5.1. Pirkėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

6. ATSAKINGI ASMENYS

6.1. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą Aurimas Kvaraciejus tel. 8-682-635-03 el. p. info@stadema.lt.

6.2. Pardavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą Jonas Paulauskas tel. 8 611 447 12 el. p. inzinierius@birzuvandenys.lt .

7. UŽSAKYMŲ PATEIKIMAS

7.1. Pirkėjo užsakymai pateikiami Pardavėjui el. paštu info@stadema.lt , arba Pardavėjo pardavimo vietoje.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Jeigu Pardavėjas nesilaiko Prekių pristatymo termino, Sutartyje ir jos prieduose nurodyto Prekių asortimento ir kokybės, Pirkėjui raštu pareikalavus, jis moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo pavėluotai netinkamos kokybės ar asortimento pateiktų Prekių kainos už kiekvieną tokio pažeidimo dieną.

8.3. Jeigu Pirkėjas nesilaiko apmokėjimo terminų, Pardavėjui raštu pareikalavus, jis moka Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

8.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*force majeure*)

9.1. Sutarties Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu Šalys įrodo, jog šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 patvirtintose Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis taisyklėse. Nustatydamos nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo

tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį įvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų įvykdymo terminas pratęsiamas.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento, arba jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo atlyginti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMO IR KEITIMO SĄLYGOS

10.1. Vykdydamas šią Sutartį, Pardavėjas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis (subtiekėjus), laikydamasis pateikto pasiūlymo. Pardavėjo ketinami pasitelkti subtiekėjai ir informacija, kokiai Prekių pirkimo daliai atlikti Pardavėjas ketina juos pasitelkti, turi būti nurodyti Pardavėjo pasiūlyme. Susitarimas, pagal kurį Pardavėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subtiekimu sutartimi. Pardavėjas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Pardavėjo pasiūlyme.

10.2. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali keisti pasiūlyme nurodytus subtiekėjus pasikeitus aplinkybėms, kai:

10.2.1. tos aplinkybės atsiranda arba Pardavėjui tampa žinomos po Sutarties sudarymo;

10.2.2. tų aplinkybių atsiradimo Pardavėjas pasiūlymo pateikimo ar Sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;

10.2.3. tų aplinkybių Pardavėjas negali kontroliuoti;

10.2.4. Pardavėjas nebuvo prisiėmęs tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

10.3. Jeigu Pardavėjas Sutarties vykdymo metu ketina keisti Pardavėjo pasiūlyme nurodytus subtiekėjus, Pardavėjas privalo apie tai iš anksto informuoti Pirkėją, pateikti išsamius argumentus, kokie subtiekėjai ir kokiai Prekių daliai planuojami pasitelkti, ir gauti rašytinį sutikimą dėl konkrečių subtiekėjų pasitelkimo (Pirkėjas turi teisę neduoti sutikimo). Naujai pasitelkti subtiekėjai negali būti žemesnės kvalifikacijos nei keičiami subtiekėjai. Susitarimas dėl subtiekėjų keitimo tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

10.4. Pardavėjo pasitelkimas subtiekėjų nekeičia Pardavėjo atsakomybės Pirkėjui dėl šios Sutarties įvykdymo. Pardavėjas visais atvejais lieka tiesiogiai ir asmeniškai atsakingas prieš Užsakovą už tinkamą Prekių tiekimą ir/ar bet kokią žalą (nuostolius), kuriuos Pirkėjas ir/ar tretieji asmenys patiria dėl Pardavėjo ir/ar jo pasitelktų trečiųjų asmenų sutartinių įsipareigojimų pažeidimo.

10.5. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jo pasitelkti subtiekėjai atliks veiksmus, kurie atitiks Konkurso sąlygas ir Pardavėjo pasiūlymą.

10.6. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subtiekėjo. Pardavėjas atsako už savo pasitelktų subtiekėjų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekėjas, neatleidžia Pardavėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, numatyta Sutarties 3.1 punkte, bet ne ilgiau 24 (dvidešimt keturis mėn.). Nė vienai iš Šalių nepareiškus noro dėl sutarties nutraukimo prieš 1 (vieną) mėnesį iki termino pabaigos ir jeigu Sutarties maksimali vertė nėra išnaudota, Sutartis automatiškai pratęsiama 12 (dvylika) mėnesių, tomis pačiomis, Sutartyje numatytais sąlygomis. Bendra Sutarties trukmė negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 11.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties pasibaigimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 11.3. Sutartis rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęsta iki kol bus atliktas naujas pirkimas, tačiau ne ilgesniam nei 6 (šešių) mėnesių terminui tomis pačiomis Sutartyje numatytais sąlygomis. Apie pasiūlymą pratęsti Sutartį, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau nei prieš 14 (keturiolikos) dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAI

- 12.1. Jei kuri nors Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 12.2. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:
- 12.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 12.2.2. reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius;
 - 12.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;
 - 12.2.4. nutraukti Sutartį;
 - 12.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

13. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 13.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu.
- 13.2. Kiekviena Sutarties Šalis, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjusi kitą Sutarties Šalį, gali vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatant, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies nuostatomis. Sutarties esminiu pažeidimu laikomas Prekių paruošimo (ar pristatymo, terminų, kokybės, techninių reikalavimų pagal Sutarties nuostatas nesilaikymas).
- 13.3. Pirkėjas, prieš 7 (septynias) darbo dienas įspėjęs Pardavėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu Pardavėjas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pažeidžia Sutartyje nustatytą Prekių pristatymo terminą.

- 13.4. Pirkėjas, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Pardavėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį:
 - 13.4.1. Vadovaujantis VPĮ 90 straipsniu;
 - 13.4.2. paaiškėjo, kad Pardavėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;
 - 13.4.3. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 13.4.4. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 13.4.5. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
 - 13.4.6. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
 - 13.4.7. kai Pardavėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;
 - 13.4.8. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais atvejais.
- 13.5. Sutarties nutraukimas atleidžia Pirkėją ir Pardavėją nuo Sutarties vykdymo.
- 13.6. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo.
- 13.7. Kai Sutartis nutraukta, Pardavėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

14. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

- 14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 15.1. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 15.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktu reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.
- 15.3. Pirkimo dokumentai ir Pardavėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios

Sutarties ir pirkimo dokumentų bei Pardavėjo pasiūlymo, remiamasi pirkimo dokumentais ir Pardavėjo pasiūlymu.

- 15.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 15.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 15.6. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.
- 15.7. Sutarties priedai, esantys neatskiriama Sutarties dalis:
- 15.7.1. Priedas Nr. 1 – Prekių įkainių pasiūlymas;
- 15.7.2. Priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija;

REKVIZITAI, PARAŠAI:

Pardavėjas:

UAB „Stadema“
Įmonės kodas: 301605699
PVM mokėtojo kodas
LT100003971914

Raudondvario pl. 141; Kaunas

Pirkėjas:

UAB „Biržų vandenys“
Įmonės kodas – 154850665
PVM mokėtojo kodas
LT548506610

Adresas: Rotušės g.30, LT-41137 Biržai

Direktorius
Aurimas Kvaraciejus



Direktorius
Rimantas Martinonis



PRIEDAS NR.: 1

UAB „Biržų vandenys“

PASIŪLYMAS
DĖL PIRKIMO ŠALTO VANDENS SKAITIKLIAI

2019.04.03

KAUNAS

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Stadema“
Tiekėjo adresas	Raudondvario pl. 141; Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Aurimas Kvaraciejus
Telefono numeris	8-682-635-03
Fakso numeris	8-37-241-552
El. pašto adresas	info@stadema.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) mažos vertės pirkimo Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) pirkimo sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose ir papildymuose).

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis Vnt.	Vieneto kaina Eur	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1.	Šalto vandens skaitikliai Ø 15 mm., su angaliais, L- 80/110	500	9,34	4670,00	980,70	5650,7
2.	Šalto vandens skaitikliai Ø 15 mm., be antgalių, L-80/110	2000	7,49	14980,00	3145,80	18125,8
3.	Šalto vandens skaitikliai Ø 20 mm., be antgalių, L-130	50	9,5	475,00	99,75	574,75
4.	Šalto vandens skaitikliai Ø 20 mm., be antgalių L-190/Q4m3/h	2	25	50,00	10,50	60,5
5.	Šalto vandens skaitikliai Ø 25 mm., be antgalių, L-260	14	30	420,00	88,20	508,2
6.	Šalto vandens skaitikliai Ø 40 mm., be antgalių, L-300	8	34	272,00	57,12	329,12
7.	Šalto vandens skaitikliai Ø40mm. ,be antgalių, L-300/Q16m3/h	2	60	120,00	25,20	145,2
8.	Šalto vandens skaitikliai Ø 80 mm. be antgalių L-(223-225)	4	99	396,00	83,16	479,16
Bendra pasiūlymo kaina						25873.43

Bendra pasiūlymo kaina (Eur su PVM): 25873,43 (dvidešimt penki tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt trys eurai ir 43 ct) eurai su PVM,

Tame tarpe PVM (Eur) 4490,43 (keturi tūkstančiai keturi šimtai devyniasdešimt eurų ir 43 ct.).

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija pateikti „prisegti“ atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
	Pasiūlymas (tik prekių įkainiai)	Bendra pasiūlymo suma – vieša informacija

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
	Techninė informacija	15

Pardavėjas:

UAB „Stadema“
Įmonės kodas: 301605699
PVM mokėtojo kodas
LT100003971914

Raudondvario pl. 141; Kaunas

Pirkėjas:

UAB „Biržų vandenys“
Įmonės kodas – 154850665
PVM mokėtojo kodas
LT548506610

Adresas: Rotušės g.30, LT-41137 Biržai

Direktorius
Aurimas Kvaraciejus



Direktorius
Rimantas Martinonis



PRIEDAS NR.: 2

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Šalto vandens skaitikliai perkami ne iš karto, bet užsakomi atsižvelgiant į bendrovės poreikius partijomis. Perkamų skaitiklių skaičius gali keistis, tai yra gali būti tiek mažesnis, tiek ir didesnis nei nurodyta.

2. Skaitikliai nauji pagaminti tais metais kuriais perkami.

3. Prekės turi būti pristatytos į UAB „Biržų vandenys“ sandėlį, Rotušės g.30, LT-41137 Biržai ir pateikiamos ne vėliau kaip per 14 darbo dienų nuo užsakymo pateikimo tiekėjui dienos.

4. Planuojamų pirkti 2019-2021 m. šalto vandens skaitiklių tipai bei kiekiai:

- 4.1 Šalto vandens skaitikliai DN15 su antgaliais L- 80/110 -500 vnt.
- 4.2. Šalto vandens skaitikliai DN15 be antgalių L-80/110 – 2000 vnt.
- 4.3. Šalto vandens skaitikliai DN20 be antgalių L-130 – 50 vnt.
- 4.4. Šalto vandens skaitikliai Ø 20 mm.,be antgalių L-190/Q4m3/h – 2 vnt.
- 4.5. Šalto vandens skaitikliai DN25 be antgalių L-260 – 14 vnt.
- 4.6. Šalto vandens skaitikliai DN40 be antgalių L-300 – 8 vnt.
- 4.7. Šalto vandens skaitikliai Ø40mm. ,be antgalių, L-300/Q16m3/h – 2 vnt.
- 4.8. Šalto vandens skaitikliai DN80 flanšiniai L-(223-225) – 4 vnt.

Šalto vandens skaitiklių eksploataavimo sąlygos ir reikalavimai

- Vandens skaitikliai turi atitikti matavimo priemonių teisinio metrologinio reglamentavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2014-10-24, įsakymo Nr. 4-761 ir matavimo priemonių techninį reglamentą 2015-10-30, įsakymo Nr. 4-699.
- Aplinkos temperatūra nuo +5°C iki +50°C.
- Perduodant skaitiklius pirkėjui, tiekėjas turi pateikti visų perduodamų vandens skaitiklių informacija (skaitiklio gamyklinis numeris, markė/ modelis,

gamintojas, skaitiklio diametras, pagaminimo data (metrologinės patikros data), skaitiklio rodmuo.

- Skaitiklio dalys kontaktuojančios su geriamuoju vandeniu, turi būti pagamintos iš sveikatai nekenksmingų ir atsparių korozijai medžiagų.
- Skaitikliai turi būti įrašyti į Lietuvos Respublikos matavimo priemonių valstybės registrą arba atitikti Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2015/13/ES. Kartu su pasiūlymu tiekėjas kiekvienam siūlomam šalto vandens skaitikliui turi pateikti galiojanti EB tipo sertifikatą ar CE atitikties deklaracija ar kitą dokumentą lietuvių kalba, patvirtinantį matavimo priemonių atitiktį matavimo priemonių techninio reglamento reikalavimams.
- Matavimo būdas –mechaninis, vienasrautis arba daugiasrautis pajungimo būdas –movinis; (Dn80 flanšinis)
- Horizontalioje padėtyje sumontuoti skaitikliai turi atitikti ne žemesnę kaip R=100 H metrologinę klasę.
- Šalto vandens skaitikliai apsaugoti, kad parodymų nebūtų galima įtakoti naudojant bet kokį išorinį suspaudimą.
- Skaitikliams suteikiama ne mažesnė kaip 2 metų garantija.

Direktorius

Aurimas Kvaraciejus

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė*)

