

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. PRSRŽ-12

Alytus, 2019 m. kovo 22 d.

UAB „Artakija“ juridinio asmens kodas 124823858, buveinės adresas Žalgirio g. 131, Vilnius, atstovaujama _____, us, veikiančio pagal Bendrovės įstatus (toliau vadinamas „Pardavėju“,

ir

UAB „Alytaus šilumos tinklai“, juridinio asmens kodas 149947714, buveinės adresas Pramonės g. 9, Alytus, atstovaujama d _____, ko, veikiančio pagal Bendrovės įstatus (toliau vadinamas „Pirkėju“), toliau tekste Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“ ir kartu „Šalimis“, vadovaujantis skelbiamos apklausos raštu rezultatais sudarė šią Prekių (karšto vandens skaitiklių) pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“:

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

- 1.1. Sąvokos vartojamos šioje Sutartyje, kuomet rašomos iš didžiosios raidės, turi tokią reikšmę, kaip apibrėžta šiame straipsnyje:
- 1.2. **Prekės** – karšto vandens skaitikliai su nuotolinio nuskaitymo galimybe, nurodyti Sutarties priede Nr. 1.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis perduoti Pirkėjo nuosavybės technines sąlygas (toliau – Techninės sąlygos) (Sutarties priedas Nr. 2) bei Sutarties reikalavimus atitinkančias prekes (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.2. Prekių pavadinimai, techniniai reikalavimai ir preliminarūs Prekių kiekiai nurodyti Techninės sąlygose ir Atsiskaitomose kainose (Sutarties priedas Nr. 1), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
- 2.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas perka Prekes pagal poreikį. Preliminarus numatomų įsigyti Prekių kiekis nurodytas Techninėse sąlygose.
- 2.4. Pirkėjas per šios Sutarties galiojimo laikotarpį turi teisę įsigyti mažesnę negu preliminarus, Prekių kiekis, priklausomai nuo jo poreikio. Pardavėjas neturi teisės reikalauti nupirkti visą preliminarų Prekių kiekį už maksimalią Sutarties kainą.
- 2.5. Prekių tiekimo laikotarpis – Prekės tiekiamos šios sutarties galiojimo metu.
- 2.6. Sutarties vykdymui nėra / yra pasitelkiami subtiekiejai.

3. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

- 3.1. Maksimali Sutarties vertė – 9 000,00 Eur (devyni tūkstančiai eurų 00 ct) (be PVM). PVM suma – 1 980,00 Eur (vienas tūkstantis devyni šimtai aštuoniasdešimt eurų 00 ct). Visa sutarties vertė su PVM – 10 980,00 Eur (dešimt tūkstančių devyni šimtai aštuoniasdešimt eurų 00 ct).
- 3.2. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, be atskiros Šalių susitarimo PVM bus perskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Pasikeitus kitiems mokesčiams prekių kaina nebus perskaičiuojama.
- 3.3. Prekės perkamos už kainą, nurodytą Sutarties priede Nr.1 (Sutarties priedas Nr. 1 Atsiskaitomosios kainos).
- 3.4. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio apskaičiavimo būdas, nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.



- 3.5. Pirkėjas turi teisę pirkti Kitas (Kitos prekės – į Techninėse sąlygose nurodytų prekių sąrašą nepatenkančios, tačiau tai pačiai prekių grupei priklausančios kitokių charakteristikų prekės) Prekes. Šių prekių kiekis negali būti didesnis nei 10 proc. maksimalios sutarties vertės.
- 3.6. Užsakymo kaina – kaina už atskirą Pirkėjo pateiktą užsakymą.
- 3.7. Į Prekių kainą turi būti įskaičiuota Prekės kaina, visos išlaidos ir mokesčiai.
- 3.8. Tiekėjas į Prekių kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant bet neapsiribojant:
- 3.8.1. Transportavimo išlaidas;
 - 3.8.2. Pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;
 - 3.8.3. Visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
 - 3.8.4. Naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
 - 3.8.5. Prekių garantinės priežiūros, sąskaitos pateikimo per „E. sąskaita“ sistemą išlaidas.
- 3.9. Avansas nenumatomas.
- 3.10. Pirkėjas su Pardavėju už Prekes atsiskaito pagal Pardavėjo išrašytas sąskaitas-faktūras.
- 3.11. Pirkėjas už Prekes sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ dienos, pinigus pervesdamas į Pardavėjo banko sąskaitą.

4. KOKYBĖ

- 4.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamų Prekių techniniai rodikliai atitinka Techninėse sąlygose nurodytus specifikacijų reikalavimus, Lietuvos Respublikoje galiojančias taisykles, teisės aktus, normatyvus.
- 4.2. Pardavėjas visoms parduodamoms Prekėms turi suteikti gamintojo garantiją.
- 4.3. Pardavėjas kartu su Prekėmis privalo perduoti Pirkėjui garantiją žyminčius dokumentus bei dokumentus, nurodančius kokybės garantijos galiojimo sąlygas ir atitinkamų prekių naudojimo instrukcijas originalo ir lietuvių kalba.
- 4.4. Jeigu yra prekių trūkumų ar defektų, už kuriuos atsakingas Pardavėjas ir kurių negalima nustatyti iškart priimant prekes, Pirkėjas turi raštu informuoti Pardavėją apie prekių trūkumus per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo prekių perdavimo dienos. Pardavėjas turi šias prekes pakeisti į kokybiškas arba grąžinti už jas sumokėtus pinigus, arba neatlygintinai pašalinti trūkumus.
- 4.5. Pardavėjas atsako už Prekių kokybę, jeigu neįrodo, kad defektai atsirado po Prekių pateikimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas pažeidė prekių naudojimo ar saugojimo taisykles, arba dėl trečiųjų asmenų (jais nelaikomi asmens apsaugos priemonių gamintojas ar asmenys, susiję su asmens apsaugos priemonių pateikimu Pardavėjui) kaltės ar nenugalimos jėgos.
- 4.6. Laikoma, kad Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, jeigu perduotų Prekių parametrai, kiekis neatitinka šios Sutarties ir jos priedų bei pirkimo dokumentų sąlygų arba perduotos kitos rūšies, negu numatyta Sutartyje, Prekės.
- 4.7. Pardavėjas įsipareigoja Prekėms suteikti ne trumpesnę kaip nurodyta techninėje specifikacijoje garantiją ir Prekių pristatymo dieną pateikti garantiją patvirtinančius dokumentus.
- 4.8. Esant abejonėms dėl prekių kokybės, kiekio ar kitų parametrų, Pirkėjas pretenzijas Pardavėjui privalo pateikti nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) dienas nuo to momento, kai sužinojo apie šiame straipsnyje numatytus Prekių trūkumus.
- 4.9. Nustačius, kad Prekės neatitinka Sutarties ir / ar Pirkimo dokumentų sąlygų, Pardavėjas privalo toliau vykdydamas Sutartį, tiekti reikalavimus atitinkančias Prekes ir atlyginti visus Pirkėjo dėl nekokybiškų Prekių patirtus nuostolius.

5. PREKIŲ UŽSAKymo IR PERDAVIMO SĄLYGOS, ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 5.1. Prekių užsakymo ir perdavimo sąlygos:



- 5.1.1. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Prekes pagal atskirus Pirkėjo pateiktus užsakymus, el. paštu nurodytu Sutarties 7.1. punkte arba Pardavėjo pardavimo vietose.
- 5.1.2. Pirkėjo pateiktuose užsakymuose turi būti nurodoma Prekės rūšis, pavadinimas, tipas, kiekis.
- 5.1.3. Prekės Pirkėjui išduodamos pagal Pirkėjo nurodytą įgaliotų asmenų sąrašą, Sutarties 5.1.8.1. p., turinčių teisę paimti Prekes iš Pardavėjo, pateikus galiojantį asmens tapatybę įrodanti dokumentą (pasą arba asmens tapatybės kortelę).
- 5.1.4. Įgaliotų asmenų sąrašas gali būti pakeistas, papildytas pateikus patvirtinimą el. paštu info@artakija.lt kuriame nurodoma įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos.
- 5.1.5. Avarijų, skubių darbų atvejais, Pirkėjo įgalioti atstovai gali išsirinkti Prekes tiesiogiai Pardavėjo prekybos vietose.
- 5.1.6. Prekės Pirkėjui pristatomos Pardavėjo transportu adresu Pramonės g. 9, Alytus. Prekės pristatomos Pardavėjo sąskaita.
- 5.1.7. Jei Šalys raštu nesusitaria kitaip, Prekės pristatomos per 21 dieną nuo užsakymo gavimo dienos, Pirkėjo darbo dienomis:
- pirmadienį ÷ ketvirtadienį – nuo 8:00 iki 16:30 val.
 - penktadienį – nuo 8:00 iki 15:30 val.
- 5.1.8. Pardavėjas gali priimti užsakymus, pasiimti ar teikti Prekes tik iš Pirkėjo įgaliotų asmenų:
- 5.1.8.1. Šilumos specialisto koordinatoriaus .
- 5.1.9. Neįgalioti asmenys neturi teisės pateikti užsakymo Pardavėjui. Pardavėjui atidavus užsakymą neįgaliotam asmeniui, Pirkėjas turi teisę nemokėti už pateiktas Prekes.
- 5.1.10. Nuosavybės teisės į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo momento.
- 5.1.11. Prekių žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo momento.
- 5.1.12. Prekės turi būti gamykliniame įpakavime, užtikrinančiame Prekių saugumą jas transportuojant bei sandėliuojant. Įpakavimo tara negražinama, jos vertė įskaičiuota į Prekės kainą.
- 5.1.13. Pirkėjas turi teisę patikrinti Prekių kiekį ir kokybę.
- 5.1.14. Prekių kiekis, asortimentas, atitikimas techniniams reikalavimams tikrinami Prekių perdavimo-priėmimo Pirkėjui metu.
- 5.1.15. Prekių kokybė turi atitikti Pirkėjo Techninius reikalavimus (Sutarties priedas Nr. 2) bei teisės aktų reikalavimus.
- 5.1.16. Pardavėjas garantuoja, kad visos patiektos Prekės yra be defektų, naujos, nenaudotos ir atitinka Pirkėjo Techninius reikalavimus (Sutarties Priedas Nr. 2), Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, Prekių techninius aprašymus, jos yra tinkamos naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį, nepažeidžiant aplinkos apsaugai, asmens higienai, sveikatai ir pan. keliamų reikalavimų.
- 5.1.17. Pardavėjas užtikrina, kad Prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas Prekių savininkas, Prekės nebus įkeistos ar areštuotos, tretieji asmenys neturės reikalavimų į Prekes, ginčų dėl Prekių teismuose ar arbitražuose nebus, taip pat Prekės nebus apsunkintos jokiais trečiųjų asmenų teisėmis ar suvaržymais, tretieji asmenys nebus pareiškę jokių pretenzijų į Prekes.
- 5.1.18. Jei priimant Prekes nustatoma, kad pateiktos Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, yra nekokybiškos, neatitinka užsakymo, apie tai pažymima priėmimo-perdavimo akte ir tokios Prekės gražinamos Pardavėjui. Pardavėjas privalo pakeisti šią (-ias) Prekę (-es) per Šalių tarpusavyje suderintą protingą terminą, kuris visais atvejais negali būti ilgesnis nei 3 (trys) darbo dienos. Šių Prekių priėmimas ir perdavimas bei atsiskaitymas už jas vykdomas vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis.
- 5.1.19. Visas gražinamas nekokybiškas ir (ar) neatitinkančias Sutarties, jos priedų, užsakymo reikalavimų Prekes Pardavėjas privalo priimti savo sąskaita.
- 5.2. Pardavėjo įsipareigojimai:

- 5.2.1. Tiekti Prekes, atitinkančias Pirkėjo Techninius reikalavimus, Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, tinkamas naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį;
- 5.2.2. Prisiimti Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo-perdavimo momento;
- 5.2.3. Užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
- 5.2.4. Kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną su Prekėmis susijusią dokumentaciją;
- 5.2.5. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 5.3. Pirkėjo įsipareigojimai:
 - 5.3.1. Apmokėti Pardavėjui už tinkamas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
 - 5.3.2. Pardavėjui visa apimtimi įvykdžius reikalavimus pagal atskirą pardavėjo užsakymą ir Pirkėjui nenustačius Prekių trūkumų, per 5 darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas),
 - 5.3.3. Suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti
 - 5.3.4. Skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 6.1. punkte.
 - 5.3.5. Vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Techninėse sąlygose (Sutarties 1 priedas).
- 5.4. Pardavėjo teisės:
 - 5.4.1. Pardavėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 5.5. Pirkėjo teisės:
 - 5.5.1. Pirkėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

6. ATSAKINGI ASMENYS

- 6.1. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą šilumos
- 6.2. Pardavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą

7. UŽSAKYMŲ PATEIKIMAS

- 7.1. Pirkėjo užsakymai pateikiami Pardavėjui el. paštu .arba Pardavėjo pardavimo vietose.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 8.2. Jeigu Pardavėjas nesilaiko Prekių pristatymo termino, Sutartyje ir jos prieduose nurodyto Prekių asortimento ir kokybės, Pirkėjui raštu pareikalavus, jis moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo pavėluotai netinkamos kokybės ar asortimento pateiktų Prekių kainos už kiekvieną tokio pažeidimo dieną.
- 8.3. Jeigu Pirkėjas nesilaiko apmokėjimo terminų, Pardavėjui raštu pareikalavus, jis moka Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 8.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*force majeure*)

- 9.1. Sutarties Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu Šalys įrodo, jog šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 patvirtintose Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis taisyklėse. Nustatydamos nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį įvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų įvykdymo terminas pratęsiamas.
- 9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento, arba jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo atlyginti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, numatyta Sutarties 3.1 punkte, bet ne ilgiau 12 (dvylika mėn.).
- 10.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties pasibaigimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 10.3. Sutartis rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęsta iki kol bus atliktas naujas pirkimas, tačiau ne ilgesniam nei 6 (šešių) mėnesių terminui tomis pačiomis Sutartyje numatytomis sąlygomis. Apie pasiūlymą pratęsti Sutartį, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau nei prieš 14 (keturiolikos) dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos.

11. SUTARTIES PAŽEIDIMAI

- 11.1. Jei kuri nors Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 11.2. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:
- 11.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 11.2.2. reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius;
 - 11.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;
 - 11.2.4. nutraukti Sutartį;
 - 11.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 12.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu.
- 12.2. Kiekviena Sutarties Šalis, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjusi kitą Sutarties Šalį, gali vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatant, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies nuostatomis. Sutarties esminiu pažeidimu laikomas Prekių paruošimo (ar pristatymo, terminų, kokybės, techninių reikalavimų pagal Sutarties nuostatas nesilaikymas.
- 12.3. Pirkėjas, prieš 7 (septynias) darbo dienas įspėjęs Pardavėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu Pardavėjas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pažeidžia Sutartyje nustatytą Prekių pristatymo terminą.
- 12.4. Pirkėjas, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Pardavėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį:
 - 12.4.1. Vadovaujantis VPĮ 90 straipsniu;
 - 12.4.2. paaiškėjo, kad Pardavėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;
 - 12.4.3. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 12.4.4. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 12.4.5. kai Pardavėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
 - 12.4.6. kai Pardavėjas įsiteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
 - 12.4.7. kai Pardavėjas sudaro subtiekitimo sutartį be Pirkėjo sutikimo;
 - 12.4.8. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais atvejais.
- 12.5. Sutarties nutraukimas atleidžia Pirkėją ir Pardavėją nuo Sutarties vykdymo.
- 12.6. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo.
- 12.7. Kai Sutartis nutraukta, Pardavėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

13. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

- 13.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 13.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 14.1. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

- 14.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.
- 14.3. Pirkimo dokumentai ir Pardavėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios Sutarties ir pirkimo dokumentų bei Pardavėjo pasiūlymo, remiamasi pirkimo dokumentais ir Pardavėjo pasiūlymu.
- 14.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 14.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 14.6. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.
- 14.7. Sutarties priedai, esantys neatskiriama Sutarties dalis:
- 14.7.1. Priedas Nr. 1 – Prekių įkainių pasiūlymas;
- 14.7.2. Priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija;
- 14.7.3. Priedas Nr. 3 – Perdavimo-priėmimo aktas.

REKVIZITAI, PARAŠAI:

Pardavėjas:

UAB „Artakija“

Juridinio asmens kodas 124823858
Buveinė Žalgirio g. 131, 08217, Vilnius
a/s Nr. LT19 7044 0600 0133 8356
bankas
Tel. +370 5 275 69 26
El. p. info@artakija.lt

Pirkėjas:

UAB „Alytaus šilumos tinklai“

Juridinio asmens kodas 149947714
Buveinė Pramonės g. 9, 62175, Alytus
a/s Nr. LT077290000011467819
bankas AB „Citadelė“
Tel. +370 315 78 168
El. p. info@alytausst.lt



2019-03-28 Hraimo pordovinio
sutarties № PRSR-12
Priedas № 4.

ELEKTRONINIŲ KARŠTO VANDENS SKAITIKLIŲ SU NUOTOLINIO NUSKAITYMO GALIMYBE PASIŪLYMAS

UAB „ALYTAUS ŠILUMOS TINKLAI“

2019 03 15

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai	UAB „Artakija,
Tiekėjo kodas	124823858
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai	Žalgirio g. 131, Vilnius, LT-08217
Tiekėjo a. s., banko pavadinimas	LT197044060001338356
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	-
Telefono numeris	
Fakso numeris	8
El. pašto adresas	-

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us)

Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)	

SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis, nustatytomis:
 - 1) pirkimo dokumentuose;
 - 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, patikslinimuose).
- Patvirtiname, kad pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.
- Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, tame tarpe ir techninės specifikacijos, reikalavimus, mūsų pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų.
- Deklaruojame, kad tiekėjas atitinka pirkimo sąlygose keliamus kvalifikacinius reikalavimus.**

PASIŪLYMO KAINA

1 lentelė

Eil. Nr.	Charakteristika	Mato vnt.	Orientacinis kiekis (iki) per metus	Vieneto kaina EUR be PVM	Viso kaina, EUR be PVM	PVM* Eur	Viso kaina, EUR su PVM
1.	Elektroniniai buitiniai karšto vandens skaitikliai Dn-15, L-80 mm, Qnom-1,5 m³/h	Vnt.	140	33,30	4662,00	979,02	5641,02
2.	Elektroniniai buitiniai karšto vandens skaitikliai Dn-15, L-110 mm, Qnom-1,5 m³/h	Vnt.	125	33,30	4162,50	874,13	5036,63
Iš viso Eur su PVM							10677,65

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nepildo lentelės skilčių kur nurodyta PVM ar kaina su PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

**** Jeigu siūlomos lygiavertės Prekės, kartu su pasiūlymu turi būti pateikta techninė dokumentacija, įrodanti siūlomų Prekių atitikimą. Techninė dokumentacija turi būti pateikta lietuvių kalba.**

5. Pirkimo dokumentuose neišvardintoms Prekėms, siūlome ne mažiau kaip 30 % (trisdešimt procentų) nuolaidą.

Pastaba: bendra pasiūlymo kaina naudojama tik pasiūlymams palyginti ir įvertinti. Prekės bus perkamos pagal poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja užsakyti ir nupirkti visų Pirkimo dokumentuose išvardintų prekių ir jų kiekių, tačiau esant poreikiui kai kurių gali nupirkti ir didesnę nei minėtame priede nurodytas orientacinis kiekis.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškai ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusių dalyvių pasiūlymuose esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų interesams, arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, **prašome nurodyti, kokia pasiūlymo dalis yra konfidenciali.** Nepateikus atitinkamos informacijos Jūsų pasiūlymas teisės aktų nustatyta tvarka bus skelbiamas visa apimtimi ir Jūs būsite visiškai atsakingi už konfidencialios informacijos paviešinimą.

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija yra pažymėti):

2 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)	Konfidencialumo priežastys

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

3 lentelė

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)
1.	Igaliojimai	
2.	Techniniai duomenys	

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Komercijos direktorius

Egidijus Kukta

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos vardas, pavardė, parašas)



PREKIŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS prie sutarties Nr. _____

2019 m. _____ d. Nr.

Mes, **UAB „Artakija“**, atstovaujama direktoriaus Vitalijaus Jusevičiaus, toliau vadinama **Tiekėju**, ir **UAB „Alytaus šilumos tinklai“**, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Nevardausko, toliau vadinamas **Gavėju**, pasirašėme sutartį Nr. _____, kuri įsigaliojo _____, ir sudarėme šį prekių priėmimo-perdavimo aktą dėl prekių perdavimo:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
1.				
Iš viso be PVM Eur.:				
PVM (21%) Eur.:				
Iš viso su PVM Eur.:				

Perduotos prekės kokybiškos ir atitinka sutarties techninius reikalavimus.

PREKES PRIĖMĖ:

(vardas, pavardė, pareigos)

UAB „Alytaus šilumos tinklai“, juridinio asmens kodas 149947714,

Tel. Nr. 8 315 78 168
El. paštas: info@alytausst.lt

Parašas

Data:

A.V.

PREKES PERDAVĖ:

(vardas, pavardė, pareigos)

UAB „Artakija“, juridinio asmens kodas 124823858

Tel. Nr. +370 5 275 69 26
El. paštas: info@artakija.lt

Parašas

Data:

A.V.