

**ŽEMOS TEMPERATŪROS ENDOSKOPŲ STERILIZATORIAUS
„TUTTNAUER PLAZMAX P80“ SERVISO PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 5UT-19-0587**
2019 m. *ko* mėn. *14* d.
Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamos generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas), iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Graina“, juridinio asmens kodas 147736647, kurios registruota buveinė yra Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus valdymui Šarūno Gildučio, veikiančio pagal 2019-01-02 įgaliojimą Nr. 19-3-1, (toliau – Paslaugų teikėjas), iš kitos pusės, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Sutarties dalykas yra **žemos temperatūros endoskopų sterilizatoriaus „Tuttnauer PlazMax P80“ techninis aptarnavimas ir keičiamų detalių komplektas** (toliau – Paslaugos), kurių techninės charakteristikos nurodytos Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).
- 1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas pagal Sutartyje išdėstytas sąlygas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

2. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
- 2.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
 - 2.1.2. atlikti šios Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje, nurodytas užduotis, vadovaujantis nustatytomis sąlygomis, terminais bei vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais;
 - 2.1.3. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį ir Pirkėjo pateiktus užsakymus savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir atsižvelgdamas į kitus Šalių bendrai aptartus tikslus ir vadovaudamasis Pirkėjo rašytiniais nurodymais;
 - 2.1.4. aprūpinti savo personalą reikiamomis techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis, siekdamas efektyviai ir tinkamai atlikti Paslaugas;
 - 2.1.5. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti ir (ar) užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;
 - 2.1.6. prisiimti kartu su Paslaugomis tiekiamų prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Paslaugų rezultato perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento;
 - 2.1.7. suteikus Paslaugas, sutvarkyti Paslaugų teikimo vietą, pašalinti susidariusias šiukšles, kt.;
 - 2.1.8. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
 - 2.1.9. konsultuoti Pirkėją kitais, su Paslaugų teikėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais, klausimais;
 - 2.1.10. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas Paslaugoms teikti;
 - 2.1.11. garantuoti teikiamų Paslaugų kokybę ir jų atitikimą Pirkėjo reikalavimams. Nedelsiant po Pirkėjo rašytinio reikalavimo gavimo ar Paslaugų teikėjo iniciatyva, nušalinti nuo Paslaugų teikimo kiekvieną Paslaugų teikėją atstovaujantį asmenį, kuris, dėl netinkamos kvalifikacijos ir (ar) kitu būdu trukdo Paslaugų teikėjui laiku ir (ar) kokybiškai įvykdyti Sutarties sąlygas, savo veiksmais sąlygoja arba realiai gali sąlygoti žalos Pirkėjui atsiradimą, arba sukelia ar realiai gali sukelti kitas neigiamas pasekmes Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims;
 - 2.1.12. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų su sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai/atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

- 2.1.13. vykdyti Pirkėjo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu, atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Pirkėjo pateiktas pastabas, papildomą informaciją, jei jos bus teikiamos;
- 2.1.14. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad Sutarties sudarymo metu jis, įskaitant jo darbuotojus, turi teisę verstis šių Paslaugų teikimu, ir užtikrina, kad tai patvirtinantys dokumentai galios visą Sutarties galiojimo laikotarpį;
- 2.1.15. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytą reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi (jei taikoma);
- 2.1.16. bendradarbiauti su Pirkėju tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima vykdyti Sutartį;
- 2.1.17. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Pirkėjui;
- 2.1.18. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamų aplinkybių atsiradimo, informuoti Pirkėją raštu, jei atsirado bet kokios aplinkybės, galinčios tiesiogiai įtakoti šios Sutarties vykdymą;
- 2.1.19. savo sąskaita apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių pretenzijų ir nuostolių, atsirandančių dėl Paslaugų teikėjo veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį ir atlyginti dėl savo kaltų veiksmų padarytą žalą tretiesiems asmenims ir jų patirtus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo, neteisėto patentų, prekių ženklų, kitų intelektualinės nuosavybės objektų panaudojimo ar bet kokių asmenų teisių pažeidimo;
- 2.1.20. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 2.2. Paslaugų teikėjas atsako už nuostolius, Pirkėjo patirtus dėl Paslaugų teikėjo klaidų ar veiksmų nesiėmimo pagal Sutartį. Jeigu nustatomi suteiktų Paslaugų trūkumai, Paslaugų teikėjas turi teisę ir pareigą ištaisyti tokius trūkumus per Pirkėjo nustatytą terminą.
- 2.3. Paslaugų teikėjas turi teisę:
- 2.3.1. gauti apmokėjimą už Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;
- 2.3.2. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikoje teisės aktuose.

3. Pirkėjo teisės ir pareigos

- 3.1. Pirkėjas įsipareigoja:
- 3.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
- 3.1.2. priimti suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus Paslaugoms;
- 3.1.3. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius įsipareigojimus pagal Sutartį, apmokėti Paslaugų teikėjui už Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;
- 3.1.4. suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentaciją, esančią jo dispozicijoje, kuri yra reikalinga Sutarties vykdymui. Tokie dokumentai turi būti grąžinti Pirkėjui Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje;
- 3.1.5. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima tinkamai vykdyti Sutartį;
- 3.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.2. Pirkėjas turi teisę:
- 3.2.1. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Pirkėjui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Paslaugų teikėjas nesugebės laiku suteikti Paslaugų ar Paslaugos teikiamos nekokybiškai, neprofesionaliai;
- 3.2.2. Paslaugų teikimo metu raštu pateikto ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Paslaugų teikėjo darbuotojo/Paslaugų teikėjo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;
- 3.2.3. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 3.2.4. teikti pastabas, susijusias su Paslaugų teikėjo teikiamomis Paslaugomis ir jų kokybe, į kurias Paslaugų teikėjas privalo atsižvelgti;
- 3.2.5. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

- 4.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina.
- 4.2. Sutarties kaina yra 2 655,95 Eur (du tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt penki eurai 95 ct.), įskaitant PVM:



Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
1	2	3	4	5	6
1.	Techninis aptarnavimas ir keičiamų detalių komplektas	Kompl.	1	2 195,00	2 195,00
Bendra Sutarties kaina be PVM, Eur:					2 195,00
PVM (21%) suma, Eur:					460,95
Bendra Sutarties kaina su PVM, Eur:					2 655,95

4.3. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama, išskyrus:

4.3.1. Atsiradus įstatyminiam pagrindui keisti PVM tarifą (tarifui padidėjus arba sumažėjus), Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kaina atitinkamai perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto paskelbimo „Teisės aktų registre“, tačiau jeigu pačiame teisės akte numatyta vėlesnė įsigaliojimo data, tokiu atveju per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo datos. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM:

$$\text{kaina Eur be pridėtinės vertės mokesčio, nurodyta šioje Sutartyje} + (\text{kaina Eur be pridėtinės vertės mokesčio, nurodyta šioje Sutartyje} \times \text{pridėtinės vertės mokesčio, proc.}) = \text{kaina Eur su pridėtinės vertės mokesčiu}$$

4.3.1.1. Susitarimas dėl Sutarties kainos perskaičiavimo turi būti įformintas raštu, pagrįstas dokumentais, Šalių suderintas ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

4.3.1.2. Perskaičiuota Sutarties kaina įsigalioja nuo Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo susitarimo pasirašymo dienos.

4.3.1.3. Perskaičiuota kaina taikoma po kainos perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas vėluoja teikti Paslaugas pagal Sutartyje nurodytus terminus.

4.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina neperskaičiuojama.

4.5. Į Sutarties kainą įeina visi mokesčiai ir visos tiesioginės ir netiesioginės Paslaugų teikėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui, įskaitant, bet neapsiribojant:

4.5.1. išlaidas, susijusias su Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje numatytų įsipareigojimų vykdymu;

4.5.2. apsirūpinimo tinkama įranga, įrankiais, techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis, reikalingais Paslaugoms teikti;

4.5.3. detalių garantinės priežiūros išlaidas;

4.5.4. šios Sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas;

4.5.5. kitas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas.

4.6. Mokėjimo sąlygos:

4.6.1. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

4.6.2. Pirkėjas apmoka Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip¹:

4.6.2.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

4.6.2.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų suteikimo dienos (Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos). Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

4.6.2.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam suteiktos Paslaugos (dar nepasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas), – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų suteikimo dienos (Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos).

4.6.3. Vykdam Sutartį sąskaitos faktūros ar lygiavertiai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu <https://www.esaskaita.eu>).

4.6.4. Pirkėjas už Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo sąskaitą.

5. Atlikimo terminai ir perdavimo tvarka

5.1. Paslaugų teikimo pradžia – užsakymo² pateikimo Paslaugų teikėjui diena. Paslaugų teikimo vieta – (darbo dienomis nuo 8 iki 16.30 val.) adresu Eivenių g. 2, LT-50161, Kaunas.

5.2. Šalys susitaria, kad šios Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas Paslaugų teikėjas savo sąskaita suteiks ne vėliau kaip per 2 savaites nuo užsakymo pateikimo Paslaugų teikėjui dienos.

¹ Pirkėjas apmoka Paslaugų teikėjui Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą. Perdavimo–priėmimo aktas pateikiamas kartu su sąskaita faktūra ar lygiavertiu dokumentu.

² Užsakymas – Pirkėjo raštu (laišku, el. paštu ar faksu) pateiktas nurodymas Paslaugų teikėjui dėl Paslaugų atlikimo, nuo kurio pateikimo dienos pradedamas skaičiuoti Paslaugų atlikimo terminas.

5.3. Paslaugų rezultato perdavimo tvarka:

5.3.1. Paslaugų teikėjas su Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu gali kreiptis į Pirkėją, kai Paslaugos yra suteiktos ir galimas jų rezultato perdavimas Pirkėjui.

5.3.2. Pirkėjas, gavęs Paslaugų teikėjo Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo:

5.3.2.1. pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą arba

5.3.2.2. nepasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, pateikiant nepasirašymo pagrindą ir nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą, per kurį Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan., bei pradėti taikyti sutartinę atsakomybę, jei yra Sutarties 9.3 punkte numatytos aplinkybės. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas pirmiau turi ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan., o tik po to pagal šį punktą vėl kreiptis į Pirkėją su kitu Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu.

6. Paslaugų kokybė

6.1. Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, turi laikytis įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

6.2. Pirkėjui pareikalavus per Pirkėjo nustatytą terminą Paslaugų teikėjas privalo pateikti Pirkėjui pakankamus įrodymus, kad jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Paslaugoms atlikti Lietuvos Respublikoje leidimus, licencijas ir (ar) kitus teisės aktų nustatytus dokumentus.

6.3. Paslaugų teikėjas atliktoms Paslaugoms (įskaitant detales) suteikia 6 mėnesių termino garantiją, kuri pradeda skaičiuoti nuo suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo tarp Šalių dienos.

6.4. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Paslaugų rezultato perdavimo–priėmimo akto pasirašymo metu Paslaugos atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus Paslaugoms, jos bus suteiktos kokybiškai ir be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Paslaugų vertę.

7. Subteikėjai

7.1. Paslaugų teikėjas turi teisę pasitelkti subteikėjus. Jei Paslaugų teikėjas pasitelkia subteikėjus, tai jie nurodomi Sutarties priede.

7.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų (jei jie pasitelkiami Sutarties vykdymui) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.3. Sutarties vykdymui Paslaugų teikėjas gali pasitelkti Sutarties priede nurodytus subteikėjus.

7.4. Subteikėjo veiksmai vykdant Sutartį Paslaugų teikėjui sukelia tokias pačias pasekmes kaip jo paties veiksmai. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7.5. Sutartyje nurodyti subteikėjai gali būti keičiami, keičiant Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei Sutartyje nustatyta tvarka.

7.6. Paslaugų teikėjas, norėdamas pakeisti Sutartyje nurodytą subteikėją, raštu kreipdamasis į Pirkėją dėl subteikėjo keitimo, privalo nurodyti šias aplinkybes, įskaitant, bet neapsiribojant:

7.6.1. subteikėjas yra bankrutavęs;

7.6.2. subteikėjas yra likviduojamas;

7.6.3. subteikėjui yra iškelta restruktūrizavimo byla;

7.6.4. subteikėjui yra iškelta bankroto byla;

7.6.5. subteikėjui bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka;

7.6.6. subteikėjui inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros;

7.6.7. subteikėjas su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį;

7.6.8. subteikėjas yra sustabdęs ar apribojęs savo veiklą;

7.6.9. subteikėjas pakeitė savo veiklą ir nebevykdo veiklos, susijusios su prisiimtomis prievolėmis;

7.6.10. subteikėjas nutraukė Paslaugų teikimą ir (ar) atsisakė tęsti veiklą;

7.6.11. kitos aplinkybės.

7.7. Paslaugų teikėjas, raštu kreipdamasis į Pirkėją dėl sutikimo keisti subteikėją, privalo nurodyti aplinkybes pagal Sutarties 7.6.1–7.6.11 papunkčius, subteikėjo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus, kokiais Sutarties daliai subteikėją jis ketina pasitelkti, subteikėjo atitikimą kvalifikacijos reikalavimams pagal Pirkimo sąlygas (jei subteikėjams buvo taikomi). Naujas subteikėjas privalo atitikti visus subteikėjui pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus.

7.8. Pirkėjas, gavęs Sutarties 7.7 punkte nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašto gavimo dienos privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Paslaugų teikėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 17 straipsnyje numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

- 7.9. Paslaugų teikėjas, norėdamas pasitelkti subteikėją, raštu kreipdamasis į Pirkėją dėl naujo subteikėjo pasitelkimo, privalo nurodyti šias aplinkybes, įskaitant, bet neapsiribojant:
- 7.9.1. subteikėjo pasitelkimas pagreitintų Paslaugų atlikimą;
- 7.9.2. Sutarties vykdymo metu paaiškėja aplinkybės, kurios nebuvo žinomos anksčiau ir joms esant Paslaugų teikėjas negali vykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, kol nebus pasitelktas naujas subteikėjas;
- 7.9.3. kitos aplinkybės.
- 7.10. Paslaugų teikėjas, raštu kreipdamasis į Pirkėją dėl sutikimo pasitelkti naują subteikėją, privalo nurodyti aplinkybes pagal Sutarties 7.9.1–7.9.3 papunkčius, subteikėjo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus, kokiai Sutarties daliai subteikėją jis ketina pasitelkti, subteikėjo atitikimą kvalifikacijos reikalavimams pagal Pirkimo sąlygas (jei subteikėjams buvo taikomi). Naujas subteikėjas privalo atitikti visus subteikėjui pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus.
- 7.11. Pirkėjas, gavęs Sutarties 7.10 punkte nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašto gavimo dienos privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Paslaugų teikėjui. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 17 straipsnyje numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 8.1. Šiai Sutarčiai netaikomas Sutarties įvykdymo užtikrinimas (t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės draudimo laidavimo raštas).

9. Šalių atsakomybė

- 9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutarimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 9.2. Neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais už kokybiškai suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą mokėti dieną 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 9.3. Jei Paslaugų teikėjas neatlieka Paslaugų Sutarties 5.2 punkte nustatytu terminu ir apimtimi, tai Pirkėjas turi teisę:
- 9.3.1. be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų bendros kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną iki visiško įsipareigojimų įvykdymo dienos (Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos) arba
- 9.3.2. taikyti 30 proc. dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 4.2 punkte, dėl Paslaugų teikėjo padaryto aukščiau nurodyto pažeidimo. Prievolės pažeidimo atveju Paslaugų teikėjas įsipareigoja 9.3.2 papunktyje nurodytą sumą sumokėti ne ginčo tvarka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo rašytinio reikalavimo gavimo dienos. Šalys susitaria ir Paslaugų teikėjas sutinka, kad 9.3.2 papunktyje nurodyto dydžio bauda nėra nepagrįstai didelė.
- 9.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos tinkamai vykdyti šioje Sutarčioje priimtus įsipareigojimus.

10. Nenugalima jėga (*force majeure*)

- 10.1. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir atitinkamuose jį konkretizuojančiuose poįstatyminiuose teisės aktuose.
- 10.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, kai tik sužinojo arba privalėjo sužinoti apie atitinkamas nenugalimą jėgą (*force majeure*) sudarančias aplinkybes, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį, pažymėdama tas prievoles, kurių ji yra arba bus priversta nevykdyti.
- 10.3. Šalis, išsiuntusi tokį pranešimą, privalo būti atleista nuo tų prievolių vykdymo tol, kol ta nenugalima jėga (*force majeure*) neleidžia jų vykdyti.

11. Šalių pareiškimai ir garantijos

- 11.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
- 11.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;
 - 11.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiojanti;
 - 11.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
 - 11.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti;
 - 11.1.5. ši Sutartis yra Šaliai galiojanti, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;
 - 11.1.6. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškios ir vykdytinos.
- 11.2. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad:
- 11.2.1. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, kurie pažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nurodytus principus;
 - 11.2.2. turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, organizacines ir technines priemones, reikalingas Paslaugoms teikti;
 - 11.2.3. į pasiūlymo kainą įskaičiavo visas išlaidas, būtinąs Paslaugoms pagal šią Sutartį teikti (įskaitant, bet neapsiribojant, sąskaitų faktūrų ar lygiaverčių dokumentų teikimą naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis), ir prisiima riziką dėl to, kad ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos ir (arba) Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis.
- 11.3. Pirkėjas patvirtina, kad:
- 11.3.1. priims pagal šios Sutarties sąlygas kokybiškai suteiktas Paslaugas ir už tokias Paslaugas atsiskaitys.

12. Konfidencialumas

- 12.1. Šalys Sutarties ir visą jos pagrindu viena kitai perduodamą informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms arba galiojantiems Lietuvos Respublikos įstatymams vykdyti.
- 12.2. Paslaugų teikėjas ir Pirkėjas užtikrina, kad:
- 12.2.1. Sutarties konfidencialią informaciją naudos tik Sutarties vykdymo tikslais;
 - 12.2.2. Konfidencialios informacijos atskleidimas galimas tik esant rašytiniam kitos Šalies sutikimui;
 - 12.2.3. Imsis visų būtinų atsargumo priemonių siekiami užtikrinti, kad konfidenciali informacija nebūtų atskleista ar naudojama ne Sutarties vykdymo tikslais.
- 12.3. Konfidencialia informacija nelaikoma:
- 12.3.1. Informacija, kuri yra viešai prieinama;
 - 12.3.2. Informacija, kuri yra valdoma Šalių be apribojimų ją atskleisti;
 - 12.3.3. Informacija, kuri privalo būti atskleista pagal teisės aktus.

13. Sutarties galiojimas

- 13.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja 4 (keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 13.2. Sutarties nuostatos, numatančios Šalių įsipareigojimus, susijusius su konfidencialios informacijos saugojimu, galioja ir po Sutarties galiojimo pabaigos, taip pat galioja, bet kuri kita nuostata, kai tiesiogiai arba netiesiogiai nurodoma, kad jos galiojimas nesibaigia po Sutarties galiojimo pabaigos.

14. Sutarties pakeitimai

- 14.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį ir tik tokiu atveju, jeigu ją pakeitus nebus pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje numatyti principai ir tikslai.

15. Sutarties pažeidimas

- 15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusiajai Šaliai turi teisę:
- 15.2.1. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 15.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;



- 15.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties sąlygose nustatytas netesybas (baudą, delspinigius);
- 15.2.4. nutraukti Sutartį;
- 15.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties nutraukimas

- 16.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Paslaugų teikėją, nutraukti Sutartį, jeigu:
 - 16.1.1. Sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;
 - 16.1.2. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalimi;
 - 16.1.3. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;
 - 16.1.4. Paslaugų teikėjas nevykdo įsipareigojimų, numatytų Sutarties 5.2 punkte, ir vėlavimas nuo numatyto termino pabaigos yra daugiau nei 14 (keturiolika) kalendorinių dienų;
 - 16.1.5. Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Paslaugų teikėjas neištaiso trūkumų per Pirkėjo nurodytą terminą;
 - 16.1.6. Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;
 - 16.1.7. keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 16.1.8. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
 - 16.1.9. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
 - 16.1.10. Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Pirkėjo sutikimo;
 - 16.1.11. Paslaugų teikėjas, vykdydamas įsipareigojimus pagal Sutartį, nesilaiko Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų;
 - 16.1.12. Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
 - 16.1.13. Paslaugų teikėjas praranda teisę verstis šia veikla;
 - 16.1.14. kitokio pobūdžio Paslaugų teikėjo veikimas, neveikimas, aplaidumas, turintis neigiamos įtakos šios Sutarties įvykdymui.
- 16.2. Pirkėjas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, nutraukti šią Sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo raštu pranešęs apie tai kitai Šaliai. Tokiu atveju Pirkėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui už pastarojo jau tinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus.
- 16.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Pirkėją, nutraukti Sutartį, jeigu:
 - 16.3.1. ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;
 - 16.3.2. Pirkėjas nevykdo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų.
- 16.4. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu.
- 16.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva, Pirkėjas turi kiek galima greičiau po Sutarties nutraukimo patvirtinti suteiktų Paslaugų/įvykdytų sutartinių įsipareigojimų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Pirkėjui ar Pirkėjo skolą Paslaugų teikėjui.

17. Ginčų nagrinėjimo tvarka

- 17.1. Šalys visus ginčus, kylančius iš Sutarties sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu dėl ginčo sprendimo pradėti derybas.
- 17.2. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 17.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

18. Susirašinėjimas

18.1. Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštu ir siunčiami šiais adresais:

18.1.1. Pirkėjui:

Vardas, pavardė:	Vyresn. inž. Joana Čeponienė
Adresas:	Eivenių g. 2, LT-50161, Kaunas
Telefonas:	8-37 326710
El. paštas:	joana.ceponiene@kaunoklinikos.lt

18.1.2. Paslaugų teikėjui:

Vardas, pavardė:	Technikos inžinierius Rimas Šeperys
Adresas:	Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys
Telefonas:	8-620 73726
El. paštas:	r.seperys@graina.lt

19. Atsakingi asmenys

19.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

19.1.1. Pirkėjas:

Vardas, pavardė:	Vyresn. inž. Joana Čeponienė
Adresas:	Eivenių g. 2, LT-50161, Kaunas
Telefonas:	8-37 326710
El. paštas:	joana.ceponiene@kaunoklinikos.lt

19.1.2. Paslaugų teikėjas:

Vardas, pavardė:	Technikos inžinierius Rimas Šeperys
Adresas:	Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys
Telefonas:	8-620 73726
El. paštas:	r.seperys@graina.lt

19.2. Pirkėjo asmuo atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas viešųjų pirkimų specialistė Lina Laurinaitienė.

20. Sutarties priedai

20.1. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardyti dokumentai:

20.1.1. šios Sutarties sąlygos;

20.1.2. Sutarties priedai:

20.1.2.1. Techninė specifikacija (1 priedas);

20.1.2.2. Pirkimo sąlygos (atskirai nepridedama);

20.1.2.3. Kiti dokumentai (jei pridedami).

20.2. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujasi šio straipsnio 19.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

21. Baigiamosios nuostatos

21.1. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

21.2. Sutarties Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti kitai Šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės ir (ar) veiklos adreso, sąskaitos rekvizitų ir panašiai) pasikeitimą, taip pat apie bet kokias kitas aplinkybes (įmonės nemokumą, įmonei iškeltą bankroto bylą, sprendimą likviduoti įmonę ir panašiai), turinčias įtakos tinkamam šios Sutarties įvykdymui. Visi pranešimai yra laikomi tinkamai įteiktais Sutarties Šalies nurodytu adresu iki to momento, kai kita Sutarties Šalis gauna pranešimą apie pasikeitusią įmonės buveinę ar veiklos vietą.

21.3. Pagal šią Sutartį bet kokie suderinimai, pritarimai, sprendimai, reikalavimai, pretenzijos, užklauskos, atsakymai į užklauskas ir t. t. privalo būti raštu ir įteikiami į rankas (pasirašytinai), siunčiami paštu arba pristatomi kurjerio, arba perduodami elektroniniu paštu tam asmeniui, kuris bus paskirtas atstovauti Šaliai pagal jo kompetenciją.

21.4. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams Lietuvos Respublikos teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia Sutarties nuostata turi būti pakeista atitinkančia Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

21.5. Šalys susitaria, kad Sutarčiai yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
21.6. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.
21.7. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Tais atvejais, kai Sutarties nuostatos neatitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų reikalavimų, taikomos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo normos.

21.8. Šalių rekvizitai ir parašai:

Pirkėjas

**Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinikos**

Juridinio asmens kodas 135163499

PVM mokėtojo kodas LT351634917

Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno
klinikų

Gen. direktorius prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas

Data: 2019-03-14

A.V.



Paslaugų teikėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Graina“

Juridinio asmens kodas 147736647

PVM mokėtojo kodas LT477366410

Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys

A. s. Nr. LT50 4010 0412 0039 6404

AB Luminor bankas, b. k. 40100

Uždarnosios akcinės bendrovės „Graina“

Direktorius valdymui Šarūnas Gildutis

Parašas

Data:



**Žemos temperatūros endoskopų sterilizatoriaus „Tuttnauer PlazMax P80“ serviso darbų paslaugos
techninė specifikacija (kiekis 1 kompl.)**

Eil. Nr.	Reikalaujamos parametrų reikšmės, specifikacija	Siūlomos parametrų reikšmės
1.	žemos temperatūros endoskopų sterilizatoriaus „Tuttnauer PlazMax P80“ techninis aptarnavimas ir keičiamų dalių komplektas: atliekamas pagal gamintojo numatytus reikalavimus, keičiamos dalys originalios ir kokybiškos	žemos temperatūros endoskopų sterilizatoriaus „Tuttnauer PlazMax P80“ techninis aptarnavimas ir keičiamų dalių komplektas: atliekamas pagal gamintojo numatytus reikalavimus, keičiamos dalys originalios ir kokybiškos

Pastabos, papildomi reikalavimai:

1. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuotos visos transportavimo, remonto ir atsarginių dalių kainos.



