

**KRANTOTVARKOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PAJŪRIO JUOSTOJE (KURŠIŲ
NERIJOJE) PASLAUGOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. S-28(153)/19**

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2019 m. balandžio mėnesio 19 diena

Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija, juridinio asmens kodas 193064642, kurios registruota buveinė yra Naglių g. 8, Neringa, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Aušros Feser, veikiančios pagal direkcijos nuostatus (toliau – **Užsakovas**),

ir UAB „Raguvilė“, juridinio asmens kodas 161735535, kurio registruota buveinė yra Taikos g. 45, Neringa, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Virginijaus Brazausko, veikiančio pagal įstatus, (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu šioje paslaugos pirkimo-pardavimo sutartyje Užsakovas ir Tiekėjas vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią paslaugos pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas - krantotvarkos priemonių įgyvendinimo pajūrio juostoje (Kuršių nerijoje) paslaugos pirkimas (toliau – Paslauga).

1.2. Paslaugos objektas – krantotvarkos priemonių įgyvendinimas vykdant projektą Nr. 05.1.1-APVA-V-005-01-0001 „Baltijos jūros kranto (apsauginio kopagūbrio) tvirtinimas Kuršių nerijoje“ (toliau – Projektas) pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonę 05.1.1-APVA-V-005 „Pajūrio juostos tvarkymas“ dalį - krantotvarkos priemonių įgyvendinimas pajūrio juostoje (Kuršių nerijoje).

1.3. Paslaugos teikimo reikalavimai yra nurodyti Techninėje specifikacijoje, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis (Priedas Nr. 1) ir šioje Sutartyje.

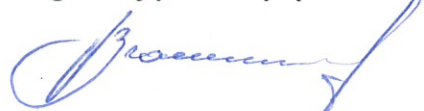
1.4. Paslaugos suteikimo vieta – Pajūrio juostos tvarkymo 2014-2020 m. programoje (patvirtinta Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. balandžio 16 d. įsakymu Nr. D1-360) numatytos prioritetinės zonos Kuršių nerijoje:

- Smiltynės rekreacinė zona;
- kranto ruožas tarp Alksnynės ir Juodkrantės rekreacinių zonų;
- Juodkrantės rekreacinė zona;
- kranto ruožas tarp Juodkrantės ir Pervalkos rekreacinių zonų;
- Pervalkos rekreacinė zona;
- Kranto ruožas tarp Pervalkos ir Preilos rekreacinių zonų;
- Preilos rekreacinė zona;
- Kranto ruožas tarp Preilos ir Nidos rekreacinių zonų;
- Nidos rekreacinė zona;
- Kranto ruožas tarp Nidos rekreacinės zonos ir sienos su Rusijos Federacija.

1.5. Paslaugos suteikimo vieta, pasikeitus Pajūrio juostos tvarkymo 2014-2020 m. programai ar patvirtinus naują programą, gali būti tikslinama.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems abiejų Šalių atstovams ir Paslaugos teikėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją, numatytą šios Sutarties 2.2, 2.3,



2.4 punktuose. Pasirašydamos Sutartį Šalys privalo nurodyti tikslią Sutarties pasirašymo datą. Iki Sutarties pasirašymo dienos Paslaugos teikėjas kartu su lydraščiu pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją.

2.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 40 000 Eur. (keturiasdešimt tūkstančių eurų) iš kurių:

2.2.1. už Paslaugos dalį kopagūbrio defliacinių formų bei šlaitų tvirtinimas ištisiniais šakų klojiniais – 14 000,00 Eur. (keturiolika tūkstančių eurų, 00 ct);

2.2.2. už Paslaugos dalį kopagūbrio atskirų dalių tvirtinimas žabtvorėmis – 3 000,00 Eur. (trys tūkstančiai eurų, 00 ct);

2.2.3. už Paslaugos dalį lentinių takų atnaujinimas (remontas) – 8 000,00 Eur. (aštuoni tūkstančiai eurų, 00 ct);

2.2.4. už Paslaugos dalį molio-žvyro takų atnaujinimas (remontas) – 6 000,00 Eur. (šeši tūkstančiai eurų, 00 ct);

2.2.5. už Paslaugos dalį laiptų atnaujinimas (remontas) - 9 000,00 Eur. (devyni tūkstančiai eurų, 00 ct).

2.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja iki numatyto Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino pabaigos pridedant papildomai 10 (dešimt) darbo dienų. Jeigu Sutartyje numatytų Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo laikotarpis bus pratęstas, Tiekėjas nedelsiant, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, turi pratęsti ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminą.

2.4. Tiekėjo Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančiame dokumente/garante, privalo būti nurodyta: Draudikas (...), Tiekėjo (toliau – Draudėjo) vardu, besąlygiškai ir neatšaukiamai garantuoja sumokėti, Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcijai (Direkcijai/Gavėjui) pateikus pirmą reikalavimą, nereikalaujant, kad prieš tai Direkcija/Gavėjas pateiktų reikalavimą Tiekėjui, nurodytą užtikrinimo sumą, nereikalaujant, kad Direkcija/Gavėjas pagrįstų reikalavimą ar nurodytų patirtus nuostolius, tačiau Direkcijai/Gavėjui nurodžius, kurios Sutarties sąlygos/prievolės, buvo nevykdomos ar netinkamai vykdomos. Netinkamu sutartinių prievolių įvykdymu laikoma:

2.4.1. Draudėjo suteiktos paslaugos pagal Sutartį neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų;

2.4.2. Draudėjas pažeidė Direkcijos/Gavėjo nustatytus prievolės įvykdymo terminus;

2.4.3. Draudėjas atsisako pagal Sutartį suteikti Sutartyje numatytas paslaugas, vykdyti savo prisiimtus sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį.

2.5. Paslaugos teikimo pradžia laikoma diena, kai Tiekėjas iš Užsakovo gauna Darbų kiekių žiniaraštį (-ius), kuriame (-uose) numatytos Paslaugos teikimo apimtys, vietos ir terminai. Tiekėjas, gavęs Užsakovo pateiktus Darbų kiekių žiniaraščius, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas privalo informuoti Užsakovą raštu apie kiekvieną einamąjį mėnesį numatomas suteikti Paslaugos apimtis.

2.6. Paslaugos teikimo pabaiga – suteiktos Paslaugos (jos dalies) paskutinio Perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.

2.7. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2021 m. gruodžio 31 d. Sutartis gali būti pratęsta, jeigu bus pratęstas projekto Nr. 05.1.1-APVA-V-005-01-0001 „Baltijos jūros kranto (apsauginio kopagūbrio) tvirtinimas Kuršių nerijoje“ pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonę 05.1.1-APVA-V-005 „Pajūrio juostos tvarkymas“ įgyvendinimas. Bendras sutarties galiojimo terminas – ne ilgesnis nei 5 (penkeri) metai.

2.8. Preliminarūs Paslaugos teikimo terminai nurodyti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas). Konkretūs Paslaugos (jos dalių) suteikimo terminai nurodomi Užsakovo Tiekėjui teikiamuose Darbų kiekių žiniaraščiuose.

2.9. Darbų kiekių žiniaraščiai Tiekėjui pateikiami tokia tvarka:

2.9.1. per 7 (septynias) darbo dienas nuo einamųjų metų balandžio 1 d. - Smiltynės, Juodkrantės, Pervalkos, Preilos ir Nidos rekreacinėms zonoms;

2.9.2. per 7 (septynias) darbo dienas nuo einamų metų gegužės mėnesio 15 d. visai Kuršių nerijos nacionalinio parko teritorijai, išskyrus rekreacines zonas.

2.10. Užsakovas turi teisę pateikti Tiekėjui patikslintus bei papildomus Darbų kiekių žiniaraščius, nurodydamas Paslaugos (jos dalių) teikimo terminus, skirstyti Paslaugos ar jos dalių teikimo laikotarpį dalimis ar etapais, nurodyti prioritetus. Patikslintuose ar papildomuose Darbų kiekių žiniaraščiuose nurodyti Paslaugos (jos dalių) apimčių atlikimo terminai nelaikomi naujų Sutarties terminų nustatymu ar keitimu, o laikytini Paslaugos suteikimo suskirstymu dalimis ar etapais.

2.11. Paslaugos (jos dalių) suteikimo terminai, nurodyti pateiktuose Darbų kiekių žiniaraščiuose, rašytiniu Šalių susitarimu gali būti keičiami, jeigu atsiranda objektyvios priežastys, dėl kurių Sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

2.12. Darbų kiekių žiniaraščiai pateikiami remiantis apsauginio kopagūbrio būklės monitoringo duomenimis.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutartyje nustatomi fiksuoti Paslaugos įkainiai.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Matavimo vnt.	Vieneto įkainis be PVM, Eur	Viso Su PVM, Eur
1.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais	m ²		
2.	Žabtvių pynimas	m		
3.	Lentinių takų atnaujinimas	m ²		
4.	Molio – žvyro takų atnaujinimas	m ²		
5.	Laiptų atnaujinimas	m ²		

Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	982 184,02 EUR (devyni šimtai aštuoniasdešimt du tūkstančiai vienas šimtas aštuoniasdešimt keturi eurai, 02 ct)
PVM	206 258,65 EUR (du šimtai šeši tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai, 65 ct)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	1 188 442,67 EUR (vienas milijonas vienas šimtas aštuoniasdešimt aštuoni tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt du eurai, 67 ct)

3.2. Sutarties kaina (įkainis) gali būti koreguojama šiais atvejais:

3.2.1. pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio dydžiui;

3.2.2. įvesti nauji mokesčiai tiesiogiai susiję su perkamomis paslaugomis;

3.2.3. pasikeitus panašių prekių kainų (įkainių) lygiui (perskaičiuojama ne ankščiau kaip po 12 mėn. nuo Sutarties sudarymo);

3.3. Sutarties 3.2. punkte nustatytais atvejais Sutarties kaina (Paslaugos įkainis) gali būti keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos (įkainio) sudėtyje esančio PVM mokesčio dalį, pridedant naują mokesťį, įvertinant kainų lygių pasikeitimą. 3.4. Pasikeitus panašių paslaugų kainų (įkainių) lygiui, Sutarties kaina (įkainis) perskaičiuojama kiekvienų metų kovo 1 d., jeigu kainų (įkainio) pokytis lyginant einamųjų metų sausio mėnesio kainas su praėjusių metų sausio mėnesio kainomis yra didesnis arba mažesnis kaip 10 (dešimt) procentų. Šiuo atveju Sutarties Šalis, inicijuojanti Sutarties kainos (įkainio) perskaičiavimą, turi pateikti Lietuvos statistikos departamento ar kitos oficialios institucijos išduotą dokumentą (originalą), patvirtinantį panašių paslaugų kainos (įkainio) lygio pokytį.

3.4. Sutarties Šalis, inicijuojanti Sutarties kainos (įkainio) perskaičiavimą Sutarties 3.2.3. punkte nustatytu atveju, turi pateikti Lietuvos statistikos departamento ar kitos oficialios institucijos išduotą dokumentą (originalą), patvirtinantį panašių prekių kainos (įkainio) lygio pokytį.

3.5. Perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įforminama Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris bus šios Sutarties neatskiriama dalis. Šis susitarimas Sutarties Šalių turi būti pasirašytas per protingą, tačiau kiek įmanoma trumpiausią laikotarpį.

3.6. Perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įsigalioja nuo papildomo susitarimo dėl Sutarties kainos (įkainio) perskaičiavimo pasirašymo dienos.

3.7. Nuo Sutarties 3.2. punkte nurodytų aplinkybių atsiradimo momento perskaičiuojama tik nesuteiktos Paslaugos dalies kaina (įkainis) (iki šių aplinkybių atsiradimo momento faktiškai suteiktos ir Perdavimo – priėmimo aktu perduotos - priimtose Paslaugos dalies kaina (įkainis) nekeičiama).

3.8. Užsakovas visas mokėtinas lėšas moka pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo nurodytą sąskaitą. Tiekėjas privalo raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pasikeitimus.

3.9. Už suteiktos Paslaugos dalį gali būti atliekami tarpiniai mokėjimai. Tiekėjui pateikus, o Užsakovui patvirtinus Perdavimo-priėmimo aktą, darbų žiniaraštį - pažymą apie suteiktos Paslaugos dalies vertę (Excel lenteles, kuriose turi matytis: kiekvieno atliekamo darbo pavadinimas, pagal sutartį numatyti mato vienetai, vieneto įkainis, bendra atliekamo darbo kaina (įkainių suma), nuo darbų pradžios atliktas darbų kiekis ir atlikto darbo suma, deklaruojamo mėnesio darbo kiekis, deklaruojamo mėnesio darbo suma ir likutinis bei likutinė suma), matavimų ir fotofiksacijos dokumentus ir PVM sąskaitą-faktūrą.

3.10. Teritorijos, kurioje buvo atliekami darbai, matavimus ir fotofiksaciją Tiekėjas atlieka savo sąskaita. Matavimų ir fotofiksacijos dokumentai, kurie kaip suteiktos Paslaugos (dalies) pagrindimas, tiksliai fiksuojant suteiktos Paslaugos (dalies) apimtį ir vietas, pateikiami Užsakovui kartu su Perdavimo-priėmimo aktu.

3.11. Tarpiniai mokėjimai už suteiktą Paslaugos dalį atliekami ne dažniau negu vieną kartą per mėnesį.

3.12. Užsakovas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kurią Užsakovas patvirtina Sutarties 3.9. punkte nurodytus dokumentus.

3.13. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę už tinkamą Paslaugos suteikimą ir tinkamą Sutarties rezultato pasiekimą.

4.2. Už netinkamą savo pareigų ir prisiimtų įsipareigojimų vykdymą Tiekėjas moka Užsakovui netesybas. Šalys neatšaukiamai pripažįsta, kad Sutartyje numatyti netesybų dydžiai, jų sumokėjimo tvarka yra teisingos, ekonomiškai įvertintos ir yra atsižvelgta į tai, kad Užsakovas turi prisiėmęs įsipareigojimus prieš Projekto, pagal kurį vykdomas šis pirkimas, finansuotoją Aplinkos projektų valdymo agentūrą, kuri kontroliuoja Projekto įvykdymo terminus, kokybę, pinigų mokėjimo tvarką. Būtent Projekto įvykdymo kokybės ir terminų, pirkimo Sutarties įsipareigojimų/Paslaugos suteikimo termino laikymasis garantuoja Projekto finansavimą, kas turi tiesioginę reikšmę Užsakovui atsiskaitant su Tiekėju.

4.3. Netesybomis yra baudos ir delspinigiai. Už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą/netinkamą vykdymą, Šaliai nevykdančiai/netinkamai vykdančiai savo sutartinius įsipareigojimus nustatomos netesybos, mokamos tokia tvarka:

4.3.1. **delspinigiai** mokami už kiekvieną kalendorinę dieną, kol trunka pažeidimas:

4.3.1.1. už vėlavimą suteikti Paslaugą (ar jos dalį) Darbų kiekių žiniaraščiuose nurodytais terminais Tiekėjas moka 0,03 % (trijų šimtųjų procentų) nuo Sutarties kainos dydžio delspinigius už kiekvieną termino praleidimo dieną;

4.3.1.2. Užsakovui vėluojant sumokėti pinigus Tiekėjui Sutartyje nustatytais terminais, Užsakovas moka Tiekėjui delspinigius – 0,03 % (trijų šimtųjų procentų) nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną, iki pinigų sumokėjimo;

4.3.1.3. prieš reikalaujant sumokėti delspinigius, viena Šalis raštu informuoja kitą Šalį apie pastarosios daromus Sutarties pažeidimus ir nustato terminą pažeidimams pašalinti. Pažeidimo per nustatytą terminą nepašalinus, pradedami skaičiuoti delspinigiai;

4.3.2. **baudos** mokamos nustačius pažeidimą per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo apie padarytą pažeidimą įteikimo dienos ir mokamos už paties pažeidimo padarymą, netaikant išankstinio įspėjimo tvarkos:

4.3.2.1. už atliekų, susidariusių Paslaugos teikimo metu, palikimą Paslaugos teikimo vietoje ar/ir jos netinkamą sutvarkymą, Tiekėjas nuo fakto užfiksavimo dienos moka Užsakovui 25,00 Eur (dvidešimt penkių eurų) dydžio baudą už kiekvieną dieną, kol ištaisomi pažeidimai bei atlygina visus su tuo susijusius Užsakovo nuostolius, jei tokių pastarasis patyrė;

4.3.2.2. už nepranešimą apie Šalies atstovo pakeitimą, kaltoji Šalis moka kitai Šaliai vienkartinę 100,00 Eur (vieno šimto eurų) dydžio baudą;

4.3.2.3. už Šalies atstovo nedalyvavimą darbiniam pasitarime arba Paslaugos (dalies) priėmimo, apie kurį buvo tinkamai (raštu), laiku (ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki pasitarimo dienos) pranešta ir nepateikus nedalyvavimą pateisinančių dokumentų, kaltoji Šalis moka kitai Šaliai vienkartinę 100,00 Eur (vieno šimto eurų) dydžio baudą;

4.4. Šalys aiškiai susitaria, kad netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų vykdymo arba pažeidimų pašalinimo.

5. Susirašinėjimas

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Tiekėjas
Įmonės pavadinimas	Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija	UAB „Raguvilė“
Adresas	Naglių g.8, LT-93123 Neringa	Raguviškių k., Kretingos raj., LT-97160
Telefonas	+37046951224	+370 616 72434
Faksas	+37046951224	+370 445 49303
El. paštas	knnp@nerija.lt	info@raguvile.lt

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, Šalis apie tai turi informuoti kitą Šalį raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Šalis, neinformavusi kitos Šalies apie pasikeitusius duomenis, neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

6. Kitos nuostatos

6.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

6.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

6.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

6.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, gali būti keičiamos tik neesminės Sutarties sąlygos.

6.5. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

6.5.1. priedas Nr. 1 „Paslaugos techninė specifikacija“;

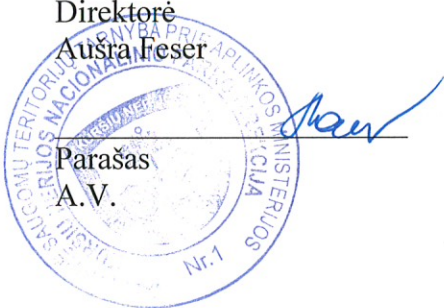
Užsakovas

Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija
Įmonės kodas 193064642
Naglių g. 8, LT-93123 Neringa

AB Swedbank, 73000
LT027300010115944508
PVM mokėtojo kodas 930646411
Tel./faksas + 370 469 51224
El. paštas knnp@nerija.lt

Direktorė
Ausra Ieser

Parašas
A.V.

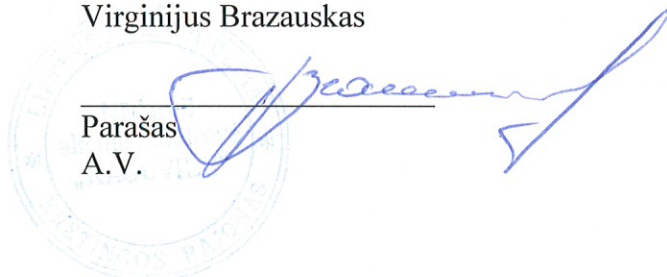


Tiekėjas

UAB „Raguvilė“
Įmonės kodas 161735535
Taikos g. 45, Neringa
Raguvos g. 1C, Raguviškių km., LT- 97160,
Kretingos raj.
AB Swedbank, 73000
LT227300010075994407
PVM mokėtojo kodas LT617355314
Tel./faksas +370 445 49303
El. paštas info@raguvile.lt

Direktorius
Virginijus Brazauskas

Parašas
A.V.



**KRANTOTVARKOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PAJŪRIO JUOSTOJE (KURŠIŲ
NERIJOJE) PASLAUGOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. S-28 (1.53)/19**

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Užsakovas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią perkančioji organizacija pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugą pagal šią Sutartį. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, Tiekėju laikomas fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo, jungtinės veiklos sutarties pagrindu atstovaujantis šią ūkio subjektų grupę ir pasirašęs Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. per Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punkte nurodytą terminą pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą ir jo apmokėjamą patvirtinantį dokumentą;

3.1.2. suteikti Paslaugą ar jos dalį iki Darbų kiekių žiniaraščiuose nurodyto termino;

3.1.3. pradėti teikti Paslaugą ar jos dalį nedelsiant, gavus iš Užsakovo Darbų kiekių žiniaraštį; Užsakovui pareikalavus, nurodyti terminą iki kurios planuojama suteikti Paslaugą (ar jos dalį);

3.1.4. Tiekėjo paskirtas darbų vadovas Paslaugos teikimo metu privalo būti darbų atlikimo vietoje;

3.1.5. savalaikiai informuoti Užsakovą apie darbų vadovo pakeitimą;

3.1.6. vykdyti teisėtus Užsakovo reikalavimus, susijusius su Paslaugos teikimu;

3.1.7. užtikrinti, kad Paslaugos teikimo vietoje (nepriklausomai nuo to ar Paslaugos teikimo metu, ar kai joje nedirbama) nebūtų Tiekėjo darbuotojų, apsvaigusių nuo alkoholio ar narkotinių medžiagų, naudojama technika ar įranga būtų techniškai tvarkinga;

3.1.8. užtikrinti, kad būtų laikomasi Paslaugos teikimo technologinių reikalavimų;

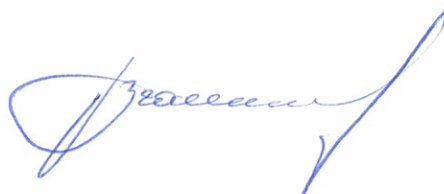
3.1.9. laikytis įstatymų, kitų teisės aktų ir normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytų darbų saugos reikalavimų, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos bei darbo higienos reikalavimų. Prisiimti visišką atsakomybę už įvykdytus pažeidimus;

3.1.10. prisiimti visišką atsakomybę ir savo lėšomis likviduoti Paslaugos trūkumus ir defektus, kilusius dėl jo kaltės, jeigu defektai buvo nustatyti per šiuos garantinius terminus:

3.1.10.1. 2 metai – lentiniams takams;

3.1.10.2. 3 metai – mediniams laiptams;

3.1.10.3. 5 metai – molio-žvyro takams;



3.1.11. garantiniai terminai pradedami skaičiuoti nuo pasirašyto suteiktų Paslaugos (jos dalių) Perdavimo-priėmimo akto dienos;

3.1.12. jei per Sutarties 3.1.10. punkte nurodytus garantinius terminus po Paslaugos (jos dalies) Perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos išryškėja defektų ar trūkumų, Užsakovas nedelsiant raštu turi pranešti apie tokius trūkumus ar defektus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektus ar trūkumus. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pašalinti nurodytus trūkumus ar defektus. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar defektų, Tiekėjas turi atlyginti Užsakovo patirtas išlaidas dėl trūkumų ar defektų šalinimo.

3.1.13. suteikti Paslaugą savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai, kokybiškai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius bei aplinkosauginius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.14. suteikęs Paslaugą (jos dalį), sutvarkyti aplinką pagal Tiekėjo reikalavimus, numatytus Techninėje specifikacijoje, nepanaudotas statybines atliekas sutvarkyti vadovaujantis „Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis“ patvirtintomis LR aplinkos ministro 2018-06-05 įsakymu Nr.D1-460;

3.1.15. naudoti kokybiškas ir sertifikuotas statybines medžiagas;

3.1.16. leisti Užsakovo įgaliotiems asmenims, kai tai susiję su jų pareigų vykdymu, netrukdomai patekti į Paslaugos teikimo vietą;

3.1.17. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Paslaugai suteikti;

3.1.18. nedelsiant, ne vėliau kaip kitą dieną, informuoti Užsakovą dėl atsiradusių aplinkybių, kuriomis padaryta žala ar kitą neigiamą įvykį, įtakojantį Sutarties vykdymą;

3.1.19. apsirūpinti medžiagomis, įrenginiais, detalėmis ir kitokiomis konstrukcijomis bei priemonėmis, darbuotojais, reikalingais kokybiškai Paslaugai suteikti;

3.1.20. laikytis visų galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai ir kiti asmenys, susiję su Tiekėju jų laikytųsi. Atlyginti Užsakovui nuostolius, jei Tiekėjas, jo darbuotojai ir kiti asmenys, susiję su Tiekėju nesilaikytų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai, ar Užsakovas patirtų žalą;

3.1.21. suteikti Paslaugą tinkamai, kokybiškai ir nustatytais terminais ir pagal LR galiojančius teisės aktus;

3.1.22. esant pagrindui, sumokėti jam priskaičiuotas baudas, delspinigius, atlyginti dėl jo kaltės patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. Sutartyje nustatytu laiku, Užsakovui pasirašius Perdavimo – priėmimo aktą, gauti apmokėjimą už faktiškai ir kokybiškai suteiktą Paslaugą ar jos dalį;

3.2.2. gauti visą informaciją, dokumentus, reikalingus Sutarčiai vykdyti;

3.2.3. Tiekėjas turi kitas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, perduoti Tiekėjui visą su Paslaugos teikimu susijusią dokumentaciją;

4.1.2. užtikrinti Darbų kiekių žiniaraščių, kuriuose numatytos Paslaugos (jos dalies) apimtys atskiroms tvarkomoms teritorijoms, pateikimą ir reikiamų sprendimų priėmimą terminais, netrukdančiais savalaikiam Paslaugų suteikimui;

4.1.3. skirti savo atstovą, atsakingą už šios Sutarties vykdymą bei ryšiams su Tiekėju palaikyti ir raštu apie skyrimą informuoti Tiekėją;

4.1.4. savalaikiai pranešti Tiekėjui apie atstovo, atsakingo už šios Sutarties vykdymą bei ryšiams su Tiekėju palaikyti, pakeitimą;

4.1.5. esant pagrindui, t. y. Tiekėjui tinkamai, faktiškai suteikus Paslaugą ar jos dalį ir Užsakovui pasirašius Perdavimo-Priėmimo aktą, sumokėti pinigus Tiekėjui Sutarties specialiuųjų sąlygų 3.13 punkte numatyta tvarka.

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. duoti Tiekėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

4.2.2. gauti visą informaciją, dokumentus, susijusius su Sutarties vykdymu;

4.2.3. nemokėti Tiekėjui už netinkamai, nekokybiškai ir ne laiku suteiktas Paslaugas ar jų dalį;

4.2.4. esant pagrindui, reikalauti sumokėti nustatyto dydžio baudas ir/ar delspinigius;

4.2.5. į jam padarytų nuostolių atlyginimą;

4.2.6. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjui nevykdant ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus;

4.2.7. turi kitas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Sutarties kaina (įkainis) nustatyta vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (akto redakcija, galiojanti nuo 2019 m. vasario 1 d.).

5.3. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugos kaina, visos Šalių išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į pasiūlymo, kurio pagrindu pasirašyta Sutartis, privalo įskaičiuoti visas su Paslaugos teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant, visas su medžiagų, įrenginių, detalių ir kitokių konstrukcijų ir priemonių bei su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas.

7. Šalių atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Baudų ir delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

6.3. Baudų ir delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių

neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinančius nenugalimos jėgos aplinkybes ir kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat nurodyti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Intelektinės nuosavybės teisės

8.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė.

9. Šalių pareiškimai ir garantijos

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus ir techninius pajėgumus, reikalingus Paslaugai teikti;

9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

10. Konfidencialumo įsipareigojimai

10.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

11. Sutarties galiojimas

11.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

11.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai, ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

11.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12. Sutarties pakeitimai



12.1. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines šios Sutarties sąlygas. Sutarties sąlygų pakeitimai įsigalioja tik tada, jei jie įforminami raštu ir pasirašyti įgaliotų Sutarties Šalių atstovų. Sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis.

12.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

12.3. Užsakovo Tiekėjui pateiktuose Darbų kiekių žiniaraščiuose nurodyti Paslaugos (jos dalies) apimčių teikimo terminai nelaikomi naujų Sutartyje nustatytų Paslaugos teikimo terminų nustatymu ar keitimu.

13. Sutarties pažeidimas

13.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

13.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

13.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

13.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

13.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus baudas ir delspinigius;

13.2.4. nutraukti Sutartį;

13.2.5. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

13.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

14. Sutarties nutraukimas

14.1. Sutartis gali būti nutraukta:

14.1.1. Šalių susitarimu;

14.1.2. vienos iš Šalių sprendimu, raštu įspėjus kitą Šalį prieš 14 (keturiolika) dienų, jeigu:

14.1.2.1. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma jei Tiekėjas Paslaugą suteikia nesilaikydamas Darbų kiekių žiniaraščiuose nustatytų terminų ir Techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų.

14.1.2.2. Tiekėjas per nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai ir/ar nekokybiškai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.1.2.3. Tiekėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo sutikimo;

14.1.2.4. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.1.2.5. nutrauktas ar sumažintas finansavimas įgyvendinant Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis finansuojamą projektą Nr. 05.1.1-APVA-V-005-01-0001 „Baltijos jūros kranto (apsauginio kopagūbrio) tvirtinimas Kuršių nerijoje“;

14.1.2.6. įsiteisėja teismo sprendimas dėl sutartinių santykių tęsimo pagal 2017-07-27 Krantotvarkos priemonių įgyvendinimo pajūrio juostoje (kuršių nerijoje) paslaugos pirkimo-pardavimo sutartį Nr. S-63 (1.53)/17;

14.2. Kai nutraukiama Sutartis, Užsakovas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja suteiktas Paslaugas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančius Šalių įsiskolinimus.

14.3. Jei Sutartis nutraukiama dėl to, kad viena Šalis nevykdo/netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, kita Šalis privalo atlyginti nuostolius ir išlaidas, kuriuos patyrė kita Šalis.

15. Ginčų nagrinėjimo tvarka

15.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

16. Baigiamosios nuostatos

16.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai.

16.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkancia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

16.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

16.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

Užsakovas

Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija
Įmonės kodas 193064642
Naglių g. 8, LT-93123 Neringa

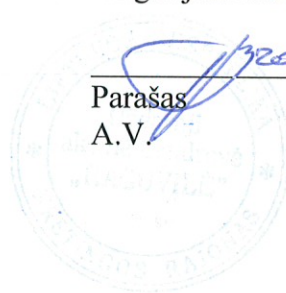
AB Swedbank, 73000
LT027300010115944508
PVM mokėtojo kodas 930646411
Tel./faksas + 37046951224
El. paštas knnp@nerija.lt



Tiekėjas

UAB „Raguvilė“
Įmonės kodas 161735535
Taikos g. 45, Neringa
Raguvos g. 1C, Raguviškių km., LT- 97160,
Kretingos raj.
AB Swedbank, 73000
LT227300010075994407
PVM mokėtojo kodas LT617355314
Tel./faksas +370 445 49303
El. paštas info@raguvile.lt

Direktorius
Virginijus Brazauskas



KRANTOTVARKOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PAJŪRIO JUOSTOJE (KURŠIŲ NERIJOJE) PASLAUGOS APRAŠYMAS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Krantotvarkos priemonių įgyvendinimo pajūrio juostoje (Kuršių nerijoje) paslaugos suteikiamos vadovaujantis šioje techninėje specifikacijoje pateiktomis preliminarėmis paslaugų apimtimis ir jų atlikimo būdais.

Paslaugos suteikiamos įgyvendinant projektą „Baltijos jūros kranto (apsauginio kopagūbrio) tvirtinimas Kuršių nerijoje“ pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonę 05.1.1-APVA-V-005 „Pajūrio juostos tvarkymas“.

Pirkimo objektas:

Krantotvarkos priemonių įgyvendinimo paslaugos Kuršių nerijoje:

- I. Kopagūbrio defliacinių formų bei šlaitų tvirtinimas ištisiniais šakų klojiniais;
- II. Kopagūbrio atskirų dalių tvirtinimas žabtvorėmis;
- III. Lentinių takų atnaujinimas (remontas);
- IV. Molio-žvyro takų atnaujinimas (remontas);
- V. Laiptų atnaujinimas (remontas);

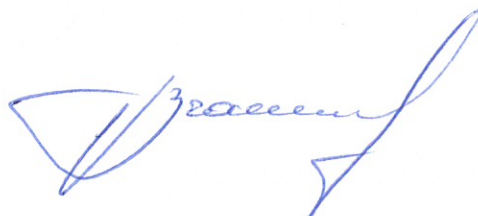
PRELIMINARIOS KRANTOTVARKOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PASLAUGŲ APIMTYS VIENERIEMS KALENDORINIAMS METAMS

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Matavimo vnt.	<u>Preliminarios paslaugų apimtys VIENERIEMS metams</u>
1.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais	m ²	40600
2.	Žabtвориų pyrimas	m	3800
3.	Lentinių takų atnaujinimas	m ²	2400
4.	Molio-žvyro takų atnaujinimas	m ²	800
5.	Laiptų atnaujinimas	m ²	630

PASTABA: lentelėse nurodyti kiekiai yra preliminarūs ir gali keistis priklausomai nuo kopagūbrio būklės, Pajūrio juostos tvarkymo 2014-2020 m. programos (patvirtintos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. balandžio 16 d. įsakymu Nr. D1-360) pakeitimo ir naujos programos patvirtinimo. Darbų apimtis Užsakovas nurodo pateikdamas Darbų kiekių žiniaraščius, parengtus pagal apsauginio kopagūbrio būklės monitoringo rezultatus.

Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso paslaugų kiekio.

Paslaugų teikimo vieta: krantotvarkos priemonių įgyvendinimo paslaugų suteikimo vietos nurodomos techninės specifikacijos 1 ir 2 prieduose. Paslaugų apimtys konkrečiose vietose kiekvienais kalendoriniais metais ar jų eigoje tikslinamos Užsakovo ir nurodomos Darbų kiekių žiniaraščiuose.



REIKALAVIMŲ PASLAUGAI APRAŠYMAS

Preliminarus paslaugos teikimo grafikas:

Metai	PASLAUGOS PAVADINIMAS	Mėnesis											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
2019 m.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais ir žabtvorėmis (ne rekreacinės zonos)												
	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais ir žabtvorėmis (rekreacinės zonos)												
	Lentinių takų atnaujinimas												
	Molio-žvyro takų atnaujinimas												
	Laiptų atnaujinimas												
2020 m.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais ir žabtvorėmis (ne rekreacinės zonos)												
	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais ir žabtvorėmis (rekreacinės zonos)												
	Lentinių takų atnaujinimas												
	Molio-žvyro takų atnaujinimas												
	Laiptų atnaujinimas												
2021 m.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais ir žabtvorėmis (ne rekreacinės zonos)												
	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais ir žabtvorėmis (rekreacinės zonos)												
	Lentinių takų atnaujinimas												
	Molio-žvyro takų atnaujinimas												
	Laiptų atnaujinimas												

PASTABA: nurodyti paslaugų suteikimo terminai yra preliminarūs, kiekvienais metais jie tikslinami, skaidomi etapais ar pan. Terminai nurodomi Užsakovo pateikiamuose Darbų kiekių žiniaraščiuose.

Technologinis paslaugų aprašymas:

I. Kopagūbrio defliacinių formų bei šlaitų tvirtinimas ištisiniais šakų* klojiniais:

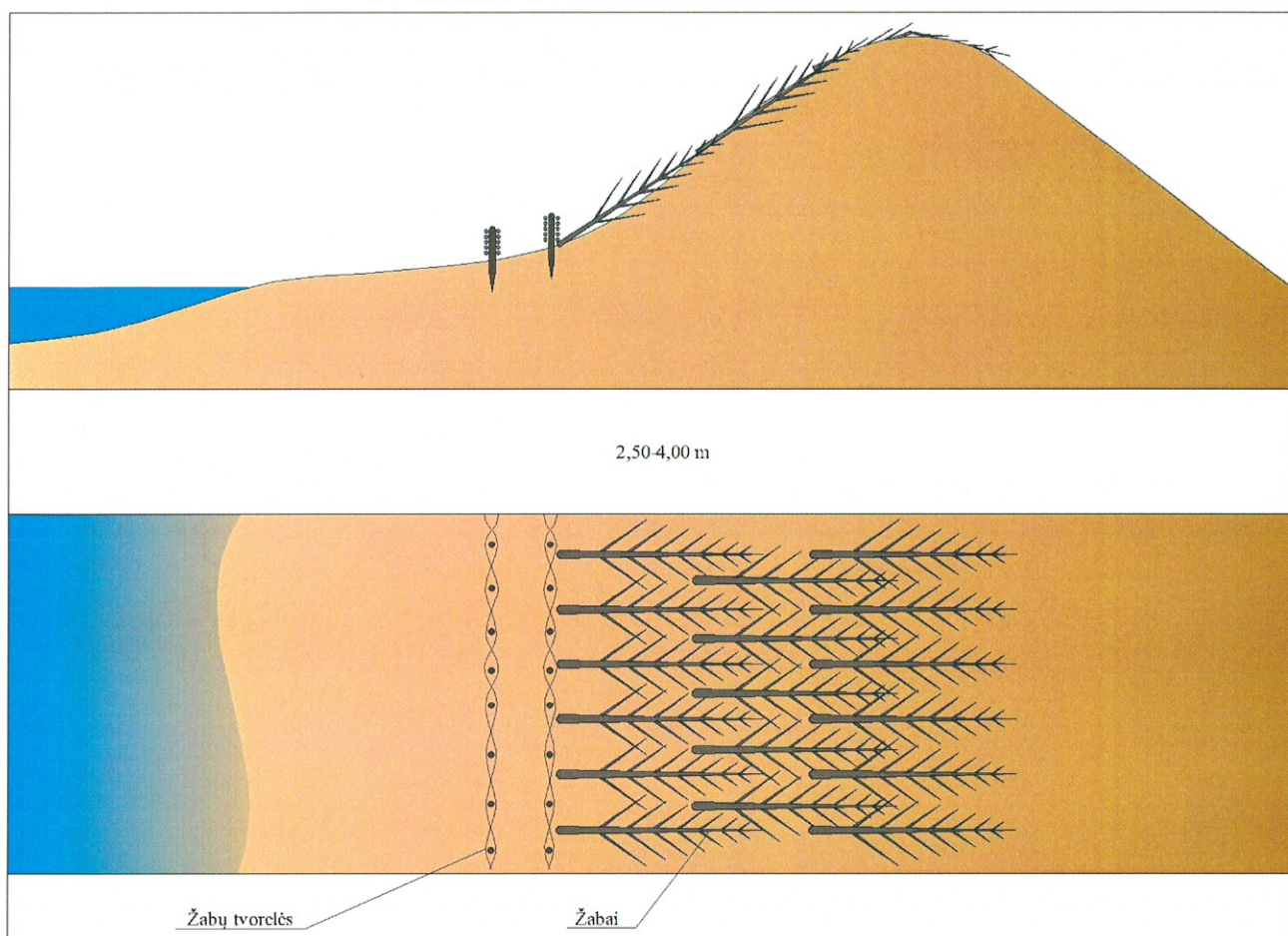
1. Šakų klojiniai turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 1.1. klojiniams naudojami pušies žabai, nesuplėkę ir nesupuvę, nenubyrėjusiais spygliais;
 - 1.2. pušies žabai turi būti ne trumpesni kaip 2 metro ilgio;
 - 1.3. 100 kv.m. (1 aro) plote klojama ne mažiau kaip 5 erdm. pušies žabų. Iškilus abejonei dėl išklotų žabų kiekio atliekamas kontrolinis matavimas. Matavimas vietoje atliekamas pasitelkiant Tiekėjo darbuotojus, dalyvaujant už Sutarties įgyvendinimą atsakingam Tiekėjo atstovui ir vadovaujant Užsakovui. Jeigu žabuose yra įmaišytų kitos rūšies medžių, jie neskaičiuojami.
2. Šakų klojiniai klojami **tik** Užsakovo pateiktuose darbų kiekių žiniaraščiuose nurodytose vietose. Jeigu paslaugos teikimo metu paaiškėja, kad reikia keisti šakų klojinių plotus, vietas ar kt., tai gali būti atlikta tik po konsultacijos su Užsakovu ir jam pritarus. Šiuo atveju pakeitimai fiksuojami darbų priėmimo aktuose, darbų kiekių žiniaraščiai nekeičiami, tačiau gali būti teikiami papildomi darbų kiekių žiniaraščiai.
3. Šakų klojinių technologija:
 - 3.1. vakarinis kopagūbrio šlaitas prieš jį užklojant žabais turi būti paruoštas taip, kad jo nuolydis būtų ne didesnis kaip 60 laipsnių. Jei šlaitas statesnis, jis profiliuojamas mažinant šlaito nuolydį iki 60 laipsnių, panaikinant stačias šlaitų keteras. Jeigu audrų nuardyta ne didesnė kaip 1/3 apsauginio kopagūbrio vakarinio šlaito dalis, šlaitas žabais neklojamas - tai nusprendžia Užsakovas;
 - 3.2. defliacinių formų (griovos, išpustymai ar pan.) šlaitai prieš klojant žabais, esant poreikiui arba Užsakovo nurodymu, profiliuojami nukasant stačias keteras;
 - 3.3. rekreacinėse zonose Užsakovo nurodymu klojami esami ar galimi rekreacinės digresijos židiniai;
 - 3.4. kopagūbrio arba išpustymų šlaituose pušies žabai klojami drūtgaliais į apačią (žiūrėti 1 schemą). Kopagūbrio viršuje žabai klojami drūtgaliais vakarų kryptimi. Žabais iškloti plotai turi kuo labiau atitikti geometrines figūras;
 - 3.5. žabų klojimas šlaite pradedamas nuo šlaito apačios, pirmą eilę klojant kuo lygesne linija;
 - 3.6. virš apsauginio kopagūbrio kitos išlindusios pušies žabų viršūnės nukapojamos.
4. Žabai į klojinių vietas privežami transporto priemonėmis, siekiant kuo mažiau pažeisti apsauginį kopagūbrį. Važinėjimo metu sugadinti riboženkliai, kelio danga ir kita infrastruktūra paslaugos Teikėjo lėšomis atstatoma į buvusią būklę. Galimi privažiavimo keliai ir medžiagų sandėliavimo vietos yra nurodomos teikiant darbų kiekių žiniaraščius. Tiekėjas gali nusitiesti laikinus privažiavimus, vėliau juos pašalinant. Važinėjimo metu sugadinti riboženkliai, kelio danga ir kita infrastruktūra, atstatoma į buvusią būklę. Erozijos grėsmę keliantys privažiavimai uždengiami žabais. Šie darbai atliekami Paslaugos Tiekėjo lėšomis.
5. Užsakovo nurodytose vietose vakarinėje apsauginio kopagūbrio šlaito papėdėje, defliacinėse duobėse gali būti pinamos žabtvorės.
6. Paslaugos teikimo metu, paaiškėjus naujoms aplinkybėms, Užsakovas gali nurodyti vietas, kuriose dėl retų augalų ar gyvūnų radviečių žabų klojimas gali būti nevykdomas arba paslaugų suteikimo terminai koreguojami.
7. Po paslaugos suteikimo likusios nepanaudotos medžiagos, atliekos išvežamos.
8. Vykdamas darbų priėmimą šakų klojiniai matuojami vietoje, naudojant matavimo juostą arba dviejų metrų sieksnį. Matuojami plotai dalinami geometrinėmis figūromis ir apskaičiuojami pagal ploto matavimo formules.
9. Šakų klojinių vietos fiksuojamos naudojant geografines koordinates ir atliekant fotofiksaciją. Kiekvienam šakų klojinių plotui nuimamos atskiros koordinatės (taškas), išskyrus atvejus, kai yra keletas šalimais esančių nedidelį plotą užimančių klojinių. Tuo atveju nuimamas vienas taškas. Klojinių geografinės koordinatės įrašomos Matavimo dokumentuose ir fotofiksacijoje.

* tekstuose naudojami terminai **šakų klojiniai** ir **žabų klojiniai** yra sinonimai. Žabai – tai tam tikras medienos sortimentas (nupjauti arba nukirsti ploni, iki 6 cm skersmens medeliai ir krūmai), susidarantis vykdant ugdomuosius miško kirtimo darbus. Šiame projekte naudojami tik pušies žabai, jais klojami klojiniai, pinamos žabtvorės. Pažymime, kad Kuršių nerijoje ugdomieji miško kirtimai ir medienos ištraukimas draudžiami nuo kovo 15 d. iki rugpjūčio 1 d.

PASTABA: jeigu schemeje nurodyti išmatavimai skiriasi nuo tekstinėje dalyje pateikiamos charakteristikos, būtina vadovautis tekstinėje dalyje pateiktu aprašymu.

Techninės specifikacijos 1 schema

Šakų klojinių principinė schema



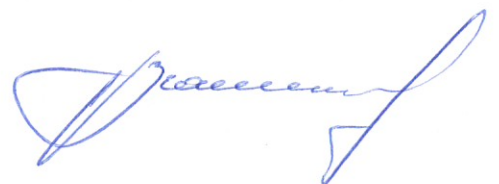
II. Kopagūbrio atskirų dalių tvirtinimas žabtvorėmis:

1. Žabtvių pynimui naudojama medžiaga:
 - 1.1. pušies žabai, nesuplėkę ir nesupuvę, nenubyrėjusiais spygliais;
 - 1.2. pušies žabai ne trumpesni kaip 2,5 metro;
 - 1.3. pušies kuoliukai, ne plonesni kaip 6 cm diametro, ne trumpesni kaip 70 cm.
2. Žabtvių įrengimo technologija:
 - 2.1. teritorija paruošiama pašalinant kliūtis, trukdančias žabtvių pynimui ir senų žabtvių likučius;
 - 2.2. kuoliukai kalami į žemę ne didesniu kaip 70 cm atstumu vienas nuo kito, ne sėkliau kaip 40 cm;

- 2.3. žabtvorių aukštis virš žemės ne žemesnis kaip 30 cm;
- 2.4. įrengiant žabtvores šalia takų, žabų galai paslepiami, į takų pusę išsikišusios šakos nukapojamos;
- 2.5. įrengiant žabtvores smėlio sulaikymui, erozinių židinių lokalizavimui, žabų galai nepaslepiami, išsikišusios šakos nekapojamos;
- 2.6. žabtvorės rekreacinėse zonose pinamos derinantys prie reljefo, įvertinant poilsiautojų srautus, šalimais esančius takus ar praėjimus, rekreacinės digresijos židinius. Darbų kiekių žiniaraščiuose nurodomas bendras žabtvorių kiekis atskiroms rekreacinėms zonoms. Tikslios žabtvorių įrengimo vietos parenkamos kartu su Užsakovu, apžiūrint teritoriją natūroje;
- 2.7. atsižvelgiant į Užsakovo nurodymus, paslaugos teikimo metu naudoti ir erozijos grėsmę keliantys privažiavimai užklojami žabais;
- 2.8. po paslaugos suteikimo likusios nepanaudotos medžiagos, atliekos išvežamos.
- 2.9. žabtvorėms turi būti naudojamas pakankamas medžiagų kiekis, neleidžiantis joms susmegti. Jei užlipus ant supintos tvorelės žabtvorė nesusmenga – toks žabų kiekis tvoros pynimui yra pakankamas;
3. Vykdamas darbų priėmimą, žabtvorės matuojamos vietoje, naudojant matavimo juostą arba dviejų metrų sieksnį. Pradedama matuoti nuo pirmo kuoliuko, baigiant paskutiniu žabtvorių juostos kuoliuku. Atliekama įrengtų žabtvorių fotofiksacija, vieta fiksuojama nurodant kvartalo numerį ir/ar nuimant geografinės koordinatas.

III. Lentinių takų atnaujinimas (remontas):

1. Teritorijos paruošimas prieš pradedant takų atnaujinimą:
 - 1.1. atnaujinamų takų vieta parenkama atsižvelgiant į reljefą, siekiant išvengti greito takų užpustymo. Kiekvieno tako trasa atskirai derinama su Užsakovu vietoje;
 - 1.2. vieta takui paruošiama išlyginant reljefą rankiniu būdu arba naudojant techniką, kad neliktų gilesnių nei 10 cm duobių, išgraužų ar kauburių, pašalinamos kliūtys, trukdančios tako įrengimui;
 - 1.3. jeigu atnaujinamam takui trukdo dviračių stovai ir suolai, arba perkėlus taką jie yra per toli nuo jo ir nebeturi priėjimo, jie Užsakovo nurodymu turi būti perkeliami. Suolai turi būti įrengiami apie 1 metro atstumu nuo tako, šalia paklojant suolo ilgio medinio tako segmentą, o perkeliamų dviračių stovų vieta derinama su Užsakovu vietoje.
 - 1.4. jeigu takai klojami senųjų takų vietoje, seni takai nuardomi, atliekos išvežamos. Jeigu takas užpustytas, jo išardymas derinamas su Užsakovu.
2. Lentiniams takams atnaujinti naudojamos medžiagos:
 - 2.1. takų skydai gaminami iš spygliuočių medienos lentų ir tašų;
 - 2.2. mediena orasausė, ne prastesnė kaip B kokybės klasės;
 - 2.3. visos medinės dalys privalo būti antiseptikuotos;
 - 2.4. takai įrengiami iš lentų, kurių viena pusė obliuota. Lentų storis ne mažesnis kaip 2,5 cm, plotis ne mažesnis kaip 12 cm. Jungiant skydus tarpusavyje, gali būti naudojamos siauresnės nei šiame punkte nurodyta lentos;
 - 2.5. tako lentų viršutinės dalies briaunos nuobliuotos.
3. Lentinių takų atnaujinimo technologija (žiūrėti 2 schemą):
 - 3.1. lentos tvirtinamos ant trijų medinių tašų (gulekšnių) ne plonesnių kaip 5x6 cm;
 - 3.2. lentos nuo kraštinių tašų negali būti išsikišusios daugiau nei 10 cm;
 - 3.3. lentos prie tašų tvirtinamos rifliuotomis ir/arba suktomis vinimis, užtikrinant, kad eksploatuojant takus iš lentų neišlystų vinių galvutės;
 - 3.4. tako plotis 1 m;
 - 3.5. tarp lentų paliekami 1,0–1,5 cm tarpai;
 - 3.6. vieno tako segmento ilgis nuo 100 iki 200 cm. Esant būtinybei, papildomai suderinus su Užsakovu, gali būti naudojami ir kitokių ilgių segmentai;
 - 3.7. takų kraštai turi būti vientisai lygūs;



3.8. takai klojami medinius skydus tarpusavyje sujungiant – sukalant rifliuotomis ir/arba suktomis vinimis;

3.9. esant stačiai nuokalnei ar įkalnei, skydai klojami formuojant „laiptus“, tai derinama su Užsakovu. Šiuo atveju ant pakopos krašto nudažoma baltos spalvos juosta (5 cm pločio).

3.10. takai posūkiuose jungiami formuojant puslankius, bet ne kampus siaurinant lenteles per visą tako plotį;

3.11. pirma tako lenta tako pradžioje prie tašų tvirtinama nuožulniai, formuojant nuovažą;

3.12 esant dideliame lankytųjų intensyvumui ir siekiant užtikrinti pakankamą tako pralaidumą, užsakovo nurodymu gali būti klojami keli takai vienas šalia kito.

4. Medžiagos takų atnaujinimui privežamos transporto priemonėmis, siekiant kuo mažiau pažeisti kopagūbrį. Tiekėjas gali nusitiesti laikinus privažiavimus, vėliau juos pašalinant. Vazinėjimo metu sugadinti riboženkliai, kelio danga ir kita infrastruktūra, atstatoma į buvusią būklę. Erozijos grėsmę keliantys privažiavimai uždengiami žabais. Šie darbai atliekami Paslaugos Tiekėjo lėšomis.

5. Po paslaugos suteikimo likusios nepanaudotos medžiagos, atliekos išvežamos.

6. Užsakovo nurodymu šalia takų gali būti pinamos žabtvorės, nurodytose vietose klojami šakų klojiniai.

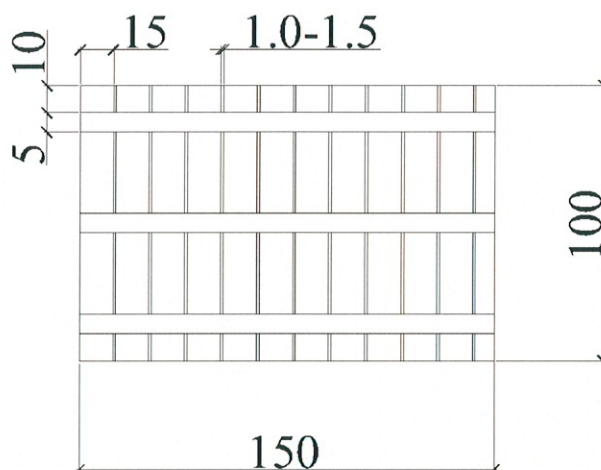
7. Vykdamas darbų priėmimą, atnaujinti takai matuojami vietoje, naudojant matavimo juostą arba dviejų metrų sieksnį. Atliekama atnaujintų takų fotofiksacija, vieta fiksuojama nurodant perėjimo numerį ir/ar nuimant geografines koordinatas.

PASTABA: jeigu schemeje nurodyti išmatavimai skiriasi nuo tekstinėje dalyje pateikiamos charakteristikos, būtina vadovautis tekstinėje dalyje pateiktu aprašymu.

Techninės specifikacijos 2 schema

Takų atnaujinimo principinė schema

VAIZDAS IŠ APAČIOS M 1:10



IV. Molio-žvyro takų atnaujinimas (remontas):

1. Takų atnaujinimui naudojamos medžiagos:

1.1. Specialiomis jungtimis (turi vietos plėstis, esant aukštai oro temperatūrai ir trauktis prie žemos) tarpusavyje sujungta korėta plastiko plokščių tako danga (korio dugnas turi būti su specialiomis pertvaromis, kurios neleistų skaldai prasmegti į gruntą, bet pralaidus vandeniui. Korio

[Signature]

[Signature]

storis ne mažiau kaip 3 cm., akučių skersmuo ne mažiau 6,5 cm). Korio danga atspari UV spindulių poveikiui ir kitiems atmosferiniams ar cheminiams poveikiams, korio dangos laikomoji geba turi būti ne mažesnė nei 130 t/m² (pateikiamas gamintojo sertifikatas);

1.2. korio užpildas, skalda (ne stambesnė nei 5/8 mm frakcija) ne mažiau kaip 3 cm storio;

1.3. išlyginamasis pasluoksnis, atsijos (frakcija 0/5mm) ne mažiau kaip 7 cm storio;

2. Esamų takų atnaujinimo technologija:

2.1. atnaujinamo tako esamas paviršius išlyginamas, sutankinamas vibracine plokšte. Jei reikia išardomos senos žabtvorės, nuimamas susidaręs organinis dirvožemio sluoksnis (susidariusios atliekos utilizuojamos teisės aktų numatyta tvarka). Takas derinamas prie esamo reljefo, vengiama staigių posūkių, kampų;

2.2. ant sutankinto grunto užpilamas ne mažesnis kaip 7 cm storio išlyginamasis atsijų sluoksnis (0/5 mm frakcija), jis sutankinamas vibracine plokšte;

2.3. montuojama korio plokščių danga, plokštės užpildomos skalda (ne stambesnė nei 5/8 mm frakcija), galimas nedidelis skaldos paviršius (apie 1-2 cm);

2.4. formuojamos nuožulnios tako briaunos, siekiant jas stabilizuoti. Atnaujinto tako paviršius gali būti lygus su šalimais esančiu paviršiumi arba iškilęs virš jo ne daugiau kaip 5 cm. Bet kokie dėl technologinių ar kitų ypatumų atsiradę nukrypimai nuo šių reikalavimų papildomai derinami su Užsakovu;

2.5. Po paslaugos suteikimo likusios nepanaudotos medžiagos, grunto ir kitos atliekos išvežami.

3. Vidutinis tako plotis - 1,5 metro, atsižvelgiant į reljefo ypatumus ir tako naudojimo intensyvumą, bei į technologines ypatybes tako plotis, suderinus su Užsakovu, gali būti keičiamas.

4. Medžiagos takų atnaujinimui privežamos transporto priemonėmis, siekiant kuo mažiau pažeisti kopagūbrį. Tiekėjas gali nusitiesti laikinus privažiavimus, vėliau juos pašalinant. Vazinėjimo metu sugadinti riboženkliai, kelio danga ir kita infrastruktūra, atstatoma į buvusią būklę, erozijos grėsmę keliantys privažiavimai uždengiami žabais. Šie darbai atliekami Paslaugos Tiekėjo lėšomis.

5. Vykdamas darbų priėmimą, atnaujinti takai matuojami vietoje, naudojant matavimo juostą arba dviejų metrų sieksnį. Korio laikomajai gebai įvertinti pateikiamas gamintojo sertifikatas. Atliekama atnaujintų takų fotofiksacija, vieta fiksuojama nurodant perėjimo numerį ir/ar nuimant geografines koordinatas.

V. Laiptų atnaujinimas (remontas):

1. Teritorijos paruošimas prieš pradedant laiptų atnaujinimą:

1.1. laiptų konstrukcija derinama prie reljefo konsultuojantis su Užsakovu: įvertinamas laiptų statusas, laiptų pakopų plotis, būtinybė įrengti tarpines laiptų aikšteles, siekiama išvengti per didelio laiptų išsikišimo į paplūdimį ar laiptų įrengimo „griovyje“ ir pan.;

1.2. jeigu šlaitas yra paplautas, jis turi būti sutvarkomas taip pat, kaip įrengiant šakų klojinius t. y. statusas neturi viršyti 60 laipsnių;

1.3. atnaujinant laiptus, senų laiptų liekanos nuardomos, atliekos išvežamos. Jeigu laiptai užpustyti, jų išardymas derinamas su Užsakovu.

2. Mediniams laiptams atnaujinti naudojamos medžiagos (žiūrėti 3 schemą):

2.1. laiptų atnaujinimui naudojami spygliuočių medienos lentos, tašai ir rąstai;

2.2. mediena orasausė, ne prastesnė kaip B kokybės klasės;

2.3. visos medinės dalys privalo būti antiseptikuotos;

2.4. pakopų lentų viršus ir jų briaunos – obliuotos, turėklai – obliuoti ir šlifuoti;

2.5. pakopų lentų storis ne mažesnis kaip 6 cm, plotis ne mažesnis kaip 14,5 cm;

2.6. pakopų tvirtinimui naudojami ne plonesnės kaip 20 x 7 cm lentos, iš kurių pjaunami trikampiai pakopoms;

2.7. laiptasijoms naudojami ne plonesnių kaip 10x10 cm tašai;

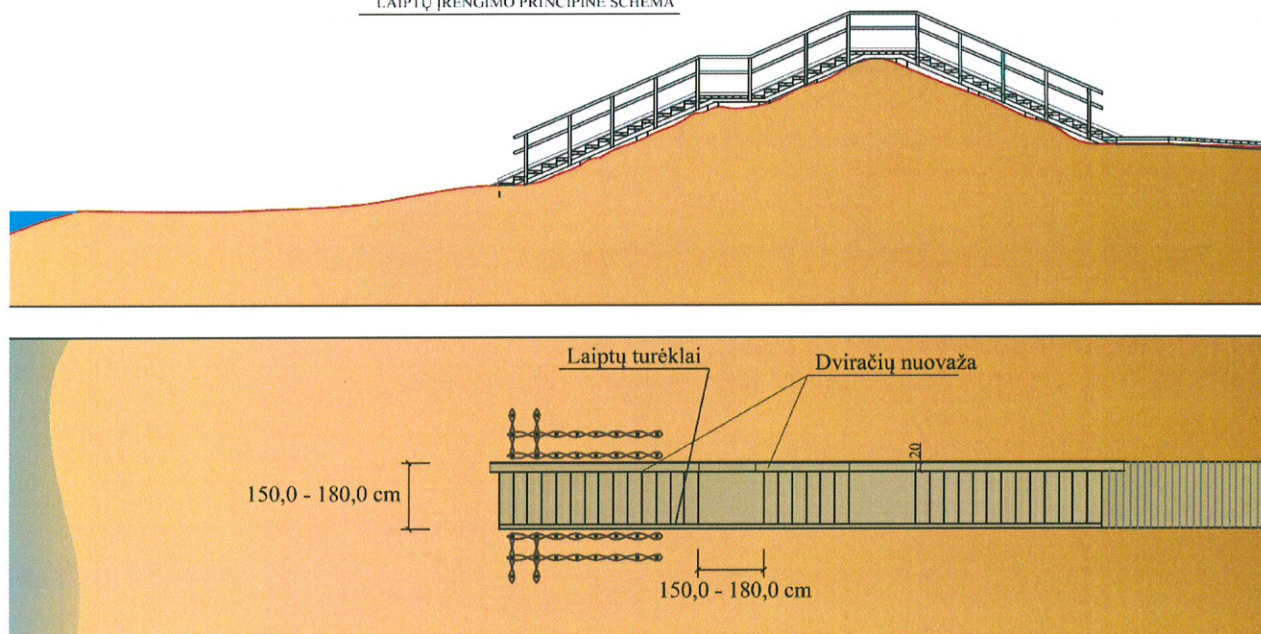
2.8. laiptų konstrukcijai laikyti naudojami ne plonesni kaip 15 cm diametro (viršutinėje dalyje) mediniai rąstai;

- 2.9. rąstų sutvirtinimui naudojami ne plonesniais nei 10x5 cm skersiniai;
- 2.10. turėklo porankiams naudojami 4x8 cm storio, iš obliuotos medienos (viršutinė dalis nuapvalinama) pagaminti tašai;
- 2.11. turėklų statramsčiai ne plonesni nei 6x8 cm;
- 2.12. tarpiniam turėklui naudojami 4x5 cm storio, iš obliuotos medienos (viršutinė dalis nuapvalinama) pagaminti tašai;
- 2.13. dviračių nuovažoms įrengti naudojamos ne plonesnės kaip 2,5 cm storio lentos, kurių viena pusė obliuota;
- 2.14. derinantis prie reljefo ir įrengiant tarpines aikšteles, kurios laikomos laiptų dalimi, jų įrengimui naudojamų lentų storis ne mažesnis kaip 6 cm, o plotis ne mažesnis kaip 14,5 cm.
3. Medinių laiptų atnaujinimo technologija (žiūrėti 3 schemą):
- 3.1. pakopų lentos prie trikampių tvirtinamos vinimis, turėklai – medvaržčiais;
- 3.2. ant laiptasijų vinimis pritvirtinami trikampiai, ant trikampių vinimis tvirtinamos laiptų pakopos;
- 3.3. rąstai, ant kurių laikosi laiptų konstrukcija, turi būti įkasti ne mažiau negu 1 m;
- 3.4. atstumai tarp rąstų - ne daugiau negu 1,50 m;
- 3.5. rąstai tarpusavyje sutvirtinami skersiniais;
- 3.6. atstumas nuo smėlio paviršiaus iki laiptasijų ne mažiau 0,5 m;
- 3.7. medinės dalys tarpusavyje sujungiamos medvaržčiais, vinimis arba metalinėmis konstrukcijomis, laiptasijos su stulpais sutvirtinamos metalinėmis kabėmis;
- 3.8. laiptų plotis - 1,50 m;
- 3.9. laiptų pakopos plotis ne mažiau 30 cm;
- 3.10. laiptų pakopos aukštis iki 20 cm;
- 3.11. lentos nuo laiptasijų negali būti išsikišusios daugiau nei 10 cm;
- 3.12. tarp lentų paliekami tarpai 1-1,5 cm;
- 3.13. laiptų kraštai turi būti vientisai lygūs, laiptų pakopos viršutinės dalies kraštai turi būti užapvalinti;
- 3.14. turėklai įrengiami 90 cm aukštyje nuo pakopų paviršiaus, tarpinis turėklas – 55 cm aukštyje nuo pakopų paviršiaus, vienoje laiptų pusėje, priešingoje pusėje įrengiama nuovaža dviračiams;
- 3.15. sumontavus laiptų turėklus, porankiai nušlifuojami;
- 3.16. nuovaža dviračiams ne siauresnė kaip 20 cm, su borteliu išorinėje pusėje ne žemesniu kaip 10 cm, laiptų tarpinėje aikštelėje įrengiamas tik 10 cm aukščio bortelis;
- 3.17. derinantis prie reljefo, gali būti įrengiamos tarpinės aikštelės, kurios laikomos laiptų dalimi. Kiekvienu atveju tai derinama su Užsakovu.
4. Medinės konstrukcijos, medžiagos privežamos transporto priemonėmis, siekiant kuo mažiau pažeisti kopagūbrį. Tiekėjas gali nusitiesti laikinus privažiavimus, vėliau juos pašalinant. Vazinėjimo metu sugadinti riboženkliai, kelio danga ir kita infrastruktūra, atstatoma į buvusią būklę. Erozijos grėsmę keliantys privažiavimai uždengiami žabais. Šie darbai atliekami Paslaugos Tiekėjo lėšomis.
5. Po paslaugos suteikimo likusios nepanaudotos medžiagos, atliekos išvežamos.
6. Vykdamas darbų priėmimą, atnaujinti laiptai matuojami vietoje, naudojant matavimo juostą. Atliekama atnaujintų laiptų fotofiksacija, vieta fiksuojama nurodant perėjimo numerį ir/ar nuimant geografines koordinatas.

PASTABA: jeigu schemoje nurodyti išmatavimai skiriasi nuo tekstinėje dalyje pateikiamos charakteristikos, būtina vadovautis tekstinėje dalyje pateiktu aprašymu.

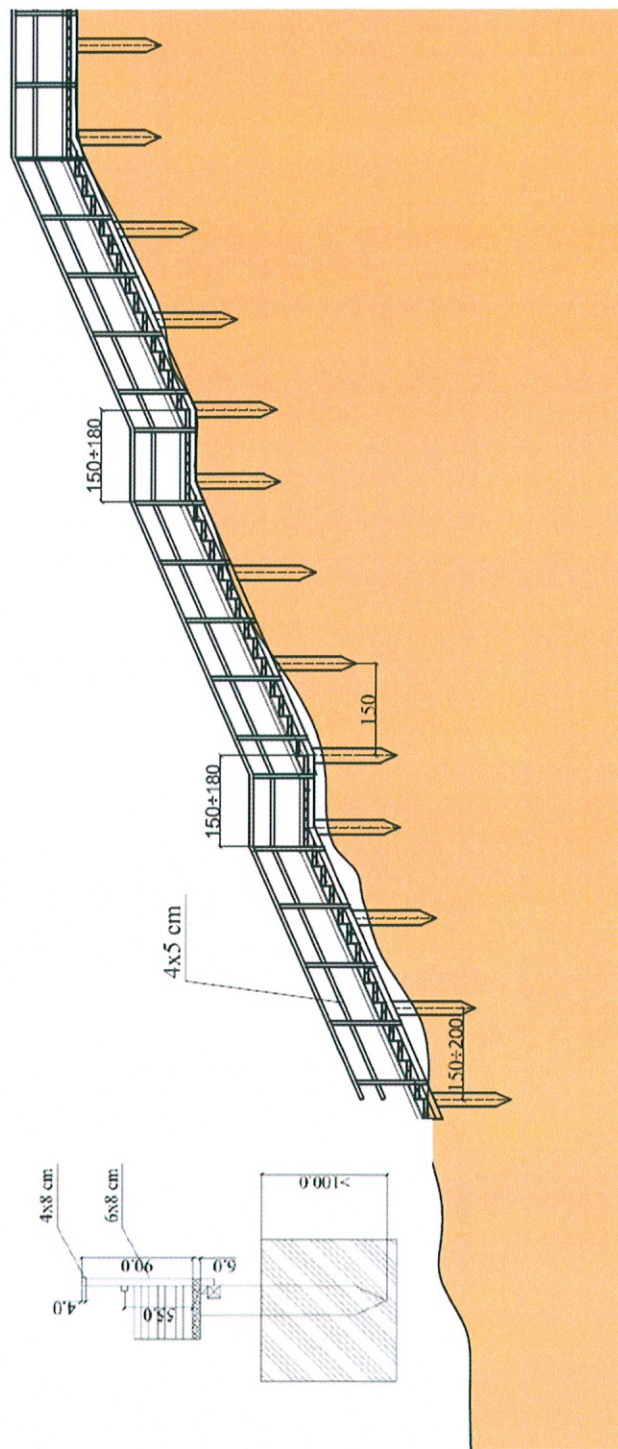
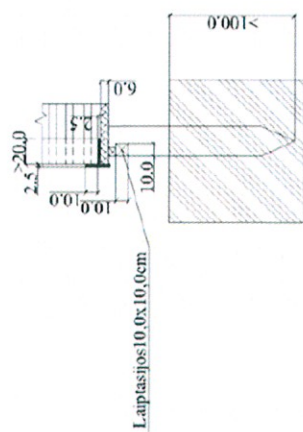
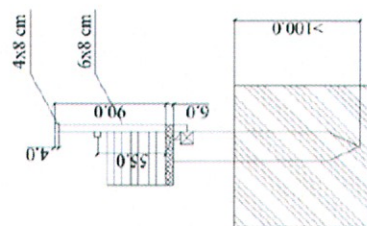
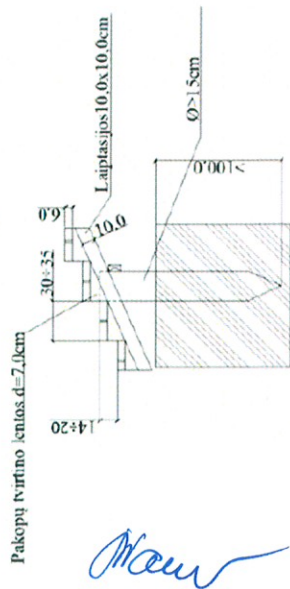
Laiptų atnaujinimo principinė schema

LAIPTŲ ĮRENGIMO PRINCIPINĖ SCHEMA



Handwritten signature

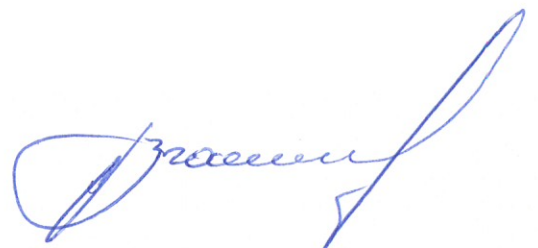
Handwritten signature



Kiti reikalavimai tiekėjui:

1. Teikiant paslaugas rekreacinėse vietose, kur lankosi daug žmonių, paslaugų teikimo metu turi būti įrengti perspėjimai – lentelės „Atsargiai, vyksta darbai“, o vietose, kur teikiamos paslaugos gali būti pavojingos paplūdimių lankytojams, teritorija papildomai aptveriamą perspėjama juosta.
2. Tiekėjas gali nusitiesti laikinus privažiavimus, vėliau juos pašalinant. Važinėjimo metu sugadinti riboženkliai, kelio danga ir kita infrastruktūra, atstatoma į buvusią būklę. Erozijos grėsmę keliantys privažiavimai uždengiami žabais. Šie darbai atliekami Paslaugos Tiekėjo lėšomis.
3. Tiekėjas 2 metus po medinių takų, 3 metus po medinių laiptų ir 5 metus po molio-žvyro takų atnaujinimo atlieka garantinę takų ir laiptų priežiūrą bei remontą.
4. Nepanaudotos statybinės ir kitos atliekos tvarkomos vadovaujantis „Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis“ patvirtintomis LR aplinkos ministro 2018-06-05 įsakymu Nr. D1-460.
5. Tiekėjas turi turėti darbų vadovą, atsakingą už Sutarties įgyvendinimą.
6. Tiekėjas, gavęs Užsakovo pateiktus Darbų kiekių žiniaraščius, privalo informuoti Užsakovą raštu apie kiekvieną einamąjį mėnesį numatomas suteikti paslaugos apimtis.
7. Tiekėjas teikiamų paslaugų eiliškumą turi susiplanuoti taip, kad kiek įmanoma visos paslaugos būtų teikiamos vienoje vietoje vienu metu.
8. Tiekėjas turi turėti paslaugoms teikti būtiną techniškai tvarkingą techniką, savalaikiai apsirūpinti medžiagomis, įrankiais, įrenginiais ir kt. priemonėmis, pakankamu kiekiu ir atitinkamos kvalifikacijos darbuotojais.
9. Į paslaugų teikimo įkainį turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos išlaidos (įskaitant persikėlimą keltu, rinkliavos ir kt.).
10. Tiekėjas savo sąskaita atlieka suteiktų paslaugų matavimus, tiksliai fiksuojant suteiktų paslaugų vietas ir apimtis. Matavimo duomenys, fotofiksacija, darbų žiniaraštis - pažyma apie suteiktos Paslaugos (dalies) vertę pateikiami užsakovui kartu su suteiktų paslaugų aktu.
11. Tiekėjas turi gauti visus būtinus leidimus Paslaugai teikti. Žabų ir kitų medžiagų sandėliavimo vietos valstybiniame miške privalo būti suderintos su valstybinio miško valdytoju.

* Krantotvarkos veikla suprantama taip, kaip ji apibrėžiama Lietuvos Respublikos pajūrio juostos įstatyme, Pajūrio juostos tvarkymo 2014-2020 m. programoje.



Techninės specifikacijos 1(1) priedas
KNNP žemėlapis su tvarkomomis teritorijomis



Meer

Praceen

Techninės specifikacijos 1(2) priedas



Handwritten signature

Handwritten signature

Techninės specifikacijos 1(3) priedas



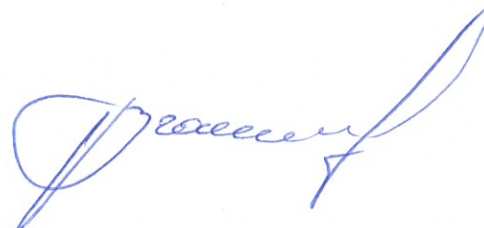
Maur

[Signature]

**KRANTOTVARKOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PASLAUGOS PAGAL
TERITORIJAS**

TERITORIJOS	PASLAUGOS				
	Šakų klojiniai	Žabtvorės	Atnaujinti molio- žvyro takai	Atnaujinti mediniai takai	Atnaujinami laiptai
<i>Kranto ruožas tarp Nidos rekreacinės zonos ir sienos su Rusijos federacija</i>	+				
<i>Nidos rekreacinė zona</i>	+	+	+	+	+
<i>Kranto ruožas tarp Preilos ir Nidos rekreacinių zonų</i>	+				
<i>Preilos rekreacinė zona</i>	+	+		+	+
<i>Kranto ruožas tarp Pervalkos ir Preilos rekreacinių zonų</i>	+				
<i>Pervalkos rekreacinė zona</i>	+	+	+	+	+
<i>Kranto ruožas tarp Juodkrantės ir Pervalkos rekreacinių zonų</i>	+				
<i>Juodkrantės rekreacinė zona</i>	+	+	+	+	+
<i>Kranto ruožas tarp Alksnynės ir Juodkrantės rekreacinių zonų</i>	+				
<i>Smiltynės rekreacinė zona</i>	+		+	+	+

PASTABA: paslaugos teikimo vietos ir rūšys nurodytos Pajūrio juostos tvarkymo 2014-2020 m. programoje (patvirtintos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. balandžio 16 d. įsakymu Nr. D1-360). Pakeitus ar atnaujinus Pajūrio juostos tvarkymo programą Paslaugos teikimo vietos gali būti koreguojamos.

Techninės specifikacijos 3 priedas

Sutarties pavadinimas: Krantotvarkos priemonių įgyvendinimo Pajūrio juostoje (Kuršių nerijoje) paslaugos pirkimo-pardavimo sutartis

Sutarties numeris:

Užsakovas: Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija

Tiekėjas:

Data:

Darbų žiniaraštis - pažyma apie suteiktos paslaugos (dalies) vertę Nr.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Pagal sutartį		Suteikta paslaugų (vertė Eur.)										Likęs darbų kiekis	Likutinė suma (Eur.)	
			Kiekis	Vnt. įkainis su PVM, Eur	Suma (su PVM), Eur	Nuo sutarties galiojimo pradžios suteiktų paslaugų kiekis								Per ataskaitinį laikotarpį suteiktų paslaugų kiekis			
						Kiekis	Vnt. kaina be PVM, Eur	Vnt. kaina su PVM, Eur	Suma (be PVM), Eur	Suma (su PVM), Eur	Vnt. kaina be PVM, Eur	Vnt. kaina su PVM, Eur	Suma (be PVM), Eur	Suma (su PVM), Eur			
1.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klijiniais	kv.m.															
2.	Žabtųorių pynimas	m															
3.	Lentinių takų atnaujinimas	kv.m.															
4.	Molio-žvyro takų atnaujinimas	kv.m.															
5.	Laiptų atnaujinimas	kv.m.															
	VISO APMOKĖJIMUI																

Užsakovas

Tiekėjas

A.V.

A.V.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Matavimo vnt.	Paslaugų kiekis	Vieneto įkainis be PVM, Eur	Vieneto įkainis su PVM, Eur	Viso Su PVM, Eur
1.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais	m ²	40600			
2.	Žabturių pynimas	m	3800			
3.	Lentinių takų atnaujinimas	m ²	2400			
4.	Molio-žvyro takų atnaujinimas	m ²	800			
5.	Laiptų atnaujinimas	m ²	630			
VISO:						451516,60

* Bendra viso pasiūlymo kaina (įkainių suma) Eur su PVM naudojama tik pasiūlymų vertinimui ir į sutartį nebus įtraukta.

**Lentelėse nurodyti preliminarūs paslaugų kiekiai yra orientaciniai ir naudojami tik pasiūlymams įvertinti. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto paslaugų kiekio.

*** Į sutartį bus įtraukti tiekėjo siūlomi paslaugų vienetiniai įkainiai.

Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus teikėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės PVM skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius	Ar dokumentas konfidencialus (Taip/Ne)
1.	Pasiūlymas	3	Ne
2.	EBVPD	15	Taip
3.	3 metų pelno (nuostolio) ataskaitos	3	Taip
4.	Sutarčiai vykdyti numatomas pagrindinis personalas ir jo patirtį įrodantis dokumentai, įsakymas	14	Taip
5.	Tiekėjo įvykdytų ar vykdomų sutarčių sąrašas ir užsakovo atsiliepimai	16	Ne
6.	Technikos sąrašas ir dokumentai	3	Ne
7.	LR juridinių asmenų registro elektroninis išrašas	3	Taip
8.	Dėl subtiektų ir subrangovų	1	Ne
9.	Sutikimas ir patvirtinimas	1	Ne
10.	Dėl konfidencialios informacijos	1	Ne
11.	Įgaliojimas	1	Taip
12.	Pasiūlymo užtikrinimo apmokėjimas	1	Ne

!!!Pastaba. Teikėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.