

Paslaugų teikimo sutartis Nr. PK 024/2015-01-02-1

Prienai

2015 sausio 2 d.

UAB EKOSTREAM, atstovaujama direktorės Dainoros Kuliešienės, toliau vadinama Vykdytoju ir Nemuno kilpų regioninio parko direkcija atstovaujama direktorės Dalios Križinauskienės veikiančios pagal Nemuno kilpų regioninio parko direkcijos nuostatus, toliau vadinama Užsakovu, sudarė šią Sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Pagal šią Sutartį Vykdytojas teikia Užsakovui profilaktinę 8 (aštuonių) kompiuterių priežiūros paslaugą, toliau vadinamą Paslauga, o Užsakovas sumokės už ją sutartą kainą.
- 1.2. Paslauga atliekama Užsakovo patalpose.
- 1.3. Pagal šią Sutartį Vykdytojas atlieka kompiuterinės Užsakovo įrangos remontą, toliau vadinama Užsakymu, o Užsakovas sumokės už jį sutartą kainą.
- 1.4. Kompiuterio remontas neprivalo būti atliekamas Užsakovo patalpose.

2. KAINA, APMOKĖJIMO SĄLYGOS

- 2.1. Paslaugos kaina: 5.80 Eur (penki eurai, 80 centų) per mėnesį už 1 kompiuterį be PVM.
- 2.2. Užsakymai atliekami pagal tuo metu galiojantį Vykdytojo kainininką.
- 2.3. Užsakymus ir suteiktas Paslaugas Užsakovas apmoka Vykdytojui pagal Vykdytojo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą per 10 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo datos.
- 2.4. Įsigyjamų prekių ar Užsakymo vykdymui reikalingų detalių įsigijimui, Vykdytojas gali pateikti Užsakovui išankstinio mokėjimo sąskaitą.

3. PASLAUGOS TEIKIMO TVARKA

- 3.1. Profilaktinė kompiuterių priežiūra atliekama vieną kartą per mėnesį.
- 3.2. Profilaktinės kompiuterių priežiūros objektas:
 - 3.2.1. Bendros kompiuterio būklės įvertinimas;
 - 3.2.2. Antivirusinės programos atnaujinimas;
 - 3.2.3. Kompiuterinių šiukšlių išvalymas;
 - 3.2.4. Atsarginės duomenų kopijos kūrimas;
 - 3.2.5. Disko defragmentavimas/registrų valymas pagal poreikį.
- 3.3. Kompiuterio remontas atliekamas pagal atskirus Užsakovo Užsakymus.
- 3.4. Prieš atvykdamas teikti Paslaugos ar vykdyti Užsakymo Vykdytojas su Užsakovu suderina tinkamą laiką raštu arba žodžiu.
- 3.5. Remonto metu, nesuremontuotas įrenginys gali būti laikinai keičiamas į alternatyvų.



4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI, PAREIGOS IR TEISĖS

4.1. Vykdytojo

- 4.1.1. Sutartu laiku atvykti ir teikti Paslaugą.
- 4.1.2. Užsakovui pateikus Užsakymą darbo metu Vykdytojas įsipareigoja sureaguoti į jį per 24 val.
- 4.1.3. Užsakovui pateikus Užsakymą nedarbo metu Vykdytojas įsipareigoja sureaguoti į jį per 36 val.
- 4.1.4. Teikiant paslaugą, laikytis darbo ir priešgaisrinės saugos reikalavimų.
- 4.1.5. Vykdytojas įsipareigoja nediegti nelegalios programinės įrangos į Užsakovo kompiuterius.
- 4.1.6. Išrašyti PVM sąskaitą faktūrą už atliktą Paslaugą ar įvykdytą Užsakymą.

4.2. Užsakovo

- 4.2.1. Užsakovas yra atsakingas už savo kompiuteriuose savavališkai įdiegtą nelegalią programinę įrangą ar kitą turinį kuriam yra taikomos autorinės teisės.
- 4.2.2. Užsakovas įsipareigoja registruoti visas užklausas Vykdytojo nurodytoje užklausų valdymo sistemoje arba el. paštu pagalba@prienukompiuteriai.lt
- 4.2.3. Sudaryti tinkamas sąlygas Paslaugos teikimui.
- 4.2.4. Sutartu laiku apmokėti už suteiktą Paslaugą ar įvykdytą Užsakymą.

5. SANKCIJOS

- 5.1. Užsakovas sutartu laiku neapmokėjęs Vykdytojui už suteiktą Paslaugą, įvykdytą Užsakymą, mokės 0,02% dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną, skaičiuojant nuo nesumokėtos sumos iki atliks apmokėjimą.
- 5.2. Sankcijos neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų vykdymo.
- 5.3. Sutarties šalis neturi teisės reikalauti taikyti sankcijas, jeigu kita šalis įrodo, kad ji negalėjo tinkamai vykdyti sutartinių įsipareigojimų, susidarius „Force majeure“ (nenugalimos jėgos) aplinkybėmis. Susidarius nenugalimos jėgos aplinkybėms, šalys sutaria vadovautis 1996-07-15 LR Vyriausybės nutarimu Nr. 840 patvirtintomis taisyklėmis „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklės“.
- 5.4. Šalys sutaria, kad netesybų įsigaliojimo atveju, palūkanos nebus skaičiuojamos.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, GINČAI

- 6.1. Ši Sutartis įsigalioja po jos pasirašymo ir galioja iki kalendorinių metų pabaigos.
- 6.2. Sutarties pakeitimai, papildymai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštiškai ir abiejų šalių pasirašyti.
- 6.3. Sutarties vykdymo metu tarp šalių iškilę ginčai sprendžiami derybomis. Ginčų nepavykus išspręsti derantis, jie bus sprendžiami LR teisme.
- 6.4. Sutartis gali būti nutraukta šalims apie tai informavus kitą šalį prieš 30 dienų, nurodžius nutraukimo priežastį ir įrodžius būtinybę tai padaryti. Sutarties nutraukimas įforminamas abiem šalims pasirašant Sutarties nutraukimo aktą.

6.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem originaliais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, - po vieną kiekvienai iš Sutartį pasirašiusių šalių.

7. PRIEDAI

7.1. Komercinis pasiūlymas kompiuterių priežiūros paslaugoms.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Vykdytojo:

UAB EKOSTREAM

M. Valančiaus g. 20, Prienai, LT-59127

Įmonės kodas 300683200

PVM mokėtojo kodas LT100003306119

A/S LT857300010100533885

AB Swedbank Banko kodas 73000

Tel. +370 699 17979, faks. +370 650 02379

El. paštas: info@prienukompiuteriai.lt

Direktorė Dainora Kuliešienė

(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)
A.V. 


Užsakovo:

Nemuno kilpų regioninio parko direkcija

Tylioji g. 1, Birštonas LT-59206

Įmonės kodas 193326571

PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas

Direktorė Dalia Križinauskienė

(pareigos, vardas, pavardė)


(parašas) 

SUDERINTA
Vyr. buhalterė
Nijolė Jakimauskaitė

