

DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS Nr.19/04/01

2019 m. *balandžio* mėn. *05* d.
Kaunas

UAB "Termova", Karkazų g. 18-1, Karkazų km., Kauno raj., įmonės kodas 301153703, toliau vadinama Rangovas, atstovaujama direktoriaus Virginijaus Guobio, veikiančio pagal įmonės įstatus, viena šalis, ir Kauno raj. Raudondvario lopšelis-darželis „Riešutėlis“, Instituto g. 10A, Raudondvaris, Kauno raj., įmonės kodas 291097630, toliau vadinama Užsakovas, atstovaujamas direktorės Jolantos Gaučienės, antra šalis, toliau abi šalys vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

I DALIS. BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja atlikti Kauno raj. Raudondvario lopšelio-darželio „Riešutėlis“ lauko nuotekų vamzdinių remonto darbus, adresu Instituto g. 10A, Raudondvaris, Kauno raj. (toliau – Darbai) ir juos perduoti Užsakovui, o pastarasis įsipareigoja priimti tinkamai atliktus Darbus bei atsiskaityti už juos Sutartyje nustatyta tvarka bei terminais.
2. Iškilus būtinybei atlikti papildomus darbus, t.y. darbus dėl kurių nebuvo tartasi sudarant Sutartį, bet kurie yra būtini norint tinkamai atlikti Darbus, Užsakovas ir Rangovas turi papildomai raštu susitarti dėl jų. Jeigu Rangovui pranešus, kad būtina atlikti papildomus darbus, Užsakovas nesutinka su tuo, Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį ir pareikalauti sumokėti už jau atliktus Darbus, bei atlyginti kitas patirtas išlaidas, susijusias su Sutarties vykdymu.

II DALIS. DARBŲ ATLIKIMO TVARKA IR SĄLYGOS

1. Darbai vykdomi Užsakovo nurodytame objekte prieš tai pasirašant suderintą atliekamų darbų lokalinę sąmatą (toliau – Darbų sąmata).
2. Rangovas Darbus pradeda, vykdo ir baigia vadovaudamasis gera verslo praktika, reikiamus veiksmus derindamas su Užsakovu.
3. Darbai atliekami iš Rangovo medžiagų, naudojant Rangovo įrengimus bei įrankius. Darbų vykdymo laikotarpiu, Užsakovas sudaro tinkamas sąlygas Rangovo darbų atlikimui.
4. Rangovas informuoja Užsakovą apie Darbų pabaigimą ir galimybę priduoti Darbus.
5. Užsakovas, po to kai Rangovas pastarąjį informavo apie Darbų atlikimo pabaigą, sutinkamai su Sutarties ir jos priedų sąlygomis, privalo priimti atliktus darbus.
6. Darbai yra priimami Darbų atlikimo vietoje, Šalims pasirašant Darbų priėmimo-perdavimo aktą (toliau – Aktas).
7. Jeigu Rangovas Darbus atliko netinkamai, su trūkumais, defektais ar pažeidžiant Sutarties ar teisės aktų reikalavimus, Užsakovas Akte turi nurodyti visus pažeidimus. Užsakovas negali kelti jokių pretenzijų dėl Darbų trūkumų, defektų, netinkamo atlikimo ir pan., jeigu pastarieji nebuvo nurodyti Akte.
8. Akte užfiksuotus trūkumus, atsiradusius dėl Rangovo kaltės, pastarasis privalo pašalinti savo jėgomis ir sąskaitą per protingą terminą. Pašalinus trūkumus, Darbų priėmimas vyksta aukščiau numatyta tvarka.
9. Šalims pasirašius Aktą, Rangovas išrašo ir pateikia Užsakovui sąskaitą-faktūrą atliktų Darbui sumai (toliau – Sąskaita). Jeigu Užsakovas neteisėtai atsisako pasirašyti Aktą, ar priimti Sąskaitą, ji yra išrašoma ir registruotu laišku išsiunčiama Užsakovui (toks išsiuntimas yra laikomas tinkamu sąskaitos pateikimu Užsakovui).

III DALIS. DARBŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

1. Rangovo atliekamų Darbų kaina nurodoma lokalinėje sąmatoje, (toliau – Darbų sąmata) kuri prieš pradedant darbus turi būti suderinta su Užsakovu.
2. Rangovo atliekamų Darbų suma su PVM 4347.49 (keturi tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt septyni eurai 49 ct) Eur.
3. Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Rangovu už atliktus darbus per 10 dienų, pradedant skaičiuoti nuo Sąskaitos pateikimo Užsakovui dienos.
4. Užsakovas, pažeidęs Sutarties III dalies 3 punktą, privalo Rangovui mokėti 0,5 procentų dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą sumokėti dieną, skaičiuojant nuo pradelstos sumokėti sumos.

IV DALIS. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

1. Užsakovas turi teisę:

1.1. teikti Rangovui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl Darbų atlikimo tvarkos. Užsakovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Rangovui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti, jeigu tokie nurodymai, pastabos, pasiūlymai ir pageidavimai neprieštaruoja šios Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams bei nėra kišimasis į Rangovo ūkinę-komercinę veiklą, bei jeigu Rangovui nepadidėja Darbų išlaidos, lyginant su tomis, kurias numatė ir galėjo numatyti Rangovas Sutarties pasirašymo momentu, būtinos Darbams atlikti.

1.2. prižiūrėti ir kontroliuoti Darbų eigą bei kokybę.

2. Užsakovas įsipareigoja:

2.1. savalaikiai pateikti Rangovui visus reikalavimus ir nurodymus dėl Darbų atlikimo.

2.2. iki Darbų pradžios perduoti Rangovui Darbų atlikimo vietą.

2.3. Rangovui pilnai ir tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas įsipareigoja priimti juos Sutartyje nustatyta tvarka.

2.4. Sutartyje numatytais terminais atsiskaityti su Rangovu už pilnai ir tinkamai atliktus bei Užsakovo priimtus Darbus.

3. Rangovas įsipareigoja:

3.1. užtikrinti, kad visi Darbai būtų atliekami pagal šią Sutartį, Sutarties priedus bei kitus Šalių suderintus Sutarties dokumentus.

3.2. užtikrinti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną.

3.3. pilnai ir tinkamai atliktus Darbus perduoti Užsakovui Sutartyje numatyta tvarka.

V DALIS. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki pilno ir tinkamo Šalių prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

2. Sutartis gali būti nutraukta tarpusavio susitarimu arba vienašališkai, jei viena iš šalių sistemingai nevykdo sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, prieš mėnesį raštu apie tai įspėjus kitą šalį. Tokiu atveju kaltoji šalis privalo atlyginti kitos pusės dėl to patirtus nuostolius.

VI DALIS. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

1. Nei vienai iš šios sutarties Šalių netaikomos nuobaudos už sutarties nesavalaikį vykdymą, jeigu tai bus nenugalimos jėgos pasekmė.

2. Sutarties Šalis, kuri dėl šiame skyriuje nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo per 15 dienų, kai sužinojo apie šias aplinkybes, išsiųsti raštišką pranešimą apie tai kitai Šaliai.

3. Pasibaigus nenugalimos jėgos veikimui, Šalys privalo įvykdyti visus neįvykdytus turtinius ir kitus įsipareigojimus viena kitos atžvilgiu.

VII DALIS.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.
2. Dėl šios sutarties kilę ginčai sprendžiami abiejų Šalių derybomis, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
3. Santykiams, kylantiems iš šios Sutarties, reguliuoti yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
4. Visi priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
5. Ši Sutartis yra sudaryta lietuviu kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas Sutarties egzempliorius perduodamas Rangovui, kitas – Užsakovui.

VIII DALIS.

ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

Rangovo rekvizitai:

UAB "Termova"

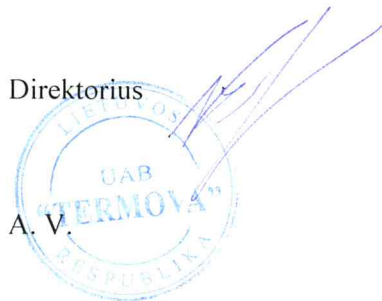
Karkazų g. 18-1, Karkazų km., Kauno raj.
Įmonės kodas 301153703
PVM mok. kodas LT100007348419
El. paštas termomova@gmail.com
A/s LT917044060006171055
SEB bankas

Užsakovo rekvizitai:

Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis „Riešutėlis“

Instituto g. 10A, Raudondvaris, LT-54132, Kauno raj.
Įmonės kodas 291097630

Direktorius



A. V.

Virginijus Guobys

Direktorė



A. V.

Jolanta Gaučienė